



- отказ в согласовании Схемы.  
3.4.5. Результатом административной процедуры является регистрация согласования Схемы либо отказа в согласовании Схемы в журнале регистрации исходящей корреспонденции с присвоением регистрационного номера и направление его заявителю.  
3.5. Процедура согласования Схемы занимает 10 рабочих дней.  
3.6. В случае возникновения не зависящих от заявителя неблагоприятных дорожных, погодных-климатических, иных условий, угрожающих исполнителям работ на проезжей части, безопасности дорожного движения, заявителем может быть подано заявление о продлении срока, указанного в пункте 3.5, по форме согласно приложению № 6 к административному регламенту не более чем на 10 рабочих дней.  
3.7. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист Отдела осуществляет замену указанных документов в течение трех рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

**4. Формы контроля за исполнением административного регламента**  
4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений осуществляется специалистами Отдела, на которых должностной инструкцией возложены данные полномочия.  
4.2. Специалисты Отдела, предоставляющие услугу, несут персональную ответственность за действия (бездействия) и за принимаемые решения, осуществляемые в ходе предоставления услуги в соответствии с действующим законодательством. Персональная ответственность специалистов Отдела закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.  
4.3. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок.  
4.3.1. Контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами Отдела положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Белгородской области и нормативных правовых актов города Белгорода.  
4.3.2. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) или внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя). Планы проверок утверждаются руководителем Департамента.  
4.3.3. Ответственность должностных лиц.  
В случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих**  
5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба) размещается на Интернет-сайте, Едином и Региональном порталах, информационном стенде Отдела, а также предоставляется непосредственно сотрудниками Отдела. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги.  
5.2. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.  
Уполномоченным лицом на рассмотрение жалоб, поступивших в Отдел, Департамент является руководитель Департамента (заместитель руководителя Департамента - начальник управления по транспорту, развитию транспортной сети и дорожному хозяйству). Жалоба на решение руководителя Департамента подается на имя главы администрации города Белгорода и рассматривается первым заместителем главы администрации города.  
5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.  
Жалоба может быть направлена по почте, направлена через Интернет-сайт, систему досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на Едином и Региональных порталах, а также может быть принята на личном приеме заявителя.  
5.4. Особенности досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются постановлением администрации города Белгорода от 24.01.2017 г. № 23 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов, структурных подразделений администрации города, предоставляющих муниципальные и государственные услуги в рамках переданных полномочий, их должностных лиц и муниципальных служащих администрации города».

**А.В. АГАРКОВ,**  
руководитель департамента городского хозяйства

**Приложение № 1**  
**«Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Белгород»**

**Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах департамента городского хозяйства и отдела по организации дорожной деятельности и благоустройству управления по транспорту, развитию транспортной сети и дорожному хозяйству департамента городского хозяйства**

№ п/п	Наименование подразделений департамента городского хозяйства	Адрес	Контактные телефоны, адрес электронной почты	График приема
1	Руководитель департамента городского хозяйства	Гражданский пр., д. 38, каб. № 402	27-42-39 dgh@beladm.mail.ru	Понедельник: 16:00 - 17:00 Вторник: 16:00 - 17:00 Среда: 16:00 - 17:00 Четверг: 16:00 - 17:00
2	Начальник отдела по организации дорожной деятельности и благоустройству управления по транспорту, развитию транспортной сети и дорожному хозяйству	Ул. Князя Трубецкого, д. 60, каб. № 8	27-05-68 dor.otdel@mail.beladm.ru	Понедельник: 10:00 - 13:00 Вторник: 10:00 - 13:00 Среда: 10:00 - 13:00 Четверг: 10:00 - 13:00 Пятница: 10:00 - 13:00
3	Отдел по организации дорожной деятельности и благоустройству, предоставляющий муниципальную услугу	Ул. Князя Трубецкого, д. 60, каб. № 8	27-05-93 dor.otdel@mail.beladm.ru	Понедельник: 10:00 - 13:00 Вторник: 10:00 - 13:00 Среда: 10:00 - 13:00 Четверг: 10:00 - 13:00 Пятница: 10:00 - 13:00

**А.В. АГАРКОВ,**  
руководитель департамента городского хозяйства

**Приложение № 2**  
**«Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Белгород»**

**Форма**

Руководителю департамента городского хозяйства администрации города Белгорода  
(Ф.И.О. руководителя)  
Заявитель:  
(Ф.И.О. заявителя, наименование юридического лица,  
ИНН, почтовый адрес заявителя)  
Тел. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу согласовать схему движения транспорта и пешеходов на период проведения работ по раскрытию асфальтобетонного покрытия на проезжей части автомобильной дороги общего пользования местного значения городского округа «Город Белгород» по следующему адресу:

(адрес (описание местоположения) участка, на котором намечено проведение работ)

Проект схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части прилагается на \_\_\_ листе (ах).

Заявитель:  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)  
Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**А.В. АГАРКОВ,**  
руководитель департамента городского хозяйства

**Приложение № 3**  
**«Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Белгород»**

**Форма**

**РАСПИСКА в получении документов**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Департамент городского хозяйства администрации города Белгорода сообщает, что мною, \_\_\_\_\_, приняты от \_\_\_\_\_ (должность сотрудника, принявшего документы, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя в родителем падеже, наименование, номер и дата, почтовый адрес - для физического лица; полное наименование, ИНН, КПП, почтовый адрес — для юридического лица)  
Ф.И.О. представителя заявителя \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, тел: \_\_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_ (наименование объекта)  
следующие документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	количество экземпляров		количество листов	
		количества подлинных	копий	подлинных	копий

Ваш документ о предоставлении муниципальной услуги будет готов к выдаче: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы сдал: Заявитель \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О. заявителя)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы принял: \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О. сотрудника)  
**А.В. АГАРКОВ,**  
руководитель департамента городского хозяйства

**Приложение № 4**  
**«Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Белгород»**

**Форма**

(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя)  
(регистрационный номер заявления)

**ОТКАЗ**

**в согласовании схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Департамент городского хозяйства администрации города Белгорода сообщает, что \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя в дательном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа подтверждающего личность, почтовый адрес — для физического лица) \_\_\_\_\_ (полное наименование, ИНН, КПП, почтовый адрес — для юридического лица)  
на основании пункта 2.11 административного регламента предоставления муниципальной услуги отказано в согласовании схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части:  
(адрес (описание местоположения) участка, на котором намечено проведение работ)  
в связи с \_\_\_\_\_

Руководитель департамента городского хозяйства \_\_\_\_\_ (подпись) МП

**А.В. АГАРКОВ,**  
руководитель департамента городского хозяйства

**Приложение № 5**  
**«Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Белгород»**

**Форма**

**Согласование № \_\_\_\_\_**  
**схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Белгород»**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Кому \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - для граждан, полное наименование организации - для юридических лиц)

Схема движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части на территории городского округа «Город Белгород» по улице \_\_\_\_\_ (наименование улицы, населенного пункта) согласована.

Срок действия согласования \_\_\_\_\_  
Номер схемы организации дорожного движения: \_\_\_\_\_

Руководитель департамента городского хозяйства \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя) МП

**А.В. АГАРКОВ,**  
руководитель департамента городского хозяйства

**Приложение № 6**  
**«Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Белгород»**

**Форма**

Руководителю департамента городского хозяйства администрации города Белгорода  
(Ф.И.О. руководителя)  
Заявитель:  
(Ф.И.О. заявителя, наименование юридического лица,  
ИНН, почтовый адрес заявителя)  
Тел. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу продлить срок действия согласования схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ по раскрытию асфальтобетонного покрытия на проезжей части автомобильной дороги общего пользования местного значения городского округа «Город Белгород» в связи с \_\_\_\_\_

сроком на \_\_\_\_\_  
Заявитель:  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)  
Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**А.В. АГАРКОВ,**  
руководитель департамента городского хозяйства

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 31 октября 2019 г.

№ 1030

**Об обеспечении безопасности в период проведения массовых мероприятий на территории города Белгорода**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» и от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в связи с проведением на территории города Белгорода массовых мероприятий, в целях обеспечения общественного порядка, безопасности граждан и дорожного движения, предупреждения террористических актов, в связи с необходимостью временно ограничить остановку и стоянку транспортных средств в районе проведения массовых мероприятий:

1. В связи с вручением 05 ноября 2019 года воинской части 41552 Боевого Знамени ограничить остановку и стоянку транспортных средств (кроме транспортных средств экстренных служб) с 22:00 04 ноября 2019 года до окончания мероприятия по Театральному проезду от проезда к зданию Правительства Белгородской области до улицы Победы, по Свято-Троицкому бульвару (четная сторона) от Театрального проезда до улицы 50-летия Белгородской области, по Свято-Троицкому бульвару (нечетная сторона) от Театрального проезда до проспекта Богдана Хмельницкого.

1.1. Запретить движение транспортных средств (кроме транспортных средств экстренных служб) с 10:00 05 ноября 2019 года до окончания мероприятия по Театральному проезду от проезда к зданию Правительства Белгородской области до улицы Победы, по Свято-Троицкому бульвару (четная сторона) от Театрального проезда до улицы 50-летия Белгородской области, по Свято-Троицкому бульвару (нечетная сторона) от Театрального проезда до проспекта Богдана Хмельницкого.

1.2. Движение осуществлять по объездным маршрутам по проспекту Богдана Хмельницкого, проспекту Славы, улице Попова, улице Супруновская.

1.3. Департаменту городского хозяйства администрации города (Агарков А.В.):  
- подготовить схему организации дорожного движения и требуемое количество технических средств организации дорожного движения;

- разработать и предоставить в ОГИБДД УМВД России по городу Белгороду схемы временной организации дорожного движения и пропуска транспорта по маршрутам объезда;

1.4. МБУ «Управление Белгородоблаустройства» (Гордиенко В.М.) обеспечить установку временных дорожных знаков 3.27 «Остановка запрещена» с табличками «Работает эвакуатор», 3.2 «Движение запрещено».

2. В связи с проведением 07 ноября 2019 года шестидневия, посвященного 102 годовщине Октябрьской революции 1917 года ограничить остановку и стоянку транспортных средств (кроме транспортных средств экстренных служб) с 22:00 06 ноября 2019 года до окончания мероприятия по Гражданскому проспекту от улицы Князя Трубецкого до улицы Попова, по улице Попова от проезда к зданию Правительства Белгородской области до улицы Харьковская, по улице Харьковская от улицы Попова до улицы Супруновская.

2.1. Запретить движение транспортных средств (кроме транспортных средств экстренных служб) с 15:00 07 ноября 2019 года до окончания мероприятия по Гражданскому проспекту от улицы Князя Трубецкого до улицы Попова, по улице Попова от проезда к зданию Правительства Белгородской области до улицы Харьковская, по улице Харьковская от улицы Попова до улицы Супруновская.

2.2. Движение осуществлять по объездным маршрутам по проспекту Славы, улице Преображенская, улице Белгородского полка, проспекту Богдана Хмельницкого.

2.3. Департаменту городского хозяйства администрации города (Агарков А.В.):  
- подготовить схему организации дорожного движения и требуемое количество технических средств организации дорожного движения;

- разработать и предоставить в ОГИБДД УМВД России по городу Белгороду схемы временной организации дорожного движения и пропуска транспорта по маршрутам объезда;

2.4. МБУ «Управление Белгородоблаустройства» (Гордиенко В.М.) обеспечить установку временных дорожных знаков 3.27 «Остановка запрещена» с табличками «Работает эвакуатор», 3.2 «Движение запрещено».

3. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по безопасности Цюева Г.М.

**Ю.В. ГАЛДУН,**  
глава администрации города Белгорода

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 1027

**от 31 октября 2019 г.**

**О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 27.04.2015 г. № 467**

В связи с организационно-штатными изменениями в администрации города Белгорода:

- Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 27 апреля 2015 года № 467 «О создании комиссии по отбору кандидатур семей для представления к награждению медалью «За любовь и верность» (в редакции распоряжений администрации города Белгорода от 18.02.2016 г. № 213, от 29.06.2016 г. № 742, от 23.05.2017 г. № 596, от 10.12.2018 г. №1231) изменения следующего содержания:
  - Пункт 4 распоряжения изложить в новой редакции: «4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Мухартова А.А.».
  - В составе комиссии по отбору кандидатур семей для представления к награждению медалью «За любовь и верность» по должностям слова «заместитель главы администрации города по социальной политике, председатель комиссии» заменить словами «заместитель главы администрации города по социальной политике и образованию, председатель комиссии».
  - Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
  - Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Мухартова А.А.

**Ю.В. ГАЛДУН,**  
глава администрации города Белгорода

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 1031

**от 1 ноября 2019 г.**

**О прекращении движения транспортных средств по ул. Н. Островского**

В соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 550-пл «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального, местного значений на территории Белгородской области» и в связи с обращением ООО «Трансжострой-ПГС» о выполнении работ по строительству водопроводной сети в районе дома № 18 по ул. Н. Островского:

- Прекратить движение транспортных средств в районе дома № 18 по ул. Н. Островского с 08:00 1 ноября до 21:00 2 ноября и с 8:00 5 ноября до 19:00 8 ноября 2019 года.
- Возможный маршрут объезда: пр. Б. Хмельницкого - пр. Белгородский - ул. Попова.
- Департаменту городского хозяйства администрации города (Агарков А.В.) в срок до 31 октября 2019 года осуществить контроль за выполнением необходимых мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения в районе дома № 18 по ул. Н. Островского, в том числе информирование пользователей автодорог о возможных путях объезда.
- Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Голикова В.Г.

