

№ 34
(1925)

3 сентября
2021 г.

ДЕЛОВОЕ ИЗДАНИЕ **БЕЛГОРОД**
ДОКУМЕНТЫ



БЕЛГОРОДМЕДИА

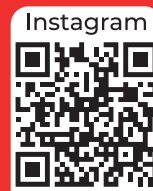
belnovosti.ru

gazetanb.ru

Будь в курсе

Всё о жизни
Белгорода
в репортажах,
историях
и фактах

Читайте и смотрите
«Белгород-медиа»
в своём мобильном





Национальный проект

Белгородские предприятия активно присоединяются к участию в национальном проекте «Производительность труда»

Эксперты Регионального центра компетенция в сфере производительности труда провели установочную встречу с руководством ООО «Гладиум» с целью отбора для участия в национальном проекте.

Предприятие специализируется на производстве металлических, противопожарных, технических и квартирных дверей. В результате участия в наци-

ональном проекте «Производительность труда» предприятие готово добиться снижения себестоимости, повышения конкурентоспособности продукции и увеличения темпа роста производительности труда.

Национальный проект «Производительность труда» стартовал в Белгородской области в октябре 2018 года. За это время уже более 80 предприятий

Белгородской области присоединились к участию в нацпроекте. Это предприятия из базовых несырьевых отраслей экономики – обрабатывающее и пищевое производство, транспортные предприятия, сельское хозяйство, строительство и торговля.

В числе основных критериев отбора – выручка предприятия от 400 млн рублей в год, участие иностранного капитала до 50% и принадлежность к несырьевым секторам экономики. Заявку на участие можно подать на портале ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ.РФ.

Центр поддержки экспорта Белгородской области приглашает компании-экспортеры стать участниками школы РЭЦ

АНО ДПО «Школа экспорта АО «Российский экспортный центр» - лицензированная образовательная организация, созданная на базе Российского экспортного центра для обучения представителей российских компаний в регионах Российской Федерации основам экспортной деятельности.

Каждый из дистанционных курсов Школы экспорта РЭЦ посвящен отдельному этапу экспортного проекта. Вы самостоятельно определяете, какие курсы и в каком порядке проходить. Для начала необходимо зарегистрироваться на сайте, вы-

брать интересующий курс и подать заявку на дистанционную форму обучения.

Школа экспорта РЭЦ приглашает сотрудников компаний-экспортеров, а также тех, кто хочет стать экспортером принять участие в семи-

наре программы «Жизненный цикл экспортного проекта» АНО ДПО «Школа экспорта РЭЦ».

Чтобы стать участником семинара, необходимо заполнить форму, прикрепленную ниже, и направить её на сайт РЭЦ.

В Белгородской области продолжается реализация государственной программы переоборудования транспортных средств на газомоторное топливо

В рамках исполнения плана мероприятий по реализации пилотного проекта «Развитие рынка газомоторного топлива в Белгородской области на 2019-2021 годы» в настоящее время в регионе реализуется государственная программа переоборудования транспортных средств на использование природного метана в качестве моторного топлива.

В рамках программы жители и организации Белгородской области имеют возможность переоборудования транспорта на метан с государственной скидкой до половины от стоимости переоборудования (24,3-198,45 тыс. рублей от стоимости переоборудования в зависимости от типа транспортного средства).

Скидку в половину от стоимости переоборудования могут получить физические лица, индивидуальные предприниматели, а также организации, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

В Белгородской области по государственной программе в настоящее

время переоборудуют транспорт на метан 11 сертифицированных сервисных центров. Под государственную программу переоборудования попадают транспортные средства не позднее, чем 2013 года выпуска, зарегистрированные на территории Российской Федерации.

С начала 2021 года на метан переоборудовано 667 единиц транспорта с государственной скидкой. Департаментом экономического развития области предоставлено 31,3 млн рублей субсидий белгородским сервисным центрам на возмещение предоставленной скидки на переоборудование.

Владельцы транспорта помимо государственной скидки на переоборудо-

вание на метан получают возможность воспользоваться 50%-ой скидкой при уплате транспортного налога. Также информируем, что на территории Белгородской области сформирована сеть из 39 объектов заправки транспортных средств природным газом (АГНКС) на территории 18 городских округов и муниципальных районах региона.

Приглашаем жителей и организации Белгородской области к участию в государственной программе переоборудования транспортных средств на метан.

Более подробную информацию об участии в программе можно получить по номеру телефона + 7 (4722) 35-62-65.

Задачи перед стартом: в правительстве РФ обсудили подготовку к переписи

До Всероссийской переписи населения - чуть более полутора месяцев. Как готовы регионы к ее проведению? Выдержит ли пиковые нагрузки онлайн-переписи портал Госуслуг? Какие задачи уже решены и что осталось до старта?

Об этом шла речь 25 августа на очередном совещании у первого заместителя председателя Правительства РФ Андрея Белоусова по вопросам проведения Всероссийской переписи населения.

«Перед нами стоит несколько основных задач - обеспечить участие в проведении переписи запланированного числа переписчиков и волонтеров, завершить все работы по подготовке портала Госуслуг к использованию в ходе переписи и возможности заполнить на портале электронный переписной лист», - подчеркнул первый вице-премьер Андрей Белоусов.

Он отметил: важно ещё раз проверить готовность помещений, транспорта, IT-инфраструктуры и сотрудников территориальных органов Росстата и местной власти к бесперебойной работе.

Глава Росстата Павел Малков сообщил, как решаются задачи.

В частности, после принятия постановления Правительства об уточнении сроков проведения переписи населения активизировалась информационно-разъяснительная кампания. Региональные и муниципальные органы власти получили рекомендации по совместной информработе, методические материалы размещены в специальной электронной библиотеке.

Для Минпросвещения РФ Росстат разработал три комплекта материалов уроков (классных часов), посвященных проведению переписи. Они адаптированы для учащихся 1-4, 5-8 и 9-11 классов. Сценарий материалов с инструкцией для педагогов уже согласован министерством. Уроки будут включать практические задания в игровой форме, учебно-познавательный фильм-видеоролик и мультфильм.

«Желательно организовать такие классные часы в начале октября 2021 года», - отметил Малков.

Глава Росстата также сообщил о выполнении задачи по организации работы с Минобрнауки вузами по привлечению студентов к участию в переписи. На 16 августа региональные органы госстатистики заключили договор с вузами о привлечении более 36 тыс. студентов (в том числе для про-

хождения практики). Это более половины от планируемого количества студентов-переписчиков к октябрю 2021 года. Оказать содействие в привлечении учащихся-переписчиков Андрей Белоусов рекомендовал Минтрансу, Минсельхозу, Минздраву и Минпросвещения РФ.

Совместно с Минцифрой и членами Комиссии Правительства РФ Росстат продолжил тестирование опции самостоятельной переписи на портале Госуслуг. По словам замминистра Минцифры РФ Олега Качанова, подготовлен формат электронного переписного листа удобной для заполнения, как в браузере, так и на мобильном устройстве. Сейчас идет нагрузочное тестирование. Ожидается, что пиковая нагрузка на сайт будет в первый и последний день онлайн-переписи. Задача, поставленная первым вице-премьером, - обеспечить максимально надежную работу портала Госуслуг, не смотря на стандартную практику «падения» сайтов переписи в других странах. До конца сентября все работы по подготовке самостоятельной онлайн-переписи будут завершены.

Также Росстат и МВД России определили меры обеспечения безопасности и сохранения документации на перепис-



**ВСЕРОССИЙСКАЯ
ПЕРЕПИСЬ
НАСЕЛЕНИЯ**

ных участках. Уточнили адреса, где эти меры можно усилить. На 16 августа в дополнительной охране нуждались 3 019 помещений (7,33 % от общего количества предоставляемых для проведения переписи населения помещений).

Вместе с Росмолодежью, Роспатриотцентром и региональными органами власти Росстат реализует программу «Волонтер переписи». С 1 августа стартовала регистрация желающих присоединиться к ней на dobro.ru. К участию в переписи планируется привлечь 25 тыс. добровольцев, которых обеспечат жилетами и средствами индивидуальной защиты. Каждый получит удостоверение - бланки документов уже изготовлены и доставлены во все территориальные органы Росстата.

Все волонтеры должны быть мобилизованы к концу сентября - следующему совещанию Комиссии, поставил задачу первый вице-премьер, и рекомендовал Росмолодежи Росстату уделить особое внимание привлечению добровольцев.

Справка:

По итогам первого совещания по вопросам готовности к переписи, 25 июня, глава правительственной комиссии Андрей Белоусов поставил главные задачи на оставшийся период: обеспечить 100% готовность регионов к проведению переписи, привлечь необходимое количество переписчиков и гарантировать доступ к portalу Госуслуги».

Для своевременного решения всех возникающих на местах вопросов было решено с июля проводить регулярные совещания с главами регионов и соответствующих федеральных министерств и ведомств, чтобы определять готовность каждого субъекта федерации к проведению переписи.

Всероссийская перепись населения пройдет с 15 октября по 14 ноября 2021 года с применением цифровых технологий. Главным нововведением предстоящей переписи станет возможность самостоятельного заполнения жителями России электронного переписного листа на портале Госуслуг (Gosuslugi.ru). При обходе жилых помещений переписчики будут использовать планшеты со специальным программным обеспечением. Также переписаться можно будет на переписных участках, в том числе в помещениях многофункциональных центров оказания государственных и муниципальных услуг «Мои документы».

Маркировка сайтов ломбардов Банком России

Сайты ломбардов, находящихся в реестре Банка России, будут иметь маркировку в поисковой выдаче «Яндекса» - рядом с названием организации появится синий кружок с галочкой и надписью: «ЦБ РФ».

Специалисты управления государственного долга департамента финансов и бюджетной политики Белгородской области информируют о том, что теперь граждане, благодаря пометке, смогут самостоятельно отличать легальные ломбарды, поднадзорные регулятору, от нелегаль-

ных. Работа легальных ломбардов регулируется российским законодательством, которое защищает права потребителей финансовых услуг.

Регулятор начал совместный проект по маркировке сайтов с «Яндексом» еще в 2017 году. Первыми были промаркированы страницы микрофи-



нансовых организаций, после - страховыхщиков, банков, негосударственных пенсионных фондов и других участников финансового рынка.

АКРА подтвердило рейтинг Белгородской области и ее облигаций «AA-(RU)», прогноз - «стабильный»

Аналитическое кредитное рейтинговое агентство (АКРА) подтвердило кредитный рейтинг Белгородской области и ее облигаций на уровне «AA - (RU)», прогноз - «стабильный», говорится в сообщении агентства.

«Кредитный рейтинг Белгородской области обусловлен низким уровнем долговой нагрузки в совокупности со значительным объемом доступной ликвидности, позволяющим избежать привлечения заемного финансирования на капитальные цели и возможных рисков рефинансирования долга. Рейтинг ограничен зависимостью бюджета и экономики региона от металлургического комплекса, а также прогнозируемым снижением объема баланса текущих операций в среднесрочном периоде», - сообщает агентство.

Отмечается, что за первое полугодие текущего года объем доходов бюджета области в 1,5 раза превысил доходы за аналогичный период 2020 года.

Налоговые и неналоговые доходы (ННД) бюджета за аналогичный период увеличились на 77% к прошлогоднему уровню: налог на прибыль вырос более чем в 3 раза; налоги на совокупный доход - на 60%; налоги на товары и услуги - на 13%. Безвозмездные поступления при этом снизились на 14%, в том числе, объем дотаций сократился на 36%. Расходы бюджета региона в первом полугодии 2021 года остались на уровне прошлого года, а промежуточный профицит бюджета составил более 32% ННД, или около 18 млрд рублей (годом ранее дефицит был равен 4,3 млрд рублей).

«По прогнозу <...>, в текущем году ННД области могут вырасти на 28% при одновременном сокращении объема безвозмездных поступлений на 20% к показателям предыдущего года. Увели-

чение объема ННД ожидается, в первую очередь, в связи с ростом поступлений по налогу на прибыль, обусловленным благоприятной конъюнктурой на рынке металлов. Предполагается, что расходная часть бюджета увеличится на 15%. Ожидаемый дефицит в 3% ННД будет полностью профинансирован за счет свободной ликвидности», - говорится в пресс-релизе АКРА.

На 1 августа долг Белгородской области составлял 27,4 млрд рублей, что на 5,1 млрд рублей меньше, чем на начало года. Снижение абсолютной величины долга в текущем году обусловлено погашением облигаций и списанием части гарантий региона. Как и по состоянию на начало года, большую часть долга (61%) формируют облигации, 33% долгового портфеля занимают бюджетные кредиты, оставшаяся часть приходится на государственные гарантии области.

Текущий график погашения долга региона сбалансирован, а периоды значительных пиковых выплат отсутствуют. В ближайшие два года области необходимо погасить или рефинансировать 20% долга, а до конца 2021 года погашению подлежат 1,4 млрд рублей (5% от общего объема долга региона).

На конец 2020 года соотношение долга и текущих доходов области составило 33%. АКРА ожидает снижение данного показателя по итогам 2021 года до 21%, что соответствует низкому уровню долговой нагрузки по методологии агентства. Снижение уровня долговой нагрузки в те-

кущем году связано как со значительным ожидаемым приростом ННД области из-за получения сверхдоходов от металлургического комплекса, так и со снижением абсолютной величины долга.

С начала 2021 года остатки на счетах области практически вдвое превышали ежемесячные расходы бюджета. По состоянию на 1 августа текущего года объем средств на счетах превышал 33,5 млрд рублей, что является наибольшей величиной за весь период наблюдений. По мнению экспертов АКРА, промежуточный профицит бюджета позволит области продолжить накапливать средства в текущем году.

