

Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи

1.1.1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб}$$

где:

$Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

$H_{i аб}$ - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн}$$

где:

$Q_{g м}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$S_{g м}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{g м}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{g м}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{i мг}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{i мг}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{i мг}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{i мг}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{j мн}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{j мн}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{j мн}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{j мн}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{сот}$) определяются по формуле:

$$Z_{сот} = \sum_{i=1}^n Q_{i сот} \times P_{i сот} \times N_{i сот}$$

где:

$Q_{i сот}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами в соответствии с пунктом 5 Требованиям к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{i сот}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{i сот}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

1.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{инт}$) определяются по формуле:

$$Z_{инт} = \sum_{i=1}^n Q_{i инт} \times P_{i инт} \times N_{i инт}$$

где:

$Q_{i инт}$ - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i инт}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

$N_{i инт}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

1.1.5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров ($Z_{ин}$) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i ин} \times P_{i ин} \times N_{i ин}$$

где:

$Q_{i ин}$ - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

$P_{i ин}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

$N_{i ин}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

1.1.6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ($Z_{рпс}$), определяются по формуле:

$$Z_{рпс} = Q_{рпс} \times P_{рпс} \times N_{рпс}$$

где:

$Q_{рпс}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{рпс}$ - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{рпс}$ - количество месяцев предоставления услуги.

1.1.7. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне ($Z_{фс}$), определяются по формуле:

$$Z_{фс} = Q_{фс} \times P_{фс}$$

где:

$Q_{фс}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 сентября 2015 г.

№ 109

Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов городского округа «Город Белгород», в том числе подведомственных им казенных учреждений

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов городского округа «Город Белгород», в том числе подведомственных им казенных учреждений.

2. Руководителям отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации города Белгорода в срок до 01.11.2015 г. утвердить нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений с учетом того, что до 01.01.2017 года нормативные затраты определяются в соответствии с требованиями, утвержденными настоящим постановлением, если отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации города Белгорода не утвержден иной порядок расчета нормативных затрат, за исключением нормативных затрат, порядок расчета которых определен пунктами 1.4.3 и 2.8.2 Правил, предусмотренных приложением к указанным требованиям, и в отношении которых не может быть установлен иной порядок расчета.

3. Управлению бухгалтерского учета и финансово-хозяйственного обеспечения администрации города Белгорода (Бабухина В.Д.) в срок до 01.11.2015 г. разработать и представить на утверждение нормативные затраты на обеспечение функций администрации города и подведомственных ей казенных учреждений.

4. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет финансов и бюджетных отношений (Дюков О.Д.).

Информацию о ходе исполнения предоставить в срок до 25.12.2015 г.

С. БОЖЕНОВ,
глава администрации города Белгорода

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации города Белгорода
от 7 сентября 2015 г. № 109

Требования
к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов городского округа «Город Белгород», в том числе подведомственных им казенных учреждений

1. Настоящий документ устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа и подведомственных ему казенных учреждений.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений, по форме согласно приложению (далее - Правила) определяются в порядке, устанавливаемом муниципальными органами.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта муниципальные органы учитывают его периодичность, предусмотренную пунктом 2.6.5 Правил.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органом и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета городского округа «Город Белгород».

При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами 1 и 2 Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами, если эти нормативы не предусмотрены приложениями № 1 и 2 к Правилам.

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами 1 и 2 Правил в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами, если эти нормативы не предусмотрены приложениями № 1 и 2 к Правилам.

5. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Правилам;

в) количества SIM-карт;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

д) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Правилам;

е) количества и цены планшетных компьютеров;

ж) количества и цены носителей информации;

з) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

к) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2 к Правилам;

л) количества и цены мебели;

м) количества и цены канцелярских принадлежностей;

н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

п) иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципального органа и подведомственных ему казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальными органами может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Начальник управления
муниципального заказа

А.С.Сергеев

P_{nc} - цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1.1.8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{ци}$) определяются по формуле:

$$Z_{ци} = \sum_{i=1}^n Q_{iци} \times P_{iци} \times N_{iци},$$

где:

$Q_{iци}$ - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

$P_{iци}$ - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{iци}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

1.1.9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{iпр},$$

где $P_{iпр}$ - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1.2. Затраты на содержание имущества

1.2.1. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 1.2.2. – 1.2.7 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{iрвт} \times P_{iрвт},$$

где:

$Q_{iрвт}$ - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

$P_{iрвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций ($Q_{iрвт\ предел}$) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{iрвт\ предел} = Ч_{оп} \times 1,5,$$

где $Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{сби}$) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{iсби} \times P_{iсби},$$

где:

$Q_{iсби}$ - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iсби}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{стс}$) определяются по формуле:

$$Z_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{iстс} \times P_{iстс},$$

где:

$Q_{iстс}$ - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

$P_{iстс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

1.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{лвс}$) определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{iлвс} \times P_{iлвс},$$

$Q_{iлвс}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

$P_{iлвс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

1.2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{iсбп} \times P_{iсбп},$$

где:

$Q_{iсбп}$ - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$P_{iсбп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

1.2.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрпм} \times P_{iрпм},$$

где:

$Q_{iрпм}$ - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{iрпм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{сно}$) определяются по формуле:

$$Z_{сно} = Z_{сссп} + Z_{сип},$$

где:

$Z_{сссп}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{сип}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых

(неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1.3.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{сссп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сссп} = \sum_{i=1}^n P_{iсссп},$$

где $P_{iсссп}$ - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

1.3.3. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{сип}$) определяются по формуле:

$$Z_{сип} = \sum_{g=1}^k P_{gипо} + \sum_{j=1}^m P_{jипл},$$

где:

$P_{gипо}$ - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{jипл}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

1.3.4. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{обн}$), определяются по формуле:

$$Z_{обн} = Z_{ат} + Z_{ин},$$

где:

$Z_{ат}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{ин}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

1.3.5. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times P_{iоб} + \sum_{j=1}^m Q_{jус} \times P_{jус},$$

где:

$Q_{iоб}$ - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

$P_{iоб}$ - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

$Q_{jус}$ - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{jус}$ - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

1.3.6. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{ин}$) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{iип} \times P_{iип},$$

где:

$Q_{iип}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{iип}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

1.3.7. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{м}$) определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{iм} \times P_{iм},$$

где:

$Q_{iм}$ - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{iм}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

1.4. Затраты на приобретение основных средств

1.4.1. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{рст}$) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n [(Q_{iрст\ предел} - Q_{iрст\ факт}) \times P_{iрст}],$$

где:

$Q_{iрст\ предел}$ - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

$Q_{iрст\ факт}$ - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

$P_{iрст}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности ($Q_{iрст\ предел}$) определяется по формуле:

$$Q_{iрст\ предел} = Ч_{оп} \times 1,5,$$

где $Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

1.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{пм}$) определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n [(Q_{iпм\ порог} - Q_{iпм\ факт}) \times P_{iпм}],$$

где:

$Q_{iпм\ порог}$ - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{iпм\ факт}$ - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{iпм}$ - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.4.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{прсот}$) определяются по формуле:

$$Z_{прсот} = \sum_{i=1}^n Q_{iпрсот} \times P_{iпрсот},$$

где:

$Q_{iпрсот}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$P_{iпрсот}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

1.4.4. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{прпк}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прк}} \times P_{i \text{ прк}}$$

$Q_{i \text{ прк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ прк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.4.5. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обин}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}}$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$ - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$ - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

1.5.1. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}}$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

$P_{i \text{ мон}}$ - цена одного монитора для i-й должности.

1.5.2. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}}$$

где:

$Q_{i \text{ сб}}$ - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$ - цена одного i-го системного блока.

1.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{двт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}}$$

где:

$Q_{i \text{ двт}}$ - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i \text{ двт}}$ - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

1.5.4. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{\text{мн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мн}} \times P_{i \text{ мн}}$$

где:

$Q_{i \text{ мн}}$ - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ мн}}$ - цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.5.5. Затраты на приобретение запасных частей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{дсо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}}$$

где:

$Z_{\text{рм}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{\text{зп}}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

1.5.6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{рм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рм}} \times N_{i \text{ рм}} \times P_{i \text{ рм}}$$

где:

$Q_{i \text{ рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i \text{ рм}}$ - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ рм}}$ - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.5.7. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{зп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ зп}} \times P_{i \text{ зп}}$$

где:

$Q_{i \text{ зп}}$ - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i \text{ зп}}$ - цена 1 единицы i-й запасной части.

1.5.8. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{мби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мби}} \times P_{i \text{ мби}}$$

где:

$Q_{i \text{ мби}}$ - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

$P_{i \text{ мби}}$ - цена 1 единицы i-го материального запаса.

2. Прочие затраты

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.1.1. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{уств}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{уств}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}}$$

где:

$Z_{\text{п}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

2.1.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ п}} \times P_{i \text{ п}}$$

где:

$Q_{i \text{ п}}$ - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

$P_{i \text{ п}}$ - цена 1 i-го почтового отправления.

2.1.3. Затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{\text{сс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} \times P_{\text{сс}}$$

где:

$Q_{\text{сс}}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{\text{сс}}$ - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

2.2. Затраты на транспортные услуги

2.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{\text{дг}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дг}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дг}} \times P_{i \text{ дг}}$$

где:

$Q_{i \text{ дг}}$ - планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i \text{ дг}}$ - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

2.2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{\text{аут}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аут}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ аут}} \times P_{i \text{ аут}} \times N_{i \text{ аут}}$$

где:

$Q_{i \text{ аут}}$ - планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением № 2;

$P_{i \text{ аут}}$ - цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

$N_{i \text{ аут}}$ - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

2.2.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($Z_{\text{пн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ у}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}}$$

где:

$Q_{i \text{ у}}$ - планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i \text{ ч}}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

$P_{i \text{ ч}}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

2.2.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{\text{тру}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тру}} \times P_{i \text{ тру}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ тру}}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

$P_{i \text{ тру}}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

2.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{\text{кр}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}}$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

2.3.2. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{проезд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$ - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований постановления администрации города Белгорода от 28 февраля 2008 г. № 36 «О порядке оформления служебных командировок и возмещении расходов, связанных с ними».

2.3.3. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{найм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}}$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований постановления администрации города Белгорода от 28 февраля 2008 г. № 36 «О порядке оформления служебных командировок и возмещении расходов, связанных с ними».

$N_{i \text{ найм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

2.4. Затраты на коммунальные услуги

2.4.1. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}}$$

где:

$Z_{\text{гс}}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{тс}$ - затраты на теплоснабжение;
 $Z_{гв}$ - затраты на горячее водоснабжение;
 $Z_{хв}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
 $Z_{внск}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

2.4.2. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{гс}$) определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{iгс} \times T_{iгс} \times k_{iгс},$$

где:

$\Pi_{iгс}$ - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{iгс}$ - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{iгс}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

2.4.3. Затраты на электроснабжение ($Z_{эс}$) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс},$$

где:

$T_{iэс}$ - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{iэс}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

2.4.4. Затраты на теплоснабжение ($Z_{тс}$) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс},$$

где:

$\Pi_{топл}$ - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

2.4.5. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{гв}$) определяются по формуле:

$$Z_{гв} = \Pi_{гв} \times T_{гв},$$

где:

$\Pi_{гв}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

2.4.6. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{хв}$) определяются по формуле:

$$Z_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв} + \Pi_{во} \times T_{во},$$

где:

$\Pi_{хв}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{во}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

2.4.7. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внск}$) определяются по формуле:

$$Z_{внск} = \sum_{i=1}^n M_{iвнск} \times P_{iвнск} \times (1 + t_{iвнск}),$$

где:

$M_{iвнск}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$P_{iвнск}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$t_{iвнск}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кооперативами, сезонными истопниками и др.).

2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

2.5.1. Затраты на аренду помещений ($Z_{ап}$) определяются по формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n \text{Ч}_{iап} \times S \times P_{iап} \times N_{iап},$$

где:

$\text{Ч}_{iап}$ - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь, установленная на основании соответствующего муниципального нормативного правового акта;

$P_{iап}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

$N_{iап}$ - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

2.5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{акз}$) определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{iакз} \times P_{iакз},$$

где:

$Q_{iакз}$ - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

$P_{iакз}$ - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

2.5.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{аоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times Q_{идн} \times Q_{ич} \times P_{ич},$$

где:

$Q_{iоб}$ - количество арендуемого i-го оборудования;

$Q_{идн}$ - количество дней аренды i-го оборудования;

$Q_{ич}$ - количество часов аренды в день i-го оборудования;

$P_{ич}$ - цена 1 часа аренды i-го оборудования.

2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{зз} + Z_{аутп} + Z_{тбо} + Z_{л} + Z_{внскв} + Z_{внсп} + Z_{итп} + Z_{азз},$$

где:

$Z_{ос}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{зз}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{аутп}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{л}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{внскв}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{внсп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{итп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{азз}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения). Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

2.6.2. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{ук}$) определяются по формуле:

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{iук} \times P_{iук} \times N_{iук},$$

где:

$Q_{iук}$ - объем i-й услуги управляющей компании;

$P_{iук}$ - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{iук}$ - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

2.6.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{ос}$) определяются по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{iос} \times P_{iос},$$

где:

$Q_{iос}$ - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{iос}$ - цена обслуживания 1 i-го устройства.

