

№ 32
(1974)

19 августа
2022 г.

ДЕЛОВОЕ ИЗДАНИЕ **24** БЕЛГОРОД

ДОКУМЕНТЫ



 **БЕЛГОРОДМЕДИА**

belnovosti.ru

gazetanb.ru

Будь в курсе

Всё о жизни
Белгорода
в репортажах,
историях
и фактах

Читайте и смотрите
«Белгород-медиа»
в своём мобильном



Один из столпов экономики

Вячеслав Гладков провёл встречу с белгородскими предпринимателями. Обсуждались меры поддержки бизнеса, запланированные на 2022 и 2023 годы.

В 2022 году на меры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства заложено 1 млрд 711 млн рублей. Средства предоставляются в виде субсидий:

- на закупку оборудования;
 - на продвижение товаров (работ, услуг) через торговые интернет-площадки;
 - на транспортировку продукции для организации экспортных поставок;
 - на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам;
 - на возмещение затрат по банковской гарантии на обеспечение госконтрактов;
 - гранты Регионального фонда развития промышленности.
- Это очень большие деньги. Но за каждой субсидией стоят тысячи предпринимателей и их семьи, которым мы постарались помочь. Малый и средний бизнес - это один из столпов нашей экономики. Мы заинтересованы в том, чтобы предприятия росли и развивались, обеспечивая жителей рабочими местами, - сказал глава региона.

В 2023 году поддержка промышленности и предпринимательства продолжится. Самые популярные меры



ФОТО BELREGION.RU

поддержки будут сохранены. К ним, например, относятся: микрофинансирование, субсидирование затрат при покупке производственного оборудования, компенсация расходов на инжиниринг, популяризацию и сертификацию продукции и услуг.

Планируется добавить и новые направления поддержки: возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, и на уплату аванса при заключении договора лизинга оборудования, а также предоставление льготных займов по стандартам Фонда развития промышленности. Белгородские предприниматели также могут восполь-

зоваться федеральными мерами поддержки: промышленной ипотекой и новыми льготными займами на инвестиционные цели.

Вячеслав Гладков подчеркнул, что встречи с представителями бизнеса необходимо проводить регулярно.

- Договорились, что следующую встречу проведём в сентябре, чтобы чётко понимать, какие меры поддержки необходимо изменить, а какие добавить, - заключил губернатор.

Напомним, что поддержка малого и среднего предпринимательства стала одной из тем обсуждения Президента Российской Федерации Владимира Путина и губернатора Белгородской области Вячеслава Гладкова.

С импортом помогут

В регионе объявлен приём заявлений на предоставление Центром «Мой бизнес» комплексной услуги по содействию в организации импорта.

В рамках этой программы поддержки белгородских компаний малого и среднего бизнеса предоставляется комплексная услуга по содействию в организации поставки приоритетной для импорта продукции, включающая в себя оплату:

- услуги по формированию логистического маршрута, сопровождению и финансированию доставки импортного товара субъектам МСП;
- услуги по предоставлению реко-

мендованной схемы трансграничных расчётов по контракту на поставку импортного товара;

- услуг таможенного брокера по оформлению документов для осуществления поставки импортного товара;

- услуг по поиску релевантного поставщика импортного товара, сопровождению переговорного процесса с потенциальным поставщиком импортного товара.

Предприниматели могут получить

не более 300 тысяч рублей на одного получателя услуги и не могут превышать предельного значения, предусмотренного направлениями расходования субсидии из бюджета Белгородской области на финансирование мероприятия.

Сроки окончания приёма заявлений - 22 августа 2022 года, 18.00.

Подробнее об услуге можно узнать на сайте Центра «Мой бизнес».

Каждая шестая жалоба связана с санкциями

Всего во втором квартале 2022 года от белгородцев в Банк России поступило 622 обращения. Это на 27 % больше, чем за аналогичный период прошлого года.

Рост числа жалоб связан с меняющимися экономическими условиями и санкционным давлением на финансовые организации. Всего белгородцы с апреля по июнь 2022 года направили регулятору 100 «санкционных» жалоб (16 %), в основном на банки и брокеров.

Почти половина всех поступивших вопросов (294) затрагивает деятельность банков. О трудностях с валютными переводами, введением комиссий по валютным счетам, проблемами со снятием валютных вкладов сообщалось в 35% жалоб на банки. Без учёта санкционной повестки, число вопросов белгородцев к банкам снизилось на треть по сравнению с прошлогодним аналогичным периодом. Меньше стало жалоб и по потребительскому кредитованию, что можно объяснить рядом принятых Банком России мер.

Наоборот, возросло число обращений, связанных с инвестированием.

- Число жалоб на субъекты рынка ценных бумаг выросло на 50 %. Конечно, это тоже связано с санкционной повесткой, а именно: вынужденными

переводами счетов от брокеров под санкциями другим участникам рынка, а также блокировкой иностранных акций в европейской учётной инфраструктуре. Все эти обращения учтены Банком России при подготовке концепции совершенствования защиты розничных инвесторов, которая обсуждается с законодателями, участниками рынка и Правительством. Планируется, что ряд мер будет оформлен в виде решений и нормативных актов Банка России, другие станут основой для законопроектов, - поясняет заместитель управляющего белгородским отделением Банка России Инна Гребенникова.

В частности, речь идёт о новых критериях присвоения статуса квалифицированного инвестора, совершенствовании процедуры тестирования неквалифицированных инвесторов перед покупкой сложных продуктов и т. д.

В сфере страхования число жалоб возросло по сравнению с апрелем - июнем 2021 года на треть, до 180. По-прежнему чаще всего (102 обраще-

ния) белгородцы отстаивают свои права на справедливое начисление КБМ при оформлении полиса ОСАГО.

В полтора раза возросло количество жалоб на микрофинансовые организации. По этому сегменту жители региона направили регулятору 92 сообщения. Белгородцы затрагивали темы реструктуризации, мошенничества, внесения неверных данных в кредитные истории и выдачи данных без согласия клиента.

К слову, регулятор считает практику автоматического согласия на доступ сторонних компаний к кредитной истории клиента недопустимой. В июле Банк России направил соответствующие рекомендации: клиент должен иметь возможность проставить отметку о согласии либо несогласии предоставить доступ к своей кредитной истории. Случаи, когда человек фактически не может отказаться от согласия на запрос кредитной истории, иначе как отказавшись от финансового продукта в целом, или вынужден соглашаться на запросы сразу от нескольких компаний, в том числе связанных с банком или микрофинансовой организацией, не имея выбора, по оценке Банка России, являются недобросовестными.

Кредиты снова пользуются спросом

Кредитование в Белгородской области постепенно восстанавливается. С января по июнь 2022 года жителям региона выдано кредитов на общую сумму около 61,6 млрд рублей.

Причём если в марте и апреле наблюдалось снижение объёмов кредитования, то далее последовала положительная динамика.

Уже в мае 2022 года было выдано на 26 % больше кредитов, чем месяцем ранее, а в июне белгородцы получили на 35 % больше заёмных средств по сравнению с маем. Напомним, что при оформлении кредита потребитель может воспользоваться своим правом на тщательное изучение условий договора.

- Мы рекомендуем подписывать договор кредитования только тогда, когда все его пункты, условия и ню-

ансы будут вам понятны. Не нужно стесняться задавать вопросы. Изучить договор можно как на месте, так и забрав его домой. По закону у вас есть на это не менее 5 дней, в течение которых условия не могут измениться. Обратите внимание на то, что в документах не должно быть заранее проставленных знаков вашего согласия с какими-то дополнительными условиями, например, напечатанных «галочек» там, где вы должны поставить отметку при добровольном согласии, - подчеркивает управляющий отделением Белгород Банка России Андрей Беленко.

В связи с улучшением условий кредитования в июне стремительно выросли объёмы выдачи ипотеки, которая составляет 20 % от общей суммы выданных в регионе кредитов. За полгода белгородцы получили более 13 млрд заёмных средств на покупку жилья в ипотеку.