**Ю.В. ГАЛДУН,**  
глава администрации города Белгорода

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 178

**от 1 ноября 2019 г.**

**О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 22 мая 2017 года № 116**

В соответствии со статьями 12 и 25 Федерального закона от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» и Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения дополнительных гарантий в сфере занятости лицам, освобожденным из мест лишения свободы,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

- Внести в постановление администрации города Белгорода от 22 мая 2017 года № 116 «Об утверждении в организациях городского округа «Город Белгород» рабочих мест для трудоустройства лиц, освобожденных из мест лишения свободы» изменения следующего содержания:
  - Список организаций города Белгорода, обеспечивающих рабочие места для трудоустройства лиц, освобожденных из мест лишения свободы, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  - Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
  - Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по безопасности Цюнева Г.М.

**Ю.В. ГАЛДУН,**  
глава администрации города Белгорода

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
администрации города Белгорода  
от 1 ноября 2019 г. № 178**

**Список организаций города Белгорода, обеспечивающих рабочие места для трудоустройства лиц, освобожденных из мест лишения свободы**

№ п/п	Наименование организаций	Количество квот
1.	МБУ «Управление Белгорблагостройство»	10
2.	«УК по жилью № 7»	1
3.	ООО «УК Белогорье»	1
4.	ООО «УК РЭУ № 5»	1
5.	МКУ «Горригиталсервис»	1
6.	ООО УК «Сервис Дом-20»	4

**С.П. КОНИЩЕВ,**  
заместитель руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 1039

**от 5 ноября 2019 г.**

**Об изъятии земельного участка под многоквартирным домом и помещений в нем, расположенных по Свято-Троицкому бульвару, 26, для муниципальных нужд**

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании распоряжения администрации города Белгорода от 25 августа 2014 года № 1575 «Об отселении жильцов многоквартирного дома № 26 по Свято-Троицкому бульвару» и в связи с признанием многоквартирного дома № 26 по Свято-Троицкому бульвару в городе Белгороде аварийным и подлежащим сносу:

- Изъять для муниципальных нужд в порядке и форме, установленных действующим законодательством, земельный участок площадью 426 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:158, расположенный по адресу: город Белгород, Свято-Троицкий бульвар, 26, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений многоквартирного дома.
- Изъять для муниципальных нужд следующие жилые помещения в многоквартирном доме № 26 по Свято-Троицкому бульвару в городе Белгороде:
  - Жилые помещения № 1 площадью 49,2 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:106.
  - Жилые помещения № 2 площадью 49,4 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:107.
  - Жилые помещения № 3 площадью 62,8 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:108.
  - Жилые помещения № 4 площадью 49,3 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:109.
  - Жилые помещения № 5 площадью 50,1 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:110.
  - Жилые помещения № 6 площадью 49,3 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:111.
  - Жилые помещения № 7 площадью 60,8 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:112.
  - Жилые помещения № 8 площадью 50,3 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:113.
- Утвердить размер возмещения правообладателям изымаемой недвижимости в связи с изъятием для муниципальных нужд (прилагается).
- Муниципальному казенному учреждению «Городской жилищный фонд» (Сергеев А.С.):
  - В течение десяти дней с момента принятия настоящего распоряжения направить копию решения об изъятии правообладателям изымаемой недвижимости и в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.
  - В установленном законом порядке направить правообладателям изымаемой недвижимости проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд.
  - Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) в течение десяти дней с момента принятия настоящего распоряжения опубликовать в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
  - Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Голикова В.Г.

**Ю.В. ГАЛДУН,**  
глава администрации города Белгорода

**УТВЕРЖДЕНО**  
распоряжением администрации  
города Белгорода  
от 5 ноября 2019 г.

**Размер возмещения правообладателям изымаемой недвижимости в связи с изъятием для муниципальных нужд**

- Определить размер возмещения в связи с изъятием для муниципальных нужд жилых помещений в многоквартирном доме № 26 по Свято-Троицкому бульвару согласно информации, предоставленной независимым оценщиком, в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности:
  - Жилые помещения № 1 площадью 49,2 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:106 в сумме 2 584 894 (два миллиона пятьсот восемьдесят четыре тысячи восемьсот девяносто четыре) рубля.
  - Жилые помещения № 2 площадью 49,4 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:107 в сумме 2 594 683 (два миллиона пятьсот девяносто четыре тысячи шестьсот восемьдесят три) рубля.
  - Жилые помещения № 3 площадью 62,8 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:108 в сумме 3 518 011 (три миллиона пятьсот восемнадцать тысяч одиннадцать) рублей.
  - Жилые помещения № 4 площадью 49,3 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:109 в сумме 2 797 194 (два миллиона семьсот девяносто семь тысяч сто девяносто четыре) рубля.
  - Жилые помещения № 5 площадью 50,1 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:110 в сумме 2 686 660 (два миллиона шестьсот восемьдесят шесть тысяч шестьсот шестьдесят) рублей.
  - Жилые помещения № 6 площадью 49,3 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:111 в сумме 2 853 987 (два миллиона восемьсот пятьдесят три тысячи девятьсот восемьдесят семь) рублей.
  - Жилые помещения № 7 площадью 60,8 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:112 в сумме 3 471 187 (три миллиона четыреста семьдесят одна тысяча сто восемьдесят семь) рублей.
  - Жилые помещения № 8 площадью 50,3 кв. м с кадастровым номером 31:16:0117007:113 в сумме 2 696 679 (два миллиона шестьсот девяносто шесть тысяч шестьсот семьдесят девять) рублей.

**Ю.А. ЗОЛОТУХИНА,**  
заместитель директора по правовым вопросам

**Информационное сообщение о решении Белгородского областного суда от 20 сентября 2019 года по делу № 3а - 68/2019**

Решением Белгородского областного суда от 20.09.2019 года по делу № 3а - 68/2019 признана недействующей со дня вступления решения суда в законную силу строка под номером 3 «Земли под объектами некоммерческих объединений граждан, за исключением объектов коммерческого назначения» приложения № 2 «Величины корректирующих коэффициентов, учитываемых при разрешенном (функциональном) использовании земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Белгород» и государственная собственность на которые не разграничена» к решению Белгородского городского Совета от 25 июля 2017 года № 552 «Об установлении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки и утверждении значения величины корректирующего коэффициента» в части величины корректирующего коэффициента (в процентах от кадастровой стоимости), имеющей значение - 4,25, по виду функционального использования земли «Эксплуатация объектов капитального строительства для хранения индивидуального автотранспорта граждан в составе некоммерческого объединения граждан».

Решение Белгородского областного суда от 20.09.2019 года по делу № 3а - 68/2019 вступило в законную силу 26.10.2019 года.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 180

**от 5 ноября 2019 г.**

**Об одобрении прогноза социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов**

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

- Одобрить прогноз социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению к настоящему постановлению.
- Признать утратившим силу постановление администрации города Белгорода от 14.11.2018 г. № 184 «Об одобрении прогноза социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов».
- Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике.

**Ю.В. ГАЛДУН,**  
глава администрации города Белгорода

**Приложение  
к постановлению администрации  
города Белгорода  
от 5 ноября 2019 г. № 180**

**Прогноз социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» на 2020 и плановый период 2021-2022 годов**

Показатели	Единица измерения	2018 год			2019 год			2020 год			2022 год
		отчет	оценка	прогноз	оценка	прогноз	оценка	прогноз			
I. Среднегодовая численность населения - всего	тыс. чел.	392,0	392,8	392,8	393,6	393,6	393,6	394,4	395,2	100,8	
II. Промышленное производство											
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами - всего	млн. руб.	97 711,2	99 822,0	99 822,0	104 055,2	104 055,2	104 055,2	110 330,8	117 344,0	120,1	
в том числе:											
Добыча прочих полезных ископаемых	млн. руб.	118,9	124,6	124,6	128,3	128,3	128,3	132,8	137,9	116,0	
Обрабатывающие производства	млн. руб.	75 276,9	76 085,9	76 085,9	78 920,6	78 920,6	78 920,6	83 518,9	88 530,0	117,6	
Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	млн. руб.	19 852,8	20 853,4	20 853,4	21 904,4	21 904,4	21 904,4	23 190,6	24 745,3	124,6	
Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	млн. руб.	2 462,6	2 758,1	2 758,1	3 101,9	3 101,9	3 101,9	3 488,5	3 930,8	159,6	
III. Инвестиции											
Объем инвестиций (в основной капитал) за счет всех источников финансирования (в действующих ценах) - всего	млн. руб.	33 989,2	35 393,3	35 393,3	36 893,2	36 893,2	36 893,2	38 378,3	40 080,0	117,9	
в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	%	103,1	101,0	101,0	101,3	101,3	101,3	100,8	101,0		
IV. Строительство											
Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство»	млн. руб.	24 588,0	26 580,0	26 580,0	27 708,1	27 708,1	27 708,1	30 359,2	31 057,5	126,3	
в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	%	98,5	105,6	105,6	102,0	102,0	102,0	107,0	99,8		
Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования	тыс. кв. метров общей площади	164,3	171,0	171,0	170,8	170,8	170,8	190,2	182,3	110,9	
в том числе:											
населением	тыс. кв. метров общей площади	71,0	73,0	73,0	83,9	83,9	83,9	81,1	91,4	128,7	
V. Финансы											
Прибыль для целей налогообложения (налогооблагаемая база для исчисления налога на прибыль)	тыс. руб.	30 566 423	31 800 000	31 800 000	33 170 100	33 170 100	33 170 100	34 670 000	36 710 000	120,1	
VI. Труд											
Среднесписочная численность работников организаций - всего	человек	163 099	165 050	165 050	166 243	166 243	166 243	167 127	168 480	103,3	
Фонд начисленной заработной платы работников организаций - всего	тыс. руб.	67 248 000	72 029 600	72 029 600	77 389 300	77 389 300	77 389 300	83 296 400	89 599 800	133,2	

Table with 11 columns: Показатели, Единица измерения, 2018 год отчет, 2019 год оценка, 2020 год прогноз, 2022 год прогноз, 2022 год в % к 2018 году. Rows include monthly wage, turnover, and other economic indicators.

И.Ю. ГРИГОРЕНКО, руководитель департамента экономического развития

Оповещение о начале публичных слушаний

от «05» ноября 2019 года № 110

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки оповещает о начале публичных слушаний по проекту «Рассмотрение документации по планировке территории...»

С.Н. КИСЕЛЕВ, руководитель управления архитектуры и градостроительства - главный архитектор города, заместитель председателя комиссии

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков Кадастровым инженером Тяжловым Алексеем Анатольевичем...

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 1 ноября 2019 г. № 179 Об утверждении методических рекомендаций по осуществлению анализа нормативных правовых актов администрации города Белгорода...

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации города Белгорода от 1 ноября 2019 г. № 179

Методические рекомендации по осуществлению анализа нормативных правовых актов администрации города Белгорода и их проектов на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства

1. Общие положения. Настоящие методические рекомендации по осуществлению анализа нормативных правовых актов администрации города Белгорода и их проектов на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства...

рамках анализа действующих НПА на предмет их влияния на конкуренцию, по форме № 3 согласно приложению к настоящим методическим рекомендациям (далее - анкета участника публичных консультаций...)

Перед размещением на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- в уведомлении о публичных консультациях в рамках анализа действующих НПА должны быть заполнены наименование и почтовый адрес отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города...

2.1.3. Осуществление до 1 сентября отчетного года сбора и анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню НПА на предмет их влияния на конкуренцию...

2.1.4. Представление до 1 октября отчетного года руководителю отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города доклада о результатах анализа действующих НПА...

2.2. Уполномоченными подразделениями (должностными лицами) в течение отчетного года осуществляется анализ практики применения НПА, разработанного отраслевым (функциональным) органом...

2.3. Доклады о действующих НПА используются для подготовки (корректировки) карты комплаенс-рисков, плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков, определения (корректировки) целевых значений ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации города.

3. Процедура проведения анализа проектов НПА на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. При проведении анализа проектов НПА на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями администрации города...

3.1.1. Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода:

3.1.1.1. В разделе «Полезная информация» уведомления о проведении публичных консультаций посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан в рамках анализа проекта НПА...

3.1.1.2. В разделе «Антимонопольный комплаенс» следующих документов в формате word:

- уведомления о публичных консультациях в рамках анализа проекта НПА; - анкеты участника публичных консультаций, проводимых посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан в рамках анализа проекта НПА...

3.1.2. Осуществление сбора и анализа поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту НПА на предмет его влияния на конкуренцию.

По результатам анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по проекту НПА отраслевые (функциональные) органы, структурные подразделения администрации города...

3.2. Доклад о проектах НПА за отчетный год представляется руководителю отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города...

3.3. Доклады о проектах НПА за отчетный год включаются в ежегодные доклады об антимонопольном комплаенсе отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города...

