



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» декабря 2020 г.

№ 43

**О внесении изменений в постановление администрации города
Белгорода от 9 августа 2016 года № 124 «О порядке размещения
нестационарных торговых объектов на территории
городского округа «Город Белгород»**

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 6 и частью 1 статьи 10 Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», подпунктом 6 пункта 1 статьи 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Белгородской области от 28 февраля 2011 года № 71-пп «Об определении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов схем размещения нестационарных торговых объектов», Уставом городского округа «Город Белгород» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 9 августа 2016 года № 124 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 26 апреля 2017 года № 95, от 9 августа 2017 года № 162, от 16 марта 2018 года № 45, от 18 октября 2018 года № 156, от 3 июня 2019 года № 78, от 20 октября 2020 года № 213) изменения следующего содержания:

1.1. Пункты 1.2 и 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.2. Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород».

1.3. Положение о комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение

нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород»».

1.2. Пункты 2 и 3 изложить в следующей редакции:

«2. Определить управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода:

- органом, уполномоченным от лица администрации города Белгорода заключать договоры на размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород» и договоры на размещение иных нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород»;

- инициатором проведения конкурсов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород», открытых аукционов в электронной форме на право заключения договоров на размещение иных нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород».

3. Определить управление муниципального заказа администрации города Белгорода органом, уполномоченным на организацию конкурсов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород», открытых аукционов в электронной форме на право заключения договоров на размещение иных нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород», размещение на официальном сайте управления (<https://www.umz31.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет плана-графика проведения открытых аукционов в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, информации о проведении открытых аукционов в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, информации о проведении конкурсов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции.».

1.3. В пункте 4 после слов «департамента экономического развития администрации города Белгорода,» дополнить словами «управлению муниципального заказа администрации города Белгорода».

1.4. В пункте 7 слова «Свечкаря С.А.» исключить.

1.5. В Порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород»:

1.5.1. Абзац третий пункта 1.7 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Торги на право заключения договора на размещение иных нестационарных торговых объектов проводятся в форме открытого аукциона в электронной форме с подачей заявки одной частью.».

1.5.2. В абзаце пятом пункта 1.13 раздела 1 слова «(в ред. от 29.03.2016)» исключить.

1.5.3. Абзац второй пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции осуществляется на безвозмездной основе по итогам рассмотрения концепций бизнес-модели конкурсной комиссией в порядке, предусмотренном Положением о проведении конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород», утвержденным настоящим постановлением.».

1.5.4. Подпункты 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Управление муниципального заказа администрации города Белгорода (далее – УМЗ) организует открытый аукцион в электронной форме в порядке, предусмотренном Положением о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород», утвержденным настоящим постановлением, по результатам которого управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода (далее – УПР) заключает договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» согласно приложению 1 к Положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» с победителем (единственным участником) аукциона в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня размещения на электронной площадке протокола об итогах аукциона.

По результатам открытого аукциона в электронной форме договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается с победителем (единственным участником) аукциона в порядке, предусмотренном Положением о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород», утвержденным настоящим постановлением. Стороны подписывают Договор в электронной форме.

2.1.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора до размещения нестационарного торгового объекта УПР совместно с победителем (единственным участником) аукциона проводят первичный осмотр места размещения нестационарного торгового объекта путем составления акта первичной приёмки места размещения нестационарного торгового объекта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Победитель (единственный участник) аукциона устанавливает нестационарный торговый объект в соответствии со Схемой размещения и условиями Договора после заключения Договора и за 10 (десять) рабочих дней до начала срока размещения нестационарного торгового объекта.

УПР совместно с победителем (единственным участником) аукциона, управлением архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (далее – УАиГ) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента установки нестационарного торгового объекта осуществляют его приемку путем составления акта приемки нестационарного торгового объекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подтверждающего соответствие (несоответствие) нестационарного торгового объекта Схеме размещения, условиям Договора и требованиям нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.13 настоящего Порядка.

Акт приемки нестационарного торгового объекта подписывается присутствовавшими на обследовании представителями структурных подразделений администрации города и победителем (единственным участником) аукциона.

В случае несоответствия нестационарного торгового объекта Схеме размещения, условиям Договора и требованиям нормативных правовых актов, указанным в пункте 1.13 настоящего Порядка, победитель (единственный участник) аукциона, разместивший нестационарный торговый объект с нарушениями, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней устранить выявленные нарушения и письменно уведомить УПР для организации повторной приемки. УПР совместно с победителем (единственным участником) аукциона, УАиГ в течение 2 (двух) рабочих дней осуществляют повторную приемку нестационарного торгового объекта с указанием в акте приемки нестационарного торгового объекта об устранении выявленных нарушений. Неустранение выявленных нарушений в установленный срок является основанием для расторжения Договора.».

1.5.5. Пункт 2.1 раздела 2 дополнить подпунктом 2.1.4 следующего содержания:

«2.1.4. По истечении срока действия Договора либо его прекращения по иным основаниям лицо, с которым заключен Договор, обязан за свой счет и своими силами демонтировать нестационарный торговый объект в течение 2 (двух) рабочих дней.

По окончании сезонного периода размещения лицо, с которым заключен Договор, обязан своими силами и за свой счет демонтировать нестационарный торговый объект не позднее последнего дня срока размещения.

Лицо, с которым заключен Договор, после демонтажа нестационарного торгового объекта в течение 3 (трех) рабочих дней обязан передать УПР территорию в первоначальном состоянии по акту приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.».

1.5.6. Приложения 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.

1.5.7. Дополнить приложением 6 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.6. Положение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.7. Положение о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

1.8. В Положении о проведении конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород»:

1.8.1. Пункты 1.4 и 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. Инициатором проведения конкурса является управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода (далее – Инициатор конкурса). Организатором конкурса является управление муниципального заказа администрации города Белгорода (далее – Организатор конкурса).

1.5. Решение о проведении конкурса принимается Организатором конкурса в форме приказа на основании заявки Инициатора конкурса.»

1.8.2. В абзаце первом пункта 1.7 раздела 1 слова «УПР:» заменить словами «Инициатор конкурса:».

1.8.3. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Организатор конкурса:

- принимает решение о проведении конкурса в форме приказа;
- осуществляет подготовку и размещение сообщения о проведении заседания комиссии не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения заседания комиссии на официальном сайте Организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- принимает заявки на участие в конкурсе;
- разъясняет положения конкурсной документации;
- организует проведение конкурса.»