Согласно статистике Банка России в апреле выдачи жилищных кредитов упали более чем на 80 % по сравнению с мартом 2022 года. Вместе с тем уже через месяц ипотечное кредитование резко ускорилось. В июне белгородцам выдано почти 2 млрд заёмных средств на покупку жилья, тогда как в мае эта сумма составила 970 млн рублей.

На другие цели с января по июнь жители региона получили кредитов ещё на 48,6 млрд рублей.

СНИЛС на новорождённого

На Белгородчине с начала года родители получили автоматически более 6 тысяч СНИЛСов на новорождённых.

Отделение Пенсионного фонда России по Белгородской области информирует жителей региона: чтобы родителям оформить новорождённому ребёнку СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счёта), не обязательно лично обращаться в Пенсионный фонд России, так как СНИЛС младенцам оформляется в беззаявительном порядке (проактивно).

После того как ребёнка регистрируют в органах ЗАГС, сведения о государственной регистрации рождения автоматически передаются в ПФР. На их основании открывается индивидуальный лицевой счёт с постановкой страховым номером. Уведомление о СНИЛСе малыша направляется в личный кабинет матери на портале Госуслуг.

Поэтому рекомендуем мамам, ожидающим пополнения в семье, зарегистрироваться на портале Госуслуг и активировать свою учётную запись в любой клиентской службе ПФР, в МФЦ или в отделениях банка.

Информацию о СНИЛСе ребёнка можно посмотреть в личных кабинетах на портале Госуслуг (в разделе уведомлений) или сайте ПФР (в истории обращений - проактивное уведомление о регистрации застрахованного лица). Полученную информацию достаточно записать или сохранить на мобильном устройстве.

Обращаем внимание: информация о СНИЛСе ребёнка поступит только при условии полного совпадения анкетных данных матери, данных её документа, удостоверяющего личность, указанных в личном профиле на портале Госуслуг, и данных, поступивших в ПФР из органов ЗАГС.

Если женщина поменяла фамилию, но не актуализировала эти данные на портале Госуслуг и не сообщила об этом в ПФР, сведения о СНИЛСе ребёнка могут не отразиться в её личном кабинете. Таким родителям, а также тем, кто не имеет регистрации на портале, получить СНИЛС на новорождённого ребёнка можно в клиентской службе ПФР или МФЦ.

Для семей, которые усыновили детей, также сохраняется прежний - заявительный порядок оформления СНИЛС, поскольку необходимые сведения могут представить только сами усыновители.

Напомним, что с 2019 года Пенсионный фонд не выдаёт СНИЛС в виде «зелёной карточки». Его заменила форма АДИ-РЕГ «Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учёта», распечатанная на обычной бумаге. При этом все ранее выданные страховые свидетельства продолжают действовать.

С 1 января 2022 года отделением ПФР по Белгородской области зарегистрировано в автоматическом режиме более 6 тысяч СНИЛСов новорождённым. Наибольшее количество СНИЛСов выдано в г. Белгороде (более 1,8 тыс.), г. Старый Оскол и Старооскольском районе (более 1,2 тыс.) и г. Губкин и Губкинском районе (более 400). Наименьшее количество СНИЛСов было выдано в Ровеньском, Вейделевском и Красненском районах.

С 1 января 2022 года отделением ПФР по Белгородской области зарегистрировано в автоматическом режиме более 6 тысяч СНИЛСов новорождённым. Наибольшее количество СНИЛСов выдано в г. Белгороде (более 1,8 тыс.), г. Старый Оскол и Старооскольском районе (более 1,2 тыс.) и г. Губкин и Губкинском районе (более 400). Наименьшее количество СНИЛСов было выдано в Ровеньском, Вейделевском и Красненском районах.

Изменился номер горячей линии ОПФР по Белгородской области

Отделение ПФР по Белгородской области информирует жителей региона, что по всем вопросам, входящим в компетенцию Пенсионного фонда, белгородцы могут обращаться в Единый контакт-центр взаимодействия с гражданами по номеру телефона 8-800-600-00-00. Звонки по России с мобильных и стационарных телефонов бесплатны.

На первой линии на обращения отвечает виртуальный помощник. Он помогает получить информацию по самым популярным типовым запросам. Например, о том, как воспользоваться материнским капиталом, получить СНИЛС или сменить способ доставки пенсии.

При необходимости получения детальной информации виртуальный помощник переводит вызов на оператора первой линии. Оператор первой линии предоставляет консультации о датах доставки пенсий и социальных выплат, осуществляет запись на приём, информирует о статусе заявления.

В том случае, если гражданину требуется персонифицированная информация (о размере пенсии, о причинах неполучения пенсий или пособий) оператор первой линии переведёт

звонок на оператора второй линии. Подобная консультация осуществляется лишь в том случае, если клиент при посещении территориального органа подал соответствующее заявление, в котором ему было определено кодовое слово или он самостоятельно установил данный код через личный кабинет ПФР.

При таком формате консультативной помощи в начале разговора специалистом устанавливается личность позвонившего путём проверки корректности следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- СНИЛС;
- кодовое слово (секретный код).

За сохранность и неразглашение секретного кода или слова каждый сотрудник ПФР несёт ответственность в соответствии с законода-

тельством Российской Федерации. Если достоверность вышеуказанных данных не подтвердится, то специалист имеет право отказать в консультации, ответив на общие вопросы.

Консультацию по телефону ЕКЦ можно получить ежедневно в рабочие дни с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00.

Справочно: обращение в Единый контакт-центр является одним из самых популярных способов получения оперативных ответов на вопросы жителей региона. Так, на ежедневной основе специалисты контакт-центра обрабатывают свыше 1000 звонков. За 7 месяцев 2022 года было отработано свыше 166 тыс. звонков.

Кадастровым инженером (31-12-183) Мялкиной Анжеликой Владимировной т.8-951-765-62-22, gela3115@bk.ru выполняется межевание земельного участка г Белгород, ул Крупской, д 23 (31:16:0105002:41) и состоит собрание заинтересованных лиц по согласованию местоположения границ 19.09.2022г в 14-00, собственник Савин Петр Сергеевич, 8-960-623-52-27, Смежный участок, с правообладателем которого требуется согласование расположен г Белгород, ул Крупской, д 23 (31:16:0105002:42) Ознакомление и обоснованные возражения, относительно местоположения границ по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с момента опубликования по 19.09.2022г по адресу инженера: 308009 г Белгород, ул Князя Трубочко, 40, оф 218.

При себе иметь документы, удостоверяющий личность и права на земельный участок.

РЕКЛАМА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 августа 2022 г.

№ 157

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 10 апреля 2019 года № 50 «О создании комиссии по подготовке проекта Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Порядком организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городе Белгороде, утвержденным решением Белгородского городского Совета от 29 мая 2018 года № 659,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 10 апреля 2019 года № 50 «О создании комиссии по подготовке проекта Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород» (в редакции постановлений от 16 октября 2019 года № 170, от 15 апреля 2021 года № 113) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя департамента городского хозяйства Романчукевич А.Я.»

1.2. В составе комиссии по подготовке проекта Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород» по должностям:

- наименование должности «начальник отдела правовой и кадровой работы аппарата Белгородского городского Совета» изложить в следующей редакции: «заместитель руководителя аппарата Белгородского городского Совета – начальник отдела правовой и кадровой работы».

2. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя департамента городского хозяйства Романчукевич А.Я.

А.А. ИВАНОВ,

глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 августа 2022 г.

№ 158

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 13 января 2020 года № 3

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2022 года № 65-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», в целях приведения системы регистрации и учета долговых обязательств городского округа «Город Белгород» в части регулирования правоотношений, связанных с обязательствами, вытекающими из муниципальных гарантий, в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 13 января 2020 года № 3 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги городского округа «Город Белгород» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «(Рулева С.Ф.)» заменить словами «(Дятлов А.В.)».

1.2. В порядке ведения муниципальной долговой книги городского округа «Город Белгород»:

1.2.1. Пункт 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения, изменения, полного или частичного погашения, прекращения соответствующего долгового обязательства.»