3.4. Доклады о проектах НПА используются для подготовки (корректировки) карты комплаенс-рисков, плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков...

И.Ю. ГРИГОРЕНКО, руководитель департамента экономического развития

Приложение к методическим рекомендациям по осуществлению анализа нормативных правовых актов администрации города Белгорода и их проектов на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства

Form № 1: Перечень действующих нормативных правовых актов администрации города Белгорода, подготовленных (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения) по состоянию на 1 мая 2020 года

Уведомление о проведении публичных консультаций посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан в рамках анализа действующих нормативных правовых актов на предмет их влияния на конкуренцию

Form № 2: (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города Белгорода) уведомляет о проведении публичных консультаций посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню действующих нормативных правовых актов администрации города Белгорода, подготовленных (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города Белгорода) на предмет их влияния на конкуренцию

Форма № 3

**Анкета**  
участника публичных консультаций, проводимых посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан в рамках анализа действующих нормативных правовых актов на предмет их влияния на конкуренцию

**1. Общие сведения об участнике публичных консультаций**

Наименование хозяйствующего субъекта (организации)	
Сфера деятельности хозяйствующего субъекта (организации)	
ИНН хозяйствующего субъекта (организации)	
ФИО участника публичных консультаций	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

**2. Общие сведения о действующем нормативном правовом акте**

(реквизиты и наименование действующего нормативного правового акта администрации города Белгорода)

1. Оказывают ли положения нормативного правового акта влияние на конкуренцию на рынках товаров, работ, услуг города Белгорода?

2. Присутствуют ли в нормативном правовом акте положения, которые могут оказать негативное влияние на конкуренцию на рынках товаров, работ, услуг города Белгорода?

3. Какие положения нормативного правового акта приводят и (или) могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции на рынках товаров, работ, услуг города Белгорода? Укажите номер подпункта, пункта, части, статьи нормативного правового акта и их содержание.

4. На каких рынках товаров, работ, услуг ухудшилось/может ухудшиться состояние конкурентной среды в результате применения нормативного правового акта?

5. Какие положения антимонопольного законодательства нарушены/могут быть нарушены?

6. Какие возможны негативные последствия для конкуренции в случае сохранения действующей редакции нормативного правового акта?

7. Ваши замечания и предложения по нормативному правовому акту в целях учета требований антимонопольного законодательства:

Замечания и предложения принимаются по адресу: \_\_\_\_\_, а также на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Сроки приема предложений и замечаний: с 01.06.20 года по 01.09.20 года (указывается отчетный год)

Форма № 4

**УТВЕРЖДАЮ**  
Руководитель отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города Белгорода  
И.О. Фамилия  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**Доклад**  
о результатах анализа действующих нормативных правовых актов администрации города Белгорода, подготовленных \_\_\_\_\_ (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города Белгорода)

**на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства**  
Период проведения публичных консультаций: с 1 июня по 1 сентября 20 \_\_\_\_ года

№ п/п	Реквизиты и наименование действующего НПА	Участник публичных консультаций, представивший замечания и предложения в рамках анализа действующих НПА на предмет их влияния на конкуренцию (указать наименование хозяйствующего субъекта, иной организации, ФИО гражданина Российской Федерации)	Номер подпункта, пункта, части, статьи действующего НПА и их содержание, способствующие созданию условий для проявления комплаенс-рисков (по мнению анкетированного - п.3 анкеты участника публичных консультаций в рамках анализа действующих НПА)	Возможные негативные последствия для конкуренции в случае сохранения действующей редакции нормативного правового акта (по мнению анкетированного - п.6 анкеты участника публичных консультаций в рамках анализа действующих НПА)	Сведения о принятых / предлагаемых мерах (с указанием сроков принятия решения)

Руководитель уполномоченного подразделения (должностное лицо) \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

Форма № 5

**Уведомление**  
о проведении публичных консультаций посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан в рамках анализа проекта нормативного правового акта на предмет его влияния на конкуренцию

(наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города Белгорода)

уведомляет о проведении публичных консультаций посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту \_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового акта администрации города Белгорода) на предмет его влияния на конкуренцию.

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои замечания и предложения по проекту нормативного правового акта на предмет его влияния на конкуренцию. Замечания и предложения принимаются по адресу: \_\_\_\_\_, а также на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Сроки приема замечаний и предложений: с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

С учетом анализа поступивших замечаний и предложений будет подготовлен доклад о результатах анализа проектов нормативных правовых актов администрации города Белгорода, подготовленных \_\_\_\_\_ (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города Белгорода)

на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства за 20 \_\_\_\_ год, который до 30.03.20 \_\_\_\_ г. в составе сводного ежегодного доклада об (указывается отчетный год) (указывается год, следующий за отчетным) антимонопольном комплаенс будет размещен на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Антимонопольный комплаенс»;

К уведомлению прилагаются:

- Анкета участника публичных консультаций в формате word.
- Текст проекта нормативного правового акта в формате word.
- Текст действующего нормативного правового акта в формате word (если проектом анализируемого нормативного правового акта вносятся изменения).
- Обоснование необходимости реализации предлагаемых решений посредством принятия нормативного правового акта, в том числе их влияния на конкуренцию, в формате word.

Место размещения приложений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - официальный сайт органов местного самоуправления города Белгорода, раздел «Антимонопольный комплаенс»: <http://www.beladm.ru/self-government/administraciya-goroda/antimonopolnyj-komplaens/>

Контактное лицо:  
ФИО, должность, контактный телефон.  
Режим работы:  
с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00  
выходной: суббота и воскресенье.

Форма № 6

**Анкета**  
участника публичных консультаций, проводимых посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан в рамках анализа проекта нормативного правового акта на предмет его влияния на конкуренцию

**1. Общие сведения об участнике публичных консультаций**

Наименование хозяйствующего субъекта (организации)	
Сфера деятельности хозяйствующего субъекта (организации)	
ИНН хозяйствующего субъекта (организации)	
ФИО участника публичных консультаций	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

**2. Общие сведения о проекте нормативного правового акта**

(наименование проекта нормативного правового акта администрации города Белгорода)

1. Могут ли положения проекта нормативного правового акта оказать влияние на конкуренцию на рынках товаров, работ, услуг города Белгорода?

2. Присутствуют ли в проекте нормативного правового акта положения, которые могут оказать негативное влияние на конкуренцию на рынках товаров, работ, услуг города Белгорода?

3. Какие положения проекта нормативного правового акта могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции на рынках товаров, работ, услуг города Белгорода? Укажите номер подпункта, пункта, части, статьи проекта нормативного правового акта и их содержание.

4. На каких рынках товаров, работ, услуг может ухудшиться состояние конкурентной среды в результате принятия нормативного правового акта?

5. Какие положения антимонопольного законодательства могут быть нарушены?

6. Какие возможны негативные последствия для конкуренции в случае принятия нормативного правового акта в данной редакции?

7. Ваши замечания и предложения по проекту нормативного правового акта в целях учета требований антимонопольного законодательства:

Замечания и предложения принимаются по адресу: \_\_\_\_\_, а также на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Сроки приема замечаний и предложений: с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

Форма № 7

**Обоснование**  
необходимости реализации предлагаемых решений посредством принятия нормативного правового акта, в том числе их влияния на конкуренцию

(наименование проекта нормативного правового акта администрации города Белгорода)

(наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города Белгорода)

1. Обоснование необходимости принятия нормативного правового акта (основания, концепция, цели, задачи, последствия принятия):

2. Информация о влиянии положений проекта нормативного правового акта на состояние конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг города Белгорода (окажет/не окажет, если окажет, какое влияние и на какие товарные рынки):

3. Информация о положениях проекта нормативного правового акта, которые могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции на рынках товаров, работ, услуг города Белгорода (отсутствуют/присутствуют, если присутствуют, отразите короткое обоснование их наличия):

Форма № 8

**УТВЕРЖДАЮ**  
Руководитель отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города Белгорода  
И.О. Фамилия  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**Доклад**  
о результатах анализа проектов нормативных правовых актов администрации города Белгорода, подготовленных \_\_\_\_\_ (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города Белгорода)

№ п/п	Наименование проекта НПА	Участник публичных консультаций, представивший замечания и предложения в рамках анализа действующих НПА на предмет его влияния на конкуренцию (указать наименование хозяйствующего субъекта, иной организации, ФИО гражданина Российской Федерации)	Номер подпункта, пункта, части, статьи проекта НПА и их содержание, способствующие созданию условий для проявления комплаенс-рисков (по мнению анкетированного - п.3 анкеты участника публичных консультаций в рамках анализа проекта НПА)	Возможные негативные последствия для конкуренции в случае сохранения действующей редакции нормативного правового акта в данной редакции (по мнению анкетированного - п.6 анкеты участника публичных консультаций в рамках анализа проекта НПА)	Сведения о принятых / предлагаемых мерах (с указанием сроков принятия решения)

Руководитель уполномоченного подразделения (должностное лицо) \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 5 ноября 2019 г.

№ 1038

**Об итогах конкурса на соискание гранта на реализацию социально значимых проектов в молодежной среде «PRO-возможности» в 2019 году**

В соответствии с постановлением администрации города Белгорода от 4 сентября 2019 года № 145 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на соискание гранта на реализацию социально значимых проектов в молодежной среде «PRO-возможности» и на основании протокола заседания конкурсной комиссии конкурса на реализацию социально значимых проектов в молодежной среде «PRO-возможности» от 7 октября 2019 года:

- Признать победителем конкурса на соискание гранта на реализацию социально значимых проектов в молодежной среде «PRO-возможности» Дробот Дарью Сергеевну (преподаватель творческого хип-хоп объединения «Четыре Четверти» г. Белгород), представившую на конкурс проект «Хип-хоп фестиваль «JOKER».
- Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (Рулева С.Ф.) осуществить финансирование расходов, связанных с реализацией проекта в размере 100000 (сто тысяч) рублей за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», предусмотренных в рамках подпрограммы № 2 «Молодежь - Белому городу» муниципальной программы «Развитие солидарного общества и информационного пространства городского округа «Город Белгород».
- Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города Белгорода (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Мухомтова А.А.

Ю.В. ГАЛДУН,  
глава администрации города Белгорода

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 ноября 2019 г.

№ 182

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений об индивидуальном жилищном строительстве»**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и в целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 03.08.2018 г. № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлений администрации города Белгорода от 15.12.2014 г. № 245 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов и единых стандартизированных требований к предоставлению муниципальных услуг городского округа «Город Белгород»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений об индивидуальном жилищном строительстве» (прилагается).
- Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Голикова В.Г. Информацию о ходе исполнения постановления предоставлять ежегодно до 1 марта.

Ю.В. ГАЛДУН,  
глава администрации города Белгорода

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации города Белгорода от 5 ноября 2019 года № 182

**Административный регламент**  
предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений об индивидуальном жилищном строительстве»

### 1. Общие положения

- Предмет регулирования административного регламента.
 

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений об индивидуальном жилищном строительстве» (далее - административный регламент, муниципальная услуга) определяет сроки, последовательность, порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги, а также устанавливает порядок взаимодействия с физическими и юридическими лицами, органами государственной власти, государственными учреждениями.
- Круг заявителей.
 

Заявителями являются застройщики, то есть физические лица, юридические лица, обеспечивающие на принадлежащем им земельном участке (или на земельном участке иного правообладателя) строительство, реконструкцию объектов индивидуального жилищного строительства (далее - ижс) или садового дома.

От имени заявителей обращаться за предоставлением муниципальной услуги имеют право их законные представители или представители по доверенности, оформленной в установленном порядке (далее - представитель).
- 1.3. Информационное обеспечение предоставления муниципальной услуги.
  - 1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется управлением административной технической инспекции администрации города Белгорода (далее - Управление).
  - 1.3.2. Сведения о местонахождении, графиках работы, а также номера телефонов для справок приемной Управления, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) размещены:
    - на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в сети Интернет: <http://www.beladm.ru> (далее - Интернет-сайт);
    - на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru> (далее - Единый портал);
    - на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области: <http://www.gosuslugi31.ru> (далее - Региональный портал).
  - 1.3.3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:
    - в МФЦ;
    - с использованием средств телефонной связи (тел.: 73-26-30);
    - на информационных стендах в доступных для посетителей помещениях Управления, МФЦ;

В целях доступности получения информации о муниципальной услуге для людей с ограниченными возможностями здоровья по зрению обеспечивается адаптация интернет-сайта с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением его к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG).
  - 1.3.4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги.
 

Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги обеспечивается сотрудниками Управления и специалистами МФЦ (далее - специалистами) непосредственно на личном приеме, а также по телефону.

Специалисты в приемные дни информируют заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги.