1.8.4. Пункт 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Сообщение о проведении заседания комиссии размещается не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения заседания комиссии на официальном сайте Организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»

1.8.5. Пункты 2.4, 2.5, 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4. Заявка на участие в конкурсе подается индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом либо представителем заявителя.

В заявке должны быть указаны:

- должность, фамилия, имя, отчество лица, подающего заявку и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;
- фамилия, имя, отчество представителя заявителя и реквизиты документов, удостоверяющего личность и подтверждающего полномочия лица, подающего заявку (если заявка подается представителем заявителя);
- полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица (по учредительным документам);
- место нахождения юридического лица, его юридический и почтовый адрес;
- фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, сведения о месте жительства;
- идентификационный номер налогоплательщика (или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника (для иностранного лица));
- номер телефона, Факс, e-mail (адрес электронной почты) для связи с заявителем или представителем заявителя;

К заявке прилагаются:

- развернутая концепция бизнес-модели с указанием направлений деятельности, процентного соотношения ассортимента, краткой характеристики проекта объекта, перспективы развития, в том числе бизнес-план с указанием источников финансирования;
- документы, подтверждающие наличие денежных средств (товарно-материальных ценностей), необходимых для реализации концепции бизнес-модели (выписка из лицевого счета организации, справка о наличии материальных ресурсов, числящихся на балансе, которые могут быть направлены на изготовление объектов);
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия заявителя, в случае, если заявка подается представителем заявителя;
- копии учредительных документов (для юридического лица), заверенные заявителем;
- для юридических лиц: полученная не ранее чем за три месяца до даты публикации сообщения о проведении заседания комиссии выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица);
- для индивидуальных предпринимателей: полученная не ранее чем за три месяца до даты публикации сообщения о проведении заседания комиссии выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной

регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица);

- выписка из реестра акционеров на дату представления документов (для соискателей претендентов, созданных в форме акционерных обществ), копия списка участников общества с ограниченной ответственностью (для претендентов, созданных в форме обществ с ограниченной ответственностью), иной документ, содержащий в соответствии с законодательством Российской Федерации сведения о долях учредителей (участников) юридического лица в уставном (складочном) капитале юридического лица (для претендентов, созданных в иных организационно-правовых формах).

2.5. Отказ в допуске к участию в конкурсе осуществляется в случае: непредоставления информации, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации.

2.6. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются Организатором конкурса и регистрируются Организатором конкурса в журнале регистрации заявок.

Поступившие после окончания установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки не рассматриваются.».

1.8.6. В пункте 2.10 раздела 2 слова «органов местного самоуправления города Белгорода» заменить словами «Организатора конкурса».

1.8.7. В пункте 2.11 раздела 2 слова «УПР» заменить словами «Инициатор конкурса».

1.8.8. В приложении 1 к Положению о проведении конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород»:

1.8.8.1. В пункте 1.1 раздела I. Предмет Договора слова «протокол № __ от __. __.20__ г., регистрационный № __» заменить словами «протокол от __. __.20__ г. № __».

1.8.8.2. В разделе III. Права и обязанности сторон:

- пункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Устранить в течение 3 (трех) рабочих дней несоответствия, выявленные при приемке Объекта(ов) и указанные в акте приемки нестационарного торгового объекта; уведомить Управление для организации повторной приемки.»;

- в пункте 3.1.11 после слова «двух» добавить «рабочих»;

- пункт 3.1.12 изложить в следующей редакции:

«3.1.12. По окончании срока действия Договора либо его прекращения по иным основаниям и демонтажа Объекта(ов) в течение трех рабочих дней передать территорию в первоначальном состоянии по акту приема – передачи места размещения нестационарного торгового объекта, подготовленному по форме, установленной приложением 6 к Порядку

размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород».

1.8.8.3. Пункт 5.3 раздела V. Расторжение договора изложить в следующей редакции:

«5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Управление направляет Исполнителю письменное уведомление. По истечении 10 дней с момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.».

1.8.8.4. В разделе VI. Заключительные положения:

- в пункте 6.2 слова «в суде (арбитражном суде) в соответствии с законодательством Российской Федерации» заменить словами «в Арбитражном суде Белгородской области»;

- в пункте 6.6 слова «в комитете имущественных и земельных отношений администрации города» заменить словами «в управлении муниципального заказа администрации города».

1.8.9. Положение о проведении конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород» дополнить приложением 2 согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

1.9. Положение о комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород» изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию с общественными организациями и СМИ администрации города (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике Григоренко И.Ю.

**Глава администрации
города Белгорода**



Ю.В. Галдун

Приложение 1
к постановлению администрации
города Белгорода
от «30» 12 2012 г. № 273

Приложение 1
к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов на территории городского
округа «Город Белгород»

«Форма»

АКТ

первичной приемки места размещения
нестационарного торгового объекта

г. Белгород

«__» _____ 20__ года

В соответствии с договором на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» № __ от «__» _____ 20__ г. комиссией в составе:

1. _____ управления потребительского рынка
(должность)
департамента экономического развития администрации города Белгорода
_____;

(ФИО)

2. Победителя (единственного участника) аукциона

(ФИО)

Произведен первичный осмотр места размещения нестационарного торгового объекта по адресу: г. Белгород _____.

Описание внешнего вида места размещения нестационарного торгового объекта: _____

Наличие замечаний по состоянию территории: _____

Приложение: фотоматериалы.

«__» _____ 20__ г.

_____ /
подпись_____ /
расшифровка

Копию акта получил (а) _____

_____ /
дата_____ /
подпись_____ /
расшифровка

Ольга Беспалова Н.Ю

Приложение 2
к постановлению администрации
города Белгорода
от «30» 12 2010 г. № 273

Приложение 2
к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов на территории городского
округа «Город Белгород»

«Форма»

АКТ

приемки нестационарного торгового объекта

г. Белгород

«__» _____ 20__ года

В соответствии с договором на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» № __ от «__» _____ 20__ г. комиссией в составе:

1. _____ управления потребительского рынка
(должность)
департамента экономического развития администрации города Белгорода

(ФИО);
2. _____ управления архитектуры и градостроительства
(должность)
администрации города Белгорода _____;
(ФИО)
3. Победителя (единственный участник) аукциона

(ФИО).

Произведено обследование места размещения нестационарного торгового объекта _____,
по адресу: г. Белгород _____.