Информация по муниципальным гарантиям вносится в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения комитетом сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.»

1.2.2. В пункте 3.1 слова «департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области» в соответствующих падежах заменить словами «финансовый орган Белгородской области» в соответствующих падежах.

2. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.А. ИВАНОВ,

глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 августа 2022 г.

№ 1651

О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 28 марта 2022 года № 482

Руководствуясь главой 4.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», постановлением Правительства Белгородской области от 27 декабря 2021 года № 658-пп «Об утверждении типового регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ», постановлением администрации города Белгорода от 11 апреля 2022 года № 71 «Об утверждении регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

на территории городского округа «Город Белгород», в связи со структурными штатными изменениями в администрации города Белгорода:

1. Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 28 марта 2022 года № 482 «О создании согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории городского округа «Город Белгород» следующие изменения:

1.1. В составе согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории городского округа «Город Белгород», проводимых в соответствии с муниципальными контрактами на выполнение комплексных кадастровых работ на территории городского округа «Город Белгород» от 04 марта 2022 года № 14, от 04 марта 2022 года № 15, от 04 марта 2022 года № 16, от 04 марта 2022 года № 17, от 04 марта 2022 года № 18, от 01 марта 2022 года № 19, от 04 марта 2022 года № 20:

- вывести из состава согласительной комиссии Юшину Ирину Владимировну;
- вывести из состава согласительной комиссии Синегубова Андрея Васильевича, заместителя руководителя архитектуры и градостроительства – заместителя главного архитектора администрации города Белгорода, назначив его заместителем председателя согласительной комиссии.

2. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на комитет имущественных и земельных отношений администрации города (Пасика К.А.).

А.А. ИВАНОВ,

глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 августа 2022 г.

№ 1653

О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 12 ноября 2012 года № 3871 «Об утверждении состава комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы»

В связи с организационно-штатными изменениями в администрации города и в целях упорядочения работы комиссии:

1. Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 12 ноября 2012 года № 3871 «Об утверждении состава комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы» (в редакции распоряжений от 04 марта 2014 года № 340, от 24 апреля 2015 года № 465, от 29 января 2016 года № 77, от 27 сентября 2016 года № 1137, от 23 января 2017 года № 46, от 29 сентября 2017 года № 1172, от 21 ноября 2018 года № 1197, от 27 июня 2019 года № 588, от 12 сентября 2019 года № 871, от 31 января 2020 года № 77, от 09 сентября 2020 года № 867, от 07 апреля 2021 года № 290, от 30 августа 2021 года № 763, от 24 декабря 2021 года № 1206) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Андреева С.В.»

1.2. В составе комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы:

- вывести из состава комиссии Мухартова Андрея Александровича;
- ввести в состав комиссии Андреева Сергея Владимировича, заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию, назначив его председателем комиссии.

2. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Андреева С.В.

А.А. ИВАНОВ,

глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 августа 2022 г.

№ 1679

Об утверждении Положений о проведении конкурсов в рамках фестиваля «Белгород в цвету»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания эстетической городской среды, привлечения жителей города Белгорода к осуществлению творческих идей по праздничному оформлению общественных пространств в рамках проведения фестиваля «Белгород в цвету»:

1. Утвердить Положение о конкурсе ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» (приложение 1).

2. Утвердить Положение о конкурсе ландшафтного дизайна «Планета цветов» (приложение 2).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурсов ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» и «Планета цветов» (приложение 3).

4. Заместителю главы администрации города – руководителю комитета финансов и бюджетных отношений администрации города Дятлову А.В. выделить администрации города Белгорода 2 597 708 (два миллиона пятьсот девяносто семь тысяч семьсот восемь) рублей на награждение победителей конкурсов ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» и «Планета цветов» за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на проведение мероприятий, согласно смете расходов на проведение конкурсов ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» и «Планета цветов» (приложение 4).

5. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Бодякову Н.О.

А.А. ИВАНОВ,

глава администрации города Белгорода

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации города Белгорода
от 12 августа 2022 г. № 1679

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе ландшафтного дизайна «Белгород в цвету»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения конкурса ландшафтно-

го дизайна «Белгород в цвету» (далее – Конкурс).

1.2. Положение о проведении Конкурса определяет цели и задачи, состав участников, условия и порядок проведения Конкурса.

1.3. Конкурс проводится в целях распространения культуры садоводства и воспитания бережного отношения к окружающей среде, популяризации профессий: ландшафтный архитектор, ландшафтный дизайнер, поиска интересных и инновационных идей и технологий для зеленых пространств.

1.4. Задачами Конкурса являются предоставление возможности ландшафтным дизайнерам и архитекторам проявить себя и реализовать свои творческие идеи, обмен опытом в сфере ландшафтного дизайна.

2. Организация, порядок проведения и условия участия в Конкурсе

2.1. Организатором Конкурса является администрация города Белгорода.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Сады России – время процветать»;

- «Новые имена»;

2.2.1. Номинация «Сады России – время процветать».

В Конкурсе могут принимать участие профессиональные ландшафтные дизайнеры, ландшафтные организации.

Работа должна представлять городской сад (видение озеленения и благоустройства общественных пространств, социально значимых объектов) или загородный сад (демонстрация тенденций и технологий озеленения частных территорий садов и палисадинок). Размер сада: от 50 кв. м.

2.2.2. Номинация «Новые имена».

В Конкурсе могут принимать участие студенты профильных учебных заведений в области ландшафтного дизайна, архитектуры и городского планирования.

Работа должна демонстрировать авторский взгляд на видение темы «Город, в котором я живу», показать бережное и экологичное отношение к городской среде и природным ресурсам. Размер сада: 25 кв. м.

2.3. Участники Конкурса могут выступить с индивидуальным или коллективным проектом. При строительстве сада должны использоваться только живые растения (деревья, кустарники, многолетние и однолетние растения).

2.4. Для участия в Конкурсе участник до 18 августа 2022 года направляет на адрес электронной почты: belgorodinbloom@gmail.com, контактный телефон: 8 (4722) 320-269:

- анкету-заявку на участие в Конкурсе по форме 1 (для физических лиц), по форме 2 (для юридических лиц) согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- генеральный план сада;

- дендроплан сада с описанием объема материалов, которые предлагается использовать в устройстве сада;

- изображение сада.

2.5. Организатор Конкурса предоставляет 25 августа 2022 года каждому участнику:

- территорию для строительства конкурсного сада;

- точку подключения к электроэнергии и поливу.

2.6. Конкурсные работы оцениваются по 5-балльной системе. Конкурсная комиссия оценивает работы в соответствии с критериями:

- раскрытие концепции и названия сада;

- композиционное построение сада;

- качество строительства / исполнения;

- растительное направление;

- уровень сложности в выполнении работ.

2.7. Этапы проведения Конкурса:

- прием заявок осуществляется: до 18 августа 2022 года;

- подготовка работ участниками: 25 августа – 01 сентября 2022 года;

- проведение выставки работ: 02 сентября – 04 сентября 2022 года;

- подведение итогов Конкурса и награждение победителей: 04 сентября 2022 года;

- демонтаж конкурсных работ: 05 сентября – 07 сентября 2022 года.

3. Полномочия, функции и порядок работы конкурсной комиссии по проведению Конкурса

3.1. Конкурсная комиссия (далее – Комиссия) формируется с целью определения победителей и подведения итогов Конкурса.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии организует деятельность комиссии, несет ответственность за законность и объективность принимаемых комиссией решений.

3.4. Заместитель председателя комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии исполняет обязанности, предусмотренные в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии.

3.6. Члены Комиссии:

- участвуют в заседании Комиссии;

- оценивают представленные конкурсные работы и голосуют для принятия решения по вопросам заседания Комиссии.

3.7. Комиссия:

- рассматривает заявки на участие в Конкурсе;

- определяет победителей Конкурса.

