

№ 22  
(2066)

7 июня  
2024 г.

ДЕЛОВОЕ ИЗДАНИЕ **24** БЕЛГОРОД

# ДОКУМЕНТЫ



## Будь в курсе

Всё о жизни  
Белгорода  
в репортажах,  
историях  
и фактах

Читайте и смотрите  
«Белгород-медиа»  
в своём мобильном



**Б** БЕЛГОРОДМЕДИА

belnovosti.ru

gazetanb.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2024 г.

№ 83

Об утверждении лесохозяйственного регламента Белгородского городского лесничества

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить лесохозяйственный регламент Белгородского городского лесничества (прилагается).
2. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и в течение трех дней на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству Голикова В.Г.

В.В. ДЕМИДОВ,  
глава администрации города БелгородаПРИЛОЖЕНИЕ ОПУБЛИКОВАНО НА САЙТЕ ГАЗЕТЫ  
[https://gazetanb.ru/media/uploads/2024/06/p\\_83.pdf](https://gazetanb.ru/media/uploads/2024/06/p_83.pdf)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2024 г.

№ 85

О создании комиссии по установлению факта проживания граждан в жилых помещениях, расположенных в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях установления факта проживания граждан в жилых помещениях, расположенных в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде, поврежденном в результате акта агрессии со стороны Украины 12 мая 2024 года, и оказания гражданам мер поддержки

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по установлению факта проживания граждан в жилых помещениях, расположенных в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде, и утвердить ее состав (приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по установлению факта проживания граждан в жилых помещениях, расположенных в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде (приложение 2).
3. Утвердить форму заявления об установлении факта проживания (приложение 3).
4. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 27 мая 2024 года.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.В. ДЕМИДОВ,  
глава администрации города БелгородаПриложение 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Белгорода  
от 30 мая 2024 г. № 85

## СОСТАВ

комиссии по установлению факта проживания граждан в жилых помещениях,  
расположенных в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса  
в городе Белгороде

Андреев Сергей Владимирович	- заместитель главы администрации города по социальной политике и образованию, председатель Комиссии;
Чиж Владимир Николаевич	- руководитель управления безопасности администрации города, заместитель председателя Комиссии;
Тимофеева Наталья Евгеньевна	- руководитель управления социальной защиты населения, секретарь Комиссии.
Члены комиссии:	
Бирюкова Ольга Викторовна	- руководитель департамента по развитию городских территорий администрации города;
Гричаникова Ирина Александровна	- руководитель управления образования администрации города.

С.В. ЛИТВИШКО,  
руководитель комитета правового обеспечения деятельности администрации города БелгородаПриложение 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Белгорода  
от 30 мая 2024 г. № 85

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по установлению факта проживания граждан в жилых помещениях,  
расположенных в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса  
в городе Белгороде

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по установлению факта проживания граждан в

жилых помещениях, расположенных в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде, (далее - Положение) определяет порядок и цели работы комиссии по установлению факта проживания в жилых помещениях, расположенных в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде (далее - жилое помещение), в целях оказания гражданам мер поддержки.

- 1.2. Комиссия является временно действующим органом.
- 1.3. Состав Комиссии утверждается правовым актом администрации города Белгорода.
- 1.4. Факт проживания в жилом помещении устанавливается для граждан, не получающих мер поддержки, предусмотренных постановлением Правительства Белгородской области от 08 июня 2023 года № 312-пп «Об установлении мер социальной поддержки гражданам, пострадавшим в связи со стрелами со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции» в связи с разрушением части жилого дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде.
- 1.5. Заключение об установлении факта проживания граждан в жилых помещениях (далее - Заключение) является документом, подтверждающим факт проживания гражданина в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде по состоянию на 12 мая 2024 года.

## 2. Основные задачи и функции Комиссии

- 2.1. Комиссия выполняет следующие функции:
  - прием от граждан заявлений об установлении факта проживания;
  - установление факта проживания граждан в жилых помещениях;
  - подготовка Заключений.
- 2.2. Для реализации функций Комиссия имеет право:
  - обращаться к гражданам с целью оказания содействия Комиссии в сборе документов и иных сведений об их проживании в жилых помещениях;
  - запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для деятельности комиссии материалы, документы и информацию.

## 3. Установление факта проживания граждан в жилых помещениях

- 3.1. Факт проживания граждан в жилом помещении устанавливается Заключением Комиссии.
- 3.2. Основанием для установления факта проживания являются:
  - а) наличие договора найма жилого помещения;
  - б) наличие регистрации по месту пребывания.
- 3.3. При отсутствии оснований, установленных пунктом 3.2 настоящего Положения, факт проживания устанавливается на основании соответствия заявителя не менее 2 критериям (получение не менее 2 документов):
  - а) наличие жилого помещения в собственности заявителя;
  - б) оказание социальных услуг лицам, фактически проживающим по данному адресу (получение пенсии на дому, обслуживание социальным работником);
  - в) посещение несовершеннолетними МДОУ д/с №18, ЧДОУ «Православный д/с «Рождественский», ЧДОУ «Изюминка», МБОУ «ЦО № 15 «Луч», МБОУ СОШ № 49 (справка из образовательной организации);
  - г) оказание медицинских услуг по данному адресу (справка о прикреплении к поликлинике, факты вызова врача на дом);
  - д) получение услуг УК и ресурсоснабжающих организаций по месту фактического проживания (наличие справок от данных организаций);
  - е) сведения от уполномоченного участка полиции, обслуживающего территорию, о проживании по данному адресу.Документы запрашиваются комиссией на основании заявления обратившегося лица.
- 3.4. При наличии обращения за установлением факта проживания и собственника, не зарегистрированного в жилом помещении, и нанимателя данного жилого помещения, подтверждение факта проживания осуществляется в отношении нанимателя.
- 3.5. Факт проживания несовершеннолетних детей в жилом помещении устанавливается Заключением Комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.
- 3.6. Основаниями для отказа в установлении факта проживания в жилом помещении являются:
  - а) несоответствие критериям, установленным пунктами 1.4, 3.2 - 3.4 настоящего Положения;
  - б) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае подачи заявления через представителя)