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	СООТВЕТСТВИЕ ТРЕБОВАНИЯМ	ДА/НЕТ	ПОДПИСЬ
Управление потребительского рынка	Схеме размещения		
Управление архитектуры и	Типовому решению		

Приложение 3
к постановлению администрации
города Белгорода
от «30» 12 2010 г. № 273

Приложение 6
к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов на территории городского
округа «Город Белгород»

«Форма»

АКТ

приема-передачи места размещения
нестационарного торгового объекта

г. Белгород

«__» _____ 20__ года

Администрация города Белгорода в лице начальника управления потребительского рынка департамента экономического развития _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем Управление, с одной стороны, и _____ в лице, действующего на основании _____, именуем в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

В связи с прекращением действия Договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» № __ от «__» _____ 20__ г. Исполнитель возвратил, а Управление приняло место размещения нестационарного торгового объекта _____ по адресу: г. Белгород _____.

Описание внешнего вида места размещения нестационарного торгового объекта: _____

Наличие замечаний по состоянию территории: _____

Срок устранения замечаний: _____.

Приложение: фотоматериалы.

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
подпись / расшифровка

Копию акта получил (а) _____ / _____ / _____
дата / подпись / расшифровка

Алиш Бешташова Н.Ю

Приложение 4
к постановлению администрации
города Белгорода
от «30» 12 2020 г. № 273

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород»

I. Общие положения.

Права и обязанности инициатора и организатора электронного аукциона

1.1. Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (далее – Положение) определяет порядок проведения открытых аукционов в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (далее – Аукцион) на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Белгород», а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.2. Аукцион является открытым по форме подачи заявок. Заявки подаются одной частью. Проведение Аукциона осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки. Организатором Аукциона является управление муниципального заказа администрации города (далее – Организатор аукциона). Организатор аукциона самостоятельно выбирает оператора электронной площадки из числа операторов электронных площадок, перечень которых утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2018 года № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

1.3. Участником Аукциона может являться только юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

1.4. Основными целями проведения Аукциона являются:

- создание равных условий и возможностей для получения права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (далее – Договор);

- заключение Договора;
- пополнение доходов бюджета городского округа «Город Белгород».

1.5. Инициатором проведения Аукциона является управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода (далее – Инициатор аукциона).

1.6. Решение о проведении Аукциона принимается Организатором аукциона на основании заявки Инициатора аукциона.

1.7. Для проведения Аукциона создается комиссия по проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (далее – Комиссия), состав, права и обязанности которой закреплены в Положении о комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород», утвержденном настоящим постановлением.

1.8. Инициатор аукциона:

- формирует и направляет Организатору аукциона в электронном виде заявку и пакет документов, включающий в себя условия размещения, срок размещения, типовое решение внешнего вида, характеристики нестационарного торгового объекта, в том числе: место размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), площадь, ассортиментную специализацию, вид нестационарного торгового объекта, номер в схеме размещения нестационарных торговых объектов, схему расположения нестационарного торгового объекта на территории города Белгорода, выставляемого на торги, состав лотов;

- заключает Договор с победителем (единственным участником) Аукциона по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- разъясняет положения Извещения о проведении Аукциона (далее – Извещение) в части условий размещения, срока размещения, типового решения внешнего вида, характеристик нестационарного торгового объекта, в том числе: места размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта (адресного ориентира), площади, ассортиментной специализации, вида нестационарного торгового объекта, схемы размещения нестационарных торговых объектов и схемы расположения нестационарного торгового объекта, выставляемого на торги, на основании запроса Организатора аукциона;

- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

1.9. Организатор аукциона:

- принимает решение о проведении Аукциона в форме приказа;
- определяет начальную (минимальную) цену Договора на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством об оценочной деятельности;

- определяет размер обеспечения заявок (обеспечение заявок предоставляется в виде задатка);

- определяет порядок и сроки подачи заявок, дату рассмотрения заявок,

даты проведения и подведения итогов Аукциона, «шаг аукциона»;

- разрабатывает и утверждает у Инициатора аукциона Извещение, принимает решение о внесении изменений в него как самостоятельно, так и на основании обращения Инициатора аукциона;
- формирует состав Комиссии, назначает ее председателя и секретаря;
- определяет электронную площадку, на которой будет проводиться Аукцион, заключает договор с оператором электронной площадки в соответствии с регламентом электронной площадки;
- принимает решение об отказе от проведения Аукциона как самостоятельно, так и на основании обращения Инициатора аукциона;
- по запросу претендентов разъясняет положения Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением и настоящим Положением, в том числе размещает разъяснения, представленные Инициатором аукциона;
- размещает Извещение на официальном сайте Организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://www.umz31.ru/> (далее – Официальный сайт Организатора аукциона), на электронной площадке не менее чем за десять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- размещает на Официальном сайте Организатора аукциона план- график проведения открытых аукционов в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, информацию о проведении открытых аукционов в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов;
- размещает протоколы и иную необходимую информацию, связанную с проведением Аукциона на Официальном сайте Организатора аукциона, на электронной площадке;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

II. Оценка стоимости права на размещение нестационарного торгового объекта.

Задаток для участия в Аукционе, «шаг аукциона»

2.1. Организатор аукциона организует проведение оценки стоимости права на размещение нестационарного торгового объекта независимым оценщиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.2. Если Аукцион признан несостоявшимся и Договор не заключен с единственным участником Аукциона, с претендентом, признанным единственным участником Аукциона, или с единственным принявшим участие в Аукционе его участником, начальная цена предмета повторного Аукциона может быть определена ниже ранее установленной начальной цены предмета Аукциона, но не более чем на двадцать процентов начальной цены предмета предыдущего Аукциона.

2.3. Начальная цена предмета Аукциона определяется в размере рыночной стоимости платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, определенной независимым оценщиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), указанной в Извещении о проведении Аукциона.

2.5. Размер задатка для участия в Аукционе устанавливается Организатором аукциона в размере 100 % начальной (минимальной) цены предмета Аукциона.

2.6. Для участия в Аукционе каждый претендент перечисляет на счет оператора электронной площадки задаток в размере, указанном в Извещении, в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

2.7. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен Договор, засчитывается в счет платы по Договору и подлежит перечислению оператором электронной площадки на счет Организатора аукциона, указанный в Извещении, в порядке и в срок, установленные регламентом электронной площадки.