3.8. Основанием для отказа в рассмотрении заявки является:

- непредставление или предоставление не в полном объеме документов и сведений, предусмотренных настоящим Положением;

- подача заявки с нарушением сроков, несоответствие заявителя требованиям, указанным в абзаце втором подпунктов 2.2.1, и 2.2.2 пункта 2 настоящего Положения.

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины членов Комиссии.

3.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.11. Каждый член Комиссии оценивает конкурсные работы по каждому пункту критериев оценки, выставляя оценку от 0 до 5 баллов.

3.12. Итоговый общий балл подсчитывается путем сложения всех баллов.

3.13. В каждой номинации Комиссия определяет победителей, занявших 1, 2 и 3 места. При равенстве баллов приоритетными являются критерии (в порядке убывания):

- раскрытие концепции и названия сада;

- качество строительства / исполнения;

- композиционное построение сада;

- уровень сложности в выполнении работ;

- растительное направление.

3.14. Участник, набравший максимальное количество баллов по всем критериям становится обладателем Гран-при Конкурса.

3.15. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

4. Подведение итогов конкурса и награждение победителей Конкурса

4.1. Победители, занявшие 1, 2 и 3 места, а также обладатель Гран-при Конкурса по итогам голосования Комиссии награждаются дипломами и денежными премиями:

Гран-при в сумме 700 000 (семьсот тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

Номинация «Сады России – время процветать»:

- первое место в сумме 500 000 (пятьсот тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- второе место в сумме 300 000 (триста тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- третье место в сумме 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц).

Номинация «Новые имена».

- первое место в сумме 100 000 (сто тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- второе место в сумме 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- третье место в сумме 30 000 (тридцать тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц).

4.2. Все участники Конкурса получают именные дипломы.

4.3. После подведения итогов и определения победителей управление организационно-контрольной работы администрации города готовит проект распоряжения администрации города о награждении победителей.

Н.О. БОДЯКОВА,
руководитель аппарата администрации города

Приложение 1
к Положению
о проведении конкурса ландшафтного дизайна «Белгород в цвету»

Форма 1

Анкета-заявка на участие в конкурсе ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» (для физических лиц)

ФИО (полностью) участника (ов) _____

Должность, место работы (полное наименование): _____

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Мобильный телефон: _____

Email: _____

Паспортные данные:

серия, номер: _____

кем выдан: _____

когда выдан _____

код подразделения: _____

ИНН _____

Краткое описание профессиональной деятельности: _____

Информация о конкурсной работе:

Номинация _____ Отметьте (v)

«Сады России – время процветать»: _____

- городской сад _____

- загородный сад _____

«Новые имена» _____

Форма 2

Анкета-заявка на участие в конкурсе ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» (для юридических лиц)

Полное наименование организации с указанием организационно-правовой

Формы (заполняется в соответствии с уставом): _____

Сокращенное наименование организации: _____

Торговое наименование / бренд _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

ИНН _____ КПП _____

ОКВЭД _____ ОКПО _____

Руководитель организации (ФИО (полностью), должность): _____

Наименование банка: _____

Расчетный счет: _____

Мобильный телефон: _____

WEB-сайт: _____ Email _____

ФИО контактного лица: _____

Должность _____

Мобильный телефон: _____

Email: _____

Краткое описание деятельности организации: _____

Информация о конкурсной работе:

Номинация _____ Отметьте (v)

«Сады России – время процветать»: _____

- городской сад _____

- загородный сад _____

«Новые имена» _____

Сведения об авторе _____

ФИО полностью _____

Мобильный телефон: _____

Приложение 2
к Положению
о проведении конкурса ландшафтного дизайна
«Белгород в цвету»

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серия _____, номер _____, выдан _____

даю согласие оператору персональных данных – администрации города Белгорода, расположенной по адресу: 308000, г. Белгород, Гражданский пр., 38, на обработку с целью обеспечения реализации процедур по проведению конкурса ландшафтного дизайна «Белгород в цвету»

в рамках проведения фестиваля «Белгород в цвету», следующих категорий моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- сведения о занимаемой должности;
- место работы;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес регистрации;
- ИНН;
- банковские реквизиты;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи.

Я согласен (на), что по номеру контактного телефона _____ (указать номер телефона)

будет производиться информирование посредством звонков и рассылки смс-уведомлений на телефон о Конкурсе.

Я даю свое согласие на фото- и видеосъемку меня и моей работы. Я даю согласие на использование фото, видео, информационных материалов и других моих личных данных: фотографии, фамилия, имя, отчество, сведения о занимаемой должности, месте работы, результат участия в мероприятии и непосредственно выполненной работы посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.beladn.ru>), в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (<https://www.GAZETANB.RU>), иных средствах массовой информации и в сети Интернет.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, накопление, извлечение, запись, хранение, использование, систематизация, уточнение (обновление, изменение), передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания. После поощрения все вышеперечисленные сведения хранятся оператором персональных данных в течение сроков, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия может быть осуществлен в письменном виде в адрес оператора персональных данных.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____(дата) _____(подпись) _____(инициалы, фамилия)

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО распоряжением администрации города Белгорода от 12 августа 2022 г. № 1679

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе ландшафтного дизайна «Планета цветов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса ландшафтного дизайна «Планета цветов» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения конкурса ландшафтного дизайна «Планета цветов» (далее – Конкурс).

1.2. Положение о проведении Конкурса определяет цели и задачи, состав участников, условия и порядок проведения Конкурса.

1.3. Конкурс проводится в целях в целях воспитания подрастающего поколения на основе нравственных и духовных ценностей, вовлечения детей в процесс созидания и творчества, воспитания экологической культуры и ответственного отношения к природе и окружающему миру, развития чувства сопричастности к природе и окружающей среде, формирования у детей творческих, эстетических и экологических навыков.

1.4. Задачами Конкурса являются определение и поощрение талантливых детей. Тематика Конкурса «От Лукоморья до Белогорья».

2. Организация, порядок проведения и условия участия в Конкурсе

2.1. Организаторами Конкурса является администрация города Белгорода. Координатором Конкурса является управление образования администрации администрации города Белгорода.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лукоморье» – создание творческих проектов по мотивам русских сказок, былин, художественных произведений. Конкурсная работа участника должна быть размещена в контейнер для ландшафтного дизайна размером 1,5х1,5 м. В качестве озеленения используются только живые растения, а также допускается в качестве дополнения к композиции использовать арт-объекты, соответствующие тематике и выполненные из различных материалов;

- «Белогорье» – создание творческих проектов, связанных темой родного края от основания и до современности. Конкурсная работа участника должна быть размещена в контейнер для ландшафтного дизайна размером 1,5х1,5 м. В качестве озеленения используются только живые растения, а также допускается в качестве дополнения к композиции использовать арт-объекты, соответствующие тематике и выполненные из различных материалов.

2.3. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся, воспитанники образовательных организаций, общественные организации, оказывающие помощь детям с ментальными нарушениями. Возраст участников от 5 до 17 лет. Формы участия:

- коллективное (не более 3-х человек в сопровождении 1 руководителя);

- индивидуальное участие под руководством одного педагога или родителя (законного представителя).

2.4. Для участия в Конкурсе участник до 18 августа 2022 года направляет на адрес электронной почты: lkomorie.belogorje@yandex.ru, контактный телефон: 8 (4722) 380-690;

- анкету-заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- дизайн-проект композиции;

- аннотацию к дизайн-проекту с указанием перечня растений, используемых при создании композиции;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.5. Организатор Конкурса 31 августа 2022 года предоставляет каждому участнику специально подготовленные емкости 1,5х1,5 м и растения.

Дополнительный декор, дизайнерские элементы сада, а также растения необходимые для создания сада, участник может приобрести самостоятельно. При строительстве сада нельзя использовать искусственные цветы.

2.6. Конкурсные работы оцениваются по 5-балльной системе. Конкурсная комиссия оценивает работы в соответствии с критериями:

- раскрытие концепции;
- качество исполнения;
- выразительность;
- инновационность идеи;
- креативность.