По расчетам кредитного рейтингового агентства, усредненный показатель доли налоговых поступлений от секторов добычи металлических руд и металлургического производства превысил 30% в 2017-2020 годах. За семь месяцев текущего года поступления от этих двух секторов сформировали порядка 57% налоговых поступлений области, что указывает на рост зависимости ее бюджета от металлургического сектора в связи с конъюнктурными изменениями.

«Стабильный» прогноз предполагает с наиболее высокой долей вероятности неизменность рейтинга на горизонте 12-18 месяцев.

В настоящее время в обращении находятся шесть выпусков облигаций Белгородской области суммарным объемом 18,2 млрд рублей.

Бюджет области на 2021 год был принят с доходами 125,71 млрд рублей, расходами - 128,15 млрд рублей. Дефицит при этом составит 2 млрд 439 млн рублей, или 1,9% от расходов.

Стартует «гаражная амнистия»

С 1 сентября 2021 года вступит в силу закон, который даст возможность зарегистрировать право собственности на гараж в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН). Документ предусматривает возможность оформления не только самого гаража, но и бесплатного предоставления земли под ним. Закон действует до 1 сентября 2026 года.

О том, как оформить гараж в собственность, какие потребуются документы для этого, и с чего стоит начать оформление рассказывает руководитель управления Росреестра по Белгородской области Евгений Николаевич Кошель.

Как разобраться можно ли оформить гараж по закону о «гаражной амнистии»?

Воспользоваться «гаражной амнистией» возможно при соблюдении условий, что гараж является капитальным (имеет прочную связь с землей), построен до 29 декабря 2004 года (до введения в действие действующего Градостроительного кодекса РФ) и гараж не признан самовольной постройкой (нет решения суда о признании самовольной постройкой и сносе гаража или решения органа местного самоуправления).

Также не помешает оформить гараж по «гаражной амнистии» следующие обстоятельства:

- гаражный кооператив, членом которого является физическое лицо, уже не существует;
- не оформлена земля под гаражом;
- гражданин, у которого был приобретен земельный участок, умер или о нем ничего неизвестно;
- гараж принадлежал кому-то из ваших близких родственников, но после его смерти гараж по наследству не был оформлен;
- земля под гаражом предоставлена кооперативу на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве аренды;
- гараж имеет общие стены с другими гаражами и находится с ними в одном ряду.

Какие документы потребуются для оформления гаража?

Оформить гараж позволят:

- любое решение органа власти (в том числе советского периода), подтверждающее, что ранее вам был предоставлен земельный участок под гаражом;
- любое решение завода, совхоза, колхоза или иного предприятия, при котором был создан гараж;
- справка или иной документ, подтверждающий выплату пая в гаражном кооперативе;
- решение общего собрания гаражно-



ГАРАЖНАЯ АМНИСТИЯ

с 1 сентября 2021 года вступит в силу закон, который даст возможность зарегистрировать право собственности на гараж

го кооператива, подтверждающее распределение гаража;

- старый технический паспорт на гараж, который был изготовлен для технической инвентаризации гаража;
- документ о подключении гаража к электрическим сетям или иным сетям инженерного обеспечения;
- документ о наследстве, если гараж принадлежал вашему наследодателю (отцу, матери, бабушке, иным родственникам);
- документы, подтверждающие приобретение гаража у другого лица.

А как быть, если нет ни одного из перечисленных документов?

Если у вас нет указанных документов, это не означает, что вы не сможете оформить гараж в собственность. Органы власти наделены полномочиями по определению других документов, которые являются основанием для оформления прав на гараж по «гаражной амнистии».

С чего гражданам начать оформление гаража по «Гаражной амнистии»?

В первую очередь необходимо убедиться, что гараж подходит под требования «гаражной амнистии» и у вас есть необходимые документы для его оформления.

Далее необходимо выяснить стоит ли земельный участок под вашим гаражом на кадастровом учете. Сведения о земельных участках, стоящих на кадастровом учете, можно найти на публичной кадастровой карте Росреестра (<https://pkk.rosreestr.ru>), также сведения о земельных участках доступны на сайте Росреестра в разделе «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online».

Если земельный участок стоит на кадастровом учете, и у него есть точные границы, нужно обратиться к кадастровому инженеру за подготовкой технического плана гаража, а в случае, если Ваш земельный участок не стоит на кадастровом учете, предстоит его образовать.

С чего начать процедуру образования земельного участка под гаражом?

Необходимо уточнить в местной администрации не утверждался ли на территорию, где расположен гараж, проект межевания территории. Это документ, который заранее определяет направления развития этой территории и границы земельных участков.

Вы можете этого не делать, сразу приступив к подготовке схемы расположения границ участка под гаражом. Но нужно иметь в виду, что в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации схему нельзя готовить там, где утвержден проект межевания.

Как подготовить схему расположения границ участка? Кто это может сделать?

Вы можете сделать это самостоятельно, воспользовавшись сервисом «Личный кабинет» правообладателя сайта Росреестра. Подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется в форме электронного документа. Сервис позволит нанести границы образуемого земельного участка на кадастровый план территории, просмотреть его площадь, отредактировать, сформированные границы, проверить участок на предмет наличия пересечений с границами иных наделов.

Если подготовку схемы на кадастровом плане территории обеспечивает гражданин в целях образования земельного участка для его предоставления без проведения торгов, подготовка данной схемы может осуществляться по выбору указанного гражданина в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе. Также за подготовкой схемы вы можете обратиться к кадастровому инженеру.

Когда схема расположения участка готова, что дальше?

Когда схема расположения земельного участка подготовлена и оформлена в соответствии с установленными правилами, предстоит официально обратиться в орган публичной власти, который распоряжается земельным участком, под гаражом.

Если земельный участок находится муниципальной собственности или в государственной неразграниченной

собственности - это муниципалитет.

Если гараж расположен на земле, которая находится в региональной собственности, то заявление нужно подавать в адрес региональной власти, если в федеральной – то в Росимущество (соответствующее региональное территориальное управление).

Какое именно заявление подается?

Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка. Срок рассмотрения данного заявления – 30 дней, по истечении которых необходимо получить официальный документ от уполномоченного органа, который называется «Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка». Далее необходимо обратиться к кадастровому инженеру для подготовки межевого плана земельного участка и технического плана гаража.

После того, как кадастровый инженер подготовил межевой план земельного участка и технический плана гаража, куда обращаться дальше?

Необходимо обратиться в Росреестр для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет. Это можно сделать в МФЦ, либо подать документы в электронном виде. Также это может сделать и сам кадастровый инженер (необходимо заранее договориться об этом). По результатам данной процедуры вы получаете выписку из ЕГРН на земельный участок под гаражом. На этот момент

у вас есть все необходимые документы для оформления права на гараж и на земельный участок под ним.

Далее необходимо направить документы официально в администрацию, они являются основанием для того, чтобы было принято решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно.

Администрация принимает решение о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность, подает в управление Росреестра заявление о регистрации права собственности на земельный участок, о государственном кадастровом учете гаража, о регистрации права собственности на гараж. В завершении передает правообладателю выписки из ЕГРН, подтверждающие регистрацию прав на гараж и землю.

Будет ли предусмотрена госпошлина за осуществление государственной регистрации прав, и кто должен ее оплачивать?

Законом предусмотрено, что уполномоченный орган самостоятельно направляет в Росреестр необходимые документы. При этом одновременно регистрируются права гражданина как на гараж, так и на земельный участок, на котором он расположен. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации при их обращении за совершением юридически значимых действий, освобождаются от уплаты государственной пошлины.

Белгородские застройщики могут оформить права дольщиков без доверенности

Управление Росреестра по Белгородской области напоминает участникам долевого строительства о возможности подать документы на государственную регистрацию права собственности через застройщика.

Уже больше года в России действует вступивший в силу 13.07.2021 Федеральный закон № 202-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс и Федеральный закон № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», который направлен на снижение административных барьеров для строительной отрасли на рынке недвижимости, а также упрощение процедуры регистрации прав для граждан. Если раньше в процессе регистрации прав на недвижимость в новостройках были за-

действованы застройщики, дольщики, многофункциональные центры и Росреестр, то теперь застройщик может без оформления доверенности подать документы за дольщика и после внесения соответствующих сведений в государственный реестр недвижимости вместе с ключами передать выписку из ЕГРН.

«В нашем регионе застройщики еще не использовали возможность подачи подобного рода заявления. Однако, мы уверены, что данная услуга со временем будет весьма востребована, т.к. она по-

зволяет гражданам и юридическим лицам сэкономить свое время и ускорить процесс оформления права собственности. В том случае, если застройщик обратится напрямую в Росреестр, подав документы в электронном виде, регистрация права собственности участника долевого строительства будет осуществлена в срок не более 2 рабочих дней. Это в несколько раз быстрее, если сравнивать с подачей аналогичного заявления дольщиком через МФЦ», - отметил руководитель Управления Росреестра по Белгородской области Евгений Кошель.

Согласно статистике, новой нормой наиболее активно пользуются в Краснодарском крае и в Москве. В этих регионах за указанный период застройщиками было подано 3772 и 2482 заявления соответственно.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Кадастровым инженером **Малякиным Александром Александровичем** (номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 30941, аттестат от 28.05.2014 г. № 31-14-247, СНИЛС 132-912-158 34, почтовый адрес: 309060, Белгородская обл., Яковлевский р-н, х. Красный Восток, ул. Красновосточная, д. 58а, тел.: +7(915)565-64-94, ekzi@bk.ru, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 31:16:0215015:3, расположенного по адресу: 308013, Белгородская область, г. Белгород, ул. Березовая, 12, номер кадастрового квартала 31:16:0215015.

Заказчик кадастровых работ **Сухорукова Диана Юрьевна**, почтовый адрес: 308013, Белгородская область, г. Белгород, ул. Березовая, 12.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: 308013, Белгородская область, г. Белгород, ул. Березовая, 12, 03.10.2021 г. в 13:00.

Ознакомиться с проектом межевого плана, направить требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и (или) обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана необходимо не позднее 30 дней с даты опубликования извещения с 03.09.2021 г. по 02.10.2021 г. по адресу: 309060, Белгородская обл., Яковлевский р-н, х. Красный Восток, ул. Красновосточная, д. 58а, тел.: +7(915)565-64-94, кадастровый инженер Малякин А.А.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: 31:16:0215015:2, адрес: 308013, Белгородская область, г. Белгород, ул. Березовая, 10;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 августа 2021 г.

№ 198

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 09 августа 2016 года № 124

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа «Город Белгород»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 09 августа 2016 года № 124 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 26 апреля 2017 года № 95, от 09 августа 2017 года № 162, от 16 марта 2018 года № 45, от 18 октября 2018 года № 156, от 03 июня 2019 года № 78, от 20 октября 2020 года № 213, от 30 декабря 2020 года № 273, от 08 февраля 2021 года № 23) изменения следующего содержания:

1.1. Абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:
«- органом, уполномоченным от лица администрации города Белгорода заключать договоры на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород»».

1.2. В Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород»:

1.2.1. Пункт 1.7 раздела 1 изложить в следующей редакции:
«1.7. Нестационарные торговые объекты размещаются на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгорода» (далее – Договор), заключаемого по результатам торгов. Торги на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции проводятся в форме конкурса, открытого по форме подачи заявок.

Торги на право заключения договора на размещение иных нестационарных торговых объектов проводятся в форме открытого аукциона в электронной форме с подачи заявки одной частью.

Участниками торгов (конкурсов, аукционов) могут являться только юридические лица независимо от организационно-правовой формы и индивидуальные предприниматели.

Нестационарные объекты (временные павильоны и киоски), предназначенные для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов, размещаются на основании разрешения на размещение нестационарного объекта, выдаваемого в порядке, установленном постановлением Правительства Белгородской области от 16 ноября 2015 года № 408-пп «Об утверждении порядка и условий размещения на территории Белгородской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута».

Сезонные кафе при стационарных предприятиях общественного питания (далее – сезонные кафе) размещаются на основании договора на размещение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа «Город Белгород» (далее – Договор), заключаемого без проведения торгов.

Право на заключение Договора без проведения торгов предоставляется собственникам объектов общественного питания для размещения сезонных кафе на территориях, непосредственно прилегающих к зданиям, строениям или сооружениям, в которых располагаются стационарные предприятия общественного питания, в местах, установленных Схемой размещения.»

1.2.2. Абзац первый пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности городского округа, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, производится в соответствии со Схемой размещения на основании Договора, заключенного по результатам торгов, за исключением сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания. Размещение сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности городского округа, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, производится в соответствии со Схемой размещения на основании Договора, заключенного без проведения торгов в соответствии с разделом 2.1 настоящего Порядка.»

1.2.3. Пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Электронная версия типовых решений внешнего вида объекта подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»

1.2.4. Дополнить разделом 2.1 следующего содержания:
«2.1. Порядок размещения сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания»

2.1.1. Договор на размещение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа «Город Белгород» (далее – Договор)

заключается УПР на основании заявления на размещение сезонного кафе (далее – Заявление) по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

2.1.2. Размер платы по Договору устанавливается в размере рыночной стоимости платы за право заключения договора на размещение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания, определяемой независимым оценщиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.1.3. Договор заключается на срок, указанный в Заявлении. Срок размещения сезонных кафе устанавливается Схемой размещения и не может превышать – пяти сезонов периода.

2.1.4. Заявление подается собственниками объектов общественного питания в здание УПР в письменном виде в срок не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до предполагаемой даты размещения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания с учетом периода размещения, указанного в Схеме размещения.

2.1.5. Заявителями могут являться только юридические лица независимо от организационно-правовой формы и индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками стационарных предприятий общественного питания.

