

Наш БЕЛГОРОД ДОКУМЕНТЫ

Документы также читайте на официальном сайте органов местного самоуправления г. Белгорода www.beladm.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 июня 2017 г.

№ 715

О внесении изменений в документацию по планировке территории в составе проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной пр. Б. Хмельницкого – пр. Славы – ул. Сумская – ул. Декабристов – северной границей карьера ЗАО «Белгородский цемент» – ул. Артема – ул. А. Невского города Белгорода

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов города Белгорода от 27 февраля 2007 г. № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода внести изменения в документацию по планировке территории в части проекта межевания территории, ограниченной пр. Б. Хмельницкого – пр. Славы – ул. Сумская – ул. Декабристов – северной границей карьера ЗАО «Белгородский цемент» – ул. Артема – ул. А. Невского города Белгорода, утвержденную постановлением администрации города Белгорода от 27.09.2016 г. № 163.
2. Установить срок подготовки проекта межевания территории, ограниченной пр. Б. Хмельницкого – пр. Славы – ул. Сумская – ул. Декабристов – северной границей карьера ЗАО «Белгородский цемент» – ул. Артема – ул. А. Невского города Белгорода, не более трех месяцев со дня опубликования настоящего распоряжения.
3. Физические и юридические лица вправе представить в управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57, кабинет № 3, контактный телефон: 27-73-58, время работы: с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней) в течение семи дней со дня опубликования настоящего распоряжения свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории.
4. Управлению по взаимодействию со СМИ (Руסיнова Л.А.) в течение трех дней обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Веретеникова В.В.

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 июня 2017 г.

№ 722

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

На основании заявления ОАО «Белгородасбестоцемент», в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород» и решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 г. № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования с кодом вида разрешенного использования 4.6 «Общественное питание» земельного участка с кадастровым номером 31:16:010910:32 площадью 3609 кв. м, расположенного в территориальной зоне предприятий 1-2 классов (П1) по адресу: г. Белгород, ул. Мичурина, 104.
2. Управлению по взаимодействию со СМИ (Руסיнова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Веретеникова В.В.

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 июня 2017 г.

№ 723

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

На основании заявления ОАО «Белгородасбестоцемент», в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород» и решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 г. № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования с кодом вида разрешенного использования 4.1 «Деловое управление», 4.4 «Магазины», 4.6 «Общественное питание» земельного участка с кадастровым номером 31:16:010910:31 площадью 812 кв. м, расположенного в территориальной зоне предприятий 1-2 классов (П1) по адресу: г. Белгород, ул. Мичурина, 104.
2. Управлению по взаимодействию со СМИ (Руסיнова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Веретеникова В.В.

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 июня 2017 г.

№ 724

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

На основании заявления ООО «Пицца орлов», в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород» и решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 г. № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования с кодом вида разрешенного использования 4.4 «Магазины», 4.1 «Деловое управление» земельного участка с кадастровым номером 31:16:0111004:137 площадью 4900 кв. м, расположенного в территориальной зоне предприятий 5 класса (П3) по адресу: г. Белгород, пер. 2-й Декабристов, 8.
2. Управлению по взаимодействию со СМИ (Руסיнова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Веретеникова В.В.

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 июня 2017 г.

№ 725

О внесении изменений в документацию по планировке территории в составе проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах улиц Студенческая – Калинина – Меловая города Белгорода

В соответствии с главой 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов города Белгорода от 27 февраля 2007 г. № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода внести изменения в документацию по планировке территории в части проекта межевания территории в границах улиц Студенческая – Калинина – Меловая города Белгорода, утвержденную постановлением администрации города Белгорода от 25.08.2014 г. № 151.
2. Установить срок подготовки проекта межевания территории в границах улиц Студенческая – Калинина – Меловая города Белгорода не более трех месяцев со дня опубликования настоящего распоряжения.
3. Физические и юридические лица вправе представить в управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57, кабинет № 3, контактный телефон: 27-73-58, время работы: с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней) в течение месяца со дня опубликования настоящего распоряжения свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержания документации по

планировке территории.

4. Управлению по взаимодействию со СМИ (Руסיнова Л.А.) в течение трех дней обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Веретеникова В.В.

К. ПОЛЕЖАЕВ,
глава администрации города Белгорода

Заключение о результатах публичных слушаний

Тема публичных слушаний: «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка».
Дата проведения: 14 июня 2017 года.
Публичные слушания назначены постановлением председателя Белгородского городского Совета от 25 мая 2017 года № 113.
Место проведения: зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57).

№ п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	Предложения и рекомендации, дата их внесения	Кем внесено предложение (поддержано)	Заключение комиссии по Правилам землепользования и застройки по предложению
1.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования с кодом вида разрешенного использования 4.4 «Магазины» земельного участка с кадастровым номером 31:16:0127012:259 площадью 738 кв. м, расположенного в территориальной зоне предприятий 5 класса (П3) по адресу: г. Белгород, ул. Магистральная, 556, по заявлению Уколова Ю.В.	Не поступали	-	Одобрить предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования с кодом вида разрешенного использования 4.4 «Магазины» земельного участка с кадастровым номером 31:16:0127012:259 площадью 738 кв. м, расположенного в территориальной зоне предприятий 5 класса (П3) по адресу: г. Белгород, ул. Магистральная, 556

Руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, комиссия по Правилам землепользования и застройки с учетом результатов публичных слушаний подготовит рекомендации о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и направит их главе администрации города Белгорода для принятия решения.

Г.В. ГОРОЖАНКИНА,
руководитель управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор города, заместитель председателя комиссии по Правилам землепользования и застройки

Д.В. ЛАЗНИК,
юрисконсульт отдела юридического сопровождения и делопроизводства управления архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии

Заключение о результатах публичных слушаний

Тема публичных слушаний: «Обсуждение оценки воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду».
Дата проведения: 14 июня 2017 года.
Публичные слушания назначены постановлением председателя Белгородского городского Совета от 04 мая 2017 года № 87.
Место проведения: зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57).

№ п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	Предложения и рекомендации, дата их внесения	Кем внесено предложение (поддержано)	Заключение комиссии по Правилам землепользования и застройки по предложению
1.	Обсуждение оценки воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на строительство и эксплуатации «Культурно-развлекательного центра «Слобожанщина» I очередь – ресторан», расположенного в г. Белгороде, урочище Пески, квартал 148, на окружающую среду	Не поступали	-	По предложенному к обсуждению вопросу члены оргкомитета с учетом мнения участников публичных слушаний приняли решение одобрить проект в предложенном варианте.

Г.В. ГОРОЖАНКИНА,
руководитель управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор города

Ю.А. ВЕРЕТЕЛЬНИКОВ,
заместитель руководителя управления архитектуры и градостроительства администрации города

Заключение о результатах публичных слушаний

Тема публичных слушаний: «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства».
Дата проведения: 14 июня 2017 года.
Публичные слушания назначены постановлением председателя Белгородского городского Совета от 25 мая 2017 года № 114.
Место проведения: зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57).

№ п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	Предложения и рекомендации, дата их внесения	Кем внесено предложение (поддержано)	Заключение комиссии по Правилам землепользования и застройки по предложению
1.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 31:16:0125023:520 площадью 4403 кв. м., расположенном в районной общественно-деловой зоне (Л2) по адресу: г. Белгород, ул. Шаландина, 46, по заявлению Шмаравой Н.И.	Не поступали	-	Одобрить предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 31:16:0125023:520 площадью 4403 кв. м, расположенном в районной общественно-деловой зоне (Л2) по адресу: г. Белгород, ул. Шаландина, 46, в части: - изменения процента доли озеленения территории земельного участка с 15% - до 0%.

Руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, комиссия по Правилам землепользования и застройки с учетом результатов публичных слушаний подготовит рекомендации о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства и направит их главе администрации города Белгорода для принятия решения.

Г.В. ГОРОЖАНКИНА,
руководитель управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор города, заместитель председателя комиссии по Правилам землепользования и застройки

Д.В. ЛАЗНИК,
юрисконсульт отдела юридического сопровождения и делопроизводства управления архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии

Заключение о результатах публичных слушаний

Тема публичных слушаний: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки в городе Белгороде, утвержденные решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 г. № 429».
Дата проведения: 14 июня 2017 года.
Публичные слушания назначены постановлением председателя Белгородского городского Совета от 10 апреля 2017 года № 70.
Место проведения: зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода по адресу: г. Белгород, ул. Кн. Трубецкого, д. 57.

№ п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	Предложения и рекомендации, дата их внесения	Кем внесено предложение (поддержано)	Заключение комиссии по Правилам землепользования и застройки по предложению
1.	Внести в карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки в городе Белгороде, утвержденные решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 г. № 429: - схему территориальных зон по основному функциональному назначению; - основной чертёж; - схему границ планировочных районов и подрайонов; - схему территорий с повышенными требованиями при формировании архитектурно-пространственных комплексов; - схему строительных ограничений; - схему расположения природоохранных объектов памятников природы и объектов культурного наследия; - схему зон транспортной и инженерной инфраструктуры, следующие изменения:			
1.1.	- установление территориальной зоны (ТЗ) применительно к территории, расположенной по адресу: г. Белгород, ул. Попова, 24, ул. Попова 24а, в районе Городской детской поликлиники № 1			Одобрить внесение изменений в Правила землепользования и застройки в городе Белгороде, утвержденные решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 г. № 429
1.2.	- установление территориальной зоны (Л2) применительно к земельным участкам с кадастровыми номерами 31:16:0202006:29 и 31:16:0202006:23, расположенными по адресу: г. Белгород, ул. Некрасова, 27			Одобрить внесение изменений в Правила землепользования и застройки в городе Белгороде, утвержденные решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 г. № 429
1.3.	- установление территориальной зоны (Ж4) применительно к территории, расположенной в кадастровом квартале 31:16:0119030, по адресу: г. Белгород, ул. Буханова (МКР «Юго-Западный 2.1»)»			Одобрить внесение изменений в Правила землепользования и застройки в городе Белгороде, утвержденные решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 г. № 429
1.4.	- установление территориальной зоны (Ж4) применительно к территории, расположенной в кадастровых кварталах 31:16:0121028 и 31:16:0121022, расположенных по адресу: г. Белгород, ул. 8 Марта			Одобрить внесение изменений в Правила землепользования и застройки в городе Белгороде, утвержденные решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 г. № 429
1.5.	- изменение границ территориальной зоны (ТЗ) применительно к территории, расположенной в кадастровом квартале 31:16:0221002, с учетом красных линий перспективной магистральной автомобильной дороги по ул. Газовиков – ул. Костюкова, а также установление территориальной зоны (Ж4) применительно к территории, расположенной в кадастровом квартале 31:16:0221002, по адресу: г. Белгород, МКР «Новый-2»			Одобрить внесение изменений в Правила землепользования и застройки в городе Белгороде, утвержденные решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 г. № 429

4. Обязанность по ведению строительства в соответствии с проектной документацией.
5. Обязанность по обеспечению санитарного состояния предоставляемой территории, организацию сбора и обеспечение вывоза строительного мусора и твердых бытовых отходов.
6. Предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства на основании данных управления архитектуры и градостроительства администрации г. Белгорода, представленных в выписке из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности от 20.12.2016 г. №932:
7. Технические условия и плата за подключение:
 - присоединение к газораспределительной сети осуществлять согласно техническим условиям (ТУп) филиала ОАО «Газпром газораспределение Белгород» в городе Белгороде от 02.05.2017 г. № 379-А;
 - присоединение к системе централизованного теплоснабжения осуществлять согласно письму филиала ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация» от 29.11.2016 г. № МЗ-106/2394;
 - присоединение к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения осуществлять согласно письму ГУП «Белводоканал» от 30.11.2016 г. № 943.
8. Обременения:
 - без нанесения вреда экологии и зеленым насаждениям;
 - соблюдение охранной зоны водовода d 100;
 - с учетом выноса сетей электроснабжения;
 - с выносом сетей газопровода низкого давления.
9. Обеспечить доступ представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе.
 2. Документ, удостоверяющий личность (копия).
 3. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом задатка.
 4. Доверенность от представителя заявителя (в случае участия в торгах представителя).
- Сумма задатка для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка составляет 20 % от начальной стоимости предмета торгов.

Задаток перечисляется на счет УФК по Белгородской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации города Белгорода, л/с 05263019110), № р/счет 40302810914033000025 в Отделении Белгород г. Белгород, ИНН 3123282512, КПП 312301001, БИК 041403001, ОКТМО 14701000001, и должен поступить на указанный счет не позднее **18 июля 2017 г., до 13 час. 00 мин.** Форма платежа – единовременная.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются Продавцом начиная с **23 июня 2017 года** в Комитете имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода по адресу: г. **Белгород, ул. Николая Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 413.** График (режим) работы Комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода: понедельник – пятница, с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00; суббота, воскресенье – выходной.

