

НАШ БЕЛГОРОД ДОКУМЕНТЫ

Документы также читайте на официальном сайте органов местного самоуправления г. Белгорода www.beladm.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 сентября 2018 г.

№ 132

Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на 3 квартал 2018 года

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.07.2018 г. № 387/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на второе полугодие 2018 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на III квартал 2018 года» и постановлением Правительства Белгородской области от 10 ноября 2014 г. № 410-пп «Об утверждении Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по городскому округу «Город Белгород» на 3 квартал 2018 года для расчета размера социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации основной программы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в размере 40 205 (сорок тысяч двести пять) рублей.
2. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству.

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 сентября 2018 г.

№ 136

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 30 ноября 2016 года № 220

В соответствии с Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород», утвержденным постановлением администрации города Белгорода от 09 августа 2016 года № 124,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление администрации города Белгорода от 30 ноября 2016 года № 220 «Об утверждении типового решения внешнего вида нестационарного торгового объекта – павильона (киоска) в составе остановочного комплекса, размещаемого на территории городского округа «Город Белгород», изложив типовое решение внешнего вида нестационарного торгового объекта – павильона (киоска) в составе остановочного комплекса, размещаемого на территории городского округа «Город Белгород», в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Управлению потребительского рынка департамента экономического развития администрации города обеспечить размещение электронной версии типового решения внешнего вида нестационарного торгового объекта – павильона (киоска) в составе остановочного комплекса на сайте управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города (www.belgorod.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по экономике Савченко М.А.

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации города Белгорода от 05 сентября 2018 г. № 136

Вариант 1. Типовое решение внешнего вида нестационарного торгового объекта – павильона (киоска) в составе остановочного комплекса, размещаемого на территории городского округа «Город Белгород»



Вариант 2. Типовое решение внешнего вида нестационарного торгового объекта – павильона (киоска) в составе остановочного комплекса, размещаемого на территории городского округа «Город Белгород»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 сентября 2018 г.

№ 134

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 02 февраля 2017 года № 29

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 02 февраля 2017 года № 29 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление водных объектов или их частей в пользование на основании договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, за исключением предоставления водного объекта в пользование для обеспечения обороны страны и безопасности государства» (в редакции постановления администрации города Белгорода от 11.08.2017 г. № 166) изменения следующего содержания:
 - 1.1. В административном регламенте по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление водных объектов или их частей в пользование на основании договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, за исключением предоставления водного объекта в пользование для обеспечения обороны страны и безопасности государства»:
 - 1.1.1. В третьем абзаце пункта 1.4.4 после слов (www.kizo-bel.ru) в сети Интернет добавить слова: «(далее - Интернет-сайт Комитета)», после слов (www.gosuslugi.ru) добавить слова: «(далее - Единый портал)», после слов (<http://www.gosuslugi31.ru>) добавить слова: «(далее - Региональный портал)».
 - 1.1.2. В третьем абзаце пункта 1.4.6 после слов: «со дня регистрации обращения» добавить: «, электронным способом - 10 дней».
 - 1.1.3. Пункт 2.5 дополнить новым абзацем следующего содержания: « - настоящий Административный регламент».
 - 1.1.4. Абзацы второй и третий пункта 2.6.1.2 исключить.
 - 1.1.5. Абзацы второй и третий пункта 2.6.2.2 исключить.
 - 1.1.6. Абзац третий пункта 2.6.2.13. исключить.
 - 1.1.7. Пункт 2.7.2 исключить.
 - 1.1.8. Подпункт 5) пункта 2.9. исключить.
 - 1.1.9. Абзац третий пункта 2.17. исключить.
 - 1.1.10. В пятом абзаце пункта 2.20 слова «, в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг» исключить.
 - 1.1.11. В пункте 2.21 внести следующие изменения:
 - в пятом абзаце после слов (www.gosuslugi.ru) добавить слова «и Региональном портале»;
 - в шестом и седьмом абзацах после слов Едином портале добавить слова «и Региональном портале».
 - 1.1.12. В пункте 3.2.1 слова «в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг» исключить.
 - 1.1.13. Пункт 3.4 исключить.
 - 1.1.14. В пункте 3.7.1.1 слова «в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг» исключить.
 - 1.1.15. Пункт 3.9 исключить.
 - 1.1.16. Подпункт 1) пункта 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции: «1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги»;
 - 1.1.17. Подпункт 8) пункта 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции: «8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги»;
 - 1.1.18. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить новым подпунктом 9) следующего содержания: «9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами».
 2. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет имущественных и земельных отношений администрации города (Аборнева В.В.).

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 сентября 2018 г.

№ 133

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей»

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлений администрации города Белгорода от 14 февраля 2018 года № 17 «О реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в городе Белгороде», от 15 декабря 2014 года № 245 «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов и единых стандартизированных требований к предоставлению муниципальных услуг городского округа «Город Белгород»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановления администрации города Белгорода:
 - от 27 ноября 2012 г. № 229 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»»;
 - от 27 февраля 2013 г. № 45 «О внесении изменений в постановления администрации города от 26 ноября 2012 г. № 228 и от 27 ноября 2012 г. № 229»;
 - от 8 сентября 2014 г. № 173 «О внесении изменений в постановления администрации города Белгорода от 26 ноября 2012 г. № 228 и от 27 ноября 2012 г. № 229»;
 - от 11 марта 2016 г. № 46 «О внесении изменений в постановления администрации города Белгорода от 26 ноября 2012 г. № 228 и от 27 ноября 2012 г. № 229».
3. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в газете «Наш Белгород».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству.

Информацию о ходе исполнения постановления представлять ежегодно до 1 марта.

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации города Белгорода
04 сентября 2018 года № 133

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей»

1. Общие положения

- 1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» (далее – административный регламент) устанавливает сроки, последовательность, порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги.
- 1.2. Круг заявителей.

Получателем муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» (далее – муниципальная услуга) является молодая семья – участник основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – основное мероприятие), включенная в список претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные п. 2.6 административного регламента, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.
- 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.
 - 1.3.1. Муниципальную услугу предоставляет жилищное управление администрации города Белгорода (далее – жилищное управление).
 - 1.3.2. Информация о месте нахождения, электронной почте, контактных телефонах, а также график работы жилищного управления указана в приложении № 1 к административному регламенту.
 - 1.3.3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:
 - непосредственно в отделе реализации социальных жилищных программ (далее – отдел) жилищного управления (ул. Некрасова, д. 9/15);
 - с использованием средств телефонной связи (тел. 26-64-53);
 - на информационных стендах в доступных для посетителей помещениях жилищного управления;
 - на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области <http://www.gosuslugi31.ru> (далее – Региональный портал);
 - на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в сети Интернет <http://www.beladm.ru> (далее – Интернет-сайт);
 - на едином портале государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru> (далее – Единый портал).
 - 1.3.4. На информационных стендах, размещаемых в жилищном управлении, содержится следующая информация:
 - а) извлечения из нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги;
 - б) текст административного регламента, блок-схема;
 - в) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;
 - г) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых получатели муниципальной услуги могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;
 - д) схема размещения кабинетов должностных лиц и режим приема ими получателей муниципальной услуги;
 - е) основания для прекращения, приостановления предоставления муниципальной услуги;
 - ж) основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;
 - з) порядок получения консультаций;
 - и) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц жилищного управления;
 - к) наименование, адрес и телефон вышестоящего органа.
 - 1.3.5. На официальном Интернет-сайте, Едином портале, Региональном портале содержится следующая информация:
 - а) текст административного регламента, блок-схема;
 - б) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;
 - в) сроки предоставления муниципальной услуги в целом и максимальные сроки выполнения отдельных административных процедур, в том числе время нахождения в очереди (ожидания), время приема документов;
 - г) основания для прекращения, приостановления предоставления муниципальной услуги;
 - д) основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;
 - е) формы контроля;
 - ж) требования к местам предоставления муниципальной услуги;
 - з) порядок получения консультаций;
 - и) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц жилищного управления;
 - к) наименование, адрес и телефон вышестоящего органа.
- 1.3.6. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги.

Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги обеспечивается сотрудниками жилищного управления непосредственно на личном приеме, а также по телефону либо через Интернет-сайт, Единый портал, Региональный портал.

3.4.7. Способ фиксации: на бумажном носителе в журнале регистрации заявлений.

3.5. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

3.5.2. Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок ее выполнения.

В случае непредоставления заявителем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, специалист формирует соответствующие межведомственные запросы.

Формирование и направление межведомственного запроса осуществляется в течение одного рабочего дня с момента доведения лимитов бюджетных ассигнований из бюджета Белгородской области.

3.5.2.1. Представление документов и (или) информации, необходимой для предоставления настоящей муниципальной услуги, осуществляется в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Срок получения ответа составляет не более 5 рабочих дней.

3.5.2.2. Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю настоящей муниципальной услуги.

Заявитель вправе самостоятельно представить документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 6 рабочих дней.

3.5.3. Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента.

3.5.4. Результатом административной процедуры является получение ответа на межведомственный запрос.

3.5.5. Способ фиксации: на бумажном носителе в журнале регистрации запросов.

3.6. Рассмотрение заявления и принятых документов, оформление свидетельства либо мотивированного отказа в выдаче свидетельства.

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие всех документов, предоставляемых заявителем, и полученных ответов на межведомственные запросы для получения муниципальной услуги.

3.6.2. Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок ее выполнения.

На основании предоставленных молодой семьей документов и полученных ответов на межведомственные запросы специалист оформляет справку о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Специалист выносит на рассмотрение комиссии по признанию граждан малоимущими и постановке на учет нуждающихся в жилых помещениях при жилищном управлении администрации города Белгорода (далее – комиссия) материалы личного дела со всеми необходимыми документами. Комиссией принимается решение о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодым семьям – претендентам или об отказе в выдаче свидетельства.

В случае принятия решения об отказе в выдаче свидетельства специалист готовит уведомление об отказе в выдаче свидетельства с указанием причин и подписывает его у руководителя жилищного управления.

В случае принятия решения о выдаче свидетельства специалист оформляет свидетельства и передает их для подписания главе администрации города Белгорода.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 21 день.

3.6.3. Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) оснований, предусмотренных пунктом 2.10.2 настоящего административного регламента.

3.6.4. Результатом административной процедуры является оформленное и подписанное свидетельство или письменное уведомление об отказе.

3.6.5. Способ фиксации: на бумажном носителе.

3.7. Выдача свидетельства или письменного уведомления об отказе в выдаче свидетельства.

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является оформленное и подписанное свидетельство или письменное уведомление об отказе.

3.7.2. Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок ее выполнения.

Свидетельство молодая семья – претендент получает лично в жилищном управлении. Факт получения свидетельства подтверждается подписями в книге учета выданных свидетельств всех членов молодой семьи.

Письменное уведомление, зарегистрированное специалистом в книге регистрации исходящей корреспонденции, направляется заявителю не позднее одного рабочего дня с момента регистрации подписанного письменного уведомления.

Письменное уведомление заявитель может получить:

- почтовым отправлением;
- лично в жилищном управлении;
- в форме электронного документа по электронной почте.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.

3.7.3. Критерием принятия решения является решение о предоставлении муниципальной услуги.

3.7.4. Результатом административной процедуры является выданное свидетельство или письменное уведомление об отказе в выдаче свидетельства.

Специалист формирует личное дело получателя, последовательно подшивая представленные документы.

3.7.5. Способ фиксации: на бумажном носителе в журнале регистрации, реестре отправленных писем.

3.8. При возникновении у молодой семьи – участницы основного мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в жилищное управление заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и с приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволяющие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам основного мероприятия.

В течение тридцати дней с даты получения заявления о замене свидетельства жилищное управление выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

3.9. Описание последовательности предоставления муниципальной услуги приведено в блок-схеме административных процедур (приложение № 2).

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятия ими решений.

4.1.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется руководителем жилищного управления путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Белгородской области и города Белгорода.

4.1.2. Лица, ответственные за текущий контроль, проверяют исполнение должностными лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, положений настоящего административного регламента.

4.1.3. Персональная ответственность специалистов жилищного управления, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка регистрации и рассмотрения обращений, организации личного приема граждан.

4.2.2. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании квартальных планов работы) или внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги.

В случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги.

В рамках контроля соблюдения порядка обращений проводится анализ содержания поступающих обращений, принимаются меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования в том числе является:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов у заявителя, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в части соблюдения сроков выполнения административных процедур, установленных настоящим административным регламентом;
- 9) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 10) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.2. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба может быть направлена по почте, в электронной форме в жилищное управление, а также может быть принята при личном приеме заявителя в письменной форме на бумажном носителе.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством Интернет-сайта, Единого портала, Регионального портала, системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Жалоба, поступившая через официальный Интернет-сайт, направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган в день поступления такой жалобы на указанный сайт. В случае поступления жалобы на официальный Интернет-сайт в выходной, нерабочий праздничный день направление указанной жалобы осуществляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган в первый рабочий день.

Жалобы на решения, принятые руководителем жилищного управления, подаются в администрацию города Белгорода.