2.1.6. В Заявлении должно быть указано:

- организационно-правовая форма, полное наименование, юридический адрес, ИНН, ОГРН, номер телефона – для юридических лиц;
- фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН, ОГРН, место жительства, номер телефона – для индивидуальных предпринимателей;
- наименование и местонахождение стационарного предприятия общественного питания;

- адрес сезонного кафе, соответствующий Схеме размещения;
- площадь сезонного кафе, соответствующая Схеме размещения;
- срок, в течение которого предполагается размещение сезонного кафе.

2.1.7. К Заявлению прилагаются следующие документы:
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (его представителя); копия документа, подтверждающего полномочия лица, подающего Заявление (если заявление подается представителем заявителя);

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих права заявителя на занимаемое здание, строение, сооружение, нежилое помещение, в котором размещено стационарное предприятие общественного питания;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;
- проект типового решения внешнего вида сезонного кафе, утвержденный муниципальным правовым актом городского округа.

2.1.8. Заявление в день его подачи в УПР регистрируется в журнале регистрации Заявлений на размещение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания.

2.1.9. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации Заявления УПР проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в заключении Заявителем Договора.

2.1.10. При наличии оснований для отказа в заключении Договора, указанных в пункте 2.1.11 раздела 2.1 настоящего Порядка, УПР направляет заявителю решение об отказе в заключении Договора, которое должно содержать все основания отказа.

2.1.11. Основанием для отказа в заключении Договора является:

- предоставление недостоверной информации в Заявлении;
- несоответствие указанных в Заявлении адреса сезонного кафе, площади сезонного кафе, срока, в течение которого предполагается размещение сезонного кафе, утвержденной Схеме размещения;

- отсутствие типового решения внешнего вида сезонного кафе, утвержденного муниципальным правовым актом городского округа;

- несоответствие срока, в течение которого предполагается размещение сезонного кафе, установленному сроку права пользования заявителем на здание, строение, сооружение, нежилое помещение, в котором размещено стационарное предприятие общественного питания.

2.1.12. При отсутствии оснований для отказа в заключении Договора УПР в течение 5 (пяти) рабочих дней организует проведение оценки стоимости права на заключение договора на размещение сезонного кафе независимым оценщиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.1.13. После получения отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, УПР в течение 1 (одного) рабочего дня осуществляет подготовку проекта Договора по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку и его выдачу (направление) заявителю для подписания.

2.1.14. Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Договора обязан представить в УПР подписанный Договор. В течение 1 (одного) рабочего дня УПР выдает (направляет) заявителю подписанный со стороны УПР экземпляр Договора.

2.1.15. Заявитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора перечисляет плату по Договору за весь срок действия Договора на расчетный счет, указанный в Договоре, и предоставляет в УПР платежный документ, подтверждающий факт оплаты.

2.1.16. После заключения Договора и за 10 (десять) рабочих дней до начала срока размещения сезонного кафе заявитель устанавливает сезонное кафе в соответствии со Схемой размещения, заявленным типомым решением внешнего вида сезонного кафе и иными условиями Договора.

2.1.17. УПР совместно с заявителем, УАиГ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента установки сезонного кафе осуществляют его приемку путем составления акта приемки сезонного кафе по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку, подтверждающего соответствие (несоответствие) сезонного кафе Схеме размещения, заявленному типовому решению внешнего вида сезонного кафе, иным условиям Договора и требованиям нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.13 раздела 1 настоящего Порядка.

2.1.18. Акт приемки сезонного кафе подписывается присутствовавшими на обследовании представителями УАиГ, УПР и заявителем.

2.1.19. В случае несоответствия сезонного кафе Схеме размещения, заявленному типовому решению внешнего вида сезонного кафе, иным условиям Договора и требованиям нормативных правовых актов, указанным в пункте 1.13 раздела 1 настоящего Порядка, заявитель, разместивший сезонное кафе с нарушениями, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней устранить выявленные нарушения и письменно уведомить УПР для организации повторной приемки. УПР совместно с заявителем, УАиГ в течение 2 (двух) рабочих дней осуществляют повторную приемку сезонного кафе с указанием в акте приемки сезонного кафе об устранении выявленных нарушений. Неустранение выявленных нарушений в установленный срок является основанием для расторжения Договора.

2.1.20. По истечении срока действия Договора либо после его прекращения по иным основаниям лицо, с которым заключен Договор, обязано за свой счет и своими силами демонтировать сезонное кафе в течение 2 (двух) рабочих дней.

2.1.21. По окончании сезонного периода размещения лицо, с которым заключен Договор, обязано своими силами и за свой счет демонтировать сезонное кафе не позднее последнего срока размещения.

2.1.22. Лицо, с которым заключен Договор, после демонтажа сезонного кафе в течение 3 (трех) рабочих дней обязано передать УПР территорию в первоначальном состоянии по акту приема-передачи места размещения сезонного кафе по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.»

1.2.5. Дополнить приложениями 7, 8, 9, 10 согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему постановлению.

1.3. В приложениях 1 к Положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород»:

1.3.1. Пункт 3.1.11 раздела 3. Права и обязанности сторон дополнить новым абзацем следующего содержания:

«В случае недемонтированного Объекта(ов) Исполнителем демонтаж Объекта(ов) осуществляется в соответствии с разделом 4 Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород» МБУ «Управление Белгородобластроительство» с возмещением Исполнителем понесенных расходов, связанных с демонтажем и хранением Объекта(ов).»

1.4. В приложениях 1 к Положению о проведении конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород»:

1.4.1. Пункт 3.1.11 раздела 3. Права и обязанности сторон договора дополнить новым абзацем следующего содержания:

«В случае недемонтированного Объекта(ов) Исполнителем демонтаж Объекта(ов) осуществляется в соответствии с разделом 4 Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород» МБУ «Управление Белгородобластроительство» с возмещением Исполнителем понесенных расходов, связанных с демонтажем и хранением Объекта(ов).»

2. Управлению информационной политики администрации города (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя департамента экономического развития Григоренко И.Ю.

Ю.В. ГАЛДУН,
глава администрации города Белгорода

Приложение 1
к постановлению
администрации города Белгорода
от «27» августа 2021 года № 198

Приложение 7
к Порядку размещения нестационарных торговых
объектов на территории
городского округа «Город Белгород»

«Форма»

ЗАЯВЛЕНИЕ
на размещение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного
питания на территории городского округа «Город Белгород»

Начальнику управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода _____
Заявитель _____

(организационно-правовая форма, полное наименование, юридического лица или ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность ИП, ИНН, ОГРН, ОКВЭД)

(юридический адрес юридического лица, место жительства ИП, номер телефона)

Прошу предоставить мне место для размещения сезонного кафе общей площадью _____ кв.м по адресу: _____ при стационарном предприятии общественного питания _____ в соответствии с типовым решением внешнего вида сезонного кафе № _____ с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

МП

Дата

Подпись

Приложение 2
к постановлению
администрации города Белгорода
от «27» августа 2021 года № 198

Приложение 8
к Порядку размещения нестационарных торговых
объектов на территории
городского округа «Город Белгород»

«Форма»

Договор № _____
на размещение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного
питания на территории городского округа «Город Белгород»

г. Белгород «__» _____ 20__ г.

Администрация города Белгорода в лице начальника управления потребительского рынка департамента экономического развития _____ действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем Управление, с одной стороны, и _____ в лице _____, именуем в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

- 1.1. Управление предоставляет Исполнителю право разместить сезонное кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа «Город Белгород» _____ (далее – сезонное кафе) в _____ (наименование стационарного предприятия общественного питания) в соответствии с подпунктом 3.1.1 настоящего Договора.
- 1.2. Неразмещение сезонного кафе не может служить основанием невнесения платы.
- 1.3. Передача прав и обязанностей по настоящему Договору не допускается.

II. Порядок оплаты

- 2.1. Размер платы по Договору составляет _____ рублей.
- 2.2. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора вносит плату за весь срок действия Договора на расчётный счёт: _____

III. Права и обязанности сторон

- 3.1. Исполнитель обязан:
 - 3.1.1. Обеспечить размещение сезонного кафе:

№№ п/п	Адресные ориентиры сезонного кафе/территориальная зона/район	Вид объекта	Ассортиментная специализация	Площадь земельного участка, кв. м	Собственный земельный участка	Период размещения сезонной площадки (чч. мм.гг. – чч.мм.гг.)

- 3.1.2. Обеспечить использование сезонного кафе по назначению, указанному в подпункте 3.1.1 настоящего Договора, с соблюдением условий настоящего Договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение сезонного кафе.
- 3.1.3. Представить платежный документ, подтверждающий факт оплаты.
- 3.1.4. Устранить в течение 3 (трех) рабочих дней несоответствия, выявленные при приемке Объекта(ов) и указанные в акте приема сезонного кафе; уведомить Управление для организации повторной приемки.
- 3.1.5. Обеспечить соблюдение типового решения внешнего вида сезонного кафе в течение установленного периода размещения.
- 3.1.6. Нессти все расходы, связанные с размещением и эксплуатацией сезонного кафе, а также с риском его случайного разрушения либо повреждения.
- 3.1.7. При осуществлении своей хозяйственной деятельности не допускать использование большей площади территории, чем предоставлена для размещения сезонного кафе в соответствии с подпунктом 3.1.1 настоящего Договора.
- 3.1.8. Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов и уборку прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа «Город Белгород».

3.1.9. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород». Не допускать загрязнения, захламления места размещения сезонного кафе.

3.1.10. При осуществлении своей хозяйственной деятельности обеспечить соблюдение требований (запретов, ограничений), установленных действующим законодательством в области торговой деятельности, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции и табачных изделий.

3.1.11. Демонтировать сезонное кафе за свой счёт и своими силами с установленного места его расположения:

- не позднее последнего дня срока размещения по окончании сезонного периода;
 - в течение двух рабочих дней с момента прекращения действия Договора;
- В случае недомонтажа сезонного кафе Исполнителем демонтаж сезонного кафе осуществляется в соответствии с разделом 4 Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород» МБУ «Управление Белгородоблаустройством» с возмещением Исполнителем понесенных расходов, связанных с демонтажем и хранением сезонного кафе.

3.1.12. По окончании срока действия Договора либо после его прекращения по иным основаниям и демонтажа сезонного кафе в течение трех рабочих дней передать территорию в первоначальном состоянии по акту приема-передачи места размещения сезонного кафе, подготовленному по форме, установленной приложением 10 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород».

3.1.13. Восстановить благоустройство предоставленной для размещения сезонного кафе и прилегающей к нему территории, нарушенное при установке (демонтаже) сезонного кафе, в течение одних суток после производства работ по установке (демонтажу) сезонного кафе.

3.1.14. Соблюдать требования по безопасности сезонного кафе, в том числе направленные на антитеррористическую безопасность.

3.2. Управление имеет право:

- 3.2.1. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем условий настоящего Договора.
- 3.2.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае:
 - однократного невнесения Исполнителем платы в установленный срок;
 - осуществления действий (бездействия), приводящих к ухудшению качественных характеристик территории размещения сезонного кафе, а также к загрязнению прилегающей территории;
 - нарушения схемы размещения сезонных кафе на территории города Белгорода;
 - несоответствия сезонного кафе типовому решению внешнего вида;
 - несоблюдения требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород»;

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.3. Расторжение Договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

IV. Срок действия Договора

4.1. Договор заключается с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. (с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ г.), вступает в силу с момента его подписания двумя сторонами и прекращается по истечении его срока.

V. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Управление имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

- невыполнение Исполнителем требований, указанных в подпунктах 3.1.1 – 3.1.10 настоящего Договора;
- прекращение хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности;
- в случае неустранения в течение 3 (трех) рабочих дней Исполнителем нарушений, связанных с изменением местоположения, площади сезонного кафе, несоответствием сезонного кафе типовому решению внешнего вида сезонного кафе, указанных в уведомлении, направленном в адрес Исполнителя;
- предоставление Исполнителем недостоверных сведений о себе и (или) своих полномочиях при заключении Договора.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Управление направляет Исполнителю письменное уведомление. По истечении 10 дней с момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Управление имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Исполнителя не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- об использовании территории, занимаемой объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;
- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;
- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение сезонного кафе препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора сезонное кафе подлежит демонтажу.

VI. Заключительные положения

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению между сторонами. При невозможности достижения соглашения между сторонами возникшие споры разрешаются в Арбитражном суде Белгородской области.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме, подписаны полномочными на то представителями сторон.

6.4. Акт приема сезонного кафе и типовое решение внешнего вида сезонного кафе являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Настоящий Договор пролонгации (автоматическому продлению) не подлежит.

Приложение:

Акт приема сезонного кафе (приложение 1 – не приводится).
Типовое решение внешнего вида сезонного кафе (приложение 2 – не приводится).

Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

1) Управление:	2) Исполнитель:
адрес: _____	адрес: _____
_____	ОГРН
_____	ИНН
_____	банк
_____	р/сч. _____

Приложение 3
к постановлению
администрации города Белгорода
от «27» августа 2021 года № 198

Приложение 9
к Порядку размещения нестационарных торговых
объектов на территории
городского округа «Город Белгород»

«Форма»

АКТ
приема сезонного кафе

г. Белгород «__» _____ 20__ года

В соответствии с договором на размещение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа «Город Белгород» № ____ от «__» _____ 20__ г. комиссией в составе:

1. _____ (должность) _____ управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода _____ (ФИО);
2. _____ (должность) _____ управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода _____ (ФИО);
3. Исполнителя _____ (ФИО) _____

произведено обследование места размещения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания _____ (наименование стационарного предприятия общественного питания) по адресу: г. Белгород _____.