2.7. Этапы проведения Конкурса:

- прием заявок осуществляется: до 18 августа 2022 года;
- подготовка работ участниками: 31 августа – 01 сентября 2022 года;
- проведение выставки работ: 02 сентября – 04 сентября 2022 года;
- подведение итогов Конкурса и награждение победителей: 04 сентября 2022 года;
- демонтаж конкурсных работ: 05 сентября 2022 года.

3. Полномочия, функции и порядок работы конкурсной комиссии по проведению Конкурса

3.1. Конкурсная комиссия (далее – Комиссия) формируется с целью определения победителей и подведения итогов Конкурса.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии организует деятельность комиссии, несет ответственность за законность и объективность принимаемых комиссией решений.

3.4. Заместитель председателя комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии исполняет обязанности, предусмотренные в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии.

3.6. Члены Комиссии:

- участвуют в заседании Комиссии;
- оценивают представленные конкурсные работы и голосуют для принятия решения по вопросам заседания Комиссии.

3.7. Комиссия:

- рассматривает заявки на участие в Конкурсе;
 - определяет победителей Конкурса.
- 3.8. Основанием для отказа в рассмотрении заявок является:
- непредоставление или предоставление не в полном объеме документов и сведений, предусмотренных настоящим Положением;
 - подача заявки с нарушением сроков, несоответствие заявителя требованиям, указанным в подпункте 2.2. пункта 2 настоящего Положения.

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины членов Комиссии.

3.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.11. Каждый член Комиссии оценивает конкурсные работы по каждому пункту критериев оценки, выставляя оценку от 0 до 5 баллов.

3.12. Итоговый общий балл подсчитывается путем сложения всех баллов.

3.13. В каждой номинации Комиссия определяет победителей, занявших 1, 2 и 3 места. При равенстве баллов приоритетными являются критерии (в порядке убывания):

- раскрытие концепции;
- выразительность;
- качество исполнения;
- креативность;
- инновационность идеи.

3.14. Участник, набравший максимальное количество баллов по всем критериям становится абсолютным победителем Конкурса.

3.14. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

4. Подведение итогов конкурса и награждение победителей Конкурса

4.1. Победители, занявшие 1, 2 и 3 места, а также абсолютный победитель Конкурса по итогам голосования Комиссии, награждаются дипломами и денежными премиями:

- абсолютный победитель в сумме 100 000 (сто тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- первое место в сумме 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- второе место в сумме 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

- третье место в сумме 30 000 (тридцать тысяч) рублей (без учета налога на доходы физических лиц).

4.2. Все участники Конкурса получаютменные дипломы.

4.3. После подведения итогов и определения победителей управление организационно-контрольной работы администрации города готовит проект распоряжения администрации города о награждении победителей.

Н.О. БОДЯКОВА,
руководитель аппарата администрации города

Приложение 1
к Положению
о проведении конкурса ландшафтного дизайна
«Планета цветов»

Анкета-заявка на участие в конкурсе ландшафтного дизайна «Планета цветов»

Наименование муниципального образования	
Фамилия участника/ов (не более 3-х)	
Возраст	
Название сада	
Номинация	
Учебное заведение	
ФИО руководителя, номер телефона, email.	
Описание идеи сада	
Декоративные элементы, которые будут использоваться при создании сада	

С условиями участия в Конкурсе ознакомлен (а) и согласен (а).

_____(подпись) _____(ФИО)

« _____ » _____ 2022 года

Приложение 2
к Положению
о проведении конкурса ландшафтного дизайна
«Планета цветов»

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серии _____, номер « _____ » _____ года,

являясь родителем (законным представителем) _____,

на основании _____ (ФИО ребенка (подопечного) полностью),

(реквизиты свидетельства о рождении ребенка, доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

Даю согласие оператору персональных данных - администрации города Белгорода, расположенной по адресу: 308000, г. Белгород, Гражданский пр., 38, на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка (подопечного) с целью обеспечения реализации процедур в рамках фестиваля «Белгород в цвету», а именно: совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в отношении всех данных, которые находятся в распоряжении администрации города Белгорода: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, данные паспорта, тип документа и данные документа, подтверждающего мою правомочность относительно предоставления согласия на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного), а также данные о ребенке (подопечном): фамилия, имя, отчество; полное наименование образовательного учреждения и класс обучения, номер контактного телефона, иные сведения.

Я согласен (на), что по номеру контактного телефона _____ (указать номер телефона)

будет производиться информирование посредством звонков о детских конкурсах в рамках фестиваля «Белгород в цвету».

Я даю свое согласие на фото- и видеосъемку моего ребенка на время его участия в конкурсе в рамках фестиваля «Белгород в цвету».

Я даю согласие на использование фото, видео и информационных материалов и других личных данных моего ребенка (подопечного): фотографии, фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательного учреждения и класс обучения, результат участия в мероприятии и непосредственно выполненной работы посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.beladm.ru>), в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (<https://www.GAZETANB.RU>), иных средствах массовой информации.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации города Белгорода
от 12 августа 2022 г. № 1679

Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсов ландшафтного дизайна «Белгород в цвету» и «Планета цветов»

Семенкова Елена Васильевна	заместитель главы администрации города – главный ландшафтный архитектор, председатель Комиссии;
Андреев Сергей Владимирович	заместитель главы администрации города по социальной политике и образованию, заместитель председателя Комиссии;
Бодякова Наталья Олеговна	руководитель аппарата администрации города, секретарь Комиссии;
Гричаникова Ирина Александровна	руководитель управления образования администрации города;
Киселев Сергей Николаевич	руководитель управления архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города.

Н.О. БОДЯКОВА,
руководитель аппарата администрации города

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 августа 2022 г.

№ 1680

Об изъятии земельного участка под многоквартирным домом и помещений в нем, расположенных по проспекту Белгородский, 112 для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании распоряжения администрации города Белгорода от 21 августа 2014 года № 1483 «Об отселении жильцов многоквартирного дома № 112 по проспекту Белгородскому» и в связи с признанием многоквартирного дома № 112 по проспекту Белгородский в городе Белгороде аварийным и подлежащим сносу:

1. Изъять для муниципальных нужд в порядке и форме, установленных действующим законодательством, земельный участок площадью 1754 кв. м с кадастровым номером 31:16:0116014:48, расположенный по адресу: город Белгород, проспект Белгородский, 112, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений многоквартирного дома.

2. Изъять для муниципальных нужд следующие нежилые помещения в многоквартирном доме № 112 по проспекту Белгородский в городе Белгороде:

2.1. Нежилое помещение площадью 41,8 кв. м с кадастровым номером 31:16:0116014:1497.
2.2. Нежилое помещение площадью 47,6 кв. м с кадастровым номером 31:16:0101001:18212.
2.3. Нежилое помещение площадью 47,8 кв. м с кадастровым номером 31:16:0101001:18213.
2.4. Нежилое помещение площадью 50 кв. м с кадастровым номером 31:16:0101001:15641.
2.5. Нежилое помещение площадью 64,2 кв. м с кадастровым номером 31:16:0116014:1392.

3. Изъять для муниципальных нужд следующие жилые помещения в многоквартирном доме № 112 по проспекту Белгородский в городе Белгороде:

3.1. Жилое помещение № 4 площадью 63,3 кв. м с кадастровым номером 31:16:0101001:10612.
3.2. Жилое помещение № 5 площадью 45,6 кв. м с кадастровым номером 31:16:0116014:1328.
3.3. Жилое помещение № 6 площадью 44,8 кв. м с кадастровым номером 31:16:0116014:1311.
3.4. Жилое помещение № 10 площадью 48,6 кв. м с кадастровым номером 31:16:0116014:1310.
3.5. Жилое помещение № 11 площадью 43,6 кв. м с кадастровым номером 31:16:0101001:10904.
3.6. Жилое помещение № 12 площадью 62,3 кв. м с кадастровым номером 31:16:0207032:1396.

