

№ 37
(2081)

20 сентября
2024 г.

ДЕЛОВОЕ ИЗДАНИЕ **БЕЛГОРОД**

ДОКУМЕНТЫ

Будь в курсе

Всё о жизни
Белгорода
в репортажах,
историях
и фактах

Читайте и смотрите
«Белгород-медиа»
в своём мобильном

VK



OK



Telegram



Youtube



Белгород 24



Б БЕЛГОРОД-МЕДИА

belnovosti.ru

gazetanb.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 сентября 2024 г.

№ 2609

О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 14 августа 2023 года № 2199 «О создании муниципального Координационного Совета Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» при главе администрации города Белгорода»

В связи со структурно-штатными изменениями в администрации города и необходимостью изменения состава муниципального Координационного Совета Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» при главе администрации города Белгорода:

1. Внести изменения в распоряжение администрации города Белгорода от 14 августа 2023 года № 2199 «О создании муниципального Координационного Совета Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» при главе администрации города Белгорода» следующие изменения:

1.1. Состав муниципального Координационного Совета Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» при главе администрации города Белгорода изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

1.2. В пункте 4 слова «Андреева С.В.» заменить словами «Тягугину И.В.».

2. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Тягугину И.В.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

Приложение
к распоряжению администрации
города Белгорода
от 11 сентября 2024 г. № 2609

СОСТАВ

муниципального Координационного Совета Общероссийского
общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых»
при главе администрации города Белгорода

Демидов Валентин Валентинович	глава администрации города Белгорода, председатель Координационного Совета;
Тягугина Инна Валентиновна	заместитель главы администрации города по социальной политике и образованию, заместитель председателя Координационного Совета;
Дорофеев Илья Вячеславович	руководитель управления молодежной политики администрации города Белгорода, секретарь Координационного Совета.
Члены Координационного Совета:	
Бочарова Ольга Леонидовна	начальник управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода;
Ефимов Евгений Александрович	заместитель руководителя управления по физической культуре и спорту - начальник отдела физкультурно-массовой и спортивной работы администрации города Белгорода;
Ивантеева Мария Андреевна	представитель местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в городе Белгороде (по согласованию);
Лесных Ольга Александровна	руководитель управления культуры администрации города Белгорода;
Тимофеева Наталья Евгеньевна	руководитель управления социальной защиты населения администрации города Белгорода;
Шейченко Михаил Сергеевич	руководитель управления образования администрации города Белгорода.

И.В. ДОРОФЕЕВ,
руководитель управления молодежной политики

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 сентября 2024 г.

№ 2610

О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 23 апреля 2024 года № 1181 «О создании муниципального Координационного Совета по реализации Долгосрочной программы занятости молодежи города Белгорода на период до 2030 года при главе администрации города Белгорода»

В связи со структурно-штатными изменениями в администрации города Белгорода и необходимостью изменения состава муниципального Координационного Совета по реализации Долгосрочной программы занятости молодежи города Белгорода на период до 2030 года при главе администрации города Белгорода:

1. Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 23 апреля 2024 года № 1181 «О создании муниципального Координационного Совета по реализации Долгосрочной программы занятости молодежи города Белгорода на период до 2030 года» при главе администрации города Белгорода» следующие изменения:

1.1. В пункте 4 слова «Андреева С.В.» заменить словами «Тягугину И.В.».

1.2. В составе муниципального Координационного Совета по реализации Долгосрочной программы занятости молодежи города Белгорода на период до 2030 года при главе администрации города Белгорода:

1.2.1. Вывести из состава Координационного Совета Андреева С.В., Гричаникову И.А.

1.2.2. Ввести в состав Координационного Совета:

- Тягугину Инну Валентиновну, заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию, назначив её заместителем председателя Координационного Совета;

- Шейченко Михаила Сергеевича, руководителя управления образования администрации города Белгорода.

2. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Тягугину И.В.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 сентября 2024 г.

№ 140

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 10 октября 2014 года № 202 «Об организации платных парковок»

В соответствии с федеральными законами от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Белгород», решением Совета депутатов города Белгорода от 25 марта 2014 года № 80 «Об утверждении Порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа «Город Белгород», Порядка создания и использования платных плоскостных парковок, расположенных на территории городского округа «Город Белгород» и в целях улучшения условий использования парковочных мест платных парковок и плоскостных парковок на территории городского округа «Город Белгород»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 10 октября 2014 года № 202 «Об организации платных парковок» (в редакции постановлений от 07 ноября 2014 года № 224, от 21 декабря 2015 года № 181, от 12 августа 2016 года № 125, от 24 января 2017 года № 16, от 18 мая 2018 года № 60, от 25 марта 2019 года № 39, от 05 марта 2021 года № 46, от 02 июня 2021 года № 149, от 27 октября 2021 года № 233, от 30 мая 2022 года № 106, от 15 сентября 2022 года № 173, от 23 ноября 2022 года № 216, от 01 августа 2023 года № 103, от 10 апреля 2024 года № 50) изменения следующего содержания:

1.1. В пункте 5 слова «Лоскутова А.А.» заменить словами «Голикова В.Г.».

1.2. В разделе 5. Территориальная зона № 5000 приложения 1. Территориальные зоны организации платных парковок на территории городского округа «Город Белгород»:

- строку:

0,041	улица Харьковская (14 401 365 ОП МГ 07 619) от улицы Супруновская до улицы Попова
-------	---

исключить;

- строку:

5015	улица Харьковская, д. №№ 3, 5, к. 1	улица Харьковская (от улицы Супруновская до улицы Попова)
------	-------------------------------------	---

исключить.

1.3. Пункт 1.3 Положения о реестре парковочных разрешений собственников электромобилей изложить в следующей редакции:
«1.3. Собственник электромобилей имеет право на внесение в Реестр записей о зарегистрированных на него электромобилях.»

2. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству Голикова В.Г.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 сентября 2024 г.

№ 141

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 26 июля 2023 года № 97

В целях приведения нормативных правовых актов города Белгорода в соответствие с действующими нормативными правовыми актами Правительства Белгородской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 26 июля 2023 года № 97 «Об утверждении предельных затрат на временное социально-бытовое обустройство граждан, проживающих в пунктах временного размещения» (в редакции постановления администрации города Белгорода от 22 сентября 2023 года № 145) следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «(Гричаникова И.А.)» заменить словами «(Шейченко М.С.)».

1.2. Абзац третий пункта 3 изложить в следующей редакции:

«- списки граждан Российской Федерации, проживающих на территории Белгородской области, вынужденно покинувших места постоянного проживания в связи с обстрелами со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции и проживавших (проживающих) в пункте (пунктах) временного размещения (с указанием периода и времени пребывания), согласно приложению 2 к настоящему постановлению.»

1.3. Заголовок приложения 1 изложить в следующей редакции: «Перечень организаций города, осуществляющих реализацию мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Российской Федерации, проживающих на территории Белгородской области, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания в связи с обстрелами со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции, и проживающих (проживавших) в пунктах временного размещения.»

1.4. Заголовок приложения 2 изложить в следующей редакции: «Список граждан Российской Федерации, проживающих на территории Белгородской области, вынужденно покинувших места постоянного проживания в связи с обстрелами со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции и проживавших (проживающих) в пункте (пунктах) временного размещения с «__» ____ по «__» ____ 202__ года.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2024 года.

3. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (Рулёва С.Ф.).

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 сентября 2024 г.

№ 142

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 30 декабря 2021 года № 275

В соответствии с Федеральным законом от 22 апреля 2024 года № 91-ФЗ «О внесении изменений в статью 152 Трудового кодекса Российской Федерации» и в целях упорядочения оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 30 декабря 2021 года № 275 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 24 января 2022 года № 12, от 11 апреля 2022 года № 69, от 1 июля 2022 года № 125, от 29 ноября 2022 года № 220, от 3 апреля 2023 года № 46, от 26 января 2024 года № 5) следующие изменения:

1.1. В Положении об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города Белгорода:

1.1.1. В разделе 2. Оплата труда основного персонала:

1.1.1.1. Пункт 2.2.3 изложить в новой редакции:

«2.2.3. За сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере оплаты труда, за последующие часы - не менее чем в двойном размере оплаты труда.