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	СООТВЕТСТВИЕ ТРЕБОВАНИЯМ	ДА/НЕТ	ПОДПИСЬ
Управление потребительского рынка	Схеме размещения		
Управление архитектуры и градостроительства	Типовому решению Объекта Площади размещения		

Предписание по сезонному кафе при наличии замечаний:

Копию акта получил (а) _____ / _____
дата _____ / _____ / _____
подпись _____ / _____ / _____
расшифровка _____ / _____ / _____

Приложение 4
к постановлению
администрации города Белгорода
от «27» августа 2021 года № 198

Приложение 10
к Порядку размещения нестационарных торговых
объектов на территории
городского округа «Город Белгород»

«Форма»

АКТ
приема - передачи места размещения сезонного кафе

г. Белгород «__» _____ 20__ года

Администрация города Белгорода в лице начальника управления потребительского рынка департамента экономического развития _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем Управление, с одной стороны, и _____ в лице, действующего на основании _____, именуемому в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

В связи с прекращением действия Договора на размещение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа «Город Белгород» № ____ от «__» _____ 20__ г. Исполнитель возвратил, а Управление приняло место размещения сезонного кафе _____ по адресу: г. Белгород _____.

Описание внешнего вида места размещения места размещения сезонного кафе: _____

Наличие замечаний по состоянию территории: _____

Срок устранения замечаний: _____

Приложение: фотоматериалы.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись _____ / _____ / _____
расшифровка _____ / _____ / _____Копию акта получил(а) _____ / _____
дата _____ / _____ / _____
подпись _____ / _____ / _____
расшифровка _____ / _____ / _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 августа 2021 г.

№ 199

О признании утратившими силу постановлений администрации города Белгорода от 24 января 2017 года № 15, от 21 февраля 2018 года № 35

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов администрации города Белгорода в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города Белгорода:
 - от 24 января 2017 года № 15 «Об определении уполномоченного органа по подготовке заключения о возможности расположения парковки для стоянки транспортных средств в ночное время на территории городского округа «Город Белгород»;
 - от 21 февраля 2018 года № 35 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка заключения о наличии или отсутствии возможности расположения парковки для стоянки в ночное время транспортных средств в отсутствие водителя».
2. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», в сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя департамента городского хозяйства Некипелова С.С.

Ю.В. ГАЛДУН,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 августа 2021 г.

№ 200

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 12 сентября 2019 года № 153

Руководствуясь статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», в целях создания благоприятных условий для производства и распространения рекламы, соблюдения внешнего архитектурного облика сложившейся застройкой города Белгорода

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 12 сентября 2019 года № 153 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа «Город Белгород» (в редакции постановления администрации города Белгорода от 07 сентября 2020 года № 184) изменения следующего содержания:
 - 1.1. В схеме размещения рекламных конструкций на территории городского округа «Город Белгород»:
 - часть I изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - часть III дополнить согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
 2. Управлению информационной политики администрации города (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Медведя О.А.

Ю.В. ГАЛДУН,
глава администрации города Белгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ОПУБЛИКОВАНО НА САЙТЕ ГАЗЕТЫ
https://gazetanb.ru/media/uploads/2021/09/p_200-2.pdf

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 августа 2021 г.

№ 201

Об утверждении Положения порядке выявления, учета и оформления выморочного имущества в муниципальную собственность городского округа «Город Белгород»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава городского округа «Город Белгород», в целях упорядочения выявления, учета и оформления объектов недвижимости, переходящих в порядке наследования по закону в муниципальную собственность городского округа «Город Белгород», постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке выявления, учета и оформления выморочного имущества в муниципальную собственность городского округа «Город Белгород» (прилагается).
2. МКУ «Городской жилищный фонд» (Сергеев А.С.) внести изменения в Устав учреждения части наделения полномочиями по выявлению выморочного имущества оформлению его в собственность городского округа «Город Белгород».
3. Комитету имущественных и земельных отношений администрации города (Дементьева И.И.) внести изменения в Положение о комитете в части наделения полномочиями по выявлению выморочного имущества и оформлению его в собственность городского округа «Город Белгород».
4. Управлению информационной политики администрации города (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя жилищного управления администрации города Бодякова Н.О., руководителя комитета имущественных и земельных отношений администрации города Дементьеву И.И.

Ю.В. ГАЛДУН,
глава администрации города Белгорода

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Белгорода
от «27» августа 2021 г. №201

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выявления, учета и оформления выморочного имущества муниципальной собственности городского округа «Город Белгород»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выявления, учета и оформления выморочного имущества муниципальной собственности городского округа «Город Белгород» (далее – Положение) разработано в целях упорядочения выявления, учета и оформления жилых помещений, земельных участков, а также расположенных на них зданий, сооружений, иных объектов недвижимого имущества, долей в праве общей долевой собственности на вышеуказанные объекты недвижимого имущества (далее – имущество), переходящих в порядке наследования по закону в муниципальную собственность городского округа «Город Белгород» на основании статьи 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Уставом городского округа «Город Белгород».

1.2. К выморочному имуществу, переходящему по праву наследования в собственность городского округа «Город Белгород» по закону, относится имущество, принадлежащее гражданам на праве собственности и освобождающееся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников по закону и по завещанию, либо в случаях, если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

1.3. При наследовании выморочного имущества отказ от наследства не допускается.

1.4. Оформление в муниципальную собственность выморочного имущества осуществляется:

- МКУ «Городской жилищный фонд» в отношении жилых помещений, жилых зданий, а также земельных участков, на которых расположены данные объекты, долей в праве общей долевой собственности на указанные объекты недвижимого имущества (далее – уполномоченный орган);

- комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода в отношении нежилых помещений, нежилых зданий и сооружений, а также земельных участков, на которых расположены данные объекты, и иных земельных участков, долей в праве общей долевой собственности на вышеуказанные объекты недвижимого имущества (далее – уполномоченный орган).

1.5. Расходы по оформлению выморочного имущества муниципальной собственности городского округа «Город Белгород» осуществляются за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород».

2. Выявление и учет выморочного имущества

При получении департаментом по развитию городских территорий администрации города Белгорода информации в ходе текущей деятельности о выявлении выморочного имущества, департамент организует при необходимости выезд и осмотр с участием управляющих организаций, осуществляющих обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, и направляет сведения в уполномоченный орган. Иные организации и физические лица

вправе информировать уполномоченный орган о наличии выморочного имущества. Также выморочное имущество может быть выявлено уполномоченным органом в результате проведения регулярной инвентаризации объектов недвижимого имущества на территории городского округа «Город Белгород».

Уполномоченный орган не реже одного раза в год запрашивает информацию о наличии объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного, в управляющих организациях, ТСЖ и иных организациях, осуществляющих обслуживание и эксплуатацию жилищно-коммунального фонда, и в налоговых органах, с целью получения информации о наличии (отсутствии) задолженности за имущество, имеющее признаки выморочного.

При получении информации об имуществе, имеющем признаки выморочного, уполномоченный орган не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такой информации заносит сведения об имуществе в журнал учета имущества, имеющего признаки выморочного, который ведется на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему Положению.

На основании полученной информации уполномоченный орган:
- направляет запросы в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области и организации технического учета о наличии или отсутствии правообладателя имущества;
- направляет запросы органы ЗАГС о предоставлении сведений о государственной регистрации смерти правообладателя имущества;
- осуществляет проверку на онлайн-сервисе наследственных дел на официальном сайте Федеральной нотариальной палаты, в случае необходимости направляет запрос в соответствующий орган нотариата о наличии или отсутствии открытого наследственного дела после смерти гражданина, имевшего на праве собственности объект недвижимого имущества, имеющий признаки выморочного имущества;
- направляет запрос в УМВД России по городу Белгороду о предоставлении информации государственной регистрации по месту жительства гражданина, умершего в местах лишения свободы, совместно проживающих в жилых помещениях, имеющих признаки выморочного имущества (в части жилых помещений).

3. Оформление выморочного имущества в муниципальную собственность

3.1. При наличии у имущества признаков выморочного, установленных статьей 1151 ГК РФ, но не ранее чем по истечении шестимесячного срока со дня смерти собственника имущества уполномоченный орган обращается к нотариусу по месту открытия наследства с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство по закону, предоставляя при этом необходимые документы, в соответствии с действующим законодательством, подтверждающие признаки выморочного имущества.

3.2. В случае отказа соответствующего органа (организации) о предоставлении документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, по причине отсутствия запрашиваемой информации или невозможности ее предоставления по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, либо в случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство по закону, подготовку пакета документов для обращения в суд с иском о признании права муниципальной собственности городского округа «Город Белгород» на имущество осуществляет уполномоченный орган.

3.3. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения свидетельства о праве на наследство городского округа «Город Белгород» или вступления в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности городского округа «Город Белгород» на имущество обращается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области для регистрации права муниципальной собственности городского округа «Город Белгород».

3.4. Сведения о выморочном имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа «Город Белгород», вносятся в реестр муниципальной собственности городского округа «Город Белгород» после государственной регистрации права муниципальной собственности.

3.5. В соответствии с ГК РФ выморочное имущество в виде жилого помещения включается в муниципальный жилищный фонд социального использования. Использование выморочных земельных участков, а также расположенных на них зданий, сооружений, иных объектов недвижимого имущества долей в праве общей долевой собственности на вышеуказанные объекты недвижимого имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

А.С. СЕРГЕЕВ,
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

Приложение
к Положению о порядке выявления,
учета и оформления выморочного
имущества в муниципальную собственность городского округа «Город Белгород»

(форма)

Журнал учета объектов Имущества, имеющего признаки выморочного

№ п/п	Адрес объекта недвижимого имущества	Характеристика объекта недвижимого имущества	Собственник объекта недвижимого имущества (Ф.И.О., дата рождения, дата смерти)	Источник информации, дата поступления информации	Результат

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 августа 2021 г.

№ 202

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 25 ноября 2019 года № 201

В соответствии с законом Белгородской области от 4 июля 2002 года № 35 «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области», в связи организационно-штатными изменениями в администрации города

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 25 ноября 2019 года № 201 «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 23 марта 2020 года № 45, от 01 июня 2020 года № 100, от 12 августа 2020 года № 158) следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.2 пункта 1 после слов «Отдел экологии и охраны окружающей среды» дополнить словами «управления административно-технической инспекции»;

1.2. В подпункте 1.3 пункта 1 слова «Отдел архитектурно-строительного контроля» заменить словами «Отдел градостроительного контроля управления административно-технической инспекции»;

1.3. В подпункте 1.5 пункта 1 после слов «заместитель начальника отдела» дополнить словами «заместитель начальника отдела – муниципальный инспектор», после слов «главный специалист» дополнить словами «главный специалист – муниципальный инспектор»;

1.4. В подпункте 1.11 пункта 1 слова «заместитель начальника и главные специалисты отдела торговли» заменить словами «начальник, заместитель начальника и главные специалисты отдела торговли»;

1.5. В подпункте 1.15 пункта 1 слова «отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казначеством и организациями правоохранительной направленности – об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.1.1, 5.1.16.1, 6.12, 6.29, 6.30» заменить словами «отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казначеством и общественными объединениями правоохранительной направленности – об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.4 (в ношении наград муниципального образования), 5.1.1, 5.1.3 (в отношении бланков, печатей и иных носителей

изображения герба муниципального образования), 5.1.16.1, 6.12, 6.29, 6.30».

2. Управлению информационной политики администрации города (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по безопасности Цюева Г.М.

Ю.В. ГАЛДУН,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 августа 2021 г.

№ 203

Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья в целях отнесения граждан к малоимущим для постановки на учёт нуждающихся в жилых помещениях

В соответствии с законом Белгородской области от 12 октября 2006 года № 65 «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма», решением Совета депутатов города Белгорода от 26 августа 2008 года № 63 «Об определении средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения на территории города Белгорода в целях отнесения граждан к малоимущим для постановки на учёт нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма» постановляю:

1. Установить на третий квартал 2021 года среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра жилого помещения, сложившуюся на территории города Белгорода, в размере 82 657 (восемьдесят две тысячи шестьсот пятьдесят семь) рублей, 50 копеек для последующего использования в расчетах по признанию граждан малоимущими в целях постановки на учёт нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма.

2. Управлению по взаимодействию с общественными организациями и СМИ администрации города обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя жилищного управления администрации города Белгорода Бодякову Н.О.

Ю.В. ГАЛДУН,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 августа 2021 г.

№ 761

Об обеспечении безопасности в период проведения массового мероприятия на территории города Белгорода 01 сентября 2021 года

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» и от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в связи с проведением массового мероприятия, в целях обеспечения общественного порядка, безопасности граждан и дорожного движения, предупреждения террористических актов, в связи с необходимостью временно ограничить остановку и стоянку транспортных средств в районе проведения массовых мероприятий:

1. В связи с проведением 01 сентября 2021 года на территории города Белгорода торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний и началу нового учебного года, ограничить остановку и стоянку транспортных средств (кроме транспортных средств экстренных служб) с 23:00 31 августа 2021 года до 12:00 01 сентября 2021 года по улице Мокроусова от строения 7А по улице Королева до строения 9А по улице Королева, по проезду между строениями 5 по улице Королева и парком «Южный», по проезду между строениями 5 по улице Королева и строением 9А по улице Королева.

1.1. Запретить движение транспортных средств (кроме транспортных средств экстренных служб) с 09:00 до 12:00 01 сентября 2021 года по улице Мокроусова от строения 7А по улице Королева до строения 9А по улице Королева, по проезду между строениями 5 по улице Королева и парком «Южный», по проезду между строениями 5 по улице Королева и строением 9А по улице Королева.

1.3. Движение осуществлять по объездным маршрутам по улице Королева, улице Костокова, проспекту Ватутина.