4. Комитету имущественных и земельных отношений администрации города (Пасика К.А.) и муниципальному казенному учреждению «Городской жилищный фонд»:

4.1. В течение десяти дней с момента принятия настоящего распоряжения направить копию решения об изъятии правообладателям изымаемой недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

4.2. В установленном законом порядке направить правообладателям изымаемой недвижимости копии соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд.

5. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) в течение десяти дней с момента принятия настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» ([GAZETANB.RU](https://www.GAZETANB.RU)) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

А.А. ИВАНОВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 августа 2022 г.

№ 1694

Об обеспечении безопасности в период проведения массовых мероприятий на территории города Белгорода

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в связи с проведением массовых мероприятий, в целях обеспечения общественного порядка, безопасности граждан и дорожного движения, предупреждения террористических актов, в связи с необходимостью временно ограничить остановку и стоянку транспортных средств в районе проведения массовых мероприятий:

1. В связи с проведением на территории города Белгорода с 26 августа по 28 августа 2022 года Музыкального фестиваля «BELGORODMUSICFEST «Борислав Струллев и Друзья» OPEN AIR (летняя арт-фестиваль) ограничить остановку и стоянку транспортных средств (кроме транспортных средств экстренных служб) с 23:00 25 августа 2022 года до окончания мероприятий 28 августа 2022 года по проезду к зданию Правительства Белгородской области от улицы Попова до Театрального проезда, по Театральному проезду от проспекта Славы до улицы Победы, по улице Победы от Театрального проезда до улицы Николая Чумичова, по Свято-Троицкому бульвару (нечетная сторона) от проспекта Богдана Хмельницкого до Театрального проезда, по Свято-Троицкому бульвару (четная сторона) от Театрального проезда до улицы 50-летия Белгородской области, по Гражданскому проспекту от улицы Николая Чумичова до улицы Попова, по улице Попова от проспекта Славы до улицы Харьковской, по улице Харьковской от улицы Попова до улицы Супруновской.

1.1. Запретить движение транспортных средств (кроме транспортных средств экстренных служб) с 06:00 26 августа 2022 года до окончания мероприятий 28 августа 2022 года по проезду к зданию Правительства Белгородской области от улицы Попова до Театрального проезда, по Театральному проезду от проспекта Славы до улицы Победы, по улице Победы от Театрального проезда до улицы Николая Чумичова, по Свято-Троицкому бульвару (нечетная сторона) от Театрального проезда до проезда между строениями 1 и 5 по Свято-Троицкому бульвару, по Свято-Троицкому бульвару (четная сторона) от Театрального проезда до улицы 50-летия Белгородской области, по Гражданскому проспекту от улицы Николая Чумичова до улицы Попова, по улице Попова от проспекта Славы до улицы Харьковской, по улице Харьковской от улицы Попова до улицы Супруновской.

1.2. С 06:00 26 августа 2022 года до окончания мероприятий 27 августа 2022 г. и 14:00 28 августа 2022 года до окончания мероприятий 28 августа 2022 года изменить организацию дорожного движения по Свято-Троицкому бульвару (нечетная сторона) на участке автомобильной дороги от проспекта Богдана Хмельницкого до проезда между строениями 1 и 5 по Свято-Троицкому бульвару.

Организовать на данном участке автомобильной дороги двустороннее движение транспортных средств.

1.3. Движение осуществлять по объездному маршрутам по улице Попова, проспекту Славы, улице Преображенская, улице Победы, улице Белгородского полка, проспекту Богдана Хмельницкого.

1.4. Заместителю главы администрации города – руководителю департамента городского хозяйства Романчукевич А.Я.:

- разработать и предоставить в ОГИБДД УМВД России по городу Белгороду проект организации дорожного движения на период введения временных ограничений;

- с целью предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций обеспечить работу эвакуатора.

1.5. МБУ «Управление Белгородоблаустройством» (Арабинский М.С.) обеспечить установку временных дорожных знаков в соответствии с проектом организации дорожного движения на период введения временных ограничений.

2. В связи с проведением 28 августа 2022 года на территории города Белгорода легкоатлетического забега «Белгородский полумарафон» ограничить остановку и стоянку транспортных средств (кроме транспортных средств экстренных служб) с 23:00 27 августа 2022 года до окончания мероприятий 28 августа 2022 года по проезду к зданию Правительства Белгородской области от улицы Попова до Театрального проезда, по Театральному проезду от проспекта Славы до улицы Победы, по улице Победы от Театрального проезда до улицы Николая Чумичова, по Свято-Троицкому бульвару от проспекта Богдана Хмельницкого до Театрального проезда, по Гражданскому проспекту от улицы Попова до улицы Князя Трубецкого, по улице Попова от улицы Мичурина до улицы Харьковской, по улице Николая Чумичова от проспекта Славы до улицы Победы, по улице Князя Трубецкого от Гражданского проспекта до Белгородского проспекта, по Белгородскому проспекту от улицы Белгородского полка до улицы Попова, по улице Николая Островского от улицы Попова до проспекта Богдана Хмельницкого (дублер), по проспекту Богдана Хмельницкого (дублер) от Белгородского проспекта до улицы Мичурина, по улице Мичурина (нечетная сторона) от проспекта Богдана Хмельницкого (дублер) до улицы Попова, по проспекту Славы от улицы Николая Чумичова до улицы Белгородского полка, по улице Преображенская от улицы Николая Чумичова до улицы Белгородского полка.

2.1. Запретить движение транспортных средств (кроме транспортных средств экстренных служб) с 06:00 28 августа 2022 года до окончания мероприятий 28 августа 2022 года по проезду к зданию Правительства Белгородской области от улицы Попова до Театрального проезда, по Театральному проезду от проспекта Славы до улицы Победы, по улице Победы от Театрального проезда до улицы Николая Чумичова, по Свято-Троицкому бульвару от проспекта Богдана Хмельницкого до Театрального проезда, по Гражданскому проспекту от улицы Попова до улицы Павлова, Харьковской, по улице Попова от улицы Павлова до улицы Харьковской, по улице Николая Чумичова от проспекта Славы до улицы Победы, по улице Князя Трубецкого от Гражданского проспекта до Белгородского проспекта, по Белгородскому проспекту от улицы Белгородского полка до улицы Попова, по улице Николая Островского от улицы Попова до проспекта Богдана Хмельницкого (дублер), по проспекту Богдана Хмельницкого (дублер) от Белгородского проспекта до улицы Мичурина (нечетная сторона) от проспекта Богдана Хмельницкого (дублер) до улицы Попова, по проспекту Славы от улицы Николая Чумичова до улицы Белгородского полка, по улице Преображенская от улицы Николая Чумичова до улицы Белгородского полка.

2.2. С 06:00 28 августа 2022 года до окончания мероприятий 28 августа 2022 года для выезда транспортных средств из дворовых территорий изменить организацию дорожного движения на проспекте Славы на участке автомобильной дороги от улицы Попова до улицы Князя Трубецкого.

Организовать на данном участке автомобильной дороги движение транспортных средств со стороны улицы Князя Трубецкого на сторону улицы Попова.

2.3. С 06:00 28 августа 2022 года до окончания мероприятий 28 августа 2022 года для въезда транспортных средств из дворовых территорий изменить организацию дорожного движения на улице Преображенская на участке автомобильной дороги от улицы Вокзальная до улицы Белгородского полка.

Организовать на данном участке автомобильной дороги движение транспортных средств со стороны улицы Белгородского полка на сторону улицы Вокзальная.

2.4. Движение осуществлять по объездному маршрутам по проспекту Богдана Хмельницкого, улице Студенческая, улице Калинина, улице Вокзальная, улице Волчанская, улице Пугачева, проспекту Ватутина, улице Супруновская.

2.5. Заместителю главы администрации города – руководителю департамента городского хозяйства Романчукевич А.Я.:

- разработать и предоставить в ОГИБДД УМВД России по городу Белгороду проект организации дорожного движения на период введения временных ограничений;

- с целью предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций обеспечить работу эвакуатора.