В размер оплаты труда включаются должностной оклад, компенсационные выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в ночное время, за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, стимулирующие выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, за выслугу лет и ежемесячная премия, рассчитанные за час работы в соответствии с нормой рабочего времени за отработанный месяц.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.»

1.1.1.2. Подпункт а) пункта 2.2.4 изложить в новой редакции:

«а) компенсационные выплаты:

- работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за работу в ночное время;».

1.1.1.3. Дополнить пунктом 2.2.5 следующего содержания:

«2.2.5. За работу в ночное время (с 22:00 до 6:00) в размере не менее 30 процентов должностного оклада (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Конкретный размер выплаты работникам устанавливается локальным актом учреждения.»

1.1.2. В разделе 3. Оплата труда обслуживающего персонала:

1.1.2.1. Пункт 3.2.3 изложить в новой редакции:

«3.2.3. За сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере оплаты труда, за последующие часы - не менее чем в двойном размере оплаты труда.

В размер оплаты труда включаются должностной оклад, компенсационные выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в ночное время, за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, стимулирующие выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, за выслугу лет и ежемесячная премия, рассчитанные за час работы в соответствии с нормой рабочего времени за отработанный месяц.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.»

1.1.2.2. Пункт 3.2.5 изложить в новой редакции:

«3.2.5. За работу в ночное время (с 22:00 до 6:00) в размере не менее 30 процентов должностного оклада (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Конкретный размер выплаты работникам устанавливается локальным актом учреждения.»

1.1.3. В разделе 4. Оплата труда вспомогательного персонала:

1.1.3.1. Пункт 4.2.3 изложить в новой редакции:

«4.2.3. За сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере оплаты труда, за последующие часы - не менее чем в двойном размере оплаты труда.

В размер оплаты труда включаются базовый оклад, компенсационные выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в ночное время, за ненормированный рабочий день, за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, стимулирующие выплаты за качество и сложность работы, за классность и ежемесячная премия, рассчитанные за час работы в соответствии с нормой рабочего времени за отработанный месяц.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.»

1.1.3.2. Пункт 4.2.5 изложить в новой редакции:

«4.2.5. За работу в ночное время (с 22:00 до 6:00) в размере не менее 30 процентов базового оклада (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Конкретный размер выплаты работникам устанавливается локальным актом учреждения.»

1.1.3.3. В подпункте б) пункта 4.5.1 слова «16,5 базовых окладов» заменить словами «17,6 базовых окладов».

1.1.3.4. В подпункте б) пункта 4.5.2 слова «30 базовых окладов» и «9 базовых окладов» заменить словами «31 базовый оклад» и «10,2 базовых окладов» соответственно.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования. Действие подпунктов 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.2.1, 1.1.3.1 пункта 1.1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникающие с 1 сентября 2024 года.

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (Рулёва С.Ф.) обеспечить финансирование расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений в соответствии с настоящим постановлением в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на эти цели.

4. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород»,

сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя комитета по труду и кадровой политике администрации города Белгорода Пашкову А.А.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 сентября 2024 г.

№ 2657

О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Город Белгород» Белгородской области

Рассмотрев заключение комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, законом Белгородской области от 21 декабря 2017 года № 223 «О перераспределении отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности между органами местного самоуправления и органами государственной власти Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 22 января 2024 года № 14-пп «Об утверждении перечня случаев, при которых не требуется проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам внесения изменений в правила землепользования и застройки, генеральные планы поселений и городских округов Белгородской области»:

1. Принять предложения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Город Белгород» Белгородской области, утвержденные распоряжением департамента строительства и транспорта Белгородской области от 29 мая 2018 года № 440, применительно ко всей территории городского округа «Город Белгород».

2. Подготовку проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Город Белгород» Белгородской области возложить на комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

3. Установить, что срок подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Город Белгород» Белгородской области составляет не более четырнадцати дней с даты опубликования настоящего распоряжения.

4. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить заместителя главы администрации города – руководителя комитета имущественных и земельных отношений Пасику К.А.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 сентября 2024 г.

№ 143

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 07 ноября 2014 года № 222

В целях корректировки объемов финансирования основных мероприятий и повышения эффективности реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Белгорода»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 07 ноября 2014 года № 222 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Белгорода» (в редакции постановлений от 17 февраля 2016 года № 19, от 23 мая 2017 года № 118, от 15 июня 2018 года № 74, от 15 ноября 2018 года № 185, от 12 июля 2019 года № 104, от 12 сентября 2019 года № 158, от 24 апреля 2020 года № 69, от 02 июня 2021 года № 146, от 25 августа 2021 года № 197, от 24 февраля 2022 года № 31, от 29 сентября 2022 года № 183, от 14 марта 2023 года № 25, от 10 ноября 2023 года № 182, от 25 марта 2024 года № 42) изменения следующего содержания:

1.1. В муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Белгорода» (далее - муниципальная программа):

1.1.1. Строчки 5, 9 паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:

5.	Проекты в составе муниципальной программы	1. Создание фонда арендного жилья коммерческого и некоммерческого найма в городе Белгороде. 2. Переселение граждан из аварийных жилых домов в 2015-2017 годах. 3. Реконструкция зданий, ранее являвшихся муниципальными общежитиями (на примере здания по ул. Пушкина, 12). 4. Систематизация списка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий в городе Белгороде. 5. Приобретение жилых помещений для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в городе Белгороде. 6. Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда
9.	Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», а также прогнозные объем средств, привлекаемых из других источников	Планируемый общий объем финансирования муниципальной программы в 2015-2030 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 1 633 391 348,2 тыс. рублей. Объем финансирования муниципальной программы в 2015-2030 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 1 633 574,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 89 126,0 тыс. рублей; 2016 год - 98 086,0 тыс. рублей; 2017 год - 119 882,0 тыс. рублей; 2018 год - 60 709,0 тыс. рублей; 2019 год - 57 477,0 тыс. рублей; 2020 год - 73 066,0 тыс. рублей; 2021 год - 238 875,3 тыс. рублей; 2022 год - 111 897,0 тыс. рублей; 2023 год - 82 222,0 тыс. рублей; 2024 год - 98 696,1 тыс. рублей; 2025 год - 95 106,8 тыс. рублей; 2026 год - 98 827,9 тыс. рублей; 2027 год - 97 264,3 тыс. рублей; 2028 год - 100 598,9 тыс. рублей; 2029 год - 104 066,8 тыс. рублей;