5.3.2. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Ответственным за прием, учет и рассмотрение жалоб на нарушения порядка предоставления услуги в части соблюдения максимального срока ожидания в очереди при обращении заявителя в жилищное управление для получения муниципальной услуги назначается лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб – руководитель жилищного управления.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.5.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.6. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- 2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.7. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- 1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- 2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Н.О. БОДЯКОВА,
руководитель жилищного управления

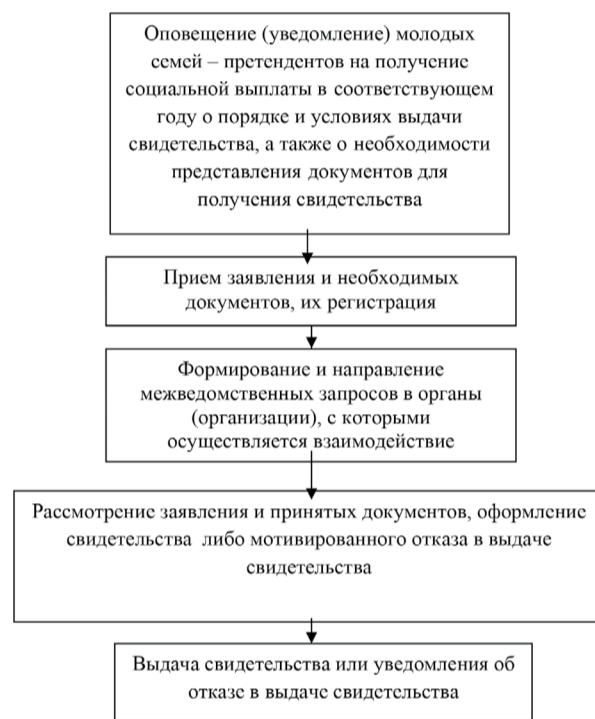
Приложение № 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей»

№ п/п	Наименование подразделения	Адрес	Контактные телефоны	График приема граждан
1	Руководитель жилищного управления	г. Белгород, ул. Некрасова, д. 9/15, каб. 1	тел/факс 26-84-92	Четверг с 14:00 до 18:00 (по предварительной записи)
2	Приёмная	г. Белгород, ул. Некрасова, д. 9/15, каб. 1	тел/факс 26-84-92	Понедельник-пятница с 9:00 до 18:00 Перерыв с 13:00 до 14:00
3	Начальник отдела по реализации социальных жилищных программ, предоставляющей муниципальную услугу	г. Белгород, ул. Некрасова, д. 9/15, каб. 1	26-84-92	Понедельник, среда-с 9:00 до 13:00, Вторник, четверг – с 14:00 до 18:00
4	Отдел по реализации социальных жилищных программ, предоставляющий муниципальную услугу	г. Белгород, ул. Некрасова, д. 9/15, каб. 30	26-64-53	Понедельник, среда-с 9:00 до 13:00, Вторник, четверг – с 14:00 до 18:00

Н.О. БОДЯКОВА,
руководитель жилищного управления

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей»

БЛОК – СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ



Н.О. БОДЯКОВА,
руководитель жилищного управления

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей»

«ФОРМА»

Руководителю жилищного управления _____

(Ф.И.О. заявителя) _____

проживающего по адресу: _____

тел.: _____

заявление.

Прошу Вас выдать свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства молодой семье-претенденту в составе _____ человек (а):

- 1) _____ Ф.И.О. супруга,
- 2) _____ Ф.И.О. супруги
- 3) _____ Ф.И.О. детей
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____

участнике основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

С порядком и условиями использования социальной выплаты ознакомлены, на получение социальной выплаты согласны.

Подписи совершеннолетних членов семьи:

Супруг (ФИО) _____ (подпись) _____

Супруга (ФИО) _____ (подпись) _____

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление принял « _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись специалиста жилищного управления _____

Н.О. БОДЯКОВА,
руководитель жилищного управления

Заключение о результатах публичных слушаний

Публичные слушания назначены оповещением Комиссии по Правилам землепользования и застройки в городе Белгороде от 24 августа 2018 года № 68.

Тема публичных слушаний: Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Инициатор публичных слушаний: Прудников В.А.

Дата проведения: 10 сентября 2018 года

№ п/п	Вопросы, вынесенные на публичные слушания	Предложения и рекомендации, дата их внесения	Кем внесено предложение	Рекомендации оргкомитета
1.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 31:16:0129007:80 площадью 288 кв. м, расположенном в территориальной зоне многостаночной жилой застройки (Ж1) по адресу: г. Белгород, ул. Буденного, 1-а, в части: - изменения максимального процента застройки в границах земельного участка с 50% до 100%; - изменения минимальной доли озелененной территории земельного участка с 15% на 0%; - изменения минимального количества машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта на территории земельного участка с 7 м/мест на 0 м/мест, на основании заявления Прудникова В.А.	-	-	Одобрить предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 31:16:0129007:80 площадью 288 кв. м, расположенном в территориальной зоне многостаночной жилой застройки (Ж1) по адресу: г. Белгород, ул. Буденного, 1-а, в части: - изменения максимального процента застройки в границах земельного участка с 50% до 100%; - изменения минимальной доли озелененной территории земельного участка с 15% на 0%; - изменения минимального количества машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта на территории земельного участка с 7 м/мест на 0 м/мест.

По итогам проведения публичных слушаний Комиссия по Правилам землепользования и застройки в городе Белгороде решила: Руководствуясь ст. 2 закона Белгородской области от 21.12.2017 № 223 (ред. от 26.03.2018) «О перераспределении отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности между органами местного самоуправления и органами государственной власти Белгородской области» и порядком принятия решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства поселений, городских округов или об отказе в предоставлении таких разрешений, утвержденным приказом начальника департамента строительства и транспорта Белгородской области от 09.02.2018 г. № 25-пр, комиссия по Правилам землепользования и застройки с учетом результатов публичных слушаний подготовит рекомендации о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства и направит их в управление архитектуры и градостроительства Белгородской области для проверки и подготовки заключений.

С.Н. КИСЕЛЕВ,
руководитель управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор города,
заместитель председателя комиссии по Правилам землепользования и застройки
Д.В. ЛАЗНИК,
юрисконсульт отдела юридического сопровождения и делопроизводства управления архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии

В комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода

З А Я В К А
на участие в торгах в виде открытого аукциона

"___" _____ 20__ г. _____ г. Белгород

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, полное наименование юридического лица)
именуемый далее - «Участник» в лице _____

(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____

принимая решение об участии в аукционе по приобретению в собственность/права на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка, предоставляемого _____

(целевое назначение земельного участка)

расположенного по адресу: _____ (полный адрес расположения земельного участка)

со следующими характеристиками _____ (кадастровый номер, площадь земельного участка)

назначенном на «___» _____ 20__ г. в 11.00 час.

о б я з у с ь :

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в _____

(наименование печатного издания)
от «___» _____ 20__ г. № _____

2. В случае признания победителем, уплатить Продавцу стоимость земельного участка/приобретенного права на заключение договора аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

К заявке прилагаются:
- платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Участником установленной суммы задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность физического лица;
- доверенность, в случае участия в торгах лица по доверенности;
- копии документов, удостоверяющих личность доверенного лица.
Полное наименование, адрес и банковские реквизиты Участника аукциона для возврата задатка:

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

МП

Заявка принята:

_____ "___" _____ 20__ г. за № _____ час _____ мин.

Подпись уполномоченного лица _____

ДОГОВОР
КУПИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
Per. №

г. Белгород _____ от «___» _____ 201__ г.

Муниципальное образование городской округ «Город Белгород» (Устав города Белгорода Белгородской области, принят решением Белгородского городского Совета депутатов от 29 ноября 2005 г. №197), исполнительно - распорядительный орган - администрация города Белгорода; Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, Гражданский проспект, дом №38, в лице в лице начальника управления земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода Наумова Юрия Александровича, действующего на основании доверенности от 14.03.2018 года №09/1660, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и «_____», адрес: _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Продавец на основании протокола № 2 об итогах аукциона от «___» _____ 201__ г. per. № _____ передает в собственность земельный участок площадью 800 кв. м для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: **Белгородская область, г. Белгород, пер. Павловский, 1 а.** Покупатель приобретает и оплачивает стоимость участка на условиях настоящего Договора.
1.2. Земельный участок с кадастровым номером 31:16:0129014:777, площадью 800 кв. м с разрешенным видом использования: индивидуальное жилищное строительство, расположенный по адресу: **Белгородская область, г. Белгород, пер. Павловский, 1.**
1.3. Целевое назначение участка: **индивидуальное жилищное строительство.**
1.4. Категория земель - **земли населенных пунктов.**
Продавец гарантирует, что до заключения настоящего Договора земельный участок не продан, не заложен и не находится под арестом. Покупатель ознакомлен до заключения настоящего Договора с качественным состоянием земельного участка и претензий не имеет.

II. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

2.1. Цена земельного участка указана в протоколе № 2 об итогах аукциона от «___» _____ 201__ г. per. № _____ составляет _____ рублев.
2.2. Задаток в сумме _____ рублев, внесенный Покупателем до заключения настоящего договора на счет УФК по Белгородской области (Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода, л/с 05263019110) ИИН 3123282512, КПП 312301001, р/с 40302810914033000025 в Отделении Белгород г. Белгород, БИК 041403001, ОКАТО 14701000, засчитывается в счет оплаты земельного участка.
2.3. В соответствии с Земельным кодексом РФ Покупатель за вычетом суммы задатка обязан оплатить сумму в размере _____ рублев, которые вносятся Покупателем на счет УФК по Белгородской области (Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода), ИИН 3123282512, КПП 312301001, р/сч 40101810300000010002 в Отделении Белгород г. Белгород, БИК 041403001, ОКТМО 14401000000, код 895 1 14 06012 04 0000 400.

III. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

3.1. Передача земельного участка производится Продавцом и оформляется актом приема-передачи земельного участка (Приложение № 1), подписанным уполномоченным представителем Продавца и Покупателем.

IV. ОБРЕМЕНЕНИЯ

4.1. С соблюдением охранный зоны ВЛ - 0,4 кв.
4.2. В ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.
5.1. Продавец обязан передать Покупателю земельный участок по акту приема-передачи.
5.2. Покупатель обязан:
а) принять от Продавца земельный участок по акту приема-передачи;
б) нести ответственность за нарушение условий использования земельного участка;
в) обеспечить санитарное состояние предоставляемой территории, организацию сбора и обеспечение вывоза строительного мусора и твердых бытовых отходов;
г) использовать земельный участок в соответствии с требованиями Земельного, Градостроительного и Гражданского кодексов РФ и других нормативных правовых актов, определяющих порядок и условия землепользования и градостроительства;
д) использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;
е) своевременно вносить земельный налог;
ж) не нарушать права других собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов;
з) своевременно представлять по требованию органов власти (местного самоуправления) установленные законодательством сведения о состоянии и использовании земель;
и) не препятствовать свободному доступу на земельный участок представителей органов, осуществляющих контроль в области градостроительства и землепользования;
к) произвести государственную регистрацию настоящего Договора в течение 30 дней с момента его подписания в управлении Росреестра по Белгородской области;
л) вести строительство в соответствии с предельными параметрами разрешенного строительства объектов капитального строительства на основании данных управления архитектуры и градостроительства администрации г. Белгорода, представленных в выписке из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности от 27.07.2018 г. № 500.
м) учитывать, что:
- в соответствии с письмом филиала АО «Газпром газораспределение Белгород» от 24.05.2018 г. № 053-18-А присоединение к газораспределительной сети отсутствует;
- согласно письму ГУП «Белводоканал» от 30.05.2018 г. № 393 техническая возможность подключения объекта капитального строительства к централизованным сетям водоснабжения - имеется, к централизованным сетям водоотведения - отсутствует;
- в соответствии с письмом филиала ГАО «Квадра» - «Белгородская генерация» от 31.05.2018 г. № МЭ-106/908 присоединение к системе централизованного теплоснабжения отсутствует.

Комитет имущественных и земельных отношений администрации г. Белгорода сообщает о проведении 15 октября 2018 г., в 11 часов, аукциона по продаже в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: г. Белгород, пер. Павловский, 1.

Площадь земельного участка - **800 кв. м**
Кадастровый номер 31:16:0129014:777.
Категория земель: земли населенных пунктов.
Начальная цена продажи в собственность земельного участка - **687 200 руб.**
Шаг аукциона - 3% начальной цены продажи.
Организатор торгов - Комитет имущественных и земельных отношений Администрации г. Белгорода.
Торги проводятся в форме аукциона, участниками которого могут являться только граждане.
Решение о проведении торгов принято распоряжением администрации города от 05.09.2018 года № 971.
Предусмотреть в договоре купли-продажи:
1. Ответственность за нарушение использования земельного участка.
2. Обязанность по обеспечению санитарного состояния предоставляемой территории, организации сбора и обеспечению вывоза строительного мусора и твердых бытовых отходов.
3. Ограничения и обременения:
- с соблюдением охранный зоны ВЛ - 0,4 кв.
3. Предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства на основании данных управления архитектуры и градостроительства администрации г. Белгорода, представленных в выписке из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности от 27.07.2018 г. № 500.
5. Технические условия и плата за подключение:
- в соответствии с письмом филиала АО «Газпром газораспределение Белгород» от 24.05.2018 г. № 053-18-А присоединение к газораспределительной сети отсутствует;
- согласно письму ГУП «Белводоканал» от 30.05.2018 г. № 393 техническая возможность подключения объекта капитального строительства к централизованным сетям водоснабжения - имеется, к централизованным сетям водоотведения - отсутствует;
- в соответствии с письмом филиала ГАО «Квадра» - «Белгородская генерация» от 31.05.2018 г. № МЭ-106/908 присоединение к системе централизованного теплоснабжения отсутствует.