2. Департаменту городского хозяйства администрации города (Некипелов С.С.):
- подготовить схему организации дорожного движения и требуемое количество технических средств организации дорожного движения;

- разработать и предоставить в ОГИБДД УМВД России по городу Белгороду схемы временной организации дорожного движения и пропуска транспорта по маршрутам объезда;
- с целью предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций обеспечить работу эвакуатора.

3. МБУ «Управление Белгорблагостройство» обеспечить установку требуемого количества технических средств организации дорожного движения.

4. Управлению информационной политики администрации города (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по безопасности Цюева Г.М.

Ю.В. ГАЛДУН,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 августа 2021 г.

№ 765

О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 29 ноября 2011 года № 3971 «Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Институт муниципального развития и социальных технологий»

В связи с расширением сферы деятельности МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий», в целях актуализации и соблюдения требований законодательства о лицензировании образовательной деятельности:

1. Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 29 ноября 2011 года № 3971 «Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Институт муниципального развития и социальных технологий» (в редакции распоряжения администрации города Белгорода от 29 сентября 2017 года № 1169) следующие изменения:

1.1. В Уставе муниципального автономного учреждения «Институт муниципального развития и социальных технологий»:

1.1.1. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук, кадровых технологий;
- издательская деятельность;
- исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников органов местного самоуправления.»

В рамках основной деятельности Учреждение вправе:
- осуществлять сбор социологических и статистических данных по основным показателям социально-экономической ситуации, сложившейся в городе Белгороде, и проводить их научный анализ;
- анализировать изучение общественного и общественно-политического мнения, проводить социологические исследования на основе нужд и запросов жителей города;
- обеспечивать методологическое сопровождение разработки целевых программ развития города, а также обосновывать условия их практической реализации;
- участвовать в разработке среднесрочных и долгосрочных прогнозов социально-экономического развития для обеспечения управления различными элементами городской среды;

- анализировать современную практику муниципального управления, вырабатывать научные рекомендации по совершенствованию подбора и расстановки кадров, мотивации труда муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
- обобщать передовой отечественный и зарубежный опыт решения проблем города для выработки на его базе практических предложений и рекомендаций по оптимизации основных сфер жизни города;
- готовить аналитические записки и доклады для главы администрации города, департаментов и управлений администрации города, посвященные определению путей решения различных социально-экономических проблем города;
- консультировать руководителей департаментов и управлений администрации города по вопросам принятия управленческих решений;
- осуществлять в установленном порядке издательскую деятельность по проблемам муниципального управления;
- проводить научно-практические конференции, семинары, совещания;
- осуществлять социологические и статистические исследования и разрабатываемые целевые программы и вырабатывать предложения по их совершенствованию;
- осуществлять маркетинговые исследования;
- выполнять работы на договорной основе с органами государственной власти области, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами в соответствии с профилем своей деятельности;
- осуществлять подготовку, переподготовку и повышение квалификации сотрудников органов местного самоуправления.»

1.1.2. Пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:
«- дополнительное профессиональное образование.»

1.1.3. Подпункт 5.5.1 пункта 5.5 изложить в следующей редакции:
«5.5.1. Управление текущей деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый и отстраняемый от должности главой администрации города в соответствии с действующим законодательством.»

2. Управлению информационной политики администрации города (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU), на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Саветову А.Ш.

Ю.В. ГАЛДУН,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 августа 2021 г.

№ 766

Об итогах конкурсного отбора инициативных проектов

В соответствии с решением Белгородского городского Совета от 28 января 2021 года № 344 «Об инициативных проектах на территории городского округа «Город Белгород», на основании протокола заседания конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории городского округа «Город Белгород» от 27 августа 2021 года №2:

1. Утвердить перечень инициативных проектов, поддержанных конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории городского округа «Город Белгород» (прилагается).

2. Департаменту городского хозяйства администрации города:

2.1. В срок до 1 сентября 2021 года направить в департамент жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области заявки с приложением соответствующих документов по инициативным проектам для участия в региональном конкурсе инициативных проектов в целях получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета;

2.2. Заключить договор пожертвования с инициаторами проектов для перечисления инициативных платежей в течение 5 рабочих дней после опубликования решения об итогах конкурсного отбора межведомственной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2020 года № 598-пп.

3. В течение 15 рабочих дней со дня подписания договора пожертвования осуществить перечисление инициативных платежей в бюджет городского округа «Город Белгород».

4. Управлению информационной политики администрации города (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Медведева О.А.

Ю.В. ГАЛДУН,
глава администрации города Белгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ОПУБЛИКОВАНО НА САЙТЕ ГАЗЕТЫ
https://gazetanb.ru/media/uploads/2021/09/r_766.pdf

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 1 сентября 2021 г.

№ 770

О внесении изменений в распоряжение Администрации города Белгорода от 27 апреля 2015 года № 467

В целях упорядочения работы комиссии по отбору кандидатур семей для представления к награждению медалью «За любовь и верность»:

1. Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 27 апреля 2015 года № 467 «О создании комиссии по отбору кандидатур семей для представления к награждению медалью «За любовь и верность» (в редакции распоряжений администрации города Белгорода от 18 февраля 2016 года № 213, от 29 июня 2016 года № 742, от 23 мая 2017 года № 596, от 10 декабря 2018 года № 1231, от 31 октября 2019 года № 1027, от 19 марта 2020 года № 222) изменения следующего содержания:

1.1. В составе комиссии по отбору кандидатур семей для представления к награждению

медалью «За любовь и верность» по должностям:

- слова «председатель Женского Совета города Белгорода» заменить словами «председатель местной общественной организации «Совет Женщин города Белгорода»;

- исключить должность «председатель Белгородского городского органа общественной самостоятельности «Белгородское Городское Земство».

2. Управлению информационной политики администрации города Белгорода (Рудченко А.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Мухартова А.А.

Ю.В. ГАЛДУН,
глава администрации города Белгорода

Оповещение
о начале публичных слушаний

от 01 сентября 2021 г.

№ 180

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки оповещает о начале публичных слушаний по проекту:

«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования с кодом вида разрешенного использования 3.3 «Бытовое обслуживание», 4.0 «Предпринимательство»:

- земельного участка с кадастровым номером 31:16:0209011:6, площадью 1600 кв. м, расположенного в территориальной зоне автомобильного транспорта и улично-дорожной сети (ТЗ), по адресу: г. Белгород, ул. Студенческая, 2-г;

- земельного участка с кадастровым номером 31:16:0209011:426, площадью 1423 кв. м, расположенного в территориальной зоне автомобильного транспорта и улично-дорожной сети (ТЗ), по адресу: г. Белгород, ул. Студенческая, 2-е, на основании заявления комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода».

Дата проведения публичных слушаний: «20» сентября 2021 года с 10-00 часов, по адресу: г. Белгород, пр. Белгородский, 114-в, зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода.

Экспозиция проекта проводится по адресу:
308009, г. Белгород, пр. Белгородский, 114-в, тел./факс (4722) 73-26-04 ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней.

Дата открытия экспозиции: «03» сентября 2021 года.

Срок проведения экспозиции: с «03» сентября 2021 года по «20» сентября 2021 года.

Посещение указанной экспозиции возможно с «03» сентября 2021 года по «20» сентября 2021 года с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней.

Консультации по экспозиции проекта проводятся с «03» сентября 2021 года по «20» сентября 2021 года с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней.

Участники публичных слушаний вносят предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в срок: с «03» сентября 2021 года по «17» сентября 2021 года в будние дни с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00 часов, а также посредством записки в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.beladm.ru) «03» сентября 2021 года.

С.Н. КИСЕЛЕВ,
руководитель управления архитектуры и градостроительства –
главный архитектор города, заместитель председателя комиссии
по подготовке проекта правил землепользования и застройки

Заключение о результатах публичных слушаний

от «30» августа 2021 года

Публичные слушания назначены оповещением комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки от «27» июля 2021 года № 157.

Тема публичных слушаний: Рассмотрение документации по планировке территории в составе проекта межевания территории в границах улиц Студенческая – Калинина – Меловая города Белгорода.

Инициатор публичных слушаний: Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

Дата проведения: «30» августа 2021 года.

Количество участников публичных слушаний: 4.

Протокол публичных слушаний от: «30» августа 2021 года.

№ п/п	Проекты, вынесенные на публичные слушания	Предложения и рекомендации, дата их внесения	Кем внесено предложение	Рекомендации оргкомитета
1.	Рассмотрение документации по планировке территории в составе проекта межевания территории в границах улиц Студенческая – Калинина – Меловая города Белгорода.	-	-	По предложенному на обсуждение проекту члены комиссии с учетом мнения участников публичных слушаний приняли решение о возможности утверждения документации по планировке территории в составе проекта межевания территории в границах улиц Студенческая – Калинина – Меловая города Белгорода.

По итогам проведения публичных слушаний Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки решила:

Руководствуясь ст. 2 закона Белгородской области от 21.12.2017 № 223 (ред. от 26.03.2018) «О перераспределении отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности между органами местного самоуправления и органами государственной власти Белгородской области» и Положением о порядке утверждения документации по планировке территории поселений, муниципальных районов, городских округов в случаях, предусмотренных частями 4, 4.1, 5, 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом управления архитектуры и градостроительства Белгородской области от 14.07.2020 г. № 80-ОД, комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки с учетом результатов публичных слушаний рекомендовано направить материалы в управление архитектуры и градостроительства Белгородской области для принятия решения.

С.Н. КИСЕЛЕВ,
руководитель управления архитектуры и градостроительства –
главный архитектор города, заместитель председателя
комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки
Д.В. ЛАЗНИК,
юрисконсульт отдела юридического сопровождения и делопроизводства
управления архитектуры и градостроительства администрации города,
секретарь комиссии

Заключение о результатах публичных слушаний

от «30» августа 2021 года

Публичные слушания назначены оповещением комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки от «27» июля 2021 года № 158.

условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства поселений, городских округов или об отказе в предоставлении таких разрешений, утвержденных приказом управления архитектуры и градостроительства Белгородской области от 14.07.2018 г. № 77-ОД, Комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки с учетом результатов публичных слушаний рекомендовано направить материалы в управление архитектуры и градостроительства Белгородской области для принятия решения.

С.Н. КИСЕЛЕВ,
руководитель управления архитектуры и градостроительства –
главный архитектор города, заместитель председателя
комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки
Д.В. ЛАЗНИК,
юрисконсульт отдела юридического сопровождения и делопроизводства
управления архитектуры и градостроительства администрации города,
секретарь комиссии

БЕЛГОРОДСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
тридцать седьмая сессия шестого созыва
РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2021 г. № 407

О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 26 декабря 2006 года № 401 «Об утверждении Положения о порядке регулирования цен и тарифов на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Белгороде»

В связи с организационно-штатными изменениями в структуре администрации города Белгорода, руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород»,
Белгородский городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке регулирования цен и тарифов на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Белгороде, утвержденное решением Совета депутатов города Белгорода от 26 декабря 2006 года № 401 (в редакции решений Совета депутатов города Белгорода от 30.06.2009 г. № 226, от 29.03.2011 г. № 474, от 25.02.2014 г. № 67, от 24.07.2014 г. № 135, от 26.05.2015 г. № 235, от 22.12.2015 г. № 320, решения Белгородского городского Совета от 28.05.2019 г. № 105), следующие изменения:

- 1) по всему тексту слова «заместитель главы администрации города по экономике» в соответствующем падеже заменить словами «заместитель главы администрации города – руководитель департамента экономического развития» в соответствующем падеже.
2. Администрации города Белгорода привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте «Белгородский городской Совет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Белгородского городского Совета по экономической политике, муниципальной собственности и развитию предпринимательства.

О.И. МЕДВЕДЕВА,
председатель Белгородского городского Совета
О.В. ГОЛОВЧЕНКО,
секретарь сессии

БЕЛГОРОДСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
тридцать седьмая сессия шестого созыва
РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2021 г. № 408

О внесении изменений в решение Белгородского городского Совета от 10 сентября 2019 года № 149 «О внедрении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных управлению образования администрации города Белгорода, общеобразовательных учреждений, имеющих структурное подразделение дополнительного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 года № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)», постановлением Правительства Белгородской области от 13 мая 2019 года № 203-пл «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников организаций дополнительного образования детей, общеобразовательных организаций, имеющих структурное подразделение дополнительного образования, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования», руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород»,
Белгородский городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести в Методику формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных управлению образования администрации города Белгорода, общеобразовательных учреждений, имеющих структурное подразделение дополнительного образования, утвержденную решением Белгородского городского Совета от 10 сентября 2019 года № 149 (в редакции решений Белгородского городского Совета от 24.12.2019г. № 195, от 22.12.2020г. № 330, от 23.03.2021г. № 368), следующие изменения:

- 1) в приложении № 1:
а) дополнить раздел «3. Специалисты и учебно-вспомогательный персонал» таблицы 2 пунктами 60.1, 60.2 следующего содержания:

№ п/п	Наименование должностей работников образовательных организаций	Размер базового должностного оклада (в рублях)
60.1.	Врач:	
	- без квалификационной категории;	12 352
	- имеющий II квалификационную категорию;	13 350
	- имеющий I квалификационную категорию;	14 398
60.2.	Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	6 474

- 2) в приложении № 2:
а) пункт 9 таблицы «Гарантированные надбавки» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Категория работников	Наименование гарантированной надбавки	Размер надбавки к базовому окладу (коэффициент)
9.	Педагогическим работникам: - педагог дополнительного образования; - педагог-организатор, - педагог-психолог, - тьютор	За обучение детей с расстройством аутистического спектра (30% при 18 часах педагогической нагрузки за 1 ребенка, при количестве часов меньше 18 расчет производить пропорционально) За работу с детьми с расстройством аутистического спектра	0,3 0,3

б) дополнить таблицу «Гарантированные надбавки» пунктом 10 следующего содержания:

№ п/п	Категория работников	Наименование гарантированной надбавки	Размер надбавки к базовому окладу (коэффициент)
10.	Учебно-вспомогательному персоналу: ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	За работу с детьми с расстройством аутистического спектра	0,3

2. Администрации города Белгорода привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.
3. Финансирование расходов, связанных с реализацией решения осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование».
4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте «Белгородский городской Совет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за выполнением решения возложить на постоянные комиссии Белгородского городского Совета по бюджету, финансам и налоговой политике; по социальной политике и развитию солидарного общества.