При общении с гражданами (по телефону или лично) специалисты должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

По телефонам справочных служб Управления предоставляется следующая информация:

    - а) контактные телефоны должностных лиц;
    - б) график приема граждан руководителем Управления;
    - в) почтовый, электронный адреса, факс;
    - г) о регистрации и ходе рассмотрения заявлений о муниципальной услуге;
    - д) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
    - е) источник получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган, организация);





2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	
2.5	Сведения о виде разрешенного использования земельного участка	

3. Сведения об объекте капитального строительства

3.1	Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)	
3.2	Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)	
3.3	Сведения о планируемых параметрах:	
3.3.1	Количество надземных этажей	
3.3.2	Высота	
3.3.3	Сведения об отступе от границ земельного участка	
3.3.4	Площадь застройки	
3.3.5	Сведения о решении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (при наличии)	
3.4	Сведения о типовом архитектурном решении объекта капитального строительства, в случае строительства или реконструкции такого объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке



Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что \_\_\_\_\_ (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости.

Настоящим уведомлением я \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

К настоящему уведомлению прилагается:

(документы, предусмотренные частью 3 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5133, 5135))

С.В. ПОЛХОВ,  
руководитель управления административной технической инспекции администрации города

Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений  
об индивидуальном жилищном строительстве»

«ФОРМА»

Уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Управление административной технической инспекции администрации города Белгорода

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике:

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

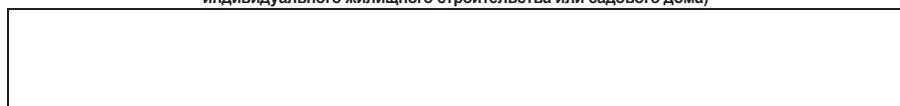
2. Сведения о земельном участке и объекте капитального строительства

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	

3. Сведения об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

№ п/п	Наименование параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства (дата направления уведомления)	Изменения значений параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
3.1	Количество надземных этажей		
3.2	Высота		
3.3	Сведения об отступе от границ земельного участка		
3.4	Площадь застройки		

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае если изменились значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома)



Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением я \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

С.В. ПОЛХОВ,  
руководитель управления административной технической инспекции администрации города

Приложение № 3  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Выдача уведомлений об индивидуальном жилищном строительстве»

«ФОРМА»

Уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Управление административной технической инспекции администрации города Белгорода

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

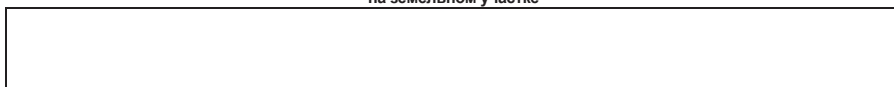
2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3	Сведения о праве застройщика на земельный участок (Правоустанавливающие документы)	
2.4	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	
2.5	Сведения о виде разрешенного использования земельного участка	

3. Сведения об объекте капитального строительства

3.1	Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)	
3.2	Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)	
3.3	Сведения о параметрах:	
3.3.1	Количество надземных этажей	
3.3.2	Высота	
3.3.3	Сведения об отступе от границ земельного участка	
3.3.4	Площадь застройки	

4. Схематичное изображение построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке



Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что \_\_\_\_\_ (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости, а также сообщая об оплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав

Настоящим уведомлением я \_\_\_\_\_ (реквизиты платежного документа)

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

К настоящему уведомлению прилагается:

(документы, предусмотренные частью 16 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2006, № 31, ст. 3442; № 52, ст. 5498; 2008, № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3616; 2009, № 48, ст. 5711; 2010, № 31, ст. 4195; 2011, № 13, ст. 1688; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4591; № 49, ст. 7015; 2012, № 26, ст. 3446; 2014, № 43, ст. 5799; 2015, № 29, ст. 4342, 4378; 2016, № 1, ст. 79; 2016, № 26, ст. 3867; 2016, № 27, ст. 4294, 4303, 4305, 4306; 2016, № 52, ст. 7494; 2018, № 32, ст. 5133, 5134, 5135))

С.В. ПОЛХОВ,  
руководитель управления административной технической инспекции администрации города

Приложение № 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений  
об индивидуальном жилищном строительстве»

«ФОРМА»

Расписка

Дана \_\_\_\_\_ в том, что от него (нее) \_\_\_\_\_ (дата) получены

следующие документы и копии документов для оформления уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта ижс или садового дома:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал (шт.)	Копия (шт.)
1	документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика		
2	заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае если застройщиком является иностранное юридическое лицо		
3	описание внешнего облика объекта ижс или садового дома, в случае если строительство или реконструкция объекта ижс или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.7 административного регламента. Описание внешнего облика объекта ижс или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта ижс или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта ижс или садового дома, цветовое решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта ижс или садового дома, а также описание иных характеристик объекта ижс или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта ижс или садового дома, включая фасады и конфигурацию объекта ижс или садового дома		
4	уведомление о планируемом строительстве или реконструкции объекта ижс или садового дома		
5	правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости		

Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
руководитель управления административной технической инспекции администрации города

Приложение № 5

к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений  
об индивидуальном жилищном строительстве»

«ФОРМА»

Расписка

Дана \_\_\_\_\_ в том, что от него (нее) \_\_\_\_\_ (дата) получены

следующие документы и копии документов для: оформления уведомления о соответствии (не соответствии) построенных или реконструированных объекта ижс или садового дома:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал (шт.)	Копия (шт.)
1	документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае если уведомление направлено представителем застройщика		
2	технический план объекта ижс или садового дома		
3	заключенное между правообладателями земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект ижс или садовый дом, в случае если земельный участок, на котором построен или реконструирован объект ижс, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора		
4	уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта ижс или садового дома		
5	заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае если застройщиком является иностранное юридическое лицо		

Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
руководитель управления административной технической инспекции администрации города



**Приложение № 6  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений  
об индивидуальном жилищном строительстве»  
«ФОРМА»**

**Запрос  
о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных  
центрах предоставления государственных и муниципальных услуг<sup>1</sup>**

№ п/п	Формат данных	Информация
		Сведения о заявителе - физическом лице, в том числе индивидуальном предпринимателе
1.		Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения
2.		Документ, удостоверяющий личность (наименование и реквизиты)
3.		Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)
4.		Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) <sup>2</sup>
5.		Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) <sup>3</sup>
6.		Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)

Сведения о заявителе - юридическом лице		
1.	Наименование юридического лица	Полное наименование / Сокращенное наименование (при наличии)
2.	Адрес места нахождения юридического лица	
3.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Сведения о представителе заявителя		
1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.	Документ, удостоверяющий личность (наименование документа и реквизиты документа)	
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (наименование документа и реквизиты документа)	
4.	Наименование юридического лица	Полное наименование / Сокращенное наименование (при наличии)
5.	Адрес места нахождения юридического лица	
6.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	

№ п/п	Наименование государственной и (или) муниципальной услуги <sup>4</sup>	Информация о государственной и (или) муниципальной услуге	
		Последовательность предоставления услуг <sup>4</sup>	Подпись заявителя о досрочном получении результата <sup>5</sup>
1.			
2.			

Иные сведения<sup>6</sup>

В соответствии с пунктом 2.1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» подтверждаю полномочия

(название многофункционального центра предоставления государственных и (или) муниципальных услуг)

действовать от моего имени в целях организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, а именно составлять на основании комплексного запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - комплексный запрос) заявления на предоставление конкретных государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, подписывать такие заявления и скреплять их печатью многофункционального центра, формировать комплекты документов, необходимых для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, направлять указанные заявления и комплекты документов в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги.

« » 20 г. (подпись заявителя) (дата)

Настоящим подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем комплексном запросе, на дату представления комплексного запроса достоверны.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись заявителя)

**Информация о приеме документов**

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Оригинал		Копия	
			Количество экземпляров	Количество листов	Количество экземпляров	Количество листов
1.						
2.						
3.						

Общий срок выполнения комплексного запроса не позднее « » г. (дата выполнения комплексного запроса в полном объеме)

Документы (копии документов), необходимые для предоставления выбранных заявителем государственных и (или) муниципальных услуг, представлены заявителем в полном объеме

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и подпись работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, принявшего документы, дата приема)

Способ информирования заявителя (представителя заявителя) о результате предоставления государственных и (или) муниципальных услуг<sup>7</sup>:

- По телефону (номер телефона)
- По электронной почте (адрес электронной почты)
- В ходе личного обращения

Документы (копии документов), представленные заявителем совместно с комплексным запросом (за исключением документов (копий документов), не подлежащих возврату в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации), и документы, являющиеся результатом выполнения комплексного запроса, получены в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в полном объеме<sup>8</sup>.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись заявителя, дата получения результата выполнения комплексного запроса)

**С.В. ПОЛХОВ,  
руководитель управления административной технической инспекции администрации города**

<sup>1</sup> Составляется при однократном обращении заявителя.

<sup>2</sup> Указывается заявителем при желании.

<sup>3</sup> Указываются государственные и (или) муниципальные услуги, которые желает получить заявитель.

<sup>4</sup> Указывается последовательность предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, перечисленных в разделе «Наименование государственной и (или) муниципальной услуги»:  
- первичная (предоставление государственной и (или) муниципальной услуги возможно без получения результатов иных государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в разделе «Наименование государственной и (или) муниципальной услуги»);  
- по результату предоставления услуги «...» (в кавычках излагается наименование государственной и (или) муниципальной услуги, указанной в разделе «Наименование государственной и (или) муниципальной услуги», необходимой для предоставления выбранной государственной и (или) муниципальной услуги).

<sup>5</sup> Подпись заявителя о досрочном получении результата предоставления государственной и (или) муниципальной услуги, указанной в разделе «Наименование государственной и (или) муниципальной услуги», до окончания общего срока выполнения комплексного запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

<sup>6</sup> Указываются иные необходимые для предоставления выбранных заявителем государственных и (или) муниципальных услуг сведения, содержащиеся в формах заявлений, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми предоставление государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в разделе «Наименование государственной и (или) муниципальной услуги».

<sup>7</sup> Указывается один или несколько способов информирования.

<sup>8</sup> Заполняется по итогам получения всех документов, являющихся результатом предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, заявителем (представителем заявителя) лично в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

**Приложение № 7  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений  
об индивидуальном жилищном строительстве»  
«ФОРМА»**

**Управление административной технической инспекции  
администрации города Белгорода**

наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

Кому:

Почтовый адрес:

Электронная почта:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

« » 20 г. №

По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта

индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление), направленного (дата направления уведомления) \_\_\_\_\_, зарегистрированного (дата и номер регистрации уведомления) \_\_\_\_\_.

Управление административной технической инспекции администрации города Белгорода уведомляет Вас о соответствии указанных в уведомлении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка)

(должность лица, уполномоченного (подпись) (расшифровка подписи)

на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления)

м.п.

**С.В. ПОЛХОВ,  
руководитель управления административной технической инспекции администрации города**

**Приложение № 8  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений  
об индивидуальном жилищном строительстве»  
«ФОРМА»**

**Управление административной технической инспекции  
администрации города Белгорода**

наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

Кому:

Почтовый адрес:

Электронная почта:

Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

« » 20 г. №

По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление),

направленного (дата направления уведомления) \_\_\_\_\_, зарегистрированного (дата и номер регистрации уведомления) \_\_\_\_\_.

Управление административной технической инспекции администрации города Белгорода уведомляет Вас:

1) о несоответствии параметров, указанных в уведомлении, предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по следующим основаниям:

(сведения о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которые установлены правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или об обязательных требованиях к параметрам объектов капитального строительства, которые установлены Градостроительным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5135), другими федеральными законами, действующими на дату поступления уведомления и которым не соответствуют параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении)

2) о недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по следующим основаниям:

(сведения о видах разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениях, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующих на дату поступления уведомления)

3) о том, что уведомление подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у Вас прав на земельный участок по следующим основаниям:

(сведения о том, что лицо, подавшее или направившее уведомление о планируемом строительстве, не является застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок)

4) о несоответствии описания внешнего объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, по следующим основаниям

**С.В. ПОЛХОВ,  
руководитель управления административной технической инспекции администрации города**

**Приложение № 9  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений  
об индивидуальном жилищном строительстве»  
«ФОРМА»**

**Управление административной технической инспекции  
администрации города Белгорода**

наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

Кому:

Почтовый адрес:

Электронная почта:

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности

« » 20 г. №

По результатам рассмотрения уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление), направленного

(дата направления уведомления) \_\_\_\_\_, зарегистрированного (дата и номер регистрации уведомления) \_\_\_\_\_.

Управление административной технической инспекции администрации города Белгорода уведомляет Вас о соответствии \_\_\_\_\_

(построенного или реконструированного, объекта ижс или садового дома) указанного в уведомлении и расположенного на земельном участке \_\_\_\_\_

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка)

требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

(должность лица, уполномоченного (подпись) (расшифровка подписи)

на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления)

м.п.

**С.В. ПОЛХОВ,  
руководитель управления административной технической инспекции администрации города**

**Приложение № 10  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомлений  
об индивидуальном жилищном строительстве»  
«ФОРМА»**

**Управление административной технической инспекции  
администрации города Белгорода**

наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

Кому:

Почтовый адрес:

Электронная почта:

Уведомление о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности



## услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

ФОРМА

Бланк органа, осуществляющего согласование

Ф.И.О., адрес заявителя

**Решение**  
**о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме**

В связи с обращением \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя) о намерении произвести переустройство и (или) перепланировку помещения (необязательно зачеркнуть) в многоквартирном доме по адресу: \_\_\_\_\_

занимаемого (принадлежащего) ненужное зачеркнуть

на основании: \_\_\_\_\_ (вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение)

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:

1. Дать согласие на \_\_\_\_\_ (переустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку - нужное указать) помещения в соответствии с представленным проектом (проектной документацией).