2.6. МБУ «Управление Белгородоблаустройством» (Арабинский М.С.) обеспечить установку временных дорожных знаков в соответствии с проектом организации дорожного движения на период введения временных ограничений.

3. Управлению информационной политики администрации города (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» ([GAZETANB.RU](https://www.GAZETANB.RU)) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по безопасности Цонева Г.М.

А.А. ИВАНОВ,
глава администрации города Белгорода

Заключение о результатах публичных слушаний

от «15» августа 2022 года

Публичные слушания назначены оповещением комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки от «26» июля 2022 года № 82.

Тема публичных слушаний: Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Инициатор публичных слушаний: ООО СЗ «СЕТТ».

Дата проведения: «15» августа 2022 года.

Количество участников публичных слушаний: 7.
Протокол публичных слушаний от: «15» августа 2022 года.

уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с действующим законодательством.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ В ВИДЕ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

В комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода

З А Я В К А на участие в торгах в виде открытого аукциона

« _____ » _____ 20__ г. г. Белгород

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, полное наименование юридического лица)

именуемый далее – «Участник» в лице _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____
(наименование документа)

принимая решение об участии в аукционе по приобретению в собственность/права на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка, представляемого для _____

(целевое назначение земельного участка)

расположенного по адресу: _____

(полный адрес расположения земельного участка)

со следующими характеристиками _____

(кадастровый номер, площадь земельного участка)

назначенном на « _____ » _____ 20__ г. в 11.00 час.

о б я з у ю с я :

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в _____

(наименование печатного издания)

от « _____ » _____ 20__ г. № _____ (_____).

2. В случае признания победителем, уплатить Продавцу стоимость земельного участка/приобретенного права на заключение договора аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

К заявке прилагаются:

- платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Участником установленной суммы задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность физического лица;

- доверенность, в случае участия в торгах лица по доверенности;

- копии документов, удостоверяющих личность доверенного лица.

Полное наименование, адрес и банковские реквизиты Участника аукциона для возврата задатка:

Сообщаю о своем согласии на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

МП

Заявка принята:

_____ час _____ мин. « _____ » _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____

ПРОЕКТ ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

рег. № _____

г. Белгород _____ 20__ г.

Муниципальное образование городской округ «Город Белгород» (Устав городского округа «Город Белгород», принят решением Белгородского городского Совета депутатов от 29 ноября 2005 года № 197), представленное комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый (-ая, -ое) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передал, а Арендатор принял в аренду согласно протоколу № _____ комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода от _____ года рег. № _____ земельный участок площадью _____ кв. м. с видом разрешенного использования: _____, расположенный по адресу: _____.

1.2. Категория земель – земли населенных пунктов.

1.3. Кадастровый номер земельного участка _____.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Настоящий Договор заключен сроком на _____ лет (месяцев) до _____ года, подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области. Условия настоящего Договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами, с _____ года¹.

2.2. Срок освоения земельного участка _____.

Под освоением земельного участка понимаются действия Арендатора по реализации требований градостроительного законодательства РФ по оформлению разрешительной строительной документации, по проведению самих строительных работ и по регистрации права собственности на законченный строительством объект недвижимости.

2.3. После окончания срока действия Договора аренды земельного участка, предусмотренного пунктом 2.1 Договора, настоящий Договор не подлежит продлению.

2.4. Арендатор вносит арендную плату за пользование земельным участком за период с _____ по _____ одновременно, в течение 40 дней с даты аукциона или с даты рассмотрения заявок на участие в аукционе, в размере _____ руб., указанным в протоколе № _____ комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода от _____ года рег. № _____, который является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

2.5. Арендная плата за очередной период вносится Арендатором ежеквартально, пропорционально количеству дней в квартале, не позднее 25 числа третьего месяца квартала, за который производится оплата, в полном объеме путем безналичного перечисления на счет Управления Федерального казначейства по Белгородской области (комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода).

2.6. Реквизиты счета для перечисления арендной платы: _____.

Об изменении реквизитов счета для перечисления арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора путем направления письменного уведомления, а также путем размещения информации на официальном сайте Арендодателя.

2.7. В случае неуплаты арендной платы в установленный срок Арендатор уплачивает пени в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

2.8. Размер арендной платы изменяется Арендодателем в одностороннем порядке ежегодно на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен настоящий Договор аренды, и остается неизменным в течение финансового года.

2.9. Неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.10. Арендатор вправе произвести оплату арендных платежей за соответствующий период в размере больше, чем предусмотрено настоящим Договором. В этом случае сумма переплаты, составляющая разницу между предусмотренной настоящим Договором суммой арендных платежей за соответствующий период и уплаченной Арендатором суммой в данном периоде, зачисляется в следующем порядке (если иное не указано в назначении платежа):

1) в счет оплаты пени, начисленной в связи с нарушением сроков внесения арендной платы, и неоплаты арендной платы в полном размере за предыдущие периоды (если таковая начислена);

2) в счет оплаты задолженности по арендной плате за предыдущие периоды (если имеется задолженность);

3) в счет оплаты будущих арендных платежей, если задолженность по пене и арендной плате отсутствует.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Досрочно отказаться от исполнения обязательств по Договору во внесудебном порядке, направив Арендатору уведомление не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения Договора, в случае:

1) двукратного невнесения арендной платы в сроки, установленные в п. 2.4, п. 2.5 Договора;

2) неисполнение обязательств, предусмотренных пунктом 4.2.5 Договора;

3) устранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

4) по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

Договор прекращается по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента направления Арендатору уведомления заказным письмом.

3.1.2. Расторгнуть настоящий Договор в судебном порядке или по соглашению сторон, направив Арендатору не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление о расторжении Договора, в случае:

1) использования земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;

2) по основаниям, предусмотренным ст. 46 Земельного кодекса РФ;

3) осуществления строительства с нарушением требований градостроительного законодательства РФ;

4) по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.1.3. В одностороннем порядке изменить размер арендной платы в случае и порядке, определенных п. 2.8 настоящего Договора.

3.1.4. Требовать своевременной и в полном объеме оплаты арендных платежей.

3.1.5. Осуществлять контроль использования и охраны земель, предоставленных в аренду.

3.1.6. Производить ежегодно сверку расчетов арендной платы.

3.1.7. Требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

3.1.8. Потребовать внесения арендной платы за время использования земельного участка в случае неисполнения Арендатором обязанности по передаче земельного участка в течение 10 дней после прекращения действия Договора по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для дальнейшего его использования в соответствии с установленным видом разрешенного использования.

3.1.9. Потребовать досрочного расторжения настоящего Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора о расторжении Договора².

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать по акту приема-передачи земельный участок.

3.2.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.

ПРОЕКТ

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**4.1. Арендатор имеет право:**

4.1.1. Производить улучшения земельного участка.
4.1.2. Досрочно расторгнуть настоящий Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление Арендодателю об намерении расторгнуть Договор с указанием причины расторжения.

4.1.3. Только с согласия Арендодателя, оформленного в письменном виде, передавать земельный участок в субаренду.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.
4.2.2. Возводить объекты капитального строительства с соблюдением порядка, установленного действующим законодательством.

4.2.3. Использовать земельный участок, не нарушая прав и законных интересов собственников, землевладельцев, землепользователей, арендаторов смежных земельных участков и владельцев другого недвижимого имущества.

4.2.4. Использовать земельный участок в соответствии с его видом разрешенного использования.

4.2.5. Приступить:

- к освоению земельного участка не позднее трехмесячного срока с даты предоставления земельного участка;

- к строительству объекта после получения разрешения на строительство в установленном законом порядке.

4.2.6. Своевременно в соответствии с п.2.4, п. 2.5 настоящего Договора вносить арендную плату, содержащую арендуемый участок в соответствии с санитарными и противопожарными нормами.

4.2.7. Производить ежегодную сверку расчетов арендных платежей в течение срока действия настоящего Договора.