## 4. Организация работы Комиссии

- 4.1. Комиссией возглавляет председатель. В его отсутствие функции председателя Комиссии выполняет его заместитель.
- 4.2. Основанием для проведения заседания комиссии является регистрация заявления, поданного по форме согласно приложению 3 к постановлению.
- 4.3. Заявления регистрируются в день их получения по адресу работы Комиссии: город Белгород, улица Щорса, дом 59а.  
Заявитель подает заявление лично либо через представителя. Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, удостоверенной надлежащим образом.
- 4.4. Заседания Комиссии проводятся не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.
- 4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании, открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.
- 4.6. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем.
- 4.7. Комиссия осуществляет:
  - 4.7.1. Направление запросов для подтверждения указанных в заявлении сведений.
  - 4.7.2. Проверку представленных заявителями документов.
  - 4.7.3. Готовит заключение об установлении (неустановлении) факта проживания в жилом помещении согласно приложению к Положению.
- 4.8. Заключение Комиссии готовится в двух экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

С.В. ЛИТВИШКО,  
руководитель комитета правового обеспечения деятельности администрации города БелгородаПриложение  
к Положению о комиссии по установлению факта  
проживания граждан в жилых помещениях, расположенных  
в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а  
по ул. Щорса в городе Белгороде

«Форма»

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении

Комиссия, действующая на основании Положения о комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, расположенных в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде, в составе:

рассмотрев заявление	
Фамилия, имя, отчество	

Дата рождения	
Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	
Место регистрации	

пришла к выводу о том, что факт проживания в жилом помещении, расположенном в \_\_\_\_\_ подъезде многоквартирного дома № 55а в городе Белгороде \_\_\_\_\_

(ф.и.о. заявителя)  
установлен / не установлен на основании \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии		
Члены комиссии:		

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Приложение 3  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
города Белгорода  
от 30 мая 2024 г. № 85**

«Форма»

В комиссию по установлению факта проживания граждан в жилых помещениях, расположенных в доме 55-А по ул. Щорса в городе Белгороде от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)  
фактически проживающего (-ей) по адресу:

(указать адрес фактического проживания)  
Зарегистрированного (-ой) по адресу:

(указать адрес регистрации)

документ, удостоверяющий личность:  
наименование \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего документ,  
удостоверяющий личность, дата выдачи)  
номер телефона \_\_\_\_\_

#### Заявление об установлении факта проживания

Прошу установить факт проживания меня (моих несовершеннолетних детей)

(фамилии, имена, отчества детей, даты рождения)  
по адресу: г. Белгород, ул. Щорса, 55а, \_\_\_\_\_ подъезд, квартира \_\_\_\_\_  
на основании следующих данных (нужное подчеркнуть):  
1. Наличие договора найма жилого помещения (прилагается).  
2. Наличие регистрации по месту пребывания (прилагается);  
3. Соответствие заявителя не менее 2 критериям:  
а) наличие жилого помещения в собственности заявителя (если собственник выступает арендодателем данного жилого помещения, то выплату он не получает);  
б) оказание социальных услуг лицам, фактически проживающим по данному адресу (получение пенсии на дому, обслуживание социальным работником);  
в) посещение несовершеннолетними МДОУ д/с №18, ЧДОУ «Православный д/с «Рождественский», ЧДОУ «Изоминка», МБОУ «ЦО № 15 «Луч», МБОУ СОШ № 49;  
г) оказание медицинских услуг по данному адресу;  
д) получение услуг УК и ресурсоснабжающих организаций по месту фактического проживания;  
е) сведения от уполномоченного участкового полиции, обслуживающего территорию, о проживании по данному адресу.

Выплаты в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 08 июня 2023 года № 312-пп «Об установлении мер социальной поддержки гражданам, пострадавшим в связи с обстрелами со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции» в связи с разрушением части жилого дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде не получаю (-а).

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (согласна) на обработку указанных мной персональных данных оператором - Комиссией по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, расположенных в 1-4 подъездах многоквартирного дома № 55а по ул. Щорса в городе Белгороде.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация оператора.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

подпись  
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность (ФИО и подпись лица, принимающего заявление)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 мая 2024 г.

№ 1577

Об ограничении движения транспортных средств по ул. Н. Островского

В соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомо-

бильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 550-пп «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального, местного значений на территории Белгородской области», в связи с обращением ООО «Белгороддорстрой» о проведении работ на период устройства ливневой канализации в рамках благоустройства территории центрального парка культуры и отдыха им. В.И. Ленина и в целях обеспечения безопасности дорожного движения:

1. Ограничить движение транспортных средств на участке автомобильной дороги по ул. Н. Островского в районе дома № 35 ул. Попова с 10:00 30 мая до 20:00 10 июня 2024 года.

1.1. Возможные маршруты объезда:

- ул. Попова - просп. Белгородский - просп. Б. Хмельницкого;

- просп. Б. Хмельницкого - ул. Мичурина - ул. Попова.

2. Департаменту городского хозяйства (Радченко К.А.) в срок до 27 мая 2024 года осуществить контроль за выполнением необходимых мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на участке автомобильной дороги по ул. Н. Островского, в том числе информирование пользователей автодорог о возможных путях объезда.

3. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству Голикова В.Г.

В.В. ДЕМИДОВ,

глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31 мая 2024 г.