2. Установить\*: срок производства ремонтно-строительных работ с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.; режим производства ремонтно-строительных работ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ часов в \_\_\_\_\_ дни

\* Срок и режим производства ремонтно-строительных работ определяются в соответствии с заявлением. В случае если орган, осуществляющий согласование, изменяет указанные в заявлении срок и режим производства ремонтно-строительных работ, в решении излагаются мотивы принятия такого решения.

3. Обязать заявителя осуществить переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме в соответствии с проектом (проектной документацией) и с соблюдением требований \_\_\_\_\_ (указываются реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или акта органа местного самоуправления, регламентирующего порядок проведения ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений)

4. Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтно-строительных работ и подписание акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в установленном порядке.

5. Приемочной комиссии после подписания акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения направить подписанный акт в орган местного самоуправления.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на \_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения и (или) Ф.И.О. должностного лица органа, осуществляющего согласование)

(подпись должностного лица органа, осуществляющего согласование)

М.П.

Получил: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя или уполномоченного лица)

Решение направлено в адрес заявителя(ей) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (заполняется в случае направления решения по почте)

(подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя(ей))

**А.С. СЕРГЕЕВ,**  
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации города Белгорода от 6 ноября 2019 г. № 183

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

ФОРМА

Бланк органа, осуществляющего согласование

Ф.И.О., адрес заявителя

**Решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме**

В связи с обращением \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя) о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по адресу: \_\_\_\_\_ (адрес помещения) принадлежащего на праве собственности \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., наименование юридического лица - собственника) по результатам рассмотрения предоставленных документов принято решение:

Отказать в согласовании переустройства и (или) перепланировки по следующим основаниям: \_\_\_\_\_ (указать основания отказа со ссылкой на конкретные пункты нормативного правового акта)

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица, (подпись, Ф.И.О.) принявшего решение)

Получил: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя (ей) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (заполняется в случае направления решения по почте)

(подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя (ей))

**А.С. СЕРГЕЕВ,**  
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации города Белгорода от 6 ноября 2019 г. № 183

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

ФОРМА

**Акт**  
**о приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Объект перепланировки и переустройства: \_\_\_\_\_

Адрес объекта: \_\_\_\_\_

Приемочная комиссия, действующая на основании распоряжения администрации города Белгорода от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, в составе: \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

председателя приемочной комиссии - \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

заместителя председателя приемочной комиссии - \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

секретаря комиссии - \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

членов комиссии: \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

**УСТАНОВИЛА:**

Заявителем \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя) предъявлено к приемке в эксплуатацию жилое (нежилое) помещение после переустройства и (или) перепланировки, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_

Проектная документация на перепланировку и переустройство разработана \_\_\_\_\_ (указать наименование проектной организации, номер проекта, дату)

Ремонтно-строительные работы осуществлены в следующие сроки: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. (начало работ) (окончание работ)

На основании осмотра в натуре предъявленного к приемке в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения после перепланировки и переустройства и ознакомления с проектной и исполнительной документацией установлено:

После перепланировки и (или) переустройства: общая площадь помещения - \_\_\_\_\_ кв.м, жилая площадь помещения - \_\_\_\_\_ кв.м.

## Решение приемочной комиссии:

Предъявленное к приемке в эксплуатацию жилое (нежилое) помещение после переустройства и (или) перепланировки по адресу: \_\_\_\_\_

принять в эксплуатацию.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

члены комиссии: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**А.С. СЕРГЕЕВ,**  
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации города Белгорода от 6 ноября 2019 г. № 183

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

ФОРМА

**Уведомление**  
**об отказе в приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки**

В связи с обращением \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя) о выдаче акта о приемке в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения после переустройства и (или) перепланировки по адресу: \_\_\_\_\_ (адрес помещения) принадлежащего на праве собственности \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., наименование юридического лица - собственника) по результатам рассмотрения предоставленных документов приемочной комиссией принято решение:

отказать в приемке в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения после переустройства и (или) перепланировки по следующим основаниям: \_\_\_\_\_ (указать основания отказа со ссылкой на конкретные пункты нормативного правового акта)

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

(председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии)

Получил: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

**А.С. СЕРГЕЕВ,**  
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации города Белгорода от 6 ноября 2019 г. № 183

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

ФОРМА

В администрацию города Белгорода

**Заявление**  
**о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме**

от \_\_\_\_\_ (указывается наниматель, либо арендатор, либо собственник жилого (нежилого) помещения, либо собственники помещения, находящегося в общей собственности двух и более лиц, в случае, если ни один из собственников либо иных лиц не уполномочен в установленном порядке представлять их интересы)

**Примечание.** Для физических лиц указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению. Для юридических лиц указываются наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Место нахождения жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме: \_\_\_\_\_ (указывается полный адрес: субъект Российской Федерации, муниципальное образование, поселение, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж)

Собственник(и) жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме: \_\_\_\_\_

Прошу разрешить \_\_\_\_\_ (переустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку - нужное указать) жилого (нежилого) помещения, занимаемого на основании \_\_\_\_\_ (права собственности, договора найма, договора аренды - нужное указать) согласно прилагаемому проекту (проектной документации) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Срок производства ремонтно-строительных работ с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Режим производства ремонтно-строительных работ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ часов в \_\_\_\_\_ дни.

Обязуюсь: \_\_\_\_\_ (указывается полный адрес: субъект Российской Федерации, муниципальное образование, поселение, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж)

осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом (проектной документацией); обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных работ должностных лиц органа местного самоуправления муниципального образования либо уполномоченного им органа для проверки хода работ; осуществлять работы в установленные сроки и с соблюдением согласованного режима проведения работ.

Согласие на переустройство и (или) перепланировку получено от совместно проживающих совершеннолетних членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан)	Подпись *	Отметка о нотариальном заверении подписей лиц
1	2	3	4	5

\* Подписи ставятся в присутствии должностного лица, принимающего документы. В ином случае представляется оформленное в письменном виде согласие члена семьи, заверенное нотариально, с проставлением отметки об этом в графе 5.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_ (указывается вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение (с отметкой: подлинник или нотариально заверенная копия) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах;

2) проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме на \_\_\_\_\_ листах;

3) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме на \_\_\_\_\_ листах;

4) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры на \_\_\_\_\_ листах;

5) документы, подтверждающие согласие временно отсутствующих членов семьи нанимателя на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения, на \_\_\_\_\_ листах (при необходимости);

6) иные документы \_\_\_\_\_ (доверенности, выписки из уставов и др.)

Подписи лиц, подавших заявление \*:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\* При пользовании жилым помещением на основании договора социального найма заявление подписывается нанимателем, указанным в договоре в качестве стороны, при пользовании жилым помещением на основании договора аренды - арендатором, при пользовании жилым помещением на праве собственности - собственником (собственниками).

(следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)

Документы представлены на приеме  
Входящий номер регистрации заявления  
Выдана расписка в получении документов  
Расписку получил

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.  
должностного лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**А.С. СЕРГЕЕВ,**  
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
города Белгорода  
от 6 ноября 2019 г. № 183

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
к административному регламенту предоставления муниципальной  
услуги «Согласование проведения переустройства и (или)  
перепланировки помещения в многоквартирном доме»

**ФОРМА**

В комиссию по приемке в эксплуатацию помеще-  
ния в многоквартирном доме после пере-  
устройства и (или) перепланировки на территории  
города Белгорода

Заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.,  
паспортные данные - для граждан,

полное наименование организации -  
\_\_\_\_\_ для юридических лиц)

(регистрация по паспорту,  
\_\_\_\_\_ юридический адрес), контактный телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять в эксплуатацию и выдать акт о приемке в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки, расположенного по адресу:

Основанием для переустройства и (или) перепланировки служили:

- № 1. Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения от \_\_\_\_\_;  
2. \_\_\_\_\_;  
(вид и реквизиты правоудостоверяющего документа)  
3. Проект переустройства и (или) перепланировки разработан \_\_\_\_\_.

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись заявителя

**А.С. СЕРГЕЕВ,**  
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
города Белгорода  
от 6 ноября 2019 г. № 183

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**  
к административному регламенту предоставления муниципальной  
услуги «Согласование проведения переустройства и (или)  
перепланировки помещения в многоквартирном доме»

**ФОРМА**

В МКУ «Городской жилищный фонд»  
\_\_\_\_\_ зарегистрированного (-ой) по адресу: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
даю согласие МКУ «Городской жилищный фонд» на обработку предоставленной мною информации, которая является полной и достоверной.

Мне известно, что для подтверждения сведений, указанных в настоящем заявлении, я должен(а) предоставить соответствующие подтверждающие документы; кроме того, на основании закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим я разрешаю МКУ «Городской жилищный фонд», расположенному по адресу: г. Белгород, ул. Некрасова, 9/15, запрашивать у третьих лиц (организаций, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и др.) дополнительные сведения.

Я согласен (-на), что мои персональные данные, в том числе: фамилия, имя, отчество, год, месяц, число и место рождения, адрес, семейное, социальное положение и другая информация будут дорабатываться, храниться, комплектоваться, учитываться, использоваться, в том числе передаваться (территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти Белгородской области, органам местного самоуправления и другим организациям) как с применением средств автоматизации, так и без их применения с целью выдачи разрешения на переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**А.С. СЕРГЕЕВ,**  
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
города Белгорода  
от 6 ноября 2019 г. № 183

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**  
к административному регламенту предоставления муниципальной  
услуги «Согласование проведения переустройства и (или)  
перепланировки помещения в многоквартирном доме»

**ФОРМА**

Бланк органа, осуществляющего согласование  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О., адрес  
заявителя

**Уведомление о приостановлении предоставления муниципальной услуги**

Вы уведомляете о том, что на межведомственный запрос поступил ответ из \_\_\_\_\_

(наименование органа, из которого поступил ответ)  
свидетельствующий об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения.

Вам предлагается в срок до \_\_\_\_\_ предоставить следующие документы \_\_\_\_\_ (наименование документа)

В случае непредставления в указанный срок запрашиваемых документов Вам будет отказано в предоставлении муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

(наименование должности лица, принявшего решение) \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

**А.С. СЕРГЕЕВ,**  
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
города Белгорода  
от 6 ноября 2019 г. № 183

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 9**  
к административному регламенту предоставления муниципальной  
услуги «Согласование проведения переустройства и (или)  
перепланировки помещения в многоквартирном доме»

**ФОРМА**

**РАСПИСКА**  
в получении документов на предоставление муниципальной услуги

Адрес помещения: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Перечень документов, которые будут получены по межведомственным запросам			
6.			
7.			
8.			

Вышеуказанные документы получил \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. специалиста, принявшего документы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
Дата получения решения: \_\_\_\_\_  
С распиской согласен: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись)

**А.С. СЕРГЕЕВ,**  
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
города Белгорода  
от 6 ноября 2019 г. № 183

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10**  
к административному регламенту предоставления муниципальной  
услуги «Согласование проведения переустройства и (или)  
перепланировки помещения в многоквартирном доме»

**ФОРМА**

**Запрос о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг<sup>1</sup>**

№ п/п	Формат данных	Информация	
<b>Сведения о заявителе - физическом лице, в том числе индивидуальном предпринимателе</b>			
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения		
2	Документ, удостоверяющий личность (наименование и реквизиты)		
3	Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)		
4	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) <sup>2</sup>		
5	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) <sup>2</sup>		
6	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)		
<b>Сведения о заявителе - юридическом лице</b>			
1	Наименование юридического лица	Полное наименование	Сокращенное наименование (при наличии)
2	Адрес места нахождения юридического лица		
3	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)		
<b>Сведения о представителе заявителя</b>			
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
2	Документ, удостоверяющий личность (наименование документа и реквизиты документа)		
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (наименование документа и реквизиты документа)		
4	Наименование юридического лица	Полное наименование	Сокращенное наименование (при наличии)
5	Адрес места нахождения юридического лица		
6	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)		
<b>Наименование государственной и (или) муниципальной услуги<sup>3</sup></b>		<b>Информация о государственной и (или) муниципальной услуге</b>	
		<b>Последовательность предоставления услуг<sup>4</sup></b>	<b>Подпись заявителя о досрочном получении результата<sup>5</sup></b>
1			
2			
<b>Иные сведения<sup>6</sup></b>			

В соответствии с пунктом 2.1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» подтверждаю полномочия

(название многофункционального центра предоставления государственных и (или) муниципальных услуг) действовать от моего имени в целях организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, а именно составлять на основании комплексного запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - комплексный запрос) заявления на предоставление конкретных государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, подписывать такие заявления и скреплять их печатью многофункционального центра, формировать комплекты документов, необходимых для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, направлять указанные заявления и комплекты документов в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (дата)

**Настоящим подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем комплексном запросе, на дату представления комплексного запроса достоверны.**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись заявителя)