2.6.4. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{тр}$) определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{iтр} \times P_{iтр},$$

где:

$S_{iтр}$ - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{iтр}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

2.6.5. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{зз}$) определяются по формуле:

$$Z_{зз} = \sum_{i=1}^n S_{iзз} \times P_{iзз} \times N_{iзз},$$

где:

$S_{iзз}$ - площадь закреплённой i-й прилегающей территории;

$P_{iзз}$ - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{iзз}$ - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

2.6.6. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{аутп}$) определяются по формуле:

$$Z_{аутп} = \sum_{i=1}^n S_{iаутп} \times P_{iаутп} \times N_{iаутп},$$

где:

$S_{iаутп}$ - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{iаутп}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

$N_{iаутп}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

2.6.7. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{тбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где:

$Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

2.6.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($Z_{л}$) определяются по формуле:

$$Z_{л} = \sum_{i=1}^n Q_{iл} \times P_{iл},$$

где:

$Q_{iл}$ - количество лифтов i-го типа;

$P_{iл}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.

2.6.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($Z_{внскв}$) определяются по формуле:

$$Z_{внскв} = S_{внскв} \times P_{внскв},$$

где:

$S_{внскв}$ - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{внскв}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

2.6.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($Z_{внсп}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = S_{внсп} \times P_{внсп},$$

где:

$S_{внсп}$ - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{внсп}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в

расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.
2.6.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{итп}$), определяются по формуле:

$$Z_{итп} = S_{итп} \times P_{итп},$$

где:
 $S_{итп}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{итп}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

2.6.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{азз}$) определяются по формуле:

$$Z_{азз} = \sum_{i=1}^n P_{i азз} \times Q_{i азз},$$

где:
 $P_{i азз}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i азз}$ - количество i-го оборудования.

2.6.13. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.6.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.6.15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{ию}$) определяются по формуле:

$$Z_{ию} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{скв} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн}.$$

где:
 $Z_{дгу}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{скв}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{скуд}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{саду}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{свн}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

2.6.16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{дгу}$) определяются по формуле:

$$Z_{дгу} = \sum_{i=1}^n Q_{i дгу} \times P_{i дгу},$$

где:
 $Q_{i дгу}$ - количество i-х дизельных генераторных установок;
 $P_{i дгу}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-й дизельной генераторной установки в год.

2.6.17. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{сгп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сгп} = \sum_{i=1}^n Q_{i сгп} \times P_{i сгп},$$

где:
 $Q_{i сгп}$ - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;
 $P_{i сгп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го датчика системы газового пожаротушения в год.

2.6.18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{скв}$) определяются по формуле:

$$Z_{скв} = \sum_{i=1}^n Q_{i скв} \times P_{i скв},$$

где:
 $Q_{i скв}$ - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;
 $P_{i скв}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-й установкой кондиционирования и элементов вентиляции.

2.6.19. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{спс}$) определяются по формуле:

$$Z_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{i спс} \times P_{i спс},$$

где:
 $Q_{i спс}$ - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;
 $P_{i спс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го извещателя в год.

2.6.20. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{скуд}$) определяются по формуле:

$$Z_{скуд} = \sum_{i=1}^n Q_{i скуд} \times P_{i скуд},$$

где:
 $Q_{i скуд}$ - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;
 $P_{i скуд}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

2.6.21. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{саду}$) определяются по формуле:

$$Z_{саду} = \sum_{i=1}^n Q_{i саду} \times P_{i саду},$$

где:
 $Q_{i саду}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;
 $P_{i саду}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

2.6.22. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{свн}$) определяются по формуле:

$$Z_{свн} = \sum_{i=1}^n Q_{i свн} \times P_{i свн},$$

где:
 $Q_{i свн}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;
 $P_{i свн}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

2.6.23. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внсп}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{g=1}^k M_{g внсп} \times P_{g внсп} \times (1 + t_{g внсп}),$$

где:
 $M_{g внсп}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{g внсп}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{g внсп}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Z_t), определяются по формуле:

$$Z_t = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:
 $Z_{ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

2.7.2. Затраты на приобретение спецжурналов ($Z_{ж}$) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж},$$

где:
 $Q_{i ж}$ - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

$P_{i ж}$ - цена 1 i-го спецжурнала.

2.7.3. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.7.4. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внсп}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{j внсп} \times P_{j внсп} \times (1 + t_{j внсп}),$$

где:
 $M_{j внсп}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{j внсп}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{j внсп}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

2.7.5. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:
 $Q_{вод}$ - количество водителей;

$P_{вод}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

2.7.6. Затраты на аттестацию специальных помещений ($Z_{атт}$) определяются по формуле:

$$Z_{атт} = \sum_{i=1}^n Q_{i атт} \times P_{i атт},$$

где:
 $Q_{i атт}$ - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i атт}$ - цена проведения аттестации 1-го специального помещения.

2.7.7. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:
 $Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

2.7.8. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{мдн}$) определяются по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{g мдн} \times P_{g мдн},$$

где:
 $Q_{g мдн}$ - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g мдн}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

2.7.9. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.7.10. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{осго}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{осго} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{ri},$$

где:
 $ТБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

$КТ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КО_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

КС_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

КН_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

КП_{pi} - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

2.7.11. Затраты на оплату труда независимых экспертов (З_{нз}) определяются по формуле:

$$Z_{нз} = Q_k \times Q_{чз} \times Q_{нз} \times S_{нз} \times (1 + k_{стр}),$$

где:

Q_k - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов;

Q_{чз} - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов;

Q_{нз} - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

S_{нз} - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

k_{стр} - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

2.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.8.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (З_{ос^{акз}}), определяются по формуле:

$$Z_{ос^{акз}} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где:

Z_{ам} - затраты на приобретение транспортных средств;

Z_{пмеб} - затраты на приобретение мебели;

Z_{ск} - затраты на приобретение систем кондиционирования.

2.8.2. Затраты на приобретение транспортных средств (З_{ам}) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{iам} \times P_{iам},$$

где:

Q_{iам} - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2;

P_{iам} - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2.

2.8.3. Затраты на приобретение мебели (З_{пмеб}) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{iпмеб} \times P_{iпмеб},$$

где:

Q_{iпмеб} - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

P_{iпмеб} - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.8.4. Затраты на приобретение систем кондиционирования (З_{ск}) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{iс} \times P_{iс},$$

где:

Q_{iс} - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

P_{iс} - цена 1-й системы кондиционирования.

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.9.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (З_{мз^{акз}}), определяются по формуле:

$$Z_{мз^{акз}} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где:

Z_{бл} - затраты на приобретение бланочной продукции;

Z_{канц} - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Z_{хп} - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Z_{гсм} - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Z_{зпа} - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Z_{мзго} - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

2.9.2. Затраты на приобретение бланочной продукции (З_{бл}) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{iб} \times P_{iб} + \sum_{j=1}^m Q_{jпм} \times P_{jпм},$$

где:

Q_{iб} - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

P_{iб} - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Q_{jпм} - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

P_{jпм} - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу.

2.9.3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (З_{канц}) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{iканц} \times Ч_{оп} \times P_{iканц},$$

где:

N_{iканц} - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

Ч_{оп} - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

P_{iканц} - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.9.4. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (З_{хп}) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{iхп} \times Q_{iхп},$$

где:

P_{iхп} - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Q_{iхп} - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.9.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (З_{гсм}) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{iгсм} \times P_{iгсм} \times N_{iгсм},$$

где:

H_{iгсм} - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р;

P_{iгсм} - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

N_{iгсм} - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

2.9.6. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2.

2.9.7. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (З_{мзго}) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{iмзго} \times N_{iмзго} \times Ч_{оп},$$

где:

P_{iмзго} - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

N_{iмзго} - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Ч_{оп} - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

3.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

3.3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование

5.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (З_{дпо}) определяются по формуле:

$$Z_{дпо} = \sum_{i=1}^n Q_{iдпо} \times P_{iдпо},$$

где:

Q_{iдпо} - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

P_{iдпо} - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

5.2. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

Начальник управления
муниципального заказа

А.С.Сергеев

Приложение № 1
к Правилам определения нормативных
затрат на обеспечение функций
муниципальных органов,
в том числе подведомственных
им казенных учреждений

Нормативы обеспечения функций муниципальных органов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

| Вид связи | Количество средств связи | Цена приобретения средств связи <1> | Расходы на услуги связи | Категория должностей |
|-----------------|--|--|--|---|
| подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей должности муниципальной службы | не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей должности муниципальной службы | ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей должности муниципальной службы | категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Белгородской области, утвержденным Законом Белгородской области от 24.09.2007 г. № 150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области (далее - реестр) <2> |
| | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной должности муниципальной службы | не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной должности муниципальной службы | ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной должности муниципальной службы | категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром <2> |
| | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей, старшей или младшей должности муниципальной службы | не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей, старшей или младшей должности муниципальной службы | ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей, старшей или младшей должности структурного подразделения муниципального органа, относящуюся к ведущей должности муниципальной службы | категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром <2> |

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Обеспечение средствами связи и возмещение расходов на услуги связи осуществляется по решению руководителя муниципального органа

Начальник управления
муниципального заказа

А.С.Сергеев

Приложение №2
к Правилам определения нормативных
затрат на обеспечение функций
муниципальных органов
в том числе подведомственных
им казенных учреждений

Нормативы обеспечения функций муниципальных органов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

| Транспортное средство с персональным закреплением | | Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя муниципального органа | | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления) | |
|---|--|---|--|--|--|
| количество | цена и мощность | количество | цена и мощность | количество | цена и мощность |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность руководителя или заместителя муниципального органа, относящуюся к высшей должности муниципальной службы | не более 2,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для муниципального служащего, замещающего должность руководителя или заместителя муниципального органа, относящуюся к высшей должности муниципальной службы | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения муниципального органа, относящуюся к высшей должности муниципальной службы | не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для муниципального служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения муниципального органа, относящуюся к высшей должности муниципальной службы | не более трехкратного количества транспортных средств с персональным закреплением | не более 1 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно |

Начальник управления
муниципального заказа

А.С.Сергеев

Итоги собрания ТОС «На улице Дегтярева»

г. Белгород
Присутствовало: 305 человек.

Решили:

1. Утвердить состав Комитета ТОС «На улице Дегтярева».
2. Утвердить Устав ТОС «На улице Дегтярева» в новой редакции.
3. Определить срок полномочий Комитета ТОС 15 лет со дня регистрации Устава ТОС в новой редакции в установленном порядке.

Руководитель Комитета ТОС «На улице Дегтярева»

В.В. Воловой

Заключение о результатах публичных слушаний

Тема публичных слушаний: «Рассмотрение вопроса предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства».

Дата проведения: 07 сентября 2015 года.

Публичные слушания назначены постановлением председателя Совета депутатов города Белгорода от 17.08.2015 г. № 103.

Место проведения: зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Кн. Трубецкого, д. 57).

| № п/п | Вопросы, вынесенные на обсуждение | Предложения и рекомендации, дата их внесения | Кем внесено предложение (поддержано) | Заключение комиссии по предложению |
|-------|--|--|--------------------------------------|--|
| 1. | Вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части уменьшения отступов на 1 м от границ земельного участка, расположенного в территориальной зоне многоэтажной жилой застройки (высокой плотности) в границах микрорайонов и кварталов (Ж1) площадью 1890 кв.м с кадастровым номером 31:16:0210005:4, расположенный по ул. Павлика Морозова, 21: | Не поступали | - | Отклонить предложение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства. |

К.А. ПОЛЕЖАЕВ,

председатель комиссии по Правилам землепользования и застройки в городе Белгороде

Г.В. ГОРОЖАНКИНА,
начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода –
заместитель председателя комиссии

О.В. ВОЕВОДСКАЯ,
секретарь комиссии по Правилам землепользования и застройки

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 сентября 2015 г.

№ 120

О проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков

В соответствии с главой 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов города Белгорода от 27 февраля 2007 года № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде», решением Совета депутатов города Белгорода от 24 ноября 2009 года № 281 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Белгороде»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков 06 октября 2015 года в 15-00 часов в зале градостроительного совета управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (ул. Князя Трубецкого, 57).
2. Вынести на публичные обсуждения вопросы:
 - 2.1. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «- для размещения промышленных объектов» земельного участка площадью 63200 кв.м с кадастровым номером 31:16:0216005:173, расположенного по адресу: г. Белгород, по ул. Рабочая, 14.
 - 2.2. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «- для размещения объектов общественного питания (столовые, кафе, бары, рестораны)» и «- для размещения открытых плоскостных физкультурно-спортивных сооружений» земельного участка площадью 29199 кв.м с кадастровым номером 31:16:02122001:119, расположенного возле р. Северский Донец.
3. Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на постоянно действующую комиссию по Правилам землепользования и застройки, утвержденную постановлением администрации города Белгорода от 13 сентября 2007 года № 132 «О создании комиссии по Правилам землепользования и застройки» (в редакции постановлений от 10.12.2009 г. № 202, от 10.07.2012 г. № 127).
4. Предложить жителям города Белгорода, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с предоставлением разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков, не позднее трех дней до даты проведения публичных слушаний, направить в комиссию по Правилам землепользования и застройки (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57, кабинет № 5, контактный телефон 27-77-85, время работы с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней) свои предложения по теме проведения публичных слушаний, а также принять в них активное участие.
5. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Наш Белгород».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

С.Н. ГЛАГОЛЕВ,
председатель Совета депутатов города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 9 сентября 2015 г.