Срок окончания приема заявок – 18 июля 2017 года, в 13 час. 00 мин.

Место проведения аукциона: г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 1-й этаж, зал заседаний.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Продавцом не принимаются.

18 июля 2017 г., в 16 час. 00 мин. – принятие организатором торгов решения о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах.

Ознакомиться с формой заявки, а также иными сведениями можно с момента приема заявок по адресу Продавца. Телефон для справок: **27-54-38.**

Критерием выявления победителя аукциона является наиболее высокая цена за предмет торгов.

Победителю аукциона или его полномочному представителю в день проведения аукциона выдается под расписку протокол об итогах торгов.

Договор аренды подлежит заключению срок не ранее чем через 10 дней со дня подписания протокола.

В случае невыполнения победителем условий аукциона торги признаются несостоявшимися.

Если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, последний не ранее чем через 10 дней со дня подписания протокола вправе заключить договор аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Если договоры аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с действующим законодательством.

Сведения о победителях аукционов, действующих от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

В комитет имущественных и земельных
отношений администрации города Белгорода

З А Я В К А на участие в торгах в виде открытого аукциона

« _____ » _____ 20__ г. _____ г. Белгород

(Фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, полное наименование юридического лица)

именуемый далее – «Участник» в лице _____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ (наименование документа)

принимая решение об участии в аукционе по приобретению в собственность/права на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка, предоставляемого для _____ (целевое назначение земельного участка)

расположенного по адресу: _____ (полный адрес расположения земельного участка)

со следующими характеристиками _____ (кадастровый номер, площадь земельного участка)

назначенном на « _____ » _____ 20__ г. в 11.00 час.

о б я з у ю с ь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в _____ (наименование печатного издания)

от « _____ » _____ 20__ г. № _____ (_____).

В случае признания победителем, уплатить Продавцу стоимость земельного участка/приобретённого права на заключение договора аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона, в течение 10 банковских дней после утверждения протокола об итогах аукциона.

К заявке прилагаются:

- платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Участником установленной суммы задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность физического лица;
- доверенность, в случае участия в торгах лица по доверенности;
- копии документов, удостоверяющих личность доверенного лица.

Полное наименование, адрес и банковские реквизиты Участника аукциона для возврата задатка: _____

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

МП _____

Заявка принята: _____ час _____ мин. _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

рег. № _____ г. Белгород _____ 20__ г.

Муниципальное образование городской округ «Город Белгорода» (Устав города Белгорода Белгородской области, принят решением Белгородского городского Совета депутатов от 29 ноября 2005 г. № 197), исполнительно-распорядительный орган – администрация города Белгорода: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, гражданский проспект, дом №38, в лице заместителя руководителя комитета имущественных и земельных отношений – начальника управления земельных отношений администрации города Белгорода Наумова Юрия Александровича, действующего на основании доверенности от 20.03.2017 года №09/1576, именуемый «Арендодатель», с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передал, а Арендатор принял в аренду, согласно протоколу № 2 об итогах аукциона комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода от _____ рег. № _____ земельный участок площадью 1063 кв. м. для размещения объекта культурного развития, расположенный по адресу: г. Белгород, пр. Б.Хмельницкого, городской парк Памяти, в границах указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

1.2. Категория земель – земли населённых пунктов.

1.3. Кадастровый номер земельного участка 31:16:0108004:32.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Настоящий договор заключен сроком на 18 месяцев до _____ года, вступает в силу с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области. Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами, с _____ года.

При истечении срока действия договора настоящий договор не подлежит возобновлению на неопределённый срок.

2.2. Срок освоения земельного участка 18 месяцев.

Под освоением земельного участка понимаются действия Арендатора по реализации требований градостроительного законодательства РФ по оформлению разрешительной строительной документации, по проведению самих строительных работ и по регистрации права собственности на законченный строительством объект недвижимости.

2.3. Арендатор вносит арендную плату за пользование земельным участком за период с _____ г. по _____ г. в размере и порядке, указанном в протоколе об итогах аукциона, который является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

2.4. Арендная плата за очередной год вносится Арендатором ежеквартально, пропорционально количеству дней в квартале, с момента осуществления сверхи арендных платежей, указанных в п. 2.5, но не позднее 01 числа последнего месяца квартала, за который производится оплата, в полном объеме на счета органов федерального казначейства.

2.5. Арендная плата на последующие годы может быть пересмотрена Арендодателем в одностороннем порядке в случае, если указанная в Приложении № 1 сумма окажется меньше арендной платы за пользование государственными или муниципальными земельными участками, рассчитанной на основании ставок, действующих в соответствующем году на основании решений Совета депутатов города Белгорода и Правительства Белгородской области. Об изменении арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора через опубликование нормативных документов в органе средств массовой информации, который является официальным источником публикации нормативных актов органов соответствующего уровня власти.

При этом Арендатор обязан производить сверхи расчетов арендных платежей не позднее 06 июня каждого года в течение срока действия настоящего Договора.

2.6. Ежегодный размер арендной платы за использование земельного участка подлежит ежегодной индексации с учетом уровня инфляции, предусмотренного Федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.7. Копию платежного документа, подтверждающего перечисление платежа в полном объеме на счета органов федерального казначейства, Арендатор предоставляет Арендодателю в течение 10 дней со дня платы. В платежных поручениях Арендатор обязан указывать номер и дату настоящего Договора.

2.8. В случае неуплаты арендной платы в установленный срок Арендатор уплачивает пеню в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

2.9. В случае незавершения работ по освоению земельного участка в срок, указанный в п. 2.2. Договора, Арендатор ежегодно, до ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию, уплачивает неустойку (штраф) в сумме 30% от ежегодного размера арендной платы, указанного в протоколе об итогах аукциона.

2.10. Если по истечении десяти лет с даты предоставления в аренду земельного участка для строительства не введен в эксплуатацию объект недвижимости, применяется повышающий коэффициент 2, при начислении арендной платы в течение периода, превышающего десятилетний срок строительства, вплоть до даты государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости.

2.11. При изменении вида разрешенного (функционального) использования земельного участка осуществляется перерасчет арендной платы, при этом арендная плата устанавливается в виде рыночной стоимости ее ежегодного размера на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с требованиями действующего законодательства об оценочной деятельности.

2.12. Невнесение земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Досрочно отказаться от исполнения обязательств по Договору во внесудебном порядке, направив Арендатору уведомление не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, в случае:

- 1) не устранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;
- 2) неисполнения обязательств по строительству объекта в срок, установленный п. 2.2. Договора, в случае, если строительная готовность объекта недвижимого имущества на последний день такого срока составляет менее чем сорок процентов общего объема его строительства, предусмотренного утвержденной в установленном законодательством РФ порядке проектной документацией;
- 3) по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.1.2. В одностороннем порядке установить новый размер арендной платы в случае и порядке, определенном в п. п. 2.5., 2.6. настоящего Договора.

3.1.3. Расторгнуть настоящий Договор в судебном порядке или по соглашению сторон, направив Арендатору не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление о расторжении Договора, в случае:

- 1) двукратного невнесения арендной платы в срок, установленный п. 2.4. Договора;
- 2) использования земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
- 3) не проведения работ по освоению земельного участка в сроки, установленные пп. 2.2. Договора;
- 4) по основаниям, предусмотренным ст. 46 Земельного кодекса РФ;
- 5) осуществлении строительства с нарушением требований градостроительного законодательства РФ;
- 6) по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.1.4. Осуществлять контроль использования и охраны земель, предоставленных в аренду.

3.1.5. Производить сверхи расчетов арендной платы.

3.1.6. Требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать по акту приема-передачи земельный участок.

3.2.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Производить улучшение земельного участка, возводить строения с соблюдением порядка, установленного действующим законодательством.

4.1.2. На продление в преимущественном порядке Договора на согласованных сторонами условиях по письменному заявлению Арендатора, поданному Арендодателю не позднее, чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до истечения срока Договора, в случае надлежащего исполнения Арендатором своих обязанностей по настоящему Договору.

4.1.3. Досрочно расторгнуть настоящий Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление Арендодателю о намерении расторгнуть договор с указанием причины расторжения.

4.2. Арендатор имеет право только с согласия Арендодателя, оформленного в письменном виде:

- 1) передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе, отдавать арендные права на земельный участок в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды;
- 2) передавать земельный участок в субаренду.

4.3. Арендатор обязан:

4.3.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.

4.3.2. Использовать земельный участок, не нарушая прав и законных интересов собственников, землевладельцев, землепользователей, арендаторов смежных земельных участков и владельцев другого недвижимого имущества.

4.3.3. Использовать земельный участок в соответствии с его видом разрешенного использования.

4.3.4. Приступить:

- к освоению земельного участка не позднее трехмесячного срока с даты предоставления земельного участка;
- к строительству объекта после получения разрешения на строительство в установленном законом порядке.

4.3.5. Со временем, в соответствии с п.2.4. настоящего Договора, вносить арендную плату.

4.3.6. Производить сверхи расчетов арендных платежей не позднее 19 января текущего года в течение срока действия настоящего Договора.

4.3.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории города.

4.3.8. В течение 10 дней после прекращения действия Договора передать участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для дальнейшего использования, в соответствии с установленным видом разрешенного использования.

4.3.9. Возместить убытки, в случае ухудшения качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

4.3.10. Обеспечить соблюдение публичных сервитутов (безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования, возможность размещения на участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на земельный участок соответствующих служб города и др.), установленных нормативным правовым актом органа местного самоуправления в отношении данного земельного участка.

4.3.11. Выполнять требования соответствующих служб, занимающихся эксплуатацией городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.3.12. В случае изменения адреса места нахождения Арендатора и иных реквизитов, в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

4.3.13. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологические, геологические, землеустроительные и другие исследования и изыскания, в проведении этих работ.

4.3.14. Осуществлять мероприятия по снятию и транспортировке верхнего плодородного слоя почвы согласно проекту на снятие плодородного слоя почвы. За исключение от проведения указанных мероприятий Арендатор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3.15. По окончании строительных работ Арендатор обязан восстановить изношенный или поврежденный верхний слой дорожных покрытий с обеспечением требуемой ровности в соответствии с установленными нормами.

4.3.16. Обеспечить вывоз и утилизацию строительного мусора и бытовых отходов.

4.3.17. В течение 2 (двух) месяцев с момента подписания договора аренды зарегистрировать договор аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры, возникающие в ходе реализации настоящего Договора, по которым не было достигнуто соглашение сторон, разрешаются в соответствии с действующим законодательством, судами Российской Федерации в соответствии с их компетенцией.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора аренды вносятся по соглашению сторон, оформляются в письменном виде в форме Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Положения настоящего пункта не распространяются на п. 2.5, п. 2.6. Договора.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. В случае досрочного расторжения Договора Арендатор обязан в срок, указанный в уведомлении о прекращении договорных отношений, подписать акт приема-передачи и передать земельный участок обратно в ведение администрации г. Белгорода в состоянии, пригодном для дальнейшего использования в соответствии с его установленным видом разрешенного использования, свободным от какого-либо имущества, строительных материалов, мусора. В случае неисполнения Арендатором требования о приведении земельного участка в состояние, пригодное для дальнейшего использования, Арендодатель вправе провести работу по освобождению земельного участка от какого-либо движимого имущества, строительных материалов, мусора собственными силами с последующим взысканием с Арендатора понесенных расходов.

8.2. Арендатор несет ответственность:

- за несвоевременную уплату арендной платы;
- за нарушение условий использования земельного участка;
- по обеспечению санитарного состояния предоставляемой и прилегающей территории, организации сбора и вывозу строительного мусора и твердых бытовых отходов.

8.3. Предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства на основании данных управления архитектуры и градостроительства администрации г. Белгорода, представленных в выписке из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности от 20.12.2016 г. №932:

8.4. Технические условия и плата за подключение:

- присоединение к газораспределительной сети осуществлять согласно техническим условиям (ТУп) филиала ОАО «Газпром газораспределение Белгород» в городе Белгороде от 02.05.2017 г. № 379-А;
- присоединение к системе централизованного теплоснабжения осуществлять согласно письму филиала ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация» от 29.11.2016 г. № МЗ-106/2394;
- присоединение к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения осуществлять согласно письму ГУП «Белводоканал» от 30.11.2016 г. № 943.

8.5. Обременения:

- без нанесения вреда экологии и зеленым насаждениям;
- соблюдение охранной зоны водовода d 100;
- с учетом выноса сетей электроснабжения;
- с выносом сетей газопровода низкого давления.