**Информация о приеме документов**

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Оригинал		Копия	
			Количество экземпляров	Количество листов	Количество экземпляров	Количество листов
1						
2						
3						

Общий срок выполнения комплексного запроса не позднее

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(дата выполнения комплексного запроса в полном объеме)  
Документы (копии документов), необходимые для предоставления выбранных заявителем государственных и (или) муниципальных услуг, представлены заявителем в полном объеме

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и подпись работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, принявшего документы, дата приема)

Способ информирования заявителя (представителя заявителя) о результате предоставления государственных и (или) муниципальных услуг<sup>7</sup>:

- По телефону \_\_\_\_\_ (номер телефона)  
 По электронной почте \_\_\_\_\_ (адрес электронной почты)  
 В ходе личного обращения \_\_\_\_\_

Документы (копии документов), представленные заявителем совместно с комплексным запросом (за исключением документов (копий документов), не подлежащих возврату в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации), и документы, являющиеся результатом выполнения комплексного запроса, получены в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в полном объеме<sup>8</sup>

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись заявителя, дата получения результата выполнения комплексного запроса)

- Составляется при однократном обращении заявителя.
- Указывается заявителем при желании.
- Указываются государственные и (или) муниципальные услуги, которые желает получить заявитель.
- Указывается последовательность предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, перечисленных в разделе «Наименование государственной и (или) муниципальной услуги»:  
- первичная (предоставление государственной и (или) муниципальной услуги возможно без получения результатов иных государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в разделе «Наименование государственной и (или) муниципальной услуги»);  
- по результату предоставления услуги «...» (в кавычках излагается наименование государственной и (или) муниципальной услуги, указанной в разделе «Наименование государственной и (или) муниципальной услуги»);
- Подпись заявителя о досрочном получении результата предоставления государственной и (или) муниципальной услуги, указанной в разделе «Наименование государственной и (или) муниципальной услуги», до окончания общего срока выполнения комплексного запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.
- Указываются иные необходимые для предоставления выбранных заявителем государственных и (или) муниципальных услуг сведения, содержащиеся в формах заявлений, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими предоставление государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в разделе «Наименование государственной и (или) муниципальной услуги».
- Указывается один или несколько способов информирования.
- Заполняется по итогам получения всех документов, являющихся результатом предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, заявителем (представителем заявителя) лично в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

**А.С. СЕРГЕЕВ,**  
директор МКУ «Городской жилищный фонд»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 ноября 2019 г.

№ 181

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 12 ноября 2014 года № 233

В целях разработки бюджета городского округа «Город Белгород» на плановый период в соответствии со статьей 21 Бюджетного кодекса РФ и решением Белгородского городского Совета от 22.10.2019 года № 180 «О внесении изменений в решение Белгородского городского Совета от 25.12.2018 года № 40 «О бюджете городского округа «Город Белгород» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в постановление администрации города от 12 ноября 2014 года № 233 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата» (в ред. поста-

новлений администрации города Белгорода от 22.11.2016 г. № 213, от 05.04.2017 г. № 83, от 04.12.2017 г. № 242, от 15.06.2018 г. № 75, от 23.10.2018 г. № 159, от 12.07.2019 г. № 106) (далее – муниципальная программа) изменения следующего содержания:

1.1. В паспорте муниципальной программы: – пункт 9 изложить в новой редакции:

9. Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы за счет средств городского бюджета, а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	<p>Планируемый общий объем финансирования муниципальной программы в 2015 - 2025 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 126 278,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 год – 12 566,0 тыс. рублей; 2016 год – 13 635,0 тыс. рублей; 2017 год – 30 522,0 тыс. рублей; 2018 год – 13 594,0 тыс. рублей; 2019 год – 28 433,0 тыс. рублей; 2020 год – 9 948,0 тыс. рублей; 2021 год – 7 753,0 тыс. рублей; 2022 год – 2 325,0 тыс. рублей; 2023 год – 2 411,0 тыс. рублей; 2024 год – 2 500,0 тыс. рублей; 2025 год – 2 591,0 тыс. рублей.</p>
---	--

1.2. Раздел 6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы изложить в новой редакции:

**«6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**  
Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», предусмотренных на общие отраслевые расходы, с возможной последующей корректировкой объемов финансирования с учетом утвержденных расходов бюджета городского округа.

Общий объем финансирования на период реализации муниципальной программы составит 126 278,0 тыс. рублей.

Планируемый объем финансирования по годам реализации программы представлен в таблице:

2015 год	12 566,0 тыс. рублей
2016 год	13 635,0 тыс. рублей
2017 год	30 522,0 тыс. рублей
2018 год	13 594,0 тыс. рублей
2019 год	28 433,0 тыс. рублей
2020 год	9 948,0 тыс. рублей
2021 год	7 753,0 тыс. рублей
2022 год	2 325,0 тыс. рублей
2023 год	2 411,0 тыс. рублей
2024 год	2 500,0 тыс. рублей
2025 год	2 591,0 тыс. рублей

1.3. В паспорте подпрограммы 1 «Развитие экономического потенциала города Белгорода»: – пункт 7 изложить в новой редакции:

7. Объем бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников (с расшифровкой плановых объемов финансирования подпрограммы по годам ее реализации)	<p>Общий объем финансирования подпрограммы 1 за счет всех источников финансирования составит 124560,0 тыс. рублей. Объем финансирования подпрограммы 1 в 2015 - 2025 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 116 545,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 год – 11 370,0 тыс. рублей; 2016 год – 12 797,0 тыс. рублей; 2017 год – 29 751,0 тыс. рублей; 2018 год – 12 207,0 тыс. рублей; 2019 год – 27 046,0 тыс. рублей; 2020 год – 9 318,0 тыс. рублей; 2021 год – 7 098,0 тыс. рублей; 2022 год – 1 646,0 тыс. рублей; 2023 год – 1 707,0 тыс. рублей; 2024 год – 1 770,0 тыс. рублей; 2025 год – 1 835,0 тыс. рублей.</p>
--	---

1.4. Раздел 6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 (в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа «Город Белгород», основных мероприятий, а также по годам реализации подпрограммы 1) изложить в новой редакции:

**«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 (в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа «Город Белгорода», основных мероприятий, а также по годам реализации подпрограммы 1)**

Мероприятия подпрограммы 1 реализуются за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», предусмотренных на общие отраслевые расходы, с возможной последующей корректировкой объемов финансирования с учетом утвержденных расходов бюджета городского округа.

Общий объем финансирования на период реализации подпрограммы 1 составит 116 545,0 тыс. рублей.

Планируемый объем финансирования подпрограммы 1 по годам реализации представлен в таблице:

2015 год	11 370,0 тыс. рублей
2016 год	12 797,0 тыс. рублей

2017 год	29 751,0 тыс. рублей
2018 год	12 207,0 тыс. рублей
2019 год	27 046,0 тыс. рублей
2020 год	9 318,0 тыс. рублей
2021 год	7 098,0 тыс. рублей
2022 год	1 646,0 тыс. рублей
2023 год	1 707,0 тыс. рублей
2024 год	1 770,0 тыс. рублей
2025 год	1 835,0 тыс. рублей

1.5. В паспорте подпрограммы 2 «Развитие торговли, услуг и туризма в городе Белгороде»: – пункт 7 изложить в новой редакции:

7. Объем бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников (с расшифровкой плановых объемов финансирования подпрограммы по годам ее реализации)	<p>Объем финансирования подпрограммы 2 в 2015 - 2025 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 9733,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 год – 1 196,0 тыс. рублей; 2016 год – 838,0 тыс. рублей; 2017 год – 771,0 тыс. рублей; 2018 год – 1 387,0 тыс. рублей; 2019 год – 1 387,0 тыс. рублей; 2020 год – 630,0 тыс. рублей; 2021 год – 655,0 тыс. рублей; 2022 год – 679,0 тыс. рублей; 2023 год – 704,0 тыс. рублей; 2024 год – 730,0 тыс. рублей; 2025 год – 756,0 тыс. рублей.</p>
--	---

1.6. Раздел 6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 (в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа «Город Белгород», основных мероприятий, а также по годам реализации подпрограммы 2) изложить в новой редакции:

**«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 (в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа «Город Белгорода», основных мероприятий, а также по годам реализации подпрограммы 2)**

Мероприятия подпрограммы 2 реализуются за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», предусмотренных на общие отраслевые расходы, с возможной последующей корректировкой объемов финансирования с учетом утвержденных расходов бюджета городского округа.

Общий объем финансирования на период реализации подпрограммы 2 составит 9733,0 тыс. рублей.

Планируемый объем финансирования подпрограммы 2 по годам реализации представлен в таблице:

2015 год	1 196,0 тыс. рублей
2016 год	838,0 тыс. рублей
2017 год	771,0 тыс. рублей
2018 год	1 387,0 тыс. рублей
2019 год	1 387,0 тыс. рублей
2020 год	630,0 тыс. рублей
2021 год	655,0 тыс. рублей
2022 год	679,0 тыс. рублей
2023 год	704,0 тыс. рублей
2024 год	730,0 тыс. рублей
2025 год	756,0 тыс. рублей

1.7. Таблицу 1 приложения № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.8. Таблицу 1 приложения № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.9. Таблицу 1 приложения № 3 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 4 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Руднев С.Ф.) производить финансирование мероприятий муниципальной программы в соответствии с объемом денежных средств, утвержденным настоящим постановлением.

3. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города Белгорода (Кудинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике.

**Ю.В. ГАЛДУН,**  
глава администрации города Белгорода

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Белгорода  
от 5 ноября 2019 г. № 181

Приложение № 1  
к муниципальной программе «Повышение инвестиционной привлекательности города  
и формирование благоприятного предпринимательского климата»

Перечень основных мероприятий и показателей муниципальной программы

Таблица 1

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Срок реализации в рамках I этапа		Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя результата программы					
		Начало	Завершение			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Муниципальная программа «Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата»	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений, МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий»), управление образования администрации города Белгорода, департамент городского хозяйства администрации города Белгорода	Валовой муниципальный продукт на душу населения, тыс. рублей 484,0 507,1 543,3 582,12 623,79 668,35 Оборот организаций по видам экономической деятельности, млрд. руб. 288,5 267,9 277,2 288,3 301,3 316,1 Объем инвестиций в основной капитал из всех источников финансирования (по полному кругу) на душу населения, тыс. рублей 87,3 65,5 69,5 101,13 104,36 108,11 Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 000 населения, ед. 671,0 749,0 758,0 758,0 799,0 812,0 Удельный вес инновационных товаров, работ, услуг в общем объеме отгруженных товаров, работ, услуг организаций промышленного производства и сферы услуг, % 3,67 3,78 3,91 8,4 8,7 9,08 Доля малых инновационных предприятий в общем объеме малых предприятий, % 1,42 1,57 1,71 1,86 2,01 2,24 Объем товаров собственного производства, отгруженных на экспорт, млн. рублей 6044,1 6285,9 6411,7 6668,1 6868,2 7142,9 Удовлетворенность населения экономическим развитием города, % 69,1 70,9 72,8 74,7 76,5 78,4 Налоговые поступления от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет городского округа «Город Белгород», млн. рублей 379,2 422,9 439,8 461,8 489,5 523,7 Количество туристов и экскурсантов, посетивших город Белгород, тыс. чел. 212,6 214,9 236,4 260,0 273,0 286,1 Оборот розничной торговли (полный круг предприятий), млрд. рублей 137,2 144,4 155,9 - - - Оборот розничной торговли на душу населения, тыс. рублей - - - 396,3 419,11 442,76						
1.	Подпрограмма 1 «Развитие экономического потенциала города Белгорода»	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ), управление образования администрации города Белгорода, департамент городского хозяйства администрации города Белгорода	Валовой муниципальный продукт на душу населения, тыс. рублей 484,0 507,1 543,3 582,12 623,79 668,35 Объем инвестиций в основной капитал из всех источников финансирования (по полному кругу) на душу населения, тыс. рублей 87,3 65,5 69,5 101,13 104,36 108,11 Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 000 населения, ед. 671,0 749,0 758,0 758,0 799,0 812,0 Доля малых инновационных предприятий в общем объеме малых предприятий, % 1,42 1,57 1,71 1,86 2,01 2,24 Удельный вес инновационных товаров, работ, услуг в общем объеме отгруженных товаров, работ, услуг организаций промышленного производства и сферы услуг, % 3,67 3,78 3,91 8,4 8,7 9,08 Удовлетворенность населения экономическим развитием города, % 69,1 70,9 72,8 74,7 76,5 78,4 Объем товаров собственного производства, отгруженных на экспорт, млн. рублей 6044,2 6285,9 6411,7 6668,1 6868,2 7142,9 Налоговые поступления от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет городского округа «Город Белгород», млн. рублей 379,2 422,9 439,7 461,8 489,5 523,7						
Задача 1. Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства и создание благоприятной среды для функционирования малых и средних предприятий, в том числе инновационных, на основе государственного частного общественного партнерства											
1.1.1.	Субсидирование части затрат частным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ), управление образования администрации города Белгорода	Количество субъектов предпринимательства, получивших поддержку по данному направлению, ед.	9	9	9	9	8	8
1.1.2.	Субсидирование части затрат малым инновационным предприятиям на участие в региональных, межрегиональных, международных конференциях, семинарах, выставках, ярмарках, программах обмена опытом	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество субъектов предпринимательства, получивших поддержку по данному направлению, ед.	0	0	0	-	-	-
1.2.1.	Проведение городского конкурса на присвоение звания «Лучшее малое предприятие года» среди представителей малого и среднего бизнеса, в том числе реализация проекта: «Организация конкурса на присвоение звания «Лучшее малое предприятие года»	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество субъектов предпринимательства, подавших заявку для участия в конкурсе, ед.	6	4	8	4	8	8
		2016 год	2016 год			-	4	-	-	-	-
1.2.2.	Проведение городского конкурса на присвоение звания «Лучшее малое инновационное предприятие», в том числе реализация проекта: «Организация конкурса на присвоение звания «Лучшее малое инновационное предприятие»	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество субъектов предпринимательства, подавших заявку для участия в конкурсе, ед.	10	9	9	9	-	-
		2016 год	2016 год			-	9	-	-	-	-
1.3.	Предоставление финансовой поддержки для софинансирования исследований и прикладных разработок по приоритетным направлениям научно-технической деятельности	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество субъектов предпринимательства, получивших поддержку по данному направлению, ед.	3	1	-	-	-	-