О.И. МЕДВЕДЕВА,
председатель Белгородского городского Совета
О.В. ГОЛОВЧЕНКО,
секретарь сессии

БЕЛГОРОДСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
тридцать седьмая сессия шестого созыва
РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2021 г. № 409

О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 22 декабря 2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода»

В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода, осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Белгородский городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов города Белгорода от 22 декабря 2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода» (в редакции решения Совета депутатов города Белгорода от 21.02.2017 г. № 484, решение Белгородского городского Совета от 29.06.2017 г. № 538, от 26.09.2017 г. № 570, от 19.06.2018 г. № 684, от 27.11.2018 г. № 33, от 28.05.2019 г. № 108, от 21.07.2020 г. № 271) следующие изменения:

- 1) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Установить категории учащихся, получающих льготное горячее питание в период учебных занятий в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Белгорода:
учащиеся из малоимущих семей;
учащиеся с ограниченными возможностями здоровья;
дети-инвалиды;
дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
учащиеся с расстройством аутистического спектра;
учащиеся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательная школа № 30» г. Белгорода.»
 - 2) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Установить размер дотации на удешевление горячего питания:
для учащихся из малоимущих семей - 77,0 руб. в день;
для учащихся с ограниченными возможностями здоровья - 77,0 руб. в день;
для детей-инвалидов - 77,0 руб. в день;
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - 77,0 руб. в день;
для учащихся с расстройством аутистического спектра - 77,0 руб. в день;
для учащихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательная школа № 30» г. Белгорода - 90,0 руб. в день.»
2. Настоящее решение вступает в силу с 1 сентября 2021 года.
3. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте «Белгородский городской Совет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Финансирование расходов, связанных с реализацией решения, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование».
 5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянные комиссии Белгородского городского Совета по социальной политике и развитию солидарного общества; по бюджету, финансам и налоговой политике.

О.И. МЕДВЕДЕВА,
председатель Белгородского городского Совета
О.В. ГОЛОВЧЕНКО,
секретарь сессии

БЕЛГОРОДСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
тридцать седьмая сессия шестого созыва
РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2021 г. № 410

О присвоении муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Центр образования № 1» г. Белгорода имени Героя Российской Федерации Антона Геннадьевича Копейкина

В целях увековечения памяти выдающейся личности – Героя Российской Федерации Копейкина Антона Геннадьевича, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков,

увечования памяти выдающихся личностей и исторических событий на территории городского округа «Город Белгород», утвержденным решением Белгородского городского Совета от 22 октября 2019 года № 164, на основании протокола заседания комиссии по увечованию памяти выдающихся личностей и исторических событий, наименованию улиц и других частей города Белгорода от 17 февраля 2021 года № 1, руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород»,

Белгородский городской Совет РЕШИЛ:

1. Присвоить муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Центр образования № 1 г. Белгорода имя Героя Российской Федерации Антона Геннадьевича Колейкина.
2. Администрации города Белгорода осуществить действия, связанные с внесением изменений в учредительные документы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 1 г. Белгорода, в соответствии с действующим законодательством.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте «Белгородский городской Совет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Белгородского городского Совета по социальной политике и развитию солидарного общества.

О.И. МЕДВЕДЕВА,
председатель Белгородского городского Совета
О.В. ГОЛОВЧЕНКО,
секретарь сессии

БЕЛГОРОДСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
тридцать седьмая сессия шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2021 г.

№ 411

О внесении изменений в решение Белгородского городского Совета от 24 марта 2020 года № 223 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования города Белгорода, подведомственных управлению культуры администрации города Белгорода»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 28 декабря 2020 года № 581-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 13 июня 2006 года № 159-пп», руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород»,

Белгородский городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования города Белгорода, подведомственных управлению культуры администрации города Белгорода, утвержденное решением Белгородского городского Совета от 24 марта 2020 года № 223 (в редакции решения Белгородского городского Совета от 22.12.2020 № 327), следующие изменения:

1) в пункте 8.1 раздела 8 «Порядок и условия установления стимулирующих выплат»:

а) пункт 9 таблицы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование стимулирующих выплат	Размер выплаты (в процентах/рублях)
9.	Заместителям директора, заместителям директора (по административно-хозяйственной части), главным инженерам, главным режиссерам за особые условия труда и эффективность работы согласно Положению, утвержденному учреждением	до 75

б) пункт 10 таблицы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование стимулирующих выплат	Размер выплаты (в процентах/рублях)
10.	Руководителям, заместителям директоров, заведующим отделами, методистам, осуществляющим педагогическую деятельность, педагогическим работникам за непрерывный стаж в образовательных учреждениях согласно Положению, утвержденному учреждением:	
	– от 5 до 10 лет;	20
	– от 10 до 15 лет;	25
	– свыше 15 лет	30

2) в приложении № 1:

а) пункт 3 таблицы «Должностные оклады руководящих работников учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города Белгорода» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
3.	Главный инженер, главный режиссер:				
	– имеющий среднее профессиональное образование	10 612	9 863	9 267	8 519
	– имеющий высшее профессиональное образование	11 808	10 612	9 863	9 267

3) в приложении № 2:

а) пункт 2 раздела 1 таблицы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должностей работников	Размер должностного оклада в рублях
2.	Руководитель структурного подразделения учреждения (начальник, заведующий отделом):	
	– в учреждении, отнесенном к IV группе по оплате труда руководителей;	7 046
	– в учреждении, отнесенном к III группе по оплате труда руководителей;	7 606
	– в учреждении, отнесенном к II группе по оплате труда руководителей;	8 214
	– в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей	8 848

б) раздел 2 таблицы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должностей работников	Размер должностного оклада в рублях
2.	Педагогические работники	
3.	Концертмейстер:	
	– без квалификационной категории;	10 700
	– имеющий I квалификационную категорию;	12 443
	– имеющий высшую квалификационную категорию	13 504
4.	Методист:	
	– без квалификационной категории;	10 700
	– имеющий I квалификационную категорию;	12 443
	– имеющий высшую квалификационную категорию	13 504

№ п/п	Наименование должностей работников	Размер должностного оклада в рублях
5.	Преподаватель:	
	– без квалификационной категории;	10 700
	– имеющий I квалификационную категорию;	12 443
	– имеющий высшую квалификационную категорию	13 504

2. Администрации города Белгорода привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.
 3. Финансирование расходов, связанных с реализацией решения, производить в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Белгород» на оплату труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования города Белгорода, подведомственных управлению культуры администрации города Белгорода.
 4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
- Подпункт 3 пункта 1 решения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.
5. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте «Белгородский городской Совет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 6. Контроль за выполнением решения возложить на постоянные комиссии Белгородского городского Совета по бюджету, финансам и налоговой политике; по социальной политике и развитию солидарного общества.

О.И. МЕДВЕДЕВА,
председатель Белгородского городского Совета
О.В. ГОЛОВЧЕНКО,
секретарь сессии

БЕЛГОРОДСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
тридцать седьмая сессия шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2021 г.

№ 412

О направлении предложения о передаче муниципального имущества в государственную собственность Белгородской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 года № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации, законом Белгородской области от 7 июня 2011 года № 44 «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Белгородской области», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Белгорода, утвержденным решением Совета депутатов города Белгорода от 30 мая 2006 года № 295, руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород»

Белгородский городской Совет РЕШИЛ:

1. Предложить Правительству Белгородской области принять на безвозмездной основе из муниципальной собственности городского округа «Город Белгород» в собственность Белгородской области недвижимое имущество, указанное в приложении к настоящему решению.
2. Администрации города Белгорода осуществить передачу недвижимого имущества, указанного в приложении к настоящему решению, из муниципальной собственности городского округа «Город Белгород» в собственность Белгородской области в соответствии с действующим законодательством.
3. Решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте «Белгородский городской Совет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Белгородского городского Совета по экономической политике, муниципальной собственности и развитию предпринимательства.

О.И. МЕДВЕДЕВА,
председатель Белгородского городского Совета
О.В. ГОЛОВЧЕНКО,
секретарь сессии

Приложение
к решению Белгородского
городского Совета
от «31» августа 2021 года № 412

ПЕРЕЧЕНЬ

недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности городского округа «Город Белгород» в государственную собственность Белгородской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	Земельный участок	Белгородская область, г. Белгород, ул. Виктора Лосева	Кадастровый номер - 31:15:090401:4629; Площадь – 16977 кв. м

БЕЛГОРОДСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
тридцать седьмая сессия шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2021 г.

№ 413

О внесении изменений в решение Белгородского городского Совета от 28 мая 2019 года № 110 «Об утверждении Регламента Белгородского городского Совета»

В целях повышения эффективности деятельности Белгородского городского Совета в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород»,

Белгородский городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Белгородского городского Совета, утвержденный решением Белгородского городского Совета от 28 мая 2019 года № 110 «Об утверждении Регламента Белгородского городского Совета» (в редакции решений Белгородского городского Совета от 10.04.2020 г. № 238, от 26.05.2020 г. № 251, от 27.10.2020 г. № 306) следующие изменения:

1) дополнить статьей 8.1 следующего содержания:

«Статья 8.1. Организация и проведение личного приема граждан депутатами Белгородского городского Совета»

1. Депутаты Белгородского городского Совета при организации и проведении личного приема граждан (далее – прием) руководствуются законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы с обращениями граждан.

2. Прием проводится лично депутатом Белгородского городского Совета согласно графику, утвержденному распоряжением председателя Белгородского городского Совета.

График личных приемов депутатов Белгородского городского Совета содержит информацию о времени и месте проведения приема.

График размещается на официальном сайте Белгородского городского Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Также график может размещаться в Белгородском городском Совете на информационных стендах, на страницах официальных аккаунтов Белгородского городского Совета в социальных сетях.

3. В случае необходимости, депутат Белгородского городского Совета вправе скорректировать время и место проведения приема, заблаговременно направив соответствующее обращение в Белгородский городской Совет для внесения изменений в распоряжение председателя Белгородского городского Совета и актуализации информации на официальном сайте Белгородского городского Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Запись на прием осуществляется помощником депутата Белгородского городского Совета, на которого возложены обязанности по организации приема, на основании:

1) письменных обращений граждан или обращений граждан в форме электронного документа;

2) личного обращения гражданина к депутату или к помощнику депутата Белгородского городского Совета;

3) телефонного обращения гражданина к депутату или к помощнику депутата Белгородского городского Совета.

5. При осуществлении записи гражданина на прием помощник депутата Белгородского городского Совета:

1) уточняет вопросы, которые гражданин предполагает обсудить на приеме;

2) уточняет, предпринимались ли гражданином какие-либо действия для решения интересующего вопроса (куда обращался, какой получен ответ);

3) предлагает обратиться гражданину в соответствующий компетентный орган по подведомственности в случае, если ранее с данным вопросом гражданин не обращался в такой орган.

6. Требования к записи на прием:

1) просьба о приеме не должна быть анонимной;

2) представляемые документы (материалы) не должны содержать нецензурных либо оскорбительных выражений, каких-либо угроз.

В случае несоответствия обращения о приеме вышеуказанным требованиям гражданину может быть отказано в приеме с обязательным разъяснением причин отказа.

7. При отказе гражданина сообщить вопросы, которые он предполагает обсудить на приеме, помощник депутата уточняет причины данного поведения гражданина, информирует об этой ситуации депутата Белгородского городского Совета.

8. Информация о записи на прием гражданина заносится помощником депутата в журнал регистрации личного приема граждан (далее – журнал).

Журнал должен содержать следующую информацию:

1) фамилию, имя, отчество гражданина;

2) адрес места жительства гражданина;

3) контактный телефон гражданина;

4) краткое содержание вопроса;

5) дату приема;

6) применение;

7) результат приема.

Дата приема помощник депутата согласовывает с депутатом Белгородского городского Совета и гражданином. В случае изменения времени и (или) места приема помощник депутата уведомляет об этом гражданина, а также вносит соответствующую запись в журнал.

При неявке гражданина на прием в назначенный день соответствующая запись также вносится помощником депутата в журнал.

9. Помощник депутата до дня проведения приема, заблаговременно, формирует и представляет депутату Белгородского городского Совета предварительный список граждан, записавшихся на прием (список может дополняться до начала проведения приема), с указанием содержания вопросов граждан, а также копий материалов (при наличии), подготовленных к приему.

10. Во время проведения депутатом Белгородского городского Совета приема помощник депутата:

1) приглашает граждан в порядке очередности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации для приема в первоочередном порядке (если право на прием в первоочередном порядке обладают одновременно несколько граждан, прием указанных граждан проводится в порядке их явки);

2) заполняет учетную карточку приема граждан по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту (при приеме гражданином предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его право на прием в первоочередном порядке (в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, данные гражданина с его слов вносятся в учетную карточку приема);

3) при наличии намерения гражданина, выраженного в письменной форме, вести аудио- и (или) видеозапись приема, уведомляет об этом депутата Белгородского городского Совета до начала приема;

4) регистрирует принятые в ходе приема письменные обращения.