№ 1106

О внесении изменений в распоряжение администрации города от 20.04.2006 г. № 1170 «О создании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по городу Белгороду»

В связи с организационно - штатными изменениями в администрации города Белгорода: Внести в распоряжение администрации города от 20.04.2006 г. № 1170 «О создании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по городу Белгороду» (в редакции распоряжений администрации города от 14.03.2007г. № 685, от 25.06.2008 г. № 2184, от 26.01.2010 г. № 217, от 10.10.2010 г. № 4463, от 08.05.2014 г. № 910, от 30.09.2014 г. № 1829, от 20.11.2014 г. № 2126, от 01.06.2015 г. № 582, от 15.07.2015 г. № 839) изменения следующего содержания:

- 1.1. Вывести из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по городу Белгороду:
- Постникову Татьяну Ивановну.
- 1.2. Ввести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по городу Белгороду:
Карамышеву Светлану Николаевну, старшего методиста МКУ «Научно-методический информационный центр».
2. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

С. БОЖЕНОВ,
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 сентября 2015 г.

№ 1113

О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 12 декабря 2012 года №4229

В связи с организационно-штатными изменениями в администрации города Белгорода: Внести в состав Совета по молодежной политике при главе администрации города Белгорода, утвержденный распоряжением администрации города Белгорода от 12 декабря 2012 года № 4229 «Об утверждении положения и состава «Совета по молодежной политике при главе администрации города Белгорода» (в редакции распоряжения администрации города Белгорода от 12 апреля 2013 года №1122, от 24 апреля 2014 года № 744) изменения, утвердив новый состав (прилагается).

2. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города Белгорода (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации города Белгорода (Мухартов А.А.).

С. БОЖЕНОВ,
глава администрации города Белгорода

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации города Белгорода
от 11 сентября 2015 г. №1113

Состав Совета по молодежной политике при главе администрации города Белгорода

| | |
|--|---|
| Боженов Сергей Андреевич | - глава администрации города Белгорода, председатель Совета; |
| Медведева Ольга Ильинична | - заместитель главы администрации города по внутренней и кадровой политике, первый заместитель председателя Совета; |
| Мухартов Андрей Александрович | - начальник департамента образования, культуры, спорта и молодежной политики, заместитель председателя Совета; |
| Мерзликин Владимир Васильевич | - начальник управления молодежной политики, секретарь Совета; |
| Члены Совета: | |
| Авилова Ирина Павловна | - проректор по культурно- воспитательной работе Белгородского государственного технологического университета им. В.Г. Шухова (по согласованию); |
| Астахов Юрий Викторович | - директор МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий» (по согласованию); |
| Гричаникова Ирина Александровна | - начальник управления образования администрации города Белгорода; |
| Губина Светлана Анатольевна | - начальник управления информации и массовых коммуникаций администрации города Белгорода; |
| Дегтярева Эмма Юрьевна | - директор МБОУ СОШ № 13 (по согласованию); |
| Дмитраков Андрей Михайлович | заместитель начальника Белгородского юридического института МВД России по работе с личным составом (по согласованию); |
| Доломин Денис Николаевич | - председатель Белгородской местной общественной организации «Белгородский городской союз студентов» (по согласованию); |
| Иванчогло Георгий (Юрий Николаевич) | - помощник благочинного первого Белгородского округа по работе с молодежью, священник Преображенского кафедрального собора (по согласованию); |
| Игнатова Ирина Борисовна | - ректор Белгородского института искусств и культуры (по согласованию); |
| Клет Константин Вадимович | - генеральный директор ООО «Белгородский завод «АрБет», депутат Совета депутатов города Белгорода по избирательному округу № 20, председатель Совета молодых депутатов Белгородской области и города Белгорода (по согласованию); |
| Колесников Олег Владимирович | - исполнительный директор Белгородского областного фонда поддержки малого и среднего предпринимательства (по согласованию); |
| Мирошников Евгений Владимирович | директор ООО «Фабрика информационных технологий - Интеллект», кандидат технических наук (по согласованию); |
| Носков Михаил Сергеевич | заместитель начальника управления по физической культуре и спорту администрации города Белгорода; |
| Рыбин Анатолий Леонидович | - председатель Местного отделения ДОСААФ России города Белгорода (по согласованию); |
| Острикова Светлана Александровна | - проректор по культурно-воспитательной деятельности НИУ «Белгородский государственный университет» (по согласованию); |
| Сегедина Наталья Николаевна | - проректор по воспитательной и социальной работе Белгородского университета кооперации, экономики и права (по согласованию); |
| Сиротенко Дмитрий Владимирович | - председатель избирательной комиссии города Белгорода (по согласованию); |
| Харченко Константин Владимирович | - доцент кафедры социальных технологий НИУ «Белгородский государственный университет» (по согласованию); |
| 27 председателей молодежных Советов территорий | - выборная должность Советов территорий. |

В.В. МЕРЗЛИКИН,
начальник управления молодежной политики

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 сентября 2015 г.

№ 1118

Об обеспечении безопасности при проведении Крестного хода 16 сентября 2015 года
В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» и от 10 декабря 2005 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в связи с проведением Крестного хода 16 сентября 2015 года, в целях обеспечения общественного порядка, безопасности граждан и дорожного движения:
1. Ограничить стоянку транспортных средств с 00.00 часов 16 сентября 2015 года до окончания мероприятий по улице Попова – от улицы 3-го Интернационала до улицы Победы и по Свято-Троицкому бульвару - от Театрального проезда в направлении проспекта Б.Хмельницкого до пересечения с ним.
2. Ограничить движение транспортных средств с 14.00 часов 16 сентября 2015 года до окончания мероприятий по улице Попова - от улицы 3-го Интернационала до улицы Победы и с 15.00 часов 16 сентября 2015 года до окончания мероприятий по Свято-Троицкому бульвару - от Театрального проезда в направлении проспекта Б.Хмельницкого до пересечения с ним.
3. Движение осуществлять по объездным маршрутам - по проспекту Б. Хмельницкого, проспекту Славы, улице Н. Чумичова.
4. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города - секретаря Совета безопасности Мантулина О.В.

С. БОЖЕНОВ,
глава администрации города Белгорода

Экземпляр № 1

**Выборы депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва
13 сентября 2015 года**

ПРОТОКОЛ № 1

окружной избирательной комиссии о результатах выборов
по Белгородскому городскому одномандатному избирательному округу № 2

Число участков избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе 24
Число протоколов № 1 участков избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол 24
Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования 0
на избирательных участках, итоги голосования по которым признаны недействительными

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А:

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования | 0 | 4 | 3 | 7 | 3 | 3 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями | 0 | 3 | 4 | 4 | 0 | 0 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | в том числе, проголосовавшим досрочно в помещении окружной (территориальной) комиссии | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0 | 1 | 3 | 3 | 2 | 5 |
| 6 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 |
| 7 | Число погашенных бюллетеней | 0 | 2 | 0 | 8 | 6 | 5 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 |
| 9 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0 | 1 | 3 | 3 | 2 | 2 |
| 10 | Число недействительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 4 | 7 | 8 |
| 11 | Число действительных бюллетеней | 0 | 1 | 3 | 0 | 5 | 4 |
| 11а | Число открепительных удостоверений, полученных участковыми комиссиями | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 |
| 11б | Число открепительных удостоверений, выданных участковыми комиссиями избирателям на избирательных участках до дня голосования | 0 | 0 | 0 | 3 | 4 | 8 |
| 11в | Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательных участках | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 6 |
| 11г | Число погашенных на избирательных участках открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 3 | 5 | 2 |
| 11д | Число открепительных удостоверений, выданных окружной (территориальной) комиссией избирателям | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 11е | Число утраченных открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11ж | Число утраченных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11з | Число бюллетеней, не учтенных при получении | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов | Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|--------|
| | абсолютное значение | | | | | | | |
| 12 | Городков Александр Викторович | 0 | 0 | 2 | 1 | 2 | 0 | 15,67% |
| 13 | Даньков Сергей Олегович | 0 | 0 | 0 | 1 | 9 | 6 | 1,45% |
| 14 | Егоров Максим Евгеньевич | 0 | 0 | 4 | 5 | 2 | 9 | 33,47% |
| 15 | Еремеев Роман Михайлович | 0 | 0 | 0 | 5 | 4 | 4 | 4,02% |
| 16 | Лобынцева Юлия Александровна | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 | 7 | 5,22% |
| 17 | Пильник Елена Владимировна | 0 | 0 | 0 | 1 | 8 | 8 | 1,39% |
| 18 | Пучков Валерий Васильевич | 0 | 0 | 3 | 7 | 4 | 3 | 27,66% |
| 19 | Серкова Людмила Николаевна | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 7 | 7,59% |

| Данные окружной избирательной комиссии о числе открепительных удостоверений | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| а | Число открепительных удостоверений, полученных окружной избирательной комиссией | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| б | Число открепительных удостоверений, выданных нижестоящим территориальным (участковым) комиссиям | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 |
| в | Число неиспользованных открепительных удостоверений, погашенных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 2 | 9 | 1 |
| г | Число открепительных удостоверений, утраченных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Сведения о количестве поступивших в окружную комиссию в день голосования и до определения результатов выборов округа жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу: 0

В соответствии со статьей 89 Избирательного кодекса Белгородской области Егоров Максим Евгеньевич, набравший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородской областной Думы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 2

Председатель окружной избирательной комиссии Сиротенко Д.В.
(фамилия, инициалы) (подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)
Заместитель председателя комиссии Лубенцова Е.Н.
Секретарь комиссии Воробьева Р.М.
Члены комиссии: Абашева Е.А.
Балукова В.В.
Глуценко Д.А.
Кузнецов А.А.
Лавров А.В.
Немцев А.Н.
Соклакова М.Е.
Шишкова Е.М.
Шишова Е.А.

М.П. Протокол подписан 14 сентября 2015 года в 04 часов 59 минут

Экземпляр №1

**Выборы депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва
13 сентября 2015 года**

ПРОТОКОЛ № 1

окружной избирательной комиссии о результатах выборов
по Белгородскому городскому одномандатному избирательному округу № 3

Число участков избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе 30

Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол 30
Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования 0
на избирательных участках, итоги голосования по которым признаны недействительными

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А:

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования | 0 | 4 | 4 | 2 | 6 | 0 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями | 0 | 3 | 7 | 1 | 0 | 0 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | в том числе, проголосовавшим досрочно в помещении окружной (территориальной) комиссии | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0 | 1 | 2 | 4 | 1 | 3 |
| 6 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0 | 0 | 1 | 0 | 9 | 0 |
| 7 | Число погашенных бюллетеней | 0 | 2 | 3 | 5 | 9 | 7 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0 | 0 | 1 | 0 | 9 | 0 |
| 9 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0 | 1 | 2 | 4 | 1 | 0 |
| 10 | Число недействительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 6 | 7 | 8 |
| 11 | Число действительных бюллетеней | 0 | 1 | 2 | 8 | 2 | 2 |
| 11а | Число открепительных удостоверений, полученных участковыми комиссиями | 0 | 0 | 0 | 8 | 7 | 0 |
| 11б | Число открепительных удостоверений, выданных участковыми комиссиями избирателям на избирательных участках до дня голосования | 0 | 0 | 0 | 4 | 9 | 9 |
| 11в | Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательных участках | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 |
| 11г | Число погашенных на избирательных участках открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 3 | 7 | 1 |
| 11д | Число открепительных удостоверений, выданных окружной (территориальной) комиссией избирателям | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 11е | Число утраченных открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11ж | Число утраченных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11з | Число бюллетеней, не учтенных при получении | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов | Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|--------|
| | абсолютное значение | | | | | | | |
| 12 | Безымянный Дмитрий Владимирович | 0 | 0 | 1 | 1 | 9 | 2 | 8,83% |
| 13 | Болдышев Егор Владимирович | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 4 | 15,59% |
| 14 | Волокитина Наталья Ивановна | 0 | 0 | 0 | 8 | 1 | 9 | 6,07% |
| 15 | Каплий Леонид Сергеевич | 0 | 0 | 1 | 9 | 3 | 6 | 14,34% |
| 16 | Клет Вадим Михайлович | 0 | 0 | 5 | 4 | 9 | 8 | 40,73% |
| 17 | Овсяников Александр Андреевич | 0 | 0 | 0 | 8 | 2 | 8 | 6,13% |
| 18 | Руднева Анна Анатольевна | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 5 | 3,30% |

| Данные окружной избирательной комиссии о числе открепительных удостоверений | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| а | Число открепительных удостоверений, полученных окружной избирательной комиссией | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| б | Число открепительных удостоверений, выданных нижестоящим территориальным (участковым) комиссиям | 0 | 0 | 0 | 8 | 7 | 0 |
| в | Число неиспользованных открепительных удостоверений, погашенных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 7 |
| г | Число открепительных удостоверений, утраченных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Сведения о количестве поступивших в окружную комиссию в день голосования и до определения результатов выборов округа жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу: 0

В соответствии со статьей 89 Избирательного кодекса Белгородской области Клет Вадим Михайлович, набравший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородской областной Думы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 3

Председатель окружной избирательной комиссии Сиротенко Д.В.
(фамилия, инициалы) (подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)
Заместитель председателя комиссии Лубенцова Е.Н.
Секретарь комиссии Воробьева Р.М.
Члены комиссии: Абашева Е.А.
Балукова В.В.
Глуценко Д.А.
Кузнецов А.А.
Лавров А.В.
Немцев А.Н.
Соклакова М.Е.
Шишкова Е.М.
Шишова Е.А.