Документы, предоставляемые для участия в аукционе:
Заявка на участие в аукционе.
Документ, удостоверяющий личность (копия).
Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом задатка.
Доверенность от представителя заявителя (в случае участия в торгах представителя).
Сумма задатка для участия в аукционе по продаже в собственность земельного участка составляет 20 % от начальной стоимости предмета торгов.
Задаток перечисляется на счет УФК по Белгородской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации города Белгорода, л/с 05263019110), № р/сч 40302810914033000025 в Отделении Белгород г. Белгород, ИИН 3123282512, КПП 312301001, БИК 041403001, ОКТМО 14701000, и должен поступить на указанный счет не позднее **09 октября 2018 г., до 13 час. 00 мин.** Форма платежа - единовременная.

4.3.11. Выполнять требования соответствующих служб, занимающихся эксплуатацией городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.
4.3.12. В случае изменения адреса места нахождения Арендатора и иных реквизитов, в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.
4.3.13. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания, в проведении этих работ.
4.3.14. Осуществлять мероприятия по снятию и транспортировке верхнего плодородного слоя почвы согласно проекту на снятие плодородного слоя почвы. За выполнение от проведения указанных мероприятий Арендатор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
4.3.15. По окончании строительных работ Арендатор обязан восстановить изношенный или поврежденный верхний слой дорожных покрытий с обеспечением требуемой ровности в соответствии с установленными нормами.
4.3.16. Обеспечить вывоз и утилизацию строительного мусора и бытовых отходов.
4.3.17. В течение 2 (двух) месяцев с момента подписания договора аренды зарегистрировать договор аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
5.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ
6.1. Все споры, возникающие в ходе реализации настоящего Договора, по которым не было достигнуто соглашение сторон, разрешаются в соответствии с действующим законодательством, судами Российской Федерации в соответствии с их компетенцией.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора аренды вносятся по соглашению сторон, оформляются в письменном виде в форме Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.
Положения настоящего пункта не распространяются на п. 2.5, п. 2.6, Договора.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА
8.1. В случае досрочного расторжения Договора Арендатор обязан в срок, указанный в уведомлении о прекращении договорных отношений, подписать акт приема-передачи и передать земельный участок обратно в ведение администрации г. Белгорода в состоянии, пригодном для дальнейшего использования в соответствии с его установленным видом разрешенного использования, свободным от какого-либо имущества, строительных материалов, мусора. В случае неисполнения Арендатором требования о приведении земельного участка в состояние, пригодное для дальнейшего использования, Арендодатель вправе провести работу по освобождению земельного участка от какого-либо движимого имущества, строительных материалов, мусора собственными силами с последующим взысканием с Арендатора понесенных расходов.
8.2. Арендатор несет ответственность:
- за несвоевременную уплату арендной платы;
- за нарушение условий использования земельного участка;
- по обеспечению санитарного состояния предоставляемой и прилегающей территории, организации сбора и вывозу строительного мусора и твердых бытовых отходов;
8.3. Обременение:
- выдержать расстояние охранной зоны 2 м в обе стороны;
- обеспечить доступ представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

8.3. Предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства на основании данных управления архитектуры и градостроительства администрации г. Белгорода, представленных в выписке из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности от 24.07.2018 г. № 491.
8.4. Технические условия и плата за подключение:
- в соответствии с письмом филиала АО «Газпром газораспределение Белгород» от 08.06.2018 г. № 059/18-А техническая возможность присоединения к газораспределительной сети отсутствует;
- в соответствии с письмом филиала ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация» от 27.04.2018 г. № МЭ-106/7/10 присоединение к системе централизованного теплоснабжения отсутствует;
- присоединение к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения осуществлять согласно письму ГУП «Белводоканал» от 03.05.2018 г. № 215.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
9.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, первый из которых выдан Арендатору, второй хранится у Арендодателя в комитете имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода, третий - в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

9.2. К Договору в качестве его неотъемлемой части приложено:
Приложение № 1 - Распоряжение администрации города Белгорода о предоставлении земельного участка в аренду.
Приложение № 2 - Акт приема - передачи земельного участка в аренду.
Приложение № 3 - Кадастровый паспорт земельного участка, предоставленного в аренду.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:
Начальник управления земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода
Ю.А.Наумов

МП _____
АРЕНДАТОР:
ф.и.о. гражданина, паспортные данные,

адрес, телефон, расчетный счет и другие данные

М.П. _____ подпись, ф., и., о. Лица, выдавшего договор.
Ю.А.Наумов,
заместитель руководителя комитета имущественных и земельных отношений, начальник управления земельных отношений

Комитет имущественных и земельных отношений администрации г. Белгорода сообщает о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов - елочных базаров по реализации елей, хвойного лапника и украшений согласно следующим лотам:

№ лота	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта/ территориальная зона/ район	Вид объекта	Ассортиментная специализация	Площадь земельного участка, кв. м	Начальная цена аукциона (стоимость платы по договору на размещение объекта за 5 сезонных периодов), руб.
1	ул. Белгородского полка, 62	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	127 000
	Б. Строителей, 18	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Есенина, 12-а	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Костокова, 39-а	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Корчанская, 493-а	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
2	ул. Семашко, 32	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	127 000
	ул. Чичерина, 2-в	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Магистральная, 35	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Механизаторов	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Кутузова, 2-г	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	

Участниками аукциона могут являться только юридические лица независимо от организационно - правовой формы и индивидуальные предприниматели.
Решение о проведении торгов принято распоряжением администрации города Белгорода от 04.09.2018 года № 940.
Шаг аукциона - 5% начальной цены по каждому лоту.
Установить срок размещения нестационарных торговых объектов - елочных базаров по реализации елей, хвойного лапника и украшений - ежегодно на сезонный период с 17.12.2018 г. по 31.12 до 01.01.2023 г.
Торги проводятся в форме аукциона, открытого по форме подачи заявок на участие в аукционе.
Инициатор проведения аукциона - управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода. Адрес: г. Белгород, ул. Н. Острожского, 7, телефон: (4722) 32-34-13, e-mail: urpb@yandex.ru.
Организатор аукциона - комитет имущественных и земельных отношений администрации администрации города Белгорода. Адрес: г. Белгород, ул. Николая Чумичова, 31-а, телефон: (4722) 27-12-62, e-mail: umsums@yandex.ru.

Документы, представляемые для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.
2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона.
3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.
4. Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц).
5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.
6. Документ или копия документов, подтверждающие внесение задатка.

Сумма задатка для участия в аукционе по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов - елочных базаров по реализации елей, хвойного лапника и украшений составляет 100 % начальной стоимости по каждому лоту.
Задаток перечисляется на счет УФК по Белгородской области (Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода № 05263019110) № р/сч 4030281091403300025 в Отделении Белгород г. Белгород ИНН 3123282512 КПП 312301001 БИК 041403001 ОКТМО 14701000, и должен поступить на указанный счет не позднее **19 октября 2018 г., до 16 час. 00 мин.**
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона начиная с 14 сентября 2018 года по адресу организатора аукциона с понедельника по пятницу, с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00; суббота, воскресенье - выходной, а также принимаются заявки в форме электронного документа через раздел «Интернет- приемная» сайта комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода http://kizo-bel.ru.

Срок окончания приема заявок - **15 октября 2018 года, в 18 час. 00 мин.**
19 октября 2018 г., в 16 час. 00 мин. - рассмотрение заявок на участие в аукционе по адресу организатора аукциона.
Заявка, поступившая после истечения срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
Аукцион проводится **22 октября 2018 г., в 11 час. 00 мин.**
Место проведения аукциона: г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 1-й этаж, зал заседаний.
Ознакомиться с формой заявки, а также иными сведениями можно с момента приема заявок по адресу Продавца. Телефон для справок: **27-54-38.**

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора.
Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.
Победителю аукциона или его полномочному представителю в день проведения аукциона выдается под расписку протокол о результатах аукциона.
Управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода обеспечивает заключение договора с победителем (участником) аукциона в срок не менее десяти рабочих дней со дня размещения протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов.
В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода обеспечивает заключение договора в срок, не менее десяти рабочих дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе с единственным участником аукциона. Задаток в данном случае засчитывается в счет оплаты договора.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.
Если в отношении заявителя, подавшего единственную заявку на участие в аукционе отсутствует основания для отказа в допуске к участию в аукционе, управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода в срок не менее десяти рабочих дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обеспечивает заключение договора с единственным участником аукциона.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.
В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после кратковременного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Задаток в данном случае засчитывается в счет оплаты договора.

Организатор аукциона:
- в течение 5 банковских дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе;
- в течение 5 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, за исключением участника, предложившего предпоследнюю цену аукциона, которому задаток возвращается в течение 2 банковских дней с момента заключения договора с победителем аукциона;
- в течение 5 банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки возвращает заявителю внесенный им задаток. В случае отзыва заявителем заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

- в течение 5 банковских дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона возвращает участникам аукциона денежные средства, внесенные в качестве задатка.
Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор, вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.
В течение трех рабочих дней со дня размещения на официальном сайте органов местного самоуправления (www.beladm.ru) протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода выдает (направляет) победителю аукциона (единственному принявшему участие в аукционе участнику) проект договора для подписания.

Победитель аукциона (единственный принявший участие в аукционе участник) в течение семи рабочих дней, с момента получения договора, обязан представить в управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода подписанный договор.
В течение двух рабочих дней управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода выдает (направляет) победителю аукциона (единственному принявшему участие в аукционе участнику) подписанный со стороны управления потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода экземпляр договора.

В случае, если победитель аукциона (единственный принявший участие в аукционе участник) в течение семи рабочих дней со дня получения договора не предоставил в управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода подписанный договор, победитель аукциона (единственный принявший участие в аукционе участник) признается уклонившимся от заключения договора.

Управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода в течение трех рабочих дней направляет договор участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене, по цене, предложенной этим участником аукциона. В случае заключения договора участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене, предмета аукциона, задаток, внесенный данным участником, засчитывается в счет оплаты договора.

В случае, если в течение трех рабочих дней со дня получения договора участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене, не предоставил в управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода подписанный им договор, управление потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Белгорода инициирует проведение повторного аукциона.

Заявка на участие в аукционе
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород»

(наименование индивидуального предпринимателя, юридического лица)
в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____ (наименование документа)

Ознакомившись с размещенными в газете «Наш Белгород» от « _____ » _____ 2018 г. № _____, либо на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет извещением и аукционной документацией, направляю настоящую заявку на участие в аукционе, который состоится « _____ » _____ 2018 г.
Сведения о нестационарном торговом объекте, на право размещения которого подается настоящая заявка:

1) адресные ориентиры _____;
2) вид нестационарного торгового объекта _____;
3) ассортиментная специализация _____;
4) площадь объекта _____;
5) период и срок размещения _____

В настоящей заявке:
- сообщаем о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в аукционной документации;
- гарантируем достоверность представленных в заявке сведений;
- в случае признания победителем аукциона обязуемся подписать договор на условиях, установленных результатами аукциона;
- сообщаем о своем согласии на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечень прилагаемых к заявке документов:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(должность) _____ (подпись, расшифровка подписи, дата)
МП (при наличии)

Общие сведения о заявителе:
1. Полное наименование юридического лица (по учредительным документам):
2. Должность, фамилия, имя, отчество
3. Документ, подтверждающий полномочия
4. Место нахождения юридического лица:
Юридический адрес:
Почтовый адрес:
5. Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя:
6. Сведения о месте жительства
7. Паспортные данные
8. Индивидуальный номер налогоплательщика
9. Телефон e-mail (адрес электронной почты)
10. Факс

(должность) _____ (подпись, расшифровка подписи, дата)
МП (при наличии)
Заявка принята:
_____ час _____ мин. « _____ » _____ 2018 г. за № _____
Подпись уполномоченного лица: _____

Проект договора
Договор № _____ на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Белгород»

г. Белгород « _____ » _____ 20 _____ г.
Администрация города Белгорода в лице начальника управления потребительского рынка департамента экономического развития _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем Управление, с одной стороны, и _____ в лице, действующем на основании _____, именуем _____ в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора
1.1. В соответствии с результатами аукциона (протокол № _____ от _____ 20 _____ г., регистрационный № _____) Управление предоставляет Исполнителю право разместить нестационарный(ые) торговый(ые) объект(ы) (далее - Объект(ы)) на территории городского округа «Город Белгород» в соответствии с пп. 3.1.1 настоящего Договора.
1.2. Наземные Объект(ы) не могут служить основанием невнесения платы.
1.3. В соответствии с пунктом 7 статьи 448 Гражданского кодекса РФ передача прав и обязанностей по данному Договору не допускается.

