

№ 48
(2092)

6 декабря
2024 г.

ДЕЛОВОЕ ИЗДАНИЕ **24** БЕЛГОРОД

ДОКУМЕНТЫ

Будь в курсе

Всё о жизни
Белгорода
в репортажах,
историях
и фактах

Читайте и смотрите
«Белгород-медиа»
в своём мобильном

VK



OK



Telegram



Youtube



Белгород 24



Б БЕЛГОРОД-МЕДИА

belnovosti.ru

gazetanb.ru

Вниманию работодателей, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих наём работников

В целях реализации государственной политики в области противодействия нелегальной занятости, защиты трудовых прав и интересов работников предприятий и организаций создана межведомственная комиссия по противодействию нелегальной занятости Белгородской области (постановление Правительства Белгородской области от 12 августа 2024 года № 363-пп).

В администрации города Белгороде действует рабочая группа, которая является неотъемлемой частью межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости Белгородской области. Рабочая группа взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти по Белгородской области и имеет право рассматривать на заседаниях ситуации связанные:

- с осуществлением трудовой деятельностью в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

- с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполняе-

шим нормы труда, ниже МРОТ и (или) допускающих отклонения среднемесячной суммы оплаты труда более 35 процентов с учетом отрасли и категории работодателя от среднего значения данного показателя в Белгородской области;

- с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

В ходе заседаний рабочей группы заслушиваются руководители организаций, имеющие факты нарушения законодательства по труду. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются в адрес работодателей для устранения нарушений.

О фактах осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки неформальной занятости, Вы можете сообщить в управление по труду и социальному партнерству комитета по труду и кадровой политике администрации города, позвонив по телефону «горячей линии» 8(4722) 23-30-15.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28 ноября 2024 г.

№ 3266

О назначении стипендий наиболее активным членам экологических молодежных отрядов в 2024 году

В соответствии с постановлением администрации города Белгорода от 11 декабря 2018 года № 196 «Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов» и на основании протокола заседания конкурсной комиссии на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов в 2024 году от 19 ноября 2024 года:

1. Назначить стипендию администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов учебных заведений города Белгорода:

1.1. Бабич Юлии Сергеевне, студентке группы 08002207 ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»;

1.2. Белецкой Анне Алексеевне, студентке группы 92 ДПИ ГБОУ ВО «Белгородский государственный институт искусств и культуры»;

1.3. Бобову Максиму Витальевичу, студенту группы 211 ТО ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»;

1.4. Бойштян Елене, студентке группы АР-211 ФГБОУ ВО «Белгородский государственный экологический университет им. В.Г. Шухова»;

1.5. Герасимовой Дарье Александровне, студентке группы 3 ТХ ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»;

1.6. Гридичной Татьяне Сергеевне, студентке группы К-111 ОГАПОУ «Белгородский правоохранительный колледж им. Героя России В.В. Бурцева»;

1.7. Губенко Егору Анатольевичу, студенту группы 09002104 ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»;

1.8. Дороховой Анне Андреевне, студентке группы АР-231 ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;

1.9. Канищеву Ивану Дмитриевичу, студенту группы 21 М ГБОУ ВО «Белгородский государственный институт искусств и культуры»;

1.10. Колесниковой Ангелине Владимировне, студентке группы АР-211 ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;

1.11. Косыкину Владимиру Константиновичу, студенту группы ДС-211 ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;

1.12. Литовченко Алине Александровне, студентке группы 33 ПКД ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания»;

1.13. Макаренко Веронике Александровне, студентке группы АИ-201 ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;

1.14. Палышовой Елизавете Валерьевне, студентке группы 08002103 ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»;

1.15. Пархомову Игорю Евгеньевичу, студенту группы 01002203 ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»;

1.16. Петренко Анастасии Александровне, студентке группы АР-231 ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;

1.17. Петрову Ивану Сергеевичу, студенту группы ХТС-201 ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;

1.18. Шепель Елизавете Александровне, студентке группы 3-ТХ ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»;

1.19. Шкут Дарье Николаевне, студентке группы 31 СДУ ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»;

1.20. Шкут Екатерине Николаевне, студентке группы 31 СДУ ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж».

2. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (Рулева С.Ф.) финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего распоряжения, производить за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», предусмотренных в рамках подпрограммы 2 «Молодежь - Белому городу» муниципальной программы «Развитие солидарного общества и информационного пространства городского округа «Город Белгород».

3. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород»,

сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Тяпугину И.В.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28 ноября 2024 г.

№ 3267

О внесении изменений в распоряжение администрации администрации города Белгорода от 29 декабря 2018 года № 1324

В целях упорядочения работы Консультативного совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными организациями при главе администрации города Белгорода и в связи с организационно-штатными изменениями в администрации города Белгорода:

1. Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 29 декабря 2018 года № 1324 «Об утверждении Положения о Консультативном совете по взаимодействию с национальными и религиозными общественными организациями при главе администрации города Белгорода» (в редакции распоряжений администрации города от 18 января 2019 года № 37, от 14 июня 2019 года № 518, от 21 ноября 2019 года № 1098, от 3 декабря 2020 года № 1215, от 11 июня 2021 года № 520, от 2 августа 2021 года № 674, от 18 ноября 2021 года № 1028, от 26 декабря 2022 года № 3914) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Бодякову Н.О.».

1.2. В составе Консультативного совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными организациями при главе администрации города Белгорода (далее - Совет):

1.2.1. Вывести из состава Совета Ченскую О.Б., Кирина И.А., Попова В.В.

1.2.2. Ввести в состав Совета:

- Татьяничева Кириллу Валерьевича, начальника управления общественных отношений администрации города, назначив его заместителем председателя Совета;

- Бельтюкову Елену Анатольевну, начальника отдела по взаимодействию с общественными, политическими организациями и ТОС управления общественных отношений, назначив ее секретарем Совета;

- Шапарова Бесплана Мухамедовича, начальника отдела профилактики террористических и экстремистских проявлений управления безопасности.