11. Во время проведения депутатом Белгородского городского Совета приема гражданином:

1) имеет право устного обращения к депутату Белгородского городского Совета;

2) может оставить письменное обращение по существу поднимаемых вопросов.

12. Во время проведения приема депутат Белгородского городского Совета:

1) дает устный ответ на обращение гражданина (в случае, если изложенные факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, и имеется согласие гражданина на устный ответ), о чем делается запись в учетной карточке приема граждан и журнале, в остальных случаях готовится письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов;

2) разъясняет, куда и в каком порядке следует обратиться (в случае, если поставленные гражданином во время приема вопросы находятся вне компетенции депутата Белгородского городского Совета);

3) предлагает гражданину письменно оформить устное обращение, которое подлежит регистрации и последующему рассмотрению в установленном порядке или направлению в органы и организации, в компетенции которых находится решение поставленных вопросов (в случае, если на приеме возникают вопросы, которые ранее не были обозначены гражданином и которые не могут быть решены непосредственно во время приема);

4) по окончании приема подписывает заполненную помощником депутата учетную карточку приема.

13. Депутат Белгородского городского Совета вправе:

1) отказать гражданину в дальнейшем рассмотрении его обращения, если ранее был дан ответ по существу вопросов, с которыми гражданин записался на прием, с занесением соответствующей информации в учетную карточку приема гражданина;

2) отказать в приеме гражданину, находящемуся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

14. В период действия ограничительных мер, а также в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом при согласии гражданина прием может проводиться (при наличии технической возможности) в режиме видеоконференцсвязи, видеосвязи, аудиосвязи и иными способами. Перед началом приема в одном из указанных форматов гражданин дает устное согласие на проведение приема в данном формате, о чем помощником депутата делается соответствующая запись в учетной карточке приема и журнале.

15. Письменный ответ на обращение, принятое в ходе личного приема, подписывает депутат Белгородского городского Совета, у которого гражданин был на личном приеме.

16. Помощник депутата обеспечивает учет и анализ вопросов, содержащихся в обращениях граждан, в том числе следующих данных:

а) количество и характер (тематика) рассмотренных обращений граждан;

б) количество и характер решений, принятых по обращениям граждан.

17. Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, депутат Белгородского городского Совета представляет в аппарат Белгородского городского Совета отчет о приеме граждан, который содержит информацию о:

1) количестве проведенных приемов;

2) количестве принятых граждан;

3) количестве и характере (тематике) рассмотренных обращений граждан;

4) количестве и характере решений, принятых по обращениям граждан.

18. Аппарат Белгородского городского Совета на основе представленных депутатами

Белгородского городского Совета отчетов о приеме граждан готовит сводную информацию о приемах граждан, проведенных депутатами Белгородского городского Совета в отчетном периоде, для последующего размещения на официальном сайте Белгородского городского Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) приложение «Правила оформления проектов правовых актов Белгородского городского Совета» считать приложением 1;

3) дополнить приложением 2 согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте «Белгородский городской Совет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Белгородского городского Совета по вопросам законности и развития местного самоуправления.

О. И. МЕДВЕДЕВА,
председатель Белгородского городского Совета
О. В. ГОЛОВЧЕНКО,
секретарь сессии

Приложение
к решению Белгородского
городского Совета
«31» августа 2021 года № 413

Приложение 2
к Регламенту Белгородского городского Совета
(форма)

Учетная карточка приема граждан

№ ПК	Дата приема: «___» _____
20 _____	
Вел(а) прием(ФИО/должность): _____	
ФИО заявителя: _____	
Адрес заявителя: _____	
Дата рождения «___» _____ г. Контактный телефон: _____	
Социальное положение: _____ Место работы _____	
Льготная категория: _____ Обращался ли ранее (да/нет, кол-во раз): _____	
Краткое содержание беседы: _____	

Статус (вопрос решен положительно, дана консультация, принято обращение): _____	

В соответствии со статьями 9, 15 Федерального закона «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) даю согласие Белгородскому городскому Совету на обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона, в том числе любых действий (операций) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в соответствии с действующим законодательством. Персональные данные обрабатываются в целях рассмотрения обращения и оказания возможной помощи, а также уведомления граждан Российской Федерации об общественно-значимых событиях. Настоящим я признаю, что Белгородский городской Совет имеет право предоставлять организациям, осуществляющим по договору с ним услуги связи, мои персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); дата рождения, адрес места жительства, телефон с целью установления коммуникации со мной по вопросу общественно-значимого характера.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую по своей воле и в своих интересах. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, указан в данном документе.

Согласие на обработку персональных данных действует бессрочно со дня его подписания и может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления в Белгородский городской Совет.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(Подпись) (ФИО заявителя)

БЕЛГОРОДСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

тридцать седьмая сессия шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2021 г.

№ 414

О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 29 апреля 2008 года № 16 «О Положении о звании «Почетный гражданин города Белгорода»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород».

Белгородский городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о звании «Почетный гражданин города Белгорода», утвержденное решением Совета депутатов города Белгорода от 29 апреля 2008 года № 16 (в редакции решений Совета депутатов города Белгорода от 28.10.2008 № 106, от 25.05.2010 № 349, от 25.10.2011 № 539, от 25.09.2012 № 650, от 18.06.2013 № 740, от 10.07.2014 № 123, от 21.06.2016 № 398, решений Белгородского городского Совета от 25.04.2017 № 513, от 23.04.2018 № 648, от 23.10.2018 № 24, от 28.05.2019 № 111, с изменениями, внесенными решением Совета депутатов города Белгорода от 30.06.2010 № 355) следующие изменения:

1) главу 1 дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:
«1.3. Звание «Почетный гражданин города Белгорода» не может быть присвоено лицу, имеющему неснятую или непогашенную судимость.»;

2) в главе 2:

а) в абзаце первом пункта 2.1 слово «кандидатам» заменить словами «лицам, представляемым к званию «Почетный гражданин города Белгорода (далее – кандидат)»;

б) в абзаце втором пункта 2.1 слово «кандидату» заменить словом «кандидатов», слова «трудовые коллективы, организации» заменить словами «трудовые коллективы организаций»;

в) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:
«2.2. Для представления к присвоению звания «Почетный гражданин города Белгорода» субъект выдвижения представляет в Белгородский городской Совет следующие документы:

1) ходатайство о присвоении звания «Почетный гражданин города Белгорода»;

2) наградной лист с описанием достижений и заслуг кандидата, его характеристикой с указанием биографических данных по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

3) документы, подтверждающие заслуги кандидата (копии документов о наградах, почетных званиях, отзывы о деятельности в средствах массовой информации и т.д.);

4) согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению;

5) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

6) две цветные фотографии кандидата (размером 3 x 4 см).
В случае если субъектами выдвижения кандидатов являются общественные объединения, дополнительно представляется выписка из решения (протокола) высшего руководящего органа общественной организации (съезда (конференции) или общего собрания).

В случае если субъектами выдвижения кандидатов являются трудовые коллективы организаций, дополнительно представляется выписка из решения (протокола) общего собрания (конференции) работников организации.

В случае если кандидат является руководителем организации, и субъект выдвижения представляет этого кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин города Белгорода» по основаниям, установленным подпунктами «а», «в» пункта 2.1 настоящего Положения, дополнительно представляются сведения об отсутствии у такой организации задолженности по налогам, заработной плате, арендной плате (в случае, если арендуемое имущество находится в муниципальной собственности городского округа «Город Белгород»).

Субъект выдвижения несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемой информации в отношении выдвигаемого кандидата.

Предложение о присвоении звания «Почетный гражданин города Белгорода» одному и тому же кандидату представляется не более двух раз подряд, а в последующем – не ранее чем через три года со дня последнего обращения.

Документы представляются в Белгородский городской Совет в период с 1 марта по 1 июня текущего года.»

г) абзац четвертый пункта 2.3 изложить в следующей редакции:
«В случае представления документов не в полном объеме и (или) содержащих недостоверную информацию о кандидате, ходатайство о присвоении звания «Почетный гражданин города Белгорода» не подлежит дальнейшему рассмотрению, о чем указывается в решении постоянной комиссии. Представленные документы подлежат возврату субъекту выдвижения.»;

д) абзац шестой пункта 2.3 признать утратившим силу;

е) абзац первый пункта 2.5 после слова «заместителя» дополнить словом «председателя»;

ж) абзац четвертый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Голосование в отношении каждого кандидата членами общественного Совета осуществляется тайно путем внесения в бюллетень оценки от 0 до 10 баллов. Оценку члены общественного Совета выставляют каждому кандидату согласно рейтингу, основанному на личном жизненном опыте, знаниях и убеждениях. Выставление одинаковых баллов двум и более кандидатам не допускается.»;

з) абзац пятый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:
«По результатам проведенного тайного голосования общественный Совет принимает решение о суммарном количестве баллов, набранных кандидатами, и направляет его в Белгородский городской Совет в срок до 5 июля текущего года.»;

и) пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Звание «Почетный гражданин города Белгорода» присваивается пожизненно. Лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин города Белгорода» вручаются:

а) диплом Почетного гражданина города Белгорода;

б) удостоверение Почетного гражданина города Белгорода;

в) нагрудный знак «Почетный гражданин Белгорода».

Описание и изображение диплома, удостоверения, знака содержатся в приложениях 4-6 к настоящему Положению.

Диплом, удостоверение и нагрудный знак вручаются лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин города Белгорода», председателем Белгородского городского Совета в торжественной обстановке в дни празднования Дня города или на сессии Белгородского городского Совета.»;

3) в главе 3:

а) пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Именем Почетного гражданина города Белгорода могут быть в установленном порядке названы улицы, площади, скверы, и другие элементы застройки городского округа «Город Белгород», образовательные организации, учреждения культуры города. На фасаде дома, где проживал (работал, учился) Почетный гражданин города Белгорода, может быть установлена мемориальная доска.»;

б) пункт 3.4 дополнить абзацем следующего содержания:
«Почетные граждане города Белгорода приглашаются на общегородские мероприятия.»;

4) приложение № 1 признать утратившим силу;

5) дополнить приложениями 1-6 согласно приложениям 1-6 к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Белгородского городского Совета депутатов от 1 июля 1997 года № 91 «Об утверждении описаний ленты «Почетный гражданин города Белгорода» и знака особого отличия «Почетный гражданин города Белгорода»;

2) решение Белгородского городского Совета депутатов от 1 июля 1997 года № 92 «Об образцах диплома и удостоверения «Почетный гражданин города Белгорода и описаний к ним»;

3) решение Белгородского городского Совета депутатов от 27 апреля 2001 года № 141 «О нагрудном знаке «Почетный гражданин города Белгорода».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте «Белгородский городской Совет» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Белгородского городского Совета по вопросам законности и развития местного самоуправления.

О.И. МЕДВЕДЕВА,
председатель Белгородского городского Совета
О.В. ГОЛОВЧЕНКО,
секретарь сессии

Приложение 1
к решению Белгородского
городского Совета
«31» августа 2021 года № 414

Приложение 1
к Положению о звании «Почетный гражданин
города Белгорода»

(Форма)

**Наградной лист
лица, представляемого к званию
«Почетный гражданин города Белгорода»**

1. Фамилия, _____
имя, отчество _____
2. Должность, место работы _____
(полное наименование организации)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
5. Место рождения _____
(республика, край, область, округ, город,
район, поселок, село, деревня)

6. Образование _____
(уровень образования и квалификации по профессии, специальности или
направлению подготовки, наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____
8. Какими наградами награжден (а) и даты награждений _____

9. Адрес места регистрации _____
10. Общий трудовой стаж _____

11. Трудовая деятельность (включая учебу в профессиональных образовательных организациях)

Месяц и год поступления	ухода	Должность с указанием организации	Местонахождение организации

12. Сведения о наличии (отсутствии) вступившего в законную силу обвинительного приговора суда, постановления судьи, органа, должностного лица о назначении административного наказания, применения дисциплинарного взыскания

13. Характеристика с указанием конкретных заслуг лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин города Белгорода»

Субъект выдвижения кандидата _____

Руководитель субъекта
выдвижения кандидата _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. _____

Приложение 2
к решению Белгородского
городского Совета
«31» августа 2021 года № 414

Приложение 2
к Положению о звании «Почетный гражданин
города Белгорода»

(Форма)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес регистрации)
документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ № _____, выдан _____ 20 ____ г.
(наименование органа, выдавшего документ)

даю согласие Белгородскому городскому Совету, расположенному по адресу: г. Белгород, Гражданский проспект, 38, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в документах, представляемых для присвоения звания «Почетный гражданин города Белгорода».

Настоящее согласие дается для целей, связанных с присвоением звания «Почетный гражданин города Белгорода», действует до момента достижения целей обработки персональных данных и может быть отозвано мною в любой момент на основании письменного заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Приложение 3
к решению Белгородского
городского Совета
«31» августа 2021 года № 414

Приложение 3
к Положению о звании «Почетный гражданин
города Белгорода»

(Форма)

**БЮЛЛЕТЕНЬ
тайного голосования по присвоению звания
«Почетный гражданин города Белгорода»**

« ____ » _____ 20 ____ г.

1. _____	ЗА: <input type="checkbox"/>
2. _____	<input type="checkbox"/>
3. _____	<input type="checkbox"/>
4. _____	<input type="checkbox"/>

Примечание: напротив фамилий не более двух кандидатов сделать любую отметку в графе «ЗА».

Приложение 4
к решению Белгородского
городского Совета
«31» августа 2021 года № 414

Приложение 4
к Положению о звании «Почетный гражданин
города Белгорода»

Описание нагрудного знака «Почетный гражданин Белгорода»

Нагрудный знак «Почетный гражданин Белгорода» представляет собой закругленный квадрат с расходящимися лучами по углам.