	<p>2030 год - 107 673,4 тыс. рублей. Планируемый объем финансирования муниципальной программы в 2015-2030 годах за счет средств федерального бюджета составит 955 981,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 76 568,0 тыс. рублей; 2016 год - 193 758,0 тыс. рублей; 2017 год - 100 720,0 тыс. рублей; 2018 год - 16 488,0 тыс. рублей; 2019 год - 18 922,3 тыс. рублей; 2020 год - 119 572,7 тыс. рублей; 2021 год - 141 254,3 тыс. рублей; 2022 год - 71 851,6 тыс. рублей; 2023 год - 48 040,2 тыс. рублей; 2024 год - 32 931,4 тыс. рублей; 2025 год - 15 849,5 тыс. рублей; 2026 год - 22 159,9 тыс. рублей; 2027 год - 23 046,3 тыс. рублей; 2028 год - 23 968,2 тыс. рублей; 2029 год - 24 926,8 тыс. рублей; 2030 год - 25 923,9 тыс. рублей. Планируемый объем финансирования муниципальной программы в 2015-2030 годах за счет средств областного бюджета составит 2 916 488,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 32 322,0 тыс. рублей; 2016 год - 44 877,0 тыс. рублей; 2017 год - 59 979,0 тыс. рублей; 2018 год - 63 218,0 тыс. рублей; 2019 год - 53 890,4 тыс. рублей; 2020 год - 136 744,0 тыс. рублей;</p>		<p>2021 год - 317 156,1 тыс. рублей; 2022 год - 486 373,0 тыс. рублей; 2023 год - 224 355,5 тыс. рублей; 2024 год - 241 482,2 тыс. рублей; 2025 год - 262 067,5 тыс. рублей; 2026 год - 261 404,3 тыс. рублей; 2027 год - 172 524,7 тыс. рублей; 2028 год - 179 425,6 тыс. рублей; 2029 год - 186 602,6 тыс. рублей; 2030 год - 194 066,7 тыс. рублей. Планируемый объем финансирования муниципальной программы в 2015-2030 годах за счет средств иных источников составит 172 885 304,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 7 325 026 тыс. рублей; 2016 год - 5 647 727 тыс. рублей; 2017 год - 8 796 841 тыс. рублей; 2018 год - 8 037 605 тыс. рублей; 2019 год - 6 974 610 тыс. рублей; 2020 год - 7 015 746,1 тыс. рублей; 2021 год - 6 492 485,6 тыс. рублей; 2022 год - 7 502 703,6 тыс. рублей; 2023 год - 11 560 733,9 тыс. рублей; 2024 год - 13 677 445,1 тыс. рублей; 2025 год - 13 690 927,9 тыс. рублей; 2026 год - 13 740 851,8 тыс. рублей; 2027 год - 15 125 461,0 тыс. рублей; 2028 год - 15 461 740,0 тыс. рублей; 2029 год - 15 892 830,0 тыс. рублей; 2030 год - 15 942 570,0 тыс. рублей</p>
--	---	--	--

1.1.2. Раздел 6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы изложить в новой редакции:

«6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

**Предполагаемые объемы финансирования муниципальной программы
(I этап: 2015-2020 годы)**

Таблица 1

№ п/п	Объем финансирования, источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)						
		Итого, тыс. руб.	в том числе по годам:					
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего	45 212 960,5	7 523 042,0	5 984 448,0	9 077 422,0	8 178 020,0	7 104 899,7	7 345 128,8
1.	федеральный бюджет	526 029,0	76 568,0	193 758,0	100 720,0	16 488,0	18 922,3	119 572,7
2.	областной бюджет	391 030,4	32 322,0	44 877,0	59 979,0	63 218,0	53 890,4	136 744,0
3.	бюджет городского округа «Город Белгород»	498 346,0	89 126,0	98 086,0	119 882,0	60 709,0	57 477,0	73 066,0
4.	иные источники	43 797 555,1	7 325 026,0	5 647 727,0	8 796 841,0	8 037 605,0	6 974 610,0	7 015 746,1

**Предполагаемые объемы финансирования муниципальной программы
(II этап: 2021-2025 годы)**

Таблица 2

№ п/п	Объем финансирования, источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)					
		Итого, тыс. руб.	в том числе по годам:				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего	55 392 454,6	7 189 771,3	8 172 825,2	11 915 351,6	14 050 554,8	14 063 951,7
1.	федеральный бюджет	309 927,0	141 254,3	71 851,6	48 040,2	32 931,4	15 849,5
2.	областной бюджет	1 531 434,3	317 156,1	486 373	224 355,5	241 482,2	262 067,5
3.	бюджет городского округа «Город Белгород»	626 797,2	238 875,3	111 897	82 222,0	98 696,1	95 106,8
4.	иные источники	52 924 296,1	6 492 485,6	7 502 703,6	11 560 733,9	13 677 445,1	13 690 927,9

**Предполагаемые объемы финансирования муниципальной программы
(III этап: 2026-2030 годы)**

Таблица 3

№ п/п	Объем финансирования, источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)					
		Итого, тыс. руб.	в том числе по годам:				
			2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего	77 785 933,1	14 123 243,9	15 418 296,3	15 765 732,7	16 208 426,2	16 270 234,0
1.	федеральный бюджет	120 025,1	22 159,9	23 046,3	23 968,2	24 926,8	25 923,9
2.	областной бюджет	994 023,9	261 404,3	172 524,7	179 425,6	186 602,6	194 066,7
3.	бюджет городского округа «Город Белгород»	508 431,3	98 827,9	97 264,3	100 598,9	104 066,8	107 673,4
4.	иные источники	76 163 452,8	13 740 851,8	15 125 461,0	15 461 740,0	15 892 830,0	15 942 570,0

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования и ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» представлены в приложениях 2, 3 к муниципальной программе. Объем финансового обеспечения муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта решения Белгородского городского Совета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.»

1.1.3. Строку 7 паспорта подпрограммы 1 «Стимулирование развития жилищного строительства» (далее - подпрограмма 1) изложить в новой редакции:

7.	<p>Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы 1 за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», а также прогнозный объем средств, привлекаемых из других источников (с расшифровкой плановых объемов финансирования подпрограммы 1 по годам ее реализации)</p>	<p>Общий объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2030 годах за счет всех источников финансирования составит 177 280 119,1 тыс. рублей. Объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2030 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 526 322,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 27 386,0 тыс. рублей; 2016 год - 48 690,0 тыс. рублей; 2017 год - 66 047,0 тыс. рублей; 2018 год - 6 730,0 тыс. рублей; 2019 год - 5 490,0 тыс. рублей; 2020 год - 16 473,0 тыс. рублей; 2021 год - 178 581,5 тыс. рублей; 2022 год - 46 115,5 тыс. рублей; 2023 год - 14 119,0 тыс. рублей; 2024 год - 21 294,1 тыс. рублей; 2025 год - 18 418,8 тыс. рублей; 2026 год - 19 169,9 тыс. рублей; 2027 год - 14 420,0 тыс. рублей;</p>
----	--	--

	<p>2028 год - 14 440,8 тыс. рублей; 2029 год - 14 462,4 тыс. рублей; 2030 год - 14 484,9 тыс. рублей. Планируемый объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2030 годах за счет средств федерального бюджета составит 955 981,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 76 568,0 тыс. рублей; 2016 год - 193 758,0 тыс. рублей; 2017 год - 100 720,0 тыс. рублей; 2018 год - 16 488,0 тыс. рублей; 2019 год - 18 922,3 тыс. рублей; 2020 год - 119 572,7 тыс. рублей; 2021 год - 141 254,3 тыс. рублей; 2022 год - 71 851,6 тыс. рублей; 2023 год - 48 040,2 тыс. рублей; 2024 год - 32 931,4 тыс. рублей; 2025 год - 15 849,5 тыс. рублей; 2026 год - 22 159,9 тыс. рублей; 2027 год - 23 046,3 тыс. рублей; 2028 год - 23 968,2 тыс. рублей; 2029 год - 24 926,8 тыс. рублей; 2030 год - 25 923,9 тыс. рублей. Планируемый объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2030 годах за счет средств областного бюджета составит 2 912 511,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 30 373,0 тыс. рублей; 2016 год - 42 858,0 тыс. рублей; 2017 год - 59 979,0 тыс. рублей; 2018 год - 63 218,0 тыс. рублей;</p>
--	---

	<p>2019 год - 53 890,4 тыс. рублей; 2020 год - 136 744,0 тыс. рублей; 2021 год - 317 146,6 тыс. рублей; 2022 год - 486 373,0 тыс. рублей; 2023 год - 224 355,5 тыс. рублей; 2024 год - 241 482,2 тыс. рублей; 2025 год - 262 067,5 тыс. рублей; 2026 год - 261 404,3 тыс. рублей; 2027 год - 172 524,7 тыс. рублей; 2028 год - 179 425,6 тыс. рублей; 2029 год - 186 602,6 тыс. рублей; 2030 год - 194 066,7 тыс. рублей.</p> <p>Планируемый объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2030 годах за счёт средств иных источников составит 172 885 304,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 7 325 026,0 тыс. рублей; 2016 год - 5 647 727,0 тыс. рублей; 2017 год - 8 796 841,0 тыс. рублей; 2018 год - 8 037 605,0 тыс. рублей; 2019 год - 6 974 610,0 тыс. рублей; 2020 год - 7 015 746,1 тыс. рублей; 2021 год - 6 492 485,6 тыс. рублей; 2022 год - 7 502 703,6 тыс. рублей; 2023 год - 11 560 733,9 тыс. рублей; 2024 год - 13 677 445,1 тыс. рублей; 2025 год - 13 690 927,9 тыс. рублей; 2026 год - 13 740 615,4 тыс. рублей; 2027 год - 15 125 461,0 тыс. рублей; 2028 год - 15 461 740,0 тыс. рублей; 2029 год - 15 892 830,0 тыс. рублей; 2030 год - 15 942 570,0 тыс. рублей</p>
--	---

1.1.4. В разделе 2. Цель (цели), задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы 1:
- абзац девятый изложить в новой редакции:

«- основное мероприятие 1.5. Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»»;

- абзац одиннадцатый изложить в новой редакции:

«- основное мероприятие 1.7. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жильными помещениями»;

- абзац пятнадцатый изложить в новой редакции:

«- основное мероприятие 1.10.1. Оказание поддержки работникам бюджетной сферы в приобретении жилья с помощью жилищных (ипотечных) кредитов и займов»;

- абзац семнадцатый изложить в новой редакции:

«- основное мероприятие 1.10.3. Обеспечение жильем семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий на территории городского округа «Город Белгород»»;

- после абзаца двадцать девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«- основное мероприятие 1.15.3. Реализация мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств областного бюджета в рамках ведомственного проекта «Адресная программа Белгородской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»».

1.1.5. В разделе 4. Обоснование выделения системы мероприятий и краткое описание основных мероприятий подпрограммы 1:

- абзац двадцать второй изложить в новой редакции:

«Основное мероприятие 1.5. Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»»;

- абзац тридцатый изложить в новой редакции:

«Основное мероприятие 1.7. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жильными помещениями»;

- абзац сорок седьмой изложить в новой редакции:

«Основное мероприятие 1.10.1. Оказание поддержки работникам бюджетной сферы в приобретении жилья с помощью жилищных (ипотечных) кредитов и займов»;

- в абзаце пятьдесят пятом слова «30 жилых помещений на сумму 217122,8 тыс. рублей» заменить словами «30 жилых помещений на сумму 225911,6 тыс. рублей»;

- после абзаца девяносто первого дополнить абзацем следующего содержания:

«- основное мероприятие 1.15.3. Реализация мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств областного бюджета в рамках ведомственного проекта «Адресная программа Белгородской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»»;

- после слов «б) иные мероприятия.» дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«- основное мероприятие 1.15.3. Реализация мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств областного бюджета в рамках ведомственного проекта «Адресная программа Белгородской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»».

Данное основное мероприятие реализуется в рамках постановления Правительства Белгородской области от 28 декабря 2023 года № 818-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Реализация программ переселения граждан из аварийного жилищного фонда и капитального ремонта многоквартирных домов на территории Белгородской области» и постановления Правительства Белгородской области от 10 июня 2019 года № 248-пп «Об утверждении адресной программы Белгородской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»».

Финансирование указанного основного мероприятия осуществляется за счет средств областного, городского бюджетов.

1.1.6. Раздел 6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 (в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа «Город Белгород», основных мероприятий, а также по годам реализации подпрограммы) изложить в новой редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 (в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа «Город Белгород», основных мероприятий, а также по годам реализации подпрограммы)»

Общий объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2030 годах за счет всех источников финансирования составит 177 280 119,1 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2030 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 526 322,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 27 386,0 тыс. рублей;
2016 год - 48 690,0 тыс. рублей;
2017 год - 66 047,0 тыс. рублей;
2018 год - 6 730,0 тыс. рублей;
2019 год - 5 490,0 тыс. рублей;
2020 год - 16 473,0 тыс. рублей;
2021 год - 178 581,5 тыс. рублей;
2022 год - 46 115,5 тыс. рублей;
2023 год - 14 119,0 тыс. рублей;

2024 год - 21 294,1 тыс. рублей;
2025 год - 18 418,8 тыс. рублей;
2026 год - 19 169,9 тыс. рублей;
2027 год - 14 420,0 тыс. рублей;
2028 год - 14 440,8 тыс. рублей;
2029 год - 14 462,4 тыс. рублей;
2030 год - 14 484,9 тыс. рублей.

Планируемый объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2030 годах за счет средств федерального бюджета составит 955 981,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 76 568,0 тыс. рублей;
2016 год - 193 758,0 тыс. рублей;
2017 год - 100 720,0 тыс. рублей;
2018 год - 16 488,0 тыс. рублей;
2019 год - 18 922,3 тыс. рублей;
2020 год - 119 572,7 тыс. рублей;
2021 год - 141 254,3 тыс. рублей;
2022 год - 71 851,6 тыс. рублей;
2023 год - 48 040,2 тыс. рублей;
2024 год - 32 931,4 тыс. рублей;
2025 год - 15 849,5 тыс. рублей;
2026 год - 22 159,9 тыс. рублей;
2027 год - 23 046,3 тыс. рублей;
2028 год - 23 968,2 тыс. рублей;
2029 год - 24 926,8 тыс. рублей;
2030 год - 25 923,9 тыс. рублей.

Планируемый объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2030 годах за счет средств областного бюджета составит 2 912 511,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 30 373,0 тыс. рублей;
2016 год - 42 858,0 тыс. рублей;
2017 год - 59 979,0 тыс. рублей;
2018 год - 63 218,0 тыс. рублей;
2019 год - 53 890,4 тыс. рублей;
2020 год - 136 744,0 тыс. рублей;
2021 год - 317 146,6 тыс. рублей;
2022 год - 486 373,0 тыс. рублей;
2023 год - 224 355,5 тыс. рублей;
2024 год - 241 482,2 тыс. рублей;
2025 год - 262 067,5 тыс. рублей;
2026 год - 261 404,3 тыс. рублей;
2027 год - 172 524,7 тыс. рублей;
2028 год - 179 425,6 тыс. рублей;
2029 год - 186 602,6 тыс. рублей;
2030 год - 194 066,7 тыс. рублей.

Планируемый объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2030 годах за счёт средств иных источников составит 172 885 304,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 7 325 026 тыс. рублей;
2016 год - 5 647 727 тыс. рублей;
2017 год - 8 796 841 тыс. рублей;
2018 год - 8 037 605 тыс. рублей;
2019 год - 6 974 610 тыс. рублей;
2020 год - 7 015 746,1 тыс. рублей;
2021 год - 6 492 485,6 тыс. рублей;
2022 год - 7 502 703,6 тыс. рублей;
2023 год - 11 560 733,9 тыс. рублей;
2024 год - 13 677 445,1 тыс. рублей;
2025 год - 13 690 927,9 тыс. рублей;
2026 год - 13 740 615,4 тыс. рублей;
2027 год - 15 125 461,0 тыс. рублей;
2028 год - 15 461 740,0 тыс. рублей;
2029 год - 15 892 830,0 тыс. рублей;
2030 год - 15 942 570,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию основных мероприятий подпрограммы 1 из различных источников финансирования и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1 за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» представлены в приложениях 2, 3 к муниципальной программе.

Объем финансового обеспечения подпрограммы 1 подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта решения Белгородского городского Совета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.»

1.1.7. Строку 7 паспорта подпрограммы 2 «Организация реализации муниципальной программы» (далее - подпрограмма 2) изложить в новой редакции:

7.	<p>Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы 2 за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников (с расшифровкой плановых объемов финансирования подпрограммы 2 по годам ее реализации)</p>	<p>Общий объем финансирования подпрограммы 2 в 2015-2030 годах за счет всех источников финансирования составит 1 111 229,1 тыс. рублей.</p> <p>Объем финансирования подпрограммы 2 в 2015-2030 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 1 107 251,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 61 740,0 тыс. рублей; 2016 год - 49 396,0 тыс. рублей; 2017 год - 53 835,0 тыс. рублей; 2018 год - 53 979,0 тыс. рублей; 2019 год - 51 987,0 тыс. рублей; 2020 год - 56 593,0 тыс. рублей; 2021 год - 60 293,8 тыс. рублей; 2022 год - 65 781,5 тыс. рублей; 2023 год - 68 103,0 тыс. рублей; 2024 год - 77 402,0 тыс. рублей; 2025 год - 76 688,0 тыс. рублей; 2026 год - 79 658,0 тыс. рублей; 2027 год - 82 844,3 тыс. рублей; 2028 год - 86 158,1 тыс. рублей; 2029 год - 89 604,4 тыс. рублей; 2030 год - 93 188,5 тыс. рублей.</p> <p>Планируемый объем финансирования подпрограммы 2 в 2015-2030 годах за счет средств областного бюджета составит 3 977,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 1 949,0 тыс. рублей; 2016 год - 2 019,0 тыс. рублей; 2017 год - 0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; 2020 год - 0 тыс. рублей; 2021 год - 9,5 тыс. рублей; 2022 год - 0 тыс. рублей; 2023 год - 0 тыс. рублей; 2024 год - 0 тыс. рублей; 2025 год - 0 тыс. рублей; 2026 год - 0 тыс. рублей; 2027 год - 0 тыс. рублей; 2028 год - 0 тыс. рублей; 2029 год - 0 тыс. рублей; 2030 год - 0 тыс. рублей</p>
----	---	--

1.1.8. Раздел 6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 (в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа «Город Белгород», основных мероприятий, а также по годам реализации подпрограммы 2) изложить в новой редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 (в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа «Город Белгород», основных мероприятий, а также по годам реализации подпрограммы 2)

Общий объем финансирования подпрограммы 2 в 2015-2030 годах за счет всех источников финансирования составит 1 111 229,1 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы 2 в 2015-2030 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 1 107 251,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 61 740,0 тыс. рублей;
2016 год - 49 396,0 тыс. рублей;
2017 год - 53 835,0 тыс. рублей;
2018 год - 53 979,0 тыс. рублей;
2019 год - 51 987,0 тыс. рублей;
2020 год - 56 593,0 тыс. рублей;
2021 год - 60 293,8 тыс. рублей;
2022 год - 65 781,5 тыс. рублей;
2023 год - 68 103,0 тыс. рублей;
2024 год - 77 402,0 тыс. рублей;
2025 год - 76 688,0 тыс. рублей;
2026 год - 79 658,0 тыс. рублей;
2027 год - 82 844,3 тыс. рублей;
2028 год - 86 158,1 тыс. рублей;
2029 год - 89 604,4 тыс. рублей;
2030 год - 93 188,5 тыс. рублей.

Планируемый объем финансирования подпрограммы 2 в 2015-2030 годах за счет средств областного бюджета составит 3 977,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 1 949 тыс. рублей;
2016 год - 2 019 тыс. рублей;
2017 год - 0 тыс. рублей;
2018 год - 0 тыс. рублей;
2019 год - 0 тыс. рублей;
2020 год - 0 тыс. рублей;
2021 год - 9,5 тыс. рублей;
2022 год - 0 тыс. рублей;
2023 год - 0 тыс. рублей;
2024 год - 0 тыс. рублей;
2025 год - 0 тыс. рублей;
2026 год - 0 тыс. рублей;
2027 год - 0 тыс. рублей;
2028 год - 0 тыс. рублей;
2029 год - 0 тыс. рублей;
2030 год - 0 тыс. рублей.»

1.1.9. Таблицы 2, 3 приложения 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2.10. Таблицы 2, 3 приложения 2 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.2.11. Таблицы 2, 3 приложения 3 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.2.12. Приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Комитету финансов и бюджетных отношений (Рулева С.Ф.) финансирование мероприятий муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Белгорода» производить с учетом внесенных настоящим постановлением изменений за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на реализацию данной программы.

3. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя жилищного управления администрации города Сергеева А.С.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ ОПУБЛИКОВАНО НА САЙТЕ ГАЗЕТЫ
https://gazetanb.ru/media/uploads/2024/09/p_143.pdf

Оповещение о начале общественных обсуждений

от «18» сентября 2024 года

№ 94

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки оповещает о начале общественных обсуждений по проекту: «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 31:16:0213006:532, площадью 6866 кв. м, расположенном в территориальной зоне предприятий 5 класса (ПЗ), по адресу: г. Белгород, ул. Корочанская, в части:

- изменения минимального количества машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта на территории земельного участка с 101 м/места на 21 м/место, на основании заявления Блажко Марка Сергеевича».

Перечень информационных материалов к указанному проекту:

1. Схема планировочной организации земельного участка;
2. Пояснительная записка.

Общественные обсуждения проводятся с «27» сентября 2024 года по «18» октября 2024 года на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://pos.gosuslugi.ru/lkp/>).

Экспозиция проекта проводится по адресу: 308009, г. Белгород, пр-кт Белгородский, 114-в, тел. (4722) 73-26-19 ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней.

Дата открытия экспозиции: «20» сентября 2024 года.

Срок проведения экспозиции: с «20» сентября 2024 года по «11» октября 2024 года.

Посещение указанной экспозиции возможно с «20» сентября 2024 года по «11» октября 2024 года с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней.

Консультации по экспозиции проекта проводятся с «20» сентября 2024 года по «11» октября 2024 года с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней.

Участники общественных обсуждений вносят предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в срок: с «27» сентября 2024 года по «11» октября 2024 года:

1) посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://pos.gosuslugi.ru/lkp/>);

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки;

3) посредством записи в книге учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://belgorod-r31.gosweb.gosuslugi.ru>) «20» сентября 2024 года.

Организатор общественных обсуждений: комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки, 308009, г. Белгород, пр-кт Белгородский, 114-в, kizo_ug@beladm.ru, тел. (4722) 73-26-19.

К.А. ПАСИКА,
заместитель главы администрации города -
руководитель комитета имущественных и земельных отношений, председатель
комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата
Дополнительные выборы депутата Белгородского городского Совета седьмого созыва
по одномандатному избирательному округу № 14
СТРЕКОЗОВА ЕЛЕНА ИЛЬИНИЧНА
одномандатный избирательный округ № 14
№ 4081081040714000006, Белгородское отделение №8592/08592
ПАО «Сбербанк России», 308000, г. Белгород, Гражданский проспект, д.52

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00
из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату, выдвинувшему его избирательным объединением	40	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, поступающих под действие частей 5 и 7 ст. 67 Избирательного кодекса Белгородской области от 01.04.05 г., № 182*	70	0,00
из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата	80	0,00
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшему его избирательным объединением	90	0,00
1.2.3	Средства гражданина	100	0,00
1.2.4	Средства юридического лица	110	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00
в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0,00
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0,00
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00
3	Израсходовано средств, всего	190	0,00
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0,00
3.5	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	250	0,00
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0,00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0,00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0,00
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда**	300	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (завершает банковская справка) (стр.310=стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)	310	0,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

16.09.2024 г. Е.И. СТРЕКОЗОВА

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

* Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

** Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

** Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей

расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме - на электронных носителях, на бумаге, в устной форме. «Консультационная услуга» - это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультации, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 сентября 2024 г.

№ 144

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.
3. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Тяпугину И.В.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Белгорода
от 18 сентября 2024 г. № 144

Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.
2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее - муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.
3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, управлением образования администрации города Белгорода (далее - уполномоченный орган).
4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с Требованиями к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в Белгородской области в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 02 августа 2023 года № 2363 (далее - Требования к условиям и порядку), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.
5. Условиями предоставления субсидии являются:
 - включение получателя субсидии в реестр исполнителей муниципальных услуг по социальному сертификату;
 - заключение договора с потребителем муниципальной услуги, содержащего условия, предусмотренные частью 5 статьи 21 Федерального закона № 189-ФЗ.
6. Размер субсидии, предоставляемой и-му получателю субсидии (Vi) определяется в формируемом уполномоченным органом расчете по форме, устанавливаемой соглашением, и рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j \cdot Q_j^* \cdot P_j, \text{ где:}$$

- Q_j - объем муниципальной услуги, оказанной в соответствии с социальным сертификатом j-му потребителю услуги;
- Q_j^* - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного приказом управления образования администрации города Белгорода от 15 апреля 2024 года № 451 «Об установлении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в соответствии

с социальными сертификатами на 2024 год»;

n - число потребителей, которым в соответствии с социальным сертификатом муниципальная услуга оказана i-м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

7. Субсидия перечисляется уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке возмещения затрат в сроки, предусмотренные соглашением, после принятия отчета об исполнении соглашения.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением осуществляется на расчетный счет исполнителя услуги, открытый в кредитной организации Российской Федерации, в соответствии с реквизитами, указанными получателем субсидии.

Перечисление субсидии в IV квартале за декабрь осуществляется до представления отчета в соответствии с формируемой уполномоченным органом информацией о предъявленных социальных сертификатах, после предоставления получателем субсидии уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) по предъявленным сертификатам в части предварительной оценки достижения показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

8. Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет), в порядке, установленном соглашением с приложением следующих документов:

- копии договоров с потребителями муниципальной услуги;
 - копии актов об оказании муниципальной услуги в соответствии с договором.
- Отчет за I полугодие предоставляется в срок до 01 сентября текущего года, а отчет за II полугодие предоставляется в срок до 15 января года, следующего за текущим.

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет.

10. Уполномоченный орган и органы муниципального финансового контроля (Комитет финансов и бюджетных отношений города Белгорода и Контроль - счетная палата города Белгорода) осуществляют проверки соблюдения исполнителями услуги порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также соблюдения условий соглашения в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ, статьями 268-1 и 269-2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. В случае установления факта недоплат субсидии получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требованиями к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля получатель субсидии обязан возместить субсидию в бюджет городского округа «Город Белгород» в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанном по следующей формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j \cdot P_j, \text{ где:}$$

\bar{Q}_j - объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан j-му потребителю услуги с нарушением Требованиями к условиям и порядку;

P_j - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного приказом управления образования администрации города Белгорода от 15 апреля 2024 года № 451 «Об установлении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с социальными сертификатами на 2024 год»;

n - число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана i-м получателем субсидии.

12. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет городского округа «Город Белгород», в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.

М.С. ШЕЙЧЕНКО,
руководитель управления образования администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 сентября 2024 г.

№ 145

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.
3. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Тяпугину И.В.

В.В. ДЕМИДОВ,
глава администрации города Белгорода

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Белгорода
от 18 сентября 2024 г. № 145

**Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям
товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат,
связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии
с социальным сертификатом**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее - муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, управлением образования администрации города Белгорода (далее - уполномоченный орган).

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с Требованиями к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в Белгородской области в соответствии с социальным сертификатом, утвержденными приказом министерства образования Белгородской области от 02 августа 2023 года № 2363 (далее - Требования к условиям и порядку), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

- включение получателя субсидии в реестр исполнителей муниципальных услуг по социальному сертификату;

- заключение договора с потребителем муниципальной услуги, содержащего условия, предусмотренные частью 5 статьи 21 Федерального закона № 189-ФЗ.

6. Размер субсидии, предоставляемый и-му получателю субсидии (Vi), определяется в формируемом уполномоченным органом расчете, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

Qj - объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом и-му потребителю услуги;

Pj - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного приказом управления образования администрации города Белгорода от 15 апреля 2024 года № 451 «Об установлении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с социальными сертификатами на 2024 год»;

n - число потребителей, которым в соответствии с социальным сертификатом муниципальной услуга оказывается и-м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

7. Субсидия перечисляется уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, установленные предусмотренным в составе расчета планом-графиком перечисления субсидии (далее - план-график).

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением осуществляется на расчетный счет исполнителя услуги, открытый в кредитной организации Российской Федерации, в соответствии с реквизитами, указанными получателем субсидии.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется:

1) в октябре-ноябре - в сроки, установленные планом-графиком, в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии;

2) за декабрь - после предоставления получателем субсидии уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

8. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет), в порядке, установленном соглашением с приложением следующих документов:

- копии договоров с потребителями муниципальной услуги;

- копии актов об оказании муниципальной услуги.

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет.

10. Уполномоченный орган и органы муниципального финансового контроля (Комитет финансов и бюджетных отношений города Белгорода и Контрольно - счетная палата города Белгорода) осуществляют проверки соблюдения исполнителями услуги порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также соблюдения условий соглашения в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ, статьями 268-1 и 269-2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требованиями к условиям и порядку, выявленного

по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами муниципальной администрации, получатель субсидии обязан возратить субсидию в бюджет городского округа «Город Белгород» в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанном по формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

\bar{Q}_j - объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан j-му потребителю услуги с нарушением Требованиями к условиям и порядку;

Pj - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного приказом управления образования администрации города Белгорода от 15 апреля 2024 года № 451 «Об установлении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с социальными сертификатами на 2024 год»;

n - число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана и-м получателем субсидии.

12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Требованиями к условиям и порядку.

13. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет городского округа «Город Белгород», в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.

М.С. ШЕЙЧЕНКО,

руководитель управления образования администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 сентября 2024 г.

№ 2687

О проведении творческого конкурса «Белгородская семья»

В связи с Указом Президента Российской Федерации от 22 ноября 2023 года № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», а также популяризации института семьи, поддержки семейных ценностей:

1. Провести на территории городского округа «Город Белгород» в период с 16 сентября по 29 ноября 2024 года творческий конкурс «Белгородская семья».

2. Утвердить положение о проведении творческого конкурса «Белгородская семья» (приложение 1).

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (Рулева С.Ф.) выделить управлению социальной защиты населения администрации города Белгорода 760 000 (семьсот шестьдесят тысяч) рублей на награждение победителей творческого конкурса «Белгородская семья» за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород», согласно смете расходов на проведение творческого конкурса «Белгородская семья» (приложение 2).

4. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Тяпугину И.В.

В.В. ДЕМИДОВ,

глава администрации города Белгорода

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
города Белгорода
от 18 сентября 2024 г. № 2687

Положение

о проведении творческого конкурса «Белгородская семья»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении творческого конкурса «Белгородская семья» (далее - Положение) определяет порядок проведения, цели и задачи творческого конкурса «Белгородская семья» (далее - Конкурс), определяет организаторов, участников и отборочную комиссию Конкурса.

1.2. Конкурс проводится среди многодетных семей, постоянно проживающих на территории города Белгорода на момент проведения Конкурса.

1.3. Конкурс приурочен к празднованию Года семьи в Российской Федерации.

1.4. Сроки проведения Конкурса с 16 сентября по 29 ноября 2024 года.

1.5. Этапы Конкурса:

1 этап - с 16 сентября по 29 сентября 2024 года подготовительный этап Конкурса (информирование граждан о проведении Конкурса, утверждение отборочной комиссии Конкурса);

2 этап - с 30 сентября по 29 октября 2024 года подача заявок на участие в Конкурсе;

3 этап - с 30 октября по 11 ноября 2024 года работа отборочной комиссии Конкурса;

4 этап - с 12 ноября по 29 ноября 2024 года подведение итогов Конкурса.

Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

II. Цели и задачи Конкурса

2.1. Основными целями Конкурса являются:

- популяризация института семьи и традиционных семейных ценностей;

- ответственное отношение родителей к воспитанию детей;

- выявление и поддержка молодых дарований;

- создание необходимых условий для поддержки одаренных детей из многодетных семей.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

- повышение статуса семьи в современном обществе;

- возрождение и поддержка семейных традиций, пропаганда базовых семейных ценностей;
- привлечение внимания общественности к развитию семейного творчества;
- повышение творческой активности родителей;
- поиск новых форм работы с родительской общественностью;
- выявление одаренных детей, предоставление им возможности самовыражения.

III. Организатор Конкурса

3.1. Организатором Конкурса являются управление социальной защиты населения администрации города Белгорода (далее - Организатор).

3.2. Для подготовки и проведения Конкурса Организатор:

- размещает информацию о Конкурсе на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- организует сбор заявок на участие в Конкурсе (далее - заявка), документов и конкурсных материалов;
- организует проверку документов и конкурсных материалов на полноту и соответствие пункту 6.3 настоящего Положения;
- формирует группы участников в соответствии с поданными заявками (7 групп по номинациям и направлениям);
- организует просмотр членами отборочной комиссии Конкурса видео-презентации сольного или группового выступления участника Конкурса;
- публикует результаты Конкурса на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- организует работу по награждению победителей Конкурса.

IV. Участники Конкурса

4.1. Конкурс проводится среди многодетных семей, постоянно проживающих на территории города Белгорода на момент проведения Конкурса (далее - участники Конкурса).

4.2. Победителей Конкурса определяет отборочная комиссия Конкурса.

V. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 5.1.1. Номинация «Музыкальное творчество» по направлениям:
- сольное пение «Голос Белогорья» (определяется по одному победителю в каждой возрастной группе: от 1 года до 9 лет, от 10 лет до 18 лет);
 - хоровое пение «Припевать лучше хором» (определяется по одному победителю в каждой группе, формирующейся в зависимости от количества детей в семье: 3 - 4 ребенка, 5 и более детей).
- 5.1.2. Номинация «PRO чтение» (определяется один победитель).
- 5.1.3. Номинация «Танец и точка» по направлениям:
- сольное выступление (определяется один победитель);
 - семейный танцевальный номер (определяется один победитель).
- 5.2. Многодетная семья может принять участие и стать победителем в нескольких номинациях по результатам оценки конкурсных материалов отборочной комиссией Конкурса.

VI. Порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится управлением социальной защиты населения администрации города Белгорода.

6.2. Для участия в Конкурсе участникам Конкурса, отвечающим требованиям пункта 4.1 настоящего Положения, в период с 30 сентября по 29 октября 2024 года необходимо подать заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, а также документы и конкурсные материалы в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода по адресу: г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, д. 62, кабинеты 407, 414 ежедневно с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00.

6.3. Перечень документов и конкурсных материалов:

- 6.3.1. Документы, удостоверяющие личность, и их копии.
- 6.3.2. Свидетельства о рождении детей и паспорта детей (при наличии) и их копии.
- 6.3.3. СНИЛС всех членов семьи и их копии.
- 6.3.4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) заявителя и его копия.
- 6.3.5. Согласие (разрешение) на обработку персональных данных (до 18 лет - от имени родителя или законного представителя участника Конкурса) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, с 18 лет - лично от участника Конкурса или его законного представителя с учетом требований законодательства Российской Федерации по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.
- 6.3.6. Документ, подтверждающий реквизиты счета в кредитной организации, открытого на имя заявителя.
- 6.3.7. Творческая биография участника Конкурса с обязательным указанием:
- ФИО участника Конкурса;
 - полного наименования учебного заведения (места работы), адреса, тел/факс, e-mail;
 - номера контактного телефона, e-mail участника Конкурса;
 - имеющихся у участника Конкурса творческих достижений, в том числе званий лауреата или дипломанта всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, олимпиад, выставок.

6.3.8. Копии дипломов всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, олимпиад, выставок, подтверждающие информацию, изложенную в творческой биографии.

6.3.9. Конкурсный видеоролик сольного или группового выступления участника Конкурса продолжительностью до 10 минут. Видеосъемка производится без выключения и остановки видеокамеры с начала и до конца исполнения. Съемка делается на видеокамеру или мобильный телефон в горизонтальном положении одним файлом. При выявлении признаков использования видеомонтажа, участник не допускается к участию в конкурсе. На видеозаписи исполнитель(ли) должен быть снят в полный рост. Видеозапись делается в концертной одежде, без лишнего предметов в кадре.

6.4. Документы и конкурсные материалы, не соответствующие пункту 6.3 настоящего Положения или представленные позднее указанного срока, не принимаются.

VII. Отборочная комиссия Конкурса

7.1. Для определения победителей формируется отборочная комиссия Конкурса (далее - отборочная Комиссия). Состав отборочной Комиссии в количестве не менее 5 человек утверждается распоряжением администрации города Белгорода из числа представителей учреждений культуры, социальной защиты населения, руководителей и ведущих преподавателей образовательных организаций сферы культуры, представителей общественных организаций.

7.2. Отборочная Комиссия состоит из председателя и членов отборочной Комиссии.

7.3. Председатель отборочной Комиссии организует деятельность Комиссии, несет ответственность за законность принимаемых отборочной Комиссией решений, осуществляет контроль за их исполнением.

7.4. Члены отборочной Комиссии:

- участвуют в заседаниях отборочной Комиссии;
 - голосуют для принятия решения по вопросам заседания отборочной Комиссии.
- 7.5. Функции отборочной Комиссии:
- рассмотрение и оценка конкурсных материалов, представленных участниками Конкурса;
 - участие в открытом голосовании в случае равенства баллов в одной из номинации.

7.6. Отборочная Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины членов ее состава.

7.7. Отборочная Комиссия проводит оценку конкурсных материалов, представленных

участниками Конкурса, и на их основании определяет победителей Конкурса в каждой номинации.

7.8. Член отборочной Комиссии оценивает конкурсные материалы по критериям путем выставления баллов от 1 до 5 в оценочных листах участников Конкурса по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

7.9. Победителями признаются участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в каждой группе.

7.10. Если участники Конкурса набрали одинаковое количество баллов в одной группе, решение принимается путем открытого голосования членов отборочной Комиссии. Победителем считается участник, получивший большинство голосов присутствующих членов отборочной Комиссии по итогам голосования. При равенстве голосов членов отборочной Комиссии решающим является голос председателя отборочной Комиссии.

7.11. Решение отборочной Комиссии Конкурса оформляется протоколом, который подписывают председатель и все присутствующие члены отборочной Комиссии.

7.12. Результаты Конкурса публикуются Организатором на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

VIII. Награждение победителей Конкурса

8.1. Победитель Конкурса в каждой группе награждается дипломом, ценным подарком и денежной премией в размере 100000 (сто тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц).

8.2. После подведения итогов и определения победителей Конкурса управление социальной защиты населения администрации города Белгорода готовит проект распоряжения администрации города Белгорода о награждении победителей.

8.3. Награждение победителей состоится в торжественной обстановке на мероприятии, приуроченного к празднованию Дня матери.