8.6. Обеспечить доступ представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, первый из которых выдан Арендатору, второй хранится у Арендодателя - в комитете имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода, третий – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

9.2. К Договору в качестве его неотъемлемой части приложено:

- Приложение № 1 – Расторжение администрации города Белгорода о предоставлении земельного участка в аренду.
- Приложение № 2 – Акт приема - передачи земельного участка в аренду.
- Приложение № 3 – Кадастровый паспорт земельного участка, предоставленного в аренду.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Начальник управления земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода

_____ Ю.А.Наумов

МП _____

АРЕНДАТОР:

_____ ф.и.о. гражданина, паспортные данные, _____

_____ адрес, телефон, расчетный счет и другие данные

_____ М.П. _____ подпись, ф., и. о. Лица, выдавшего договор.

Комитет имущественных и земельных отношений администрации г. Белгорода сообщает о проведении 24 июля 2017 г., в 11 часов, аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для организации автостоянки по ул. Королева (участок №1)

Площадь земельного участка – **385 кв. м**
Кадастровый номер 31:16:0125022:24.

Категория земель – земли населённых пунктов.
Начальная цена продажи права на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка – **23 832 руб.**

Шаг аукциона – 3% начальной цены продажи права на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка.

Срок аренды – 5 лет.
Организатор торгов – Комитет имущественных и земельных отношений Администрации г. Белгорода.

Торги проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений о размере арендной платы.

Решение о проведении торгов принято распоряжением администрации города от 04.05.2017 года № 509.

Предусмотреть в договоре аренды:

1. Ответственность победителя аукциона за несвоевременную уплату арендной платы.

2. Ответственность за нарушение использования земельного участка.

3. Обязанность по обеспечению санитарного состояния предоставляемой территории, организации сбора и обеспечению вывоза мусора и твердых бытовых отходов.

4. Обременения:

- предоставляется право беспрепятственного доступа соответствующим службам города для ремонта и эксплуатации инженерных сооружений.

- предоставляется право не оплачиваемого доступа неограниченному кругу лиц.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе.
2. Документ, удостоверяющий личность (копия).
3. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом задатка.
4. Доверенность от представителя заявителя (в случае участия в торгах представителя).

Сумма задатка для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка составляет 20 % от начальной стоимости предмета торгов.

Задаток перечисляется на счет УФК по Белгородской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации города Белгорода, л/с 05263019110), № р/счет 40302810914033000025 в Отделение Белгород г. Белгород, ИНН 3123282512, КПП 312301001, БИК 041403001, ОКТМО 14701000001, и должен поступить на указанный счет не позднее **18 июля 2017 г., до 13 час. 00 мин.** Форма платежа – единовременная.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются Продавцом начиная с **23 июня 2017 года** в Комитете имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода по адресу: **г. Белгород, ул. Николая Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 413.** График (режим) работы Комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода: понедельник – пятница, с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00; суббота, воскресенье – выходной.

Срок окончания приема заявок – 18 июля 2017 года, в 13 час. 00 мин.

Место проведения аукциона: г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 1-й этаж, зал заседаний.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Продавцом не принимаются.

18 июля 2017 г., в 16 час. 00 мин. – принятие организатором торгов решения о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах.

Ознакомиться с формой заявки, а также иными сведениями можно с момента приема заявок по адресу Продавца. Телефон для справок: **27-54-38.**

Критерием выявления победителей аукциона является наиболее высокая цена за предмет торгов.

Победителю аукциона или его полномочному представителю в день проведения аукциона выдается под расписку протокол об итогах торгов.

Договор аренды подлежит заключению срок не ранее чем через 10 дней со дня подписания протокола.

В случае невыполнения победителем условий аукциона торги признаются несостоявшимися.

Если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, последний не ранее чем через 10 дней со дня подписания протокола вправе заключить договор аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Если договоры аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с действующим законодательством.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

В комитет имущественных и земельных
отношений администрации города Белгорода

**ЗАЯВКА
на участие в торгах в виде открытого аукциона**

« _____ » _____ 20__ г. г. Белгород

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, полное наименование юридического лица)

именуемый далее – «Участник» в лице _____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ (наименование документа)

принимая решение об участии в аукционе по приобретению в собственность/права на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка, предоставляемого для _____

(целевое назначение земельного участка)

расположенного по адресу: _____ (полный адрес расположения земельного участка)

со следующими характеристиками _____ (кадастровый номер, площадь земельного участка)

назначенном на « _____ » _____ 20__ г. в 11.00 час.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в _____

(наименование печатного издания)

от « _____ » _____ 20__ г. № _____ (_____).

2. В случае признания победителем, уплатить Продавцу стоимость земельного участка/приобретённого права на заключение договора аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона, в течение 10 банковских дней после утверждения протокола об итогах аукциона.

К заявке прилагаются:

- платёжное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Участником установленной суммы задатка;
 - копии документов, удостоверяющих личность физического лица;
 - доверенность, в случае участия в торгах лица по доверенности;
 - копии документов, удостоверяющих личность доверенного лица.
- Полное наименование, адрес и банковские реквизиты Участника аукциона для возврата задатка:

**ДОГОВОР АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

пер. № _____ г. Белгород _____ 20__ г.

Муниципальное образование городской округ «Город Белгород» (Устав города Белгорода Белгородской области, принят решением Белгородского городского Совета депутатов от 29 ноября 2005 г. № 197), исполнительно-распорядительный орган – администрация города Белгорода: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, Гражданский проспект, дом №38, в лице заместителя руководителя комитета имущественных и земельных отношений - начальника управления земельных отношений администрации города Белгорода Наумова Юрия Александровича, действующего на основании доверенности от 20.03.2017 года №09/1576, именуемый «Арендодатель», с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передал, а Арендатор принял в аренду, согласно протоколу № 2 об итогах аукциона комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода от _____ рег. № _____ земельный участок площадью 385 кв. м. для организации автостоянки, расположенный по адресу: г. Белгород, ул. Королева (участок №1), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

- 1.2. Категория земель – земли населённых пунктов.
- 1.3. Кадастровый номер земельного участка 31:16:0125022:24

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Настоящий договор заключен сроком на 5 лет до « _____ » _____ 201__ года, вступает в силу с момента подписания. Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с « _____ » _____ 2017 года.

2.2. Арендатор вносит арендную плату за пользование земельным участком за период с _____ г. по _____ г. в размере и порядке, указанном в протоколе об итогах аукциона, который является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

2.3. Арендная плата на последующий год может быть пересмотрена Арендодателем в одностороннем порядке в случае, если указанная в Приложении № 1 сумма окажется меньше арендной платы за пользование государственным или муниципальными земельными участками, рассчитанной на основании ставок, действующих в соответствующем году на основании решений Совета депутатов города Белгорода и Правительства Белгородской области. Об изменении арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора через опубликование нормативных документов в органе средств массовой информации, который является официальным источником публикации нормативных актов органов соответствующего уровня власти.

При этом Арендатор обязан произвести сверку расчетов арендных платежей в течение срока действия настоящего Договора.

2.4. Годовой размер арендной платы за использование земельного участка подлежит ежегодной индексации с учетом уровня инфляции, предусмотренного Федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.5. Копии платёжного документа, подтверждающего перечисление платежа в полном объеме на счета органов Федерального казначейства, Арендатор предоставляет Арендодателю в течение _____ с момента оплаты. В платёжных поручениях Арендатор обязан указывать номер и дату настоящего Договора.

2.6. В случае неуплаты арендной платы в установленный срок Арендатор уплачивает пеню в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

2.7. Не использование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Досрочно отказаться от исполнения обязательств по Договору во внесудебном порядке, направив Арендатору уведомление не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, в случае:

- 1) неиспользования земельного участка в соответствии с его видом разрешенного использования, установленного в п. 1.1. настоящего Договора, в течение года с момента предоставления земельного участка в пользование;
- 2) неустранение в установленный срок последствием совершенного земельного правонарушения;
- 3) по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.1.2. В одностороннем порядке установить новый размер арендной платы в случае и порядке, определенном п. 2.4. и п. 2.5. настоящего Договора.

3.1.3. Расторгнуть настоящий Договор в судебном порядке или по соглашению сторон, направив Арендатору не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление о расторжении Договора, в случае:

- 1) однократного невнесения арендной платы в срок, установленный п. 2.3. Договора;
- 2) по основаниям, предусмотренным ст. 46 Земельного кодекса РФ;
- 3) осуществления действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арен-

дуемой территории, а также к загрязнению прилегающей территории;

4) по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.1.4. Осуществлять контроль использования и охраны земель, предоставленных в аренду.

3.1.5. Производить сверку расчетов арендной платы.

3.1.6. Требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать по акту приема-передачи земельный участок.

3.2.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.

3.2.4. В двухмесячный срок до окончания срока действия договора аренды известить Арендатора в письменном виде о расторжении договора и о необходимости приведения участка в состояние, пригодное для дальнейшего использования, за счет средств Арендатора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. На продление в порядке, предусмотренном действующими правовыми актами, Договора на согласованных сторонами условиях по письменному заявлению Арендатора, поданному Арендодателю не позднее, чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до истечения срока Договора, в случае надлежащего исполнения Арендатором своих обязанностей по настоящему Договору.

4.1.2. Досрочно расторгнуть настоящий Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора уведомление Арендодателю о намерении расторгнуть договор с указанием причины расторжения.

4.2. Арендатор имеет право только с согласия Арендодателя, оформленного в письменном виде:

- 1) передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе, отдавать арендные права на земельный участок в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды;
- 2) передавать земельный участок в субаренду.

4.3. Арендатор обязан:

4.3.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.

4.3.2. Использовать земельный участок, не нарушая прав и законных интересов собственников, землевладельцев, землепользователей, арендаторов смежных земельных участков и владельцев другого недвижимого имущества.

4.3.3. Использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием.

4.3.4. Своевременно, в соответствии с п.п. 2.3., 2.5. настоящего Договора, вносить арендную плату.

4.3.5. Производить сверку расчетов арендных платежей в течение срока действия настоящего Договора.

4.3.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории города.

4.3.7. Возместить убытки в случае ухудшения качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

4.3.8. Обеспечить соблюдение публичных сервитутов (безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования, возможность размещения на участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на земельный участок соответствующих служб города и др.), установленных нормативным правовым актом органа местного самоуправления в отношении данного земельного участка.

4.3.9. Выполнять требования соответствующих служб, занимающихся эксплуатацией городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.3.10. В случае изменения адреса места нахождения Арендатора или иных реквизитов, в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

4.3.11. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

4.3.12. Обеспечить вывоз мусора и твердых бытовых отходов.

4.3.13. В течение 10 дней по истечении срока действия договора аренды земельного участка, передать участок Арендодателю по акту приема-передачи в том же состоянии, в каком он был получен к моменту заключения договора аренды, с обязательным восстановлением поврежденного дорожного покрытия и элементов благоустройства за свой счет.

4.3.14. Учитывать существующие обременения на земельном участке:

- предоставляется право беспрепятственного доступа соответствующим службам города для ремонта и эксплуатации инженерных сооружений;

- предоставляется право не оплачиваемого доступа неограниченному кругу лиц.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За нарушение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

Все споры, возникающие в ходе реализации настоящего Договора, по которым не было достигнуто соглашение сторон, разрешаются в соответствии с действующим законодательством, судами Российской Федерации в соответствии с их компетенцией.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора аренды вносятся по соглашению сторон, оформляются в письменном виде в форме Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Положения настоящего пункта не распространяются на п. 2.5. и п. 2.6. Договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, первый из которых выдан Арендатору, второй хранится у Арендодателя – в комитете имущественных и земельных отношений администрации г. Белгорода.

8.2. К Договору в качестве его неотъемлемой части приложено:

Приложение № 1 - Распоряжение администрации города Белгорода о предоставлении земельного участка в аренду; Приложение № 2 – Акт приема-передачи земельного участка в аренду.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

**Заместитель руководителя комитета имущественных земельных отношений –
начальник управления земельных отношений администрации города Белгорода**
_____ **Ю.А. Наумов**

МП

АРЕНДАТОР:

10 дней со дня подписания протокола вправе заключить договор аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Если договоры аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с действующим законодательством.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

В комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода

З А Я В К А
на участие в торгах в виде открытого аукциона

« ____ » _____ 20__ г. _____ г. Белгород

_____ (фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, полное наименование юридического лица)
именуемый далее – «Участник» в лице _____ (фамилия, имя, отчество),
действующего на основании _____ (наименование документа),
принимая решение об участии в аукционе по приобретению в собственность/права на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка, предоставляемого для _____ (целевое назначение земельного участка)
расположенного по адресу: _____ (полный адрес расположения земельного участка)
со следующими характеристиками _____ (кадастровый номер, площадь земельного участка),
назначенном на « ____ » _____ 20__ г. в 11.00 час.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в _____ (наименование печатного издания) от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

2. В случае признания победителем, уплатить Продавцу стоимость земельного участка/приобретенного права на заключение договора аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона, в течение 10 банковских дней после утверждения протокола об итогах аукциона.