2.8. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, разблокируются электронной площадкой в порядке и сроки, установленные регламентом электронной площадки, и подлежат возврату:

1) участникам Аукциона, за исключением победителя Аукциона и участника Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, не более чем через 5 (пять) рабочих дней со дня опубликования протокола об итогах Аукциона;

2) участнику Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, – не более чем через 5 (пять) рабочих дней с момента заключения Договора с победителем Аукциона;

3) претендентам, не допущенным к участию в Аукционе, – не более чем через 5 (пять) рабочих дней со дня опубликования протокола о признании претендентов участниками Аукциона;

4) претендентам Аукциона в случае принятия Организатором аукциона решения об отказе от проведения Аукциона, – не более чем через 5 (пять) рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения Аукциона.

2.9. Задатки не возвращаются:

1) победителю Аукциона, уклонившемуся от заключения Договора;

2) участнику Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, уклонившемуся от заключения Договора, в случае признания победителя Аукциона, уклонившимся от подписания Договора.

III. Информационное обеспечение Аукциона

3.1. К информации о проведении Аукциона относятся:

- 1) Извещение;
- 2) решение о внесении изменений в Извещение;
- 3) решение об отказе от проведения Аукциона;
- 4) проект Договора;
- 5) протоколы, составляемые в ходе организации и проведения Аукциона.

IV. Извещение о проведении Аукциона

4.1. Извещение о проведении Аукциона размещается на Официальном сайте Организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной площадке не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

4.2. В Извещении должна содержаться следующая информация:

- 1) основание проведения Аукциона;
- 2) форма торгов: открытый аукцион в электронной форме;
- 3) предмет Аукциона, характеристики нестационарного торгового объекта: место размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), площадь, ассортиментная специализация, вид нестационарного торгового объекта, номер в схеме размещения нестационарных торговых объектов, схема расположения нестационарного торгового объекта на территории города Белгорода, срок размещения, типовое решение внешнего вида нестационарного торгового объекта;
- 4) наименование и адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой проводится электронный аукцион (место подачи заявок);
- 5) наименование Организатора аукциона, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактного телефона, ответственное должностное лицо Организатора аукциона;
- 6) проект Договора;
- 7) начальная (минимальная) цена Договора;
- 8) дата и время начала и окончания срока подачи заявок; порядок и форма подачи заявок;
- 9) дата окончания срока рассмотрения заявок претендентов;
- 10) размер, порядок внесения и возврата задатка, счет Организатора аукциона;
- 11) дата и время проведения Аукциона;
- 12) «шаг аукциона»;
- 13) требования к участникам Аукциона;
- 14) перечень входящих в состав заявки документов;
- 15) порядок и срок отзыва заявок и их изменения;
- 16) срок принятия решения о внесении изменений в Извещение или решения об отказе от проведения Аукциона; срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений Извещения;
- 17) условия признания участника победителем Аукциона;
- 18) срок заключения Договора с победителем Аукциона, единственным

участником;

19) условия признания победителя Аукциона или единственного участника, уклонившимися от заключения Договора;

20) форма, сроки, порядок внесения денежных средств в качестве платы цены Договора.

4.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

4.4. Организатор аукциона публикует решение, указанное в пункте 4.3 настоящего Положения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения. Если на дату принятия решения о внесении изменений в Извещение до окончания срока подачи заявок осталось менее 5 (пяти) рабочих дней, срок подачи заявок продлевается таким образом, чтобы с даты опубликования внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе этот срок составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

4.5. Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения Аукциона в любое время, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты его проведения.

4.6. Организатор аукциона публикует решение, указанное в пункте 4.5 настоящего Положения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

4.7. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение, размещенные на электронной площадке. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, размещенными надлежащим образом.

4.8. Оператор электронной площадки извещает претендентов о принятом решении об отказе от проведения Аукциона в порядке и сроки, установленные регламентом электронной площадки, производит разблокирование денежных средств, в отношении которых осуществлено блокирование операций по счету претендента.

4.9. Любое заинтересованное лицо, прошедшее процедуру регистрации на определенной для проведения Аукциона электронной площадке, вправе направить посредством функционала электронной площадки запрос о разъяснении положений Извещения. Оператор электронной площадки направляет запрос Организатору аукциона.

4.10. В течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за датой поступления от оператора электронной площадки запроса, Организатор аукциона размещает разъяснение положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица при условии, что указанный запрос поступил Организатору аукциона не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

4.11. Информация, связанная с проведением Аукциона, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

У. Порядок подачи заявок

5.1. Подача заявок осуществляется только претендентами, прошедшими процедуру регистрации на электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки. Заявка направляется претендентом оператору электронной площадки.

5.2. Претендент вправе подать заявку в любое время с момента размещения Извещения до даты и времени окончания срока подачи заявок, установленных в Извещении.

Заявка подается по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению.

5.3. Заявка состоит из одной части и должна содержать следующие информацию и документы:

1) согласие претендента заключить Договор на условиях, предусмотренных в Извещении и не подлежащих изменению по результатам проведения Аукциона;

2) полное и сокращенное (при наличии) наименование, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), адрес места жительства, ФИО (для индивидуальных предпринимателей), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника (для иностранного лица);

3) для юридических лиц: полученная не ранее чем за три месяца до даты публикации Извещения выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица);

для индивидуальных предпринимателей: полученная не ранее чем за три месяца до даты публикации Извещения выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица);

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

5) копии учредительных документов претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность претендента (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), заверенные заявителем;

6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника Аукциона заключаемый Договор или внесение задатка является крупной сделкой;

7) декларацию о соответствии претендента следующим требованиям:

– непроведение процедуры ликвидации претендента – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, о введении процедуры реализации имущества гражданина;

– неприостановление деятельности претендента в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки;

– отсутствие у претендента недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности претендента по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) на дату подачи заявки;

– отсутствие у индивидуального предпринимателя либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – претендента судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с объектом электронного аукциона, и административного наказания в виде дисквалификации;

– претендент является юридическим лицом, которое в течение двух лет до момента подачи заявки не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

– отсутствие между претендентом, Организатором аукциона и Инициатором аукциона конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Организатора аукциона, руководитель Инициатора аукциона, член аукционной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным

исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – претендентов, с физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – претендентами либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

5.4. Заявка, подготовленная претендентом, составляется на русском языке. Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы претенденту третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

5.5. Все документы, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

5.6. При оформлении заявки претенденту следует использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Сведения, содержащиеся в заявке, должны быть достоверны и не должны допускать двусмысленных толкований.