№ 1578

О прекращении движения транспортных средств по ул. Попова

В соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 550-пп «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального, местного значений на территории Белгородской области», в связи с обращением ООО «Белгороддорстрой» о проведении работ на период устройства ливневой канализации в рамках благоустройства территории центрального парка культуры и отдыха им. В.И. Ленина и в целях обеспечения безопасности дорожного движения:

1. Прекратить движение транспортных средств на участке автомобильной дороги в районе дома № 31 по ул. Попова с 20:00 7 июня до 20:00 9 июня 2024 года.

1.1. Возможные маршруты объезда:

- просп. Белгородский - просп. Б. Хмельницкого - ул. Мичурина;

- ул. 3-го Интернационала - ул. Н. Чумичова - просп. Белгородский.

2. Департаменту городского хозяйства (Радченко К.А.) в срок до 7 июня 2024 года осуществить контроль за выполнением необходимых мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на участке автомобильной дороги по ул. Попова, в том числе информирование пользователей автодорог о возможных путях объезда.

3. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству Голикова В.Г.

В.В. ДЕМИДОВ,

глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31 мая 2024 г.

№ 1579

О проведении общественных обсуждений по вопросу оценки воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду по объекту государственной экологической экспертизы: «Реконструкция очистных сооружений канализации г. Белгород (I этап) Белгородской области»

В соответствии с постановлением администрации города Белгорода от 13 января 2022 года № 5 «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду на территории городского округа «Город Белгород» и на основании уведомления ООО «ПНС-Сервис» о проведении общественных обсуждений:

1. Назначить проведение общественных обсуждений по вопросу оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду на территории городского округа «Город Белгород» в форме общественных слушаний:

1.1. Заказчик проектной документации и работ по оценке воздействия на окружающую среду - государственное унитарное предприятие Белгородской области «Белгородский областной водоканал» (ОГРН 1193123023697, ИНН 312346476, юридический и фактический адрес: 308001, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. 3-го Интернационала, д. 40, телефон +7 (4722) 26-33-39, 34-74-02, 27-08-05, e-mail: priemnaya@belwater.ru).

1.2. Исполнитель проектной документации и работ по оценке воздействия на окружающую среду - общество с ограниченной ответственностью «Передовые насосные системы» (ОГРН 1093711001647, ИНН 3711025865, юридический и фактический адрес: 153038, Российская Федерация, Ивановская область, г. Иваново, просп. Строителей, д. 6а, телефон +7 (961) 247-55-74, e-mail: ksenialtao@mail.ru).

1.3. Объект общественных обсуждений - проектная документация «Реконструкция очистных сооружений канализации г. Белгород (I этап) Белгородской области».

2. Определить срок проведения общественных обсуждений с 04 июня по 05 июля 2024 года.

3. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению общественных обсуждений по вопросу оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду на территории городского округа «Город Белгорода» (прилагается).

4. Оргкомитету по подготовке и проведению общественных обсуждений по вопросу

оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду на территории городского округа «Город Белгород» провести 25 июня 2024 года в 11:30 в малом зале администрации города Белгорода (г. Белгород, просп. Гражданский, д. 38) общественные обсуждения по вопросу оценки воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду по объекту государственной экологической экспертизы: «Реконструкция очистных сооружений канализации г. Белгород (I этап) Белгородской области» в форме общественных слушаний.

5. Установить, что замечания и предложения по объекту общественных обсуждений принимаются в письменной форме по адресу: г. Белгород, просп. Белгородский, д. 114в, кабинет № 27, график работы понедельник - пятница с 09:00 до 18:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) и по электронной почте [ekolog-31@mail.ru](mailto:ekolog-31@mail.ru) с пометкой «Реконструкция ОСК».

6. Управление информационной политики администрации города (Абакумова О.С.):  
- разместить уведомление и проектную документацию «Реконструкция очистных сооружений канализации г. Белгород (I этап) Белгородской области», содержащую предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в подразделе «Экологическая безопасность и природопользование» раздела «Безопасность»;

- обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города - главного ландшафтного архитектора Семенкову Е.В.

**В.В. ДЕМИДОВ,**  
глава администрации города Белгорода

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
администрации города Белгорода  
от 31 мая 2024 г. № 1579

#### СОСТАВ

органитета по подготовке и проведению общественных обсуждений по вопросу оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду на территории городского округа «Город Белгород»

Семенкова - заместитель главы администрации города - главный ландшафтный архитектор, председатель оргкомитета;  
Елена Васильевна  
Сухорукова - начальник отдела экологии и охраны окружающей среды - муниципальный инспектор управления ландшафтного дизайна и охраны окружающей среды администрации города, секретарь оргкомитета;  
Светлана Григорьевна

Члены оргкомитета:

Бирюкова - руководитель департамента по развитию городских территорий администрации города;  
Ольга Викторовна  
Голиков - заместитель главы администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству;  
Василий Георгиевич  
Колесников - первый заместитель генерального директора ГУП «Белоблодоканал» (по согласованию);  
Андрей Владимирович  
Пасика - заместитель главы администрации города - руководитель комитета имущественных и земельных отношений;  
Кристина Андреевна  
Радченко - руководитель департамента городского хозяйства администрации города;  
Константин Александрович  
Самодуров - генеральный директор ООО «ПНС-Сервис» (по согласованию).  
Константин Валерьевич

**Е.В. СЕМЕНКОВА,**  
заместитель главы администрации города - главный ландшафтный архитектор

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастровых кварталов (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Белгородская область,  
муниципальное образование Городской округ «Город Белгород»,  
населенный пункт Город Белгород,

№ кадастровых кварталов (нескольких смежных кадастровых кварталов):

31:16:0206012 ул. 3-го Интернационала – ул. Попова – ул. Хихлушки – ул. Ломоносова  
31:16:0206013 ул. Ломоносова – ул. Попова – ул. Хихлушки – ул. 3-го Интернационала

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с муниципальным контрактом от «15» апреля 2024 г. № 22 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проектов карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

308000, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 405

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода <https://belgorod-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>;

(Адрес сайта)

Министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области <http://dizo31.ru/>;

(Адрес сайта)

Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Белгородской области <https://rosreestr.gov.ru/>.

(Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастровых кварталов (нескольких смежных кадастровых кварталов):

31:16:0206012, 31:16:0206013

состоится по адресу: 308000, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 405 "02" июля 2024 г. в 10 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с «07» июня 2024 г. по «01» июля 2024 г. и с «02» июля 2024 г. по «05» августа 2024 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастровых кварталов (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Белгородская область,  
муниципальное образование Городской округ «Город Белгород»,  
населенный пункт Город Белгород,

№ кадастровых кварталов (нескольких смежных кадастровых кварталов):

31:16:0115007 ул. Везельская  
31:16:0119042 СТ «Сухой Лог – 93»

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с муниципальным контрактом от «15» апреля 2024 г. № 22 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проектов карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

308000, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 405

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода <https://belgorod-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>;

(Адрес сайта)

Министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области <http://dizo31.ru/>;

(Адрес сайта)

Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Белгородской области <https://rosreestr.gov.ru/>.

(Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастровых кварталов (нескольких смежных кадастровых кварталов):

31:16:0115007, 31:16:0119042

состоится по адресу: 308000, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 405 "02" июля 2024 г. в 12 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с «07» июня 2024 г. по «01» июля 2024 г. и с «02» июля 2024 г. по «05» августа 2024 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастровых кварталов (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Белгородская область,  
муниципальное образование Городской округ «Город Белгород»,  
населенный пункт Город Белгород,

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

31:16:0217002 ул. Сосновка – СТ № 1 – ул. Шишкина

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы)

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастровых кварталов (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Белгородская область,  
муниципальное образование Городской округ «Город Белгород»,  
населенный пункт Город Белгород,

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

31:16:0217002 ул. Сосновка – СТ № 1 – ул. Шишкина

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с муниципальным контрактом от «15» апреля 2024 г. № 22 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

308000, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 405

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода <https://belgorod-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>;  
(Адрес сайта)

Министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области <http://dizo31.ru/>;  
(Адрес сайта)

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области <https://rosreestr.gov.ru/>;  
(Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

31:16:0217002

состоится по адресу: 308000, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 405 "02" июля 2024 г. в 14 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с "07" июня 2024 г. по "01" июля 2024 г. и с "02" июля 2024 г. по "05" августа 2024 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастровых кварталов (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Белгородская область,  
муниципальное образование Городской округ «Город Белгород»,  
населенный пункт Город Белгород,

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):  
31:16:0217004 ул. Сосновка – СТ «Юбилейное»

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с муниципальным контрактом от «15» апреля 2024 г. № 22 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

308000, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 405

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода <https://belgorod-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>;  
(Адрес сайта)

Министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области <http://dizo31.ru/>;  
(Адрес сайта)

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области <https://rosreestr.gov.ru/>;  
(Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

31:16:0217004

состоится по адресу: 308000, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 405 "02" июля 2024 г. в 16 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с "07" июня 2024 г. по "01" июля 2024 г. и с "02" июля 2024 г. по "05" августа 2024 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2024 г.

№ 82

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 24 марта 2022 года № 50 «Об изменении в 2022 - 2023 годах существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенных для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Белгород»

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 24 марта 2022 года № 50 «Об изменении в 2022 - 2023 годах существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенных для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Белгород» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 13 апреля 2022 года № 73, от 13 сентября 2022 года № 169, от 8 декабря 2022 года № 237, от 20 февраля 2023 года № 19, от 01 августа 2023 года № 101) изменения следующего содержания:

1.1. В заголовке, пункте 1 слова «в 2022 - 2023 годах» заменить словами «в 2022 - 2024 годах».

1.2. В пунктах 1, 2, 3 слова «до 1 января 2024 года» заменить словами «до 1 января 2025 года».

1.3. В наименовании Порядка изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Белгород», заключенных до 1 января 2024 года, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, слова «до 1 января 2024 года» заменить словами «до 1 января 2025 года».

1.4. В Порядке изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Белгород», заключенных до 1 января 2025 года, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения:

- в пунктах 1, 2 слова «до 1 января 2024 года» заменить словами «до 1 января 2025

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастровых кварталов (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Белгородская область,

муниципальное образование Городской округ «Город Белгород»,

населенный пункт Город Белгород,

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):  
31:16:0217003 ул. Шишкина – СТ № 1 – ул. Сосновка

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с муниципальным контрактом от «15» апреля 2024 г. № 22 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

308000, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 405

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода <https://belgorod-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>;  
(Адрес сайта)

Министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области <http://dizo31.ru/>;  
(Адрес сайта)

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области <https://rosreestr.gov.ru/>;  
(Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

31:16:0217003

состоится по адресу: 308000, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 405 "02" июля 2024 г. в 15 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с "07" июня 2024 г. по "01" июля 2024 г. и с "02" июля 2024 г. по "05" августа 2024 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

года».

1.5. В приложении 2 слова «до 1 января 2024 года» заменить словами «до 1 января 2025 года».

2. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города - руководителя департамента экономического развития Григоренко И.Ю.

В.В. ДЕМИДОВ,  
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2024 г.

№ 84

О признании утратившим силу постановления администрации города Белгорода от 22 октября 2009 года № 177

В целях приведения нормативных правовых актов администрации города Белгорода в соответствие с действующим законодательством

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города от 22 октября 2009 года № 177 «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга субъектов малого предпринимательства на территории города Белгорода».

2. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города - руководителя департамента экономического развития Григоренко И.Ю.

В.В. ДЕМИДОВ,  
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 июня 2024 г.

№ 86

Об определении уполномоченного органа

Во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 15 апреля 2024 года № 148-пп «О предоставлении компенсации участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам) части стоимости обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на платной основе»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить уполномоченным органом по реализации Порядка предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам), обучающимся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области, Порядка предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам) после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии / специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 15 апреля 2024 года № 148-пп «О предоставлении компенсации участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам) части стоимости обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на платной основе», МКУ «Центр социальных выплат города Белгорода» (Скаржинская С.В.).

2. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Андреева С.В.

В.В. ДЕМИДОВ,  
глава администрации города Белгорода

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ БЕЛГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 июня 2024 г.

№ 37

О созыве девятой сессии Белгородского городского Совета седьмого созыва

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород», принятым решением Белгородского городского Совета депутатов от 29 ноября 2005 года № 197, Регламентом Белгородского городского Совета, утвержденным решением Белгородского городского Совета от 28 мая 2019 года № 110,

1. Провести девятую сессию Белгородского городского Совета седьмого созыва 18 июня 2024 года в 16-00 часов (муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры «Энергомаш», проспект Богдана Хмельницкого, 78 б, 1 этаж).

2. Внести на рассмотрение депутатов Белгородского городского Совета предварительную повестку дня сессии:

о назначении дополнительных выборов депутата Белгородского городского Совета седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 14;

о внесении изменений в решение Белгородского городского Совета от 26 декабря 2023

года № 50 «О бюджете городского округа «Город Белгород» на 2024 год и на плановый период 2025 - 2026 годов»;

о мерах поддержки в сфере имущественных и земельных отношений на территории городского округа «Город Белгород»;

о внесении изменений в решение Белгородского городского Совета от 25 апреля 2023 года № 695 «Об установлении мер социальной поддержки ветеранов боевых действий»;

об утверждении индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа «Город Белгород»;

о внесении изменений в решение Белгородского городского Совета от 15 февраля 2022 года № 498 «Об утверждении индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах городского округа «Город Белгород»;

об установлении размера платы за содержание жилого помещения в общежитиях, находящихся в оперативном управлении БГТУ им. В.Г. Шухова».

3. Пригласить на сессию Белгородского городского Совета: депутатов Белгородской областной Думы; главу администрации города Белгорода; полномочного представителя главы администрации города Белгорода в Белгородском городском Совете; председателя Контрольно-счетной палаты города Белгорода; председателя Белгородской городской территориальной избирательной комиссии; руководителей отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации города; представителями Общественной палаты города Белгорода; начальника управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Белгороду; представителя прокуратуры города Белгорода.

4. Обеспечить пропуск участников сессии Белгородского городского Совета, а также аккредитованных представителей СМИ в здание (проспект Богдана Хмельницкого, 78 б, 1 этаж) при предъявлении удостоверения личности в соответствии с заранее поданными списками.

5. Обеспечить ведение прямой видеотрансляции сессии Белгородского городского Совета на официальном сайте Белгородского городского Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (sovetdep31.beladm.ru) при наличии технической возможности.

6. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте «Белгородский городской Совет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

М.В. ПАЛЕСИКА,  
заместитель председателя Белгородского городского Совета

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 июня 2024 г.

№ 87

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение и утверждение проектов информационных надписей и обозначений, устанавливаемых на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Белгорода от 1 декабря 2022 года № 227 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа «Город Белгород»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение и утверждение проектов информационных надписей и обозначений, устанавливаемых на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Белгорода от 21 марта 2022 года № 46 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проекта установки и содержания информационных надписей и обозначений на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения, включенном в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

3. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Андреева С.В.

В.В. ДЕМИДОВ,  
глава администрации города Белгорода

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Белгорода  
от 5 июня 2024 г. № 87

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение и утверждение проектов информационных надписей и обозначений, устанавливаемых на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»

### 1. Общие положения

1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение и утверждение проектов информационных надписей и обозначений, устанавливаемых на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - административный регламент, муниципальная услуга)

устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются юридические или физические лица, являющиеся собственниками объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, указанных в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - объект культурного наследия), учреждения или унитарные предприятия, которым объект культурного наследия предоставлен на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, юридические лица, которым объект культурного наследия передан в безвозмездное пользование на основании гражданско-правового договора (далее - заявитель).

3. Муниципальная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант определяется исходя из признаков заявителя, установленных согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту, а также из результата предоставления муниципальной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

Признаки заявителя определяются путём профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### Наименование муниципальной услуги

4. Муниципальная услуга «Рассмотрение и утверждение проектов информационных надписей и обозначений, устанавливаемых на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

### Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5. Муниципальную услугу предоставляет управление культуры администрации города Белгорода (далее - управление).

6. Возможность получения муниципальной услуги в государственном автономном управлении Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрена.

### Результат предоставления муниципальной услуги

7. В соответствии с вариантами, приведенными в разделе III настоящего административного регламента, результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) утвержденный проект установки и содержания информационных надписей и обозначений на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения, включенном в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - проект).

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является письмо о согласовании проекта, в котором указаны дата, номер, должность и подпись руководителя управления.

2) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является письмо о согласовании проекта с исправленными опечатками и (или) ошибками, в котором указаны дата, номер, должность и подпись должностного лица, подписавшего письмо.

8. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

9. Факт получения заявителем результата муниципальной услуги фиксируется на бумажном носителе в журнале учета выдачи согласований проектов установки и содержания информационных надписей и обозначений на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения, включенном в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - журнал).