М.П. Протокол подписан 14 сентября 2015 года в 05 часов 04 минут

Экземпляр № 1

**Выборы депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва
13 сентября 2015 года**

ПРОТОКОЛ № 1

окружной избирательной комиссии о результатах выборов
по Белгородскому городскому одномандатному избирательному округу № 4

Число участков избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе 38
Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол 38
Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования 0
на избирательных участках, итоги голосования по которым признаны недействительными

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А:

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования | 0 | 4 | 3 | 8 | 2 | 1 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями | 0 | 3 | 7 | 2 | 6 | 4 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | в том числе, проголосовавшим досрочно в помещении окружной (территориальной) комиссии | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 5 |
| 6 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0 | 0 | 0 | 9 | 9 | 4 |
| 7 | Число погашенных бюллетеней | 0 | 2 | 3 | 2 | 6 | 5 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0 | 0 | 0 | 9 | 9 | 4 |
| 9 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 2 |
| 10 | Число недействительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 7 | 1 | 1 |
| 11 | Число действительных бюллетеней | 0 | 1 | 3 | 2 | 8 | 5 |
| 11а | Число открепительных удостоверений, полученных участковыми комиссиями | 0 | 0 | 0 | 8 | 5 | 0 |
| 11б | Число открепительных удостоверений, выданных участковыми комиссиями избирателям на избирательных участках до дня голосования | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 7 |
| 11в | Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательных участках | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 2 |
| 11г | Число погашенных на избирательных участках открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 3 |
| 11д | Число открепительных удостоверений, выданных окружной (территориальной) комиссией избирателям | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 11е | Число утраченных открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|----------|
| 11ж | Число утраченных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11з | Число бюллетеней, не учтенных при получении | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата | | | | | |
| Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов | | абсолютное значение | | | в процентах от числа избирателей, принявших участие в голосовании | | |
| 12 | Дубинина Татьяна Ивановна | 0 | 0 | 1 | 5 | 3 | 4 10,96% |
| 13 | Куликовский Владимир Федорович | 0 | 0 | 6 | 9 | 4 | 1 49,59% |
| 14 | Мильшин Сергей Геннадьевич | 0 | 0 | 1 | 3 | 4 | 0 9,57% |
| 15 | Петрова Елена Павловна | 0 | 0 | 1 | 4 | 2 | 6 10,19% |
| 16 | Скачко Кирилл Сергеевич | 0 | 0 | 1 | 7 | 8 | 3 12,74% |
| 17 | Шакиров Павел Мидхатович | 0 | 0 | 0 | 2 | 6 | 1 1,86% |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| Данные окружной избирательной комиссии о числе открепительных удостоверений | | | | | | | |
| а | Число открепительных удостоверений, полученных окружной избирательной комиссией | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| б | Число открепительных удостоверений, выданных территориальным (участковым) комиссиям | 0 | 0 | 0 | 8 | 5 | 0 |
| в | Число неиспользованных открепительных удостоверений, погашенных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 3 | 4 | 8 |
| г | Число открепительных удостоверений, утраченных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Сведения о количестве поступивших в окружную комиссию в день голосования и до определения результатов выборов округа жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу: 0

В соответствии со статьей 89 Избирательного кодекса Белгородской области Куликовский Владимир Федорович, набравший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородской областной Думы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 4

| | | | |
|--|----------------|---------------------|---|
| Председатель окружной избирательной комиссии | Сиротенко Д.В. | (фамилия, инициалы) | (подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении) |
| Заместитель председателя комиссии | Лубенцова Е.Н. | | |
| Секретарь комиссии | Воробьева Р.М. | | |
| Члены комиссии: | Абашева Е.А. | | |
| | Балукова В.В. | | |
| | Глущенко Д.А. | | |
| | Кузнецов А.А. | | |
| | Лавров А.В. | | |
| | Немцев А.Н. | | |
| | Соклакова М.Е. | | |
| | Шишкова Е.М. | | |
| | Шишова Е.А. | | |

М.П. Протокол подписан 14 сентября 2015 года в 05 часов 09 минут

Экземпляр № 1

Выборы депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва 13 сентября 2015 года

ПРОТОКОЛ № 1

окружной избирательной комиссии о результатах выборов по Белгородскому городскому одномандатному избирательному округу № 5

| | |
|--|----|
| Число участковых избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе | 35 |
| Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол | 35 |
| Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными | 0 |
| Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым признаны недействительными | 0 |

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А:

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования | 0 | 4 | 4 | 6 | 6 | 5 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями | 0 | 3 | 8 | 6 | 4 | 5 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | в том числе, проголосовавшим досрочно в помещении окружной (территориальной) комиссии | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0 | 1 | 3 | 4 | 2 | 6 |
| 6 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0 | 0 | 1 | 2 | 7 | 8 |
| 7 | Число погашенных бюллетеней | 0 | 2 | 3 | 9 | 4 | 1 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0 | 0 | 1 | 2 | 7 | 8 |
| 9 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0 | 1 | 3 | 2 | 4 | 2 |
| 10 | Число недействительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 7 | 2 | 1 |
| 11 | Число действительных бюллетеней | 0 | 1 | 3 | 7 | 9 | 9 |
| 11а | Число открепительных удостоверений, полученных участковыми комиссиями | 0 | 0 | 0 | 9 | 6 | 5 |
| 11б | Число открепительных удостоверений, выданных участковыми комиссиями избирателям на избирательных участках до дня голосования | 0 | 0 | 0 | 4 | 9 | 7 |
| 11в | Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательных участках | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 5 |
| 11г | Число погашенных на избирательных участках открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 4 | 6 | 8 |
| 11д | Число открепительных удостоверений, выданных окружной (территориальной) комиссией избирателям | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 11е | Число утраченных открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11ж | Число утраченных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11з | Число бюллетеней, не учтенных при получении | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|----------------------------------|---|---|---|---|---|----------|
| | | Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата | | | | | |
| Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов | | абсолютное значение | | | в процентах от числа избирателей, принявших участие в голосовании | | |
| 12 | Кирсанова Светлана Александровна | 0 | 0 | 2 | 4 | 1 | 2 16,61% |
| 13 | Котикова Марина Юрьевна | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 8 6,94% |
| 14 | Кузнецов Алексей Александрович | 0 | 0 | 0 | 9 | 8 | 8 6,80% |
| 15 | Кунчев Руслан Николаевич | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 9 8,33% |
| 16 | Сагулякина Елизавета Юрьевна | 0 | 0 | 0 | 4 | 5 | 7 3,15% |
| 17 | Скруг Валерий Степанович | 0 | 0 | 7 | 7 | 2 | 5 53,20% |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| Данные окружной избирательной комиссии о числе открепительных удостоверений | | | | | | | |
| а | Число открепительных удостоверений, полученных окружной избирательной комиссией | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| б | Число открепительных удостоверений, выданных территориальным (участковым) комиссиям | 0 | 0 | 0 | 9 | 6 | 5 |
| в | Число неиспользованных открепительных удостоверений, погашенных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 | 4 |
| г | Число открепительных удостоверений, утраченных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Сведения о количестве поступивших в окружную комиссию в день голосования и до определения результатов выборов округа жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу: 0

В соответствии со статьей 89 Избирательного кодекса Белгородской области Скруг Валерий Степанович, набравший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородской областной Думы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 5

| | | | |
|--|----------------|---------------------|---|
| Председатель окружной избирательной комиссии | Сиротенко Д.В. | (фамилия, инициалы) | (подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении) |
| Заместитель председателя комиссии | Лубенцова Е.Н. | | |
| Секретарь комиссии | Воробьева Р.М. | | |

| | | |
|-----------------|----------------|--|
| Члены комиссии: | Абашева Е.А. | |
| | Балукова В.В. | |
| | Глущенко Д.А. | |
| | Кузнецов А.А. | |
| | Лавров А.В. | |
| | Немцев А.Н. | |
| | Соклакова М.Е. | |
| | Шишкова Е.М. | |
| | Шишова Е.А. | |

М.П. Протокол подписан 14 сентября 2015 года в 05 часов 14 минут

Экземпляр № 1

Выборы депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва 13 сентября 2015 года

ПРОТОКОЛ № 1

окружной избирательной комиссии о результатах выборов по Белгородскому городскому одномандатному избирательному округу № 6

| | |
|--|----|
| Число участковых избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе | 32 |
| Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол | 32 |
| Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными | 0 |
| Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым признаны недействительными | 0 |

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А:

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования | 0 | 4 | 5 | 6 | 0 | 2 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями | 0 | 3 | 8 | 5 | 1 | 3 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | в том числе, проголосовавшим досрочно в помещении окружной (территориальной) комиссии | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0 | 1 | 4 | 8 | 4 | 6 |
| 6 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0 | 0 | 0 | 7 | 1 | 2 |
| 7 | Число погашенных бюллетеней | 0 | 2 | 2 | 9 | 5 | 5 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0 | 0 | 0 | 7 | 1 | 2 |
| 9 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0 | 1 | 4 | 8 | 4 | 5 |
| 10 | Число недействительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 7 | 5 | 3 |
| 11 | Число действительных бюллетеней | 0 | 1 | 4 | 8 | 0 | 4 |
| 11а | Число открепительных удостоверений, полученных участковыми комиссиями | 0 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 |
| 11б | Число открепительных удостоверений, выданных участковыми комиссиями избирателям на избирательных участках до дня голосования | 0 | 0 | 0 | 4 | 6 | 7 |
| 11в | Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательных участках | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 | 4 |
| 11г | Число погашенных на избирательных участках открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 | 3 |
| 11д | Число открепительных удостоверений, выданных окружной (территориальной) комиссией избирателям | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 11е | Число утраченных открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11ж | Число утраченных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11з | Число бюллетеней, не учтенных при получении | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|---------------------------------|---|---|---|---|---|----------|
| | | Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата | | | | | |
| Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов | | абсолютное значение | | | в процентах от числа избирателей, принявших участие в голосовании | | |
| 12 | Абельмазов Владимир Викторович | 0 | 0 | 1 | 7 | 4 | 9 11,24% |
| 13 | Байбикова Анастасия Анатольевна | 0 | 0 | 3 | 5 | 9 | 1 23,08% |
| 14 | Кизилова Светлана Юрьевна | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 | 1 7,27% |
| 15 | Михайлов Евгений Владимирович | 0 | 0 | 0 | 4 | 8 | 3 3,14% |
| 16 | Салов Константин Валентинович | 0 | 0 | 0 | 8 | 3 | 9 5,39% |
| 17 | Федорченко Дмитрий Евгеньевич | 0 | 0 | 0 | 9 | 2 | 0 5,91% |
| 18 | Щеглов Александр Федорович | 0 | 0 | 6 | 0 | 8 | 6 39,12% |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| Данные окружной избирательной комиссии о числе открепительных удостоверений | | | | | | | |
| а | Число открепительных удостоверений, полученных окружной избирательной комиссией | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| б | Число открепительных удостоверений, выданных территориальным (участковым) комиссиям | 0 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 |
| в | Число неиспользованных открепительных удостоверений, погашенных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 2 | 9 | 2 |
| г | Число открепительных удостоверений, утраченных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Сведения о количестве поступивших в окружную комиссию в день голосования и до определения результатов выборов округа жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу: 2

В соответствии со статьей 89 Избирательного кодекса Белгородской области Щеглов Александр Федорович, набравший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородской областной Думы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 6

| | | | |
|--|----------------|---------------------|---|
| Председатель окружной избирательной комиссии | Сиротенко Д.В. | (фамилия, инициалы) | (подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении) |
| Заместитель председателя комиссии | Лубенцова Е.Н. | | |
| Секретарь комиссии | Воробьева Р.М. | | |
| Члены комиссии: | Абашева Е.А. | | |
| | Балукова В.В. | | |
| | Глущенко Д.А. | | |
| | Кузнецов А.А. | | |
| | Лавров А.В. | | |
| | Немцев А.Н. | | |
| | Соклакова М.Е. | | |
| | Шишкова Е.М. | | |
| | Шишова Е.А. | | |

М.П. Протокол подписан 14 сентября 2015 года в 05 часов 19 минут

Экземпляр № 1

Выборы депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва 13 сентября 2015 года