В центре знака, в ободке, расположено белое эмалевое кольцо с надписью по окружности «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН БЕЛГОРОДА», в верхних 2/3 частях - слова «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН», в нижней «БЕЛГОРОДА» (буквы объемные), внутри которого на золотом фоне, обрамленный золотым венком из лавровых и дубовых листьев, герб города Белгорода; на голубом щите лев и летящий над ним орел.

Знак изготавливается из меди размером 32x32 мм, толщиной 3 мм с гальваническим золочением от 3 до 5 микрон, цвет – золотой (проба не менее 900).

Размер центральной части композиции – 10x8мм. Диаметр средней части композиции – 24 мм.

Поверхность знака покрыта эмалью трех цветов: центральная часть – голубого цвета; подложка под текстовой частью – белого цвета; контурная заливка – красного цвета.

Крепление знака к одежде – цапга или винтовое.
Оборотная сторона нагрудного знака имеет гладкую поверхность.

На обратной стороне знака могут быть выгравированы фамилия и инициалы Почетного гражданина и (или) год присвоения этого звания.
Нарудный знак «Почетный гражданин Белгорода» носится на левой стороне груди.

Приложение 5
к решению Белгородского
городского Совета
«31» августа 2021 года № 414

Приложение 5
к Положению о звании «Почетный гражданин
города Белгорода»

Описание диплома Почетного гражданина города Белгорода

Диплом Почетного гражданина города Белгорода (далее – диплом) представляет собой книжку размером 420x297 мм в развернутом виде 210x297 мм в сложенном виде.

Обложка диплома изготавливается из ледерина красного цвета.

На лицевой стороне диплома нанесен золотым теснением герб города Белгорода и надпись в три строки: «ДИПЛОМ», ниже – «ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА», ниже – «ГОРОДА БЕЛГОРОДА».

Внутренний вкладыш, размером 210x297 мм выполнен из мелованной бумаги и обрамлен художественной рамкой. В верхней центральной части вкладыша – цветное изображение наградного знака «Почетный гражданин Белгорода», слева и справа от которого развевающие ленты флага Российской Федерации, ниже по центру расположена надпись «ДИПЛОМ», ниже по центру надпись «ЗВАНИЕ», ниже – надпись в две строки: «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ГОРОДА БЕЛГОРОДА», далее надпись в три строки «решением Белгородского городского Совета от «___» 20___ года № «ПРИСВОЕНО», далее – две строки для заполнения фамилии, имени, отчества в дательном падеже награждаемого, далее – четыре строки для указания заслуг, за которые присвоено звание. В нижней части вкладыша слева располагается надпись «Председатель Белгородского городского Совета», место для подписи, инициалы и фамилия председателя Белгородского городского Совета.

Приложение 6
к решению Белгородского
городского Совета
«31» августа 2021 года № 414

Приложение 6
к Положению о звании «Почетный гражданин
города Белгорода»

Описание удостоверения Почетного гражданина города Белгорода

Удостоверение Почетного гражданина города Белгорода (далее – удостоверение) представляет собой книжку размером 65x200 мм в развернутом виде, 65x100 мм – в сложенном виде.

Обложка удостоверения изготавливается из ледерина красного цвета.

На лицевой стороне Удостоверения нанесен золотым теснением герб города Белгорода и надпись в две строки: «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН», ниже – «ГОРОДА БЕЛГОРОДА». На левой внутренней стороне удостоверения сверху выклеей по центру надпись в две строки: «БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ», ниже «ГОРОД БЕЛГОРОД». Ниже, слева герб города Белгорода, под которым надпись в одну строку «г. БЕЛГОРОД», справа место для фотографии размером 30x40 мм. На правой внутренней стороне удостоверения выклеей сверху по центру надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ___». Ниже две пустые строки для заполнения фамилии, имени и отчества лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Белгорода», далее отпечатаны в две строки слова: «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН», «ГОРОДА БЕЛГОРОДА», далее отпечатан текст в три строки: Звание присвоено решением Белгородского городского Совета от «___» 20___ года № ____. В нижней части выклеей слева располагается надпись «Председатель Белгородского городского Совета», место для подписи, инициалы и фамилия председателя Белгородского городского Совета.

Управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода сообщает об отмене муниципальной торговой ярмарки «Спортивная», которая должна была состояться 4 сентября 2021 года по адресу: город Белгород, пер. 1-й Тополинный.

БЕЛГОРОДСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
тридцать седьмая сессия шестого созыва
РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2021 г.

№ 415

О применении к депутату Белгородского городского Совета меры ответственности

Во исполнение статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), на основании заявления высшего должностного лица Белгородской области от 2 июля 2021 года № 1/19-1044нхс «О применении мер юридической ответственности к депутату Клоповской Е.И. и результатов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутату Белгородского городского Совета Клоповской Е.И., проведенной в соответствии с частью 7.2 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, законом Белгородской области от 9 ноября 2017 года № 202 «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведения проверки достоверности и полноты указанных сведений», в ходе которой выявлено предоставление депутатом Клоповской Е.И. недостоверных и неполных сведений о своих доходах по основному месту работы, обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2018 года, а именно занижение указанных доходов в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Справка) на 88341,40 руб., неотражение в Справке нежилого помещения площадью 17,8 кв. м., находящееся в аренде; своих доходов по основному месту работы за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 года, а именно занижение указанных доходов в Справке на 91314,00 руб., учитывая характер и неоднократность допущенных нарушений, руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород».

Белгородский городской Совет РЕШИЛ:

1. Применить в отношении депутата Белгородского городского Совета Клоповской Екатерины Ивановны меру ответственности в виде предупреждения.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте «Белгородский городской Совет» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Белгородского городского Совета по вопросам законности и развития местного самоуправления.

О.И. МЕДВЕДЕВА,
председатель Белгородского городского Совета
О.В. ГОЛОВЧЕНКО,
секретарь сессии

«Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода информирует население о возможном предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка площадью 800 кв. м, с кадастровым номером 31:16:0121025:159 для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: г. Белгород, пер. 3-й Южный, 27 а.

Категория земель – земли населенных пунктов.
Земельный участок расположен в границах зон санитарной охраны источников водоснабжения (третий пояс ЗСО № 3 «Краснянский», второй и третий пояса ЗСО № 8 «Юго-Западный»).
Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, имеют право в течении 30 дней, с 03 сентября 2021 г. с 9:00 час., подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже прав на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка в комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода по адресу: г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 4 этаж, 403 каб., с понедельника по пятницу с 9:00 час. до 18:00 час., перерыв с 13:00 час. до 14:00 час.
Дата и время окончания приема заявлений – 04 октября 2021 г. 9.00 час.
Дата подведения итогов – 04 октября 2021 г.
Получить дополнительную информацию можно в отделе продаж комитета имущественных и земельных отношений администрации г. Белгорода по адресу: г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31а, 4 этаж, каб. 406 с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00».

СВЕДЕНИЯ

о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов и расходовании этих средств
(на основании данных, предоставленных филиалом ПАО Сбербанк)

Дополнительные выборы депутатов Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатным избирательным округам №№ 14, 15, 25, 27
По состоянию на «30» августа 2021 г.
в руб.

№ п/п	Фамилия, имя, очество кандидата	Поступило средств				Израсходовано средств					Возвращено средств	
		всего	из них	пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей	дата операции	сумма, руб.	назначение платежа	сумма, руб.	основание возврата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
одномандатный избирательный округ №14												
1	Андросов Эдуард Владимирович	95 000,00	0,00		0,00		91 851,00	29.07.2021 г.	59 895,00	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0,00	
2	Боднарь Андрей Александрович	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
3	Ветров Михаил Валерьевич	15 000,00	0,00		0,00		14 800,00		0,00		0,00	
4	Ерюкова Елена Ивановна	30 000,00	0,00		0,00		21 610,00		0,00		5 000,00	Возврат денежных средств, указавших неверные сведения в платежном поручении
											3 000,00	Возврат денежных средств, указавших неверные сведения в платежном поручении
5	Мильшин Сергей Геннадьевич	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
6	Третьяков Владимир Николаевич	100 000,00	0,00		0,00		100 000,00	18.08.2021 г.	75 500,00	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0,00	
Итого:		240 000,00	0,00		0,00		228 261,00		135395,00		8000,00	

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств				Израсходовано средств				Возвращено средств		
		всего	из них		всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, руб.	основание возврата		
пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей		дата операции	сумма, руб.		назначение платежа						
		сумма, руб.	наименование юридического лица	сумма, руб.	кол-во граждан							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
одномандатный избирательный округ №15												
1	Андреев Сергей Владимирович	143 000,00	0,00		0,00		117 925,00		0,00		0,00	
2	Борзых Андрей Александрович	113 000,00	0,00		0,00		43 125,00		0,00		10 000,00	Возврат денежных средств, указавших неверные сведения в платежном поручении
											20 000,00	Возврат денежных средств, указавших неверные сведения в платежном поручении
											3 000,00	Возврат денежных средств, указавших неверные сведения в платежном поручении
											5 000,00	Возврат денежных средств, указавших неверные сведения в платежном поручении
											5 000,00	Возврат денежных средств, указавших неверные сведения в платежном поручении
3	Ерёмченко Максим Александрович	100 000,00	0,00		0,00		100 000,00	17.08.2021 г.	75 500,00	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0,00	
4	Кунчев Руслан Николаевич	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
5	Литвинов Дмитрий Сергеевич	24 000,00	0,00		0,00		17 724,00		0,00		5 000,00	Возврат денежных средств, указавших неверные сведения в платежном поручении
6	Орехов Вячеслав Сергеевич	1 000,00	0,00		0,00		605,00		0,00		0,00	
7	Шуринов Михаил Валентинович	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Итого:		381 000,00	0,00		0,00		279 379,00		75500,00		48000,00	
одномандатный избирательный округ №25												
1	Давыдов Юрий Егорович	24 000,00	0,00		0,00		18 436,00		0,00		5 000,00	Возврат денежных средств, указавших неверные сведения в платежном поручении
2	Малютин Максим Станиславович	100 000,00	0,00		0,00		100 000,00	17.08.2021 г.	75 500,00	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0,00	
3	Орлов Дмитрий Александрович	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
4	Рудаков Сергей Анатольевич	500,00	0,00		0,00		500,00		0,00		0,00	
5	Рудов Дмитрий Валерьевич	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
6	Севостьянова Ирина Александровна	81 000,00	0,00		0,00		71 799,00		0,00		0,00	
7	Чумаков Сергей Викторович	15 000,00	0,00		0,00		9 760,00		0,00		0,00	
Итого:		220 500,00	0,00		0,00		200 495,00		75500,00		5000,00	
одномандатный избирательный округ №27												
1	Амельченко Сергей Геннадьевич	5 000,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
2	Высоцкий Денис Иванович	100 000,00	0,00		0,00		100 000,00	17.08.2021 г.	75 500,00	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0,00	
3	Захаров Александр Евгеньевич	24 000,00	0,00		0,00		16 810,00		0,00		5 000,00	Возврат денежных средств, указавших неверные сведения в платежном поручении
4	Коновалов Сергей Сергеевич	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
5	Кривец Алла Павловна	25 000,00	0,00		0,00		15 100,00		0,00		0,00	
6	Мотузный Анатолий Федорович	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
7	Титенко Алексей Анатольевич	110 000,00	0,00		0,00		108 074,00	28.07.2021 г.	55 985,00	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0,00	
Итого:		264 000,00	0,00		0,00		239 984,00		131485,00		5000,00	
Всего:		1 105 500,00	0,00		0,00		948 119,00		417880,00		66000,00	

Л.Н. Калабина,
председатель Избирательной комиссии города Белгорода

A large grid of small dots for taking notes, covering the majority of the page below the header.

A large grid of small dots for taking notes, covering the majority of the page below the header.



#БЕЛГОРОДМЕДИА

Уважаемые руководители!

Ранее вы получали газету «Наш Белгород» по подписке. С начала 2021 года городской еженедельник распространяется на безвозмездной основе. Теперь вы можете взять газету «Наш Белгород» в местах и общественных пространствах (список приводится ниже). Но вы можете подписаться на Деловое издание от #БЕЛГОРОДМЕДИА и получать его и 20 экземпляров газеты «Наш Белгород» для своей организации.

- Аэропорт;
- Автовокзал;
- Железнодорожный вокзал;
- 27 городских управ;
- Налоговая инспекция;
- Центр социальных выплат;
- МФЦ № 1;
- Деловой дом на Гражданском проспекте;
- Белгородский информационный центр;
- Торгово-промышленная палата;
- Бизнес-центр «Контакт»;
- Нотариальная палата;
- НИУ «БелГУ»;
- Росреестр;
- Корпорация «Развитие»;
- Центр занятости населения;
- БГТУ им. В.Г. Шухова;
- Дом офицеров;
- ГЦНТ «Сокол»;
- Пенсионный фонд;
- Городская поликлиника Белгорода;
- Комплексный центр социального обслуживания населения;
- Белэкспоцентр.

Телеканал «Белгород 24»

СМОТРИТЕ НАС

в сети кабельных операторов
города Белгорода
и Белгородской области

НА 22 КАНАЛЕ

ПАО «Ростелеком»,
МТС,
«Зелёная точка»,
«Русич-ТВН»

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

Подпишись на Деловое издание!



Подписка по телефону:
один звонок +7 (4722) 23-14-42
в нашу редакцию -
и актуальная информация
всегда под рукой.

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ



Пишите нам, если хотите разместить
на страницах Делового издания свою информацию.
Ждём обратной связи.
e-mail: business@belnovosti.ru