1.6	Субсидирование процентных ставок за пользование банковскими кредитами, привлеченными субъектами предпринимательской деятельности на строительство (реконструкцию) объектов недвижимости муниципальной собственности для производства сельскохозяйственной продукции	2015 год	2018 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития), департамент городского хозяйства администрации города Белгорода	Количество субъектов предпринимательства, получивших поддержку по данному направлению, ед.	2	2	2	2	-	-
1.7	Субсидия на погашение части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции	2017 год	2020 год	Департамент городского хозяйства администрации города Белгорода	Количество субъектов предпринимательства, получивших поддержку по данному направлению, ед.	-	-	1	-	1	1
1.8	Субсидирование в целях возмещения расходов на ремонт и восстановление троллейбусного парка и энергетического хозяйства хозяйствующим субъектам, осуществляющим перевозки в соответствии с муниципальными контрактами на осуществление транспортного обслуживания населения электротранспортом по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией города Белгорода	2019 год	2020 год	Департамент городского хозяйства администрации города Белгорода	Количество хозяйствующих субъектов предпринимательства, получивших поддержку по данному направлению, ед.	-	-	-	-	1	-
<b>Задача 2. Улучшение инвестиционного климата в городе Белгороде и достижение устойчивого социально-экономического развития за счет эффективной инвестиционной политики</b>											
1.4	Организация экспозиции города Белгорода на экономических, инвестиционных форумах, выставках с целью позиционирования города как инвестиционно привлекательного, в том числе реализация проекта	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество ежегодных выставок, ед.	-	-	1	-	-	1
	«Создание электронного справочника инвесторам Белгородской агломерации и презентационных материалов для участия в профильных выставках»	2017 год	2017 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество ежегодных выставок, ед.	-	-	1	-	-	-
1.2.3.	Разработка и издание методических и презентационных материалов по вопросам поддержки предпринимательства (в том числе инновационного) и развитию инвестиционной деятельности на территории города, в том числе реализация проекта	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ)	Подготовка презентационного фильма о городе Количество изданных дисков об инвестиционном развитии города, ед. Количество изданных сборников инвесторам, ед.	-	-	+	-	-	+
	«Создание электронного справочника инвесторам Белгородской агломерации и презентационных материалов для участия в профильных выставках»	2017 год	2017 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ)	Подготовка презентационного фильма о городе Количество изданных дисков об инвестиционном развитии города, ед. Количество изданных сборников инвесторам, ед.	-	-	+	-	-	-
1.5	Создание модулей, техническая поддержка и обновление инвестиционного интернет-портала города Белгорода, в том числе реализация проекта	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Создание и обновление инвестиционного интернет-портала	-	-	+	-	-	+
	«Создание инвестиционного портала Белгородской агломерации»	2017 год	2017 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Создание и обновление инвестиционного интернет -портала	-	-	-	-	-	-
2.	Подпрограмма 2 «Развитие торговли, услуг и туризма в городе Белгороде»	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений, МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий»)	Валовой муниципальный продукт на душу населения, тыс. рублей Оборот розничной торговли (полный круг предприятий), млрд. рублей Оборот розничной торговли на душу населения, тыс. рублей Удовлетворенность населения экономическим развитием города, % Оборот организаций по видам экономической деятельности, млрд. рублей Налоговые поступления от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет городского округа «Город Белгород», млн. рублей Количество туристов и экскурсантов, посетивших город Белгород, тыс. человек	484,0 137,2 - 69,1 288,5 379,2 212,6	507,1 144,4 - 70,9 267,9 422,9 214,9	543,3 155,9 - 72,8 277,2 439,8 236,4	582,12 - 396,3 74,7 288,3 461,8 260,0	623,79 - 419,11 76,5 301,3 489,5 273,0	668,35 - 442,76 78,4 316,1 523,7 286,1
	Создание сети общественного питания со специализированными туристическим меню	2015 год	2015 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Предприятия общественного питания открытой сети города Белгорода с туристическим меню, ед.	15	-	-	-	-	-
	Кухня-лаборатория для выпускников ТОП с обеденным залом «Белгородская трапеза» (разработка рецептур и приготовление блюд национальной кухни)	2016 год	2017 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество предприятий общественного питания открытой сети города с представленностью национальных блюд белгородской кухни, единиц	-	10	12	12	15	15
	Организация на территории ярмарки «Южная овощехранилища»	2016 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Расширение вместимости овощехранилища с целью увеличения круглогодичной реализации продукции местных производителей в рамках программы импортозамещения, тн.	-	6	12	-	-	-
	Обустройство городской рекреационной зоны с организацией досуговых и событийных мероприятий	2016 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество организованных досуговых и событийных мероприятий на обустроенной площадке, ед.	-	6	7	-	-	-
<b>Задача № 1. Анализ конъюнктуры рынка услуг в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания и туризма</b>											
2.1	Проведение анализа и информирование бизнес-сообщества о необходимости строительства и открытия объектов торговли и услуг в микрорайонах города	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий»)	Количество ежегодных исследований, ед.	3	0	0	0	2	2
<b>Задача № 2. Повышение качества обслуживания и формирование положительного имиджа предприятий сферы торговли, общественного питания, бытового обслуживания и туризма</b>											
2.2	Проведение конкурсов, фестивалей и иных мероприятий, в том числе реализация проектов:	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество ежегодных мероприятий, ед. Объем налоговых поступлений от предприятий туристической сферы, млн. рублей	194 17,9	196 21,3	185 23,9	186 27,2	186 29,8	200 32,9
	«Организация конкурса на лучшее предприятие современного сервиса в сфере розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения города Белгорода»	2015 год	2015 год		Количество предприятий розничной торговли, общественного питания, бытового обслуживания, участвующих в конкурсе, ед.	100	-	-	-	-	-
	«Разработка и внедрение критериев, направленных на улучшение качества товаров в сфере торговли и услуг на потребительском рынке города Белгорода и повышение уровня обслуживания потребителей»	2016 год	2018 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество предприятий потребительского рынка, внедривших стандарт качества, ед.	-	-	-	20	-	-
	«Организация и проведение фестиваля каши для продвижения национальных кулинарных традиций Белгородской области»	2016 год	2016 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений)	Количество видов каши, представленных в рамках фестиваля, ед.	-	31	-	-	-	-
	«Изменение внешнего вида специализированных объектов нестационарной торговли в городе Белгороде»	2016	2017	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество модернизированных объектов, ед.	-	31	63	-	-	-
2.3	Продвижение туристской привлекательности города Белгорода и городского турпродукта на внутреннем и внешнем рынках	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений)	Количество опубликованных в СМИ материалов о торговле, услугах и туризме в городе Белгороде, ед. Количество изданных рекламно-информационных буклетов, брошюр, ед. Количество выставок, в которых принято участие (очное и заочное), ед. Количество проведенных конкурсов, ед.	1 - - 1	1 1 - 1	1 - 2 1	2 1 2 1	1 1 2 1	1 1 2 1
	Создание положительного имиджа города Белгорода как города, привлекательного для туристов	2017	2017	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений)	Организация рекламного тура, ед. Количество выставок, ед.	- -	- -	1 2	- -	- -	- -
<b>Задача № 3. Обеспечение информированности населения города в сфере товаров, услуг и защиты прав потребителей</b>											
2.4	Развитие и продвижение информационного портала управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города «Добро пожаловать в Белгород», в том числе реализация проекта:	2015 год	2020 год	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	Количество размещенных ежемесячных информационных материалов, сообщений, ед.	20	22	24	24	26	30
	«Создание цикла аудиозаписей по городу Белгороду»	2020 год	2020 год		Количество разработанных аудиозаписей	-	-	-	-	-	3
	Разработка и внедрение мобильного приложения для продвижения белгородского туристического продукта	2019 год	2020 год		Разработать и внедрить мобильное приложение	-	-	-	-	-	1

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
города Белгорода  
от 5 ноября 2019 г. № 181

Приложение № 2  
к муниципальной программе «Повышение инвестиционной привлекательности города  
и формирование благоприятного предпринимательского климата»

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию  
основных мероприятий муниципальной программы и проектов в составе муниципальной программы  
из различных источников финансирования

Таблица 1

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Объемы финансирования и источники	Оценка расходов на I этап реализации программы (тыс. рублей)					
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
			Муниципальная программа городского округа «Город Белгород»	Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата	ВСЕГО	12 566,00	13 635,00	30 522,00
Муниципальная программа городского округа «Город Белгород»	Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата	Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	12 566,00	13 635,00	30 522,00	13 594,00	28 433,00	9 948,00
		Иные источники	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 1	Развитие экономического потенциала города Белгорода, в том числе реализация проекта:	ВСЕГО	11 370,00	12 797,00	29 751,00	12 207,00	27 046,00	9 318,00
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	11 370,00	12 797,00	29 751,00	12 207,00	27 046,00	9 318,00
Основное мероприятие 1.1	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства	ВСЕГО	800	800	800	800	700	700
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	800	800	800	800	700	700
Мероприятие 1.1.1	Субсидирование части затрат частным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста	ВСЕГО	800	800	800	800	700	700
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	800	800	800	800	700	700
Мероприятие 1.1.2	Субсидирование части затрат малым инновационным предприятиям на участие в региональных, межрегиональных, международных конференциях, семинарах, выставках, ярмарках, программах обмена опытом	ВСЕГО	0	0	0	-	-	-
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	0	0	0	-	-	-
Основное мероприятие 1.2	Проведение конкурсов, фестивалей и иных мероприятий	ВСЕГО	310	100	229	64	100	558
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	310	100	229	64	100	558
Мероприятие 1.2.1	Проведение городского конкурса на присвоение звания «Лучшее малое предприятие года» среди представителей малого и среднего бизнеса, в том числе реализация проекта:	ВСЕГО	200	50	50	40	100	100
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	200	50	50	40	100	100
Мероприятие 1.2.2	Проведение городского конкурса на присвоение звания «Лучшее малое инновационное предприятие», в том числе реализация проекта:	ВСЕГО	110	50	50	24	-	-
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	110	50	50	24	-	-
Мероприятие 1.2.3	Разработка и издание методических и презентационных материалов по вопросам поддержки предпринимательства (в том числе инновационного) и развитию инвестиционной деятельности на территории города, в том числе реализация проекта:	ВСЕГО	0	0	129	0	0	458
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	0	0	129	0	0	458
Основное мероприятие 1.3	Предоставление финансовой поддержки для софинансирования исследований и прикладных разработок по приоритетным направлениям научной и технической деятельности.	ВСЕГО	300	100	0	-	-	-
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	300	100	0	-	-	-
Основное мероприятие 1.4	Организация экспозиции города Белгорода на экономических, инвестиционных форумах, выставках с целью позиционирования города, как инвестиционно привлекательного, в том числе реализация проекта:	ВСЕГО	0	0	66	0	0	99
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	0	0	66	0	0	99
Основное мероприятие 1.5	Создание модулей, техническая поддержка и обновление инвестиционного интернет портала города Белгорода, в том числе реализация проекта:	ВСЕГО	0	0	265	0	0	200
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	0	0	265	0	0	200