К заявке прилагаются:

- платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Участником установленной суммы задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность физического лица;
- доверенность, в случае участия в торгах лица по доверенности;
- копии документов, удостоверяющих личность доверенного лица.

Полное наименование, адрес и банковские реквизиты Участника аукциона для возврата задатка:

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____
МП _____

Заявка принята: _____ час _____ мин. « ____ » _____ 20__ г. за № _____
Подпись уполномоченного лица _____

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

рег. № _____ г. Белгород _____ 20__ г.

Муниципальное образование городской округ «Город Белгород» (Устав города Белгорода Белгородской области, принят решением Белгородского городского Совета депутатов от 29 ноября 2005 г. № 197), исполнительно-распорядительный орган – администрация города Белгорода: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, Гражданский проспект, дом №38, в лице заместителя руководителя комитета имущественных и земельных отношений - начальника управления земельных отношений администрации города Белгорода Наумова Юрия Александровича, действующего на основании доверенности от 20.03.2017 года №09/1576, именуемый «Арендодатель», с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передал, а Арендатор принял в аренду, согласно протоколу № 2 об итогах аукциона комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода от _____ рег. № ____ земельный участок площадью 4559 кв. м. для размещения автостоянки, расположенный по адресу: г. Белгород, пр. Б.Жельницкого, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

1.2. Категория земель – земли населенных пунктов.

1.3. Кадастровый номер земельного участка 31:16:0201007:73

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Настоящий договор заключен сроком на 5 лет до « ____ » _____ 201__ года, вступает в силу с момента подписания. Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с « ____ » _____ 2017 года.

2.2. Арендатор вносит арендную плату за пользование земельным участком за период с _____ г. по _____ г. в размере и порядке, указанном в протоколе об итогах аукциона, который является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

2.3. Арендная плата на последующий год может быть пересмотрена Арендодателем в одностороннем порядке в случае, если указанная в Приложении № 1 сумма окажется меньше арендной платы за пользование государственными или муниципальными участками, рассчитанной на основании ставок, действующих в соответствующем году на основании решений Совета депутатов города Белгорода и Правительства Белгородской области. Об изменении арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора через опубликование нормативных документов в органе средств массовой информации, который является официальным источником публикации нормативных актов органов соответствующего уровня власти.

При этом Арендатор обязан произвести сверку расчетов арендных платежей в течение срока действия настоящего Договора.

2.4. Годовой размер арендной платы за использование земельного участка подлежит ежегодной индексации с учетом уровня инфляции, предусмотренного Федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.5. Копию платежного документа, подтверждающего перечисление платежа в полном объеме на счета органов Федерального казначейства, Арендатор предоставляет Арендодателю в течение _____ с момента оплаты. В платежных поручениях Арендатор обязан указывать номер и дату настоящего Договора.

2.6. В случае неуплаты арендной платы в установленный срок Арендатор уплачивает пены в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

2.7. Не использование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Досрочно отказаться от исполнения обязательств по Договору во внесудебном порядке, направив Арендатору уведомление не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, в случае: 1) неиспользования земельного участка в соответствии с его видом разрешенного использования, установленного в п. 1.1. настоящего Договора, в течение года с момента предоставления земельного участка в пользование;

2) неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

3) по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.1.2. В одностороннем порядке установить новый размер арендной платы в случае и порядке, определенном п. 2.4. и п. 2.5. настоящего Договора.

3.1.3. Расторгнуть настоящий Договор в судебном порядке или по соглашениям сторон, направив Арендатору не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление о расторжении Договора, в случае:

1) однократного невнесения арендной платы в срок, установленный п. 2.3. Договора;

2) по основаниям, предусмотренным ст. 46 Земельного кодекса РФ;

3) осуществления действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению прилегающей территории;

4) по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.1.4. Осуществлять контроль использования и охраны земель, предоставленных в аренду.

3.1.5. Производить сверку расчетов арендной платы.

3.1.6. Требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать по акту приема-передачи земельный участок.

3.2.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.

3.2.4. В двухмесячный срок до окончания срока действия договора аренды известить Арендатора в письменном виде о расторжении договора и о необходимости приведения участка в состояние, пригодное для дальнейшего использования, за счет средств Арендатора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. На продление в порядке, предусмотренном действующими правовыми актами, Договора на согласованных сторонами условиях по письменному заявлению Арендатора, поданному Арендодателю не позднее, чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до истечения срока Договора, в случае надлежащего исполнения Арендатором своих обязанностей по настоящему Договору.

4.1.2. Досрочно расторгнуть настоящий Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора уведомление Арендодателю о намерении расторгнуть договор с указанием причины расторжения.

4.2. Арендатор имеет право только с согласия Арендодателя, оформленного в письменном виде:

1) передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе, отдавать арендные права на земельный участок в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или обще-

ства, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды;

2) передавать земельный участок в субаренду.

4.3. Арендатор обязан:

4.3.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.

4.3.2. Использовать земельный участок, не нарушая прав и законных интересов собственников, землевладельцев, землепользователей, арендаторов смежных земельных участков и владельцев другого недвижимого имущества.

4.3.3. Использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием.

4.3.4. Своевременно, в соответствии с п.п. 2.3., 2.5. настоящего Договора, вносить арендную плату.

4.3.5. Производить сверку расчетов арендных платежей в течение срока действия настоящего Договора.

4.3.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории города.

4.3.7. Возместить убытки в случае ухудшения качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

4.3.8. Обеспечить соблюдение публичных сервитутов (безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования, возможность размещения на участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на земельный участок соответствующих служб города и др.), установленных нормативным правовым актом органа местного самоуправления в отношении данного земельного участка.

4.3.9. Выполнять требования соответствующих служб, занимающихся эксплуатацией городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.3.10. В случае изменения адреса места нахождения Арендатора или иных реквизитов, в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомления об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

4.3.11. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

4.3.12. Обеспечить вывоз мусора и твердых бытовых отходов.

4.3.13. В течение 10 дней по истечении срока действия договора аренды земельного участка, передать участок Арендодателю по акту приема-передачи в том же состоянии, в каком он был получен к моменту заключения договора аренды, с обязательным восстановлением поврежденного дорожного покрытия и элементов благоустройства за свой счет.

4.3.14. Учитывать существующие обременения на земельном участке:

- предоставляется право не оплачиваемого доступа неограниченному кругу лиц.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За нарушение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

Все споры, возникающие в ходе реализации настоящего Договора, по которым не было достигнуто соглашение сторон, разрешаются в соответствии с действующим законодательством, судами Российской Федерации в соответствии с их компетенцией.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора аренды вносятся по соглашению сторон, оформляются в письменном виде в форме Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. Положения настоящего пункта не распространяются на п. 2.5. и п. 2.6. Договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, первый из которых выдан Арендатору, второй хранится у Арендодателя – в комитете имущественных и земельных отношений администрации г. Белгорода.

8.2. К Договору в качестве его неотъемлемой части приложено:

Приложение № 1 - Распоряжение администрации города Белгорода о предоставлении земельного участка в аренду; Приложение № 2 – Акт приема-передачи земельного участка в аренду.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Заместитель руководителя комитета имущественных земельных отношений – начальник управления земельных отношений администрации города Белгорода _____ Ю.А. Наумов

МП _____

АРЕНДАТОР:

ф.и.о. гражданина, паспортные данные,

адрес, телефон, расчетный счет и другие данные

подпись, ф.и.о., должность

М.П. _____ подпись, ф., и., о. Лица, выдавшего договор.

Комитет имущественных и земельных отношений администрации г. Белгорода сообщает о проведении 24 июля 2017 г., в 11 часов, аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для строительства объекта розничной торговли по ул. Орлова – пер. 1-й Успенский

Площадь земельного участка – **360 кв. м**

Кадастровый номер 31:16:0120019:55.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Начальная цена продажи права на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка – **419 580 руб.**

Шаг аукциона – 3% начальной цены продажи права на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка.

Срок аренды – 18 месяцев.

Организатор торгов – Комитет имущественных и земельных отношений Администрации г. Белгорода.

Торги проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений о размере арендной платы.

Решение о проведении торгов принято распоряжением администрации города от 14.06.2017 года № 714.

Предусмотреть в договоре аренды:

1. Обязанность победителя торгов осуществить государственную регистрацию права после завершения строительства объектов.

2. Ответственность победителя аукциона за несвоевременную уплату арендной платы.

3. Ответственность за нарушение использования земельного участка и нарушение сроков строительства.

4. Обязанность по ведению строительства в соответствии с проектной документацией.

5. Обязанность по обеспечению санитарного состояния предоставляемой территории, организацию сбора и обеспечение вывоза строительного мусора и твердых бытовых отходов.

6. Предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства на основании данных управления архитектуры и градостроительства администрации г. Белгорода, представленных в выписке из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности от 12.04.2017 г. №128:

7. Технические условия и плата за подключение:

- присоединение к газораспределительной сети осуществляют согласно техническим условиям (Т/У) филиала ОАО «Газпром газораспределение Белгород» в городе Белгороде от 24.03.2017 г. № 03/1213;
- в соответствии с письмом филиала ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация» от 28.03.2017 г. № ВТ-106/489 присоединение к системе централизованного теплоснабжения отсутствует;
- присоединение к централизованным сетям водоснабжения осуществлять согласно письму ГУП «Белводоканал» от 31.03.2017 г. № 127;
- присоединение к центральным сетям водоотведения отсутствуют согласно письму ГУП «Белводоканал» от 31.03.2017 г. № 127.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе.
2. Документ, удостоверяющий личность (копия).
3. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом задатка.
4. Доверенность от представителя заявителя (в случае участия в торгах представителя).

Сумма задатка для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка составляет 20 % от начальной стоимости предмета торгов.

Задаток перечисляется на счет УФК по Белгородской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации города Белгорода, л/с 05263019110), № р/счет 40302810914033000025 в Отделение Белгород г. Белгород, ИНН 3123282512, КПП 312301001, БИК 041403001, ОКТМО 14701000001, и должен поступить на указанный счет не позднее 18 июля 2017 г., до 13 час. 00 мин. Форма платежа – единовременная.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются Продавцом начиная с **23 июня 2017 года** в Комитете имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода по адресу: г. Белгород, ул. Николая Чумичова, 31-а, 4 этаж, каб. 413.

График (режим) работы Комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода: понедельник – пятница, с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00; суббота, воскресенье – выходной.

Срок окончания приема заявок – 18 июля 2017 года, в 13 час. 00 мин.

Место проведения аукциона: г. Белгород, ул. Н. Чумичова, 31-а, 1-й этаж, зал заседаний.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Продавцом не принимаются.

18 июля 2017 г., в 16 час. 00 мин. – принятие организатором торгов решения о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах.

Ознакомиться с формой заявки, а также иными сведениями можно с момента приема заявок по адресу Продавца. Телефон для справок: **27-54-38.**

Критерием выявления победителей аукциона является наиболее высокая цена за предмет торгов.

Победителю аукциона или его полномочному представителю в день проведения аукциона выдается под расписку протокол об итогах торгов.

Договор аренды подлежит заключению срок не ранее чем через 10 дней со дня подписания протокола.

В случае невыполнения победителем условий аукциона торги признаются несостоявшимися.

Если аукцион признан состоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, последний не ранее чем через 10 дней со дня подписания протокола вправе заключить договор аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Если договоры аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться

земельным участком иным образом в соответствии с действующим законодательством.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона».

В комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода

ЗАЯВКА на участие в торгах в виде открытого аукциона

«___» _____ 20__ г. г. Белгород

(Фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, полное наименование юридического лица) именуемый далее – «Участник» в лице _____ (фамилия, имя, отчество), действующего на основании _____ (наименование документа), принимающего решение об участии в аукционе по приобретению в собственность/права на заключение договора аренды (ежегодный размер арендной платы) земельного участка, предоставляемого для _____ (целевое назначение земельного участка) расположенного по адресу: _____ (полный адрес расположения земельного участка) со следующими характеристиками _____ (кадастровый номер, площадь земельного участка), назначенном на «___» _____ 20__ г. в 11.00 час.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в _____

(наименование печатного издания) от «___» _____ 20__ г. № _____.
 2. В случае признания победителем, уплатить Продавцу стоимость земельного участка/приобретённого права на заключение договора аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона, в течение 10 банковских дней после утверждения протокола об итогах аукциона.