10. Результат предоставления муниципальной услуги в зависимости от выбора заявителя может быть получен в управлении лично, почтовым отправлением либо посредством электронной почты.

### Срок предоставления муниципальной услуги

11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации в управлении заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе в случае их поступления в управление посредством почтового отправления.

Срок предоставления муниципальной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего административного регламента.

### Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://beladm.gosuslugi.ru> (далее - Интернет-сайт), официальном сайте управления культуры администрации города Белгорода в сети Интернет <https://kultura31.ru> (далее - Интернет-сайт управления), портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области [www.gosuslugi31.ru](http://www.gosuslugi31.ru) (далее - РПГУ).

### Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

13. Заявитель для получения муниципальной услуги представляет в управление лично либо посредством почтового отправления:

1) заявление по форме согласно приложениям 2 либо 3 к настоящему административному регламенту в зависимости от варианта предоставления муниципальной услуги. Заявление может быть представлено представителем заявителя;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя или представителя заявителя;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя. документ.

14. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) правоустанавливающий документ на объект недвижимости, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (подлинник или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия);

2) проект информационной надписи, оформленный в электронном виде на электронном

носителе в формате документа (PDF);

3) документы, послужившие основанием для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

15. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на объект недвижимости, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

16. Способы установления личности (идентификации) заявителя и его представителя являются:

- при направлении документов почтовым отправлением - копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

- при подаче документов лично - документ, удостоверяющий личность заявителя;

- при предоставлении документов представителем заявителя - документы, удостоверяющие полномочия и личность представителя.

### Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

17. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

1) неподтверждение личности заявителя;

2) непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя;

3) неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) обращение лица, не относящегося к категории заявителя, определяемая в соответствии с пунктом 2 настоящего административного регламента.

### Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

18. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

19. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие содержания проекта данным, содержащимся в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

2) несоответствие проекта содержанию информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации и требованиям к составу проектов установки и содержания информационных надписей и обозначений, на основании которых осуществляется такая установка, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2019 года № 1178 «Об утверждении Правил установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, содержания этих информационных надписей и обозначений, а также требований к составу проектов установки и содержания информационных надписей и обозначений, на основании которых осуществляется такая установка»;

3) несоответствие проекта информационной надписи утвержденному органом охраны предмету охраны объекта культурного наследия;

4) отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

### Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы её взимания

20. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

### Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

21. Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

### Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

22. Заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в день поступления заявления в управление.

Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется управлением в первый рабочий день, следующий за днем его получения.

### Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

23. Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, должности, фамилии, имени, отчества специалиста, режима работы.

24. В помещениях, предназначенных для непосредственного взаимодействия специалистов управления с заявителями, организуется отдельное рабочее место для каждого ведущего прием специалиста.

Рабочее место должно быть оборудовано телефонной связью, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным ресурсам и организационно-вычислительной техникой, позволяющей совершать все необходимые административные процедуры, не покидая рабочего места. При организации рабочих мест предусматривается возможность беспрепятственного входа (выхода) специалиста в (из) помещения.

25. Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Места ожидания для представления или получения документов оборудуются стульями (скамьями).

Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются канцелярскими принадлежностями.

26. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, на официальном сайте управления, а также на РПГУ размещается следующая информация:

- текст административного регламента;

- формы заявлений и исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе варианты предоставления муниципальной услуги;

- место нахождения, график работы, справочные телефоны, в том числе ответственного за рассмотрение жалоб, адреса официальных сайтов в сети Интернет;

- максимальное время ожидания в очереди при обращении заявителя за получением муниципальной услуги;

- максимальный срок предоставления муниципальной услуги;

- порядок обжалования решений, действий или бездействия специалистов, предоставляющих муниципальную услугу.

27. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая лиц, использующих кресла-коляски и собак-проводников) должны обеспечиваться:

- возможность беспрепятственного входа в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, и выхода из них;
  - возможность самостоятельного передвижения по территории помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью специалистов управления, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
  - возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью специалистов;
  - сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга;
  - содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
  - надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учётом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
  - возможность допуска в помещение собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;
  - помощь специалистов управления, предоставляющего муниципальную услугу, инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.
- В случае невозможности полностью приспособить помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, с учётом потребности инвалида, ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это невозможно, её предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

#### Показатели доступности и качества муниципальной услуги

28. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:
- доступность информации о предоставлении муниципальной услуги.
29. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:
- возможность предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом;
  - максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги - 15 минут;
  - своевременный приём и регистрация заявления;
  - соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
  - отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей на решения и (или) действия (бездействие) специалистов управления по результатам предоставления муниципальной услуги;
  - минимальное количество взаимодействий заявителя со специалистами управления при получении муниципальной услуги - не более двух;
  - достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе предоставления муниципальной услуги;
  - вежливость и компетентность специалистов, взаимодействующих с заявителем при предоставлении муниципальной услуги;
  - отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе;
  - удовлетворённость заявителей качеством предоставления муниципальной услуги.

#### Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления услуги в электронной форме

30. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.
31. Для предоставления муниципальной услуги используются следующие информационные системы: федеральные государственные информационные системы «Федеральный реестр государственных услуг (функций)», Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, «Досудебное обжалование», система межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), РПГУ.

### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

#### Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги:

32. Варианты предоставления муниципальной услуги:
- Вариант 1. Утверждение проекта информационных надписей и обозначений, устанавливаемых на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.
- Вариант 2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

#### Профилирование заявителя

33. Необходимый вариант предоставления муниципальной услуги определяется по результатам анкетирования заявителя.
- Анкетирование заявителя осуществляется в управлении.
34. Установленный по результатам профилирования вариант предоставления муниципальной услуги доводится до заявителя в форме, исключающей неоднозначное понимание.