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Объемы финансирования и источники	Оценка расходов на I этап реализации программы (тыс. рублей)					
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
			Муниципальная программа городского округа «Город Белгород»	Создание инвестиционного портала Белгородской агломерации	ВСЕГО	0	0	265
Основное мероприятие 1.6	Субсидирование процентных ставок за пользование банковскими кредитами, привлеченными субъектами предпринимательской деятельности на строительство (реконструкцию) объектов недвижимости муниципальной собственности для производства сельскохозяйственной продукции	ВСЕГО	9 960,00	11 797,00	11 504,00	11 343	-	-
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	9 960,00	11 797,00	11 504,00	11 343	-	-
Основное мероприятие 1.7	Субсидия на погашение части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции	ВСЕГО	0	0	16 887,00	-	17 046	7761
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	0	0	16 887,00	-	17 046	7761
Основное мероприятие 1.8	Субсидирование в целях возмещения расходов на ремонт и восстановление троллейбусного парка и энергетического хозяйства хозяйствующим субъектам, осуществляющим перевозки в соответствии с муниципальными контрактами на осуществление транспортного обслуживания населения электротранспортом по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией города Белгорода	ВСЕГО	-	-	-	-	9200	-
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	-	-	-	-	9200	-
Подпрограмма 2	Развитие торговли, услуг и туризма в городе Белгороде, в том числе реализация проектов:	ВСЕГО	1 196,00	838	771	1387	1387	630
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	1 196,00	838	771	1387	1387	630
Основное мероприятие 2.1	Проведение анализа и информирование бизнеса общества о необходимости строительства и открытия объектов торговли и услуг в микрорайонах города.	ВСЕГО	79	0	0	0	0	75
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	79	0	0	0	0	75
Основное мероприятие 2.2	Проведение конкурсов, фестивалей и иных мероприятий, в том числе реализация проектов:	ВСЕГО	770	703	401	1258	1387	377
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	770	703	401	1258	1387	377
Основное мероприятие 2.3	Продвижение туристской привлекательности города Белгорода и городского турпродукта на внутреннем и внешнем рынках, в том числе реализация проекта:	ВСЕГО	233	35	370	129	0	129
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	233	35	370	129	0	129
Основное мероприятие 2.4	Развитие и продвижение информационного портала управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города «Добро пожаловать в Белгород», в том числе реализация проектов:	ВСЕГО	114	100	0	0	0	49
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		Бюджет городского округа «Город Белгород»	114	100	0	0	0	49

И.Ю. Григоренко,  
руководитель департамента экономического развития

Приложение № 3  
к постановлению администрации города Белгорода  
от 5 ноября 2019 г. № 181  
Приложение № 3  
к муниципальной программе «Повышение инвестиционной привлекательности города  
и формирование благоприятного предпринимательского климата»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы и проектов в составе муниципальной программы  
«Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата» за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород»

Таблица 1

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители и участники	Расходы на I этап реализации программы, тыс. рублей		Код бюджетной классификации	Расходы на I этап реализации программы, тыс. рублей					
			2015 год	2016 год		2017 год	2018 год	2019 год	2020 год		
			Муниципальная программа	«Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата»		Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений, МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий»), управление образования администрации города Белгорода, департамент городского хозяйства администрации города Белгорода	12 566,0	13 635,0	850 871 899	0412.0505	01 0 00 00000

Подпрограмма 1	«Развитие экономического потенциала города Белгорода»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ), управление образования администрации города Белгорода, департамент городского хозяйства администрации города Белгорода	11 370,0	12 797,0	850 871 899	0412, 0505	01 1 00 00000		29 751,0	12 207,0	27 046,0	9 318,0
Основное мероприятие 1.1	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития), управление образования администрации города Белгорода	800,0	800,0	871	0412	01 1 01 60010	800	800,0	800,0	700,0	700,0
	в том числе:											
Мероприятие 1.1.1	Субсидирование части затрат частным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста	Управление образования администрации города Белгорода	800,0	800,0	871	0412	01 1 01 60010	800	800,0	800,0	700,0	700,0
Мероприятие 1.1.2	Субсидирование части затрат малым инновационным предприятиям на участие в региональных, межрегиональных, международных конференциях, семинарах, выставках, ярмарках, программах обмена опытом	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	0,0	0,0	850	0412	01 1 03 60010	800	0,0	-	-	-
Основное мероприятие 1.2	Проведение конкурсов, фестивалей и иных мероприятий	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития), управление по взаимодействию со СМИ	310,0	100,0	850	0412	01 1 04 20990	200 300	229,0	64,0	100,0	558,0
	в том числе:											
Мероприятие 1.2.1	Проведение городского конкурса на присвоение звания «Лучшее малое предприятие года» среди представителей малого и среднего бизнеса, в том числе реализация проекта:	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	200,0	50,0	850	0412	01 1 04 20990	200 300	50,0	40,0	100,0	100,0
	«Организация конкурса на присвоение звания «Лучшее малое предприятие года»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)		50,0								
Мероприятие 1.2.2	Проведение городского конкурса на присвоение звания «Лучшее малое инновационное предприятие», в том числе реализация проекта: «Организация конкурса на присвоение звания «Лучшее малое инновационное предприятие»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	110,0	50,0	850	0412	01 1 04 20990	200 300	50,0	24,0	-	-
		Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)		50,0								
Мероприятие 1.2.3	Разработка и издание методических и презентационных материалов по вопросам поддержки предпринимательства (в том числе инновационного) и развитию инвестиционной деятельности на территории города, в том числе реализация проекта: «Создание электронного справочника инвесторам Белгородской агломерации и презентационных материалов для участия в профильных выставках»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ)	0,0	0,0	850	0412	01 1 04 20990	200	129,0	0,0	0,0	458,0
		Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ)	-	-	850	0412	01 1 04 20990	200	129,0	-	-	-
Основное мероприятие 1.3	Предоставление финансовой поддержки для софинансирования исследований и прикладных разработок по приоритетным направлениям научно-технической деятельности	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	300,0	100,0	850	0412	01 1 02 60020	800	0,0	-	-	-
Основное мероприятие 1.4	Организация экспозиции города Белгорода на экономических, инвестиционных форумах, выставках с целью позиционирования города как инвестиционно привлекательного, в том числе реализация проекта: «Создание электронного справочника инвесторам Белгородской агломерации и презентационных материалов для участия в профильных выставках»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	0,0	0,0	850	0412	01 1 05 20610	200	66,0	-	0,0	99,0
		Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	-	-	850	0412	01 1 05 20610	200	66,0	-	-	-
Основное мероприятие 1.5	Создание модулей, техническая поддержка и обновление инвестиционного интернет-портала города Белгорода, в том числе реализация проекта: «Создание инвестиционного портала Белгородской агломерации»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	0,0	0,0	850	0412	01 1 06 20620	200	265,0	-	0,0	200,0
		Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	-	-	850	0412	01 1 06 20620	200	265,0	-	-	-
Основное мероприятие 1.6	Субсидирование процентных ставок за пользование банковскими кредитами, привлеченными субъектами предпринимательской деятельности на строительство (реконструкцию) объектов недвижимости муниципальной собственности для производства сельскохозяйственной продукции	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития), департамент городского хозяйства администрации города Белгорода	9 960,0	11 797,0	899	0505	01 1 07 60070	800	11 504,0	11 343,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.7	Субсидия на погашение части основного долга по кредиту, привлеченному МКП «Белгорзеленхоз» в ОАО «Сбербанк России» для реализации инвестиционного проекта по строительству тепличного комплекса для производства сельскохозяйственной продукции	Департамент городского хозяйства администрации города Белгорода	-	-	899	0505	01 1 08 60110	800	16 887,0	0,0	17 046,0	7761,0
Основное мероприятие 1.8	Субсидирование в целях возмещения расходов на ремонт и восстановление троллейбусного парка и энергетического хозяйства хозяйствующим субъектам, осуществляющим перевозки в соответствии с муниципальными контрактами на осуществление транспортного обслуживания населения электротранспортом по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией города Белгорода	Департамент городского хозяйства администрации города Белгорода	-	-	899	0408	01 1 09 60 160	800	-	-	9200,0	-
Подпрограмма 2	«Развитие торговли, услуг и туризма в городе Белгороде»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений, МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий»)	1 196,0	838,0	850	0412	01 2 00 00000		771,0	1387,0	1387,0	630,0
Основное мероприятие 2.1	Проведение анализа и информирование бизнес-сообщества о необходимости строительства и открытия объектов торговли и услуг в микрорайонах города.	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий»)	79,0	0,0	850	0412	01 2 02 710	200	0,0	0,0	0,0	75,0
Основное мероприятие 2.2	Проведение конкурсов, фестивалей и иных мероприятий, в том числе реализация проектов:	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений, МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий», управление молодежной политики)	770,0	703,0	850 867	0412	01 2 02 20990 01 2 02 20990	200 200	301,0 100	1258,0	1387,0	377,0
	«Организация конкурса на лучшее предприятие современного сервиса в сфере розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения города Белгорода»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	170,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	«Разработка и внедрение критериев, направленных на улучшение качества товаров в сфере торговли и услуг на потребительском рынке города Белгорода и повышение уровня обслуживания потребителей»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	-	-	850	0412	01 2 02 20990	200	80,0	-	-	-
	«Организация и проведение фестиваля каши для продвижения национальных кулинарных традиций Белгородской области»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	-	225,0	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.3	Продвижение туристской привлекательности города Белгорода и городского турпродукта на внутреннем и внешнем рынках, в том числе реализация проекта	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений)	233,0	35,0	850	0412	01 2 03 20720	200	370,0	129,0	0,0	129,0
	«Создание положительного имиджа города Белгорода как города, привлекательного для туристов»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений)	-	-	850	0412	01 2 03 20720	200	100,0	-	-	-
Основное мероприятие 2.4	Развитие и продвижение информационного портала управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города «Добро пожаловать в Белгород», в том числе реализация проекта:	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	114,0	100,0	850	0412	01 2 04 20730	200	0,0	0,0	0,0	49,0
	«Создание цикла аудиозаписей по городу Белгороду»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития, управление по взаимодействию со СМИ, управление общественных отношений)	-	-	850	0412	01 2 04 20730	200	0,0	0,0	-	-
	«Разработка и внедрение мобильного приложения для продвижения Белгородского туристического продукта»	Администрация города Белгорода (департамент экономического развития)	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	49,0

И.Ю. Григоренко,  
руководитель департамента экономического развития

Приложение № 4  
к постановлению администрации города Белгорода  
от 5 ноября 2019 г. № 181

Приложение № 4  
к муниципальной программе «Повышение инвестиционной привлекательности города  
и формирование благоприятного предпринимательского климата»

Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата»

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнитель	Ожидаемые сроки принятия (изменения)
1.	Муниципальная программа «Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного инвестиционного климата»			
2.	Подпрограмма 1 «Развитие экономического потенциала города Белгорода»			
3.	Мероприятие 1.1.1. «Субсидирование части затрат частным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста»	Утверждение постановления администрации города Белгорода от 04.12.2017 г. № 242 «О субсидировании части затрат частным дошкольным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста»	Администрация города Белгорода (Управление образования)	2017 год
4.	Основное мероприятие 1.4 «Проведение городского конкурса на присвоение звания «Лучшее малое предприятие года» среди представителей малого и среднего бизнеса»	Утверждение постановления администрации города Белгорода «О проведении городского конкурса на присвоение звания «Лучшее малое предприятие года»	Администрация города Белгорода (Управление экономического развития и инвестиций департамента экономического развития)	2019 год (далее по мере необходимости)
		Утверждение распоряжения администрации города Белгорода «Об итогах проведения городского конкурса на присвоение звания «Лучшее малое предприятие года»		2019-2025 годы
5.	Основное мероприятие 1.8. Субсидирование в целях возмещения расходов на ремонт и восстановление троллейбусного парка и энергетического хозяйства хозяйствующим субъектам, осуществляющим перевозки в соответствии с муниципальными контрактами на осуществление транспортного обслуживания населения электротранспортом по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией города Белгорода	Утверждение постановления администрации города Белгорода «Об утверждении порядка предоставления субсидии в целях возмещения расходов на ремонт и восстановление троллейбусного парка и энергетического хозяйства хозяйствующим субъектам, осуществляющим перевозки в соответствии с муниципальными контрактами на осуществление транспортного обслуживания населения электротранспортом по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией города Белгорода»	Администрация города Белгорода (Департамент городского хозяйства)	2019 год

И.Ю. Григоренко,  
руководитель департамента экономического развития

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И ТРАНСПОРТА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 октября 2019 г.

№ 515

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейного объекта: «Строительство транспортной развязки в двух уровнях на пересечении ул. Студенческая и ул. Калинина в г. Белгороде»

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 1 статьи 2 закона Белгородской области от 21 декабря 2017 года № 223 «О перераспределении отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности между органами местного самоуправления и органами государственной власти Белгородской области», Положением о департаменте строительства и транспорта Белгородской области, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 20 августа 2012 года № 346-пп, на основании доверенности департамента строительства и транспорта № 8-7-82/3044 от 30 мая 2019 года, руководствуясь протоколом публичных слушаний от 24 сентября 2019 года, заключением о результатах публичных слушаний от 24 сентября 2019 года:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории для строительства линейного объекта: «Строительство транспортной развязки в двух уровнях на пересечении ул. Студенческая и ул. Калинина в г. Белгороде» (прилагается).
2. Управлению архитектуры и градостроительства Белгородской области в трехдневный срок направить настоящее распоряжение в администрацию города Белгорода для опубликования и размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Управлению архитектуры и градостроительства Белгородской области обеспечить опубликование настоящего распоряжения на сайте «Вестник нормативных правовых актов Белгородской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Г.В. ГОРОЖАНКИНА,  
начальник управления архитектуры и градостроительства Белгородской области

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ОПУБЛИКОВАНЫ НА САЙТЕ ГАЗЕТЫ  
<https://gazetab.ru/media/uploads/2019/11/R-155.pdf>