ПРОТОКОЛ № 1

окружной избирательной комиссии о результатах выборов по Белгородскому городскому одномандатному избирательному округу № 7

| | |
|--|----|
| Число участковых избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе | 30 |
| Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол | 30 |
| Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными | 0 |
| Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым признаны недействительными | 0 |

На основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по одномандатному избирательному округу окружная избирательная комиссия, после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных,

О П Р Е Д Е Л И Л А:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования | 0 | 4 | 3 | 7 | 7 | 5 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями | 0 | 3 | 6 | 7 | 0 | 5 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|
| 4 | в том числе, проголосовавшим досрочно в помещении окружной (территориальной) комиссии | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0 | 1 | 3 | 5 | 7 | 5 |
| 6 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0 | 0 | 0 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | Число погашенных бюллетеней | 0 | 2 | 2 | 6 | 7 | 4 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0 | 0 | 0 | 4 | 5 | 6 |
| 9 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0 | 1 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| 10 | Число недействительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 6 |
| 11 | Число действительных бюллетеней | 0 | 1 | 3 | 4 | 1 | 0 |
| 11а | Число открепительных удостоверений, полученных участковыми комиссиями | 0 | 0 | 0 | 8 | 5 | 0 |
| 11б | Число открепительных удостоверений, выданных участковыми комиссиями избирателям на избирательных участках до дня голосования | 0 | 0 | 0 | 4 | 8 | 8 |
| 11в | Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательных участках | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 11г | Число погашенных на избирательных участках открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 3 | 6 | 2 |
| 11д | Число открепительных удостоверений, выданных окружной (территориальной) комиссией избирателям | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 11е | Число утраченных открепительных удостоверений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11ж | Число утраченных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11з | Число бюллетеней, не учтенных при получении | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов | Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|--------|
| | абсолютное значение | | | | | | | |
| 12 | Городничев Александр Игоревич | 0 | 0 | 0 | 7 | 2 | 2 | 5,15% |
| 13 | Коновалов Сергей Сергеевич | 0 | 0 | 1 | 4 | 3 | 8 | 10,26% |
| 14 | Маликов Андрей Алексеевич | 0 | 0 | 0 | 8 | 2 | 4 | 5,88% |
| 15 | Осетров Юрий Анатольевич | 0 | 0 | 2 | 9 | 1 | 1 | 20,77% |
| 16 | Северина Тамара Ивановна | 0 | 0 | 0 | 6 | 3 | 4 | 4,52% |
| 17 | Селиверстов Юрий Иванович | 0 | 0 | 5 | 1 | 0 | 9 | 36,45% |
| 18 | Стольников Сергей Борисович | 0 | 0 | 1 | 7 | 7 | 2 | 12,64% |

| Данные окружной избирательной комиссии о числе открепительных удостоверений | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| а | Число открепительных удостоверений, полученных окружной избирательной комиссией | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| б | Число открепительных удостоверений, выданных нижестоящим территориальным (участковым) комиссиям | 0 | 0 | 0 | 8 | 5 | 0 |
| в | Число неиспользованных открепительных удостоверений, погашенных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 3 | 4 | 9 |
| г | Число открепительных удостоверений, утраченных окружной комиссией | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Сведения о количестве поступивших в окружную комиссию в день голосования и до определения результатов выборов округа жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу: 1

В соответствии со статьей 89 Избирательного кодекса Белгородской области Селиверстов Юрий Иванович, набравший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признан избранным депутатом Белгородской областной Думы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 7

| | | |
|--|---------------------|---|
| Председатель окружной избирательной комиссии | Сиротенко Д.В. | |
| | (фамилия, инициалы) | (подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении) |
| Заместитель председателя комиссии | Лубенцова Е.Н. | |
| Секретарь комиссии | Воробьева Р.М. | |
| Члены комиссии: | Абашева Е.А. | |
| | Балукова В.В. | |
| | Глушенко Д.А. | |
| | Кузнецов А.А. | |
| | Лавров А.В. | |
| | Немцев А.Н. | |
| | Соклакова М.Е. | |
| | Шишкова Е.М. | |
| | Шишова Е.А. | |

М.П. Протокол подписан 14 сентября 2015 года в 05 часов 24 минут

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 сентября 2015 г.

№ 110

О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 11.11.2014 года № 230 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород» на 2015-2020 годы»

В соответствии с решением Совета депутатов города Белгорода от 23 июня 2015 года № 245 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 9 декабря 2014 года № 175 «О бюджете городского округа «Город Белгород» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» в целях приведения в соответствие ресурсного обеспечения мероприятий программы в соответствии с показателями расходной части бюджета городского округа «Город Белгород» на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы, постановлением администрации города Белгорода от 3 июня 2015 года № 65 «О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 23 декабря 2013 года № 265 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Белгорода от 11.11.2014 года № 230 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород» на 2015-2020 годы» (в редакции постановления администрации города Белгорода от 8.07.2015 года № 77) (далее – Программа) изменения следующего содержания:

- По всему тексту Программы:
 - слова «План действий органов местного самоуправления на 2012-2016 годы» заменить словами «План мероприятий органов местного самоуправления по реализации Стратегии развития города Белгорода до 2025 года на 2012-2016 годы» в соответствующих падежах;
 - слова «индикаторы качества жизни» заменить словами «показатели конечного результата» в соответствующих падежах.
- Строку 9 паспорта Программы изложить в новой редакции:

| | | |
|----|--|--|
| 9. | Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», а также прогнозируемый объем средств, привлекаемых из других источников | <p>Планируемый общий объем финансирования программы в 2015-2020 годах за счет всех источников финансирования составит 30 933 001,0 тыс. руб.</p> <p>Планируемый объем финансирования программы в 2015-2020 годах за счет средств федерального бюджета составит 64 028,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год - 39 888,0 тыс. руб.; 2016 год - 4 828,0 тыс. руб.; 2017 год - 4 828,0 тыс. руб.; 2018 год - 4 828,0 тыс. руб.; 2019 год - 4 828,0 тыс. руб.; 2020 год - 4 828,0 тыс. руб.</p> <p>Планируемый объем финансирования программы в 2015-2020 годах за счет средств областного бюджета составит 15 555 422,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год - 2 422 066,0 тыс. руб.; 2016 год - 2 478 635,0 тыс. руб.; 2017 год - 2 632 127,0 тыс. руб.; 2018 год - 2 674 198,0 тыс. руб.; 2019 год - 2 674 198,0 тыс. руб.; 2020 год - 2 674 198,0 тыс. руб.</p> <p>Планируемый объем финансирования программы в 2015-2020 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 10 542 250,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год - 1 985 073,0 тыс. руб.; 2016 год - 1 979 466,0 тыс. руб.; 2017 год - 1 697 480,0 тыс. руб.; 2018 год - 1 625 252,0 тыс. руб.; 2019 год - 1 626 738,0 тыс. руб.; 2020 год - 1 628 241,0 тыс. руб.</p> |
|----|--|--|

| | |
|--|---|
| | Планируемый объем финансирования программы в 2015-2020 годах за счет иных источников составит 4 771 301,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год - 947 727,0 тыс. руб.; 2016 год - 975 311,0 тыс. руб.; 2017 год - 995 272,0 тыс. руб.; 2018 год - 839 715,0 тыс. руб.; 2019 год - 537 162,0 тыс. руб.; 2020 год - 476 114,0 тыс. руб. |
|--|---|

- Раздел 6 «Ресурсное обеспечение программы» изложить в новой редакции:
«Общий объем финансирования муниципальной программы в 2015-2020 годах за счет всех источников финансирования составит 30 933 001,0 тыс. руб., в том числе:
- за счет средств федерального бюджета в сумме 64 028,0 тыс. руб. на софинансирование мероприятий муниципальной программы, в том числе по годам:
2015 год - 39 888,0 тыс. руб.;
2016 год - 4 828,0 тыс. руб.;
2017 год - 4 828,0 тыс. руб.;
2018 год - 4 828,0 тыс. руб.;
2019 год - 4 828,0 тыс. руб.;
2020 год - 4 828,0 тыс. руб.
- за счет средств областного бюджета в сумме 15 555 422,0 тыс. руб. на софинансирование мероприятий муниципальной программы, в том числе по годам:
2015 год - 2 422 066,0 тыс. руб.;
2016 год - 2 478 635,0 тыс. руб.;
2017 год - 2 632 127,0 тыс. руб.;
2018 год - 2 674 198,0 тыс. руб.;
2019 год - 2 674 198,0 тыс. руб.;
2020 год - 2 674 198,0 тыс. руб.
- за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 10 542 250,0 тыс. руб., в том числе по годам:
2015 год - 1 985 073,0 тыс. руб.;
2016 год - 1 979 466,0 тыс. руб.;
2017 год - 1 697 480,0 тыс. руб.;
2018 год - 1 625 252,0 тыс. руб.;
2019 год - 1 626 738,0 тыс. руб.;
2020 год - 1 628 241,0 тыс. руб.
- за счет иных источников составит 4 771 301,0 тыс. руб., в том числе по годам:
2015 год - 947 727,0 тыс. руб.;
2016 год - 975 311,0 тыс. руб.;
2017 год - 995 272,0 тыс. руб.;
2018 год - 839 715,0 тыс. руб.;
2019 год - 537 162,0 тыс. руб.;
2020 год - 476 114,0 тыс. руб.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования и ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» представлены соответственно в приложениях №№ 2, 3 к муниципальной программе.

Объем финансового обеспечения муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта решения Совета депутатов городского округа «Город Белгород» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

- В паспорт подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования» внести следующие изменения:

1. Строку 3 изложить в новой редакции:

| | |
|--|--|
| Наименование проектов в составе подпрограммы 1 | «Формирование модели здоровьесбережения участников образовательных отношений в муниципальной ДОУ здорового образа жизни» |
|--|--|

2. Строку 7 изложить в новой редакции:

| | | |
|----|--|---|
| 7. | Объем бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы 1 за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», а также прогнозируемый объем средств, привлекаемых из других источников (с расшифровкой плановых объемов финансирования подпрограммы 1 по годам ее реализации) | <p>Планируемый объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2020 годах за счет средств областного бюджета составит 4 819 321,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год - 715 205,0 тыс. руб.; 2016 год - 778 308,0 тыс. руб.; 2017 год - 826 202,0 тыс. руб.; 2018 год - 833 202,0 тыс. руб.; 2019 год - 833 202,0 тыс. руб.; 2020 год - 833 202,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2020 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 3 751 746,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год - 631 292,0 тыс. руб.; 2016 год - 629 750,0 тыс. руб.; 2017 год - 631 964,0 тыс. руб.; 2018 год - 619 580,0 тыс. руб.; 2019 год - 619 580,0 тыс. руб.; 2020 год - 619 580,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования подпрограммы 1 в 2015 году за счет средств федерального бюджета составит 35 060,0 тыс. руб., Планируемый объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2020 годах за счет иных источников составит 2 366 276,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год - 584 800,0 тыс. руб.; 2016 год - 530 476,0 тыс. руб.; 2017 год - 260 000,0 тыс. руб.; 2018 год - 360 000,0 тыс. руб.; 2019 год - 371 000,0 тыс. руб.; 2020 год - 260 000,0 тыс. руб.</p> |
|----|--|---|

1.5. Раздел 3 «Перечень проектов в составе подпрограммы 1» подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования» изложить в новой редакции:

«В состав подпрограммы 1 входят мероприятия муниципального проекта «Формирование модели здоровьесбережения участников образовательных отношений в муниципальном ДОУ»».

1.6. Раздел 7 «Информация о проектах в составе подпрограммы 1 (цель, результат проектов, ограничения, критерии успешности и характеристики проекта) подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования» изложить в новой редакции:

«Мероприятия муниципального проекта «Формирование модели здоровьесбережения участников образовательных отношений в муниципальном ДОУ», включенные в подпрограмму, предполагают достижение следующей цели: создать и апробировать к 31.12.2016 года муниципальную модель взаимодействия не менее 10 тыс. человек - участников образовательных отношений 14 муниципальных ДОУ по формированию здорового образа жизни.»

Результатом проекта станет разработанная и апробированная муниципальная модель взаимодействия участников образовательных отношений муниципального ДОУ в формировании здорового образа жизни.

Данный проект имеет ряд ограничений: целевое бюджетное финансирование (236 тыс. руб. из бюджета городского округа «Город Белгород» и 3741,0 тыс. руб. из средств областного бюджета); сроки реализации (по 31.12.2016 г.). Проект будет реализовываться на территории городского округа «Город Белгород». К устройству и созданным условиям организации двигательной активности участников образовательных отношений в МДОУ предъявляются требования по соблюдению лицензионных норм, СанПиН и норм противопожарной безопасности.

Критериями успешности проекта определено соблюдение запланированного (базового) бюджета проекта, сроков реализации, достижение результатов проекта в полном объеме и выполнение всех требований к результатам.

Уровень сложности проекта характеризуется как средний, тип – социальный.

1.7. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 (в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа «Город Белгород», основных мероприятий, а также по годам реализации подпрограммы)» изложить в новой редакции:
«Предполагаемый общий объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2020 годах за счет всех источников финансирования составит 10 972 403 тыс. руб. Ответственными исполнителями подпрограммы 1 являются управление образования администрации города Белгорода и администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры города Белгорода):
- управление образования администрации города Белгорода осваивает 10 068 158,0 тыс.руб.;
- администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры города Белгорода) осваивает 904 245,0 тыс.руб.»

Объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2020 годах за счет средств областного бюджета составит 4 819 321,0 тыс. руб., в том числе по годам:
2015 год - 715 205,0 тыс. руб.;
2016 год - 778 308,0 тыс. руб.;
2017 год - 826 202,0 тыс. руб.;
2018 год - 833 202,0 тыс. руб.;
2019 год - 833 202,0 тыс. руб.;
2020 год - 833 202,0 тыс. руб.

Объем финансирования подпрограммы 1 в 2015-2020 годах за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» составит 3 751 746,0 тыс. руб., в том числе по годам:
2015 год - 631 292,0 тыс. руб.;
2016 год - 629 750,0 тыс. руб.;
2017 год - 631 964,0 тыс. руб.;
2018 год - 619 580,0 тыс. руб.;
2019 год - 619 580,0 тыс. руб.;
2020 год - 619 580,0 тыс. руб.

- Объем иных источников составит 2 366 276,0 тыс. руб., в том числе по годам:
2015 год - 584 800,0 тыс. руб.;
2016 год - 530 476,0 тыс. руб.;
2017 год - 260 000,0 тыс. руб.;
2018 год - 360 000,0 тыс. руб.;
2019 год - 371 000,0 тыс. руб.;
2020 год - 260 000,0 тыс. руб.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города Белгорода
от 9 сентября 2015 г. №110

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к муниципальной программе «Развитие образования городского
округа «Город Белгород» на 2015-2020 годы»

Перечень основных мероприятий и показателей муниципальной программы

| № | Наименование муниципальной программы, подпрограмм, мероприятий | Срок реализации | | Ответственный исполнитель, (соисполнитель, участник) | Общий объем финансирования мероприятия за срок реализации программы, тыс. рублей | Наименование показателя, единица измерения | Значение показателя результата программы | | | | | |
|--|--|-----------------|------------|---|--|---|--|------|------|------|------|------|
| | | начало | завершение | | | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| | Развитие образования городского округа «Город Белгород на 2015-2020 годы» Цель: Обеспечение высокого качества муниципальной системы образования, соответствующего требованиям инновационного и социально ориентированного развития городского округа «Город Белгород». | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода, администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры) | 30933001 | 1. Охват детей дошкольным образованием, % 2. Охват детей дополнительным образованием, в том числе по отрасли «Образование», % 3. Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования, % 4. Удовлетворенность населения качеством общего образования, % 5. Удовлетворенность населения качеством дополнительного образования, % 6. Доля обучающихся, набравших по результатам единого государственного экзамена более 70% баллов по предметам, % 7. Охват детей школьного возраста различными формами отдыха и оздоровления в летний период, % 8. Число победителей олимпиад, конкурсов, фестивалей регионального уровня и выше, чел. | 81,1 | 81,5 | 81,8 | 82,1 | 82,5 | 83 |
| | Подпрограмма 1. Цель: Обеспечение доступности качественного дошкольного образования, соответствующего требованиям инновационного социально ориентированного развития города Белгорода | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода, | 10972403 | 1. Охват детей дошкольным образованием, % | 81,1 | 81,5 | 81,8 | 82,1 | 82,5 | 83 |
| Задача 1. Обеспечение государственных гарантий доступности качественного дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования | | | | | | | | | | | | |
| | основное мероприятие 1.1. реализация требований ФГОС дошкольного образования при предоставлении общедоступного дошкольного образования | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 4181677 | 1.1. Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, в которых созданы условия, соответствующие федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (создано от 80 до 100% условий), в общей численности муниципальных дошкольных образовательных учреждений, % | 70 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| | основное мероприятие 1.2. развитие кадрового потенциала системы дошкольного образования | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 120 | 1.2. Отношение среднемесячной заработной платы муниципальных ДОО к среднемесячной заработной плате организаций общего образования Белгородской области, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 2. Развитие сети дошкольных организаций города | | | | | | | | | | | | |
| | основное мероприятие 1.3. развитие инфраструктуры муниципальной системы дошкольного образования | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода, администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры) | 976737 | 1.3.1. Количество муниципальных дошкольных образовательных учреждений, ед. 1.3.2. Количество дополнительно введенных мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, ед. | 68 | 69 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| | основное мероприятие 1.4. поддержка частно-государственного партнерства в сфере дошкольного образования | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 308374 | 1.4. Доля детей, дошкольного возраста, посещающих частные дошкольные организации, в общей численности детей, охваченных услугами дошкольного образования, % | 6,6 | 6,8 | 7 | 7,4 | 7,8 | 8 |
| Задача 3. Создание условий функционирования дошкольных образовательных организаций для предоставления качественных услуг дошкольного образования и (или) услуг по присмотру и уходу за детьми | | | | | | | | | | | | |
| | основное мероприятие 1.5. реализация мероприятий по обеспечению условий для оказания качественных услуг дошкольного образования и (или) услуг по присмотру и уходу за детьми, их модернизация | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 5505495 | 1.5. Сохранение доли дошкольных организаций, в которых обеспечено соблюдение требований СанПиН и пожарной безопасности (по результатам оценки условий при приемке организации к новому учебному году), % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | Подпрограмма 2. Цель: Совершенствование образовательной среды, обеспечивающей равный доступ к качественным услугам общего образования | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 16442496 | 1. Доля обучающихся, набравших по результатам единого государственного экзамена более 70% баллов по предметам, % 2. Число победителей олимпиад, конкурсов, фестивалей регионального уровня и выше, чел. | 21,4 | 21,5 | 21,7 | 22 | 22,2 | 22,4 |
| Задача 1. Обеспечение гарантий доступности общего образования | | | | | | | | | | | | |
| | основное мероприятие 2.1. обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного качественного бесплатного общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 10451520 | 2.1.1. Отношение средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных учреждений города к средней заработной плате в экономике региона, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 2. Модернизация и развитие сети общего образования | | | | | | | | | | | | |
| | основное мероприятие 2.2. развитие инфраструктуры общего образования | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода, администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры) | 2858438 | 2.2. Сохранение доли учреждений общего образования, в которых обеспечено соблюдение требований СанПиН и пожарной безопасности (по результатам оценки условий при приемке организации к новому учебному году), % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 3. Создание условий, обеспечивающих качество результатов освоения основных образовательных программ уровней общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. | | | | | | | | | | | | |
| | основное мероприятие 2.3. обеспечение развития кадрового потенциала общеобразовательных организаций | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 87969 | 2.3. Доля учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений, % | 19,8 | 20,5 | 21,2 | 21,9 | 22,6 | 23,3 |
| | основное мероприятие 2.4. совершенствование материально-технического оснащения образовательных организаций | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 2080014 | 2.4.1. Доля учащихся, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями (создано от 80% до 100% современных условий), в общей численности школьников, % 2.4.2. Количество пользователей-учащихся на 1 персональный компьютер, чел. 2.4.3. Доля учебных кабинетов общеобразовательных учреждений, оборудованных автоматизированным рабочим местом учителя, % 2.4.4. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья школьного возраста, получающих коррекционную помощь, в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья школьного возраста, % | 90 | 91 | 92 | 93 | 95 | 100 |
| | основное мероприятие 2.5. создание условий, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья школьников | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 703298 | 2.5.1. Доля учащихся общеобразовательных учреждений, получающих двухразовое питание, % 2.5.2. Доля обучающихся, отнесенных к 1 и 2 группе здоровья, % | 74,3 | 74,3 | 74,7 | 75 | 75,3 | 75,7 |
| | основное мероприятие 2.6. развитие воспитательной среды общеобразовательных учреждений | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 2558 | 2.6. Доля учащихся, совершивших правонарушения и преступления, % | 0,89 | 0,88 | 0,87 | 0,86 | 0,85 | 0,84 |
| Задача 4. Обеспечение поддержки отдельных категорий учащихся | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|------|------|--|---------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| основное мероприятие 2.7. совершенствование системы выявления и поддержки одаренных детей | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 15438 | 2.7. Доля учащихся 9-11 классов МАОУ «Лицей № 38», ставших победителями и призерами регионального этапа ВсОШ в общем количестве победителей и призеров регионального этапа ВсОШ, % | 10,5 | 11 | 11,5 | 12 | 12,5 | 13 |
| основное мероприятие 2.8. обеспечение социальной поддержки детей из многодетных и малообеспеченных семей, детей-сирот и детей, оказавшихся без попечения родителей | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 243261 | 2.8. Доля детей из многодетных, малообеспеченных семей, детей-сирот и детей, оказавшихся без попечения родителей, получающих социальную поддержку, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Подпрограмма 3. Цель Развитие муниципальной системы дополнительного образования детей | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 2214700 | 1. Охват детей дополнительным образованием, % | 93 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 |
| Задача 1. Создание условий для обеспечения доступности услуг дополнительного образования | | | | | | | | | | | |
| основное мероприятие 3.1. обеспечение функционирования учреждений дополнительного образования | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 2202197 | 3.1.1. Охват детей дополнительным образованием в учреждениях дополнительного образования, подведомственных управлению образования 3.1.2. Отношение средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования к средней заработной в экономике региона, % 3.1.3. Доля учреждений дополнительного образования, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья, % | 53 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 |
| основное мероприятие 3.2. развитие кадрового потенциала дополнительного образования | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 123 | 3.2. Доля педагогов в возрасте до 30 лет в общем количестве педагогов учреждений дополнительного образования, % | 30 | 30,5 | 31 | 31,5 | 32 | 32,5 |
| Задача 2. Поддержка детей с повышенными образовательными потребностями | | | | | | | | | | | |
| основное мероприятие 3.3. совершенствование системы выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности в различных областях деятельности | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 12380 | 3.3. Доля обучающихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различного уровня, от общей численности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, % | 37 | 39 | 41 | 43 | 45 | 47 |
| Подпрограмма 4. Цель Совершенствование условий, обеспечивающих комплексное решение вопросов организации разностороннего и содержательного отдыха, оздоровления и занятости детей. | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 623822 | 1. Охват детей школьного возраста различными формами отдыха и оздоровления в летний период, % | 95 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |
| Задача 1. Обеспечение доступности качественного отдыха и оздоровления детей | | | | | | | | | | | |
| основное мероприятие 4.1. обеспечение функционирования загородных лагерей. | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 393392 | 4.1. Количество загородных оздоровительных лагерей, в которых обеспечено соблюдение требований СанПиН и пожарной безопасности (по результатам оценки условий при приемке организации к новому оздоровительному сезону), единиц | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| основное мероприятие 4.2. организация отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 126295 | 4.2. Доля детей школьного возраста, оздоровленных в лагерях с дневным пребыванием, % | 68 | 68,4 | 68,8 | 69,2 | 69,6 | 70 |
| Задача 2. Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей | | | | | | | | | | | |
| основное мероприятие 4.3. модернизация инфраструктуры загородных оздоровительных лагерей | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода (департамент строительства и архитектуры администрации города Белгорода) | 93621 | 4.3.1. Доля детей школьного возраста, оздоровленных в загородных оздоровительных лагерях, % 4.3.2. Доля воспитанников загородных лагерей с выраженным оздоровительным эффектом, % | 9,7 | 10,0 | 10,3 | 10,5 | 10,8 | 11,0 |
| основное мероприятие 4.4. организация свободного времени детей школьного возраста через различные формы занятости | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 10514 | 4.4. Охват детей школьного возраста различными формами занятости, % | 12,0 | 13,0 | 14,0 | 15,0 | 16,0 | 17,0 |
| Подпрограмма 5. Цель Обеспечение организационных, информационных и научно-методических условий для реализации муниципальной программы | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 679580 | 1. Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования, % 2. Удовлетворенность населения качеством общего образования, % 3. Удовлетворенность населения качеством дополнительного образования, % | 58,08 | 58,68 | 59,27 | 59,87 | 60,46 | 61,06 |
| Задача 1. Обеспечение реализации муниципальных функций в сфере образования. | | | | | | | | | | | |
| основное мероприятие 5.1. обеспечение функционирования управления образования администрации г. Белгорода | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 385875 | 5.1. Степень достижения показателей муниципальной программы и её подпрограмм, % | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 |
| основное мероприятие 5.2. обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | 293705 | 5.2.1. Доля педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС 5.2.2. Доля участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, набравших 50% и более от максимального количества баллов | 45 | 55 | 65 | 80 | 90 | 100 |
| Задача 2. Развитие системы оценки качества образования | | | | | | | | | | | |
| основное мероприятие 5.3. создание условий для эффективного функционирования и совершенствования муниципальной системы оценки качества образования | 2015 | 2020 | Управление образования администрации города Белгорода | - | 2.10. Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10% школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10% школ с худшими результатами единого государственного экзамена, ед. | 1,41 | 1,41 | 1,4 | 1,4 | 1,39 | 1,39 |

А.Ю. КОВАЛЕВ,
заместитель начальника управления образования администрации города Белгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города Белгорода
от 9 сентября 2015 г. №110

«ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к муниципальной программе «Развитие образования городского округа «Город Белгород» на 2015-2020 годы»

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород» на 2015-2020 годы» и проектов в составе муниципальной программы из различных источников финансирования

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основные мероприятия | Объемы финансирования и источники | Оценка расходов (тыс. руб.) | | | | | | | |
|-------------------------|---|-----------------------------------|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|--|
| | | | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Муниципальная программа | «Развитие образования городского округа «Город Белгород» на 2015-2020 годы» | Всего | 5394754 | 5438240 | 5329707 | 5143993 | 4842926 | 4783381 | 30933001 | |
| | | федеральный бюджет | 39888 | 4828 | 4828 | 4828 | 4828 | 4828 | 64028 | |
| | | областной бюджет | 2422066 | 2478635 | 2632127 | 2674198 | 2674198 | 2674198 | 15555422 | |
| | | бюджет городского округа | 1985073 | 1979466 | 1697480 | 1625252 | 1626738 | 1628241 | 10542250 | |
| | | иные источники | 947727 | 975311 | 995272 | 839715 | 537162 | 476114 | 4771301 | |
| Подпрограмма 1 | Развитие дошкольного образования | Всего | 1966357 | 1938534 | 1718166 | 1812782 | 1823782 | 1712782 | 10972403 | |
| | | федеральный бюджет | 35060 | - | - | - | - | - | 35060 | |
| | | областной бюджет | 715205 | 778308 | 826202 | 833202 | - | - | 4819321 | |
| | | бюджет городского округа | 631292 | 629750 | 631964 | 619580 | 619580 | 619580 | 3751746 | |
| | | иные источники | 584800 | 530476 | 260000 | 360000 | 371000 | 260000 | 2366276 | |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| Подпрограмма 2 | Развитие общего образования | Всего | 2817075 | 2880398 | 3039833 | 2759397 | 2447224 | 2498569 | 16442496 | |
| | | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | областной бюджет | 1706861 | 1700327 | 1805925 | 1840996 | 1840996 | 1840996 | 1840996 | 10736101 |
| | | бюджет городского округа иные источники | 771437 338777 | 809418 370653 | 522849 711059 | 462931 455470 | 464344 141884 | 465770 191803 | 465770 191803 | 3496749 2209646 |
| Подпрограмма 3 | Развитие дополнительного образования детей | Всего | 371073 | 367679 | 368857 | 368943 | 369030 | 369118 | 2214700 | |
| | | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | бюджет городского округа иные источники | 367923 3150 | 364497 3182 | 365644 3213 | 365698 3245 | 365752 3278 | 365807 3311 | 365807 3311 | 2195321 19379 |
| Подпрограмма 4 | Организация оздоровительного отдыха детей и подростков | Всего | 127151 | 139287 | 89316 | 89336 | 89355 | 89377 | 623822 | |
| | | федеральный бюджет | 4828 | 4828 | 4828 | 4828 | 4828 | 4828 | 4828 | 28968 |
| | | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | бюджет городского округа иные источники | 101323 21000 | 63459 71000 | 63488 21000 | 63508 21000 | 63527 21000 | 63549 21000 | 63549 21000 | 418854 176000 |
| Подпрограмма 5 | Организация реализации муниципальной программы | Всего | 113098 | 112342 | 113535 | 113535 | 113535 | 113535 | 679580 | |
| | | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | бюджет городского округа иные источники | 113098 | 112342 | 113535 | 113535 | 113535 | 113535 | 113535 | 679580 |

А.Ю. КОВАЛЕВ,
заместитель начальника управления образования администрации города Белгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города Белгорода
от 9 сентября 2015 г. №110

«ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к муниципальной программе «Развитие образования городского округа «Город Белгород» на 2015-2020 годы»

Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород»
на 2015-2020 годы» за счёт средств бюджета городского округа

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Код бюджетной классификации | | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | |
|--------------------------|--|--|-----------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | | | ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | ВСЕГО | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Муниципальная программа | Развитие образования городского округа «Город Белгород» на 2015 - 2020 годы» | Управление образования администрации города | 871 | | 0500000 | | 9700258 | 1604579 | 1604606 | 1610842 | 1625252 | 1626738 | 1628241 |
| | | Администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры) | 850 | | 0500000 | | 841992 | 380494 | 374860 | 86638 | | | |
| Подпрограмма 1 | Развитие дошкольного образования | Управление образования администрации города | 871 | 0701 | 0510000 | | 3674037 | 603565 | 604768 | 606964 | 619580 | 619580 | 619580 |
| | | Администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры) | 850 | 0701 | 0510000 | | 77709 | 27727 | 24982 | 25000 | | | |
| Основное мероприятие 1.2 | Развитие кадрового потенциала системы дошкольного образования | Управление образования администрации города | 871 | 0701 | 0512151 | 600 | 120 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Основное мероприятие 1.3 | Развитие инфраструктуры муниципальной системы дошкольного образования | Управление образования администрации города | 871 | 0701 | 0512152 | 600 | 72492 | 12492 | 12000 | 12000 | 12000 | 12000 | 12000 |
| | | Администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры) | 850 850 | 0701 0701 | 0512401 0514001 | 200 400 | 26042 51667 | 26042 1685 | 24982 | 25000 | | | |
| Основное мероприятие 1.4 | Поддержка частного-государственного партнерства в сфере дошкольного образования | Управление образования администрации города | 871 871 | 0701 0701 | 0511153 0512153 | 300 600 | 109140 45400 | 16940 7150 | 18440 7650 | 18440 7650 | 18440 7650 | 18440 7650 | 18440 7650 |
| Основное мероприятие 1.5 | Реализация мероприятий по обеспечению условий для оказания качественных услуг дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за детьми, их модернизация | Управление образования администрации города | 871 | 0701 | 0510059 | 600 | 3446885 | 566963 | 566658 | 568854 | 581470 | 581470 | 581470 |
| Подпрограмма 2 | Развитие общего образования | Управление образования администрации города | 871 | 0702 | 0520000 | | 2769933 | 456137 | 459540 | 461211 | 462931 | 464344 | 465770 |
| | | Администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры) | 850 | 0702 | 0520000 | | 726816 | 315300 | 349878 | 61638 | | | |
| Основное мероприятие 2.2 | Развитие инфраструктуры общего образования | Управление образования администрации города, | 871 | 0702 | 0522161 | 600 | 69595 | 9595 | 12000 | 12000 | 12000 | 12000 | 12000 |
| | | Администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры) | 850 850 | 0702 0702 | 0524001 0522401 | 400 200 | 707096 19720 | 314300 1000 | 331158 18720 | 61638 | | | |
| Основное мероприятие 2.3 | Обеспечение кадрового потенциала общеобразовательных организаций | Управление образования администрации города | 871 871 871 | 0702 0702 0702 | 0522151 0522151 0521069 | 600 100 300 | 77878 1620 8471 | 12540 270 1377 | 12708 270 1391 | 12847 270 1405 | 13261 270 1419 | 13261 270 1432 | 13261 270 1447 |
| Основное мероприятие 2.4 | Совершенствование материально-технического оснащения общеобразовательных организаций | Управление образования администрации города | 871 871 871 | 0702 0702 0802 | 0520059 0520059 0520059 | 600 200 800 | 1819128 8283 4984 | 299167 1821 579 | 296585 1821 881 | 301762 1821 881 | 305808 940 881 | 307201 940 881 | 308605 940 881 |
| Основное мероприятие 2.5 | Создание условий, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья школьников | Управление образования администрации города | 871 871 | 0702 0702 | 0520059 0520059 | 600 200 | 699551 3747 | 114938 867 | 119284 576 | 115580 576 | 116582 576 | 116583 576 | 116584 576 |
| Основное мероприятие 2.6 | Развитие воспитательной среды общеобразовательных организаций | Управление образования администрации города | 871 871 | 0702 0707 | 0522162 0522162 | 600 600 | 2255 303 | 365 303 | 375 | 376 | 376 | 380 | 383 |
| Основное мероприятие 2.7 | Совершенствование системы выявления и поддержки одаренных детей | Управление образования администрации города | 871 871 871 | 0702 0709 0709 | 0522162 0522162 0522162 | 600 200 800 | 13638 600 1200 | 2735 600 1200 | 3869 | 3913 | 1038 | 1040 | 1043 |
| Основное мероприятие 2.8 | Обеспечение социальной поддержки детей из многодетных и малообеспеченных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и классов коррекционно-развивающего обучения | Управление образования администрации города | 871 871 | 0702 0702 | 0520059 0520059 | 600 200 | 50305 8375 | 7605 2175 | 8540 1240 | 8540 1240 | 8540 1240 | 8540 1240 | 8540 1240 |
| Подпрограмма 3 | Развитие дополнительного образования | Управление образования администрации города | 871 871 | 0702 1101 | 0530000 0530000 | | 2172252 23069 | 364113 3810 | 360653 3844 | 361761 3883 | 361854 3844 | 361908 3844 | 361963 3844 |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3.1 | Обеспечение функционирования учреждений дополнительного образования | Управление образования администрации города | 871 871 | 0702 1101 | 0530059 0532099 | 600 600 | 2159749 23069 | 361893 3810 | 358613 3844 | 359701 3883 | 359793 3844 | 359847 3844 | 359902 3844 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|--|------------|--------------|--------------------|------------|---------------|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Основное мероприятие 3.2 | Развитие кадрового потенциала дополнительно-го образования | Управление образования администрации города | 871 | 0702 | 0532151 | 600 | 123 | 20 | 20 | 20 | 21 | 21 | 21 |
| Основное мероприятие 3.3 | Совершенствование системы выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности в различных областях деятельности | Управление образования администрации города | 871 | 0702 | 0532099 | 600 | 12380 | 2200 | 2020 | 2040 | 2040 | 2040 | 2040 |
| Подпрограмма 4 | Организация оздоровительного отдыха детей и подростков | Управление образования администрации города | 871 | 0707 | 0540000 | | 381387 | 63856 | 63459 | 63488 | 63508 | 63527 | 63549 |
| | | Администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры) | 850 850 | 0707 0707 | 0544001 0542401 | | 34311 3156 | 34311 3156 | - - | - - | - - | - - | - - |
| Основное мероприятие 4.1 | Обеспечение функционирования загородных лагерей | Управление образования администрации города | 871 | 0707 | 0540059 | 600 | 267392 | 44634 | 44666 | 44517 | 44505 | 44524 | 44546 |
| Основное мероприятие 4.2 | Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием. | Управление образования администрации города | 871 | 0707 | 0542181 | 600 | 97327 | 17198 | 15874 | 16033 | 16074 | 16074 | 16074 |
| Основное мероприятие 4.3 | Модернизация инфраструктуры загородных оздоровительных лагерей | Управление образования администрации города | 871 | 0707 | 0540059 | 600 | 6154 | 1124 | 1000 | 1000 | 1010 | 1010 | 1010 |
| | | Администрация города Белгорода (департамент строительства и архитектуры) | 850 850 | 0707 0707 | 0544001 0542401 | 400 200 | 34311 3156 | 34311 3156 | - - | - - | - - | - - | - - |
| Основное мероприятие 4.4 | Организация свободного времени детей школьного возраста через различные формы занятости | Управление образования администрации города | 871 | 0707 | 0542099 | 600 | 10514 | 900 | 1919 | 1938 | 1919 | 1919 | 1919 |
| Подпрограмма 5 | Организация реализации муниципальной программы | Управление образования администрации города | 871 | 0709 | 0550000 | | 679580 | 113098 | 112342 | 113535 | 113535 | 113535 | 113535 |
| Основное мероприятие 5.1 | Обеспечение функционирования управления образования администрации г. Белгорода | Управление образования администрации города | 871 | 0709 | 0550019 | 100 | 89562 | 14665 | 14853 | 15011 | 15011 | 15011 | 15011 |
| | | | 871 | 0709 | 0550019 | 200 | 190 | 35 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 |
| | | | 871 | 0709 | 0550059 | 100 | 240346 | 39326 | 39860 | 40290 | 40290 | 40290 | 40290 |
| | | | 871 | 0709 | 0550059 | 200 | 54169 | 8064 | 9165 | 9235 | 9235 | 9235 | 9235 |
| Основное мероприятие 5.2 | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | Управление образования администрации города | 871 | 0709 | 0550059 | 100 | 237789 | 38986 | 39424 | 39847 | 39844 | 39844 | 39844 |
| | | | 871 | 0709 | 0550059 | 200 | 52859 | 11246 | 8233 | 8345 | 8345 | 8345 | 8345 |
| | | | 871 | 0709 | 0550059 | 800 | 3057 | 508 | 508 | 508 | 511 | 511 | 511 |

А.Ю. КОВАЛЕВ,
заместитель начальника управления образования администрации города Белгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города Белгорода
от 9 сентября 2015 г. №110