К заявке прилагаются:
 - платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Участником установленной суммы задатка;
 - копии документов, удостоверяющих личность физического лица;
 - доверенность, в случае участия в торгах лица по доверенности;
 - копии документов, удостоверяющих личность доверенного лица.
 Полное наименование, адрес и банковские реквизиты Участника аукциона для возврата задатка:

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

МП

Заявка принята: _____ час _____ мин. «___» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

пер. № _____

г. Белгород
 Муниципальное образование городской округ «Город Белгород» (Устав города Белгорода Белгородской области, принят решением Белгородского городского Совета депутатов от 29 ноября 2005 г. № 197), исполнительно-распорядительный орган – администрация города Белгорода: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, Гражданский проспект, дом №38, в лице заместителя руководителя комитета имущественных и земельных отношений - начальника управления земельных отношений администрации города Белгорода Наумова Юрия Александровича, действующего на основании доверенности от 20.03.2017 года №09/1576, именуемый «Арендодатель», с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передал, а Арендатор принял в аренду, согласно протоколу № 2 об итогах аукциона комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода от _____ пер. № ____ земельного участка площадью 360 кв. м. для строительства объекта розничной торговли, расположенный по адресу: г. Белгород, ул. Орлова – пер. 1-й Успенский, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 1.2. Категория земель – земли населённых пунктов.
 1.3. Кадастровый номер земельного участка 31:16:0120019:55.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Настоящий договор заключен сроком на 18 месяцев до _____ года, вступает в силу с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области. Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами, с _____ года.

При истечении срока действия договора настоящий договор не подлежит возобновлению на неопределённый срок.
 2.2. Срок освоения земельного участка 18 месяцев.
 Под освоением земельного участка понимается действия Арендатора по реализации требований градостроительного законодательства РФ по оформлению разрешительной строительной документации, по проведению самих строительных работ и по регистрации права собственности на законченный строительством объект недвижимости.
 2.3. Арендатор вносит арендную плату за пользование земельным участком за период с _____ г. по _____ г. в размере и порядке, указанном в протоколе об итогах аукциона, который является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).
 2.4. Арендная плата за очередной год вносится Арендатором ежеквартально, пропорционально количеству дней в квартале, с момента осуществления сверхи арендных платежей, указанных в п. 2.5, но не позднее 01 числа последнего месяца квартала, за который производится оплата, в полном объеме на счета органов федерального казначейства.
 2.5. Арендная плата на последующие годы может быть пересмотрена Арендодателем в одностороннем порядке в случае, если указанная в Приложении № 1 сумма окажется меньше арендной платы за пользование государственным или муниципальными земельными участками, рассчитанной на основании ставок, действующих в соответствующем году на основании решений Совета депутатов города Белгорода и Правительства Белгородской области. Об изменении арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора через опубликование нормативных документов в органе средств массовой информации, который является официальным источником публикации нормативных актов органов соответствующего уровня власти.
 При этом Арендатор обязан производить сверхи расчетов арендных платежей не позднее 06 июня каждого года в течение срока действия настоящего Договора.
 2.6. Ежегодный размер арендной платы за использование земельного участка подлежит ежегодной индексации с учетом уровня инфляции, предусмотренного Федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.
 2.7. Копию платежного документа, подтверждающего перечисление платежа в полном объеме на счета органов федерального казначейства, Арендатор предоставляет Арендодателю в течение 10 дней со дня платы. В платежных поручениях Арендатор обязан указывать номер и дату настоящего Договора.
 2.8. В случае неуплаты арендной платы в установленный срок Арендатор уплачивает пеню в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.
 2.9. В случае незавершения работ по освоению земельного участка в срок, указанный в п. 2.2. Договора, Арендатор ежегодно, до ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию, уплачивает неустойку (штраф) в сумме 30% от ежегодного размера арендной платы, указанного в протоколе об итогах аукциона.
 2.10. Если по истечении десяти лет с даты предоставления в аренду земельного участка для строительства не введен в эксплуатацию объект недвижимости, применяется повышающий коэффициент 2, при начислении арендной платы в течение периода, превышающего десятилетний срок строительства, вплоть до даты государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости.
 2.11. При изменении вида разрешенного (функционального) использования земельного участка осуществляется перерасчет арендной платы, при этом арендная плата устанавливается в виде рыночной стоимости ее ежегодного размера на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с требованиями действующего законодательства об оценочной деятельности.
 2.12. Неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. **Арендодатель имеет право:**
 3.1.1. Досрочно отказаться от исполнения обязательств по Договору во внесудебном порядке, направив Арендатору уведомление не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, в случае:
 1) не устранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;
 2) неисполнения обязательств по строительству объекта в срок, установленный п. 2.2. Договора, в случае, если строительная готовность объекта недвижимого имущества на последний день такого срока составляет менее чем сорок процентов общего объема его строительства, предусмотренного утвержденной в установленном законодательством РФ порядке проектной документацией;
 3) по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.
 3.1.2. В одностороннем порядке установить новый размер арендной платы в случае и порядке, определенном в п. п. 2.5., 2.6. настоящего Договора.
 3.1.3. Расторгнуть настоящий Договор в судебном порядке или по соглашению сторон, направив Арендатору не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление о расторжении Договора, в случае:
 1) двукратного невнесения арендной платы в срок, установленный п. 2.4. Договора;
 2) использования земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
 3) не проведения работ по освоению земельного участка в сроки, установленные пп. 2.2. Договора;
 4) по основаниям, предусмотренным ст. 46 Земельного кодекса РФ;
 5) осуществления строительства с нарушением требований градостроительного законодательства РФ;
 6) по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.
 3.1.4. Осуществлять контроль использования и охраны земель, предоставленных в аренду.
 3.1.5. Производить сверхи расчетов арендной платы.
 3.1.6. Требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением качества арендуемых земель в результате деятельности Арендатора.
 3.2. **Арендодатель обязан:**
 3.2.1. Передать по акту приема-передачи земельный участок.
 3.2.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
 3.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. **Арендатор имеет право:**
 4.1.1. Производить улучшения земельного участка, возводить строения с соблюдением порядка, установленного действующим законодательством.
 4.1.2. На продление в преимущественном порядке Договора на согласованных сторонами условиях по письменному заявлению Арендатора, поданному Арендодателю не позднее, чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до истечения срока Договора, в случае надлежащего исполнения Арендатором своих обязанностей по настоящему Договору.
 4.1.3. Досрочно расторгнуть настоящий Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление Арендодателю о намерении расторгнуть договор с указанием причины расторжения.
 4.2. Арендатор имеет право только с согласия Арендодателя, оформленного в письменном виде:
 1) передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе, отдавать арендные права на земельный участок в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды;
 2) передавать земельный участок в субаренду.
 4.3. **Арендатор обязан:**
 4.3.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.
 4.3.2. Использовать земельный участок, не нарушая прав и законных интересов собственников, землевладельцев, землепользователей, арендаторов смежных земельных участков и владельцев другого недвижимого имущества.
 4.3.3. Использовать земельный участок в соответствии с его видом разрешенного использования.
 4.3.4. Приступить:
 - к освоению земельного участка не позднее трехмесячного срока с даты предоставления земельного участка;
 - к строительству объекта после получения разрешения на строительство в установленном законом порядке.
 4.3.5. Своевременно, в соответствии с п.2.4. настоящего Договора, вносить арендную плату.
 4.3.6. Производить сверхи расчетов арендных платежей не позднее 19 января текущего года в течение срока действия настоящего Договора.
 4.3.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории города.
 4.3.8. В течение 10 дней после прекращения действия Договора передать участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для дальнейшего использования, в соответствии с установленным видом разрешенного использования.
 4.3.9. Возместить убытки, в случае ухудшения качества арендуемых земель в результате деятельности Арендатора.
 4.3.10. Обеспечить соблюдение публичных сервитутов (безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования, возможность размещения на участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на земельный участок соответствующих служб города и др.), установленных нормативным правовым актом органа местного самоуправления в отношении данного земельного участка.
 4.3.11. Выполнять требования соответствующих служб, занимающихся эксплуатацией городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.
 4.3.12. В случае изменения адреса места нахождения Арендатора и иных реквизитов, в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомления об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.
 4.3.13. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания, в проведении этих работ.
 4.3.14. Осуществлять мероприятия по снятию и транспортировке верхнего плодородного слоя почвы согласно проекту на снятие плодородного слоя почвы. За уклонение от проведения указанных мероприятий Арендатор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
 4.3.15. По окончании строительных работ Арендатор обязан восстановить изношенный или поврежденный верхний слой дорожных покрытий с обеспечением требуемой ровности в соответствии с установленными нормами.
 4.3.16. Обеспечить вывоз и утилизацию строительного мусора и бытовых отходов.
 4.3.17. В течение 2 (двух) месяцев с момента подписания договора аренды зарегистрировать договор аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры, возникающие в ходе реализации настоящего Договора, по которым не было достигнуто соглашение сторон, разрешаются в соответствии с действующим законодательством, судами Российской Федерации в соответствии с их компетенцией.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора аренды вносятся по соглашению сторон, оформляются в письменном виде в форме Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. Положения настоящего пункта не распространяются на п. 2.5, п. 2.6. Договора.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. В случае досрочного расторжения Договора Арендатор обязан в срок, указанный в уведомлении о прекращении договорных отношений, подписать акт приема-передачи и передать земельный участок обратно в ведение администрации г. Белгорода в состоянии, пригодном для дальнейшего использования в соответствии с его установленным видом разрешенного использования, свободным от какого-либо имущества, строительных материалов, мусора. В случае неисполнения Арендатором требования о приведении земельного участка в состояние, пригодное для дальнейшего использования, Арендодатель вправе провести работу по освобождению земельного участка от какого-либо движимого имущества, строительных материалов, мусора собственными силами с последующим взысканием с Арендатора понесенных расходов.
 8.2. Арендатор несет ответственность:
 - за несвоевременную уплату арендной платы;
 - за нарушение условий использования земельного участка;
 - по обеспечению санитарного состояния предоставляемой и прилегающей территории, организации сбора и вывозу строительного мусора и твердых бытовых отходов.
 8.3. Предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства на основании данных управления архитектуры и градостроительства администрации г. Белгорода, представленных в выписке из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности от 12.04.2017 г. №128:
 8.4. Технические условия и плата за подключение:
 - присоединение к газораспределительной сети осуществлять согласно техническим условиям (ТУп) филиала ОАО «Газпром газораспределение Белгород» в городе Белгороде от 24.03.2017 г. № 03/1213;
 - в соответствии с письмом филиала ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация» от 28.03.2017 г. № ВТ-106/489 присоединение к системе централизованного теплоснабжения отсутствует;
 - присоединение к централизованным сетям водоснабжения осуществлять согласно письму ГУП «Белводоканал» от 31.03.2017 г. № 127;
 - присоединение к центральным сетям водоотведения отсутствуют согласно письму ГУП «Белводоканал» от 31.03.2017 г. № 127.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, первый из которых выдан Арендатору, второй хранится у Арендодателя - в комитете имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода, третий – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.
 9.2. К Договору в качестве его неотъемлемой части приложено:
 Приложение № 1 – Распоряжение администрации города Белгорода о предоставлении земельного участка в аренду.
 Приложение № 2 – Акт приема - передачи земельного участка в аренду.
 Приложение № 3 – Кадастровый паспорт земельного участка, предоставленного в аренду.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Начальник управления земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода
 Ю.А.Наумов

АРЕНДАТОР:

МП

ф.и.о. гражданина, паспортные данные, _____

адрес, телефон, расчетный счет и другие данные _____

М.П. _____ подпись, ф. и., о. Лица, выдавшего договор.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июня 2017 г. № 146

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейного объекта «Подземный газопровод среднего давления по пер. 3-й Южный в городе Белгороде»
 На основании заявления ОАО « Газпром газораспределение Белгород», в соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород», с учетом протокола публичных слушаний от 03 апреля 2017 года и заключения о результатах публичных слушаний

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить документацию по планировке территории в составе проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейного объекта «Подземный газопровод среднего давления по пер. 3-й Южный в городе Белгороде» (прилагается).
 2. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) в течение семи дней обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Веретенникова В.В.

Д. АЛДАЕВ, первый заместитель главы администрации города по экономике

Дополнение к ежеквартальным изменениям за 1 квартал 2017 года, вносимые (в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации») в проектную декларацию по строительству объекта «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде», опубликованной в газете «Наш Белгород» №11 (1595) от 27.03.2015 г.