4.2.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории города.

4.2.9. В течение 10 дней после прекращения действия Договора передать участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для дальнейшего использования, в соответствии с установленным видом разрешенного использования.

4.2.10. Возместить убытки в случае ухудшения качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

4.2.11. Обеспечить:

- соблюдение публичных сервитутов, установленных решением исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления в отношении данного земельного участка;

- сохранность межевых, геодезических и других специальных знаков, установленных на земельных участках в соответствии с действующим законодательством.

4.2.12. Выполнять требования соответствующих служб, занимающихся эксплуатацией городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.2.13. В случае изменения адреса места нахождения Арендатора и иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

4.2.14. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания, в проведении этих работ.

4.2.15. Осуществлять мероприятия по снятию и транспортировке верхнего плодородного слоя почвы в соответствии с действующим законодательством.

4.2.16. По окончании строительных работ Арендатор обязан восстановить изношенный или поврежденный верхний слой дорожных покрытий с обеспечением требуемой ровности в соответствии с установленными нормами.

4.2.17. Обеспечить вывоз и утилизацию строительного мусора и бытовых отходов.

4.2.18. В случае регистрации перехода к иному лицу прав на объект недвижимости, расположенный на земельном участке, указанном в п. 1.1

Договора, в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом.

4.2.19. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе³.

4.2.20. Обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности⁴.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры, возникающие в ходе реализации настоящего Договора, по которым не было достигнуто соглашение сторон, разрешаются в соответствии с действующим законодательством судами Российской Федерации в соответствии с их компетенцией.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора, за исключением п. 1.1 и п. 2.7 Договора, вносятся по соглашению сторон, оформляются в письменном виде в форме Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора, и подлежат государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

7.2. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора допускаются с соблюдением требований пункта 8 статьи 448 Гражданского кодекса РФ.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. В случае досрочного расторжения Договора Арендатор обязан в срок, указанный в уведомлении о расторжении Договора, подписать акт приема-передачи и передать земельный участок Арендодателю в состоянии, пригодном для дальнейшего использования в соответствии с установленным видом разрешенного использования, свободным от какого-либо имущества, строительных материалов, мусора. В случае неисполнения Арендатором требования о приведении земельного участка в состояние, пригодное для дальнейшего использования, Арендодатель вправе провести работу по освобождению земельного участка от какого-либо движимого имущества, строительных материалов, мусора собственными силами с последующим взысканием с Арендатора понесенных расходов.

8.2. Предложить Арендатору до начала строительства провести обследование земельного участка на предмет обнаружения боеприпасов времен Великой Отечественной войны за счет собственных средств.

8.3. Предупредить Арендатора о необходимости регистрации Договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

8.4. Арендатор несет ответственность:

- за несвоевременную уплату арендной платы;
- за нарушение использования земельного участка и нарушение сроков строительства;
- за ведение строительства с отступлением от проектной документации;
- за обеспечение санитарного состояния предоставляемой территории, организацию сбора и вывоза строительного мусора и твердых бытовых отходов.

8.5. Предельные параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства установлены на основании данных управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода, представленных в выписке из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности от _____ года № ____:

8.6. Технические условия и плата за подключение:

8.7. Ограничения:

8.8. Обременения:

8.9. Предмет Договора не подлежит изменению.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, первый из которых выдан Арендатору, второй хранится у Арендодателя – в комитете имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода, третий – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

9.2. К Договору в качестве его неотъемлемой части приложено:
Приложение № 1 – Протокол № ____ комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода от _____ года рег. № ____
Приложение № 2 – Акт приема - передачи земельного участка в аренду.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Муниципальное образование городской округ «Город Белгород»
Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода
Юридический адрес: 308000, Российская Федерация, Белгородская область,

г. Белгород, _____
ИНН _____, ОГРН _____

Руководитель комитета
имущественных и земельных отношений
администрации города Белгорода

ФИО

МП

АРЕНДАТОР:

ФИО гражданина, паспортные данные, включая дату рождения, адрес,

наименование юридического лица, адрес, ИНН, расчетный счет, другие данные

М.П. _____ подпись, должность, ФИО Арендатора, полномочного
представителя

_____ подпись, ФИО лица, выдавшего
его договор

Приложение № 3
к договору аренды земельного участка
№ ____ от _____ 20__ г.

**АКТ
приема-передачи земельного участка в аренду**

г. Белгород «__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Арендодатель – Муниципальное образование городской округ «Город Белгород» (Устав городского округа «Город Белгород», принят решением Белгородского городского Совета депутатов от 29 ноября 2005 г. № 197), представительное Комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода: Российская Федерация, Белгородская область,

г. Белгород, _____, в лице _____, действующего на основании _____, и «Арендатор» – _____, в

лице _____, действующего на основании _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передает в аренду сроком на ____ лет (месяцев) до _____ года земельный участок площадью ____ кв. м, расположенный по адресу г. Белгород, ул. _____, Кадастровый номер земельного участка _____.

2. Претензий у Арендатора к Арендодателю по передаваемому земельному участку не имеется. Земельный участок отвечает требованиям разрешенного использования.

3. Стороны считают, что все обязательства по передаче вышеуказанного земельного участка выполнены полностью.

Данный акт не является документом на право собственности на земельный участок.

ПЕРЕДАЛ
Арендодатель

(ФИО)

ПРИНЯЛ
Арендатор

(ФИО)

¹ Указывается дата протокола комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода, на основании которого заключается договор.

² Включается в договор аренды земельного участка, в случае если земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

³ Включается в договор аренды земельного участка в случае расположения земельного участка в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

⁴ Включается в договор аренды земельного участка в случае расположения земельного

A large grid of small dots for taking notes, covering the majority of the page below the header.

A large grid of small dots for taking notes, covering the majority of the page below the header.

A large grid of small dots for taking notes, covering the majority of the page below the header.

A large grid of small dots for taking notes, covering the majority of the page below the header.



#БЕЛГОРОДМЕДИА

Уважаемые руководители!

Ранее вы получали газету «Наш Белгород» по подписке. С начала 2021 года городской еженедельник распространяется на безвозмездной основе. Теперь газету «Наш Белгород» можно взять в общественных местах и пространствах (список приводится ниже). Но вы можете подписаться на Деловое издание от #БЕЛГОРОДМЕДИА и получать его и 20 экземпляров газеты «Наш Белгород» для своей организации.

- Автовокзал;
- Администрация города;
- БГТУ им. В.Г. Шухова;
- Белгородский информационный фонд;
- Белэкспоцентр;
- Бизнес-центр «Контакт»;
- Взрослая стоматологическая поликлиника № 1 г. Белгорода;
- ГОЧС г. Белгорода;
- ГЦНТ «Сокол»;
- Деловой дом на Гражданском проспекте;
- Дом офицеров;
- ДК «Энергомаш»;
- Железнодорожный вокзал;
- Комплексный центр социального обслуживания населения;
- МФЦ № 1 и № 2;
- Нотариальная палата;
- НИУ «БелГУ»;
- Пенсионный фонд;
- Правительство области (Соборная площадь);
- Росреестр;
- Строительная компания «Вега»;
- Торгово-промышленная палата;
- Управление культуры г. Белгорода;
- Управляющая компания ЖБК-1;
- Центральный рынок;
- Центр занятости населения;
- Центр социальных выплат;
- 27 городских управ.

Телеканал «Белгород 24»

СМОТРИТЕ НАС

в сети кабельных операторов
города Белгорода
и Белгородской области

НА 22 КАНАЛЕ

ПАО «Ростелеком»,
МТС,
«Зелёная точка»,
«Русич-ТВН»

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

Подпишись на Деловое издание!



Подписка по телефону:
один звонок +7 (4722) 23-14-42
в нашу редакцию -
и актуальная информация
всегда под рукой.

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ



Пишите нам, если хотите разместить
на страницах Делового издания свою информацию.
Ждём обратной связи.
e-mail: business@belnovosti.ru