II. Порядок оплаты
2.1. Размер платы по Договору с учётом итогов аукциона составляет _____ рублей.
2.2. Исполнитель вносит плату по Договору, за вычетом суммы задатка, в срок не позднее 20 дней с момента заключения Договора на расчетный счёт, указанный Управлением.
2.2. В случае невнесения платы в установленный срок Исполнитель уплачивает пеню в размере 0,1% от непоплаченной суммы за каждый день просрочки.

III. Права и обязанности сторон
3.1. Исполнитель обязан:
3.1.1. Обеспечить размещение (сезонного*, круглогодичного, передвижного) Объекта(ов):

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта/ территориальная зона/район	Вид объекта	Ассортиментная специализация	Площадь земельного участка, кв. м	Собственный земельный участок	Период размещения нестационарного торгового объекта (чч.мм.тг. - чч.мм.тг.)

3.1.2. Обеспечить использование Объекта(ов) по назначению, указанному в пп. 3.1.1 настоящего Договора, с соблюдением условий настоящего Договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов.
3.1.3. Устранить в течение трёх календарных дней несотвествия, выявленные при приёме Объекта(ов) и указанные в акте приёмки нестационарного торгового объекта; уведомить в соответствии с пунктом 2.1.3 Порядка размещения нестационарных торговых

объектов на территории городского округа «Город Белгород» в течение трёх дней Управление для организации повторной приёмки.

3.1.4. Не допускать эксплуатацию Объекта(ов) без акта приёмки нестационарного торгового объекта.

3.1.5. Обеспечить соблюдение типового решения внешнего вида Объекта(ов) в течение установленного периода размещения.

(<*> Пункт не включается при размещении нестационарного торгового объекта по реализации услуг по прокату электромобилей и детских батутов).

3.1.6. Нести все расходы, связанные с размещением и эксплуатацией Объекта(ов), а также с риском его(их) случайного разрушения либо повреждения.

3.1.7. При осуществлении своей хозяйственной деятельности не допускать использование большей площади территории, чем предоставлено для размещения Объекта(ов) в соответствии с пп. 3.1.1 настоящего Договора.

3.1.8. Обеспечить вывоз твёрдых бытовых отходов и уборку прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа «Город Белгород».

3.1.9. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород». Не допускать загрязнения, захламливания места размещения Объекта(ов).

3.1.10. При осуществлении своей хозяйственной деятельности обеспечить соблюдение требований Постановления Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации», санитарных правил СП 2.3.6.1066-01 2.3.6. «Предприятия торговли. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов Санитарно-эпидемиологические правила», санитарных правил СП 2.3.6.1079-01. 2.3.6. «Организации общественного питания. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. Санитарно-эпидемиологические правила», требования (запреты, ограничения) действующего законодательства в области торговой деятельности, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции и табачных изделий.

3.1.11. Демонтировать Объект(ы) за свой счёт и своими силами с установленного места его(их) расположения:

- в течение двух дней с момента прекращения действия Договора;
- <*> - не позднее последнего дня срока размещения.

3.1.12. По окончании срока действия Договора передать территорию в первоначальном состоянии по передаточному акту.

3.1.13. Восстановить благоустройство предоставленной для размещения Объекта(ов) и прилегающей к нему(ним) территории, нарушенное при установке (демонтаже) Объекта(ов), в течение одних суток после производства работ по установке (демонтажу) Объекта(ов).

3.1.14. Соблюдать требования по безопасности Объекта(ов), в том числе направленные на антитеррористическую безопасность.

3.2. Управление имеет право:

3.2.1. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем условий настоящего Договора.

3.2.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случае:

- однократного невенесения Исполнителем платы в установленный срок;
- осуществления действий (бездействия), приводящих к ухудшению качественных характеристик территории размещения Объекта(ов), а также к загрязнению прилегающей территории;
- эксплуатации Объекта(ов) без акта приёмки нестационарного торгового объекта;
- нарушения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Белгорода;
- несоответствия Объекта(ов) типовому решению внешнего вида;

(<*> Абзац не включается при размещении нестационарного торгового объекта по реализации услуг по прокату электромобилей и детских батутов).

3.2.3. Несоблюдение требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Белгород»;

3.2.4. По иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.2.3. Расторжение Договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

3.3. Управление обязано:

3.3.1. Организовать приёмку Объекта(ов) на предмет соответствия требованиям.

3.3.2. Принять территорию по окончании периода размещения на передаточном акту.

IV. Срок действия Договора

4.1. Договор заключается с «_» 20__ г. по «_» 20__ г., вступает в силу с момента его подписания двумя сторонами и прекращается по истечении его срока.

V. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Управление имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Исполнителем требований, указанных в пунктах 3.1.1 - 3.1.10 настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Управление направляет Исполнителю письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Управление имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Исполнителя не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;
- об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;
- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;
- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение Объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора Объект(ы) подлежит(ат) демонтажу.

VI. Заключительные положения

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению между сторонами. При невозможности достижения соглашения между сторонами возникшие споры разрешаются в суде (арбитражном суде) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями сторон.

6.4. Акт приёмки нестационарного торгового объекта, протокол о результатах аукциона и типовое решение внешнего вида объекта являются неотъемлемой частью Договора.

(<*> 6.4. Акт приёмки нестационарного торгового объекта, протокол о результатах аукциона являются неотъемлемой частью Договора - при размещении нестационарного торгового объекта по реализации услуг по прокату электромобилей и детских батутов).

6.5. Настоящий Договор пролонгируется (автоматическому продлению) не подлежит.

6.6. Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, первый находится в Управлении, второй - у Исполнителя, третий - в комитете муниципальных и земельных отношений администрации города, каждый экземпляр Договора имеет одинаковую юридическую силу.

Приложение:

1. Протокол о результатах аукциона (приложение № 1);

2. Типовое решение внешнего вида объекта (приложение № 2);

(<*> Пункт не включается при размещении нестационарного торгового объекта по реализации услуг по прокату электромобилей и детских батутов).

3. Акт приёмки нестационарного торгового объекта (приложение № 3).

VII. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

1) Управление: 2) Исполнитель:

адрес: _____ адрес: _____

_____ ОГРН _____

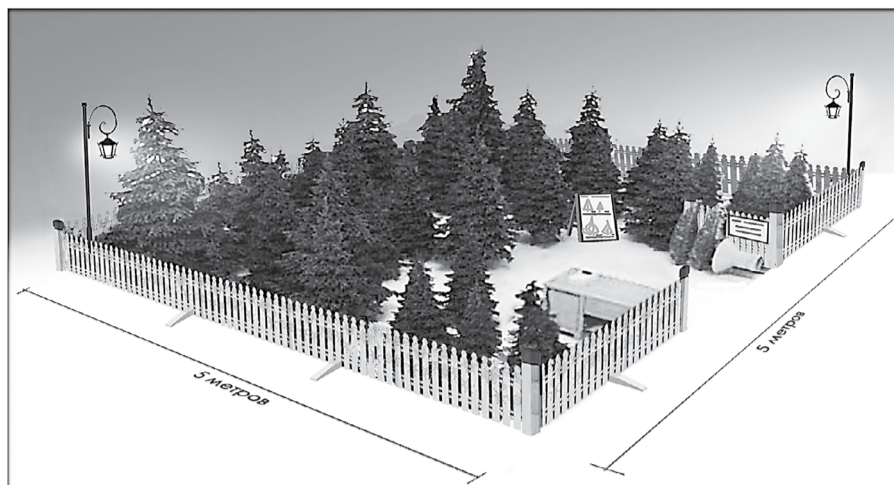
_____ ИНН _____

_____ банк _____

_____ р/сч. _____

_____ М.П. _____ М.П. _____

Типовое решение внешнего вида нестационарного торгового объекта - елочного базара по реализации елей, хвойного лапника и украшений, размещаемого на территории городского округа «Город Белгород»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04 сентября 2018 г.

№ 940

О проведении торгов по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов - елочных базаров по реализации елей, хвойного лапника и украшений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации города Белгорода от 09.08.2016 г. № 124 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Белгород»:

1. Провести торги в форме аукциона, открытого по форме подачи заявок на участие в аукционе, по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов - елочных базаров по реализации елей, хвойного лапника и украшений согласно следующим лотам:

№ лота	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта/территориальная зона/ район	Вид объекта	Ассортимент-ная специализация	Площадь земельного участка, кв. м	Начальная цена аукциона (стоимость платы по договору на размещение объекта за 5 сезонных периодов), руб.
1	ул. Белгородского полка, 62	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	127 000
	Б. Строителей, 18	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Есенина, 12-а	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Костюкова, 39-а	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Корочанская, 493-а	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
2	ул. Семашко, 32	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	127 000
	ул. Чичерина, 2-в	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Магистральная, 35	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Механизаторов	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	
	ул. Кутузова, 2-г	елочный базар	ели, хвойный лапник и украшения	25	

2. Участниками аукциона могут являться только юридические лица независимо от организационно-правовой формы и индивидуальные предприниматели.

3. Начальную цену продажи права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов - елочных базаров по реализации елей, хвойного лапника и украшений установить на основании отчётов независимого оценщика ООО «Центр оценки», составленных в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4. Определить сумму задатка для принятия участия в аукционе в размере 100% начальной цены продажи права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов - елочных базаров по реализации елей, хвойного лапника и украшений по каждому лоту.

5. Установить «шаг аукциона» в размере 5% начальной цены по каждому лоту.

6. Установить срок размещения нестационарных торговых объектов - елочных базаров по реализации елей, хвойного лапника и украшений, указанных в п. 1 настоящего распоряжения, - ежегодно на сезонный период с 17.12.2018 г. по 31.12.2023 г.

7. Комитету муниципальных и земельных отношений администрации города Белгорода опубликовать в газете «Наш Белгород» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.beladm.ru>) извещение о проведении аукциона по продаже права на размещение нестационарных торговых объектов - елочных базаров по реализации елей, хвойного лапника и украшений не менее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8. Управлению потребительского рынка департамента экономического развития администрации города (Бочарова О.Л.) обеспечить заключение договоров на размещения нестационарных торговых объектов - елочных базаров по реализации елей, хвойного лапника и украшений, указанных в п. 1 настоящего распоряжения, с победителями (участниками) аукциона в срок не менее десяти рабочих дней со дня размещения протоколов аукциона либо протоколов рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на комитет муниципальных и земельных отношений администрации города (Аборнева В.В.).



К.Полещев

Ю.А.Наумов,
заместитель руководителя комитета муниципальных и земельных отношений,
начальник управления земельных отношений

Сведения о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений и расходовании этих средств
(на основании данных, предоставленных филиалом ПАО Сбербанк)
Выборы депутатов Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатным избирательным округам №№1-27

По состоянию на 5 сентября 2018 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств			Истрасходовано средств			Возвращено средств				
		всего	из них пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	всего	из них финансовые операции по расходование средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей	сумма, тыс. рублей	основание возврата				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Одномандатный избирательный округ №1												
1	Пашкин Алексей Владимирович	0					0				0	
2	Присяжнюк Богдан Александрович	0,5					0,3				0	
3	Радченко Вадим Витальевич	58,1					58,1				0	
4	Стольников Сергей Борисович	5,0					5,0				0	
Итого		63,6	0		0		63,4		0		0	
Одномандатный избирательный округ №2												
1	Агабекян Лилит Ваниковна	0					0				0	
2	Белюсов Александр Александрович	0,5					0,4				0	
3	Бугаёв Дмитрий Валериевич	1,3					0,4				0	
4	Матвиенко Виталий Алексеевич	0					0				0	
5	Мухартов Андрей Александрович	150,0					150,0				0	
6	Оганова Яна Игоревна	38,2					38,2				0	
Итого		190,0	0		0		189,0		0		0	
Одномандатный избирательный округ №3												
1	Джепа Игорь Юрьевич	5,0					5,0				0	
2	Мокрицев Владимир Николаевич	0,5					0,3				0	
3	Поталов Алексей Викторович	85,0	85,0	ООО «ЦемТрейд»			83,2	10.08.18г	64,8	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0	
Итого		90,5	85,0		0		88,5		64,8		0	
Одномандатный избирательный округ №4												
1	Ильченко Евгений Геннадьевич	1,4					1,4				0	
2	Клоповская Екатерина Ивановна	18,8					18,8				0	
3	Тишкин Максим Викторович	240,0	40,0	ООО «Центр-Сервис»			127,3				0	
			40,0	ООО «Промжилстрой»								
			40,0	ООО «НДС»								
			40,0	ООО «ЛифтстройСервис»								
			40,0	ООО «Лифтстрой»								
			40,0	ООО «ДСК-Инжпроектсервис»								
Итого		260,2	240,0		0		147,5		0		0	
Одномандатный избирательный округ №5												
1	Бесчетникова Марина Викторовна	0					0				0	