5.7. Подача претендентом заявки является его согласием о блокировании оператором электронной площадки операций по счету такого претендента в отношении денежных средств в размере задатка, указанного в Извещении.

5.8. Оператор электронной площадки осуществляет блокирование операций по счету претендента, подавшего заявку, в отношении денежных средств в размере задатка, указанного в Извещении, присваивает поданной заявке порядковый номер и направляет претенденту в порядке и сроки, установленные регламентом электронной площадки, подтверждение о получении заявки с указанием присвоенного ей порядкового номера.

5.9. Оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее претенденту в случае:

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не имеющего права действовать от имени претендента;
- отсутствия на счете, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, претендента, подавшего заявку, денежных

средств в размере суммы задатка, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором электронной площадки;

- подачи одним претендентом двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки претендентом не отозваны. В этом случае претенденту возвращаются все поданные заявки;

- получения заявки после дня и времени окончания срока подачи заявок.

5.10. После возврата заявки оператор электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной заявки блокирование операций по счету претендента в отношении денежных средств в размере задатка, указанного в Извещении, в порядке и сроки, определенные регламентом электронной площадки.

5.11. Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в Извещении сроки подачи заявок, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

5.12. Претендент вправе отозвать заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанного в Извещении, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

Со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной заявки блокирование операций по счету, предназначенному для проведения операций по обеспечению участия в Аукционе, претендента в отношении денежных средств в размере задатка, указанного в Извещении, в порядке и сроки, определенные регламентом электронной площадки.

5.13. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки. Организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Аукциона.

5.14. Поданные заявки направляются оператором электронной площадки Организатору аукциона в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок.

VI. Порядок рассмотрения заявок

6.1. Для участия в Аукционе заинтересованные лица перечисляют на счет, предназначенный для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, задаток в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки, в размере, указанном в Извещении, и посредством использования личного кабинета на электронной площадке размещают заявку на участие в Аукционе по форме, указанной в Извещении, а также иные документы, предусмотренные Извещением.

6.2. В течение 1 (одного) часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе, оператор электронной площадки через «личный кабинет» Организатора аукциона обеспечивает доступ последнего к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

6.3. Комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения доступа к поданным претендентами заявкам и документам принимает решение о признании или непризнании претендентов участниками Аукциона и подписывает протокол о признании претендентов участниками Аукциона, в котором приводится перечень поданных заявок (с указанием ФИО (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, ФИО (наименования) претендентов, признанных участниками Аукциона, а также ФИО (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в Аукционе, с указанием оснований такого отказа.

6.4. Отказ в допуске к участию в Аукционе осуществляется в случае:

- 1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 5.3 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;
- 2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 5.3 настоящего Положения, требованиям Извещения.

6.5. Претендент приобретает статус участника Аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками Аукциона.

6.6. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками Аукциона, всем претендентам, подавшим заявки, оператор электронной площадки направляет уведомления о признании их участниками Аукциона или об отказе в допуске к участию в Аукционе с указанием оснований отказа.

6.7. Протокол о признании претендентов участниками Аукциона, содержащий информацию о претендентах, недопущенных к участию в Аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, а также на Официальном сайте Организатора аукциона не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола.

VII. Порядок проведения Аукциона

7.1. Аукцион проводится на электронной площадке в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок в указанный в Извещении день и час путем последовательного повышения участниками Аукциона начальной (минимальной) цены Договора на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Организатором аукциона в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего Аукциона.

Во время проведения Аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников Аукциона к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене.

7.2. Со времени начала проведения процедуры Аукциона оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения Аукциона с указанием предмета Аукциона, характеристик нестационарного торгового объекта: место размещения и эксплуатации

нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), площадь, ассортиментная специализация, вид нестационарного торгового объекта, номер в схеме размещения нестационарных торговых объектов, срок размещения нестационарного торгового объекта, типовое решение внешнего вида, начальной (минимальной) цены Договора и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене за право заключить Договор и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене.

7.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры Аукциона участникам Аукциона предлагается заявить о заключении Договора по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене Договора, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цены Договора продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене следующее предложение не поступило, Аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене Договора, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене за право заключить Договор является время завершения Аукциона.

7.4. Во время проведения Аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником Аукциона предложения о цене, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника Аукциона в случае, если предложение этого участника о цене не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

7.5. Победителем Аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право заключения Договора.

7.6. Ход проведения Аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене, для подведения итогов Аукциона путем оформления протокола об итогах Аукциона.

Протокол об итогах Аукциона подписывается Комиссией в течение одного часа с момента получения от оператора электронной площадки электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов Аукциона.

7.7. Процедура Аукциона считается завершенной с момента подписания Комиссией протокола об итогах Аукциона.

7.8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие в Аукционе либо подано менее двух заявок, либо ни один из претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене.

7.9. Решение о признании Аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах Аукциона.

7.10. В течение одного часа с момента подписания протокола об итогах Аукциона победителю Аукциона, участнику Аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене Договора, оператором электронной площадки направляется уведомление о признании его победителем Аукциона, участником Аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене Договора, с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- указание предмета Аукциона, характеристик нестационарного торгового объекта: место размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), площадь, ассортиментная специализация, вид нестационарного торгового объекта, номер в схеме размещения нестационарных торговых объектов, срок размещения нестационарного торгового объекта, типовое решение внешнего вида;

- цена Договора;

- фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица – победителя Аукциона, участника Аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора или единственного участника Аукциона.

7.11. Протокол об итогах Аукциона размещается Организатором аукциона на Официальном сайте Организатора аукциона и на электронной площадке не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола.

VIII. Подписание договора на размещение нестационарного торгового объекта и внесение платы по договору

8.1. По результатам Аукциона договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается с победителем Аукциона или с единственным участником Аукциона. Стороны подписывают Договор в электронной форме.

8.2. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения на электронной площадке протокола об итогах Аукциона Инициатор аукциона размещает на электронной площадке проект Договора, в который включается цена Договора, предложенная победителем Аукциона (при заключении Договора с победителем Аукциона) либо цена не ниже начальной (минимальной) цены Договора (при заключении Договора с единственным участником Аукциона).