#### Вариант 1

35. Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является утвержденный проект.
36. Перечень административных процедур в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги:
- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
  - 2) межведомственное информационное взаимодействие;
  - 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
  - 4) предоставление результата муниципальной услуги.
37. Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 30 календарных дней.

#### Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

38. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем в управление лично либо посредством почтового отправления:

- 1) заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.
- Заявление может быть представлено представителем заявителя;
- 2) документов, удостоверяющих личность заявителя или представителя заявителя;
  - 3) документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя.
39. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:
- 1) правоустанавливающие документы на объект недвижимости, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
  - 2) проект информационной надписи, оформленный в электронном виде на электронном носителе в формате документа (PDF).
40. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:
- 1) правоустанавливающие документы на объект недвижимости, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.
41. Приём заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусматривается.
42. Способы установления личности (идентификации) заявителя и его представителя определены в пункте 16 настоящего административного регламента.
43. Управление отказывает в приеме документов при наличии одного из оснований, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента.
44. Решение об отказе в приеме документов оформляется по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту и в течение 5 рабочих дней выдается (направляется) заявителю.
45. Принятое заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений управления.
46. Срок регистрации заявления и документов в управлении составляет 1 рабочий день.

#### Межведомственное информационное взаимодействие

47. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 40 настоящего административного регламента.
48. Специалист управления, ответственный за подготовку межведомственного запроса, подготавливает и направляет (в том числе с использованием СМЭВ) запрос о предоставлении в управление документов (их копий или информации, содержащейся в них), предусмотренных пунктом 40 настоящего административного регламента.
49. Перечень запрашиваемых документов, необходимых для предоставления варианта муниципальной услуги:
- 1) правоустанавливающие документы на объект недвижимости, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости. Запрос о предоставлении документов (их копий или информации, содержащейся в них) направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.
  - 2) межведомственный запрос о предоставлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляемый на бумажном носителе, должен содержать следующие сведения:
    - 1) наименование органа, направляющего межведомственный запрос;
    - 2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
    - 3) наименование муниципальной услуги, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг или реестре муниципальных услуг;
    - 4) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено предоставление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
    - 5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документов и (или) информации;
    - 6) контактную информацию для направления ответа на межведомственный запрос;
    - 7) дату направления межведомственного запроса;
    - 8) фамилию, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;
    - 9) информацию о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Сведения, которые запрашиваются в запросе в электронном виде, определяются поставщиком сведений и размещаются в сети Интернет на информационном портале СМЭВ [www.lkuv.gosuslugi.ru](http://www.lkuv.gosuslugi.ru).
51. Срок направления межведомственного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов.
52. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации или уведомления об отсутствии запрошенной информации для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в органы (организации).
53. Получение ответа на межведомственный запрос фиксируется в СМЭВ либо в журнале регистрации межведомственных запросов.
54. Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю настоящей муниципальной услуги.

#### Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

55. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и документов, предусмотренных пунктом 39 настоящего административного регламента.
56. Критериями принятия решения о предоставлении муниципальной услуги являются:
- 1) соответствие содержания проекта данным, содержащимся в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
  - 2) соответствие проекта содержанию информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации и требованиям к составу проектов установки и содержания информационных надписей и обозначений, на основании которых осуществляется такая установка, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2019 года № 1178 «Об утверждении Правил установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, содержания этих информационных надписей и обозначений, а также требований к составу проектов установки и содержания информационных надписей и обозначений, на основании которых осуществляется такая установка»;
  - 3) соответствие проекта утвержденному органом охраны предмета охраны объекта культурного наследия.
57. При соблюдении критериев, указанных в пункте 56 настоящего административного регламента, специалист управления, на которого в соответствии с должностной инструк-

цией, утвержденной руководителем управления, возложена обязанность по рассмотрению представленных документов и подготовке результата предоставления муниципальной услуги (далее - специалист управления), готовит письмо о согласовании проекта установок и содержания информационных надписей и обозначений на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения, включенном в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, по форме согласно приложению 5 к настоящему административному регламенту.

58. Подготовленное письмо о согласовании проекта установки и содержания информационных надписей и обозначений на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения, включенном в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и указанный проект специалист управления передает руководителю управления для утверждения.

59. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается при невыполнении критериев, указанных в пункте 56 настоящего административного регламента.

60. Подписанное руководителем управления письмо об отказе в согласовании проекта по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту выдается заявителю в течение 1 рабочего дня со дня его подписания.

61. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 27 календарных дней с момента поступления в управление заявления и прилагающихся к нему документов.

#### Предоставление результата муниципальной услуги

62. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписанное руководителем управления письмо о согласовании проекта (при подаче документов на бумажном носителе) или подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя управления письмо о согласовании проекта и утвержденный проект на электронном носителе в формате документа (PDF) (при подаче документов в электронной форме).

63. Результат муниципальной услуги предоставляется по выбору заявителя в управлении лично или направляется заказным почтовым отправлением.

В случае направления в электронном виде проект подписывается усиленной квалифицированной подписью руководителя управления и направляется на адрес электронной почты заявителя.

Факт получения заявителем результата муниципальной услуги фиксируется на бумажном носителе.

64. Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги исчисляется со дня подписания письма о согласовании проекта и утверждения проекта установки и содержания информационных надписей и обозначений на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения, включенном в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и составляет 3 календарных дня.

65. Предоставление управлением результата оказания муниципальной услуги заявителю независимо от его места жительства (пребывания) в пределах Российской Федерации не предусмотрено.

#### Вариант 2

66. Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является выдача (направление) письма о согласовании проекта, с исправленными печатками и (или) ошибками.

67. Перечень административных процедур в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 3) предоставление результата муниципальной услуги.

68. Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней.

#### Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

69. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем в управление лично либо посредством почтового отправления:

- 1) заявления по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту.

Заявление может быть представлено представителем заявителя;

- 2) документов, удостоверяющих личность заявителя или представителя заявителя;
  - 3) документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя.
70. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:
- 1) документы, послужившие основанием для исправления допущенных печаток и (или) ошибок.

71. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

72. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрен.

73. Способы установления личности (идентификации) заявителя и его представителя определены в пункте 16 настоящего административного регламента.

74. Управление отказывает в приеме документов при наличии одного из оснований, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 17 настоящего административного регламента.

75. Принятое заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений.

76. Срок регистрации заявления и документов в управлении составляет 1 рабочий день.

#### Принятие решения об исправлении либо об отказе в исправлении допущенных печаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

77. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и документов, предусмотренных пунктом 69 настоящего административного регламента.

78. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является наличие печаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

79. Критерием принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги является отсутствие печаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

80. По результатам рассмотрения документов специалист управления готовит письмо о согласовании проекта с исправлением допущенных печаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо готовит проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 7 к настоящему регламенту, которые передает руководителю управления для подписания.

81. Письмо о согласовании проекта с внесенными исправлениями печаток и (или) ошибок передается специалисту управления, ответственному за выдачу результата.

82. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается заявителю в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения.

83. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней с момента поступления в управление заявления и прилагающихся к нему документов.

#### Предоставление результата муниципальной услуги

84. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписанное письмо о согласовании проекта установки и содержания информационных надписей и обозначений на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения, включенном в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, с внесенными исправлениями печаток и (или) ошибок.

85. Результат муниципальной услуги предоставляется по выбору заявителя в управлении лично, либо направляется почтовым отправлением.

Факт получения заявителем результата муниципальной услуги фиксируется на бумажном носителе.

86. Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги исчисляется со дня внесения исправлений в письмо о согласовании проекта установки и содержания информационных надписей и обозначений на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения, включенном в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и составляет 5 рабочих дней.

87. Предоставление управлением результата оказания муниципальной услуги заявителю независимо от его места жительства (пребывания) в пределах Российской Федерации не предусмотрено.

#### IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

##### Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

88. Текущий контроль осуществляется путем проведения руководителем управления, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения ответственными специалистами управления положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем управления.

##### Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

89. Контроль за полнотой и качеством предоставления управлением муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение жалоб, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц управления.

90. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании приказов управления.

Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы управления. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Внеплановые проверки проводятся в случае необходимости проверки устранения ранее выявленных нарушений, а также при поступлении в управление обращений граждан и организаций, связанных с нарушениями при предоставлении муниципальной услуги.

##### Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

91. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

##### Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

92. Контроль за исполнением настоящего административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в управление, а также путем обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения настоящего административного регламента, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

##### V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организации, указанных в части 1.1 статьи 16 Закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

93. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационном стенде в местах предоставления муниципальной услуги, на Интернет-сайте, Интернет-сайте управления, РПГУ.

94. Жалоба может быть направлена заявителем в письменной форме на бумажном носителе по почте, а также может быть принята при личном приеме заявителя в управлении.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством Интернет-сайта, Интернет-сайта управления, РПГУ, через систему досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

О.А. ЛЕСНЫХ,  
руководитель управления культуры администрации города Белгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ ОПУБЛИКОВАНО НА САЙТЕ ГАЗЕТЫ  
[https://gazetanb.ru/media/uploads/2024/06/p\\_87.pdf](https://gazetanb.ru/media/uploads/2024/06/p_87.pdf)



#БЕЛГОРОДМЕДИА

### Уважаемые руководители!

Ранее вы получали газету «Наш Белгород» по подписке. С начала 2021 года городской еженедельник распространяется на безвозмездной основе. Теперь газету «Наш Белгород» можно взять в общественных местах и пространствах (список приводится ниже). Но вы можете подписаться на Деловое издание от #БЕЛГОРОДМЕДИА и получать его и 20 экземпляров газеты «Наш Белгород» для своей организации.

- Автовокзал;
- Администрация города;
- БГТУ им. В.Г. Шухова;
- Белгородский информационный фонд;
- Белэкспоцентр;
- Бизнес-центр «Контакт»;
- Взрослая стоматологическая поликлиника № 1 г. Белгорода;
- ГОЧС г. Белгорода;
- ГЦНТ «Сокол»;
- Деловой дом на Гражданском проспекте;
- Дом офицеров;
- ДК «Энергомаш»;
- Железнодорожный вокзал;
- Комплексный центр социального обслуживания населения;
- МФЦ № 1 и № 2;
- Нотариальная палата;
- НИУ «БелГУ»;
- Пенсионный фонд;
- Правительство области (Соборная площадь);
- Росреестр;
- Строительная компания «Вега»;
- Торгово-промышленная палата;
- Управление культуры г. Белгорода;
- Управляющая компания ЖБК-1;
- Центральный рынок;
- Центр занятости населения;
- Центр социальных выплат;
- 27 городских управ.

Телеканал «Белгород 24»

**СМОТРИТЕ НАС**

в сети кабельных операторов города  
Белгорода и Белгородской области

**НА 22 КАНАЛЕ**

ПАО «Ростелеком», МТС, «Зелёная  
точка», «Русич-ТВН»

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

**Подпишись  
на Деловое  
издание!**



**Подписка по телефону:  
один звонок +7 (4722) 23-14-42  
в нашу редакцию -  
и актуальная информация  
всегда под рукой.**

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ



**Пишите нам, если хотите разместить  
на страницах Делового издания свою информацию.  
Ждём обратной связи.  
e-mail: [business@belnovosti.ru](mailto:business@belnovosti.ru)**