2	Жидков Константин Алексеевич	0				0				0		
3	Заказчиков Константин Александрович	0,5				0,5				0		
4	Ковалев Константин Викторович	80,0				37,2				0		
5	Тоценко Александр Анатольевич	5,0				4,9				0		
Итого		85,5	0			42,6		0		0		
Одномандатный избирательный округ №6												
1	Глотов Ярослав Сергеевич	0				0				0		
2	Гончаренко Вадим Юрьевич	0,7				0,2				0		
3	Орлов Дмитрий Александрович	0				0				0		
4	Скурятин Владимир Иванович	262,8	57,0	ООО «МастерПол-Черноземье»		229,8				0		
			35,0	ООО «ПГК-Белгород»								
			35,0	ООО «ПГК-Белгород»								
			100,0	ООО ЦЕНТРАЛЬНАЯ ОПТИКА								
5	Цевменко Игорь Владимирович	15,0				9,9				0		
6	Ястребинский Александр Анатольевич	0,5				0,4				0		
Итого		279,0	227,0			240,3		0		0		
Одномандатный избирательный округ №7												
1	Буланова Ирина Васильевна	13,2				13,2				0		
2	Головченко Олег Васильевич	200,0				199,7				0		
3	Кравцов Александр Викторович	0,7				0,2				0		
4	Шаповалов Александр Владимирович	0,5				0,4				0		
5	Шашнин Юрий Геннадьевич	34,0				33,5				0		
Итого		248,4	0			247,0		0		0		
Одномандатный избирательный округ №8												
1	Бородавкин Иван Геннадьевич	3,3				2,2				0		
2	Гуков Дмитрий Александрович	5,0				0				0		
3	Морозов Дмитрий Иванович	176,2	50,0	ООО «НПО «ЗАВОД ЭНЕРГООБОРУДОВАНИЕ»		120,1			50,0	Возврат жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка		
			60,0	ООО «НПО «ЗАВОД ЭНЕРГООБОРУДОВАНИЕ»								
			60,0	ООО «ЭКС»								
4	Некрасов Анатолий Кузьмич	0,5				0,5						
5	Пономарев Сергей Николаевич	0				0						
6	Соколов Алексей Сергеевич	0				0						
7	Якушев Юрий Валентинович	0				0						
Итого		185,0	170,0			122,8		0		50,0		
Одномандатный избирательный округ №9												
1	Бадика Андрей Сергеевич	5,0				4,3				0		
2	Коханец Владимир Михайлович	0				0				0		
3	Палесика Максим Васильевич	40,0				38,4				0		
4	Пистунов Павел Александрович	0,5				0,4				0		
Итого		45,5	0			43,1		0		0		
Одномандатный избирательный округ №10												
1	Загребайлов Денис Алексеевич	53,5				53,3				0		
2	Кравченко Мария Владимировна	0,5				0,5				0		
3	Малахов Сергей Михайлович	0				0				0		
4	Федорченко Дмитрий Евгеньевич	0,4				0,4				0		
5	Шаповалова Светлана Николаевна	5,0				5,0				0		
Итого		59,4	0			59,2		0		0		
Одномандатный избирательный округ №11												
1	Михиденко Артем Юрьевич	0,8				0,3				0		
2	Редькин Илья Александрович	0,5				0,5				0		
3	Салмин Илья Олегович	80,0	80,0	ЗАО «Автопаркинг Центральный»		48,7				0		
Итого		81,3	80,0			49,5		0		0		
Одномандатный избирательный округ №12												
1	Звягинцев Павел Васильевич	1,0				0,9				0		
2	Караханов Владислав Александрович	68,4				68,4				0		
3	Киреев Валерий Николаевич	23,1				23,1				0		
4	Костин Александр Михайлович	5,0				5,0				0		
5	Нетребенко Александр Анатольевич	0				0				0		
6	Чистяков Олег Игоревич	0,5				0,5				0		
Итого		98,0	0			97,9		0		0		
Одномандатный избирательный округ №13												
1	Глотов Денис Сергеевич	164,7			32,5	1	162,7	23.08.18г	55,0	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	1,0	Возврат части пожертвования гражданина, превышающей установленный размер пожертвования
					32,5	1					1,0	Возврат части пожертвования гражданина, превышающей установленный размер пожертвования
2	Дукмас Алексей Вадимович	5,4					5,4				0	
3	Климашевский Константин Александрович	0					0				0	
4	Кокарев Константин Игоревич	0,2					0,2				0	
5	Логвинов Александр Алексеевич	11,1					11,0				0	
6	Шапошник Иван Николаевич	0,5					0,5				0	
Итого		181,9	0		65,0	2	179,8		55,0		2,0	
Одномандатный избирательный округ №14												
1	Логвинов Андрей Александрович	0,5					0,5				0	
2	Менделевич Игорь Маркович	21,1					21,0				0	
3	Новская Наталья Алексеевна	0					0				0	
4	Сиротенко Сергей Иванович	55,6					55,6				0	
Итого		77,2	0		0		77,1		0		0	
Одномандатный избирательный округ №15												
1	Высоченко Вячеслав Николаевич	0,5					0,5				0	
2	Дубинина Татьяна Ивановна	10,4					10,4				0	
3	Дулинов Сергей Николаевич	8,0					7,8				0	
4	Морозова Татьяна Васильевна	0					0				0	
5	Попок Витальевич	0					0				0	
6	Фуглаев Сергей Иванович	195,9	60,0	ООО «Управляющая Компания Добрыня»		195,9	16.08.18г	62,0	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0		
7	Чернавин Иван Александрович	59,1					59,1				0	
Итого		273,9	60,0		0		273,7		62,0		0	
Одномандатный избирательный округ №16												
1	Винакова Наталья Васильевна	5,0					5,0				0	
2	Дятлов Евгений Сергеевич	0,5					0,3				0	
3	Зеберт Александр Александрович	30,7					30,7				0	
4	Иванюченко Евгений Анатольевич	0					0				0	
Итого		36,2	0		0		36,0		0		0	
Одномандатный избирательный округ №17												
1	Дьячков Юрий Александрович	130,0					94,5				0	
2	Кравченко Алексей Александрович	7,6					7,6				0	
3	Лустин Андрей Иванович	5,0					5,0				0	
4	Сьедина Надежда Александровна	3,2					3,2				0	
5	Херимян Эдгар Ашотович	0,5					0,2				0	
Итого		146,3	0		0		110,5		0		0	
Одномандатный избирательный округ №18												
1	Баринев Сергей Вячеславович	33,5					18,7				14,7	Возврат жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка
2	Бочарников Сергей Иванович	0					0				0	
3	Владимирова Оксана Владимировна	117,0					117,0				0	
4	Зорин Александр Петрович	14,5					14,5				0	
5	Чеботарев Павел Сергеевич	0,5					0,3				0	
Итого		165,5	0		0		150,5		0		14,7	
Одномандатный избирательный округ №19												
1	Веселов Сергей Владимирович	5,0					5,0				0	
2	Долуденко Александр Александрович	0					0				0	
3	Певзнер Роман Яковлевич	90,0					45,7				0	
4	Сагулякина Елизавета Юрьевна	4,9					4,9				0	

5	Сидоров Сергей Анатольевич	0,5				0,5				0	
Итого		100,4	0			56,1		0		0	
Одномандатный избирательный округ №20											
1	Городов Денис Алексеевич	0				0				0	
2	Дроботов Антон Игоревич	0,5				0,5				0	
3	Разин Роман Анатольевич	2,7				2,7				0	
4	Сараев Владимир Федорович	6,0				6,0				0	
5	Стригунов Александр Иванович	30,0				30,0				0	
6	Тимченко Виктор Борисович	12,0				5,9				3,0	Возврат жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка
Итого		51,2	0			45,1		0		6,0	
Одномандатный избирательный округ №21											
1	Красовский Алексей Вячеславович	160,0	70,0	ООО ОФИС-ЦЕНТР				90,0		70,0	Возврат жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка
			60,0	ООО ОФИС-ЦЕНТР							
			30,0	ООО ОФИС-ЦЕНТР							
2	Пилип Виталий Иванович	10,3						10,1		0	
3	Романов Владимир Юрьевич	0,7						0,5		0	
4	Салов Константин Валентинович	24,5						24,5		0	
5	Шалушин Дмитрий Александрович	5,0						0		0	
Итого		200,5	160,0			0		125,1		70,0	
Одномандатный избирательный округ №22											
1	Горбачёв Вячеслав Николаевич	0						0		0	
2	Гребенников Юрий Борисович	202,0			25,0	1		131,3	20.08.18г	51,0	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам
3	Даньков Сергей Олегович	15,4						15,4		0	
4	Соболев Сергей Анатольевич	5,0						5,0		0	
5	Федоров Сергей Владимирович	0,5						0,2		0	
Итого		222,9	0		25,0	1		151,9		51,0	
Одномандатный избирательный округ №23											
1	Ахременко Владимир Ильич	11,0						11,0		0	
2	Дремев Евгений Александрович	4,8						4,8		0	
3	Рязанов Артем Владимирович	73,0						73,0		0	
4	Чернышов Артем Сергеевич	0,5						0,2		0	
5	Шумаков Владимир Анатольевич	4,6						4,6		0	
Итого		93,9	0		0			93,6		0	
Одномандатный избирательный округ №24											
1	Вавилин Сергей Сергеевич	4,6						4,6		0	
2	Перемышлева Елена Николаевна	2,3						2,3		0	
3	Порошин Сергей Леонидович	0						0		0	
4	Ревчук Александр Михайлович	0						0		0	
5	Рудов Дмитрий Валерьевич	0						0		0	
6	Умаров Азиз Шукруллаевич	0,5						0,3		0	
7	Чув Валентин Владимирович	150,0	100,0	ООО «ТД «ВладМиВа»				68,0		0	
Итого		157,4	100,0		0			75,2		0	
Одномандатный избирательный округ №25											
1	Ващенко Владимир Александрович	76,1						76,1		0	
2	Габелко Александр Сергеевич	0,5						0,5		0	
3	Зенов Сергей Владимирович	6,9						6,9		0	
4	Павлов Антон Андреевич	0						0		0	
5	Чесноков Владимир Александрович	11,0						11,0		0	
Итого		94,5	0		0			94,5		0	
Одномандатный избирательный округ №26											
1	Гладков Игорь Васильевич	0						0		0	
2	Горяинов Андрей Александрович	0,5						0,5		0	
3	Костюков Андрей Валерьевич	10,0						9,9		0	
4	Лазарева Марина Александровна	50,0						49,2		0	
5	Миненков Евгений Владимирович	0						0		0	
Итого		60,5	0		0			59,6		0	
Одномандатный избирательный округ №27											
1	Двойнин Максим Юрьевич	0						0		0	
2	Жерновой Федор Евгеньевич	89,0						53,9		20,0	Возврат жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка
3	Коновалов Сергей Сергеевич	13,2						13,2		0	
4	Кривец Алла Павловна	11,3						6,0		0	
5	Рудаков Кирилл Александрович	0,5						0,4		0	
Итого		114,0	0		0			73,5		20,0	
Всего:		3 662,7	1 122,0		90,0	3		2 993,0		232,8	

Л.Н. КАЛАБИНА,
председатель Избирательной комиссии города Белгорода

**Сведения
о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений и расходовании этих средств
(на основании данных, предоставленных филиалом ПАО Сбербанк)
Выборы депутатов Белгородского городского Совета шестого созыва по одному избирательному округу**

По состоянию на 5 сентября 2018 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств					Возвращено средств	
		всего	из них		пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. рублей	основание возврата	
			сумма, тыс. рублей	наименование юридического лица				сумма, тыс. рублей	кол-во граждан	дата операции			сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Избирательное объединение «Местное отделение Всероссийской политической партии «Единая Россия» города Белгорода»	4 655,0	50,0	ООО ЗАВОД КРАСКИ КВИЛ			4 184,6	08.08.2018	160,0	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0		
			150,0	АО «КФ «БЕЛОГОРЬЕ»				09.08.2018	103,0	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов			
			100,0	ОАО «Белгородстрой-деталь»				10.08.2018	88,0	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов			
			50,0	ООО «Фор-Инвест»				10.08.2018	180,0	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов			
								10.08.2018	360,0	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов			
								20.08.2018	495,0	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании			
								23.08.2018	67,4	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов			
								27.08.2018	64,5	На проведение публичных массовых мероприятий			
								31.08.2018	52,0	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами и гражданами РФ по договорам			
								03.09.2018	56,0	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами и гражданами РФ по договорам			
								03.09.2018	65,4	На проведение публичных массовых мероприятий			
								03.09.2018	70,0	На проведение публичных массовых мероприятий			
								04.09.2018	60,0	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами и гражданами РФ по договорам			
								04.09.2018	330,0	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании			
								05.09.2018	62,0	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами и гражданами РФ по договорам			
Итого:		4 655,0	350,0		0		4 184,6		2 213,3		0		
2	ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «БЕЛГОРОДСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ПАТРИОТЫ РОССИИ»	21,2					20,9				0		
Итого:		21,2	0		0		20,9		0		0		