Застройщик: Общество с ограниченной ответственностью «Вега».
Пункты проектной декларации 2.2, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.11, 2.12, 2.16, 2.19 изменить и читать в следующей редакции:

г. Белгород

2.2. Объект капитального строительства 1 этапа является многоэтажный 2-х секционный жилой дом (1,2 секция) и отдельно стоящее 7-этажное здание (3 секция). Двухсекционный жилой дом состоит из рядовой 16-ти этажной и поворотной 18-этажной секций, в котором кроме 14-ти (16-ти) жилых этажей расположены так же на первом и втором этажах – нежилые помещения. Здание третьей секции состоит из 7 этажей, 5 из которых – жилые, с частью технического этажа, два первых этажа занимают нежилые помещения, а в подземной части – автостоянки.

Блок-секции оборудованы двумя пассажирскими лифтами.
При строительстве объекта будут применены следующие конструкции:
В качестве фундаментов принято свайное основание из буронабивных свай с устройством ростверков под колонны и стены.
Конструктивная схема здания представляет собой монолитный железобетонный безригельный каркас безкапительного типа, сетка колонн различная и варьируется до 6,0 м. по всем осям.
Колонны – монолитные железобетонные из бетона класса В-30, В-25 (на верхних этажах), с армированием стержнями из арматуры.
Ядра жесткости – монолитные железобетонные из бетона класса В 25 с армированием стержнями из арматуры. Толщина стен 200 мм.

Наружные стены ниже отметки 0.000 – монолитные железобетонные из бетона класса В 25 с армированием стержнями из арматуры. Толщина стен 200-300 мм.
Наружные стены надземных этажей – кладка из полнотелых керамзитобетонных блоков СКЦп 1Р75 (ГОСТ 6133-99) толщиной 190 мм, с утеплением минераловатными плитами толщиной 100 мм, с облицовкой навесными фасадами из керамогранита на алюминиевой подсистеме.
Перекрытия монолитные железобетонные из бетона кл. В 25.
Перегородки межквартирные – керамзитобетонные блоки СКЦ 1Р50 толщиной 190 мм.
Перегородки межкомнатные (включая санузел) – кладка пазогребневых гипсовых панелей (ПГП) толщиной 80 мм.
Перемиčky – сборные железобетонные (серия 1.038.1), и в виде 2-х стержней из арматуры.
Оконные блоки, балконные дверные блоки – пластиковые с двухкамерным стеклопакетом и листовыми стеклами.
Двери входные в квартиры – металлические.
Кровля – плоская рулонная, состоящая из двух слоев наплавляемого на цементно-песчаную стяжку евроуробероида «Линюкром».

Источником теплоснабжения являются центральные тепловые сети.
2.11. Количество самостоятельных частей объекта - «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде»

1 секция – 140 (сто сорок) включая подземную двухуровневую автостоянку:
1 – комнатных квартир – 90, проектной жилой площадью от 18,00 кв.м. до 22,90 кв.м., проектной общей площадью от 45,11 кв.м. до 56,18 кв.м.;

2 – комнатных квартир – 30, проектной жилой площадью от 31,63 кв.м. до 35,75 кв.м., проектной общей площадью от 67,87 кв.м. до 76,20 кв.м.;

3 – комнатных квартир – 15, проектной жилой площадью от 52,27 кв.м. до 52,66 кв.м., проектной общей площадью от 98,74 кв.м. до 101,6 кв.м.;

количество нежилых помещений – 4, проектной площадью от 134,01 кв.м. до 312,05 кв.м., три из которых расположены на первом этаже и нежилое помещение №2 на первом/втором этаже.

- проектная жилая площадь квартир – 3560,41 кв.м.,
- проектная общая площадь квартир – 8055,7 кв.м.,
- проектная общая площадь нежилых помещений – 1122,35 кв.м.

2 секция – 41 (сорок одна):

1 – комнатных квартир – 26, проектной жилой площадью от 36,20 кв.м. до 39,00 кв.м., проектной общей площадью от 69,30 кв.м. до 69,53 кв.м.;

3 – комнатных квартир – 13, проектной жилой площадью от 55,87 кв.м. до 55,98 кв.м., проектной общей площадью от 94,00 кв.м. до 94,10 кв.м.;

количество нежилых помещений – 2, проектной площадью 94,13 кв.м. и 811,11 кв.м.

Нежилое помещение №5 на 1-м этаже секции №2 и второй этаж секций №1, №2 запроектировано как единое, двух-этажное нежилое помещение – гостиница III категории, проектной общей площадью 811,11 кв.м.

Нежилое помещение №6 расположено на первом этаже.

- проектная жилая площадь квартир – 1706,11 кв.м.,
- проектная общая площадь квартир – 3028,34 кв.м.,
- проектная общая площадь нежилых помещений – 522,34 кв.м.

3 секция – 72 (семьдесят две), включая подземную одноуровневую автостоянку:

1 – комнатных квартир – 62, проектной жилой площадью от 12,22 кв.м. до 76,22 кв.м., проектной общей площадью от 25,98 кв.м. до 90,54 кв.м.;

2 – комнатных квартир – 1 проектной жилой площадью 34,89 кв.м., проектной общей площадью 69,49 кв.м.;

Количество нежилых помещений – 8, проектной площадью от 6,57 кв.м. до 386,9 кв.м., из них нежилые помещения №1, №2, №3 расположены на первом/втором этажах, помещения №4, №5, №6, №7 на первом этаже и нежилое помещение №8 – на тещэтаже.

- проектная жилая площадь квартир – 986,28 кв.м.,
- проектная общая площадь квартир – 2161,09 кв.м.,
- проектная общая площадь нежилых помещений – 1079,16 кв.м.

Под зданиями 1,2,3-ей очереди строительства расположено две автостоянки. В процессе корректировки планировка и размещение автостоянок не изменились.

Автостоянка №1 подземная, занимает два уровня и размещена под проектируемыми зданиями 1,2,3-ей очереди строительства.

Автостоянка №2 надземная, одноуровневая, размещена под зданием 3 секции жилого дома.
- площадь двухуровневой автостоянки №1 – 4171,62 кв.м
- площадь одноуровневой автостоянки №2 – 613,60 кв.м.

Количество машино-мест в автостоянках (секция 1,2,3) – 188 шт.

2.12. На настоящее время функциональное назначение нежилых помещений строящегося объекта «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде», не входящих в состав общего имущества определено – общественного назначения.

2.16. Планируемая стоимость строящегося объекта «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде» – 639 млн. рублей.

2.19. Для строительства указанного объекта недвижимости используются собственные средства застройщика, займы и кредиты. Иных договоров и сделок, на основании которых привлекаются деньги для строительства объекта «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде» - нет.

М.С. ФРЕЙДИС,
генеральный директор ООО «Вега»

Жилой дом 1 секция:

- количество этажей надземной части -18
- количество квартир - 135 шт.
- общая площадь квартир – 8055,70 кв.м.
- площадь застройки - 955,0 кв.м.
- общая площадь нежилых помещений - 1122,35 кв.м.,
- общая площадь здания - 14837,49 кв.м.
- общий строительный объем - 65025,73 куб.м.,
- в том числе подземной части - 12090,08 куб.м.
- площадь двухуровневой автостоянки - 2725,0 кв.м.

Жилой дом 3 секция:

- количество этажей надземной части - 7
- количество квартир - 60 шт.
- общая площадь квартир – 1968,02 кв.м.
- площадь застройки - 751,60 кв.м.
- общая площадь нежилых помещений -1079,16 кв.м.
- общая площадь здания - 5479,67 кв.м.
- общий строительный объем - 24990,70 куб.м.,
- в том числе подземной части - 4509,60 куб.м.
- площадь двухуровневой автостоянки - 1117,30 кв.м.
- Общее количество машино-мест двухуровневой автостоянки (секция 1 и секция 3) - 153.

В связи с внесением изменений в технико-экономические показатели и положительным заключением государственной экспертизы по корректировке проектной документации от 28.03.2017 г. №31-2-1-2-0002-17 разрешение на строительство №РУ31301000-20151120068 от 10.03.2015 г. считать выданным от 26.05.2017 г. Сроком действия до 21.08.2018 г. На объект «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде» со следующими технико-экономическими показателями:

- 1-я секция:**
- количество этажей надземной части – 18
 - количество квартир - 135 шт.
 - общая площадь квартир – 8055,70 кв.м.
 - площадь застройки – 955,00 кв.м.
 - общая площадь нежилых помещений -1122,35 кв.м.
 - общая площадь здания - 14837,49 кв.м.
 - общий строительный объем – 65025,73 куб.м.
 - в том числе подземной части – 12090,08 куб.м.
 - площадь двухуровневой автостоянки – 2725,0 кв.м.

2-я секция:

- количество этажей надземной части – 16
- количество квартир - 39 шт.
- общая площадь квартир – 3028,34 кв.м.
- площадь застройки – 373,7 кв.м.
- общая площадь нежилых помещений - 522,34 кв.м.
- общая площадь здания – 5892,86 кв.м.
- общий строительный объем – 23580,00 куб.м.
- в том числе подземной части – 4622,24 куб.м.
- площадь двухуровневой автостоянки – 1446,62 кв.м.

3-я секция:

- количество этажей надземной части – 7
- количество квартир - 63 шт.
- общая площадь квартир – 2161,09 кв.м.
- площадь застройки – 751,60 кв.м.
- общая площадь нежилых помещений – 1079,16 кв.м.
- общая площадь здания – 5503,68 кв.м.
- общий строительный объем – 24990,70 куб.м.
- в том числе подземной части – 4509,60 куб.м.
- площадь одноуровневой автостоянки – 613,60 кв.м.
- Количество машино-мест двухуровневой автостоянки (секция 1,2,3) – 188 шт.

2.6. Земельные участки на которых ведется строительство:
- расположенный по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Вокзальная, 26, площадью 2714,0 кв.м., кадастровый (или условный) номер 31:16:0208005:11, принадлежит ООО «Вега» на праве аренды земельного участка.

Документы-основания:
- Договор аренды земельного участка рег. №302 от 17 ноября 2014 г., о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 21.01.2015 г. сделана запись регистрации №31-31/001-31/001/010/2015-657/1;
- расположенный по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Вокзальная, 30, площадью 1002 кв.м., кадастровый (или условный) номер 31:16:0208005:5, принадлежит ООО «Вега» на праве собственности.

Документы-основания:
- свидетельство о государственной регистрации права 31-АГ 134453, дата выдачи: 10.03.2015 г., о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 21.01.2015 г. сделана запись регистрации №31-31/001-31/001/010/2015-634/6

- расположенный по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Вокзальная, 32, площадью 839 кв.м., кадастровый (или условный) номер 31:16:0208005:8, принадлежит ООО «Вега» на праве собственности.

Документы-основания:
- свидетельство о государственной регистрации права 251068, дата выдачи: 01.04.2016 г., о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 01.04.2016 г. сделана запись регистрации №31-31/001-31/001/147/2016-474/4

- расположенный по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Вокзальная, 34, площадью 246 кв.м., кадастровый (или условный) номер 31:16:0208005:38, принадлежит ООО «Вега» на праве собственности.

Документы-основания:
- Договор купли-продажи от 17.06.2015 г.;

- Протокол общего собрания участников общества от 14.11.2016 г. Общество с ограниченной ответственностью «Вега».

- расположенный по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Вокзальная, 34, площадью 267 кв.м., кадастровый (или условный) номер 31:16:0208005:39, принадлежит ООО «Вега» на праве собственности.

Документы-основания:
- Договор купли-продажи от 17.06.2015 г.;

- Протокол общего собрания участников общества от 14.11.2016 г. Общество с ограниченной ответственностью «Вега».

2.7. В целях упорядочения адресного плана, строящемуся жилому дому с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой (блок-секции №1 и блок-секции №2) УПРАВЛЕНИЕМ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛГОРОДА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, присвоен постоянный адрес: г. Белгород, ул. Вокзальная, 26а, дата регистрации 21.02.2017 года, учетный номер в адресном реестре Белгорода 31367, справка №53-адр от 21.02.2017 г.

В целях упорядочения адресного плана, строящемуся жилому дому с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой (блок-секции №3) УПРАВЛЕНИЕМ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛГОРОДА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, присвоен постоянный адрес: г. Белгород, ул. Вокзальная, 26а строение 1, дата регистрации 21.02.2017 года, учетный номер в адресном реестре Белгорода 32413, справка №54-адр от 21.02.2017 г.

2.10. Местоположение: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Вокзальная, 26а, Вокзальная 26а строение 1.

Планировка объекта капитального строительства «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде», далее – объект, разработан по индивидуальному проекту.