8.3. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения

Инициатором аукциона на электронной площадке проекта Договора победитель Аукциона (единственный участник Аукциона) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя Аукциона (единственного участника Аукциона), указанный проект Договора, размещает на электронной площадке подписанный проект Договора и документ, подтверждающий внесение денежных средств в размере цены Договора (с учетом ранее перечисленного задатка) на счет, указанный Организатором аукциона в Извещении.

8.4. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения победителем Аукциона (единственным участником Аукциона) на электронной площадке проекта Договора, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя Аукциона (единственного участника Аукциона), и предоставления документов, подтверждающих внесение денежных средств в размере цены Договора (с учетом ранее перечисленного задатка), Инициатор аукциона обязан разместить на электронной площадке Договор, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени администрации города.

8.5. Договор заключается на условиях, предусмотренных в Извещении и заявке победителя Аукциона по цене Договора, предложенной победителем Аукциона (при заключении Договора с победителем Аукциона) или на условиях, предусмотренных в Извещении и заявке единственного участника Аукциона (при заключении Договора с единственным участником Аукциона).

8.6. Договор заключается не ранее чем через 1 (один) рабочий день и не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола об итогах Аукциона.

IX. Порядок признания победителя Аукциона либо единственного участника Аукциона, уклонившимся от заключения Договора

9.1. Победитель Аукциона (единственный участник Аукциона, участник, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора) признается уклонившимся от заключения Договора в случае, если в срок, указанный в пункте 8.3 настоящего Положения, он не внес денежные средства в размере цены Договора (с учетом ранее перечисленного задатка).

9.2. В случае уклонения победителя Аукциона (единственного участника Аукциона) от заключения Договора Организатор аукциона (на основании подготовленного Инициатором аукциона протокола о признании победителя Аукциона (единственного участника Аукциона), уклонившимся от заключения Договора) в течение одного рабочего дня, следующего за днем представления Инициатором аукциона такого протокола, размещает его на электронной площадке и Официальном сайте Организатора аукциона. Победителю Аукциона (единственному участнику Аукциона), уклонившемуся от заключения Договора, задаток не возвращается.

9.3. В случае если победитель Аукциона (единственный участник Аукциона) признан уклонившимся от заключения Договора, администрация города Белгорода имеет право обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в Аукционе.

9.4. В случае уклонения победителя Аукциона от заключения Договора Инициатор аукциона заключает Договор с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, в порядке, установленном пунктами 8.2-8.4 настоящего Положения. При этом заключение Договора для участника, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, является обязательным.

9.5. В случае уклонения участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора, от заключения Договора Организатор аукциона (на основании подготовленного Инициатором аукциона протокола о признании участника, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, уклонившимся от заключения Договора,) в течение одного рабочего дня, следующего за днем представления Инициатором такого протокола размещает его на электронной площадке и Официальном сайте Организатора аукциона. Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, уклонившемуся от заключения Договора, задаток не возвращается.

**Руководитель управления
муниципального заказа**



Н.Ю. Беспалова

**Приложение 1
к Положению о проведении
открытого аукциона в электронной
форме на право заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
городского округа «Город Белгород»**

«Форма»

Договор № ____
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории городского округа «Город Белгород»

г. Белгород

«__» _____ 20__ г.

Администрация города Белгорода в лице начальника управления потребительского рынка департамента экономического развития _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем Управление, с одной стороны, и _____ в лице, действующего на основании _____, именуем в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. В соответствии с результатами электронного аукциона (протокол № ____ от __.__.20__ г.) Управление предоставляет Исполнителю право разместить нестационарный(ые) торговый(ые) объект(ы) (далее –Объект(ы)) на территории городского округа «Город Белгород» в соответствии с пп. 3.1.1 настоящего Договора.

1.2. Неразмещение Объекта(ов) не может служить основанием невнесения платы.

1.3. В соответствии с пунктом 7 статьи 448 Гражданского кодекса РФ передача прав и обязанностей по данному Договору не допускается.

II. Порядок оплаты

2.1. Размер платы по Договору составляет _____ рублей.

2.2. Исполнитель вносит плату по Договору, за вычетом суммы задатка, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения Управлением проекта Договора на электронной площадке.

III. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечить размещение (сезонного, круглогодичного, передвижного) Объекта(ов):

п/п	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта/территориальная зона/район	Вид объекта	Ассортиментная специализация	Площадь земельного участка, кв. м	Собственник земельного участка	Период размещения нестационарного торгового объекта (чч.мм.гг. - чч.мм.гг.)

3.1.2. Обеспечить использование Объекта(ов) по назначению, указанному в подпункте 3.1.1 настоящего Договора, с соблюдением условий настоящего Договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов.

3.1.3. Устранить в течение 3 (трех) рабочих дней несоответствия, выявленные при приемке Объекта(ов) и указанные в акте приемки нестационарного торгового объекта; уведомить Управление для организации повторной приемки.

3.1.4. Не допускать эксплуатацию Объекта(ов) без акта приемки нестационарного торгового объекта.

3.1.5. Обеспечить соблюдение типового решения внешнего вида объекта(ов) в течение установленного периода размещения.

3.1.6. Нести все расходы, связанные с размещением и эксплуатацией Объекта(ов), а также с риском его(их) случайного разрушения либо повреждения.

3.1.7. При осуществлении своей хозяйственной деятельности не допускать использование большей площади территории, чем предоставлено для размещения Объекта(ов) в соответствии с подпунктом 3.1.1 настоящего Договора.

3.1.8. Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов и уборку прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа «Город Белгород».

3.1.9. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород».

Не допускать загрязнения, захламления места размещения Объекта(ов).

3.1.10. При осуществлении своей хозяйственной деятельности обеспечить соблюдение требований постановления Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 года № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены

аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации», санитарных правил СП 2.3.6.1066-01. 2.3.5. «Предприятия торговли. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов Санитарно-эпидемиологические правила», постановления Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1515 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания», санитарных правил СП 2.3.6.1079-01. 2.3.6. «Организации общественного питания. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. Санитарно-эпидемиологические правила», требования (запреты, ограничения) действующего законодательства в области торговой деятельности, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции и табачных изделий.

3.1.11. Демонтировать Объект(ы) за свой счет и своими силами с установленного места его(их) расположения:

- в течение двух рабочих дней с момента прекращения действия Договора;

- <*> - не позднее последнего дня срока размещения.

3.1.12. По окончании срока действия Договора либо его прекращения по иным основаниям и демонтажа Объекта(ов) в течение трех рабочих дней передать территорию в первоначальном состоянии по акту приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта, подготовленному по форме, установленной приложением 6 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород».