1.2.3. Должность Куприяновой М.В. изложить в новой редакции:

«- начальник управления по труду и социальному партнерству комитета по труду и кадровой политике».

1.2.4. Должность Букшенко Д.А. изложить в новой редакции:

«- старший оперуполномоченный по ОВД Центра по противодействию экстремизму УМВД России по Белгородской области».

1.2.5. Должность Шилишпанова Р.В. изложить в новой редакции:

«- проректор по лицензированию и аккредитации Белгородской Православной Духовно-семинарии».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Бодякову Н.О.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 ноября 2024 г.

№ 3275

Об итогах конкурсного отбора на предоставление гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Белгород» на реализацию проектов в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности

В соответствии с постановлением администрации города Белгорода от 27 октября 2021 года № 236 «Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Белгород» на реализацию проектов в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности» и на основании протокола заседания конкурсной комиссии на определение победителя конкурсного отбора на получение гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Белгород» на реализацию проектов в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности от 22 ноября 2024 года:

1. Признать победителями конкурсного отбора на предоставление гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Белгород» на реализацию проектов в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности:

- Паткину Елизавету Дмитриевну, представившую проект «Школа событийного волонтерства «Быть в Белгороде», занявшую 1 место - размер гранта 120000 (сто двадцать тысяч) рублей;

- Репину Анну Сергеевну, представившую проект «Волонтерский корпус 80-летия Победы Великой Отечественной войны», занявшую 2 место - размер гранта 100000 (сто тысяч) рублей;

- Иванову Александру Антоновичу, представившему проект «В объективе добра», занявшую 3 место - размер гранта 80000 (восемьдесят тысяч) рублей.

2. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (Рулесова С.Ф.) осуществить финансирование расходов, связанных с реализацией проектов, в размере 300000 (треста тысяч) рублей за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», предусмотренных в рамках подпрограммы 2 «Молодежь - Белому городу» муниципальной программы «Развитие солидарного общества и информационного пространства городского округа «Город Белгород».

3. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Тягунину И.В.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2024 г.

№ 183

О подготовке населения города Белгорода в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 18 сентября 2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлениями Правительства Белгородской области от 09 июня 2006 года № 123-пп «О подготовке населения Белгородской области: граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства - в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 января 2013 года № 13-пп «Об организации обучения населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Белгородской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о подготовке населения города Белгорода в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (прилагается).

2. Установить, что все жители города Белгорода подлежат обязательной подготовке к действиям по защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. Подготовка населения проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по месту работы, учебы и месту жительства, а также с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей.

3. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий города Белгорода независимо от их форм собственности в пределах своих полномочий осуществлять подготовку своих работников к действиям по защите от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, мерам пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

4. МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белгорода» (Лебедев Н.А.):

- осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой в области гражданской обороны работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории города Белгорода;

- организовать и проводить подготовку населения города в области гражданской обороны, обучения и тренировки по гражданской обороне;

- организовать деятельность учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне, созданных на территории города Белгорода.

5. Считать утратившим силу постановление администрации города Белгорода:

- от 15 июня 2016 года № 84 «Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в городе Белгороде»;

- от 17 июня 2019 года «О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 15 июня 2016 года № 84 «Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в городе Белгороде».

6. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по безопасности.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Белгорода
от 2 декабря 2024 г. № 183

ПОЛОЖЕНИЕ о подготовке населения города Белгорода в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Положение о подготовке населения города Белгорода в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Положение) определяет основные задачи, формы и методы подготовки населения к действиям по обеспечению защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее - в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера).

2. Основными задачами подготовки населения города Белгорода в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера являются:

2.1. Изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний.

2.2. Совершенствование навыков руководителей, должностных лиц, сотрудников администрации города Белгорода, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории города Белгорода (далее - организации города), включенных в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, эвакуационных комиссий, сборных эвакуационных пунктов, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, руководителей, педагогических работников и инструкторов гражданской обороны организаций города, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе учебно-методического отдела МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода», а также учебно-консультационных пунктов гражданской обороны, созданных на территории города Белгорода, преподавателей учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования.

2.3. Владение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне организаций города и спасательных служб города Белгорода (далее - формирование и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Лица, подлежащие подготовке в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подразделяются на следующие группы:

а) глава администрации города Белгорода и руководители организаций города (далее - руководители);

б) сотрудники администрации города Белгорода и организаций города, включенные в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, председатели и члены комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, эвакуационных комиссий, сборных эвакуационных пунктов, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, руководителей, педагогические работники и инструкторы гражданской обороны организаций города, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе учебно-методического отдела МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода» и учебно-консультационных пунктов гражданской обороны города, созданных на территории города Белгорода, преподаватели предмета «Основы безопасности и защиты Родины» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (далее - должностные лица и работники);

в) руководители и личный состав формирований и служб;

г) физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем (далее - работающее население);

д) обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) (далее - обучающиеся);

е) физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее - неработающее население).

4. Подготовка населения города Белгорода в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется в рамках единой системы подготовки населения по соответствующим программам, разрабатываемым на основе примерных дополнительных профессиональных программ, примерных программ курсового обучения и инструктажа в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности, утвержденных Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России).

4.1. Подготовка населения города Белгорода по программам дополнительного профессионального образования, курсового обучения и инструктажа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера является обязательной для категорий, указанных в пункте 3 настоящего Положения, и проводится:

- в образовательных учреждениях МЧС России;

- в областном государственном бюджетном учреждении «Учебно-методический центр

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Белгородской области» (далее - ОГБУ «УМЦ по ГО и ЧС Белгородской области»);

- в учебно-методическом отделе МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белгорода»;
- в иных образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- по месту работы и учебы;
- по месту жительства в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

4.2. Дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера главы администрации города Белгорода и руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, и лиц, указанных в подпункте б) пункта 3 настоящего Положения, проводится не реже одного раза в 5 лет.

Для указанных категорий лиц, кроме руководителей формирований и служб, впервые назначенных на должность, получение дополнительного профессионального образования в области гражданской обороны обязательно в течение первого года работы.

5. В целях организации и осуществления подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

5.1. Администрация города Белгорода:

- а) организует и проводит подготовку населения города в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- б) осуществляет подготовку личного состава формирований и служб;
- в) проводит учения и тренировки по гражданской обороне;
- г) осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера работников, личного состава формирований, находящихся на территории города Белгорода;
- д) создает, оснащает курсы гражданской обороны и учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и организует их деятельность, оказывает населению консультационные услуги в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.2. Организации города:

- а) разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, программы курсового обучения личного состава формирований и служб в области гражданской обороны;
- б) осуществляют курсовое обучение в области гражданской обороны личного состава формирований и служб, создаваемых в организации;
- в) организуют дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны своих работников из числа лиц, указанных в подпунктах а) - г) пункта 3 настоящего Положения;
- г) создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу;
- д) разрабатывают программу проведения с работниками организации вводного инструктажа по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях;
- е) организуют и проводят вводный инструктаж по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера с вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца их работы;
- ж) планируют и проводят учения и тренировки по гражданской обороне и порядку действий в чрезвычайных ситуациях.

6. Формы подготовки населения города в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, применяются в зависимости от групп обучаемых:

6.1. Для руководителей организаций:

- повышение квалификации в образовательных учреждениях МЧС России, в ОГБУ «УМЦ по ГО и ЧС Белгородской области», в учебно-методическом отделе МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода» и в иных учреждениях дополнительного профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- самостоятельное изучение нормативных документов по вопросам организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, изучение функциональных обязанностей, личное участие в сборах, учениях и тренировках.

6.2. Для главы администрации города Белгорода, руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, и лиц, указанных в подпункте б) пункта 3 настоящего Положения:

- повышение квалификации в образовательных учреждениях МЧС России, в ОГБУ «УМЦ по ГО и ЧС Белгородской области», в учебно-методическом отделе МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода» и в иных образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, участие в учениях, тренировках, тематических и проблемных семинарах (вебинарах) и других плановых мероприятиях по подготовке в области гражданской обороны.

6.3. Для руководителей и личного состава формирований организаций города и служб города:

- повышение квалификации в ОГБУ «УМЦ по ГО и ЧС Белгородской области», в учебно-методическом отделе МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода» и в иных образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- прохождение курсового обучения по месту работы в соответствии с программой, разработанной на основе примерной программы курсового обучения личного состава формирований и служб в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, утвержденной МЧС России;

- участие в учениях и тренировках в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.4. Для работающего населения:

- прохождение вводного инструктажа по месту работы;
- самостоятельное изучение порядка действий в чрезвычайных ситуациях и способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, с последующим закреплением знаний и навыков на учениях и тренировках.

6.5. Для обучающихся:

- проведение занятий (в учебное время) по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;
- участие в учениях и тренировках;
- изучение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике обеспечения безопасности жизнедеятельности.

6.6. Для неработающего населения:

- подготовка по месту жительства в учебно-консультационных пунктах по гражданской

обороне и чрезвычайным ситуациям;

- проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов;
- участие в учениях и тренировках;
- самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике обеспечения безопасности жизнедеятельности.

7. Финансовое обеспечение подготовки населения города в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется за счет бюджета городского округа «Город Белгород» и за счет средств организаций города.

В.Н. ЧИЖ,

руководитель управления безопасности

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2024 г.

№ 184

Об утверждении порядка обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории города Белгорода

Во исполнение федеральных законов от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлений Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», постановления Правительства Белгородской области от 24 июня 2024 года № 259-пп «Об утверждении Типового порядка обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории Белгородской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить порядок обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории города Белгорода (прилагается).
- Определить уполномоченным органом по приобретению и установке автономных пожарных извещателей МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода» (Лебедев Н.А.).
- Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Рулёва С.Ф.) обеспечить финансирование расходов на реализацию данного постановления в пределах средств, предусмотренных в рамках муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа «Город Белгород».
- Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по безопасности.

В.В. ДЕМИДОВ,

глава администрации города Белгорода

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Белгорода

от 2 декабря 2024 г. № 184

ПОРЯДОК

обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории города Белгорода

1. Порядок обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями (далее - АДПИ) комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории города Белгорода (далее - Порядок), устанавливает процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения АДПИ мест проживания указанных категорий граждан.

Обеспечение АДПИ комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории города Белгорода (далее - обеспечение АДПИ), осуществляется в целях снижения риска возникновения пожаров, предупреждения и недопущения гибели и травмирования людей, в том числе несовершеннолетних, а также в целях минимизации ущерба вследствие возгорания.

Обеспечению АДПИ подлежат комнаты квартир и жилых домов, не оборудованные системой пожарной сигнализации и (или) системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.

2. Право на получение мер социальной поддержки имеют следующие категории граждан:

2.1. Многодетная семья - семья, состоящая из двух родителей, находящихся в зарегистрированном браке, либо одного из родителей, являющихся гражданами Российской Федерации, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения либо призванных на военную службу по мобилизации или заключивших контракт о прохождении военной службы либо контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской Народных Республик, Херсонской и Запорожской областей.

Статус многодетной семьи должен быть подтвержден соответствующим удостоверением согласно подпункту «а» пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 года № 1725-р «О едином образце удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации».

2.2. Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

2.3. Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации, - семья, имеющая детей, находящаяся в обстоятельствах, которые ухудшают условия, жизнедеятельности членов семьи и последствия которых она не может преодолеть самостоятельно.

3. Обеспечение АДПИ проводится на безвозмездной и безвозвратной основе.

4. В целях обеспечения АДПИ МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода»:

4.1. Формирует список семей, в комнаты квартир и жилых домов которых необходима установка АДПИ, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.2. Проводит работу по уточнению потребности семей в обеспечении АДПИ.

5. Основанием для установки АДПИ является заявление об установке АДПИ (далее - заявление) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, поданное одним из членов семьи в МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода».

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копия документа, подтверждающего право пользования жилым помещением;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- в случае если жилое помещение, предлагаемое к оборудованию АДПИ, на праве собственности принадлежит одному из близких родственников родителей детей, к копии документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение, дополнительно прилагается согласие собственника жилого помещения на установку АДПИ, написанное в произвольной форме;

- иные документы и сведения по усмотрению заявителя.

Заявление рассматривается в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты его регистрации.

6. Сведения, которые могут быть запрошены в порядке межведомственного взаимодействия, не должны истребоваться у заявителя.

7. В подтверждение получения документов заявителю выдается расписка о получении документов с указанием их перечня и даты получения по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

8. МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода» направляет списки семей для установки АДПИ в МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода» ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала.

9. В течение 30 календарных дней после получения списков семей для установки АДПИ работником МКУ «Управление по ГОЧС города Белгорода» проводится установка АДПИ по адресу фактического проживания заявителя после предъявления им документа, удостоверяющего личность, и обеспечения доступа в жилое помещение.

10. При наличии объективных обстоятельств срок установки АДПИ может быть дополнительно продлен на 30 (тридцать) календарных дней, о чем уведомляется гражданин, подавший заявление, в письменной форме или смс-сообщением при наличии его согласия.

11. Установленные АДПИ передаются в безвозмездное бессрочное пользование семей на основании акта приема-передачи АДПИ, составленного по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, которым в том числе подтверждается факт передачи АДПИ (далее - акт приема-передачи) и обязанность заявителя самостоятельно осуществлять техническое обслуживание и содержание АДПИ.

Акт приема-передачи составляется в двух экземплярах для каждой из сторон и подписывается лицом, установившим АДПИ, и совершеннолетним членом семьи, присутствовавшим при передаче АДПИ.

12. МКУ «Управление по ГОЧС города Белгорода» формирует реестр семей, которым установлены АДПИ, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

В.Н. ЧИЖ,
руководитель управления безопасности

Приложение 1

к Порядку обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории города Белгорода

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода»

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Список семей, комнаты квартир и жилых домов которых подлежат оснащению автономными дымовыми пожарными извещателями

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Адрес проживания | Количество членов семьи (чел.), социальная категория | Количество АДПИ, необходимых для установки в жилых помещениях (ед.) |
|-------|------------------------|------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

Ответственный специалист _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающих на территории города Белгорода

Форма

Директору МБУ «Комплексный центр социального

обслуживания населения города Белгорода»
от _____ (Ф.И.О. заявителя)
зарегистрирован по адресу: _____
дата рождения: _____,
паспорт _____
_____ (серия, №, выдан кем и когда)
телефон _____

заявление.

Прошу Вас установить на безвозмездной основе автономные дымовые пожарные извещатели в целях обеспечения пожарной безопасности в жилом помещении по адресу: _____ в связи с отношением моей семьи к категории: многодетная семья/ семья, находящаяся в социально опасном положении/семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации (нужное подчеркнуть).

Согласен (-а) с проведением осмотра жилого помещения.

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись заявителя)

Заявление принял «__» _____ 20__ г.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Порядку обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающих на территории города Белгорода

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я _____ (фамилия, имя, отчество) проживающий (-ая) по адресу _____ (адрес места жительства), адрес фактического проживания _____, паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ 20__ г. номер телефона: дом _____, мобильный _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения исполнения статьи 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Указа Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», пункта 851 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», распоряжения Правительства Белгородской области от 28 июня 2021 года № 290-рп «Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года» и других правовых актов даю согласие специалистам:

_____ (наименование и адрес органа местного самоуправления, подразделения, юридический адрес)

а также специалистам органов и учреждений субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных (персональных данных моего ребенка (детей), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, сбор, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных (фото- и видеоизображений), их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации и места жительства;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные семейного положения (статуса);
- фамилия, имя, отчество ребенка (детей);
- данные документа (-ов), удостоверяющего (-их) личность ребенка (детей);
- социальное положение;
- контактная информация.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(-а).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных и может быть отозвано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«__» _____ (дата) 20__ года _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 4

к Порядку обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающих на территории города Белгорода

Форма

Директору МБУ «Комплексный центр социального

Форма

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| 4. | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|

Ответственный специалист _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Расписка

о получении заявления об установке автономных дымовых пожарных извещателей и прилагаемых к нему документов

Заявление и прилагаемые к нему документы

от гр. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

| № п/п | Перечень принятых документов |
|-------|------------------------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |

приняты «__» _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Регистрационный номер заявления _____

Телефон для справок: _____

Приложение 5

к Порядку обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающих на территории города Белгорода

Форма

АКТ

приема-передачи автономных дымовых пожарных извещателей

г. Белгород

«__» _____ 20__ г.

МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода» в лице _____

(фамилия, имя, отчество специалиста Управления)

установил _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

автономные дымовые пожарные извещатели в количестве _____ ед., в жилом помещении, расположенном по адресу: _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Ознакомлен с техническими характеристиками передаваемого устройства, недостатков не обнаружил.

Автономные пожарные извещатели передаются в безвозмездное пользование заявителя, который обязуется самостоятельно осуществлять их техническое обслуживание и содержание.

Вместе с устройством передаются также памятка по эксплуатации, _____

Примечание: _____

По результатам установки автономных пожарных извещателей стороны претензий не имеют.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Принял: _____

Выдал: _____

(подпись/Ф.И.О. Заявителя)

(подпись/Ф.И.О. специалиста Управления)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

Приложение 6

к Порядку обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающих на территории города Белгорода

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
МКУ «Управление ГОЧС
города Белгорода»
Ф.И.О.

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Реестр семей,
обеспеченных автономными дымовыми пожарными извещателями

| № п/п | Фамилия, имя, отчество заявителя | Адрес проживания | Количество членов семьи (чел.), социальная категория | Количество АДПИ, установленных в жилых помещениях (ед.) | Дата установки |
|-------|----------------------------------|------------------|--|---|----------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 декабря 2024 г.

№ 185

Об установлении сводного перечня специальных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории городского округа «Город Белгород»

Во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 29 июля 2024 года № 341-пп «О дополнительных направлениях мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», в целях предоставления специальных мер поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Установить сводный перечень специальных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, постоянно проживающих на территории городского округа «Город Белгород»:

1) безвозмездное хранение транспортных средств участников специальной военной операции на период участия в специальной военной операции;

2) освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Белгород»;

3) первоочередное право на зачисление детей участников специальной военной операции в муниципальные образовательные организации городского округа «Город Белгород» по образовательным программам дошкольного образования;

4) преимущественное право на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации городского округа «Город Белгород», реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

5) первоочередное право на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1 - 6 классах муниципальных образовательных организаций городского округа «Город Белгород», реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

6) освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1 - 6 классах муниципальных образовательных организаций городского округа «Город Белгород», реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

7) преимущественное право на зачисление детей участников специальной военной операции в спортивные группы (секции) муниципальных учреждений городского округа «Город Белгород», реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в соответствии с порядками приема на обучение;

8) первоочередное право на предоставление детям участников специальной военной операции путевок в организации отдыха детей и их оздоровления на территории городского округа «Город Белгород»;

9) льготное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатное посещение для детей до 18 лет) спектаклей, концертов и иных платных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры городского округа «Город Белгород», за исключением приглашенных коллективов;

10) бесплатное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей муниципальных учреждений музейно-выставочного типа городского округа «Город Белгород», за исключением коммерческих выставок.

2. Под участниками специальной военной операции в настоящем постановлении понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории городского округа «Город Белгород»:

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военной службе (службу) в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3. Меры поддержки предоставляются участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 2 настоящего постановления, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 настоящего постановления, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

4. Финансирование расходов на предоставление специальных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

6. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Тяпугину И.В.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

СОЦИАЛЬНАЯ ЯРМАКА «НОВОГОДНЯЯ»

Организатор ярмарки: управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода.

Вид ярмарки: сезонная.

Наименование ярмарки: муниципальная торговая ярмарка «Новогодняя».

Срок проведения: с 14 декабря 2024 г. по 15 января 2025 г.

Время работы ярмарки: будничные дни (пн.- чт.) с 15.00 до 20.00 часов; выходные дни (пт. - вс.) с 12.00 до 21.00; с 31.12.2024 г. до 01.01.2025 г. до 02.00 утра; 01.01.2025 г. с 15.00 до 21.00.

Привлечение ярмарки: с 09.12.2024 г. по 10.12.2024 г. с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Адрес: г. Белгород, ул. Николая Чумичова, 31-а, этаж 2, кабинет № 8.

Ответственное лицо за прием заявок: заместитель начальника отдела нестационарной торговли управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода - Терновский Д.С.

Контакты: urpb@yandex.ru/ тел.: 33-75-80.

Информация о плане и перечне размещена по следующей ссылке:
<https://belgorodr31.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniyadeyatelnosti/biznes-predprinimatelstvo/torgovlya/>

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 декабря 2024 г.

№ 186

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 26 сентября 2022 года № 179

В соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», постановлением Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2018 года № 213/пр «Об утверждении методических рекомендаций по установлению размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 26 сентября 2022 года № 179 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения» (в редакции постановления администрации города Белгорода от 19 декабря 2023 года № 226) следующие изменения:

1.1. Размер платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управление информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя департамента экономического развития.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

Приложение
к постановлению администрации
города Белгорода
от 3 декабря 2024 г. № 186

**Размер платы
за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений,
которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным
домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения**

| № п/п | Тип многоквартирных домов | Размер платы, руб. за 1 кв. м в месяц |
|-------|--|--|
| 1 | Многоквартирные дома, имеющие все виды благоустройства, в том числе лифты и мусоропроводы | 23,70 |
| 2 | Многоквартирные дома, имеющие все виды благоустройства, в том числе лифты, за исключением мусоропроводов (имеющие отдельные места накопления твердых коммунальных отходов) | 27,99 |
| 3 | Многоквартирные дома, имеющие все виды благоустройства, за исключением лифтов и мусоропроводов | 19,85 |
| 4 | Многоквартирные дома с индивидуальным отоплением, имеющие все виды благоустройства, в том числе лифты и мусоропроводы | 22,74 |
| 5 | Многоквартирные дома с крышными котельными, имеющие все виды благоустройства, в том числе лифты и мусоропроводы | 26,63 |
| 6 | Многоквартирные дома пониженной этажности, имеющие частичные виды благоустройства | 16,05 |

Примечание: размер платы за содержание жилого помещения не включает плату за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

Т.С. СЕРГЕЕВА,
заместитель руководителя департамента экономического развития -
начальник управления экономического развития и инвестиций

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2024 г.

№ 187

О создании комиссии об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 26 августа 2024 года № 405-пп «Об осуществлении единовременных денежных выплат гражданам в случаях возникновения на территории Белгородской области чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по установлению факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации и утвердить ее состав по должностям (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по установлению факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (приложение 2).

3. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Тяпугину И.В.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Белгорода
от 4 декабря 2024 г. № 187

СОСТАВ

комиссии по установлению факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации по должностям

Заместитель главы администрации по социальной политике и образованию, председатель комиссии;

- начальник отдела анализа и координации работы управ департамента по развитию городских территорий администрации города, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- глава управы департамента по развитию городских территорий администрации города по территории принадлежности (по месту нахождения поврежденного имущества);

- руководитель управления социальной защиты населения администрации города;

- руководитель управления безопасности администрации города.

Н.Е. ТИМОФЕЕВА,
руководитель управления социальной защиты населения
администрации города

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Белгорода
от 4 декабря 2024 г. № 187

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по установлению факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по установлению факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - Положение) определяет порядок и цели работы комиссии по установлению факта проживания граждан в жилом помещении и факта утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - Комиссия) в целях оказания гражданам мер поддержки.

1.2. Состав Комиссии по должностям утверждается постановлением администрации города Белгорода.

1.3. Факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации (далее - факт проживания), и факт утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - факт утраты имущества) устанавливается в целях оказания гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 26 августа 2024 года № 405-пп «Об осуществлении единовременных денежных выплат гражданам в случаях возникновения на территории Белгородской области чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями».

1.4. Заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - Заключение) оформляется по форме, установленной нормативным правовым актом Белгородской области.

II. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является установление факта проживания граждан в жилых помещениях и утраты имущества первой необходимости граждан, которые попали в зону чрезвычайной ситуации при введении режима чрезвычайной ситуации.

2.2. Комиссия выполняет следующие функции:
- прием от граждан заявлений об установлении факта утраты имущества первой необходимости;
- установление факта проживания;
- установление факта утраты имущества;
- подготовка Заключений.
2.3. Для реализации функций Комиссия имеет право:
- обращаться к гражданам с целью оказания содействия Комиссии в сборе документов и иных сведений об утраченном имуществе в жилых помещениях;
- запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для деятельности комиссии материалы, документы и информацию.

III. Установление факта проживания и факта утраты имущества

3.1. Факт проживания и факт утраты имущества устанавливается Заключением Комиссии.

3.2. Факт проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается Комиссией исходя из следующих критериев:

- наличие регистрации граждан по месту жительства;
- наличие регистрации граждан по месту пребывания;
- имеется вступившее в силу решение суда об установлении факта проживания на территории города Белгорода в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Факт проживания граждан устанавливается Комиссией на основании документов (сведений) о наличии регистрации граждан по месту жительства (по месту пребывания) или вступившего в силу решения суда об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации на территории города Белгорода.

3.3. Факт утраты имущества первой необходимости устанавливается Комиссией исходя из следующих критериев:

- частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее трех предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;
- полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

3.4. При определении степени утраты имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

3.5. Перечень имущества первой необходимости определяется в соответствии с Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928.

3.6. Основаниями для отказа в установлении факта проживания и факта утраты имущества является несоблюдение критериев, указанных в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения.

IV. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель или лицо, исполняющее обязанности по занимаемой должности в период его отсутствия.

4.2. Основанием для проведения заседания Комиссии является обращение граждан с заявлением об установлении факта утраты имущества первой необходимости.

Заседание Комиссии проводится в течение трех рабочих дней с даты подачи гражданами заявления об установлении факта утраты имущества первой необходимости.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании, открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председателя являющегося на заседании является решающим.

4.4. Результатом работы Комиссии является Заключение.

4.5. Комиссия осуществляет:

- анализ полученных сведений на предмет возможности установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории города Белгорода;
- проверку представленных заявителями документов;
- готовит Заключение.

4.6. Заключение Комиссии готовится в двух экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет управление социальной защиты населения администрации города.

Н.Е. ТИМОФЕЕВА,
руководитель управления социальной защиты населения
администрации города

**Заключение по результатам общественных обсуждений по проекту:
«Рассмотрение схемы расположения земельного участка на кадастровом
плане территории, расположенного по адресу:
обл. Белгородская, г. Белгород, ул. Мичурина, 2»
от «02» декабря 2024 года**

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения: Рассмотрение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного по адресу: обл. Белгородская, г. Белгород, ул. Мичурина, 2.

Заявитель: Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода.

Организация разработчик: Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода.

Общественные обсуждения назначены оповещением комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Белгороде № 107 от 06.11.2024 г. о начале общественных обсуждений, которое было опубликовано на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://belgorod-r31.gosweb.gosuslugi.ru>), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://pos.gosuslugi.ru/lkr/>) 08.11.2024 г. и в городской еженедельной газете «Наш Белгород. Деловое издание. Документы» от 08.11.2024 г. № 44.

Территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: г. Белгород, ул. Мичурина, 2.

Общественные обсуждения проводились в период с «15» ноября 2024 года по «06» декабря 2024 года.

Замечания и предложения принимались в период с «15» ноября 2024 года по «29» ноября 2024 года.

Экспозиция проекта проводилась по адресу: 308009, г. Белгород, пр-кт Белгородский, 114-в, тел./факс (4722) 73-26-19 ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней с «08» ноября 2024 года по «29» ноября 2024 года.

| № п/п | Предложения и замечания участников общественных обсуждений | Кем внесено замечание/предложение | Рекомендации организатора общественных обсуждений |
|-------|--|-----------------------------------|---|
| 1. | - | - | - |

Протокол общественных обсуждений от «02» декабря 2024 года № 107.

По предложенному на обсуждение проекту члены комиссии приняли решение рекомендовать утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного по адресу: обл. Белгородская, г. Белгород, ул. Мичурина, 2.

К.А. ПАСИКА,
заместитель главы администрации города – руководитель комитета имущественных и земельных отношений, председатель комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки
Р.А. РАЕВСКИЙ,
начальник отдела градостроительной документации управления градостроительства комитета имущественных и земельных отношений, секретарь комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 декабря 2024 г.

№ 3298

Об утверждении Положения о проведении городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях привлечения хозяйствующих субъектов в дни празднования Нового 2025 года и Рождества Христова в городском округе «Город Белгород» к оформлению прилегающих территорий и фасадов объектов потребительского рынка:

1. Утвердить Положение о проведении городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (приложение 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (приложение 2).

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Рулева С.Ф.) выделить администрации города Белгорода на награждение победителей городского конкурса на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода 600 000 (шестьсот тысяч) рублей за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на 2025 год, согласно прилагаемой смете расходов на проведение городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (приложение 3).

4. МКУ «Управление обеспечения деятельности администрации города Белгорода» (Малакуцкий А.В.) обеспечить изготовление специальных дипломов (плагеток деревянная с натуральным камнем и лазерной гравировкой) и приобретение цветочных композиций для награждения победителей городского конкурса на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода в сумме 12 000 (двенадцать тысяч) рублей согласно прилагаемой смете расходов (приложение 3).

5. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя департамента экономического развития – начальника управления экономического развития и инвестиций Сергею Т.С.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
города Белгорода
от 4 декабря 2024 г. № 3298

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении городского конкурса «Новогодний калейдоскоп»
на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка
на территории города Белгорода**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (далее - Положение) определяет порядок и условия проведения городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях:

- поддержки лучших художественно-оформительских решений и оригинальных идей, новаторских подходов для создания эстетически привлекательной новогодней среды в городе Белгороде;
- привлечения предприятий потребительского рынка города Белгорода к новому и рождественскому оформлению города Белгорода;
- создания праздничной новогодней и рождественской атмосферы для жителей и гостей города Белгорода;
- поддержки малого и среднего бизнеса города;
- развития туристической привлекательности города.

II. Порядок проведения и условия участия в конкурсе

2.1. К участию в конкурсе приглашаются индивидуальные предприниматели и юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие деятельность в сфере торговли, общественного питания, бытового обслужи-

вания населения, гостиничного и туристического бизнеса на территории города Белгорода.

2.2. Заявка на участие в городском конкурсе на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (далее - заявка) оформляется по форме согласно приложению к настоящему Положению и подается с 10 декабря до 18 декабря 2024 года в управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода по адресу: 308000 г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31а, кабинеты: 7, 9, 12 ежедневно с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00.

К заявке прилагаются от 2 до 5 фотографий украшения предприятия. От одного участника принимается одна заявка, которая подается лично руководителем предприятия, индивидуальным предпринимателем или его представителем по доверенности, оформленной в установленном порядке. Участник несет ответственность за достоверность указанных в заявке сведений.

Заявки регистрируются в журнале регистрации входящей корреспонденции, в дальнейшем передаются на рассмотрение в конкурсную комиссию по проведению городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода.

III. Состав, полномочия, функции и порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурса

3.1. Конкурсная комиссия по проведению городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода (далее - комиссия) формируется с целью определения победителей и подведения итогов конкурса.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации города Белгорода в количестве не менее одиннадцати членов.

3.3. Председатель конкурсной комиссии организует деятельность комиссии, несет ответственность за законность принимаемых комиссией решений, осуществляет контроль за их исполнением.

3.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности, предусмотренные в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает организационную деятельность комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии.

3.6. Члены конкурсной комиссии:

- участвуют лично в заседаниях комиссии;
- голосуют для принятия решения по вопросам заседания комиссии.

3.7. Конкурсная комиссия:

- контролирует сроки приема заявок на участие в конкурсе;
- рассматривает заявки на участие в Конкурсе и фотоматериалы, осматривает объект Конкурса с выездом по месту его нахождения;
- определяет победителей Конкурса.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины членов комиссии.

3.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.10. Каждый член комиссии оценивает заявки, представленные на Конкурс, по каждому пункту критериев оценки Конкурса, выставляя от 0 до 5 баллов.

3.11. Победителями признаются конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов. По результатам подведения итогов определяются три победителя.

3.12. При равенстве баллов выбор победителей осуществляется по наиболее ранней дате и времени подачи заявки.

3.13. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь конкурсной комиссии.

IV. Критерии оценки

4.1. Критерии оценки Конкурса:

| № п/п | Наименование показателя | Баллы (0-5) |
|-------|---|-------------|
| 1. | Оформление в новогодней тематике фасада здания и входной группы | |
| 2. | Использование в оформлении праздничных светотехнических элементов, декоративных композиций | |
| 3. | Праздничное оформление окон, витрин, установка и украшение на крышах и козырьках зданий новогодней атрибутики | |
| 4. | Оригинальное стилистическое оформление в новогодней тематике прилегающей территории | |
| 5. | Общий художественный эстетический стиль | |

4.2. Оценка осуществляется по результатам выезда и осмотра мест объектов Конкурса.

V. Сроки проведения Конкурса, подведение итогов и награждение победителей

5.1. Конкурс проводится с 10 по 25 декабря 2024 года.

5.2. Этапы проведения ежегодного конкурса:

- с 10 декабря по 18 декабря 2024 года - приём заявок;
- с 19 декабря по 24 декабря 2024 года - рассмотрение заявок и выезд комиссии на объект Конкурса;
- 25 декабря 2024 года - подведение итогов и определение победителей Конкурса.

5.3. По итогам Конкурса победителям присваиваются 1, 2 и 3 места.

5.4. Победитель награждается специальным дипломом и денежной премией:

- I место - 300000 (триста тысяч) рублей;
- II место - 200000 (двести тысяч) рублей;
- III место - 100000 (сто тысяч) рублей.

5.5. После подведения итогов и определения победителей Конкурса управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода не позднее 30 января 2025 года готовит проект распоряжения о награждении победителей и организует проведение торжественной церемонии награждения.