«ПРИЛОЖЕНИЕ №5
к муниципальной программе «Развитие образования городского округа «Город Белгород» на 2015-2020 годы»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями городского округа «Город Белгород» по муниципальной программе «Развитие образования городского округа «Город Белгород» на 2015-2020 годы»

| Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы, основного мероприятия | Значение показателя объема услуги | | | Расходы бюджета городского округа «Город Белгород» на оказание муниципальной услуги, тыс. рублей | | |
|--|--|--------------|--------------|--|---------------|---------------|
| | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| Наименование услуги | Обеспечение общедоступного дошкольного образования муниципальными дошкольными образовательными учреждениями городского округа «Город Белгород» | | | | | |
| Показатель объема услуги: | Количество детей | | | | | |
| Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования» | 16434 | 16600 | 17000 | 607202 | 603660 | 605874 |
| Основное мероприятие 1.2 Развитие кадрового потенциала системы дошкольного образования | | | | 20 | 20 | 20 |
| Основное мероприятие 1.3 Развитие инфраструктуры муниципальной системы дошкольного образования | | | | 40219 | 36982 | 37000 |
| Основное мероприятие 1.5 Реализация мероприятий по обеспечению условий для оказания качественных услуг дошкольного образования и (или) услуг по присмотру и уходу за детьми, их модернизация | | | | 566963 | 566658 | 568854 |
| Наименование услуги | Обеспечение общедоступного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа «Город Белгород» | | | | | |
| Показатель объема услуги: | Количество обучающихся | | | | | |
| Подпрограмма 2 «Развитие общего образования» | 34151 | 34300 | 34500 | 771437 | 809418 | 522849 |
| Основное мероприятие 2.2. «Развитие инфраструктуры общего образования» | | | | 324895 | 361878 | 73638 |
| Основное мероприятие 2.3. «Обеспечение развития кадрового потенциала общеобразовательных учреждений» | | | | 14187 | 14369 | 14522 |
| Основное мероприятие 2.4. «Совершенствование материально-технического оснащения общеобразовательных учреждений» | | | | 301567 | 299287 | 304464 |
| Основное мероприятие 2.5. «Совершенствование условий, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья школьников» | | | | 115805 | 119860 | 116156 |
| Основное мероприятие 2.6. «Совершенствование воспитательной среды общеобразовательных учреждений» | | | | 668 | 375 | 376 |
| Основное мероприятие 2.7. «Совершенствование системы выявления и поддержки одаренных детей» | | | | 4535 | 3869 | 3913 |
| Основное мероприятие 2.8. «Обеспечение социальной поддержки детей из многодетных и малообеспеченных семей, детей-сирот и детей, оказавшихся без попечения родителей» | | | | 9780 | 9780 | 9780 |
| Наименование услуги | Предоставление дополнительного образования детям | | | | | |
| Показатель объема услуги: | Количество обучающихся | | | | | |
| Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования» | 41120 | 41200 | 41300 | 367923 | 364497 | 365644 |
| Основное мероприятие 3.1. «Обеспечение функционирования учреждений дополнительного образования» | | | | 365703 | 362457 | 363584 |
| Основное мероприятие 3.2. «Развитие кадрового потенциала дополнительно-го образования» | | | | 20 | 20 | 20 |
| Основное мероприятие 3.3. «Совершенствование системы выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности в различных областях деятельности» | | | | 2200 | 2020 | 2040 |
| Наименование услуги | Организация отдыха детей в каникулярное время муниципальными общеобразовательными учреждениями и учреждениями городского округа «Город Белгород» | | | | | |
| Показатель объема услуги: | Количество учащихся | | | | | |
| Подпрограмма 4 «Организация оздоровительного отдыха детей и подростков» | 26350 | 26400 | 26500 | 62732 | 62459 | 62488 |
| Основное мероприятие 4.1. «Обеспечение функционирования загородных лагерей» | | | | 44634 | 44666 | 44517 |
| Основное мероприятие 4.2. «Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием» | | | | 17198 | 15874 | 16033 |
| Основное мероприятие 4.4. «Организация свободного времени детей школьного возраста через различные формы занятости» | | | | 900 | 1919 | 1938 |

А.Ю. КОВАЛЕВ,
заместитель начальника управления образования администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 сентября 2015 г.

№ 114

Об учреждении ежегодного конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов
В рамках реализации подпрограммы №2 «Молодежь - Белому городу» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества на 2015-2020 годы» и в связи с организационно-штатными изменениями в администрации города Белгорода

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение об учреждении ежегодного конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов (прилагается).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии ежегодного конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов (прилагается).
3. Признать утратившими силу постановления администрации города Белгорода от 24 августа 2014 г. № 161 «Об учреждении конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов в 2014 году».
4. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города (Дюков О.Д.) финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, производить за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», предусмотренных в рамках подпрограммы №2 «Молодежь - Белому городу» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества на 2015-2020 годы».
5. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики (Мухартов А.А.).

С. БОЖЕНОВ,
глава администрации города Белгорода

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации города Белгорода
от 16 сентября 2015 года №114

ПОЛОЖЕНИЕ

об учреждении ежегодного конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов

1. Общие положения

- 1.1. Положение об учреждении ежегодного конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов утверждается в целях поощрения студентов дневной формы обучения государственных и прошедших государственную аккредитацию негосударственных высших и средних специальных учебных заведений и учащихся системы профессионального образования города, наиболее активно участвующих в реализации экологических аспектов жизнедеятельности города Белгорода.
- 1.2. Финансирование расходов на проведение конкурса и выплату стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов производится за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», предусмотренных в рамках реализации подпрограммы №2 «Молодежь - Белому городу» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества на 2015-2020 годы».
- 1.3. Стипендии администрации города наиболее активным членам экологических молодежных отрядов выплачиваются ежемесячно в течение 4-х месяцев (в период с сентября по декабрь) и устанавливаются в размере 1350 (одна тысяча триста пятьдесят) рублей.
- 1.4. Настоящее Положение об учреждении ежегодного конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов (далее – Положение) регламентирует порядок организации и проведения ежегодного конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов (далее – конкурс).
- 1.5. Основопологающими принципами проведения конкурса являются предоставление равных условий и возможностей для участников, объективность оценки.
- 1.6. Целью данного конкурса является выявление и поощрение молодых людей, активно проявивших себя в реализации экологических аспектов жизнедеятельности города, регулярно участвующих в мероприятиях, способствующих улучшению экологического состояния городской среды.
- 1.7. Организатором конкурса является управление молодежной политики администрации города Белгорода, расположенное по адресу ул. Преображенская, д. 94.

2. Требования к участникам конкурса и критерии их оценки

- 2.1. Кандидатами на соискание стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов могут быть обучающиеся и студенты образовательных учреждений (государственных, муниципальных и негосударственных), имеющих государственную аккредитацию.
- 2.2. В конкурсе принимают участие лица в возрасте от 14 до 30 лет.
- 2.3. Критерии отбора кандидатов на соискание стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов установлены п. 4.2 настоящего Положения.
- 2.4. Стипендии присуждаются пятидесяти членам экологических молодежных отрядов.

3. Конкурсная комиссия

- 3.1. Конкурсная комиссия формируется на время проведения ежегодного конкурса с целью присуждения стипендий администрации города наиболее активным членам экологических молодежных отрядов (далее – Конкурсная комиссия).
- 3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
- 3.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Белгорода.
- 3.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют более половины ее членов.
- 3.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.
- 3.6. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.
- 3.7. Члены конкурсной комиссии осуществляют экспертизу заявочных материалов, представленных на соискание стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов.
- 3.8. Список стипендиатов формируется из числа кандидатов, набравших наибольшее количество баллов.
- 3.9. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет ведение протокола заседания, оформляет протокол решения конкурсной комиссии, который подписывается председателем комиссии.
- 3.10. На основании решения конкурсной комиссии секретарь готовит проект распоряжения администрации города Белгорода о присуждении стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов.

4. Порядок проведения конкурса

- Конкурс проводится в три этапа.
- I этап – отбор претендентов с 20 августа по 10 сентября:
- 4.1. Прием документов осуществляется сотрудниками сектора по работе со студенческой молодежью управления молодежной политики администрации города Белгорода. Перечень принятых документов заносится в журнал учета заявок.
 - 4.1.1. К материалам, предоставляемым на соискание стипендий, относятся:
 - выписка из протокола заседания ученого Совета образовательного учреждения и характеристика-представление кандидата на соискание стипендии администрации города наиболее активным членам экологических молодежных отрядов. Характеристика-представление выдается образовательным учреждением, в котором обучается претендент и оформляется по форме согласно приложению к настоящему Положению;
 - копии документов, подтверждающих участие в общественной деятельности и экологических мероприятиях городского, областного и регионального уровней; участие в экологических конкурсах, форумах и соревнованиях различного уровня; участие в организации информационной деятельности, направленной на повышение экологической культуры жителей города.
 - II этап – определение и утверждение списка кандидатов с 11 сентября по 17 сентября.
 - 4.2. Определение списка кандидатов на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов производится конкурсной ко-

миссией на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов по критериям отбора, указанным в Приложении (прилагается).

III этап – утверждение списка стипендиатов и присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов.

- 4.3. Утверждение списка стипендиатов администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов осуществляется главой администрации города Белгорода.
- 4.4. Стипендия администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов является дополнением к государственной стипендии и не исключает получение выплат, предусмотренных для студентов указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Губернатора Белгородской области и администрации города Белгорода.

5. Порядок награждения

- 5.1. Церемония награждения стипендиями администрации города Белгорода наиболее активных членов экологических молодежных отрядов проводится в торжественной обстановке с вручением каждому победителю сертификата на получение стипендии.
- 5.2. Информация о лауреатах стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов публикуется в СМИ.

В.В. МЕРЗЛИКИН,
начальник управления молодежной политики

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Белгорода
от 16 сентября 2015 года №114

Состав конкурсной комиссии ежегодного конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов

| | |
|----------------------------------|---|
| Медведева Ольга Ильинична | - заместитель главы администрации города по внутренней и кадровой политике, председатель комиссии; |
| Мухартов Андрей Александрович | - начальник департамента образования, культуры, спорта, и молодежной политики, заместитель председателя комиссии; |
| Мерзликин Владимир Васильевич | - начальник управления молодежной политики, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | |
| Балашова Лариса Алексеевна | - руководитель комитета по управлению Восточным округом администрации города; |
| Гордиенко Виктор Михайлович | - генеральный директор МБУ «Управление Белгорблагоустройство»; |
| Меличников Сергей Юрьевич | - заместитель руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения; |
| Мельников Александр Вячеславович | - председатель Белгородской местной молодежной общественной организации «Городская молодежь» (по согласованию); |
| Морозов Андрей Валерьевич | - руководитель комитета по управлению Западным округом администрации города; |
| Рыбакова Марина Владимировна | - заместитель начальника управления стратегического планирования, организационно-контрольной и аналитической работы – начальник отдела организационно-контрольной работы аппарата администрации города. |

В.В. МЕРЗЛИКИН,
начальник управления молодежной политики

Ежемесячный расчет денежных средств для выплаты стипендии наиболее активным членам экологических молодежных отрядов

| № п/п | Статья расходов | Количество стипендий | Размер стипендии (руб.) | Сумма (руб.) |
|-------|--|----------------------|-------------------------|--------------|
| 1. | Стипендия студентам высших учебных заведений и обучающихся средних специальных учебных заведений | 50 | 1350 | 67500 |

В.В. МЕРЗЛИКИН,
начальник управления молодежной политики

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению об учреждении ежегодного конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов

Критерии отбора кандидатов на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов

| № п/п | Наименование показателей | Максимальный балл | Примечание |
|-------|---|-------------------|--|
| 1. | Участие в общественной деятельности и экологических мероприятиях городского, областного и регионального уровней в текущем году | 2 | Участие и организация от 1 до 3 мероприятий – 1 балл, участие и организация 3-х и более мероприятий – 2 балла. Участие и организация подтверждается наличием Дипломов, Благодарственных писем, Благодарностей, Почетных грамот и иных наград |
| 2. | Участие в экологических конкурсах, форумах и соревнованиях различного уровня в текущем году | 2 | Участие от 1 до 3 мероприятий – 1 балл, участие в 3-х и более мероприятиях – 2 балла. Участие и организация мероприятий подтверждается наличием Дипломов, Благодарственных писем, Благодарностей, Почетных грамот и иных наград |
| 3. | Участие и организация информационной деятельности, направленной на повышение экологической культуры жителей города в текущем году | 2 | Участие и организация от 1 до 3 мероприятий – 1 балл, участие и организация 3-х и более мероприятий – 2 балла. Участие и организация мероприятий подтверждается наличием Дипломов, Благодарственных писем, Благодарностей, Почетных грамот и иных наград |

В.В. МЕРЗЛИКИН,
начальник управления молодежной политики

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению об учреждении ежегодного конкурса на присуждение стипендий администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов

«ФОРМА»

Характеристика-представление кандидата на соискание стипендии администрации города Белгорода наиболее активным членам экологических молодежных отрядов

| № п/п | Ф.И.О. кандидата | Год рождения, данные свидетельства о рождении или паспорта | Образовательное учреждение (для обучающихся и студентов) | Основание для стипендии | Домашний адрес, телефон |
|-------|------------------|--|--|-------------------------|-------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

В.В. МЕРЗЛИКИН,
начальник управления молодежной политики