Е.А. ВИНОКУРОВА,

заместитель руководителя управления социальной защиты населения администрации города Белгорода

Приложение 1
к Положению о проведении
творческого конкурса «Белгородская семья»

«форма»

ЗАЯВКА

на участие в творческом конкурсе «Белгородская семья»

(фамилия, имя, отчество участника/представителя семьи
проживающий/ие по адресу: _____

_____ (полный адрес и номер контактного телефона)

Прошу (просим) включить меня (нас) в состав участников творческого конкурса «Белгородская семья» по номинации (отметить нужную номинацию):

номинация «Музыкальное творчество» по направлению:

сольное пение «Голос Белогорья»

хоровое пение «Припевать лучше хором»

номинация «PRO чтение»

номинация «Танец и точка» по направлению:

сольное выступление

семейный танцевальный номер

Сведения о других участниках
(заполняется в случае группового выступления):

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Степень родства	Место учебы (работы)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Направляя настоящую заявку, мы подтверждаем свое согласие на размещение своих персональных данных, фотографий в средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет.

Мы даём свое согласие при условии соответствия принципам размещения информации на интернет-ресурсах и информационных стендах:

- соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
 - достоверности и корректности информации.
- Настоящее согласие может быть отозвано нашим письменным заявлением.

Подпись/ФИО _____ /
участника/представителя семьи

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Приложение 2
к Положению о проведении
творческого конкурса «Белгородская семья»**

«форма»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____, номер _____, выдан _____.

Являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО и дата рождения ребенка)

даю согласие оператору персональных данных - управлению социальной защиты населения администрации города Белгорода, расположенному по адресу: 308000, г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 62, на обработку с целью обеспечения реализации процедур по проведению творческого конкурса «Белгородская семья» следующих категорий персональных данных моего ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес регистрации.

Я согласен(на), что по номеру контактного телефона _____

(указать номер телефона)

будет производиться информирование посредством звонков и рассылки смс-уведомлений на телефон о Конкурсе.

Я даю своё согласие на фото- и видеосъемку моего ребенка.

Я даю согласие на использование фото, видео, информационных материалов и других личных данных ребенка: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, результатов участия в мероприятиях и конкурсах посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.beladm.gosuslugi.ru>), в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU), иных средствах массовой информации.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, накопление, извлечение, запись, хранение, использование, систематизация, уточнение (обновление, изменение), передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания. После поощрения все вышеперечисленные сведения хранятся оператором персональных данных в течение срока, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия может быть осуществлен в письменном виде в адрес оператора персональных данных.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Приложение 3
к Положению о проведении
творческого конкурса «Белгородская семья»**

«форма»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____, номер _____, выдан _____.

даю согласие оператору персональных данных - управлению социальной защиты населения администрации города Белгорода, расположенному по адресу: 308000, г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 62, на обработку с целью обеспечения реализации процедур по проведению творческого конкурса «Белгородская семья», следующих категорий моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- сведения о занимаемой должности;
- место работы;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес регистрации;
- банковские реквизиты;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи.

Я согласен(на), что по номеру контактного телефона _____

(указать номер телефона)

будет производиться информирование посредством звонков и рассылки смс-уведомлений на телефон о Конкурсе.

Я даю своё согласие на фото- и видеосъемку меня.

Я даю согласие на использование фото, видео, информационных материалов и других моих личных данных: фотография, фамилия, имя, отчество, сведения о занимаемой должности; месте работы, результат участия в мероприятии и непосредственно выполненной работы посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.beladm.gosuslugi.ru>), в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU), иных средствах массовой информации.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, накопление, извлечение, запись, хранение, использование, систематизация,

уточнение (обновление, изменение), передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания. После поощрения все вышеперечисленные сведения хранятся оператором персональных данных в течение срока, предусмотренного законодательством Российской Федерации. Отзыв согласия может быть осуществлен в письменном виде в адрес оператора персональных данных.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Приложение 4
к Положению о проведении
творческого конкурса «Белгородская семья»**

«форма»

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
участников творческого конкурса «Белгородская семья»
по номинации «Музыкальное творчество»**

Направление _____
ФИО участника/семьи _____

№ п/п	Наименование критерия	Оценка	Баллы
1.	Художественный образ, артистичность	от 1 до 5 баллов	
2.	Качество и культура исполнения	от 1 до 5 баллов	
3.	Оригинальность	от 1 до 5 баллов	
4.	Выразительность	от 1 до 5 баллов	
5.	Вокально-музыкальные данные (голос, чистое интонирование, чувство ритма) и вокально певческая подготовка	от 1 до 5 баллов	
ИТОГО:			

(ФИО члена отборочной комиссии)

(подпись)

«__» _____ 202__ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
участников творческого конкурса «Белгородская семья»
по номинации «PRO чтение»**

ФИО участника/семьи _____

№ п/п	Наименование критерия	Оценка	Баллы
1.	Артистичность	от 1 до 5 баллов	
2.	Качество и культура исполнения	от 1 до 5 баллов	
3.	Оригинальность	от 1 до 5 баллов	
4.	Выразительность	от 1 до 5 баллов	
5.	Техника и культура речи	от 1 до 5 баллов	
ИТОГО:			

(ФИО члена отборочной комиссии)

(подпись)

«__» _____ 202__ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
участников творческого конкурса «Белгородская семья»
по номинации «Танец и точка»**

Направление _____
ФИО участника/семьи _____

№ п/п	Наименование критерия	Оценка	Баллы
1.	Художественный образ, артистичность	от 1 до 5 баллов	
2.	Качество и культура исполнения	от 1 до 5 баллов	
3.	Оригинальность	от 1 до 5 баллов	
4.	Выразительность	от 1 до 5 баллов	
5.	Хореографические данные	от 1 до 5 баллов	
ИТОГО:			

(ФИО члена отборочной комиссии)

(подпись)

«__» _____ 202__ г.

A large grid of small dots for taking notes, covering the majority of the page below the header.

A large grid of small dots for taking notes, covering the majority of the page below the header.

A large grid of small dots for taking notes, covering the majority of the page below the header.



#БЕЛГОРОДМЕДИА

Уважаемые руководители!

Ранее вы получали газету «Наш Белгород» по подписке. С начала 2021 года городской еженедельник распространяется на безвозмездной основе. Теперь газету «Наш Белгород» можно взять в общественных местах и пространствах (список приводится ниже). Но вы можете подписаться на Деловое издание от #БЕЛГОРОДМЕДИА и получать его и 20 экземпляров газеты «Наш Белгород» для своей организации.

- Автовокзал;
- Администрация города;
- БГТУ им. В.Г. Шухова;
- Белгородский информационный фонд;
- Белэкспоцентр;
- Бизнес-центр «Контакт»;
- Взрослая стоматологическая поликлиника № 1 г. Белгорода;
- ГОЧС г. Белгорода;
- ГЦНТ «Сокол»;
- Деловой дом на Гражданском проспекте;
- Дом офицеров;
- ДК «Энергомаш»;
- Железнодорожный вокзал;
- Комплексный центр социального обслуживания населения;
- МФЦ № 1 и № 2;
- Нотариальная палата;
- НИУ «БелГУ»;
- Пенсионный фонд;
- Правительство области (Соборная площадь);
- Росреестр;
- Строительная компания «Вега»;
- Торгово-промышленная палата;
- Управление культуры г. Белгорода;
- Управляющая компания ЖБК-1;
- Центральный рынок;
- Центр занятости населения;
- Центр социальных выплат;
- 27 городских управ.

Телеканал «Белгород 24»

СМОТРИТЕ НАС

в сети кабельных операторов города
Белгорода и Белгородской области

НА 22 КАНАЛЕ

ПАО «Ростелеком», МТС, «Зелёная
точка», «Русич-ТВН»

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

**Подпишись
на Деловое
издание!**



**Подписка по телефону:
один звонок +7 (4722) 23-14-42
в нашу редакцию -
и актуальная информация
всегда под рукой.**

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ



**Пишите нам, если хотите разместить
на страницах Делового издания свою информацию.
Ждём обратной связи.
e-mail: mail@belnovosti.ru**