3	ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «МЕСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД БЕЛГОРОД» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»	163,8				163,8	30.08.2018	76,0	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0	
Итого:		163,8	0	0		163,8		76,0		0	
4	Избирательное объединение «Региональное отделение Политическая партия «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость» в Белгородской области»	70,0				70,0				0	
Итого:		70,0	0	0		70,0		0		0	
5	БЕЛГОРОДСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ ЛДПР	2 236,6				2 226,6	31.07.2018	315,0	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0	
							31.07.2018	93,1	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов		
							01.08.2018	270,0	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов		
							01.08.2018	643,5	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов		
							03.08.2018	65,9	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов		
							03.08.2018	127,8	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов		
							03.08.2018	171,9	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов		
							03.08.2018	177,4	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов		
							17.08.2018	120,0	На предвыборную агитацию через организации теле-радиовещания		
Итого:		2 236,6	0	0		2 226,6		1 984,6		0	
6	«БЕЛГОРОДСКОЕ ГОРОДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ КОММУНИСТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	765,0				765,0	10.08.2018	90,0	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	0	
							17.08.2018	70,0	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам		
							28.08.2018	150,0	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам		
							30.08.2018	171,0	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам		
Итого:		765,0	0	0		765,0		481,0		0	
7	Избирательное объединение «Региональное отделение в Белгородской области Политическая партия «Российская экологическая партия «Зеленые»»	0				0				0	
Итого:		0	0	0		0		0		0	
8	ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «БЕЛГОРОДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ»	0,5				0,5				0	
Итого:		0,5	0	0		0,5		0		0	
9	Избирательное объединение «Региональное отделение в Белгородской области Политическая партия «Гражданская Платформа»	80,1				80,1				0	
Итого:		80,1	0	0		80,1		0		0	
Всего:		7 992,2	350,0	0		7 511,5		4 754,9		0	

Л.Н. КАЛАБИНА,
председатель Избирательной комиссии города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 сентября 2018 г. № 137

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 23 декабря 2013 года № 265

В целях совершенствования программно-целевого планирования в городском округе «Город Белгород» постановляю:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 23 декабря 2013 года № 265 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (в редакции постановлений администрации города от 3 июня 2015 года № 65, от 29 июня 2016 года № 109, от 24 января 2017 года № 11, от 11 августа 2017 года № 172) изменения следующего содержания:

1.1. В Порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа «Город Белгород»:

- слова «Стратегия развития города Белгорода до 2025 года», «Стратегии социально-экономического развития города Белгорода» в соответствующих падежах заменить словами «Стратегия социально-экономического развития города Белгорода на период до 2025 года» в соответствующих падежах;
- в пунктах 3.15, 3.16, 4.2, 5.2, 6.8 слова «Совет депутатов города Белгорода» в соответствующих падежах заменить словами «Белгородский городской Совет» в соответствующих падежах;
- в пунктах 3.4, 3.8, 3.11, 3.12, 5.4 слова «комитет правового обеспечения деятельности администрации города Белгорода» в соответствующих падежах заменить словами «комитет правового обеспечения деятельности администрации города» в соответствующих падежах.

1.2. В приложениях к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа «Город Белгород»:

- слова «Стратегией развития города Белгорода до 2025 года» заменить словами «Стратегией социально-экономического развития города Белгорода на период до 2025 года»;
- приложения №№ 2, 6, 7 изложить в новой редакции согласно приложениям к настоящему постановлению.

1.3. В Методике оценки эффективности реализации муниципальных программ и оценки вклада муниципальных программ в решение вопросов социально-экономического развития городского округа «Город Белгород»

- слова «если итоговая оценка составляет менее 3 баллов – муниципальная программа реализуется неэффективно; если итоговая оценка составляет 3 балла и более, но менее 5 баллов – эффективность реализации муниципальной программы низкая; если итоговая оценка составляет 5 баллов и более, но менее 8 баллов – муниципальная программа реализуется эффективно; если итоговая оценка составляет 8 баллов и более – муниципальная программа реализуется с высокой степенью эффективности» заменить словами «если итоговая оценка составляет менее 5 баллов – муниципальная программа реализуется неэффективно; если итоговая оценка составляет 5 баллов и более, но менее 8 баллов – эффективность реализации муниципальной программы низкая; если итоговая оценка составляет 8 баллов и более – муниципальная программа реализуется эффективно»;
- слова «Совета депутатов» заменить словами «Белгородского городского Совета».

2. Ответственным исполнителям муниципальных программ городского округа «Город Белгород» в срок до 15 сентября 2018 года привести в соответствие с настоящим постановлением действующие муниципальные программы.

3. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

Приложение
к постановлению администрации города Белгорода
от 11 сентября 2018 г. № 137

Приложение №2
к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности
муниципальных программ городского округа «Город Белгород»

форма 1

Перечень основных мероприятий и показателей муниципальной программы

Таблица 1

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Срок реализации в рамках I этапа		Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя результата программы		
		начало	завершение			Первый год (г.)	Второй год (г.)	...
	Муниципальная программа (цель)				Показатель 1			
					Показатель 2			
					...			
	Подпрограмма 1 (задача 1 программы)				Показатель 1			
					Показатель 2			
					...			
	Основное мероприятие 1.1				Показатель 1.1			
					...			
	Основное мероприятие 1.2				Показатель 1.2			
	Проект				Показатель			
	Подпрограмма 2				Показатель 1			
					Показатель 2			
	...							

Таблица 2

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Срок реализации в рамках II этапа		Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя результата программы		
		начало	завершение			Первый год (г.)	Второй год (г.)	...
	Муниципальная программа (цель)				Показатель 1			

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Срок реализации в рамках II этапа	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя результата программы		
					Первый год (г.)	Второй год (г.)	...
				Показатель 2			
				...			
	Подпрограмма 1 (задача 1 программы)			Показатель 1			
				Показатель 2			
				...			
	Основное мероприятие 1.1			Показатель 1.1			
				...			
	Основное мероприятие 1.2			Показатель 1.2			
				...			
	Проект			Показатель			
	Подпрограмма 2			Показатель 1			
				Показатель 2			
	...						

форма 2

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы и проектов в составе муниципальной программы из различных источников финансирования

Таблица 1

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Объемы финансирования и источники	Оценка расходов на I этап реализации программы (тыс. рублей)		
			Первый год (г.)	Второй год (г.)	...
Муниципальная программа		ВСЕГО Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет городского округа «Город Белгород» Иные источники			
Подпрограмма 1		ВСЕГО Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет городского округа «Город Белгород» Иные источники			
Основное мероприятие 1.1		ВСЕГО Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет городского округа «Город Белгород» Иные источники			
Проект		ВСЕГО Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет городского округа «Город Белгород» Иные источники			
...					

Таблица 2

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Объемы финансирования и источники	Оценка расходов на II этап реализации программы (тыс. рублей)		
			Первый год (г.)	Второй год (г.)	...
Муниципальная программа		ВСЕГО Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет городского округа «Город Белгород» Иные источники			
Подпрограмма 1		ВСЕГО Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет городского округа «Город Белгород» Иные источники			
Основное мероприятие 1.1		ВСЕГО Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет городского округа «Город Белгород» Иные источники			
Проект		ВСЕГО Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет городского округа «Город Белгород» Иные источники			
...					

форма 3
Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы и проектов в составе муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород»

Таблица 1

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители и участники	Код бюджетной классификации				Расходы на I этап реализации программы (тыс. рублей)		
			ГРБС	Рз, Пр	ЦСР	ВР	Первый год (г.)	Второй год (г.)	...
Муниципальная программа		ВСЕГО, в том числе: Ответственный исполнитель, всего Соисполнитель, всего ...							
Подпрограмма 1		ВСЕГО, в том числе: Ответственный исполнитель, всего Участник, всего ...							
Основное мероприятие 1.1		Участник, всего							
Проект		Исполнитель, всего							

Таблица 2

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители и участники	Код бюджетной классификации				Расходы на II этап реализации программы (тыс. рублей)		
			ГРБС	Рз, Пр	ЦСР	ВР	Первый год (г.)	Второй год (г.)	...
Муниципальная программа		ВСЕГО, в том числе: Ответственный исполнитель, всего Соисполнитель, всего ...							
Подпрограмма 1		ВСЕГО, в том числе: Ответственный исполнитель, всего Участник, всего ...							
Основное мероприятие 1.1		Исполнитель мероприятия, всего							
Проект		Исполнитель, всего							

форма 4

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основных мероприятий	Основные положения нормативного правового акта городского округа «Город Белгород»	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (внесения изменений)
...	Основное мероприятие 1.2			

форма 5

Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы, основного мероприятия	Значение показателя объема услуги			Расходы бюджета городского округа «Город Белгород» на оказание муниципальной услуги, тыс. рублей		
	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
Наименование услуги						
Показатель объема услуги:						
Подпрограмма 1						
Основное мероприятие 1.1						

форма 6

Приложение к постановлению администрации города Белгорода от 11 сентября 2018 г. Приложение № 6 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа «Город Белгород»

Формы отчета о ходе реализации муниципальной программы городского округа «Город Белгород»

форма 1

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель структурного подразделения администрации города (ответственный исполнитель муниципальной программы)

«...» 20__ г.

Отчет о реализации муниципальной программы _____ за _____ период

Ответственный исполнитель: _____
Соисполнители: _____

Дата формирования отчета: _____

форма 2

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Срок реализации		Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Финансирование			Информация о выполнении (причины невыполнения)
		начало	завершение		план	факт	источник	
	Муниципальная программа (цель)							
	Подпрограмма 1 (задача 1 программы)							
	Основное мероприятие 1.1							
	Основное мероприятие 1.2							
	...							
	Подпрограмма 2							
	Основное мероприятие 2.1							
	Основное мероприятие 2.2							

форма 3

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя результата	
				план	факт
	Муниципальная программа (цель)		Показатель 1		
	Подпрограмма 1 (задача 1 подпрограммы)		Показатель 2 ...		
	Основное мероприятие 1.1		Показатель 1		
	Основное мероприятие 1.2		Показатель 2 ...		
	...		Показатель 1.1		
	Подпрограмма 2		Показатель 1.2		
	Основное мероприятие 2.1		Показатель 1		
	Основное мероприятие 2.2		Показатель 2 ...		

форма 4

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Код бюджетной классификации				Расходы бюджета городского округа «Город Белгород»		
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	план, тыс. руб.	факт, тыс. руб.	отклонение от плана, %
	Муниципальная программа								

форма 5

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Источники ресурсного обеспечения	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	Отклонение, %
Подпрограмма 1	всего, в том числе: федеральный бюджет областной бюджет бюджет городского округа «Город Белгород» иные источники				
Основное мероприятие 1.1	всего, в том числе: федеральный бюджет областной бюджет бюджет городского округа «Город Белгород» иные источники				

форма 6

№	Вид, наименование нормативного правового акта	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Срок принятия		Примечание	
			План	Факт	результат	причины невыполнения
1.						
2.						

форма 7

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Источники ресурсного обеспечения	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	Отклонение, %
Подпрограмма 1	всего, в том числе: федеральный бюджет областной бюджет бюджет городского округа «Город Белгород» иные источники				
Основное мероприятие 1.1	всего, в том числе: федеральный бюджет областной бюджет бюджет городского округа «Город Белгород» иные источники				

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Код бюджетной классификации				Расходы бюджета городского округа «Город Белгород»		
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	план, тыс. руб.	факт, тыс. руб.	отклонение от плана, %
	Подпрограмма 1								
	Основное мероприятие 1.1								
	Основное мероприятие 1.2								
	...								
	Подпрограмма 2								
	Основное мероприятие 2.1								
	Основное мероприятие 2.2								

Согласовано _____ (комитет финансов и бюджетных отношений администрации города)

форма 5
Сведения о ресурсном обеспечении муниципальной программы _____ в _____ г.

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Источники ресурсного обеспечения	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	Отклонение, %
Подпрограмма 1	всего, в том числе: федеральный бюджет областной бюджет бюджет городского округа «Город Белгород» иные источники				
Основное мероприятие 1.1	всего, в том числе: федеральный бюджет областной бюджет бюджет городского округа «Город Белгород» иные источники				
Проект	всего, в том числе: федеральный бюджет областной бюджет бюджет городского округа «Город Белгород» иные источники				

Согласовано _____ (комитет финансов и бюджетных отношений администрации города)

форма 6
Сведения о результатах реализации мер правового регулирования муниципальной программы _____ в _____ г.

№	Вид, наименование нормативного правового акта	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Срок принятия		Примечание	
			План	Факт	результат	причины невыполнения
1.						
2.						

форма 7
Сведения о выполнении сводных показателей муниципальных заданий по муниципальной программе _____ в _____ г.

№	Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы, основного мероприятия	Значение показателя объема услуги			
		план	факт	отклонение, %	причины отклонений
	Наименование услуги (работы):				
	Показатель объема услуги (работы):				
	Подпрограмма 1				
	Основное мероприятие 1.1				
	Основное мероприятие 1.2				

Приложение к постановлению администрации города Белгорода от 11 сентября 2018 г. № 137

Приложение № 7 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа «Город Белгород»

форма 8
УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель главы администрации города по экономике «...» 20__ г.

План реализации муниципальной программы _____ на _____ г.

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, проекта	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Срок реализации		Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.			
			начало (полугодие)	завершение (полугодие)	20__ год		из них	
					I полугодие	II полугодие	сумма	в т.ч. по источникам
	Всего по муниципальной программе							
	Подпрограмма 1							
	Основное мероприятие 1.1							
	Мероприятие 1.1.1							

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, проекта	Показатели результата		Реализация мер правового регулирования	
		наименование показателя	значение показателя 20__ год	Наименование нормативного правового акта администрации города	Срок принятия
	Всего по муниципальной программе				
	Подпрограмма 1				
	Основное мероприятие 1.1				
	Мероприятие 1.1.1				

Руководитель структурного подразделения администрации города (ответственный исполнитель муниципальной программы) _____ И.О.Ф.

В.А.Кизилов, начальник управления организационно-контрольной и аналитической работы администрации города

Организатор торгов – Конкурсный управляющий ООО «АвтоЛюкс» (ОГРН 1063123074299, ИНН 3123132475, юридический адрес: 308006, г. Белгород, ул. Серафимовича, д. 65) Чернышов Валерий Петрович (ИНН 361911452120; СНИЛС 067-156-682-87; регистрационный номер в сводном государственном реестре арбитражных управляющих – 5486, адрес для направления корреспонденции: 397855, Воронежская обл., г. Острогожск, ул. Крамского, 23, ая 2; e-mail: chernyshov.valera@yandex.ru), член Союза «СРО АУ СЗ» (№001-3; ОГРН: 1027809209471; ИНН 7825489593; 191015, г. Санкт-Петербург, Шпалерная улица, дом 51, литер А, помещение 2-Н, №436) действующий на основании решения Арбитражного суда Белгородской области по делу № А08-4730/2016, от «14» февраля 2017г. сообщает: торги по продаже прав требований ООО «АвтоЛюкс», назначенные на 10.09.2018г. на электронной торговой площадке <http://www.m-ets.ru> не состоялись по причине отсутствия заявок.

Table with 2 columns: Candidate Name and Number of votes. Rows include Бородавкин Иван Геннадьевич, Гуков Дмитрий Александрович, Морозов Дмитрий Иванович, Некрасов Анатолий Кузьмич, Пономарев Сергей Николаевич, Соколов Алексей Сергеевич, Якушев Юрий Валентинович.

В соответствии с ч.2 ст.94 Избирательного кодекса Белгородской области Морозов Дмитрий Иванович, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатному избирательному округу №8

Председатель избирательной комиссии муниципального образования

Заместитель председателя комиссии Секретарь комиссии Члены комиссии:

Signature table for election No 8 with names: Сиротенко Д.В., Овчарова Н.И., Балукоева В.В., Воробьева Р.М., Лавров А.В., Мигунова Л.В., Нарыщенко Э.И., Немцев А.Н., Орлова О.В., Чужикова С.В., Шишова Е.А.

М.П. Протокол подписан 10 сентября 2018 года в 2 часа 29 минут

Экземпляр № _____

Выборы депутатов Белгородского городского Совета шестого созыва 9 сентября 2018 года

ПРОТОКОЛ №1

Избирательной комиссии города Белгорода с полномочиями окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу №9

Число участковых избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе 7
Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий, на основании которых составлен данный протокол 7
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А :

Table with 12 rows showing election results for district No 9: 1. Number of voters, 2. Number of ballots, 3. Early ballots, 4. Ballots in rooms, 5. Ballots outside rooms, 6. Invalid ballots, 7. Ballots in boxes, 8. Ballots in stationary boxes, 9. Invalid ballots, 10. Valid ballots, 11. Invalid ballots, 12. Invalid ballots not counted.

Table with 2 columns: Candidate Name and Number of votes. Rows include Бадица Андрей Сергеевич, Коханец Владимир Михайлович, Палесика Максим Васильевич, Пистунов Павел Александрович.

В соответствии с ч.2 ст.94 Избирательного кодекса Белгородской области Палесика Максим Васильевич, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатному избирательному округу №9

Председатель избирательной комиссии муниципального образования

Заместитель председателя комиссии Секретарь комиссии Члены комиссии:

Signature table for election No 9 with names: Сиротенко Д.В., Овчарова Н.И., Балукоева В.В., Воробьева Р.М., Лавров А.В., Мигунова Л.В., Нарыщенко Э.И., Немцев А.Н., Орлова О.В., Чужикова С.В., Шишова Е.А.

М.П. Протокол подписан 10 сентября 2018 года в 2 часа 31 минут

Экземпляр № _____

Выборы депутатов Белгородского городского Совета шестого созыва 9 сентября 2018 года

ПРОТОКОЛ №1

Избирательной комиссии города Белгорода с полномочиями окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу №10

Число участковых избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе 6
Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий, на основании которых составлен данный протокол 6
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А :

Table with 12 rows showing election results for district No 10: 1. Number of voters, 2. Number of ballots, 3. Early ballots, 4. Ballots in rooms, 5. Ballots outside rooms, 6. Invalid ballots, 7. Ballots in boxes, 8. Ballots in stationary boxes, 9. Invalid ballots, 10. Valid ballots, 11. Invalid ballots, 12. Invalid ballots not counted.

Table with 2 columns: Candidate Name and Number of votes. Rows include Загрбайлов Денис Алексеевич, Кравченко Мария Владимировна.

Table with 2 columns: Candidate Name and Number of votes. Rows include Федорченко Дмитрий Евгеньевич, Шаповалова Светлана Николаевна.

Число избирателей, принявших участие в голосовании абсолютное: 1968 в процентах: 19,28%
В соответствии с ч.2 ст.94 Избирательного кодекса Белгородской области Шаповалова Светлана Николаевна, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатному избирательному округу №10

Председатель избирательной комиссии муниципального образования

Заместитель председателя комиссии Секретарь комиссии Члены комиссии:

Signature table for election No 10 with names: Калабина Л.Н., Сиротенко Д.В., Овчарова Н.И., Балукоева В.В., Воробьева Р.М., Лавров А.В., Мигунова Л.В., Нарыщенко Э.И., Немцев А.Н., Орлова О.В., Чужикова С.В., Шишова Е.А.

М.П. Протокол подписан 10 сентября 2018 года в 2 часа 33 минут

Экземпляр № _____

Выборы депутатов Белгородского городского Совета шестого созыва 9 сентября 2018 года

ПРОТОКОЛ №1

Избирательной комиссии города Белгорода с полномочиями окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу №11

Число участковых избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе 6
Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий, на основании которых составлен данный протокол 6
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А :

Table with 12 rows showing election results for district No 11: 1. Number of voters, 2. Number of ballots, 3. Early ballots, 4. Ballots in rooms, 5. Ballots outside rooms, 6. Invalid ballots, 7. Ballots in boxes, 8. Ballots in stationary boxes, 9. Invalid ballots, 10. Valid ballots, 11. Invalid ballots, 12. Invalid ballots not counted.

Table with 2 columns: Candidate Name and Number of votes. Rows include Михиденко Артем Юрьевич, Редькин Илья Александрович, Салмин Илья Олегович.

Число избирателей, принявших участие в голосовании абсолютное: 2109 в процентах: 21,69%
В соответствии с ч.2 ст.94 Избирательного кодекса Белгородской области Салмин Илья Олегович, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатному избирательному округу №11

Председатель избирательной комиссии муниципального образования

Заместитель председателя комиссии Секретарь комиссии Члены комиссии:

Signature table for election No 11 with names: Калабина Л.Н., Сиротенко Д.В., Овчарова Н.И., Балукоева В.В., Воробьева Р.М., Лавров А.В., Мигунова Л.В., Нарыщенко Э.И., Немцев А.Н., Орлова О.В., Чужикова С.В., Шишова Е.А.

М.П. Протокол подписан 10 сентября 2018 года в 2 часа 35 минут

Экземпляр № _____

Выборы депутатов Белгородского городского Совета шестого созыва 9 сентября 2018 года

ПРОТОКОЛ №1

Избирательной комиссии города Белгорода с полномочиями окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу №12

Число участковых избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе 7
Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий, на основании которых составлен данный протокол 7
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А :

Table with 12 rows showing election results for district No 12: 1. Number of voters, 2. Number of ballots, 3. Early ballots, 4. Ballots in rooms, 5. Ballots outside rooms, 6. Invalid ballots, 7. Ballots in boxes, 8. Ballots in stationary boxes, 9. Invalid ballots, 10. Valid ballots, 11. Invalid ballots, 12. Invalid ballots not counted.

Table with 2 columns: Candidate Name and Number of votes. Rows include Звягинцев Павел Васильевич, Караханов Владислав Александрович, Киреев Валерий Николаевич, Костин Александр Михайлович, Нетребенко Александр Анатольевич, Чистяков Олег Игоревич.

Число избирателей, принявших участие в голосовании абсолютное: 1887 в процентах: 21,03%
В соответствии с ч.2 ст.94 Избирательного кодекса Белгородской области Караханов Владислав Александрович, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатному избирательному округу №12

Председатель избирательной комиссии муниципального образования

Заместитель председателя комиссии Секретарь комиссии Члены комиссии:

Signature table for election No 12 with names: Калабина Л.Н., Сиротенко Д.В., Овчарова Н.И., Балукоева В.В., Воробьева Р.М., Лавров А.В., Мигунова Л.В., Нарыщенко Э.И., Немцев А.Н., Орлова О.В., Чужикова С.В., Шишова Е.А.

17	Чесноков Владимир Александрович	0	0	0	0	5	9	4	29,63
----	---------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	-------

Число избирателей, принявших участие в голосовании абсолютное: 2005 в процентах: 22,32%

В соответствии с ч.2 ст.94 Избирательного кодекса Белгородской области Ващенко Владимир Александрович, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатному избирательному округу №25

Председатель избирательной комиссии муниципального образования Калабина Л.Н. (подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

Заместитель председателя комиссии Секретарь комиссии Члены комиссии: Сиротенко Д.В. Подпись, Овчарова Н.И. Подпись, Балукова В.В. Подпись, Воробьева Р.М. Подпись, Лавров А.В. Подпись, Мигунова Л.В. Подпись, Нарыщенко Э.И. Подпись, Немцев А.Н. Подпись, Орлова О.В. Подпись, Чужикова С.В. Подпись, Шишова Е.А. Подпись

М.П. Протокол подписан 10 сентября 2018 года в 3 часа 03 минут

Экземпляр № _____

Выборы депутатов Белгородского городского Совета шестого созыва 9 сентября 2018 года

ПРОТОКОЛ №1

Избирательной комиссии города Белгорода с полномочиями окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу №26

Число участковых избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе 5
Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий, на основании которых составлен данный протокол 5
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А :

1	Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования	0	0	0	9	3	5	9
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	8	1	0	0
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	1	1	5
4	Число избирательных бюллетеней, выданных участковой избирательной комиссией избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	0	1	6	5	5
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	0	8	5
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	0	6	2	4	5
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	0	8	5
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	0	1	7	6	8
9	Число недействительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	9	0
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	1	7	6	3
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0	0

Фамилия, имена, отчества, внесенных в бюллетень зарегистрированных кандидатов	Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата	
	абсолютное значение	в процентах от числа избирателей, принявших участие в голосовании
13 Гладков Игорь Васильевич	0 0 0 0 3 3 9	18,29
14 Горянов Андрей Александрович	0 0 0 0 0 7 2	3,89
15 Костюков Андрей Валерьевич	0 0 0 0 5 4 0	29,14
16 Лазарева Марина Александровна	0 0 0 0 5 5 5	29,95
17 Миненков Евгений Владимирович	0 0 0 0 2 5 7	13,87

Число избирателей, принявших участие в голосовании абсолютное: 1853 в процентах: 19,80%

В соответствии с ч.2 ст.94 Избирательного кодекса Белгородской области Лазарева Марина Александровна, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатному избирательному округу №26

Председатель избирательной комиссии муниципального образования Калабина Л.Н. (подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

Заместитель председателя комиссии Секретарь комиссии Члены комиссии: Сиротенко Д.В. Подпись, Овчарова Н.И. Подпись, Балукова В.В. Подпись, Воробьева Р.М. Подпись, Лавров А.В. Подпись, Мигунова Л.В. Подпись, Нарыщенко Э.И. Подпись, Немцев А.Н. Подпись, Орлова О.В. Подпись, Чужикова С.В. Подпись, Шишова Е.А. Подпись

М.П. Протокол подписан 10 сентября 2018 года в 3 часа 05 минут

Экземпляр № _____

Выборы депутатов Белгородского городского Совета шестого созыва 9 сентября 2018 года

ПРОТОКОЛ №1

Избирательной комиссии города Белгорода с полномочиями окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу №27

Число участковых избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе 6
Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий, на основании которых составлен данный протокол 6
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А :

1	Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования	0	0	0	9	9	1	4
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	8	5	0	0
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	1	3	9
4	Число избирательных бюллетеней, выданных участковой избирательной комиссией избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	0	2	0	7	0
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	1	2	9
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	0	6	1	6	2
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	1	2	9
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	0	2	2	0	9
9	Число недействительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	9	4
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	2	2	4	4
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0	0

Фамилия, имена, отчества, внесенных в бюллетень зарегистрированных кандидатов	Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата	
	абсолютное значение	в процентах от числа избирателей, принявших участие в голосовании
13 Двойнин Максим Юрьевич	0 0 0 0 2 8 3	12,10
14 Жерновой Федор Евгеньевич	0 0 0 0 8 2 5	35,29
15 Коновалов Сергей Сергеевич	0 0 0 0 2 5 5	10,91
16 Кривец Алла Павловна	0 0 0 0 7 3 3	31,35
17 Рудаков Кирилл Александрович	0 0 0 0 1 4 8	6,33

Число избирателей, принявших участие в голосовании абсолютное: 2338 в процентах: 23,58%

В соответствии с ч.2 ст.94 Избирательного кодекса Белгородской области Жерновой Федор Евгеньевич, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородского городского Совета шестого созыва по одномандатному избирательному округу №27

Председатель избирательной комиссии муниципального образования Калабина Л.Н. (подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

Заместитель председателя комиссии Секретарь комиссии Члены комиссии: Сиротенко Д.В. Подпись, Овчарова Н.И. Подпись, Балукова В.В. Подпись, Воробьева Р.М. Подпись, Лавров А.В. Подпись, Мигунова Л.В. Подпись, Нарыщенко Э.И. Подпись, Немцев А.Н. Подпись, Орлова О.В. Подпись, Чужикова С.В. Подпись, Шишова Е.А. Подпись

М.П. Протокол подписан 10 сентября 2018 года в 3 часа 07 минут

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 сентября 2018 г. № 975

О прекращении движения транспортных средств по ул. Некрасова

В соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 550-п «Об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального, местного значений на территории Белгородской области» и в связи с проведением учебной тренировки по устранению аварийной ситуации в системе теплоснабжения г. Белгорода в ночное время суток с использованием аварийной ТКУ – 1,6 МВт.

1. Прекратить движение транспортных средств по ул. Некрасова в районе дома № 17 на время с 20:00 12 сентября 2018 года до 02:00 13 сентября 2018 года.
2. Возможный маршрут объезда: ул. Некрасова – проезд вдоль домов №№ 17-а, 13, 15 по ул. Некрасова, №№ 108-а, 106, 108 по пр. Б.Хмельницкого – пр. Б.Хмельницкого (малая) – проезд вдоль домов №№ 132, 132-а по пр. Б.Хмельницкого, № 29 по ул. Некрасова – ул. Некрасова.
3. Департаменту городского хозяйства администрации города (Немыкин А.Н.) в срок до 12 сентября 2018 года осуществить контроль за выполнением необходимых мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на участке автомобильной дороги по ул. Некрасова в районе дома № 17, в том числе информирование пользователей автодорог о возможных путях объезда.
4. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству.

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

Служба занятости информирует

Трудоустройство многодетных родителей

С точки зрения демографии многодетная семья - это семья, благодаря которой обеспечивает высокий темп роста населения.

Сегодня в нашем государстве существуют различные формы поддержки многодетной семьи. Помимо льгот и социальных выплат предусмотрены и меры по оказанию содействия в трудоустройстве многодетных родителей. Нередкое явление – наличие безработных граждан независимо от их статуса. Многодетные родители, как и любые граждане, не застрахованы от проблем безработицы, решаемых или посредством самостоятельного поиска работы, или посредством постановки на учет в центрах занятости. Поддержка многодетных родителей, как категории особо нуждающихся в социальной защите – важное направление в работе службы занятости населения.

За период с января по август 2018 года за содействием в поиске подходящей работы в ОКУ «Белгородский центр занятости населения» обратилось 67 многодетных родителей, из них 35 чел. или 52,2 % от числа обратившихся, трудоустроены.

«Хочу сказать слова благодарности всем, кто принял участие в моем трудоустройстве в столь короткий период, а именно в месячный срок нахождения на учете в центре занятости – делится многодетная мама, воспитывающая троих несовершеннолетних детей. В середине мая т.г. я была уволена по сокращению штата одного из предприятий Белгородского района и обратилась в службу занятости. Имею трудовой стаж более 16 лет, около 11 из них работала продавцом продовольственных товаров. В течение месяца специалистом центра занятости мне выдавались направления на работу и по последнему из них, выданному 26.06.2018г. – меня приняли на работу с 1 июля птицеводом, где я и тружусь по настоящее время».

согласилась, получила направление и работает с 19 мая. Поскольку работа находится по месту моего жительства - коллектив мне знаком. Очень благодарна специалистам центра занятости за профессиональную помощь в подборе вакансий, коллективу за предоставленную возможность трудиться, быть полезной людям, и что немало важно для мамы троих детей, спасибо, что я не трачу время и деньги на проезд до работы и обратно».

Одной из наиболее эффективных мер решения проблем занятости населения является организация службой занятости профессионального обучения и дополнительного образования безработных. Цель такого обучения - повышение конкурентоспособности граждан на рынке труда, расширение возможности в поиске достойно оплачиваемой работы и последующее трудоустройство.

На профессиональное обучение и повышение квалификации в текущем году направлены 8 безработных граждан из числа многодетных родителей.

Молодая мама троих детей обратилась в центр занятости населения за содействием в поиске работы. Планировала трудоустройство по имеющейся профессии в качестве медицинской сестры, однако, в связи с перерывом в трудовой деятельности нуждалась в повышении квалификации для получения медицинского сертификата. По направлению центра занятости населения прошла курсы повышения квалификации медицинских сестер в НИУ БелГУ. По окончании обучения успешно трудоустроилась в Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Белгородская областная станция переливания крови».

ОКУ «Белгородский центр занятости населения» также ведется работа по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, в том числе и детей из многодетных семей. С января трудоустроено 27 подростков данной категории граждан в качестве рабочих по благоустройству территории.

В рамках реализации мероприятий временного трудоустройства обеспечена занятость 19 многодетных родителей, из них 2 стали участниками оплачиваемых общественных работ и 17 безработных граждан данной категории были трудоустроены на предприятия как испытывающие трудности в поиске работы, в соответствии с действующим законодательством.

Согласно заключенному договору между центром занятости и предприятием, безработный гражданин направляется для трудоустройства на временное место работы. Между работодателем и гражданином заключается срочный трудовой договор. Трудовой договор, заключенный на время выполнения определенной работы, расторгается по завершению срока окончания работы. Участникам программы временного трудоустройства и оплачиваемых общественных работ, в дополнение к заработной плате, которую выплачивает работодатель, центром занятости населения ежемесячно оказывается материальная поддержка из средств регионального бюджета в размере до 1700 рублей.

«В октябре 2017 года - рассказывает одна из участниц временного трудоустройства, многодетная мама троих детей, – я обратилась сразу после увольнения с предприятия в центр занятости. Образование высшее «экономист», стаж работы более 15 лет, из них более 11 лет работала главным бухгалтером. Работу в центре занятости подбирали с учетом моих пожеланий, профессиональных навыков и в мае 2018 года мне предложили временную работу бухгалтером в средней школе. Я

еще раз хотелось бы отметить, что в соответствии с Государственной Программой Белгородской области «Содействие занятости населения Белгородской области на 2014-2020 годы», работодателям возмещаются затраты на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения рабочего места для женщин, воспитывающих детей в возрасте до трех лет, женщин, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных женщин. Размер возмещения работодателю затрат в 2018 году составляет 50,0 тыс. рублей на 1 рабочее место.

Активно содействуя занятости гражданам, мы помогаем каждому конкретному человеку, его семье – способствуя благополучию, душевному равновесию, обретению уверенности в завтрашнем дне. А судьба каждого человека – это особая ценность. И если удалось помочь хоть одному человеку – это уже большая удача и результат труда специалистов службы занятости.

А работодателям хочется сказать: активнее включайтесь в решение вопросов трудоустройства многодетных родителей. В наше сложное время иметь 3-х и более детей - это уже подвиг. И будут ли эти семьи наполнены смехом счастливой детворы - зависит и от нас с вами.

Татьяна ИВЛЕВА,
начальник отдела трудоустройства граждан

Возможности исправления **Официально**
технических ошибок в сведениях ЕГРН



При получении запрашиваемых сведений, Вы можете столкнуться с проблемой не соответствия сведений единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) и сведений в документах, имеющихся у Вас на руках. Это может быть расхождение в площади, в адресе, в этажности и в других характеристиках. При возникновении подобной ситуации, прежде всего, необходимо определить допущена ли ошибка. В случае выявления ошибки необходимо определить - реестровая или техническая ошибка.

Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» регламентирует порядок исправления возможных ошибок, выделяя различные виды ошибок: технические и реестровые. Исправление технической или реестровой ошибки осуществляется в случае, когда такое исправление не влечет за собой прекращение, возникновение, переход зарегистрированного права на объект недвижимости.

Под техническими ошибками понимаются описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная регистрирующим органом и приведшая к несоответствию сведений, содержащихся в ЕГРН, сведениям, содержащимся в документах, на основании которых в ЕГРН вносились сведения. Техническая ошибка исправляется по решению государственного регистратора прав в течение трех рабочих дней со дня ее обнаружения в записях или получения от любого заинтересованного лица соответствующего заявления либо на основании вступившего в за-

конную силу решения суда. Регистрирующий орган в течение трех рабочих дней со дня исправления технической ошибки уведомляет соответствующих участников отношений об исправлении технической ошибки.

В ситуациях, когда существуют основания полагать, что исправление технической ошибки может причинить вред или нарушить законные интересы правообладателей или третьих лиц, которые полагались на соответствующие записи, содержащиеся в ЕГРН, такое исправление производится только по решению суда. В суд с заявлением об исправлении технической ошибки также вправе обратиться орган регистрации прав.

Для приведения в соответствие сведений об объектах недвижимости, содержащихся в ЕГРН, рекомендуем: собрать все имеющиеся у Вас документы, касающиеся объекта недвижимости, и обратиться на прием к специалистам Кадастровой палаты, прием которых, осуществляется в каждом районе Белгородской области. Специалист Кадастровой палаты посмотрит Ваши документы и грамотно определит дальнейшие действия: это может быть подача заявления на внесение изменений в сведения ЕГРН, заявление об исправлении технической ошибки или посоветуют обратиться с письменным обращением.

**ФИЛИАЛ ФГБУ «ФКП РОСРЕЕСТРА»
ПО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Материнский капитал **ПФР информирует**
на накопительную часть пенсии

Одним из направлений использования материнского капитала является его вложение в накопительную пенсию мамы. Направить средства государственной поддержки полностью или частично на пенсионные накопления возможно только по достижении 3 лет ребенком, давшим право на сертификат.

Для увеличения накопительной пенсии за счет МСК необходимо обратиться в Управление Пенсионного фонда с соответствующим заявлением. Так как этот вариант имеет долгосрочный характер, важно принять грамотное решение, в какой именно пенсионный фонд (государственный или негосударственный), осуществить перевод денежных средств по сертификату. При грамотном подходе можно увеличить размер будущих пенсионных выплат за счет дохода от инвестиционной деятельности, которая должна превышать ежегодную инфляцию. При этом необходимо контролировать информацию о доходности НПФ или управляющей компании, чтобы вложение материнского капитала в будущую пенсию принесло ожидаемый результат.

Важно понимать, что результат использования материнского капитала по данному направлению можно будет ощутить только после выхода на пенсию.

Законодательно предусмотрено несколько вариантов получения этих средств:

- в виде накопительной пенсии пожизненно (при этом выплачиваемая ежемесячно сумма определяется с учетом ожидаемого периода выплаты 246 месяцев (в 2018 году), установленного Правительством);
- в виде срочной пенсионной выплаты (про-

должительность которой определяется пенсионером самостоятельно на срок от 10 лет и более);

- в виде единовременной выплаты (все пенсионные накопления выплачиваются одной суммой, если накопительная пенсия будет составлять 5 % и менее по отношению к сумме размера страховой пенсии по старости с учетом фиксированной выплаты и размера накопительной пенсии по состоянию на день ее назначения).

Если в дальнейшем владельцу сертификата потребуется направить всю сумму или часть материнского капитала по другим направлениям, необходимо будет уведомить ПФР, обратившись в районное Управление с письменным заявлением об отказе от направления маткапитала на формирование накопительной пенсии.

Владелец сертификата может обратиться в ПФР лично или через законного представителя. Заявление должно содержать следующую информацию:

- личные данные обладателя сертификата на маткапитал или его уполномоченного лица;
- выбранное другое направление использования маткапитала;
- размер отзвываемых средств.

На сегодняшний день с начала действия программы материнского капитала в городе Белгороде 9 семей направили средства государственной поддержки на формирование накопительной пенсии мамы.

**Пресс-служба УПФР в г.Белгороде
Белгородской области**

**СОХРАНИТЕ НАБОР
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ!**

НАБОР СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ (НСУ):



Бесплатные лекарства и медицинские изделия по рецептам, а также специализированные продукты лечебного питания
828,14 рублей



Предоставление путевки на санаторно-курортное лечение
128,11 рублей



Бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно
118,94 рублей

ВАЖНО!
НЕ ОТКАЗЫВАЙТЕСЬ ОТ НАБОРА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛЬЗУ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ! ДЕНЕЖНАЯ КОМПЕНСАЦИЯ НЕ ПОКРЫЕТ ЗАТРАТЫ НА НЕОБХОДИМЫЕ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ!



Заявление о возврате набора социальных услуг можно подать 1 октября текущего года в Управление ПФР, в МФЦ или воспользоваться «Личным кабинетом гражданина» на сайте ПФР. Поданное заявление будет действовать с 1 января следующего года и до тех пор, пока гражданин не изменит свой выбор.



**СООБЩИ О ТРУДОСТРОЙСТВЕ
В ПФР ЕСЛИ:**

Оформлен по уходу за:

- гражданином старше 80 лет,
- инвалидом I группы,
- ребенком-инвалидом.

Получаешь компенсационную выплату за проживание в зоне ЧАЭС

Являешься получателем пенсии по случаю потери кормильца

как лицо, ухаживающее за ребенком до 14 лет

Являешься получателем

федеральной социальной доплаты к пенсии (ФСД)

Все средства, полученные после прекращения права на их выплату, подлежат ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ возмещению в бюджет Пенсионного фонда