О.Л. БОЧАРОВА,
начальник управления потребительского рынка департамента
экономического развития

Приложение
к Положению о проведении городского конкурса
«Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий
потребительского рынка на территории города Белгорода

«форма»

Заявка
на участие в городском конкурсе
«Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий
потребительского рынка на территории города Белгорода»

Полное наименование предприятия (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - ИИН, фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя и реквизиты докумен-

та, подтверждающего его полномочия, в случае если заявление подается представителем заявителя) _____

Номер, серия (при наличии), дата выдачи документа, подтверждающего регистрацию в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя _____

Банковские реквизиты _____

ФИО руководителя, должность _____

Местонахождение (адрес предприятия) _____

Контактное лицо _____

Приложение: фото _____

М.П. (при наличии)

Фамилия И.О.
(подпись)/число

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Белгорода
от 4 декабря 2024 г. № 3298

СОСТАВ конкурсной комиссии по проведению городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода

Сергеева - заместитель руководителя департамента экономического развития
Татьяна Сергеевна - начальник управления экономического развития и инвестиций,
председатель конкурсной комиссии;

Валеев - руководитель управления архитектуры и градостроительства -
Тимур Талгатович - главный архитектор города Белгорода, заместитель председателя
конкурсной комиссии;

Бочарова - главный специалист отдела по развитию сервиса и туризма
Марина Ивановна - управления потребительского рынка департамента экономического
развития администрации города, секретарь конкурсной комиссии.

Члены комиссии:

Бодякова - заведующая сектором в МАУК «Дирекция фестивалей городского
Анастасия Юрьевна - округа «Город Белгород»;

Бочарова - начальник управления потребительского рынка департамента
Ольга Леонидовна - экономического развития администрации города;

Гришков - главный редактор интернет портала Бел.Ру (по согласованию);
Евгений Викторович

Егоров - главный редактор сетевого издания GO31 (по согласованию);
Сергей Станиславович

Зарубина - дизайнер - архитектор, член ассоциации искусствоведов России
Анна Борисовна - (АИС), руководитель мультимедийной платформы (по согла-
сованию);

Маслов - главный редактор сетевого издания «Фонарь» (по согласованию);
Андрей Сергеевич

Сечина - главный редактор канала «Открытый Белгород» (по согласованию);
Екатерина Яковлевна

Соловова - руководитель студии «Фито-дизайна и декора» «ЗОЛОТОЕ СЕЧЕ-
Олеся Александровна - НИЕ» (по согласованию).

О.Л. БОЧАРОВА,
начальник управления потребительского рынка департамента
экономического развития

Приложение 3
к распоряжению администрации
города Белгорода
от 4 декабря 2024 г. № 3298

СМЕТА РАСХОДОВ на проведение городского конкурса «Новогодний калейдоскоп» на лучшее новогоднее оформление предприятий потребительского рынка на территории города Белгорода

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Расчет затрат, руб. | Источник финансирования |
|--------|---|-----------------|---|---|
| 1. | Награждение победителей конкурса | январь 2025 год | 600000: 1 премия x 300000 = 300000 1 премия x 200000 = 200000 1 премия x 100000 = 100000 | Бюджет городского округа «Город Белгород» |
| 2. | Приобретение и упаковка цветочных композиций для чествования победителей конкурса | январь 2025 год | 3 победителя x 1000 = 3000 | Бюджет городского округа «Город Белгород» |
| 3. | Изготовление специальных дипломов (плакетка деревянная с натуральным камнем и лазерной гравировкой) | январь 2025 год | 3 диплома x 3000 = 9000 | Бюджет городского округа «Город Белгород» |
| Итого: | | | | 612 000 рублей |

О.Л. БОЧАРОВА,
начальник управления потребительского рынка департамента
экономического развития



#БЕЛГОРОДМЕДИА

Уважаемые руководители!

Ранее вы получали газету «Наш Белгород» по подписке. С начала 2021 года городской еженедельник распространяется на безвозмездной основе. Теперь газету «Наш Белгород» можно взять в общественных местах и пространствах (список приводится ниже). Но вы можете подписаться на Деловое издание от #БЕЛГОРОДМЕДИА и получать его и 20 экземпляров газеты «Наш Белгород» для своей организации.

- Автовокзал;
- Администрация города;
- БГТУ им. В.Г. Шухова;
- Белгородский информационный фонд;
- Белэкспоцентр;
- Бизнес-центр «Контакт»;
- Взрослая стоматологическая поликлиника № 1 г. Белгорода;
- ГОЧС г. Белгорода;
- ГЦНТ «Сокол»;
- Деловой дом на Гражданском проспекте;
- Дом офицеров;
- ДК «Энергомаш»;
- Железнодорожный вокзал;
- Комплексный центр социального обслуживания населения;
- МФЦ № 1 и № 2;
- Нотариальная палата;
- НИУ «БелГУ»;
- Пенсионный фонд;
- Правительство области (Соборная площадь);
- Росреестр;
- Строительная компания «Вега»;
- Торгово-промышленная палата;
- Управление культуры г. Белгорода;
- Управляющая компания ЖБК-1;
- Центральный рынок;
- Центр занятости населения;
- Центр социальных выплат;
- 27 городских управ.

Телеканал «Белгород 24»

СМОТРИТЕ НАС

в сети кабельных операторов города
Белгорода и Белгородской области

НА 22 КАНАЛЕ

ПАО «Ростелеком»,
МТС, «Зелёная точка»,
«Русич-ТВН»

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

**Подпишись
на Деловое
издание!**



**Подписка по телефону:
один звонок +7 (4722) 23-14-42
в нашу редакцию -
и актуальная информация
всегда под рукой.**

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ



**Пишите нам, если хотите разместить
на страницах Делового издания свою информацию.
Ждём обратной связи.
e-mail: mail@belnovosti.ru**