В связи с внесением изменений в технико-экономические показатели и положительным заключением государственной экспертизы по корректировке проектной документации от 28.03.2017 г. №31-2-1-2-0002-17 была произведена корректировка, предусматривающая перепланировку 7 этажа 3-й секции жилого дома, с целью разместить в части технического этажа, расположенного на + 24,450 м., трех жилых квартир. В результате перепланировки, в осях «КЕ» и «К1-8» запроектировано три квартиры: две однокомнатных (одна из которых запроектирована квартирой-студией, свободной планировки) и одна двухкомнатная.

В результате перепланировки общее количество квартир по объекту составляет 237 квартиры, из них: в секции №1 – 135 шт. (1-но,2-х,3-х комнатные); в секции №2 – 39 шт. (2-х,3-х комнатные); в секции №3 – 63 шт. (1-но комнатные и 2-х комнатная).

Объект капитального строительства 1 этапа является многоэтажный 2-х секционный жилой дом (1,2 секции) и от-

дельно стоящее 7-этажное здание (3 секция). Двухсекционный жилой дом состоит из рядовой 16-ти этажной и поворотной 18-этажной секций, в котором кроме 14-ти (16-ти) жилых этажей расположены так же на первом и втором этажах – нежилые помещения, на верхнем этаже – холодный технический чердак, а в подземной части – двухуровневая автостоянка на 188 мест. Здание третьей очереди строительства состоит из 7 этажей, 5 из которых – жилые, с частью технического этажа, два первых этажа занимают нежилые помещения, а в подземной части – автостоянки.

Блок-секции оборудованы двумя пассажирскими лифтами.

При строительстве объекта будут применены следующие конструкции:
В качестве фундаментов принято свайное основание из буронабивных свай с устройством ростверков под колонны и стены.
Конструктивная схема здания представляет собой монолитный железобетонный безригельный каркас безкапительного типа, сетка колонн различная и варьируется до 6,0 м. по всем осям.
Колонны – монолитные железобетонные из бетона класса В-30, В-25 (на верхних этажах), с армированием стержнями из арматуры.

Ядра жесткости – монолитные железобетонные из бетона класса В 25 с армированием стержнями из арматуры. Толщина стен 200 мм.

Наружные стены ниже отметки 0.000 – монолитные железобетонные из бетона класса В 25 с армированием стержнями из арматуры. Толщина стен 200-300 мм.

Наружные стены надземных этажей – кладка из полнотелых керамзитобетонных блоков СКЦп 1Р75 (ГОСТ 6133-99) толщиной 190 мм, с утеплением минераловатными плитами толщиной 100 мм, с облицовкой навесными фасадами из керамогранита на алюминиевой подсистеме.
Перекрытия монолитные железобетонные из бетона кл. В 25.
Перегородки межквартирные – керамзитобетонные блоки СКЦ 1Р50 толщиной 190 мм.

Перегородки межкомнатные (включая санузел) – кладка пазогребневых гипсовых панелей (ПГП) толщиной 80 мм.
Перемиčky – сборные железобетонные (серия 1.038.1), и в виде 2-х стержней из арматуры.

Оконные блоки, балконные дверные блоки – пластиковые с двухкамерным стеклопакетом и листовыми стеклами.
Двери входные в квартиры – металлические.

Кровля – плоская рулонная, состоящая из двух слоев наплавляемого на цементно-песчаную стяжку евроуробероида «Линюкром».

Источником теплоснабжения являются центральные тепловые сети.

2.11. Количество самостоятельных частей объекта - «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде»

1 секция – 140 (сто сорок) включая подземную двухуровневую автостоянку:
1 – комнатных квартир – 90, проектной жилой площадью от 18,00 кв.м. до 22,90 кв.м., проектной общей площадью от 45,11 кв.м. до 56,18 кв.м.;

2 – комнатных квартир – 30, проектной жилой площадью от 31,63 кв.м. до 35,75 кв.м., проектной общей площадью от 67,87 кв.м. до 76,20 кв.м.;

3 – комнатных квартир – 15, проектной жилой площадью от 52,27 кв.м. до 52,66 кв.м., проектной общей площадью от 98,74 кв.м. до 101,6 кв.м.;

количество нежилых помещений – 4, проектной площадью от 134,01 кв.м. до 312,05 кв.м., три из которых расположены на первом этаже и нежилое помещение №2 на первом/втором этаже.

- проектная жилая площадь квартир – 3560,41 кв.м.,
- проектная общая площадь квартир – 8055,7 кв.м.,
- проектная общая площадь нежилых помещений – 1122,35 кв.м.

2 секция – 41 (сорок одна):

1 – комнатных квартир – 26, проектной жилой площадью от 36,20 кв.м. до 39,00 кв.м., проектной общей площадью от 69,30 кв.м. до 69,53 кв.м.;

3 – комнатных квартир – 13, проектной жилой площадью от 55,87 кв.м. до 55,98 кв.м., проектной общей площадью от 94,00 кв.м. до 94,10 кв.м.;

количество нежилых помещений – 2, проектной площадью 94,13 кв.м. и 811,11 кв.м.

Нежилое помещение №5 на 1-м этаже секции №2 и второй этаж секций №1, №2 запроектировано как единое, двух-этажное нежилое помещение – гостиница III категории, проектной общей площадью 811,11 кв.м.

Нежилое помещение №6 расположено на первом этаже.

- проектная жилая площадь квартир – 1706,11 кв.м.,
- проектная общая площадь квартир – 3028,34 кв.м.,
- проектная общая площадь нежилых помещений – 522,34 кв.м.

3 секция – 72 (семьдесят две), включая подземную одноуровневую автостоянку:

1 – комнатных квартир – 62, проектной жилой площадью от 12,22 кв.м. до 76,22 кв.м., проектной общей площадью от 25,98 кв.м. до 90,54 кв.м.;

2 – комнатных квартир – 1 проектной жилой площадью 34,89 кв.м., проектной общей площадью 69,49 кв.м.;

Количество нежилых помещений – 8, проектной площадью от 6,57 кв.м. до 386,9 кв.м., из них нежилые помещения №1, №2, №3 расположены на первом/втором этажах, помещения №4, №5, №6, №7 на первом этаже и нежилое помещение №8 – на тещэтаже.

- проектная жилая площадь квартир – 986,28 кв.м.,
- проектная общая площадь квартир – 2161,09 кв.м.,
- проектная общая площадь нежилых помещений – 1079,16 кв.м.

Под зданиями 1,2,3-ей очереди строительства расположено две автостоянки. В процессе корректировки планировка и размещение автостоянок не изменились.

Автостоянка №1 подземная, занимает два уровня и размещена под проектируемыми зданиями 1,2,3-ей очереди строительства.

Автостоянка №2 надземная, одноуровневая, размещена под зданием 3 секции жилого дома.
- площадь двухуровневой автостоянки №1 – 4171,62 кв.м
- площадь одноуровневой автостоянки №2 – 613,60 кв.м.

Количество машино-мест в автостоянках (секция 1,2,3) – 188 шт.

2.12. На настоящее время функциональное назначение нежилых помещений строящегося объекта «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде», не входящих в состав общего имущества определено – общественного назначения.

2.16. Планируемая стоимость строящегося объекта «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде» – 639 млн. рублей.

2.19. Для строительства указанного объекта недвижимости используются собственные средства застройщика, займы и кредиты. Иных договоров и сделок, на основании которых привлекаются деньги для строительства объекта «Жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по ул. Вокзальная 26а, по ул. Вокзальная, 26а строение 1 в г. Белгороде» - нет.

На правах рекламы

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2017 г.

№ 138

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 16.11.2015 г. № 166
В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Белгородской области от 14.11.2016 г. № 396-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 15 сентября 2014 года № 342-пп»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 16.11.2015 г. № 166 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей, за исключением вопросов защиты прав потребителей в сфере жилищно-коммунальных услуг, на территории городского округа «Город Белгород» изменения следующего содержания:

1.1. В административном регламенте по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей, за исключением вопросов защиты прав потребителей в сфере жилищно-коммунальных услуг, на территории городского округа «Город Белгород» (далее – Регламент):

1.1.1. В разделе 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги:

- пункт 2.1. изложить в новой редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги: рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей, за исключением вопросов защиты прав потребителей в сфере жилищно-коммунальных услуг, на территории городского округа «Город Белгород»»;

- пункт 2.5. дополнить новым абзацем следующего содержания:

« настоящим Регламентом.»;

- пункт 2.7. изложить в новой редакции:

«2.7. Управление не вправе требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1

2. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент экономического развития (Алдаев Д.Н.). Информацию о ходе исполнения постановления предоставлять ежегодно к 25 апреля.

К. ПОЛЕЖАЕВ, глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2017 г.

№ 140

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 15 апреля 2016 года № 59 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление, выдача и продление удостоверения многодетной семьи и его дубликата»

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлений администрации города Белгорода от 15.12.2014 г. № 245 «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов и единых стандартизированных требований к предоставлению муниципальных услуг городского округа «Город Белгород» и от 14.08.2015 г. № 100 «Об утверждении перечня муниципальных услуг городского округа «Город Белгород», предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 15.04.2016 г. № 59 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление, выдача и продление удостоверения многодетной семьи и его дубликата» изменения следующего содержания:

1.1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление, выдача и продление удостоверения многодетной семьи и его дубликата» (далее - административный регламент) следующие изменения:

1.1.1. Абзац первый пункта 1.2. раздела 1 административного регламента изложить в следующей редакции: «Заявителями являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие в городе Белгороде, являющиеся родителями (усыновителями), находящимися в зарегистрированном браке, либо единственным родителем (усыновителем) трех и более детей в возрасте до 18 лет и (или) детей, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения в возрасте до 23 лет, проживающих совместно с родителями либо с единственным родителем (или по месту учебы), а также уполномоченные ими лица на основании доверенностей, оформленных в порядке, установленном статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации.»

1.1.2. По всему тексту административного регламента слова «http://www.belsoc.narod.ru» заменить словами «http://www.sociabel.ru.»

1.1.3. Первый абзац пункта 1.3.1. раздела 1 административного регламента изложить в следующей редакции: «Сведения о местонахождении, графике работы, адресе электронной почты, номерах телефонов для справок, адресах официальных Интернет-сайтов муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода» (далее - Учреждение), управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Белгорода» (далее - МАУ «МФЦ г. Белгорода») указаны в приложении № 1 к административному регламенту, а также размещаются.»

1.1.4. В пункт 1.3.2. раздела 1 административного регламента внести изменения следующего содержания: - в восьмом абзаце слова «с использованием электронной карты» исключить.

- дополнить абзацем следующего содержания «- в МАУ «МФЦ г. Белгорода»».

1.1.5. Пункт 1.4. раздела 1 административного регламента дополнить абзацем десятым следующего содержания: «- в МАУ «МФЦ г. Белгорода»».

1.1.6. Раздел 1 административного регламента дополнить новыми пунктами 1.4.4. и 1.4.5. следующего содержания: «1.4.4. В целях доступности получения информации о муниципальной услуге для людей с ограниченными возможностями зрению по зрению обеспечивается адаптация официального сайта http://www.beladm.ru в сети «Интернет» с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG).

Обеспечивается оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий.

Обеспечивается оказание работникам органов и организаций, предоставляющих услуги в сфере социальной защиты, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

1.4.5. Специалисты МАУ «МФЦ г. Белгорода» информируют заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о выполнении запросов по предоставлению муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультируют заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре.»

1.1.7. Пункт 2.2. раздела 2 административного регламента дополнить новыми абзацами следующего содержания: «Для получения муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с УВМ УМВД по Белгородской области - в части предоставления сведений о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания каждого члена многодетной семьи, за исключением детей, проживающих по месту учебы.»

1.1.8. Во втором и третьем абзацах пункта 2.4. административного регламента слова «1 рабочий день» заменить словами «9 рабочих дней».

1.1.9. Четвертый абзац пункта 2.4. административного регламента исключить.

1.1.10. В пункте 2.6. раздела 2 административного регламента подпункт 8 таблицы исключить.

1.1.11. Раздел 2 административного регламента дополнить новым пунктом 2.6.1. следующего содержания:

«2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, с которыми осуществляется взаимодействие, и которые заявитель вправе представить самостоятельно:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

1.1.14. В пункте 2.9. раздела 2 административного регламента слова «, либо предоставление неполного пакета необходимых документов, указанных в п. 2.6. административного регламента» исключить.

1.1.15. Пункт 2.10. раздела 2 административного регламента дополнить новым абзацем следующего содержания: «- предоставление неполного пакета необходимых документов, указанных в п. 2.6. административного регламента.»

1.1.16. Пункт 2.16.1. раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции: «2.16.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подается в день его поступления в Учреждение.»

1.1.17. Пункт 2.16.3. раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции: «2.16.3. Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги через МАУ «МФЦ г. Белгорода»».