3.1.13. Восстановить благоустройство предоставленной для размещения Объекта(ов) и прилегающей к нему(ним) территории, нарушенное при установке (демонтаже) Объекта(ов), в течение одних суток после производства работ по установке (демонтажу) Объекта(ов).

3.1.14. Соблюдать требования по безопасности Объекта(ов), в том числе направленные на антитеррористическую безопасность.

3.2. Управление имеет право:

3.2.1. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем условий настоящего Договора.

3.2.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случае:

- однократного невнесения Исполнителем платы в установленный срок;
- осуществления действий (бездействия), приводящих к ухудшению качественных характеристик территории размещения Объекта(ов), а также к загрязнению прилегающей территории;

- эксплуатации Объекта(ов) без акта приемки нестационарного торгового объекта;

- нарушения схемы размещения нестационарных торговых объектов на

территории города Белгорода;

- несоответствия Объекта(ов) типовому решению внешнего вида;
- несоблюдения требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород»;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Расторжение Договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Управление обязано:

3.3.1. Организовать приемку Объекта(ов) на предмет соответствия требованиям.

3.3.2. Принять территорию по окончании периода размещения по передаточному акту.

IV. Срок действия Договора

4.1. Договор заключается с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., вступает в силу с момента его подписания двумя сторонами и прекращается по истечении его срока.

V. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Управление имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Исполнителем требований, указанных в подпунктах 3.1.1 – 3.1.10 настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2.3. Предоставление Исполнителем недостоверных сведений о себе и (или) своих полномочиях при проведении аукциона, по результатам которого заключен настоящий Договор.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Управление направляет Исполнителю письменное уведомление. По истечении 10 дней с момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Управление имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Исполнителя не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;
- об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей,

связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованим бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение Объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора Объект(ы) подлежит(ат) демонтажу.

VI. Заключительные положения

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению между сторонами. При невозможности достижения соглашения между сторонами возникшие споры разрешаются в Арбитражном суде Белгородской области.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями сторон.

6.4. Акт приемки нестационарного торгового объекта, протокол об итогах Аукциона и типовое решение внешнего вида объекта являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Настоящий Договор пролонгации (автоматическому продлению) не подлежит.

6.6. Настоящий Договор подписан в электронном виде.

Приложение:

1. Протокол об итогах Аукциона (приложение 1 – не приводится).
2. Типовое решение внешнего вида объекта (приложение 2 – не приводится).
3. Акт приемки нестационарного торгового объекта (приложение 3 – не приводится).

VII. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

1) Управление:

 адрес:

2) Исполнитель:

 адрес:

 ОГРН

 ИНН

 банк

 р/сч.

Юлия Беспалова Н.Ю

**Приложение 2
к Положению о проведении
открытого аукциона в электронной
форме на право заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
городского округ «Город Белгород»**

«Форма»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключения договора на размещение нестационарного торгового
объекта на территории городского округа «Город Белгород»

_____ (полное и сокращенное наименование юридического лица, ФИО индивидуального
предпринимателя)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
(наименование документа)

ознакомившись с размещенным на официальном сайте управления муниципального заказа администрации города Белгорода в сети Интернет Извещением о проведении Аукциона, направляет настоящую заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме (далее – Аукцион), который состоится «__» _____ 20__ г.

Сведения о нестационарном торговом объекте, на право размещения которого подается настоящая заявка:

- 1) адресные ориентиры _____;
- 2) вид нестационарного торгового объекта _____;
- 3) ассортиментная специализация _____;
- 4) площадь объекта _____;
- 5) период и срок размещения _____.

В настоящей заявке:

- сообщаем о согласии участвовать в Аукционе на условиях, установленных в Извещении и не подлежащих изменению по результатам проведения Аукциона;
- гарантируем достоверность представленных в заявке сведений;
- в случае признания победителем Аукциона обязуемся подписать Договор на условиях, предусмотренных в Извещении и установленных результатами аукциона;
- сообщаем о своем согласии на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечень прилагаемых к заявке документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(должность)

(подпись, расшифровка подписи, дата)

Общие сведения о заявителе:

1.	Должность, фамилия, имя, отчество лица, подающего заявку
2.	Документ, подтверждающий полномочия лица, подающего заявку, если заявление подается представителем заявителя.
3.	Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица (по учредительным документам)
4.	Место нахождения юридического лица: Юридический адрес - Почтовый адрес -
5.	Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя:
6.	Сведения о месте жительства
7.	Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника (для иностранного лица)
8.	Телефон Факс e-mail (адрес электронной почты)
9.	Для юридических лиц: полученная не ранее чем за три месяца до даты публикации Извещения выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица). Для индивидуальных предпринимателей: полученная не ранее чем за три месяца до даты публикации Извещения выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или

	копия такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица)
11	Копии учредительных документов претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность претендента (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), заверенные заявителем
12	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника Аукциона заключаемый договор или внесение задатка является крупной сделкой
13	<p>Декларация о соответствии претендента следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - непроведение процедуры ликвидации претендента – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, о введении процедуры реализации имущества должника; - неприостановление деятельности претендента в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки; - отсутствие у претендента недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности претендента по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) на дату подачи заявки; - отсутствие у индивидуального предпринимателя как физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица

претендента судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с объектом электронного аукциона, и административного наказания в виде дисквалификации;

- претендент является юридическим лицом, которое в течение двух лет до момента подачи заявки не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие между претендентом, Организатором аукциона и Инициатором аукциона конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Организатора аукциона, руководитель Инициатора аукциона, член аукционной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц претендентов, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, претендентами либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

(должность)

(подпись, расшифровка подписи, дата)

Ольга Беспалова Н.В.

Приложение 5
к постановлению администрации
города Белгорода
от «30» 12 2014 г. № 173

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проведению открытого аукциона
в электронной форме на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта на территории
городского округа «Город Белгород»

1. Для рассмотрения заявок, признания претендентов участниками Аукциона, подготовки и размещения протоколов Организатором аукциона создается комиссия по проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород» (далее – Комиссия).

2. Число членов Комиссии не может быть менее 3 человек: председателя, секретаря и члена комиссии.

Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения победителя Аукциона, в том числе физические лица, подавшие заявки в качестве индивидуальных предпринимателей на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники Аукциона (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников Аукциона), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника Аукциона, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника Аукциона. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Организатор аукциона, принявший решение о создании Комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения победителя Аукциона, и на которых не способны оказывать влияние участники Аукциона.

3. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

- создание равных условий для участия в аукционах;
- обеспечение добросовестной конкуренции;
- обеспечение доступности информации об аукционах и открытости их проведения.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим

законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами городского округа.

5. Комиссия выполняет следующие функции:

- рассматривает поданные заявки;
- принимает решение о признании претендентов участниками Аукциона, об отказе в допуске к участию в Аукционе по основаниям, установленным Положением о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород», утвержденным настоящим постановлением;
- подводит итоги Аукциона и определяет победителя;
- оформляет и подписывает протоколы, составляемые в ходе организации и проведения Аукциона;
- совершает иные действия, связанные с проведением Аукциона.

6. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов и оформляются протоколами, которые подписываются членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Каждый член Комиссии имеет один голос. При голосовании члены Комиссии голосуют «за» либо «против» принимаемого решения. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

**Руководитель управления
муниципального заказа**



Н.Ю. Беспалова

Приложение 6
к постановлению администрации
города Белгорода
от «30» 12 2010 г. № 243

Приложение 2
к Положению о проведении конкурса
на право заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта по распространению
периодической печатной продукции на
территории городского округа
«Город Белгород»

«Форма»

В управление муниципального заказа
администрации города Белгорода

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения договора на размещение нестационарного торгового
объекта по распространению периодической печатной продукции на
территории городского округа «Город Белгород»

(полное и сокращенное наименование юридического лица, ФИО индивидуального
предпринимателя)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
(наименование документа)

ознакомившись с размещенным на официальном сайте управления
муниципального заказа администрации города в сети Интернет сообщением
о проведении заседания комиссии, направляет настоящую заявку на участие
в конкурсе, который состоится «__» _____ 20__ г.

Сведения о нестационарном торговом объекте, на право размещения
которого подается настоящая заявка:

- 1) адрес размещения (адресные ориентиры) _____;
- 2) планируемая дата начала распространения периодической печатной
продукции _____.

В настоящей заявке:

- сообщаем о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в
сообщении о проведении заседания комиссии;

- гарантируем достоверность представленных в заявке сведений;
- в случае признания победителем Конкурса обязуемся подписать Договор на условиях, установленных результатами конкурса;
- сообщаем о своем согласии на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечень прилагаемых к заявке документов:

1. развернутая концепция бизнес-модели с указанием направлений деятельности, процентного соотношения ассортимента, краткой характеристики проекта объекта, перспектива развития, в том числе бизнес-план с указанием источников финансирования;
2. документы, подтверждающие наличие денежных средств (товарно-материальных ценностей), необходимых для реализации концепции бизнес-модели (выписка из лицевого счета организации, справка о наличии материальных ресурсов, числящихся на балансе, которые могут быть направлены на изготовление объектов)
3. _____
4. _____

_____ (должность)

_____ (подпись, расшифровка подписи, дата)

печать (при наличии)

Общие сведения о заявителе:

1.	Должность, фамилия, имя, отчество лица, подающего заявку, и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя.
2.	Фамилия, имя, отчество представителя заявителя и реквизиты документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия лица, подающего заявку (если заявка подается представителем заявителя).
3.	Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица (по учредительным документам)
4.	Место нахождения юридического лица:
	Юридический адрес - Почтовый адрес -
5.	Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя
6.	Сведения о месте жительства

7.	Идентификационный номер налогоплательщика (или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника (для иностранного лица))
8.	Телефон Факс e-mail (адрес электронной почты) (для связи с заявителем)
9.	Копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия заявителя (если заявка подается представителем заявителя)
10.	Копии учредительных документов (для юридического лица), заверенные заявителем
11.	Для юридических лиц: полученная не ранее чем за три месяца до даты публикации сообщения о проведении заседания комиссии выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица). Для индивидуальных предпринимателей: полученная не ранее чем за три месяца до даты публикации сообщения о проведении заседания комиссии выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица)
12.	- выписка из реестра акционеров на дату представления документов (для соискателей претендентов, созданных в форме акционерных обществ), копия списка участников общества с ограниченной ответственностью (для претендентов, созданных в форме обществ с ограниченной ответственностью), иной документ, содержащий в соответствии с законодательством Российской Федерации сведения о долях учредителей (участников) юридического лица в уставном (складочном) капитале юридического лица (для претендентов, созданных в иных организационно-правовых формах)

(должность)

(подпись, расшифровка подписи, дата)

печать (при наличии)

Александр Беспалов А.А.

Приложение 7
к постановлению администрации
города Белгорода
от «30» 12 2019 г. № 273

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород»

1. Комиссия по проведению конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории городского округа «Город Белгород» (далее – Конкурсная комиссия) является постоянной и создана для рассмотрения заявок на участие в конкурсе, определения победителей конкурса, ведения протокола об итогах конкурса.

2. В состав Конкурсной комиссии входят:

- заместитель руководителя департамента экономического развития – начальник управления экономического развития и инвестиций, председатель Конкурсной комиссии;

- заместитель руководителя управления муниципального заказа администрации города Белгорода, заместитель председателя Конкурсной комиссии;

- начальник отдела торговли управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода, ответственный секретарь Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии:

- представитель департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области (по согласованию);

- начальник управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ администрации города Белгорода;

- начальник отдела по развитию сервиса управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода;

- представитель управления экономического развития и инвестиций департамента экономического развития администрации города Белгорода;

- главный специалист отдела доходов бюджета комитета финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода;

- представитель управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода.

3. Основными принципами деятельности Конкурсной комиссии являются:

- создание равных условий для участия в конкурсах;

- обеспечение добросовестной конкуренции;
- обеспечение доступности информации о конкурсах и открытости их проведения.

4. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Белгород».

5. Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса.

6. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины членов Конкурсной комиссии, председателя Конкурсной комиссии или его заместителя.

Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов ее членов и оформляются протоколами заседания Конкурсной комиссии об итогах конкурса, которые подписываются председателем Конкурсной комиссии или заместителем председателя Конкурсной комиссии, ответственным секретарем Конкурсной комиссии.

Каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. При голосовании члены Конкурсной комиссии голосуют «за» либо «против» принимаемого решения. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии является решающим.

**Руководитель управления
муниципального заказа**



Н.Ю. Беспалова