Организация приема и выдачи документов в рамках предоставления муниципальной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МАУ «МФЦ г. Белгорода» при личном обращении заявителя (либо представителя по доверенности).

Прием и выдача документов в МАУ «МФЦ г. Белгорода» осуществляется в соответствии с настоящим административным регламентом на основании соглашений о взаимодействии.

Ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, являющихся основанием для выдачи удостоверения, возлагается на заявителя.»

1.1.18. Пункт 2.17. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции: «2.17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

1.1.19. Абзац седьмой пункта 2.30. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции: «- возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, в том числе через многофункциональный центр, посредством почтовой связи).»

1.1.20. Пункт 3.2. раздела 3 административного регламента дополнить третьим абзацем следующего содержания: «- формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.»

1.1.21. Пункт 3.3.1.5. раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции: «3.3.1.5. При отсутствии оснований, указанных в пункте 2.9. настоящего административного регламента, специалист регистрирует заявление и документы в журнале регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги, выдает заявителю расписку о приеме документов (по форме согласно приложению №7 к административному регламенту) и сообщает заявителю дату получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.»

1.1.22. Пункты 3.3.3. - 3.3.5. раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции: «3.3.3. При реализации функции по приему и регистрации документов при личном обращении заявителя в МАУ «МФЦ г. Белгорода» ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» в порядке очереди осуществляет прием документов.

В ходе приема документов от заявителей ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований, указанных в пункте 2.9. настоящего административного регламента.

Ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» сличает представленные копии с оригиналами, а при необходимости готовит копии документов. Если представленные копии не заверены в установленном порядке, ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» заверяет копии документов.

При установлении фактов, указанных в п. 2.9. административного регламента, ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» возвращает документы заявителю с указанием причины возврата.

При отсутствии оснований, указанных в пункте 2.9. настоящего административного регламента, ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» регистрирует письменное заявление и документы в журнале регистрации заявлений и выдачи документов по предоставлению муниципальной услуги «Оформление, выдача и продление удостоверения многодетной семьи и его дубликата» (по форме согласно приложению № 3 к административному регламенту), выдает заявителю расписку о приеме документов (по форме согласно приложению № 7 к административному регламенту) и сообщает заявителю дату получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» информирует заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения действия составляет 15 минут.

В течение одного рабочего дня с момента поступления заявления в МАУ «МФЦ г. Белгорода» обеспечивается отправка заявления и иных предоставленных заявителем документов в Учреждение.

Датой приема заявления и необходимых документов считается день поступления их в Учреждение.

Специалист Учреждения регистрирует заявление и документы в журнале регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги (согласно приложению № 3 к административному регламенту). Журнал регистрации находится у специалиста Учреждения.

3.3.4. Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) оснований, предусмотренных п. 2.9. настоящего административного регламента.

3.3.5. Результат административной процедуры и порядок передачи результата. Результатом административной процедуры является зарегистрированное заявление, либо отказ в приеме документов.

Специалист, ответственный за прием документов, передает зарегистрированное заявление с представленным пакетом документов специалисту, ответственному за рассмотрение представленного пакета.»

1.1.23. Раздел 3 административного регламента дополнить новым пунктом 3.3.8. следующего содержания: «3.3.8. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.8.1. Основанием для начала административной процедуры является непредоставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпункте 2.6.1. настоящего административного регламента.

3.3.8.2. Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок ее выполнения.

Специалист, ответственный за выполнение административной процедуры, определяется должностной инструкцией, утвержденной директором Учреждения.

В случае непредоставления заявителем документов, указанных в подпункте 2.6.1. административного регламента, ответственный специалист Учреждения формирует соответствующие межведомственные запросы.

Формирование и направление межведомственного запроса осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления с документами.

Предоставление документов и (или) информации, необходимой для предоставления настоящей муниципальной услуги, осуществляется, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, в этом случае межведомственный запрос должен соответствовать требованиям п. 1 ст. 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Срок получения ответа составляет не более 5 рабочих дней.

Непредоставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю настоящей муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 6 рабочих дней.

3.3.8.3. Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) документов, предусмотренных пунктом 2.6.1. настоящего административного регламента.

3.3.8.4. Результат административной процедуры и порядок передачи результата. Результатом административной процедуры является получение ответа на межведомственный запрос.

Специалист Учреждения, ответственный за формирование и направление межведомственных запросов, передает ответ на межведомственный запрос специалисту, ответственному за рассмотрение представленного пакета документов.

3.3.8.5. Способ фиксации: на бумажном носителе в журнале регистрации запросов, направляемых в рамках межведомственного взаимодействия (по форме согласно приложению № 8 к административному регламенту).»

1.1.24. Пункт 3.4.2. раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции: «3.4.2. Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок ее выполнения.

Специалист принимает решение о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги в зависимости от наличия (отсутствия) оснований, указанных в п. 2.10 настоящего административного регламента.

При отсутствии оснований, указанных в п. 2.10. настоящего административного регламента, ответственный специалист Учреждения оформляет удостоверение по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту.

В случае, если есть основания, указанные в п. 2.10. настоящего административного регламента, ответственный специалист Учреждения готовит отказ в предоставлении муниципальной услуги.»

1.1.25. Пункты 3.4.6., 3.4.7. раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции: «3.4.6. Результат административной процедуры и порядок передачи результата. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о выдаче удостоверения либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Ответственный специалист Учреждения передает удостоверение либо отказ в предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за выдачу результата.

3.4.7. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: на бумажном носителе.»

1.1.26. Пункт 3.5.3. раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции: «3.5.3. Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок ее выполнения.

Специалист выдает заявителю оформленное (продленное) удостоверение или мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги по почте специалист уведомляет заявителя о необходимости получить удостоверение в Учреждении либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги средствами почтовой связи или по электронной почте.

В случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано заявителем через МАУ «МФЦ г. Белгорода» и в качестве места получения результата предоставления муниципальной услуги заявителем выбрано МАУ «МФЦ г. Белгорода», Учреждение в течение одного рабочего дня с момента оформления удостоверения, являющегося результатом муниципальной услуги, направляет его в адрес МАУ «МФЦ г. Белгорода» для выдачи заявителю.

Специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и производит выдачу удостоверения под роспись заявителя в журнале регистрации удостоверений многодетных семей и их дубликатов по предоставлению муниципальной услуги «Оформление, выдача и продление удостоверения многодетной семьи и его дубликата»».

1.1.27. Пункт 5.3. раздела 5 административного регламента изложить в следующей редакции: «5.3. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является обращение (жалоба) граждан.

С жалобой на действия или бездействие должностных лиц заявителя могут обратиться к директору Учреждения, руководителю управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, директору МАУ «МФЦ г. Белгорода»».

Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официального Интернет-сайта Учреждения;

- официального Интернет-сайта управления социальной защиты населения администрации города Белгорода;

- официального Интернет-сайта органов местного самоуправления;

- Единого портала государственных и муниципальных услуг;

- системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При подаче жалобы в электронном виде документы, удостоверяющие полномочия представителей, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Учреждении.»

1.1.28. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.1.29. Приложение № 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.1.30. Дополнить административный регламент приложениями №№ 7, 8, согласно приложениям к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

К. ПОЛЕЖАЕВ, глава администрации города Белгорода

Table with 3 columns: № п/п, Перечень документов, Способы получения

* - в случае предоставления документов заявителем.»

1.1.12. Пункт 2.7. раздела 2 административного регламента дополнить новыми абзацами следующего содержания: «Многодетной семье выдается одно удостоверение.

В случаях порчи удостоверения, его утраты (потери, кражи) по заявлению заявителя ему выдается дубликат удостоверения в порядке и сроки, установленные для выдачи удостоверения.

В случае выдачи дубликата удостоверения после порядкового номера удостоверения проставляется отметка «Дубликат».»

1.1.13. Пункт 2.8. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции: «Учреждение и МАУ «МФЦ г. Белгорода» не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

1.1.14. В пункте 2.9. раздела 2 административного регламента слова «, либо предоставление неполного пакета необходимых документов, указанных в п. 2.6. административного регламента» исключить.

1.1.15. Пункт 2.10. раздела 2 административного регламента дополнить новым абзацем следующего содержания: «- предоставление неполного пакета необходимых документов, указанных в п. 2.6. административного регламента.»

1.1.16. Пункт 2.16.1. раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции: «2.16.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подается в день его поступления в Учреждение.»

1.1.17. Пункт 2.16.3. раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции: «2.16.3. Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги через МАУ «МФЦ г. Белгорода»».

Организация приема и выдачи документов в рамках предоставления муниципальной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МАУ «МФЦ г. Белгорода» при личном обращении заявителя (либо представителя по доверенности).

Прием и выдача документов в МАУ «МФЦ г. Белгорода» осуществляется в соответствии с настоящим административным регламентом на основании соглашений о взаимодействии.

Ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, являющихся основанием для выдачи удостоверения, возлагается на заявителя.»

1.1.18. Пункт 2.17. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции: «2.17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

1.1.19. Абзац седьмой пункта 2.30. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции: «- возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, в том числе через многофункциональный центр, посредством почтовой связи).»

1.1.20. Пункт 3.2. раздела 3 административного регламента дополнить третьим абзацем следующего содержания: «- формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.»

1.1.21. Пункт 3.3.1.5. раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции: «3.3.1.5. При отсутствии оснований, указанных в пункте 2.9. настоящего административного регламента, специалист регистрирует заявление и документы в журнале регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги, выдает заявителю расписку о приеме документов (по форме согласно приложению №7 к административному регламенту) и сообщает заявителю дату получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.»

1.1.22. Пункты 3.3.3. - 3.3.5. раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции: «3.3.3. При реализации функции по приему и регистрации документов при личном обращении заявителя в МАУ «МФЦ г. Белгорода» ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» в порядке очереди осуществляет прием документов.

В ходе приема документов от заявителей ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований, указанных в пункте 2.9. настоящего административного регламента.

Ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» сличает представленные копии с оригиналами, а при необходимости готовит копии документов. Если представленные копии не заверены в установленном порядке, ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» заверяет копии документов.

При установлении фактов, указанных в п. 2.9. административного регламента, ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» возвращает документы заявителю с указанием причины возврата.

При отсутствии оснований, указанных в пункте 2.9. настоящего административного регламента, ответственный специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» регистрирует письменное заявление и документы в журнале регистрации заявлений и выдачи документов по предоставлению муниципальной услуги «Оформление, выдача и продление удостоверения многодетной семьи и его дубликата» (по форме согласно приложению № 3 к административному регламенту), выдает заявителю расписку о приеме документов (по форме согласно приложению № 7 к административному регламенту) и сообщает заявителю дату получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Специалист МАУ «МФЦ г. Белгорода» информирует заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения действия составляет 15 минут.

В течение одного рабочего дня с момента поступления заявления в МАУ «МФЦ г. Белгорода» обеспечивается отправка заявления и иных предоставленных заявителем документов в Учреждение.

Датой приема заявления и необходимых документов считается день поступления их в Учреждение.

Специалист Учреждения регистрирует заявление и документы в журнале регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги (согласно приложению № 3 к административному регламенту). Журнал регистрации находится у специалиста Учреждения.

Итоги собрания ТОС «Есенинский-52»

Table with 5 columns: № п/п, Вопросы, вынесенные на обсуждение, Предложения и рекомендации, дата их внесения, Кем внесено предложение (поддержано), Заключение комиссии по предложению

Заключение о результатах публичных слушаний

Тема публичных слушаний: «Рассмотрение проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта социальной инфраструктуры местного значения - места массового отдыха населения в границах набережной р. Везелка на участке от Каширского проезда до железнодорожного путепровода через р. Везелка в городе Белгороде»

Дата проведения: 20 июня 2017 года.

Публичные слушания назначены постановлением председателя Белгородского городского Совета от 15 мая 2017 года № 111.

Место проведения: зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Кн. Трубецкого, д. 57).

Table with 5 columns: № п/п, Вопросы, вынесенные на обсуждение, Предложения и рекомендации, дата их внесения, Кем внесено предложение (поддержано), Заключение комиссии по предложению

Руководствуясь ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, комиссия по Правилам землепользования и застройки с учетом результатов публичных слушаний подготовит рекомендации о возможности утверждения проекта планировки и проекта межевания территории и направит их главе администрации города Белгорода для принятия решения.

Г.В. ГОРОЖАНКИНА, руководитель управления архитектуры и градостроительства - главный архитектор города, заместитель председателя комиссии по Правилам землепользования и застройки

Д.В. ЛАЗНИК, юристконсульт отдела юридического сопровождения и делопроизводства управления архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии