

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13 апреля 2015 г.

№ 417

**Об утверждении норматива средней стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на первый квартал 2015 года**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 – 2015 годы», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 января 2015 года № 5/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2015 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2015 года» и постановлением Правительства Белгородской области от 10 ноября 2014 года № 410-пп «Об утверждении Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования»:

1. Утвердить норматив средней стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городскому округу «Город Белгород» на первый квартал 2015 года для расчета размера социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы в размере 32 489 (тридцать две тысячи четыреста восемьдесят девять) рублей.
2. Считать утратившим силу распоряжение администрации города Белгорода от 09 декабря 2014 года № 2221 «Об утверждении норматива средней стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на четвертый квартал 2014 года».
3. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города Белгорода (Губин С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики (Мухартов А.А.).

**С. БОЖЕНОВ,**  
глава администрации города Белгорода

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 9 апреля 2015 г.

№ 401

**О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки в городе Белгороде**

В соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 года № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Принять предложения комиссии по Правилам землепользования и застройки о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки в городе Белгороде, утвержденные решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 года № 429 (в редакции решений Совета депутатов города Белгорода от 30.10.2007 года № 572, от 26.08.2008 года № 73, от 26.02.2009 года № 161, от 30.06.2009 года № 223, от 25.02.2011 года № 458, от 29.03.2011 года № 464, от 30.04.2013 года № 721, от 24.06.2014 года № 113, от 09.12.2014 года № 181) (далее – Правила).
2. Подготовку проекта внесения изменений в Правила возложить на постоянно действующую комиссию по Правилам землепользования и застройки (Полежаев К.А.).
3. Установить, что срок подготовки проекта внесения изменений в Правила составляет не более трех месяцев с даты опубликования настоящего распоряжения.
4. Физические и юридические лица вправе представить свои предложения по внесению изменений в Правила по Правилам землепользования и застройки (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57, кабинет № 17, контактный телефон 336-668, время работы с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней) в течение месяца с даты опубликования настоящего распоряжения.
5. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» не позднее десяти рабочих дней со дня принятия.
6. Управлению делами (Ковальчук А.Д.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в сети «Интернет» не позднее десяти дней с даты принятия.
7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**С. БОЖЕНОВ,**  
глава администрации города Белгорода

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 апреля 2015 г.

№ 41

**О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 10.11.2010 г. № 195 «О межведомственной комиссии по предоставлению мер социальной защиты малоимущим гражданам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»**

В связи с организационно-штатными изменениями администрации города Белгорода

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Белгорода от 10.11.2010 года № 195 «О межведомственной комиссии по предоставлению мер социальной защиты малоимущим гражданам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации» (в ред. постановлений администрации города Белгорода от 31.08.2011 г. № 149, от 24.03.2014 г. № 58) изменения, изложив состав межведомственной комиссии по предоставлению мер социальной защиты малоимущим гражданам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в новой редакции (прилагается).
2. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

**С. БОЖЕНОВ,**  
глава администрации города Белгорода

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации города Белгорода  
от 10 апреля 2015 г. № 41

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 9 апреля 2015 г.

№ 402

**О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 13.11.2014 г. № 2121 «О городской комиссии по установлению фактического проживания на территории Белгородской области граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, в жилых помещениях граждан Российской Федерации»**

В связи с организационно-штатными изменениями администрации города Белгорода:

1. Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 13.11.2014 г. № 2121 «О городской комиссии по установлению фактического проживания на территории Белгородской области граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, в жилых помещениях граждан Российской Федерации» следующие изменения:
  - 1.1. Вывести из состава комиссии Гармашева Александра Александровича, Богачева Сергея Владимировича.
  - 1.2. Ввести в состав комиссии:
    - Медведеву Ольгу Ильиничну, заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике, назначив ее председателем комиссии;
    - Мантулина Олега Викторовича, заместителя главы администрации города – секретаря Совета безопасности, назначив его заместителем председателя комиссии.
  2. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
  3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

**С. БОЖЕНОВ,**  
глава администрации города Белгорода

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 апреля 2015 г.

№ 409

**Об обеспечении безопасности в период проведения праздничных мероприятий, посвященных Пасхе Христовой**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» и от 10 декабря 2005 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в связи с проведением крестного хода, посвященного Пасхе Христовой, в целях обеспечения общественного порядка, безопасности граждан и дорожного движения, предупреждения террористических актов, в связи с необходимостью временно ограничить движение и стоянку транспортных средств в районе проведения мероприятий:

1. Ограничить остановку и стоянку транспортных средств с 12.00 час. до окончания мероприятий 12 апреля 2015 года:
  - 1.1. По улице Попова – от улицы Преображенской до улицы Победы.
  - 1.2. По улице Преображенская – от улицы 50-летия Белгородской области до улицы Попова.
  - 1.3. По Театральному проезду – от проспекта Славы до улицы Победы.
  - 1.4. По Гражданскому проспекту – от улицы Николая Чумичова до улицы Попова.
2. Ограничить движение транспортных средств с 13.30 час. 12 апреля 2015 года до окончания мероприятий:
  - 2.1. По улице Преображенская – от улицы 50-летия Белгородской области до улицы Попова.
  - 2.2. По улице Попова – от улицы Преображенской до улицы Победы.
  - 2.3. По Театральному проезду – от проспекта Славы до улицы Победы.
  - 2.4. По Гражданскому проспекту – от улицы Николая Чумичова до улицы Попова.
3. Запретить движение транспортных средств с 14.00 до 16.00 час. 12 апреля 2015 года:
  - 3.1. По улице Преображенская – от улицы 50-летия Белгородской области до улицы Попова.
  - 3.2. По улице Попова – от улицы Преображенской до улицы Победы.
  - 3.3. По Театральному проезду – от проспекта Славы до улицы Победы.
  - 3.4. По Гражданскому проспекту – от улицы Николая Чумичова до улицы Попова.
4. Определить объездные маршруты: Белгородский проспект, проспект Славы, улица Николая Чумичова, улица Белгородского полка, улица 50-летия Белгородской области, улица Победы.
5. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города – секретаря Совета безопасности Мантулина О.В.

**С. БОЖЕНОВ,**  
глава администрации города Белгорода

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 апреля 2015 г.

№ 42

**Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», приказа управления социальной защиты населения Белгородской области от 25.08.2014 г. № 223 «Об утверждении типового административного регламента по реализации органами местного самоуправления услуги, предоставляемой по переданным полномочиям предоставления государственной услуги организация выплаты единовременного пособия при рождении ребенка»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию (прилагается).
2. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

Информацию о ходе исполнения постановления предоставлять ежегодно до 1 марта.  
**С. БОЖЕНОВ,**  
глава администрации города Белгорода

### Состав межведомственной комиссии по предоставлению мер социальной защиты малоимущим гражданам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

Медведева Ольга Ильинична	- заместитель главы администрации по внутренней и кадровой политике, председатель комиссии;
Тимофеева Наталья Евгеньевна	- начальник управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, заместитель председателя комиссии;
Еременко Наталья Николаевна	- главный специалист отдела по оказанию адресной социальной помощи МБУ «Центр социальных выплат», секретарь комиссии.
<b>Члены комиссии:</b>	
Апетян Розалия Армоевна	- старший методист МКУ «Научно-методический информационный центр» управления образования администрации города Белгорода;
Верещагина Екатерина Сергеевна	- специалист по социальной работе отделения социально-профилактической работы с населением по Восточному округу МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода»;
Емельянова Ольга Ивановна	- начальник отдела по оказанию адресной социальной помощи МБУ «Центр социальных выплат»;
Киданова Юлия Владимировна	- заместитель начальника отдела реализации целевых программ занятости областного казенного учреждения «Белгородский центр занятости населения» (по согласованию);
Кувшинова Анна Александровна	- главный специалист - юрисконсульт управления социальной защиты населения администрации города Белгорода;
Лихоман Элина Юрьевна	- специалист по социальной работе отделения социально-профилактической работы с населением по Восточному округу МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода»;
Михайлюкова Любовь Васильевна	- старший инспектор службы комплексного мониторинга управления здравоохранения администрации города Белгорода;
Пересыпкина Галина Николаевна	- главный специалист бюджетного отдела комитета финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (по согласованию);
Трещев Александр Васильевич	- исполнительный директор городского Фонда социальной защиты населения при администрации города Белгорода;
Шаталов Олег Александрович	- заместитель директора МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода».

**Н.Е. ТИМОФЕЕВА,**  
начальник управления социальной защиты населения администрации г. Белгорода

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением администрации города Белгорода**  
**от 10 апреля 2015 года № 42**

**Административный регламент**  
**по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию**

**1. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования регламента.  
Административный регламент по предоставлению государственной услуги, предоставляемой в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.12.2009 г. № 1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» (далее – Порядок), по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию (далее – Административный регламент), определяет порядок предоставления государственной услуги, сроки и последовательность административных процедур, административных действий, порядок взаимодействия с физическими или юридическими лицами, органами государственной власти, государственными учреждениями.

1.2. Заявителями являются один из родителей либо лицо, его заменяющее (далее – заявитель), в случае, если оба родителя либо лицо, их заменяющее, не работают (не служат) либо обучаются по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях.

Заявителями являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы.

От имени заявителей могут выступать их законные представители или доверенные лица.

1.3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. Сведения о местонахождении, графике работы, адресе электронной почты муниципального бюджетного учреждения «Центр социальных выплат» (далее – Центр), а также номера телефонов для справок, адрес официального Интернет-сайта и электронной почты управления социальной защиты населения администрации г. Белгорода, местонахождение, график приема, справочный телефон государственного автономного учреждения Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) указаны в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Информирование граждан о предоставлении государственной услуги осуществляется:

- непосредственно в Центре или МФЦ через информационные стенды и при консультировании специалистов;

- с использованием средств телефонной связи, электронной почты;

- путем размещения информации на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области <http://www.gosuslugi31.ru>. Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) <http://www.gosuslugi.ru>, официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет - <http://www.beladm.ru>, на официальном сайте управления социальной защиты населения администрации г. Белгорода в сети Интернет - <http://соцзащита.рф> и на официальном сайте МФЦ в сети Интернет - <http://www.mfc31.ru>;

- в средствах массовой информации;

- в информационно-справочных материалах (брошюрах, листовках, памятках).

1.3.2. Порядок получения информации по вопросам предоставления государственной услуги.

Информирование получателей государственной услуги о порядке ее предоставления осуществляется специалистом Центра при личном обращении, по телефону, письменно, по электронной почте.

Информирование получателей государственной услуги о порядке ее предоставления по электронной почте осуществляется в режиме реального времени или не позднее 5 рабочих дней с момента получения сообщения.

Обращение в письменной форме или в форме электронного документа получателей государственной услуги о порядке ее предоставления рассматриваются с учетом времени подготовки ответа заявителю в срок, не превышающий 15 дней с момента получения обращения.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты Центра подробно и корректно информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности работника, принявшего телефонный звонок. При невозможности работника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передан другому должностному лицу или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Раздаточные информационные материалы (брошюры, буклеты, памятки) находятся в помещениях, предназначенных для приема получателей государственной услуги, информационных залах, залах обслуживания, иных местах предоставления государственной услуги органов, предоставляющих государственную услугу, а также размещаются в органах, участвующих в предоставлении государственной услуги, указанных в подпункте 2.2.1. настоящего Административного регламента.

1.3.3. Порядок, форма и место размещения информации о предоставлении государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается на стендах Центра, официальных Интернет-сайтах, в средствах массовой информации, в том числе посредством издания информационных материалов (брошюр, буклетов, памяток).

На информационных стендах, размещаемых в помещениях Центра, а также в информационных материалах (брошюрах, буклетах, памятках) содержится следующая информация:

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адрес электронной почты Центра и Интернет-сайта управления социальной защиты населения администрации г. Белгорода;

- порядок обжалования решения, действия или бездействия органов, предоставляющих услуги, их должностных лиц и работников;

- категория получателей государственной услуги;

- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

- образцы заполнения бланков заявлений;

- извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;

- основания отказа в предоставлении государственной услуги.

1.3.4. На Интернет-сайте управления социальной защиты населения администрации г. Белгорода содержится следующая информация:

- месторасположение, схема проезда, график (режим) работы, номера телефонов, адрес электронной почты Центра и МФЦ;

- реестр государственных услуг, предоставляемых Центром и МФЦ;

- процедура предоставления государственной услуги (в текстовом виде и в виде блок-схемы);

- порядок обжалования решения, действия или бездействия органов, предоставляющих государственную услугу, их должностных лиц и работников;

- порядок рассмотрения обращений получателей государственной услуги;

- категория получателей государственной услуги;

- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

- бланки заявлений на получение государственной услуги;

- извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;

- основания отказа в предоставлении государственной услуги.

1.4. Информация о максимальном времени ожидания в очереди при обращении заявителя в Центр, а также информация о должности, фамилии, имени и отчестве лица, осуществляющего рассмотрение жалоб на нарушение порядка предоставления услуги в части соблюдения максимального срока ожидания в очереди при обращении заявителя в Центр, доводится до сведения жителей г. Белгорода через официальный сайт органов местного самоуправления города Белгорода в сети Интернет, а также путем ее размещения на информационных стендах Центра, в местах ожидания.

**2. Стандарт предоставления государственной услуги**

2.1. Наименование государственной услуги: назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию (далее – государственная услуга).

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.

Государственная услуга предоставляется муниципальным бюджетным учреждением «Центр социальных выплат».

2.2.1. Участники отношений по предоставлению государственной услуги.

Участниками отношений по предоставлению государственной услуги являются:

- управление социальной защиты населения Белгородской области;

- финансово-кредитные организации на договорной основе;

- управление Федеральной почтовой связи Белгородской области – филиал ФГУП «Почта России».

Управление социальной защиты населения Белгородской области:

- обеспечивает координацию, контроль и методическую помощь органам социальной защиты населения в вопросах соблюдения требований законодательства при назначении и выплате единовременного пособия при рождении ребенка (далее – единовременное пособие);

- осуществляет функции распорядителя и получателя средств, выделяемых из федерального бюджета на реализацию возложенных на него отдельных полномочий в сфере социальной защиты населения.

При предоставлении государственной услуги осуществляется взаимодействие с:

- управлением Федеральной почтовой связи Белгородской области – филиал ФГУП «Почта России» – в части осуществления доставки единовременного пособия получателям;

- кредитными организациями – в части зачисления единовременного пособия на лицевые счета получателей.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги является назначение и выплата единовременного пособия либо отказ в назначении и выплате единовременного пособия.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Единовременное пособие назначается не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами и выплачивается не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем приема (регистрации) заявления.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги.

2.5.1. Правовые основания предоставления государственной услуги являются:

- Закон Российской Федерации от 25.06.1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» («Российская газета», № 152, 10.08.1993 г.);

- ст. 11 Федерального закона от 19.05.1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» («Российская газета», № 99, 24.05.1995 г.);

- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» («Российская газета», № 147, 05.08.1998 г.);

- Федеральный закон от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», № 188, 31.08.2004 г.);

- Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006 г.);

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010 г.);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» («Российская газета», № 144, 27.07.1995 г.);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 г. № 893 «О порядке предоставления субвенций, предоставляемых бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура из федерального бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий Российской Федерации, на выплату отдельных видов государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)» («Собрание законодательства РФ», № 41, ст. 5206, 14.10.2013 г.);

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.12.2009 г. № 1012н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» («Российская газета», № 15, 27.01.2010 г.);

- Постановление Правительства Белгородской области от 05.05.2014 г. № 167-пп «О совершенствовании организации предоставления государственных услуг» (официальный сайт Губернатора и Правительства Белгородской области <http://www.belregion.ru>, 06.05.2014 г.).

Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006 г.);

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010 г.);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» («Российская газета», № 144, 27.07.1995 г.);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 г. № 893 «О порядке предоставления субвенций, предоставляемых бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура из федерального бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий Российской Федерации, на выплату отдельных видов государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)» («Собрание законодательства РФ», № 41, ст. 5206, 14.10.2013 г.);

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.12.2009 г. № 1012н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» («Российская газета», № 15, 27.01.2010 г.);

- Постановление Правительства Белгородской области от 05.05.2014 г. № 167-пп «О совершенствовании организации предоставления государственных услуг» (официальный сайт Губернатора и Правительства Белгородской области <http://www.belregion.ru>, 06.05.2014 г.).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.6.1. Граждане, указанные в пункте 1.2. настоящего Административного регламента, подают в Центр заявление о назначении единовременного пособия при рождении ребенка (далее – заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

2.6.2. Заявление составляется в единственном экземпляре-подлиннике и подписывается заявителем. Заявление заполняется от руки или машинописным способом либо направляется в электронном виде, заверенное электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП).

Заявление, которое подается в форме электронного документа, подписывается тем видом электронной подписи, использование которой допускается при обращении за получением государственных услуг законодательством Российской Федерации. В заявлении заявитель может указать просьбу о направлении ему информации по вопросу оказания государственной услуги в электронной форме или по почте.

Идентификация пользователя на портале государственных и муниципальных услуг для подачи заявителем заявления и прилагаемых документов может производиться в том числе с использованием универсальной электронной карты.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами, универсальная электронная карта является документом, удостоверяющим право гражданина на получение государственных и муниципальных услуг.

2.6.3. В заявлении указываются:

- наименование организации, в которую подается заявление;

- фамилия, имя, отчество без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность, а также статус лица, имеющего право на получение государственных пособий (мать, отец, лицо, их заменяющее);

- сведения о документе, удостоверяющем личность (вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, кем выдан документ, дата его выдачи), заполняются в соответствии с реквизитами документа, удостоверяющего личность;

- сведения о месте жительства, месте пребывания (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры), наименование на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства, месту пребывания (если предъявляется не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность);

- сведения о месте фактического проживания (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры);

- вид пособия, за назначением и выплатой которого обращается лицо, имеющее право на получение государственных пособий;

- способ получения пособия: через организации федеральной почтовой связи либо перечислением на лицевой счет лица, имеющего право на получение пособия, открытый в кредитной организации;

- сведения о реквизитах счета заявителя (наименование организации, в которую должно быть перечислено единовременное пособие, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета заявителя) или номер организации федеральной почтовой связи для доставки единовременного пособия.

2.6.4. В случае подачи лицом, имеющим право на получение пособия, заявления через законного представителя или доверенного лица в заявлении дополнительно к сведениям, указанным в подпункте 2.6.3. настоящего Административного регламента, указываются фамилия, имя, отчество, почтовый адрес места жительства (места пребывания, фактического проживания) законного представителя (доверенного лица), наименование, номер и серия документа, удостоверяющего личность законного представителя (доверенного лица), сведения об организации, выдавшей документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица) и дата его выдачи, наименование, номер и серия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (доверенного лица), сведения об организации, выдавшей документ, подтверждающий полномочия законного представителя (доверенного лица) и дата его выдачи.

Указанные сведения подтверждаются подписью законного представителя (доверенного лица) с проставленным датой предоставления заявления.

2.6.5. Для получения государственной услуги заявителем в Центр наряду с заявлением, указанным в подпункте 2.6.1. настоящего Административного регламента, представляются следующие документы:

№ п/п	Перечень документов, представляемых заявителями	Орган, выдающий документ
1.	Справка о рождении ребенка (детей)	Органы ЗАГС
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка (детей) – при рождении ребенка на территории иностранного государства	Консульское учреждение Российской Федерации Компетентный орган иностранного государства
3.	Документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, удостоверенный штампом «апостиль», с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык, - при рождении ребенка на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее – Конвенция)	Компетентный орган иностранного государства
4.	Документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции от 5 октября 1961 года	Компетентный орган иностранного государства
5.	Документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью – при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года	Компетентный орган иностранного государства
6.	Выписка из трудовой книжки, военного билета или другого документа о последнем месте работы (службы, учебы), заверенные в установленном порядке*	Организация по последнему месту работы (службы, учебы)
7.	Выписка из решения об установлении над ребенком опеки (копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении, копия договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью) – для лица, заменяющего родителей (опекуна, усыновителя, приемного родителя)	Органы местного самоуправления
8.	Копия документа, удостоверяющего личность, с отметкой о выдаче вида на жительство или копия удостоверения беженца - для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, а также для беженцев	Управление Федеральной миграционной службы Российской Федерации
9.	Копия разрешения на временное проживание по состоянию на 31 декабря 2006 года - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих на территории Российской Федерации и не подлежащих обязательному социальному страхованию	Управление Федеральной миграционной службы Российской Федерации
10.	Свидетельство о расторжении брака- в случае, если брак между родителями расторгнут	Органы ЗАГС Консульское учреждение Российской Федерации Компетентный орган иностранного государства
11.	Документ, подтверждающий совместное проживание на территории Российской Федерации ребенка с одним из родителей - в случае, если брак между родителями расторгнут	Управление Федеральной миграционной службы Российской Федерации, жилищно-эксплуатационные организации, орган местного самоуправления

\* В случае отсутствия у лица, имеющего право на получение единовременного пособия, трудовой книжки в заявлении получатель указывает сведения о том, что он нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

2.6.6. К документам, удостоверяющим личность заявителя, относятся:

- паспорт гражданина Российской Федерации;

- паспорт иностранного государства для иностранных граждан;

- вид на жительство для лиц без гражданства;

- удостоверение беженца.

2.6.7. Документы, представленные заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

- тексты документов написаны разборчиво, сокращение слов не допускается;

- документы скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

- электронные документы, подписанные электронной подписью (в том числе с использованием универсальной электронной карты) и поданные заявителем, признаются равнозначными документам, подписанным собственноручной подписью и представленным на бумажном носителе.

2.6.8. Письменное заявление и документы, указанные в подпункте 2.6.5. настоящего Административного регламента (далее - документы), как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, представляются заявителем в Центр согласно регистрации по месту жительства, месту пребывания, по месту фактического проживания.

2.6.9. Если брак между родителями ребенка расторгнут, единовременное пособие назначается и выплачивается Центром родителю, с которым ребенок совместно проживает, в случае если родитель не работает (не служит).

2.6.10. Заявление с приложением копий документов, заверенных в установленном порядке, могут направляться по почте, лично, в электронной форме.

2.6.11. Копии документов после их сопоставления (отождествления) с оригиналом (либо копиями, заверенными в установленном порядке) приобщаются в личное дело заявителя, оригиналы - возвращаются заявителю.

2.6.12. Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для назначения единовременного пособия, возлагается на заявителя.

2.6.13. Документы, предусмотренные подпунктами 2.6.1. и 2.6.5. настоящего Административного регламента, могут представляться в Центр в письменном виде лично или почтовым отправлением, либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного ЭЦП, с использованием портала государственных и муниципальных услуг Белгородской области или федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо через МФЦ. При этом днем обращения за получением услуги считается дата получения документов Центром. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.7.1. Для предоставления государственной услуги заявителю Центром в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы (сведения), которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственной услуги:

№ п/п	Перечень документов, запрашиваемых органом социальной защиты населения в рамках межведомственного взаимодействия	Орган, выдающий документ
1.	Справка о неполучении единовременного пособия при рождении ребенка	Органы социальной защиты населения по месту жительства другого родителя
2.	Справка об отсутствии регистрации в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации в качестве страхователя и о неполучении единовременного пособия при рождении ребенка за счет средств обязательного социального страхования - для физических лиц, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов, иных физических лиц, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию	Территориальный орган Фонда социального страхования Российской Федерации

2.7.2. Заявитель вправе представить в Центр документы, указанные в подпункте 2.7.1. настоящего Административного регламента, по собственной инициативе.

Документы, предусмотренные подпунктом 2.7.1. настоящего Административного регламента, в порядке межведомственного взаимодействия запрашиваются Центром в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственной услуги, если указанные документы находятся в распоряжении таких органов либо организаций, и заявитель не представил указанные документы самостоятельно в течение 2-х рабочих дней с момента обращения.

2.7.3. Центр не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги является обращение неуполномоченного лица.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Заявителю может быть отказано в предоставлении государственной услуги в случаях:

- несоответствия заявителя категории лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Административного регламента;

- предоставления неполного перечня документов, указанных в подпункте 2.6.5. настоящего Административного регламента;

- обращения заявителя по истечении шести месяцев со дня рождения ребенка.

Если причины отказа в назначении пособия, выявленные в ходе приема документов, могут быть устранены, то они устраняются.

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется заявителю бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, как и при получении результата предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

2.12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги осуществляется в день обращения.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, размещению и оформлению информационных стендов.

2.13.1. Требования к местам предоставления государственной услуги.

2.13.1.1. Здание (строение) Центра должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещение.

2.13.1.2. Центральный вход в здание должен быть оборудован информационной вывеской, содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы учреждения, предоставляющего государственную услугу.

2.13.1.3. Вход и выход из помещения оборудуются соответствующими указателями.

2.13.1.4. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (присутственных местах).

2.13.1.5. Места предоставления государственной услуги включают места для ожидания, информирования, приема заявителей, которые оборудуются стульями (креслами) и столами и обеспечиваются письменными принадлежностями.

2.13.1.6. У входа в каждое помещение размещаются информационные вывески с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием, графиком работы.

2.13.1.7. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.13.1.8. Помещения оборудуются системой охраны и противопожарной безопасности, а также средствами пожаротушения.

2.13.1.9. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе, специалистом одновременно ведется прием только одного посетителя. Одновременный прием двух и более посетителей не допускается.

2.13.2. Требования к размещению и оформлению информационных стендов.

Стенды, содержащие информацию о графике приема граждан, о порядке предоставления государственной услуги, образцы заполнения заявлений и перечень предоставляемых документов размещаются в фойе Центра.

Текст материалов, размещаемых на стендах, должен быть напечатан удобным для чтения шрифтом.

Информация, размещаемая на информационных стендах, должна регулярно обновляться.

2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги.

2.14.1. Показателями доступности государственной услуги являются:

- обеспечение информирования населения о работе Центра и предоставляемой государственной услуге (посредством размещения информации в СМИ, на официальных Интернет-сайтах управления социальной защиты населения Белгородской области и управления социальной защиты населения администрации г. Белгорода, в том числе с использованием информационной системы Единый портал);

- ясность и качество информации о порядке и условиях предоставления государственной услуги, информация о правах потребителя государственной услуги;

- усовершенствование системы пространственно-ориентирующей информации (наличие информационных стендов, указателей);

- условия доступа к территории, зданию Центра (территориальная доступность): обеспечение пешеходной доступности для заявителей от остановок общественного транспорта к зданию Центра, наличие необходимого количества парковочных мест (в том числе для инвалидов);

- обеспечение свободного доступа заявителей в помещение Центра, в том числе беспрепятственного доступа инвалидов;

- оказание содействия заявителю в представлении необходимых документов для предоставления государственной услуги путем направления запросов в другие государственные и муниципальные органы и организации в порядке межведомственного взаимодействия;

- предоставление заявителям возможности предоставления документов в электронном виде.

2.14.2. Показателями качества государственной услуги являются:

- удовлетворенность получателей доступностью и качеством получения государственной услуги;

- комфортность ожидания и получения государственной услуги (оснащенность места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям), эстетическое оформление помещений, техническая оснащенность мест специалистов Центра, система «Электронная очередь» (при наличии такой возможности);

- компетентность специалистов Центра в вопросах предоставления государственной услуги (грамотное предоставление консультаций и прием документов, точность обработки данных, правильность оформления документов);

- культура обслуживания;

- соответствие требованиям настоящего Административного регламента, в том числе строгое соблюдение последовательности и сроков выполнения административных процедур предоставления государственной услуги;

- количество заявителей, получивших государственную услугу по предварительной записи, соотношение к общему количеству заявителей;

- результаты служебных проверок;

- эффективность и своевременность рассмотрения заявлений, обращений и жалоб граждан по вопросам предоставления государственной услуги.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Заявитель вправе обратиться за предоставлением государственной услуги с использованием универсальной электронной карты в порядке и сроки, установленные законодательством.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя последовательность следующих административных процедур:

- прием и регистрация документов;

- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

- формирование личного дела заявителя;

- проверка права заявителя на получение единовременного пособия;

- принятие решения о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия;

- направление заявителю уведомления о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия;

- формирование выплатных документов и организация выплаты единовременного пособия.

Блок-схема административных процедур предоставления государственной услуги приводится в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) административных процедур при предоставлении государственной услуги определяется дополнительно в соответствии с техническим регламентом функционирования.

3.3. Прием и регистрация документов, необходимых для назначения и выплаты единовременного пособия.

3.3.1. Прием, регистрация документов осуществляется при обращении заявителя в Центр посредством:

- личного обращения заявителя;

- направления заявителем документов через организации федеральной почтовой связи;

- направления заявления в электронном виде, заверенного ЭЦП, и прилагаемых к нему документов согласно подпункту 2.6.5. настоящего Административного регламента через Единый портал.

3.3.2. Прием, регистрация документов при личном обращении заявителя в Центр.

3.3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является обращение заявителя в Центр.

3.3.2.2. Должностное лицо, ответственное за прием, регистрацию документов (далее - специалист), определяется должностной инструкцией, утвержденной директором Центра.

3.3.2.3. Специалист принимает документы и осуществляет их проверку на:

- соответствие документов перечню, указанному в подпункте 2.6.5., и требованиям подпункта 2.6.7. настоящего Административного регламента;

- отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Административного регламента.

3.3.2.4. Специалист сопоставляет (отождествляет) экземпляры оригиналов и копий документов, представленные заявителем, а при необходимости готовит копии документов. Если представленные копии документов не заверены в установленном порядке, специалист сопоставляет (отождествляет) копии документов с их подлинными экземплярами и заверяет копии документов.

3.3.2.5. При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Административного регламента, специалист возвращает документы заявителю.

Специалист обязан разъяснить причины, в связи с которыми возникли препятствия в приеме документов, и обозначить меры по устранению названных причин.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или при неправильном его заполнении специалист оказывает заявителю помощь в заполнении заявления.

3.3.2.6. При наличии полного пакета документов и отсутствия оснований для отказа в приеме документов специалист вносит в Журнал регистрации заявлений и решений о назначении пособий гражданам, имеющим детей (далее - Журнал), по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту запись о приеме заявления и документов, которая содержит:

- регистрационный номер заявления;

- дату приема;

- сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, наименование пособия, о назначении которого подано заявление, число месяца и год рождения ребенка, дата назначения пособия, присвоенный № лицевого счета). Оформляет отрывную расписку-уведомление о приеме заявления и документов по форме согласно приложению № 2 (заявление) к настоящему Административному регламенту.

Специалист передает заявителю второй экземпляр расписки, а первый экземпляр остается в личном деле заявителя.

3.3.2.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 день.

3.3.2.8. Критерии принятия решения:

- отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Административного регламента.

3.3.2.9. Результатом административной процедуры является принятие (отказ в принятии) документов, представленных заявителем.

3.3.2.10. Способ фиксации административной процедуры: регистрация заявления и документов в Журнале.

3.3.3. Прием, регистрация документов посредством направления их заявителем через организации федеральной почтовой связи.

3.3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является направление заявителем документов в Центр через организации федеральной почтовой связи.

3.3.3.2. Специалист получает входящую корреспонденцию, анализирует представленные заявителем документы и определяет на основе правового анализа представленных документов право заявителя на предоставление государственной услуги.

3.3.3.3. При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Административного регламента, специалист в 5-дневный срок с даты получения (регистрации) документов, письменно уведомляет заявителя об основаниях для отказа в приеме документов и возвращает представленные документы через организации федеральной почтовой связи.

3.3.3.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Административного регламента, специалист регистрирует в Журнале заявление и документы, полученные через организации федеральной почтовой связи, заполняет расписку-уведомление о приеме заявления и документов по форме согласно приложению № 2 (заявление) к настоящему Административному регламенту и в 5-дневный срок с даты получения (регистрации) заявления и документов пересылает заявителю второй экземпляр расписки, а первый экземпляр приобщается в личное дело заявителя.

3.3.3.5. Датой приема заявления и необходимых документов, полученных через организации федеральной почтовой связи, считается дата получения документов Центром. Обязанность подтверждения факта отправки указанных документов лежит на заявителе.

3.3.3.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 день.

3.3.3.7. Критерии принятия решения:

- отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Административного регламента.

3.3.3.8. Результатом административной процедуры является принятие (отказ в принятии) документов, представленных заявителем.

3.3.3.9. Способ фиксации административной процедуры: регистрация заявления и документов в Журнале.

3.3.4. Прием, регистрация документов, поступивших в электронном виде в Центр, заверенных ЭЦП через Единый портал.

3.3.4.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление заявления и документов в электронном виде в Центр, заверенных ЭЦП через Единый портал.

3.3.4.2. Специалист получает входящую корреспонденцию, анализирует представленные заявителем документы и определяет на основе правового анализа представленных документов право заявителя на предоставление государственной услуги.

3.3.4.3. При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Административного регламента, специалист в 5-дневный срок с даты получения (регистрации) документов, уведомляет заявителя в электронной форме о выявленных основаниях для отказа в приеме документов и возвращает представленные документы по электронной почте.

3.3.4.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Административного регламента, специалист регистрирует в Журнале заявление и документы, полученные через Единый портал, заполняет расписку-уведомление о приеме заявления и документов по форме согласно приложению № 2 (заявление) к настоящему Административному регламенту и в 5-дневный срок с даты получения (регистрации) заявления и документов пересылает заявителю второй экземпляр расписки, а первый экземпляр приобщается в личное дело заявителя.

3.3.4.5. Датой приема заявления и необходимых документов, поступивших в электронном виде, считается дата получения документов Центром. Обязанность подтверждения факта отправки указанных документов лежит на заявителе.

3.3.4.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 день.

3.3.4.7. Критерии принятия решения:

- отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Административного регламента.

3.3.4.8. Результатом административной процедуры является принятие (отказ в принятии) документов, представленных заявителем.

3.3.4.9. Способ фиксации административной процедуры: регистрация заявления и документов в Журнале.

3.3.4.10. Уведомление о принятом решении направляется заявителю в письменном либо в электронном виде, заверенного ЭЦП.

3.4. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

3.4.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпункте 2.7.1. настоящего Административного регламента.

3.4.2. Специалист, ответственный за формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги (далее - специалист), определяется должностной инструкцией, утвержденной директором Центра.

3.4.3. Специалист формирует межведомственный запрос и направляет его в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия информация может осуществляться почтовым отправлением или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 2 дня.

Результатом административного действия является направление подготовленного межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

Способ фиксации: подготовленный межведомственный запрос.

3.5. Формирование личного дела заявителя.

3.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является принятие и регистрация документов в Журнале.

3.5.2. Должностное лицо, ответственное за формирование личного дела заявителя (далее - специалист), определяется должностной инструкцией, утвержденной директором Центра.

3.5.3. Специалист на основании принятых документов осуществляет ввод соответствующей информации в программный комплекс «АРМ», используемый Центром, и готовит протокол по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту и заверяет его личной подписью.

Специалист формирует личное дело заявителя, прошивает его и осуществляет его брошюрование.

3.5.4. В личное дело приобщаются протокол и документы, указанные в подпунктах 2.6.5. и 2.7.1. настоящего

Административного регламента.

3.5.5. На лицевой стороне личного дела специалист указывает: наименование органа социальной защиты населения, фамилию, имя, отчество, адрес заявителя, вид социальной выплаты, номер домашнего телефона (при наличии). Личному делу присваивается регистрационный номер, соответствующий номеру персональной карточки учета в программном комплексе «АРМ».

3.5.6. В случае, когда лицо, которому назначается единовременное пособие, является недееспособным, личное дело оформляется на имя законного представителя недееспособного лица.

3.5.7. Личное дело, сформированное на каждого получателя единовременного пособия, хранится в Центре не менее 5 лет с момента осуществления выплаты единовременного пособия.

3.5.8. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 2 дня со дня регистрации заявления в Журнале.

3.5.9. Критерием принятия решения является завершенность формирования документов в личном деле заявителя.

3.5.10. Результатом административного действия является подготовленный протокол и сформированное личное дело заявителя.

3.5.11. Способ фиксации административного действия: визирование специалистом протокола и сформированного личного дела заявителя.

3.6. Проверка права заявителя на получение единовременного пособия.

3.6.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является передача сформированного личного дела заявителя должностному лицу, ответственному за проверку права заявителя на получение единовременного пособия.

3.6.2. Должностное лицо, ответственное за проверку права заявителя на получение единовременного пособия (далее – специалист), определяется должностной инструкцией, утвержденной директором Центра.

3.6.3. Специалист на основании предоставленного личного дела осуществляет проверку права заявителя на предоставление государственной услуги или отсутствие такового.

3.6.4. При наличии замечаний специалист возвращает личное дело специалисту, ответственному за прием документов, для доработки.

3.6.5. При отсутствии замечаний по личному делу заявителя специалист подписывает протокол и передает проверенное личное дело заявителя должностному лицу, ответственному за принятие решения о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 день.

Результатом административной процедуры является проверенное личное дело заявителя.

Способ фиксации административной процедуры: подписание протокола.

3.7. Принятие решения о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия.

3.7.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является передача проверенного личного дела заявителя должностному лицу, ответственному за принятие решения о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия.

3.7.2. Должностное лицо, ответственное за принятие решения о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия (далее – должностное лицо), определяется должностной инструкцией, утвержденной директором Центра.

3.7.3. Должностное лицо рассматривает личное дело заявителя.

3.7.3.1. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.9. настоящего Административного регламента, принимает решение о назначении единовременного пособия, подписывает протокол и скрепляет его печатью.

Личное дело заявителя передается специалисту, ответственному за формирование выплатных документов и организацию выплаты единовременного пособия.

3.7.3.2. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.9. настоящего Административного регламента, принимает решение об отказе в назначении единовременного пособия, подписывает протокол и скрепляет его печатью.

Протокол оформляется в 2-х экземплярах, один из которых приобщается в личное дело заявителя, а второй направляется заявителю.

Принятое решение об отказе в назначении единовременного пособия регистрируется в Журнале регистрации решений об отказе в назначении единовременного пособия при рождении ребенка (далее – Журнал) по форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

Личное дело заявителя возвращается специалисту, ответственному за подготовку и отправку уведомлений, для оформления уведомления заявителю об отказе в назначении единовременного пособия.

3.7.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 3 дня.

Результатом административной процедуры является фиксация в виде протокола о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия и приобщение его к личному делу заявителя.

Способ фиксации: подписание протокола.

3.8. Направление заявителю уведомления о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия (далее – уведомление).

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является принятие решения о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия.

3.8.1. Должностное лицо, ответственное за подготовку и отправку уведомления о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия (далее – должностное лицо), определяется должностной инструкцией, утвержденной директором Центра.

3.8.2. Должностное лицо готовит уведомление указанным в заявлении способом.

3.8.3. Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за принятие решения о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия и скрепляется печатью.

3.8.4. Уведомление о назначении единовременного пособия оформляется по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту.

3.8.5. При отказе в назначении единовременного пособия дополнительно в уведомлении указывается основание отказа в назначении выплаты единовременного пособия и порядок его обжалования. Уведомление оформляется по форме согласно приложению № 8 к настоящему Административному регламенту.

3.8.6. Должностное лицо готовит уведомление к отправке почтой и передает его в порядке делопроизводства для отправки.

3.8.7. Уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия направляется заявителю в 5-дневный срок с даты принятия соответствующего решения.

3.8.8. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 5 дней.

3.8.9. Уведомление направляется заявителю (получателю) по адресу, указанному в заявлении.

3.9. Формирование выплатных документов и организация выплаты единовременного пособия.

3.9.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является принятие решения о назначении единовременного пособия.

3.9.2. Должностное лицо, ответственное за формирование выплатных документов и организацию выплаты единовременного пособия (далее – специалист по выплате), определяется должностной инструкцией, утвержденной директором Центра.

3.9.3. Специалист по выплате один раз в месяц до 1 числа месяца, в котором производится выплата единовременного пособия, формирует автоматизированным способом в программном комплексе «АРМ» с использованием базы данных получателей единовременного пособия выплатные документы на получателей единовременного пособия. При необходимости могут быть сформированы дополнительные выплатные документы на предоставление государственной услуги.

3.9.4. Выплатные документы формируются отдельно по способу выплаты:

- ведомость на доставку единовременного пособия организациями федеральной почтовой связи;

- электронные списки для зачисления на счета в кредитные организации.

Специалист по выплате включает в выплатные документы всех получателей государственной услуги, выявляет и устраняет причины, по которым получатели не включены в выплатные документы, распечатывает подготовленные выплатные документы, формирует и распечатывает сопроводительные документы, формирует электронный вариант документа.

3.9.5. Выплатные и сопроводительные документы подписываются должностным лицом Центра, определенным должностной инструкцией, утвержденной директором Центра, и скрепляются печатью отдела, предоставляющего государственную услугу, либо документы подписываются ЭЦП.

3.9.6. Должностное лицо Центра, выполняющее функцию финансового обеспечения, на основании выплатных документов оформляет платежные поручения в установленном количестве экземпляров, передает их на подпись главному бухгалтеру и директору (заместителю директора) Центра.

3.9.7. Выплатные и сопроводительные документы подписываются ЭЦП. Должностное лицо Центра, выполняющее функцию финансового обеспечения, оформляет заявку на оплату расходов и передает ее на подпись главному бухгалтеру и директору (заместителю директора) Центра.

3.9.8. Должностное лицо Центра, ответственное за организацию выплаты единовременного пособия, представляет в организации, осуществляющие доставку единовременного пособия получателям и перечисление единовременного пособия на лицевые счета получателей, электронные списки получателей или установленное количество экземпляров выплатных документов.

3.9.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 3 дня.

Результатом административной процедуры является завершенность формирования выплатных документов и передача списков на выплату единовременного пособия и платежных документов в кредитные организации и в организации федеральной почтовой связи.

Способ фиксации административной процедуры: сформированные выплатные документы на перечисление единовременного пособия.

**4. Формы контроля за исполнением регламента**

4.1. Описание последовательности действий при осуществлении контроля за предоставлением государственной услуги.

4.2. Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами, на которые согласно должностным инструкциям, утвержденным директором Центра, возложены функции контроля за предоставлением государственной услуги по каждой процедуре в соответствии с установленными регламентом содержанием и сроками действий, а также путем проведения директором Центра проверок исполнения должностными лицами Центра положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Для текущего контроля используются устная и письменная информация должностных лиц, осуществляющих регламентируемые действия.

О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур ответственные за их осуществление должностные лица немедленно информируют своих непосредственных руководителей, а также осуществляют срочные меры по устранению нарушений.

4.3. Должностные лица Центра, предоставляющие государственную услугу, несут ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения заявлений и предоставления информации, размещения информации на официальных сайтах, достоверность и полноту сведений, предоставляемых в связи с предоставлением государственной услуги.

4.4. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан и юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Центра.

4.5. Проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы Центра – плановые проверки, а также по конкретному обращению заявителя – внеплановые проверки.

Периодичность проведения проверок устанавливается директором Центра (заместителем директора Центра).

4.6. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав граждан и организаций виновные лица привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

4.7. Для проведения проверки создается комиссия, в состав которой включаются должностные лица Центра. Проверка осуществляется на основании соответствующих распорядительных документов либо в соответствии с графиком.

Результаты проверки оформляются в акте, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения

по их устранению.

Акт подписывают председатель и члены комиссии.

Превышающие должностные лица Центра под подпись знакомятся с актом, после чего он помещается в соответствующее номенклатурное дело.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу**

5.1. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц Центра, участвующих в оказании государственной услуги, директору Центра (заместителю директора Центра), в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода в досудебном порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе к начальнику управления социальной защиты населения администрации города Белгорода (заместителю начальника управления социальной защиты населения администрации города Белгорода) в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления заявителя о назначении единовременного пособия при рождении ребенка;

- нарушение срока предоставления государственной услуги;

- нарушения порядка предоставления государственной услуги в части соблюдения максимального срока ожидания в очереди при обращении заявителя в Центр для получения государственной услуги;

- требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами, Белгородской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

- отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

- требования с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами;

- отказа Центра, должностного лица Центра в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- отказа в приеме документов у заявителя, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Центр. Жалобы на решения, принятые руководителем Центра, подаются в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода.

Жалоба может быть направлена через организации федеральной почтовой связи, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта управления социальной защиты населения администрации города Белгорода, Единого портала, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба подлежит обязательной регистрации в день поступления в Центр.

Прием, учет жалоб на нарушение порядка предоставления государственной услуги в части соблюдения максимального срока ожидания в очереди при обращении заявителя в Центр для получения государственной услуги осуществляет лицо, наделенное полномочиями в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором Центра. Рассмотрение жалоб осуществляет директор Центра (заместитель директора Центра).

Рассмотрение жалоб, поступающих на нарушение порядка предоставления государственной услуги в части соблюдения максимального срока ожидания в очереди при обращении заявителя в Центр для получения государственной услуги, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц Центра, ответственных за предоставление государственной услуги, является подача заявителем жалобы.

5.6. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, фамилию должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, либо сведения о местонахождении заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях, действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу.

5.7. Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8. Жалоба, поступившая в Центр подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Центра, должностного лица Центра в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы Центр принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Центром опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.10. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы в письменной форме по почтовому адресу или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанным в жалобе.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.12. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия или бездействие должностных лиц органов, участвующих в оказании государственной услуги, в судебном порядке.

**Н.Е. ТИМОФЕЕВА,**

начальник управления социальной защиты населения администрации города Белгорода

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию**

Информация о местонахождении, графике работы, адресе электронной почты МБУ «Центр социальных выплат», справочные телефоны, адреса официального сайта и электронной почты управления социальной защиты населения администрации г. Белгорода, а также информация о местонахождении, графике работы, справочный телефон ГАУ Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Наименование	Адрес	Контактные телефоны	График приема
1	2	3	4	5
МБУ «Центр социальных выплат» (csvbelgorod@mail.ru)				
1	Директор МБУ «Центр социальных выплат»	Ул.Князя Трубецкого, 62	33-30-83	Среда 10.00 - 13.00 Пятница 10.00 - 13.00
2	Начальник отдела, предоставляющего государственную услугу	Ул.Князя Трубецкого, 62	33-36-63	Понедельник 9.00-13.00 Вторник 9.00-13.00 Среда 9.00 - 18.00 Пятница 9.00 - 18.00 Перерыв 13.00-14.00
3	Приемная МБУ «Центр социальных выплат»	Ул.Князя Трубецкого, 62	33-30-83	
4	Отдел, предоставляющий государственную услугу	Ул. Князя Трубецкого, 62	27-45-52 32-61-60 32-61-61 33-43-07	Понедельник 9.00-13.00 Вторник 9.00-13.00 Среда 9.00 - 18.00 Пятница 9.00 - 18.00 Перерыв 13.00-14.00
Управление социальной защиты населения администрации г. Белгорода (socbel@mail.ru, http://socbel.pф)				
1	Приемная	Ул. Князя Трубецкого, 62	(4722) 33-35-60	
2	Информационно-консультативный центр	Ул. Князя Трубецкого, 62	(4722) 33-35-93	Ежедневно с 9.00 до 18.00 Перерыв с 13.00 до 14.00
1	ГАУ Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Пр.Славы, д. 25 3 этаж	(4722) 42-42-42	Понедельник 8.00 до 20.00 Вторник 8.00 до 20.00 Среда 8.00-20.00 Четверг 8.00-20.00 Пятница с 8.00-20.00 Перерыв с 13.00-14.00 Суббота с 9.00-14.00 Без перерыва

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию**

**«ФОРМА»**

**В отдел по выплате пособий, компенсации МБУ «Центр социальных выплат»  
Заявление о назначении единовременного пособия при рождении ребенка**

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

проживающая (щий) (зарегистрирован по месту пребывания) по адресу \_\_\_\_\_  
постоянно зарегистрированная(ый) по адресу \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Прошу назначить единовременное пособие при рождении ребенка матери (отцу, лицу, их заменяющему), не подлежащей (ему) обязательному социальному страхованию (неработающие) (нужное подчеркнуть):

Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия, номер	
Кем выдан	
Дата выдачи	

Законный представитель (доверенное лицо)  
Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество законного представителя (доверенного лица) полностью)

проживающая (щий) (зарегистрирован по месту пребывания) по адресу \_\_\_\_\_  
постоянно зарегистрированная(ый) по адресу \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия, номер	
Кем выдан	
Дата выдачи	

Вид документа, подтверждающего полномочия законного представителя (доверенного лица)	
Серия, номер	
Кем выдан	
Дата выдачи	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Прошу выплатить пособие через:  
а) организацию федеральной почтовой связи

(наименование организации федеральной почтовой связи)  
б) кредитную организацию

(наименование кредитной организации)

БИК \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
№ счета \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

(линия отреза)

**П.85 Положения о назначении и выплате государственных пособий гражданам, имеющим детей «Суммы пособий, излишне выплаченные получателям вследствие представления ими документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения пособий или на исчисление их размеров, возмещаются этими получателями, а в случае спора – взыскиваются в судебном порядке»**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Согласен (она) на обработку указанных мной персональных данных оператором МБУ «Центр социальных выплат», (г. Белгорода, ул. Князя Трубецкого, 62) с целью реализации мер социальной поддержки, решения вопросов социального обслуживания.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании Соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация оператора.  
Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

О принятом решении прошу сообщить мне письменно по адресу, по телефону, по электронному адресу:

(указать способ уведомления о принятом решении)

Заявление гр. \_\_\_\_\_  
**Расписка - уведомление**

Регистрационный номер заявителя	Принял	Дата приема заявления	Подпись специалиста

(линия отреза)

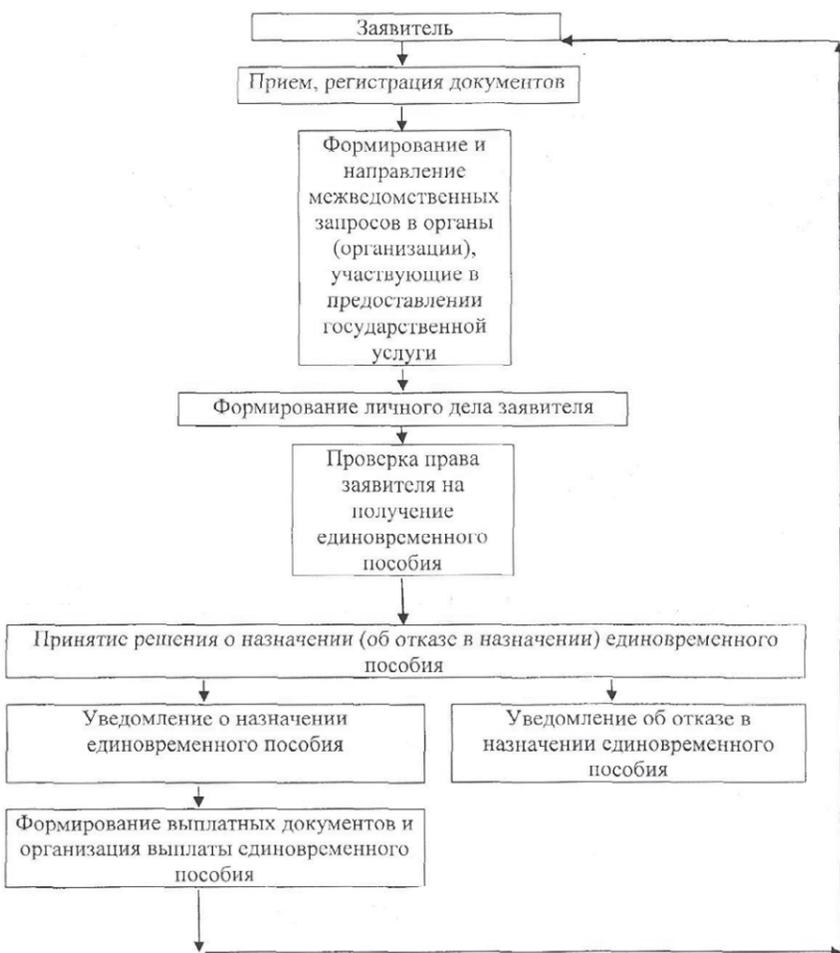
Заявление гр. \_\_\_\_\_  
**Расписка-уведомление**

Регистрационный номер заявителя	Принял	Дата приема заявления	Подпись специалиста

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию

**Блок – схема административных процедур предоставления государственной услуги**



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию

«ФОРМА»

**Журнал регистрации заявлений о назначении пособий гражданам, имеющим детей**

№ п/п	Дата приема заявления	Сведения о заявителе			Число, месяц и год рождения ребенка	Дата назначения пособия	Присвоенный № лицевого счета
		Ф.И.О. заявителя	Адрес места жительства	Наименование пособия, о назначении которого подано заявление			
1	2	3	4	5	6	7	8

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию

«ФОРМА»

МБУ «Центр социальных выплат»  
(Республика, край, область, район)

ПРОТОКОЛ

РЕШЕНИЕ:

Гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Единовременное пособие при рождении ребенка

(вид пособия)

Группа инвалидности \_\_\_\_\_

1. Назначить пособие

Единовременная сумма \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_

Ежемесячная сумма \_\_\_\_\_

На какого ребенка или скольких детей: \_\_\_\_\_

2. Отказать в назначении пособия \_\_\_\_\_

3. Прекратить выплату пособия \_\_\_\_\_

Лицевой счет открыт, изменения внесены

дата \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Должностное лицо, ответственное за принятие решения о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия \_\_\_\_\_

М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию

«ФОРМА»

**Журнал регистрации решений об отказе в назначении единовременного пособия при рождении ребенка**

№ п/п	Дата вынесения решения	Ф.И.О. заявителя	Адрес заявителя	Дата подачи и номер регистрации заявления о назначении пособия, по которому выносится решение об отказе в назначении пособия	Наименование пособия, в назначении которого отказано	Число, месяц и год рождения ребенка, в отношении которого выносится решение об отказе в назначении пособия	Отметка о возврате заявителю документов, представленных для назначения пособия (исх. № и дата). Подпись заявителя

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**  
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию

«ФОРМА»

МБУ «Центр социальных выплат»  
Отдел по выплате пособий, компенсаций  
ФИО заявителя: \_\_\_\_\_

Адрес заявителя: \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
о назначении единовременного пособия при рождении ребенка

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_!  
Уведомляем Вас о назначении единовременного пособия при рождении ребенка (детей): \_\_\_\_\_!

Размер пособия \_\_\_\_\_  
Способ выплаты пособия: \_\_\_\_\_

(указать отделение почтовой связи по месту жительства заявителя или лицевой счет в кредитной организации)

Начальник отдела \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**  
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию

«ФОРМА»

МБУ «Центр социальных выплат»  
Отдел по выплате пособий, компенсаций  
ФИО заявителя: \_\_\_\_\_

Адрес заявителя: \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
об отказе в назначении единовременного пособия при рождении ребенка

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_!  
Уведомляем Вас об отказе в назначении единовременного пособия при рождении ребенка(детей): \_\_\_\_\_!

Основание отказа \_\_\_\_\_

Данное решение Вы можете обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение: решение об отказе в назначении единовременного пособия при рождении ребенка.

Начальник отдела \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

## Итоги собрания ТОС «Молодежный-2»

г. Белгород  
Присутствовало: 175 человек.

## Решили:

1. Учредить территориальное общественное самоуправление «Молодежный-2».
2. Принять Устав ТОС «Молодежный-2».
3. Установить коллегиальную форму управления ТОС, осуществляемую исполнительным органом – Комитетом ТОС в составе 5 человек.
4. Утвердить состав Комитета ТОС.
5. Определить срок полномочий Комитета ТОС 10 лет со дня регистрации ТОС в установленном порядке.

Руководитель Комитета ТОС «Молодежный-2»

О.Ю. Немцева

## Итоги собрания ТОС «Победы-54»

г. Белгород  
Присутствовало: 34 человека.

## Решили:

1. Учредить территориальное общественное самоуправление «Победы-54».
2. Принять Устав ТОС «Победы-54».
3. Установить коллегиальную форму управления ТОС, осуществляемую исполнительным органом – Комитетом ТОС в составе 4 человек.
4. Утвердить состав Комитета ТОС.
5. Определить срок полномочий Комитета ТОС 6 лет со дня регистрации ТОС в установленном порядке.

Руководитель Комитета ТОС «Победы-54»

А.М. Панасенко

## Итоги собрания ТОС «Молодежный-5»

г. Белгород  
Присутствовало: 49 человек.

## Решили:

1. Учредить территориальное общественное самоуправление «Молодежный-5».
2. Принять Устав ТОС «Молодежный-5».
3. Установить коллегиальную форму управления ТОС, осуществляемую исполнительным органом – Комитетом ТОС в составе 5 человек.
4. Утвердить состав Комитета ТОС.
5. Определить срок полномочий Комитета ТОС 10 лет со дня регистрации ТОС в установленном порядке.

Руководитель Комитета ТОС «Молодежный-5»

Т.Н. Кудаква

Извещение о проведении собрания о согласовании  
местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Сухаревой Татьяной Николаевной, квалификационный аттестат № 46-13-144, тел. 89205839550, в отношении земельного участка с кадастровым номером 31:16:0220004:35, расположенного по адресу: г. Белгород, ул. Черняховского, 20-А, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчики: Альмуж-ная Галина Ивановна (г. Белгород, ул. Пушкарная, 24), Украинский Андрей Юрьевич (г. Белгород, ул. Черняховского, 20-А). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 20.05.2015 г. в 11 часов 00 минут, по адресу: г. Белгород, ул. Черняховского, 20-А. Возражения по проекту межевого плана принимаются с 19.04.2015 г. по 19.05.2015 г. по адресу: Белгородский район, с. Пушкарное, ул. Сельская. 6. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: г. Белгород, ул. Черняховского, 20, г. Белгород, ул. Черняховского, 22.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

На правах рекламы

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 апреля 2015 г.

№ 411

О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 18.08.2014 г. № 1463 «О создании Наблюдательного совета МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Белгорода»

В связи с изменением структуры администрации города Белгорода:

1. Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 18 августа 2014 года № 1463 «О создании Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Белгорода» (в редакции распоряжения от 15.10.2014 г. № 1977) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 3 изложить в новой редакции:  
«3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.»;

1.2. В составе Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Белгорода» слова «Медведева Ольга Ильинична - заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации города» заменить словами «Медведева Ольга Ильинична - заместитель главы администрации города по внутренней и кадровой политике».

2. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города Белгорода (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике Медведеву О.И.

С. БОЖЕНОВ,

глава администрации города Белгорода

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 апреля 2015 г.

№ 422

О подготовке документации по планировке территории для размещения линейных объектов в границах ул. Н. Островского - ул. Попова – ул. Победы – пр. Б. Хмельницкого в городе Белгороде

В соответствии с главой 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов города Белгорода от 27 февраля 2007 года № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (Горожанкина Г.В.) разработать документацию по планировке территории для размещения линейных объектов в границах ул. Н. Островского - ул. Попова – ул. Победы – пр. Б. Хмельницкого в городе Белгороде.

2. Установить, что срок подготовки проекта планировки составляет не более двух месяцев со дня опубликования настоящего распоряжения.

3. Физические и юридические лица вправе представить в управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57, кабинет № 5, контактный телефон: 27-77-85, время работы: с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней) в течение месяца со дня опубликования настоящего распоряжения свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

4. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» в течение трех дней со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент строительства и архитектуры (Гринякин А.Ф.).

С. БОЖЕНОВ,

глава администрации города Белгорода

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 апреля 2015 г.

№ 414

О внесении изменений в распоряжение администрации города Белгорода от 06.02.2015 г. № 119

В связи с проведенными в администрации города Белгорода организационно-штатными мероприятиями, в соответствии с распоряжением администрации города Белгорода от 20 марта 2015 года № 195-л «Об исполнении обязанностей начальника управления образования»:

1. Внести в распоряжение администрации города Белгорода от 06 февраля 2015 года № 119 «О выполнении Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» изменения следующего содержания:

1.1. По всему тексту распоряжения слова «Мухартов А.А.» заменить словами «Ковалев А.Ю.».

1.2. Изложить состав ликвидационной комиссии по ликвидации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» г. Белгорода в новой редакции:

Ковалев Алексей Юрьевич - заместитель начальника управления образования администрации г. Белгорода, председатель комиссии.

## Члены комиссии:

Базавлук Юлия Витальевна - начальник службы правовой и кадровой работы управления образования администрации г. Белгорода;

Балабанова Татьяна Алексеевна - начальник службы по учету товарно-материальных ценностей отдела бухгалтерского учета и отчетности управления образования администрации г. Белгорода;

Стыченко Ольга Ивановна - начальник отдела реестра муниципального имущества управления муниципальной собственностью комитета имущественных и земельных отношений администрации г. Белгорода;

Федорова Людмила Николаевна - главный бухгалтер отдела бухгалтерского учета и отчетности управления образования администрации г. Белгорода;

Чужикова Светлана Владимировна - начальник отдела общего и дополнительного образования управления образования администрации г. Белгорода.

2. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации города (Мухартов А.А.).

С. БОЖЕНОВ,

глава администрации города Белгорода

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 апреля 2015 г.

№ 423

О подготовке документации по планировке территории для размещения линейных объектов (транспортных развязок и участков автомобильных дорог) в Южном планировочном районе города Белгорода

В соответствии с главой 5 Градостроительного кодекса РФ, руководствуясь решением Совета депутатов города Белгорода от 27 февраля 2007 года № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (Горожанкина Г.В.) разработать документацию по планировке территории для размещения линейных объектов (транспортных развязок и участков автомобильных дорог) в Южном планировочном районе города Белгорода.

2. Установить, что срок подготовки проекта планировки составляет не более двух месяцев со дня опубликования настоящего распоряжения.

3. Физические и юридические лица вправе представить в управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57, кабинет № 5, контактный телефон: 27-77-85, время работы: с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней) в течение месяца со дня опубликования настоящего распоряжения свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

4. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» в течение трех дней со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент строительства и архитектуры (Гринякин А.Ф.).

С. БОЖЕНОВ,

глава администрации города Белгорода

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 апреля 2015 г.

№ 421

О подготовке документации по планировке территории для размещения линейного объекта (транспортной развязки) на пересечении улиц Студенческая - Калинина в городе Белгороде

В соответствии с главой 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов города Белгорода от 27 февраля 2007 года № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (Горожанкина Г.В.) разработать документацию по планировке территории для размещения линейного объекта (транспортной развязки) на пересечении улиц Студенческая - Калинина в городе Белгороде.

2. Установить, что срок подготовки проекта планировки составляет не более двух месяцев со дня опубликования настоящего распоряжения.

3. Физические и юридические лица вправе представить в управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57, кабинет № 5, контактный телефон: 27-77-85, время работы: с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней) в течение месяца со дня опубликования настоящего распоряжения свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

4. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» в течение трех дней со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент строительства и архитектуры (Гринякин А.Ф.).

С. БОЖЕНОВ,

глава администрации города Белгорода

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 апреля 2015 г.

№ 424

О подготовке документации по планировке территории для размещения линейного объекта (транспортной развязки) на пересечении улиц Белгородского полка - Волчанская в городе Белгороде

В соответствии с главой 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов города Белгорода от 27 февраля 2007 года № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (Горожанкина Г.В.) разработать документацию по планировке территории для размещения линейного объекта (транспортной развязки) на пересечении улиц Белгородского полка - Волчанская в городе Белгороде.

2. Установить, что срок подготовки проекта планировки составляет не более двух месяцев со дня опубликования настоящего распоряжения.

3. Физические и юридические лица вправе представить в управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57, кабинет № 5, контактный телефон: 27-77-85, время работы: с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней) в течение месяца со дня опубликования настоящего распоряжения свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

4. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» в течение трех дней со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент строительства и архитектуры (Гринякин А.Ф.).

С. БОЖЕНОВ,

глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 14 апреля 2015 г.

№ 425

О подготовке документации по планировке территории для размещения линейного объекта (транспортной развязки) на пересечении улиц Сумская - Чичерина в городе Белгороде

В соответствии с главой 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов города Белгорода от 27 февраля 2007 года № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (Горожанкина Г.В.) разработать документацию по планировке территории для размещения линейного объекта (транспортной развязки) на пересечении улиц Сумская - Чичерина в городе Белгороде.
2. Установить, что срок подготовки проекта планировки составляет не более двух месяцев со дня опубликования настоящего распоряжения.
3. Физические и юридические лица вправе представить в управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57, кабинет № 5, контактный телефон: 27-77-85, время работы: с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней) в течение месяца со дня опубликования настоящего распоряжения свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.
4. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» в течение трех дней со дня принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент строительства и архитектуры (Гринякин А.Ф.).

С. БОЖЕНОВ,  
глава администрации города Белгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 14 апреля 2015 г.

№ 426

О подготовке документации по планировке территории квартала, ограниченного пр. Славы – ул. 50-летия Белгородской области – бульваром Свято-Троицкий – пр. Богдана Хмельницкого в городе Белгороде

В соответствии с главой 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов города Белгорода от 27 февраля 2007 года № 429 «О Правилах землепользования и застройки в городе Белгороде»:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (Горожанкина Г.В.) разработать документацию по планировке территории квартала, ограниченного пр. Славы – ул. 50-летия Белгородской области – бульваром Свято-Троицкий – пр. Богдана Хмельницкого в городе Белгороде.
2. Установить, что срок подготовки проекта планировки составляет не более двух месяцев со дня опубликования настоящего распоряжения.
3. Физические и юридические лица вправе представить в управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57, кабинет № 5, контактный телефон: 27-77-85, время работы: с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней) в течение месяца со дня опубликования настоящего распоряжения свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.
4. Управлению информации и массовых коммуникаций (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород» в течение трех дней со дня принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент строительства и архитектуры (Гринякин А.Ф.).

С. БОЖЕНОВ,  
глава администрации города Белгорода

**Заключение о результатах публичных слушаний**

Тема публичных слушаний: «Рассмотрение документации по планировке территории в границах улиц Щорса – Есенина – Буденного города Белгорода».

Дата проведения: 9 апреля 2015 года.

Публичные слушания назначены постановлением председателя Совета депутатов города Белгорода от 02.03.2015 г. № 14.

Место проведения: МБОУ СОШ № 49 города Белгорода (г. Белгород, ул. Конева, 11).

№ п/п	Предложения	Дата поступления предложения	Кем внесено предложение	Заключение комиссии
1.	Проект планировки территории и проект межевания территории в границах улиц Щорса – Есенина – Буденного города Белгорода.	По обращению ООО «Вега» (19.02.2014г. вх. №505) предложено рассмотреть проект планировки территории и проект межевания территории в границах улиц Щорса – Есенина – Буденного города Белгорода.	ООО «Вега»	По предложенному на обсуждение вопросу члены комиссии с учетом мнения участников публичных слушаний приняли решение о возможности утверждения проекта планировки территории и проекта межевания территории в предложенном варианте.

Примечание:

Данное заключение, а также протокол публичных слушаний будут направлены главе администрации города Белгорода для принятия решения об утверждении документации по планировке территории в составе проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах улиц Щорса – Есенина – Буденного города Белгорода.

К.А. ПОЛЕЖАЕВ,  
председатель комиссии по Правилам землепользования и застройки в городе Белгороде

Г.В. ГОРОЖАНКИНА,  
начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода – заместитель председателя комиссии

О.В. ВОЕВОДСКАЯ,  
секретарь комиссии по Правилам землепользования и застройки

**Заключение о результатах публичных слушаний**

Тема публичных слушаний: «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки в городе Белгороде», утвержденные решением Совета депутатов города Белгорода от 27.02.2007 года № 429 (в редакции решения Совета депутатов города Белгорода от 09.12.2014 г. № 181)».

Дата проведения: 10 апреля 2015 года

Публичные слушания назначены постановлением председателя Совета депутатов города Белгорода от 02 февраля 2015 года № 219

Место проведения: зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 57)

№ п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	Предложения и рекомендации, дата их внесения	Кем внесено предложение (поддержано)	Заключение комиссии по Правилам землепользования и застройки по предложению
1.	Внести следующие изменения в назначенные территориальных зон:			
1.1.	Изменить территориальную зону инвестиционно – производственного развития (П4) в районе ул. Калинина на территориальную зону обслуживания жилых и прочих комплексов (Л3) в соответствии с проектом планировки территории	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.2.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны парков, садов, бульваров (Р1) по ул. Волчанская путем исключения земельного участка в районе дома № 2 из территориальной зоны парков, садов, бульваров (Р1) и включения его в территориальную зону обслуживания жилых и прочих комплексов (Л3)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.3.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны озеленения санитарно-защитных зон (С3) по пр. Б.Хмельницкого путем исключения земельного участка в районе дома № 137 из территориальной зоны озеленения санитарно-защитных зон (С3) и включения его в зону предприятий 5 класса (П3)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.

1.4.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны оврагов и крутых склонов (ПЛ 1) по пер. 2 Южный путем исключения земельного участка в районе дома № 27 из территориальной зоны оврагов и крутых склонов (ПЛ1) и включения его в территориальную зону жилой индивидуальной застройки малоэтажными домами с приусадебными участками и огородами (Ж6)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.5.	Изменить территориальную зону СНТ «Незабудка» с зоны лугов (ПЛ2) в территориальную зону жилой застройки индивидуальных домами коттеджного типа с приусадебными участками (Ж5)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.6.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка по ул. 8 Марта путем исключения его из зоны парков, садов, бульваров (Р1) и включения в зону обслуживания жилых и прочих комплексов (Л3)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.7.	Изменить территориальную зону земельного участка площадью 250225 кв.м. по ул. Волчанская, 292в, с зоны культурно-озеленительных, просветительских учреждений (ОЗ), на территориальную зону парков, садов, бульваров (Р1)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.8.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка площадью 33862 кв.м. по пр. Б. Хмельницкого, с кадастровым номером 31:16:0117012:0011 путем исключения его из территориальной зоны парков, садов, бульваров (Р1) и включения его в районную общественно-деловую зону (Л2)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.9.	Изменить территориальную зону земельного участка с кадастровым номером 31:16:0119026:259, расположенного в Юго-Западном районе города, с зоны лугов (ПЛ2), в зону обслуживания жилых и прочих комплексов (Л3)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.10.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка площадью 1336,30 кв.м. по ул. Костюкова с кадастровым номером 31:16:0220010:15, путем исключения его из территориальной зоны культурно-озеленительных, просветительских учреждений (ОЗ), и включения его в территориальную зону автомобильного транспорта и улично-дорожной сети (Т3)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.11.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка площадью 1884 кв.м по ул. Мичурина, с кадастровым номером 31:16:0108001:1327, путем исключения его из территориальной зоны озеленения санитарно-защитных зон (С3) и включения его в территориальную зону автомобильного транспорта и улично-дорожной сети (Т3)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.12.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка площадью 864,5 кв.м. по ул. Железнодорожная, с кадастровым номером 31:16:0000000:543, путем исключения его из территориальной зоны многоэтажной жилой застройки (высокой плотности) в границах микрорайонов и кварталов (Ж1), и включения его в территориальную зону автомобильного транспорта и улично-дорожной сети (Т3)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.13.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка по ул. Магистральная, 161, путем исключения его из территориальной зоны парков, садов и бульваров (Р1), и включения его в территориальную зону автомобильного транспорта и улично-дорожной сети (Т3)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.14.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка, расположенного между многоквартирным жилым домом по ул.Щорса, 45а и гипермаркетом «Лента», по ул. Щорса,45, путем исключения его из территориальной зоны автомобильного транспорта и улично-дорожной сети (Т3), и включения его в территориальную зону многоэтажной жилой застройки (высокой плотности) в границах микрорайонов и кварталов (Ж1)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.15.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка, по пер. 3 Сургутский, 48, путем исключения его из территориальной зоны оврагов и крутых склонов (ПЛ 1), и включения его в территориальную зону жилой застройки индивидуальными домами коттеджного типа с приусадебными участками (Ж5)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.16.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка, по пер. 1 Сургутский, 16а, путем исключения его из территориальной зоны оврагов и крутых склонов (ПЛ 1), и включения его в территориальную зону жилой застройки индивидуальными домами коттеджного типа с приусадебными участками (Ж5)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.17.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка, по ул. Сургутская с кадастровым номером 31:16:0222042:667, путем исключения его из территориальной зоны оврагов и крутых склонов (ПЛ1), включения его в территориальную зону обслуживания жилых и прочих комплексов (Л3)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.18.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка на пересечении ул. Макаренко и ул. Почтовой, путем исключения его из территориальных зон автомобильного транспорта и улично-дорожной сети (Т3) и зоны парков, садов, бульваров (Р1) и включения его в территориальную зону жилой застройки смешанной этажности (Ж2)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.19.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельных участков по пер. Владимирскому, 1а и 1б с кадастровыми номерами 31:16:0129015:65 и 31:16:0129015:66 соответственно путем исключения их из территориальной зоны автомобильного транспорта и улично-дорожной сети (Т3) и включения их в территориальную зону жилой застройки индивидуальными домами коттеджного типа с приусадебными участками (Ж5)	Не поступали	-	Отклонить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.20.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка по ул. Ворошилова, 15а, с кадастровым номером 31:16:0127014:65 путем исключения его из территориальной зоны оврагов и крутых склонов (ПЛ1) и включения его в территориальную зону жилой застройки индивидуальными домами коттеджного типа с приусадебными участками (Ж5)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.

1.21.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка по ул. Привольная, 16, с кадастровым номером 31:16:0106005:95 путем исключения его из территориальной зоны предприятий 5 класса (П3), зоны озеленения санитарно-защитных зон (СЗ), зоны парков, садов, бульваров (Р1) и включения его в районную общественно-деловую территориальную зону (Ц2)	Не поступали	-	Не рассматривать предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон в связи с тем, что заявитель отозвал свое обращение.
1.22.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка, прилегающего к домовладению по пер. Юрьевский, 2а, путем исключения его из территориальной зоны парков, садов, бульваров (Р1) и включения его в территориальную зону жилой застройки индивидуальными домами коттеджного типа с приусадебными участками (Ж5)	Не поступали	-	Отклонить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
1.23.	Изменить конфигурацию границ территориальной зоны земельного участка, прилегающего к земельному участку по ул. Корочанская, 39и, с кадастровым номером 31:16:0212005:28, путем исключения его из территориальной зоны парков, садов, бульваров (Р1) и включения его в территориальную зону спортивных сооружений (Об)	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки в г. Белгороде в части изменения границ территориальных зон.
2.	Внести изменения в Порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, размещением, эксплуатацией и демонтажем временных сооружений на территории г. Белгорода (Приложение № 1 к Правилам землепользования и застройки в городе Белгороде): - пункт 3.19 дополнить подпунктом 3.19.1: «3.19.1. Для размещения площадок для мусоросборников земельные участки предоставляются сроком до 5 лет в аренду: - в случае поступления более одной заявки – земельный участок предоставляется с торгов; - при поступлении только одной заявки – земельный участок предоставляется в аренду без торгов. Размеры земельных участков, предоставляемых для мусоросборников, устанавливаются в соответствии с целевым назначением, заключением УАИГ при соблюдении соответствующих норм и правил.»	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению изменений в Порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, размещением, эксплуатацией и демонтажем временных сооружений на территории г. Белгорода (Приложение № 1 к Правилам землепользования и застройки в городе Белгороде).
3.	Внести в статью 12 «Основные виды разрешенного использования, условно разрешенные виды использования, вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков по территориальным зонам в городе Белгороде» главы 2 «Градостроительный регламент: виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» следующие изменения:		-	
3.1.	Дополнить перечень основных видов использования земельных участков территориальной зоны предприятий 5 класса вредности (ПЗ): - «размещение автомоек»	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению дополнений в статью 12 «Основные виды разрешенного использования, вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков по территориальным зонам в городе Белгороде» главы 2 «Градостроительный регламент: виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства».
3.2.	Дополнить перечень основных видов разрешенного использования градостроительных регламентов для всех территориальных зон видами: «для огородничества, как временное использование земельного участка на период до начала освоения территориальной зоны в соответствии с градостроительной документацией», «для размещения площадок для мусоросборников»	Не поступали	-	Одобрить предложение по внесению дополнений в статью 12 «Основные виды разрешенного использования, вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков по территориальным зонам в городе Белгороде» главы 2 «Градостроительный регламент: виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства».
4.		Внести дополнения основных видов градостроительного регламента во всех территориальных зонах разрешенного использования «для размещения киосков и павильонов»	Комитет муниципальных и земельных отношений администрации города Белгорода	Одобрить предложение по внесению дополнений основных видов градостроительного регламента во всех территориальных зонах разрешенного использования «для размещения киосков и павильонов».
5.		Внести дополнения в текст градостроительного регламента основного вида использования территориальной зоны (Ж1) «для размещения игровой площадки».	Беличко Дарья Анатольевна	Отклонить предложение по внесению дополнений в текст градостроительного регламента основного вида использования территориальной зоны (Ж1) «для размещения игровой площадки» в связи с тем, что данный вид разрешенного использования предусмотрен вспомогательными видами разрешенного использования данной территориальной зоны.

Руководствуясь частью 1 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, согласно части 15 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, комиссии внести изменения в текст проекта решений «О внесении изменений в правила землепользования и застройки в городе Белгороде» с учетом результатов публичных слушаний и представить указанный проект главе администрации города Белгорода с приложением к проекту протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний, для принятия решения о направлении указанного проекта в Совет депутатов г. Белгорода или об отклонении проекта решения и направлении его на доработку.

**К.А. ПОЛЕЖАЕВ,**  
председатель комиссии по Правилам землепользования и застройки в городе Белгороде

**Г.В. ГОРОЖАНКИНА,**  
начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода –  
заместитель председателя комиссии

**О.В. ВОЕВОДСКАЯ,**  
секретарь комиссии по Правилам землепользования и застройки

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 апреля 2015 г.

№ 416

**Об организации перевозки населения города Белгорода 12 апреля 2015 года**  
В связи с массовым посещением мест захоронения родственников жителями города в день празднования Светлого Христова Воскресения - Пасхи:  
1. Рекомендовать руководителям МУП города Белгорода «Городской пассажирский транспорт» (Мялицин И.Н.), ООО «Белкомтранс» (Орлов П.А.), ООО «Автомиг» (Гайдаров С.А.) обеспечить 12 апреля 2015 года бесплатный проезд населения к кладбищам города в автобусах и троллейбусах по следующим маршрутам:  
№ 5 «Железнодорожный вокзал-улица Железняка»;  
- автобусным:  
№ 7 «БГТУ-Ячнев»;  
№ 8 «БГТУ-Ячнев»;  
№ 10 «Железнодорожный вокзал-Ячнев»;  
№ 10-У «Энергомаш-Ячнев»;  
№ 15 «Школа № 43-Ячнев»;  
№ 17 «Улица Конева-Ячнев»;  
№ 229-У «Стадион-улица Сумская-кладбище Юго-Западного района»;  
№ 9-А «Универмаг «Белгород» - кладбище по улице Трунова»;  
№ 24-А «Улица Орлова - БГТУ»;  
№ 24 «Стадион – ул. 8 Марта - ул. Орлова».  
2. Комитету финансовых и бюджетных отношений администрации города Белгорода (Дюков О.Д.):  
- обеспечить внесение на очередную сессию Совета депутатов города Белгорода от 09.12.2014 года № 175 «О бюджете городского округа «Город Белгород» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» в части установления субсидий на цели, предусмотренные п.1 настоящего распоряжения.  
3. Департаменту городского хозяйства разработать и утвердить в установленном порядке Положение о порядке предоставления субсидий.  
4. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения на сайте администрации местного самоуправления городского округа «Город Белгород».  
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент городского хозяйства администрации города (Чумаков В.А.).

**С. БОЖЕНОВ,**  
глава администрации города Белгорода

## Остановим туберкулез

Здоровье

**Туберкулез – хроническое инфекционное заболевание, вызываемое микобактериями туберкулеза (МБТ), склонное к рецидивированию, поражающее чаще всего легкие, но возможно поражение любого другого органа (преимущественно лимфатические узлы, мочеполовая, костно-суставная системы, кожные покровы, органы зрения).**

### • Формы туберкулеза

Активная форма туберкулеза – туберкулез, признаки активности процесса которого установлены в результате проведения клинических, лабораторных, рентгенологических исследований.

Заразная форма туберкулеза – активная форма туберкулеза, при которой происходит выделение МБТ.

Больной туберкулезом – больной активной формой туберкулеза.

Микобактерии – группа палочковых бактерий, широко распространенная в почве, воде и среди людей. Вызывает туберкулез, лепру, микобактериозы.

Условно-патогенные микобактерии, или нетуберкулезные микобактерии вызывают туберкулезоподобные заболевания у лиц с ослабленным иммунитетом, сопровождающиеся поражением легких, лимфоузлов, кожи. При заражении в раннем возрасте могут извращать реактивность организма к возбудителю туберкулеза. Это свободно живущие сапрофиты, распространены в почве, воде, продуктах питания, на растениях, в выделениях животных.

В мокроте в естественных условиях при отсутствии солнечного света остаются жизнеспособными в течение нескольких месяцев. На рассеянном свете после высыхания и распыления мокроты в воздухе выживают 8-10 дней (до 1-1,5 мес.). Прямой солнечный свет убивает в течение часа, ультрафиолетовые лучи – через 2-3 мин. В уличной грязи сохраняются до 4 мес., в речной воде – до 7 мес., в сточной воде – до 15 мес., в почве – 2 года. При кипячении погибают через 5 минут, при пастеризации – в течение 30 мин. При действии хлорсодержащих препаратов – в течение 3-5 ч.

### • Источник инфекции

Источниками микобактерий туберкулеза являются больные люди и животные, выделяющие во внешнюю среду возбудителей человеческого вида (антропонозный туберкулез) или бычьего вида (зоонозный туберкулез). Если заболевание вызвано нетуберкулезными микобактериями, его относят к микобактериозам.

По степени эпидемиологической опасности источники микобактерий туберкулеза неравнозначны. Основную наиболее опасную для окружающих и многочисленную категорию источников инфекции составляют люди, больные активным туберкулезом органов дыхания, у которых выделение возбудителя установлено любым из обязательных при обследовании методов.

Источниками туберкулезной инфекции являются и больные активным туберкулезом органов дыхания без установленного указанными методами бактериовыделения. Ввиду выделения незначительного количества микобактерий они представляют эпидемиологическую опасность для детей, подростков и лиц со сниженным иммунитетом.

Очаги туберкулеза формируют также больные с внелегочными локализациями процесса, который выделяют микобактерии. Эти больные представляют меньшую эпидемиологическую опасность для окружающих, чем больные туберкулезом органов дыхания.

Опасность больного туберкулезом как источника инфекции и риск возникновения в очагах новых заболеваний зависят от следующих основных факторов:

- локализации процесса у больного, так как поражение органов дыхания формирует наиболее мощный аэрогенный механизм передачи возбудителя, сопровождающийся интенсивным обсеменением очага; массивности выделения большим микобактерий, их жизнеспособности, лекарственной устойчивости и вирулентности;
- качества выполнения больным и контактными лицами противоэпидемиологического режима;
- наличия в окружении больного детей, подростков, беременных женщин и других лиц с по-

вышенной восприимчивостью к туберкулезной инфекции;

- характера жилища (общедомовое, коммунальная или отдельная квартира, индивидуальный дом и т.д.), определяющая возможность изоляции больного, теснота общения с контактными, их количество, а также уровня санитарно-коммунального благоустройства жилища (горячее и холодное водоснабжение и т.д.);

- социального статуса больного, влияющего на невыполнение режима терапии и противоэпидемиологического режима в очаге.

Конкретное сочетание указанных факторов и различный уровень их выраженности и определяют степень эпидемиологической опасности очага.

### • Пути передачи

Ведущие пути передачи туберкулезной инфекции – воздушно-капельный и воздушно-пылевой. Возможно, заражение алиментарным путем при употреблении в пищу термически плохо обработанного молока или мяса от больного туберкулезом крупного рогатого скота. Возможен контактный путь передачи через поврежденные кожные покровы и слизистые оболочки при использовании инфицированной одежды, игрушек, книг, посуды и других предметов, при уходе за больным животным. Внутритрубочное заражение происходит через плаценту и при заглывании амниотической жидкости, содержащей возбудитель.

Восприимчивость. Возникновение, течение и исход туберкулеза в значительной степени обусловлены иммунным состоянием организма и его реактивностью.

### • Значимые факторы риска

Являются признаками социальной дезадаптации: одинокий образ жизни, неудовлетворительные условия быта и трудовой деятельности, возникающие по разным причинам стрессовые ситуации, безработица, низкий прожиточный уровень, пребывание в местах лишения свободы в течение предшествующих двух лет, злоупотребление алкоголем, курение.

Кроме этого, к факторам риска относятся медико-социальные: наличие хронических неспецифических заболеваний органов дыхания, желудочно-кишечного тракта, мочеполовой системы, сахарного диабета, длительное лечение гормонами, цитостатиками, лучевая терапия и т.д.

### • Обратите внимание

К жалобам, подозрительным на туберкулез относятся:

- наличие признаков общей интоксикации – длительный субфебрилитет, общая немotивированная слабость, утомляемость, потливость, снижение аппетита, похудание;
- «грудные» жалобы – кашель в течение двух недель и более, кровохарканье, одышка, боли в груди;
- при подозрении на туберкулез внелегочной локализации имеют значение жалобы на нарушенные функции пораженного органа, без признаков восстановления на фоне проводимой неспецифической терапии.

Туберкулинодиагностика – диагностический тест для определения специфической сенсibilизации организма к МБТ.

Лучевая диагностика – флюорография. В последнее время внедряется обследование с использованием малодозовых цифровых флюорографических установок, в том числе передвижных. Их преимущества: высокая информативность, качество, малая лучевая нагрузка, экономичность.

В зависимости от риска и степени эпидемиологической опасности заболевания туберкулезом все население должно обследоваться не реже 1 раза в 2 года.

Мероприятия в отношении контактных  
Первичное обследование лиц, контактировавших с больным, проводят в течение 14 дней с момента выявления больного. При обследовании проводятся: осмотр фтизиатра, флюорографическое обследование органов грудной клетки, туберкулиновые пробы, клинические анализы крови, мочи, исследования на микобактерии туберкулеза мокроты, выделений и другого диагностического материала.

**Ольга ГОВОРОВА,**  
врач-инфекционист МБУЗ  
«Городская детская поликлиника»

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 апреля 2015 г.

№ 43

**О проведении публичных слушаний**

В соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в городе Белгороде, утвержденным решением Совета депутатов города Белгорода от 24 ноября 2009 года № 281, на основании обращения администрации города Белгорода

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить на 06 мая 2015 года в 11.00 часов по адресу: г. Белгород, Гражданский проспект, 38, 1-й этаж, актовый зал администрации города Белгорода проведение публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта решения Совета депутатов города Белгорода «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 26 ноября 2013 года № 20 «Об утверждении Программы социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» до 2016 года включительно» (приложение № 1).
2. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению публичных слушаний по вопросу «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 26 ноября 2013 года № 20 «Об утверждении Программы социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» до 2016 года включительно» (приложение № 2).
3. Предложения по вопросу публичных слушаний принимаются ежедневно в рабочие дни с 9.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 18.00 часов до 30 апреля 2015 года (включительно) по адресу: г. Белгород, Гражданский проспект, 38, 4-й этаж, кабинет 417, контактный телефон 27-34-90.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш Белгород».
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**С.Н. ГЛАГОЛЕВ,**  
председатель Совета депутатов города Белгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению председателя Совета депутатов города Белгорода  
от 14 апреля 2015 года № 43

**ПРОЕКТ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

пятого созыва

**РЕШЕНИЕ**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 26 ноября 2013 года № 20 «Об утверждении Программы социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» до 2016 года включительно»**

В целях приведения нормативных правовых актов Совета депутатов города Белгорода в соответствие с постановлением Правительства Белгородской области от 20.08.2012 г. № 345-пп «Об утверждении комплекса мер по увеличению валового регионального продукта Белгородской области в 1,5 раза», Стратегией развития города Белгорода до 2025 года, утвержденной решением Совета депутатов города Белгорода от 30 января 2007 года № 413,

**Совет депутатов города Белгорода РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов города Белгорода от 26 ноября 2013 года № 20 «Об утверждении Программы социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» до 2016 года включительно» изменения следующего содержания:
  - 1.1. Слова в названии решения и далее по всему тексту программы «до 2016 года включительно» заменить словами «до 2017 года включительно».
  - 1.2. В пункте «Основные приоритетные направления программы» паспорта программы слова «- формирование городского солидарного сообщества как социальной корпорации.» заменить словами «- формирование городского солидарного общества.»
  - 1.3. В пункте «Сроки реализации программы» паспорта программы слова «2013-2016 годы» заменить словами «2013-2017 годы».
  - 1.4. В пункте «Объем и источники финансирования программы» паспорта программы слова «предусматривается 21,6 млрд. рублей» заменить словами «предусматривается 112 838,47 млн. рублей», таблицу изложить в новой редакции:

	Всего	Фед. бюджет	Обл. бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
<b>Всего</b>	112 838,47	3 171,98	10 890,79	11 039,01	87 799,64
<b>2013</b>	10 594,01	214,20	167,86	1 070,83	9 134,28
<b>2014</b>	10 428,88	96,99	136,73	193,48	10 008,26
<b>2015</b>	29 972,21	837,11	3 273,81	3 364,94	22 559,55
<b>2016</b>	30 291,64	1 144,00	3 601,19	3 251,95	22 294,51
<b>2017</b>	31 551,74	879,68	3 711,20	3 157,81	23 803,04

- 1.5. Пункт «Основные ожидаемые показатели социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» с учетом реализации Программы в 2016 году по сравнению с 2013 годом» паспорта программы переименовать на «Основные ожидаемые показатели социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» с учетом реализации Программы по итогам 2017 года по сравнению с 2011 годом», содержание пункта изложить в новой редакции:
  - увеличение объема отгруженных товаров собственного производства на 24,4 млрд. рублей (составит 97,6 млрд. рублей);
  - увеличение объема инвестиций в основной капитал (крупные и средние предприятия) на 5,2 млрд. рублей (составит 39,1 млрд. рублей);
  - увеличение объема отгруженных инновационных товаров, работ и услуг на 1,2 млрд. рублей (составит 3,6 млрд. рублей);
  - увеличение объема выполненных работ по виду деятельности «Строительство» на 5,3 млрд. рублей (составит 44,1 млрд. рублей);
  - увеличение оборота розничной торговли на 83,4 млрд. рублей (составит 167,4 млрд. рублей);
  - увеличение оборота предприятий малого бизнеса на 54,9 млрд. рублей (составит 135,3 млрд. рублей);
  - увеличение налоговой нагрузки на одного работающего на 27,3 тыс. рублей (составит 147,0 тыс. рублей);
  - увеличение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы на 11,7 тыс. рублей (составит 32,3 тыс. рублей);
  - увеличение среднегодовой численности населения на 34,8 тыс. чел. (составит 396,6 тыс. чел.).
- 1.6. В абзаце 3 пункта «Образование» подраздела 1.1 раздела 1 слова «В рамках городской программы «Здоровье здоровых» (2005 – 2010 гг.) заменить словами «В рамках городской программы «Охрана и укрепление здоровья здоровых на 2005 – 2010 годы»».
- 1.7. Подраздел 1.2 раздела 1 изложить в новой редакции «Итоги социально-экономического положения городского округа «Город Белгород»».
- 1.8. Таблицу 1 пункта 1.2.2 «Информация о мероприятиях, реализованных в 2012 году» подраздела 1.2 раздела 1 изложить в новой редакции в соответствии с приложением №1.
- 1.9. Подраздел 1.2. раздела 1 дополнить пунктом 1.2.3 «Оценка социально-экономического положения городского округа «Город Белгород» за 2013 год» следующего содержания:

**«1.2.3. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПОЛОЖЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД БЕЛГОРОД» ЗА 2013 ГОД**

В основных сферах жизни города в 2013 году были достигнуты следующие показатели:  
**Промышленность.** По итогам социально-экономического развития в городе за 2013 год отгружено товаров, выполнено работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности, по крупным и средним предприятиям на сумму 81 220,2 млн. рублей, что составило 104,9 % к предыдущему году в действующих ценах.

Уровень выпуска продукции большинством предприятий в 2013 году превысил уровень аналогичного периода в 2012 году, за исключением предприятий по производству электрооборудования, электронного и оптического оборудования, по обработке древесины, а также предприятий, занимающихся издательской и полиграфической деятельностью.

Выпуск важнейших видов продукции в отчетном периоде, в разрезе обрабатывающего производства, сформировался следующим образом:

**Обрабатывающие производства.** Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами обрабатывающих производств составил 59 596,6 млн. рублей в отчетном периоде или 101,7 % по отношению к 2012 году, рост объемов отгруженных товаров произошел за счет увеличения объема реализации собственной продукции.

**Производство и распределение электроэнергии, газа и воды.** Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами, по производству и распределению электроэнергии, газа и воды составил 21 241,4 млн. рублей в отчетном периоде 2013 года или 110,6 % по отношению к 2012 году.

**Инвестиции.** За 2013 год осуществлялся мониторинг 235 инвестиционных проектов, которые реализовывали 98 юридических и физических лица. Общая стоимость проектов составляет 51 307,55 млн. рублей. В ходе реализации проектов в 2013 году создано 1060 рабочих мест.

По состоянию на 01.01.2014 года начата производственная эксплуатация 79 инвестиционных проектов общей стоимостью 13 273,46 млн. рублей, из них:

- объекты жилищного строительства – 24 инвестиционных проекта общей стоимостью 4 664,34 млн. рублей;

- объекты производственного назначения – 34 инвестиционных проекта общей стоимостью 805,36 млн. рублей;
- объекты культурно-бытового и торгового назначения, автосервисные центры и паркинги – 21 инвестиционных проекта общей стоимостью 7 803,76 млн. рублей.

Реализация 7 инвестиционных проектов приостановлена в связи с недостаточным количеством собственных средств предприятий и организаций.

**Предпринимательство.** По состоянию на 01.01.2014 года в городе Белгороде зарегистрировано 27 817 субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе:

- индивидуальных предпринимателей – 13 259;
- микро-предприятий - 12 728;
- малых предприятий – 1 708;
- средних предприятий - 122.

В сфере малого бизнеса занято порядка 62 тыс. человек, из них более 23 тыс. человек – на малых предприятиях. Доля занятых в малом бизнесе в 2013 году составляет 35,7 % от общей численности работников, занятых в экономике города.

Малый и средний бизнес города, сосредоточенный в сфере потребительского рынка, представляет собой эффективно развивающийся сектор экономики, который способствует созданию новых рабочих мест.

Управлением потребительского рынка субъектам малого предпринимательства постоянно оказывается консультационная и методологическая помощь предприятиям розничной торговли. Проверено и согласовано 610 ассортиментных перечней товаров и услуг, 823 книг отзывов и предложений.

**Потребительский рынок.** По состоянию на 01.01.2014 года в реестре управления потребительского рынка состоит 1 618 предприятий розничной торговли, торговой площадью 355 529 кв.м, в том числе:

- 607 предприятий розничной торговли по реализации продовольственных товаров, торговой площадью 72 175 кв. м;
- 1 011 предприятий розничной торговли по реализации непродовольственных товаров, торговой площадью 283 354 кв.м.

Кроме того, деятельность оптовой торговли осуществляют 146 предприятий. На территории города работает:

- 8 ярмарок на постоянной основе на 3669 торговых мест,
- 1 специализированный сельскохозяйственный рынок на 100 торговых мест.

- 1 оптовый рынок на 99 торговых мест с оборудованной торговой площадкой для проведения ярмарочной торговли на 40 машиномест по реализации сельхозпродукции, поставляемой производителями Белгородской области.

В 2013 году открыто 109 стационарных предприятий розничной торговли, в которых создано 1890 новых рабочих мест. За весеннее-летний период в предприятиях мелкорозничной сезонной торговли создано 349 рабочих мест.

**Строительство.** Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство», по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, в 2013 году составил 9373,6 млн. рублей, что на 14,4% ниже уровня 2012 года. В 2013 году введено в эксплуатацию 211,85 тыс. кв.м. жилья, в том числе 50,14 тыс. кв.м. индивидуального жилья, 161,71 тыс.кв.м. – многоквартирного.

По объектам МКУ «Управления капитального строительства» администрации города освоение в 2013 году составило 760875,58 тыс.руб., в том числе за счет средств:

- областного бюджета – 74494,88 тыс. рублей;
- субсидий на статус областного центра – 168947,8 тыс. рублей;
- городского бюджета – 517432,9 тыс. рублей.

В разрезе отраслей к плану года освоено:

1. «Жилищное строительство» - 26 000,00 тыс.рублей;
2. «Коммунальное строительство» - 400 985,38 тыс.рублей;
3. «Образование» - 106 344,9 тыс.рублей;
4. «Здравоохранение» - 22 097,63 тыс.рублей;
5. «Спорт» - 116 786,55 тыс.рублей;
6. «Культура» - 32 863,02 тыс.рублей;
7. «Прочие» - 55 798,1 тыс.рублей.

**Жилищно-коммунальное хозяйство.** В 2013 году в данной сфере проводились работы по приведению улично-дорожной сети, парков, скверов, пешеходных связей в надлежащее санитарное состояние, производился вывоз мусора по 9 установленным маршрутам с очисткой урн и вывозом мусора на полигон ТБО. Выполнены работы по очистке водоприемных, водоотводных, водопропускных устройств и сетей ливневой канализации 118,25 км, в том числе ливнеприемных колодцев 862 шт.

Согласно утвержденному титульному списку текущий ремонт покрытия проезжей части улично-дорожной сети города в 2013 году выполнен общей площадью 34 635,4 кв. м. Произведен ремонт тротуарной плитки, площадью 518,5 кв.м., произведена замена разрушенного бортового камня и тротуарного поребрика площадью 387 кв.м. В отчетном периоде велись работы по содержанию существующих (ремонт цветников с добавлением цветочной рассады), а также устройству новых клумб, цветников и малых архитектурных форм озеленения (парки Победы, Центральный им. В.И. Ленина, Памяти, Южный, сквер 5 Августа, Дружбы, Есенина, городская администрация, проспект Ватутина, улицы Мокроусова, Попова, пр. Славы, разворотных кругов и др.).

**Труд и занятость населения.** Средняя номинальная заработная плата (без выплат социального характера), начисленная работникам в ноябре 2013 года, по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, в целом по городу Белгороду сложилась в размере 26766 рублей. По сравнению с ноябрем 2012 года она увеличилась на 9,4%, по сравнению с октябрём 2013 года - на 1,5%. В отчетном периоде в ОКУ «Белгородский центр занятости населения» за предоставлением государственных услуг обратилось 36853 чел. – жителей города Белгорода, в том числе за содействием в поиске подходящей работы – 5 755 чел.

Среди обратившихся за содействием в поиске подходящей работы: молодежь в возрасте до 30 лет составила 51,9%; женщины – 60,0%; инвалиды – 7,7 %; граждане предпензионного возраста - 4,4 %; ранее не работавшие, ищущие работу впервые - 37,5 %; стремящиеся возобновить трудовую деятельность после длительного перерыва - 12,6 %; уволенные в связи с ликвидацией организации, либо прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя – 11,3 %.

При содействии службы занятости населения за январь-декабрь 2013 г. было трудоустроено 3106 чел. (54,0 % от числа обратившихся), из них 1443 чел. – зарегистрированных безработных.

**Здравоохранение.** На развитие и содержание здравоохранения в городе в отчетном периоде из бюджета городского округа выделено 257207 тыс. руб., исполнение было произведено на сумму 253663,2 тыс. руб. (99 % планового показателя).

Общая заболеваемость на 100 000 человек населения составила:

- среди взрослых – 220810,9 заболеваний в отчетном периоде;
- среди детей – 227227,6 заболеваний в отчетном периоде.

Проведение профилактических осмотров:

- взрослых – 98,2%;
- детей – 100%.

Санаторно-курортное лечение за отчетный период получили 3600 человек, в том числе 270 инвалидов, из зоны ЧАЭС – 3 человека.

Поступило под наблюдение женских консультаций 5879 беременных женщин, из них в срок до 12 недель – 5379, переведено на легкий труд 548 человека, введено ВМС – 502 чел.

**Культура.** На территории города в течение 2013 года в учреждениях культуры города прошло более 2000 мероприятий различного уровня. Их посетителями стали свыше 700 тыс. человек, что на 20 % больше по сравнению с предыдущим годом. По итогам 2013 года доля населения, участвующего в платных культурно - досуговых мероприятиях, организованных органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, составила 70,6 %. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности выросли за последние два года на 45% (с 19,8 млн. руб. до 28,6 млн. руб.). Это свидетельствует, прежде всего, о повышении качества услуг, их востребованности жителями города.

Наиболее значимые мероприятия 2013 года были посвящены 70-летию освобождения города Белгорода от фашистских захватчиков, 150-летию со дня рождения В.И. Вернадского, 130-летию со дня рождения И.А. Ильина, Году охраны окружающей среды и другим праздничным и знаменательным датам.

**Социальная защита.** Финансирование деятельности учреждений социальной защиты населения города в 2013 году осуществлялось из бюджетов трех уровней: федерального, областного в виде субвенций и городского округа «Город Белгород» в части выполнения муниципальных программ и осуществления функций, не относящихся к отдельным государственным полномочиям, переданным органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством РФ. Дополнительными мерами в решении задач по социальной защите граждан являлись реализация городской целевой программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения на 2012-2016 годы» с пятью подпрограммами:

- «Семья с несовершеннолетними детьми»;
- «Дети-сироты»;
- «Дети-инвалиды»;
- «Инвалиды и пенсионеры»;
- «Доступная среда».

На реализацию её мероприятий в городском бюджете предусматривалось на 2013 год – 38 млн. руб.

**Демография.** Численность населения Белгорода на 1 января 2013 года составила 373,5 тыс. человек. В 2013 году родилось 4396 детей, что на 0,3% меньше, чем в 2012 году. Умерло 4010 человек, естественный прирост населения составил 386 человек. Бракоразводная ситуация оказывает существенное влияние на воспроизводство населения. Данные за 2013 года показали, что число заключенных браков увеличилось на 11,2% по сравнению с 2012 годом и составило 3346. Число зарегистрированных разводов возросло на 9%. На 1000 образованных брачных пар в 2013 году приходилось 542 распавшихся (в 2012 году - 553). За январь-ноябрь 2013 года миграционный прирост населения составил 5069 человек. В город приехало 13065 человек, выехало 7996 человек.

1.10. Подраздел 1.2. раздела 1 дополнить пунктом 1.2.4 «Оценка социально-экономического положения городского округа «Город Белгород» за 2014 год» следующего содержания:

**«1.2.4. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПОЛОЖЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД БЕЛГОРОД» ЗА 2014 ГОД**

Основные социально-экономические мероприятия в городе Белгороде в 2014 году, в связи с влиянием макроэкономических и политических факторов, привнесших негативные тенденции в экономику города, реализовывались с целью стабилизации ситуации в основных сегментах экономики города (промышленное производство, инвестиционная деятельность, строительство), а также в остальных сферах жизнедеятельности.

**Промышленность.** По итогам социально-экономического развития в городе за 2014 год отгружено товаров, выполнено работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности, по крупным и средним предприятиям на сумму 77 970,6 млн. рублей, что составило 96,5 % к предыдущему году в действующих ценах.

Объем отгруженной продукции большинства предприятий промышленности в 2014 году оказался ниже уровня 2013 года, за исключением предприятий пищевой промышленности (100,6%), целлюлозно-бумажного (108,6%) и химического производства (105,9%), а также предприятий, занимающихся издательской и полиграфической деятельностью (108,6%).

Причины, оказавшие негативное влияние на развитие промышленного производства:

- Снижение потребительской активности населения;
- Снижение реальных доходов населения;
- Уменьшение объема экспортно/импортных операций, как с сопредельными государствами, так и со

странами дальнего зарубежья;

- Увеличение стоимости кредитных ресурсов.

**Обрабатывающее производство.** Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами обрабатывающих производств составил 58321,2 млн. рублей в отчетном периоде или 97,9 % по отношению к 2013 году. Уменьшение темпов роста объема отгруженных товаров связан с уменьшением объема реализации собственной продукции в отраслях, имеющих наибольший удельный вес в обрабатывающей промышленности, таких как:

- производство прочих неметаллических минеральных продуктов (доля 23,7% в обрабатывающей промышленности) – 13816,8 млн. руб. (91,5% к 2013 году);
- металлургическое производство и производство готовых металлических изделий (доля 18,7% в обрабатывающей промышленности) – 10925,9 млн. руб. (94,4 % к 2013 году);
- производство машин и оборудования (доля 6,9% в обрабатывающей промышленности) – 4023,4 млн. руб. (91,9 % к 2013 году).

Единственная крупная отрасль обрабатывающей промышленности – это производство пищевых продуктов, включая напитки, и табака (удельный вес 34,9 % в обрабатывающей промышленности), которая продемонстрировала минимальный рост по сравнению с 2013 годом – 20404,8 млн. руб. (100,6% к 2013 году).

**Производство и распределение электроэнергии, газа и воды.** Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами, по производству и распределению электроэнергии, газа и воды составил 19649,6 млн. рублей в отчетном периоде 2014 года или 90,8 % по отношению к 2013 году. Причинами снижения данного показателя является уменьшение потребления предприятиями и организациями города энергоносителей, ввиду уменьшения объемов промышленного производства в 2014 году на 7% по сравнению с 2013 годом.

**Инвестиции.** За 2014 год осуществлялся мониторинг 228 инвестиционных проектов, которые реализовывали 92 юридических и физических лица. Общая стоимость проектов составляет 55777,68 млн. рублей. В ходе реализации проектов создано 1649 новых рабочих мест, в том числе в 2014 году – 950 новых рабочих мест.

По состоянию на 01.01.2015 года начата производственная эксплуатация 85 инвестиционных проектов общей стоимостью 17177,31 млн. рублей, из них:

- объекты жилищного строительства – 24 инвестиционных проекта общей стоимостью 8110,06 млн. рублей;
- объекты производственного назначения – 33 инвестиционных проекта общей стоимостью 2023,47 млн. рублей;
- объекты культурно-бытового и торгового назначения, автосервисные центры и паркинги – 21 инвестиционный проект общей стоимостью 1600,06 млн. рублей;
- объекты спортивно-оздоровительного назначения и прочие - 7 инвестиционных проектов общей стоимостью 5443,72 млн. рублей.

Реализация 5 инвестиционных проектов приостановлена в связи с недостаточным количеством собственных средств предприятий и организаций.

Объем инвестиций в основной капитал по крупным и средним предприятиям (за счет всех источников финансирования) составил 25 218,8 млн. рублей, что составляет 67,2% от уровня 2013 года.

**Предпринимательство.** По состоянию на 01.01.2015 г. в городе Белгороде зарегистрировано 27 195 субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе 13 377 индивидуальных предпринимателей, 12 053 малых, 1 661 микропредприятий, 104 средних предприятий.

В сфере малого бизнеса занято порядка 62,9 тыс. человек. Доля занятых в малом бизнесе в составила 35,3 % от общей численности работников, занятых в экономике города.

От субъектов малого предпринимательства в 2014 году в бюджет городского округа поступило 364,9 млн. руб. или 9,7 % к объему налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа «Город Белгород».

В 2014 году в торгах приняли участие 1776 субъектов малого предпринимательства, из них 703 субъекта выиграли торги, объем фактического размещения муниципальных заказов у субъектов малого предпринимательства составил 264,4 млн. рублей. Доля муниципальных закупок у субъектов малого предпринимательства к общему объему фактического размещения муниципальных закупок 18,1%.

Администрацией города оказывается имущественная поддержка субъектам малого предпринимательства. По состоянию на 01.01.2015 года управлением муниципальной собственности 245 субъектам малого предпринимательства предоставлено в аренду нежилых помещений муниципального фонда общей площадью 34 904 кв. м., двенадцать субъектов реализовали преимущественное право выкупа помещения, находящегося в его пользовании.

**Потребительский рынок.** На территории города Белгорода осуществляют деятельность 3728 объектов потребительского рынка, что на 168 предприятий больше чем в 2013 году. По предварительной оценке оборот розничной торговли в сопоставимых ценах в 2014 году составил 125,0 млрд. руб. (в 2013 году 113,3 млрд. руб.). Розничный товарооборот на душу населения составляет 327,7 тыс. рублей. Это значит, что ежедневно каждый житель города совершает покупок на сумму 898 рублей (из расчета населения 381,4 тыс. чел.).

По состоянию на 01.01.2015 года в реестре управления потребительского рынка состоит 1662 предприятий розничной торговли, торговой площадью 375453 кв. м, в том числе:

- 626 предприятий розничной торговли по реализации продовольственных товаров, торговой площадью 75,7 тыс. кв. м;
- 1036 предприятий розничной торговли по реализации непродовольственных товаров, торговой площадью 299,8 тыс. кв. м.

Кроме того, деятельность оптовой торговли осуществляют 146 предприятий.

На территории города работает:

- 8 ярмарок на постоянной основе на 3692 торговых мест;
- 1 оптовый рынок на 99 торговых мест с оборудованной торговой площадкой для проведения ярмарочной торговли на 40 машиномест по реализации сельхозпродукции, поставляемой производителями Белгородской области.

В 2014 году открыто 59 стационарных предприятий розничной торговли, в которых создано 311 новых рабочих мест.

В числе вновь открытых, наиболее значимый объект - супермаркет «Океан» ООО «Океан» торговой площадью 994,0 кв. м.; магазин ООО «Минскмебель-31» - 600,0 кв. м., универсам «Пятерочка» ЗАО «ТД «Перекресток» 320,0 кв. м.

**Строительство.** Объем работ, выполненных по виду деятельности «Строительство», по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, в 2014 году составил 7430,5 млн. рублей, что на 31,4% ниже уровня 2013 года.

В 2014 году на территории областного центра за счет всех источников финансирования построено и сдано в эксплуатацию 3948 квартир (424 дома) общей площадью 272,3 тыс. кв. м. на 28,4% превысило уровень ввода жилья в январе-декабре 2013 года. Ввод жилья в областном центре составил 18,5% от общего объема ввода по области.

В декабре 2014 года было введено 76,2 тыс. кв. м. жилья, что на 23,9% больше, чем в декабре 2013 года.

Населением в 2014 году за счет собственных и заемных средств было введено 55,1 тыс. кв. м. жилья, что на 9,8% больше, чем в 2013 году.

**Жилищно-коммунальное хозяйство.** В 2014 году в данной сфере проводились работы по приведению лично-дорожной сети, парков, скверов, пешеходных связей в надлежащее санитарное состояние. Были проведены мероприятия по подготовке города к Эстафете Олимпийского огня «Сочи-2014» в преддверии XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр в городе Сочи в 2014г., празднованию Дня Защитника Отечества, международного женского Дня 8 Марта, Пасхи, Дня Весны и Труда, Дня Победы, Дня России, Дня памяти и скорби, Дня молодежи, Дня Города – 5 августа, Дня Государственного флага, Дня народного единства, Нового 2015 года и Рождества Христова.

В соответствии с Планом мероприятий были подготовлены территории 3-х городских пляжей к купальному сезону («Центральный», «Левобережный», «Пескарский»).

Проводилась работа по своевременному запуску, техническому обслуживанию, очистке, консервации 12 фонтанов.

- устройство фонтана в парке «Южный» и благоустройство территории – 2806 тыс. руб.;
- благоустройство территории центрального парка им. В.И. Ленина – 1098 тыс. руб.;
- благоустройство территории оздоровительного лагеря «Сокол» – 3486 тыс. руб.;
- ремонт детской игровой площадки в парке Победы – 975 тыс. руб.;
- благоустройство территории памятника «Погибшим в локальных войнах», благоустройство территории памятника Сергею Радонезскому, благоустройство территории памятника Богдану Хмельницкому – 268 тыс. руб.

**Труд и занятость населения.** В 2014г. в ОКУ «Белгородский центр занятости населения» за предоставлением государственных услуг обратилось 19885 чел. – жителей города Белгорода, в том числе за содействием в поиске подходящей работы - 4461 чел.

Среди обратившихся за содействием в поиске подходящей работы: молодежь в возрасте до 30 лет составила 36,1 %; женщины - 61,6%; инвалиды - 6,5 %; граждане предпенсионного возраста - 5%; ранее не работавшие, ищущие работу впервые – 19,7 %; стремящиеся возобновить трудовую деятельность после длительного перерыва – 10,2 %; уволенные в связи с ликвидацией организации, либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя – 19,3 %.

Банк вакансий, находящийся в распоряжении центра занятости населения, насчитывал в 2014 году 27488 вакансий. По-прежнему сохранялось структурное несоответствие спроса и предложения рабочей силы. Спросом пользовались, в основном, рабочие специальности, на их долю приходилось 82,8 % вакансий. Наиболее востребованными на рынке труда были специалисты следующих рабочих профессий: арматурщик, бетонщик, штукатур, водитель автомобиля, каменщик, кровельщик, маляр, облицовщик-плиточник, повар, машинист строительной техники, электрогазосварщик, монтажник. Среди служащих наиболее востребованы были менеджеры, инженеры и врачи различных специальностей, медицинские сестры, педагоги.

За отчетный период 2825 граждан были признаны безработными. При содействии службы занятости населения за январь-декабрь 2014г. был трудоустроен 3150 чел. (70,6 % от числа обратившихся), из них 1270 чел. – зарегистрированных безработными.

**Здравоохранение.** В 2014 году на развитие и содержание здравоохранения в городе выделено из бюджета 123,9 млн. руб., исполнение было произведено на сумму 120,3 млн. руб. что составляет 97%. Общая заболеваемость в городе Белгороде на 100 000 человек населения в отчетном периоде составила:

- среди взрослых – 203061,3 заболеваний в отчетном периоде;
  - среди детей – 274042,9 заболеваний в отчетном периоде.
- Проведение профилактических осмотров:
- взрослых – 98,9%;
  - детей – 100%.

Санаторно-курортное лечение за отчетный период получили 3479 человек, в том числе 248 инвалидов, из зоны ЧАЭС – 5 человек.

Поступило под наблюдение женских консультаций 5768 беременных женщин, из них в срок до 12 недель – 5332, переведено на лёгкий труд 421 человека, введено ВМС – 247 чел.

**Культура.** В течение 2014 года в учреждениях культуры - досугового типа прошло 2222 мероприятия, что на 10% больше, чем в 2013 году. Их посетителями стали 903 114 человек.

Основное внимание в 2014 году было направлено на увеличение численности участников культурно - досуговых мероприятий. Поэтому в плане работы управления культуры на 2014 год помимо традиционных мероприятий значился ряд крупных социально-культурных проектов, фестивалей, выставок, конкурсов, направленных на широкое вовлечение горожан в творческое развитие и культурный досуг:

- в июле состоялся первый открытый городской фестиваль казачьей культуры «Белгородская станица». Он собрал на площадке парка Победы творческие коллективы из Москвы, Воронежа, города Белгорода и Белгородской области;

- в преддверии празднования Дня города, 2-3 августа в Белгороде состоялся первый открытый городской фестиваль национальных культур и фольклора «Из варяг в греки». На открытых площадках города в течение 2-х дней работали фольклорные коллективы из Белгорода и Белгородской области;

- 4-5 августа на открытых концертных площадках города проходил открытый фестиваль духовых оркестров «Фанфары первого салюта», который собрал в качестве участников свыше 300 человек в составе 11 оркестров;

- 6 сентября в Центральном парке культуры и отдыха с успехом прошёл 1 открытый городской фестиваль ростовых кукол и игровых программ. В фестивале приняло участие 9 муниципальных и областных учреждений, организаций и предприятий разных форм собственности. 40 ростовых кукол во главе с ростовой куклой-львом Арчибальдом, символом нашего города, прошли по улицам города;

- 6 сентября на Свято-Троицком бульваре прошел Первый открытый городской арт - фестиваль. Более 60 участников представили свои творческие проекты по трем направлениям: «Архитектура, дизайн, медиа», «Мастер-классы», «Живопись, графика, декоративно-прикладное искусство». В фестивале приняли участие члены творческих союзов Белгородской области, управление архитектуры администрации города Белгорода с проектами будущего обустройства нашего города, преподаватели и студенты архитектурно-строительного института БГТУ им. В.Г. Шухова, факультета дизайна БГИИК и кафедры изобразительного искусства НИУ «БелГУ». Огромным успехом пользовались мастер-классы от художников и мастеров декоративно-прикладного искусства;

- с 5 по 7 сентября 2014 года в городе Белгороде состоялся 1 Белгородский фестиваль уличных искусств «Белая маска». Артисты различных уличных жанров работали на открытых концертных площадках города и продемонстрировали свое умение зрителям: от уличных спектаклей до танцевальных флешмобов. В фестивале приняли участие более 30 творческих коллективов.

Эти общегородские мероприятия позволили существенно увеличить удельный вес населения, участвующего в культурно - досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры. В 2014 году это на 13,3 % больше, чем в прошлом году.

**Социальная защита.** В 2014 году по отрасли «социальная политика» исполнено 1311,3 млн. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 526,1 млн. рублей; областной бюджет – 710,3 млн. рублей и городской бюджет – 74,9 млн. рублей. Штатная численность работающих в управлении социальной защиты населения администрации г.Белгорода, МБУ «Центр социальных выплат», МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода», МБУ «Городской центр реабилитации для престарелых и инвалидов» составляет 608 чел., фактическая – 535 человек.

Во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 25.02.2013 г. № 70 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Белгородской области (2013 - 2018 годы)» средняя заработная плата социальных работников на 1 января 2015 года – 14870 рублей, что составляет 106 % от показателей, утвержденных «дорожной картой».

Меры социальной поддержки оказываются из федерального, областного и городского бюджетов в виде выплат социальных пособий, компенсаций, субсидий, адресной социальной помощи. На 1 января 2015 года выплаты получили из федерального бюджета 64711 чел. на сумму 662560,3 тыс. рублей; из областного бюджета 68158 чел. на сумму 457074,0 тыс. рублей и дополнительные меры поддержки из городского бюджета 3142 чел. на 6660,8 тыс. рублей. Удостоверения о праве на льготы получили 1255 жителей города. Также 67 879 пенсионеров и инвалидов города получают дополнительную меру социальной поддержки в виде льготного проезда в городском и пригородном транспорте. В 2014 году реализовано 749 077 билетов и израсходовано на эти цели средств областного бюджета 66 475,0 тыс. руб. и 15 926,13 тыс. рублей из городского бюджета.

**Демография.** По предварительной оценке численность населения Белгорода на 1 января 2015 года составила 384,2 тыс. человек.

В 2014 году родилось 4264 ребенка, что на 3% меньше, чем в 2013 году. Умерло 3998 человек, естественный прирост населения составил 266 человек. Бракоразводная ситуация оказывает существенное влияние на воспроизводство населения. Данные за 2014 года показали, что число заключенных браков уменьшилось на 3,6% по сравнению с 2013 годом и составило 3525, число зарегистрированных разводов составило 1745 и снизилось по сравнению с 2013 года на 3,8%.

1.11. В разделе 2 таблицы 3 «Цели, задачи, приоритетные направления развития города Белгорода» изложить в новой редакции:

Направление	Цель	Задача
1. Обеспечение устойчивого развития города	1. Создание комфортной и эстетической территории жизнедеятельности	1. Модернизация и развитие инженерной инфраструктуры города 2. Повышение качества городской среды 3. Развитие потенциала Белгородской агломерации
	2. Развитие экономического потенциала	1. Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата 2. Повышение качества управления муниципальными финансами и собственностью 3. Формирование инновационной среды
2. Инвестиции в человека	3. Укрепление здоровья жителей города	1. Формирование у населения устойчивой потребности в здоровом образе жизни 2. Повышение качества и доступности медицинской помощи 3. Охрана материнства, отцовства и детства 4. Создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом
	4. Развитие духовного, культурного и интеллектуального потенциала населения города	1. Сохранение и развитие культурно-исторического наследия 2. Стимулирование культурно-досуговой деятельности и народного творчества 3. Обеспечение современных условий воспитания и обучения детей и школьников 4. Развитие информационно-образовательной сети
	5. Обеспечение безопасности населения	1. Формирование здоровой среды обитания 2. Снижение рисков гибели и травматизма граждан от неестественных причин 3. Профилактика преступлений и правонарушений
	6. Создание условий для самореализации личности	1. Совершенствование системы адресной социальной поддержки отдельных категорий граждан 2. Обеспечение занятости населения 3. Создание условий для обеспечения граждан жильем 4. Содействие укреплению института семьи
	7. Формирование солидарного городского общества	1. Повышение социальной активности населения и улучшение качества человеческих отношений 2. Повышение эффективности городского управления и формирование положительного имиджа города Белгорода
	3. Формирование городского солидарного общества	1. Повышение социальной активности населения и улучшение качества человеческих отношений 2. Повышение эффективности городского управления и формирование положительного имиджа города Белгорода

1.12. В абзаце 7 раздела 2 слова «Формирование городского солидарного сообщества как социальной корпорации» заменить словами «Формирование городского солидарного общества».

1.13. Таблицу 4 подраздела 3.1 раздела 3 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 2.

1.14. В абзаце 1 подраздела 3.2 раздела 3 слова «2013-2016 годы» заменить словами «2013-2017 годы», слова «21561,57 млн. рублей, в том числе средства федерального бюджета – 1143,89 млн. рублей, областного бюджета – 427,1 млн. рублей, бюджета городского округа «Город Белгород» - 1187,84 млн. рублей, собственные и привлеченные средства хозяйствующих субъектов – 18802,74 млн. рублей» заменить словами «112 838,47 млн. рублей, в том числе средства федерального бюджета – 3 171,98 млн. рублей, областного бюджета – 10 890,79 млн. рублей, бюджета городского округа «Город Белгород» - 11 039,01 млн. рублей, собственные и привлеченные средства хозяйствующих субъектов – 87 799,64 млн. рублей».

1.15. В абзаце 2 подраздела 3.2 раздела 3 слова «финансирования в 2013-2016 годах» заменить словами «финансирования в 2013-2017 годах».

1.16. Таблицу 5 подраздела 3.2 раздела 3 изложить в новой редакции в соответствии с приложением №3.

1.17. В абзаце 10 раздела 4 слова «ежегодно, до 15 апреля года» заменить словами «ежегодно, до 1 марта года».

1.18. Таблицу 6 подраздела 5.1 раздела 5 изложить в новой редакции в соответствии с приложением №4.

1.19. Таблицу 7 подраздела 5.2 раздела 5 изложить в новой редакции в соответствии с приложением №5.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Наш Белгород».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянные комиссии Совета депутатов города Белгорода в соответствии с направлениями деятельности, по бюджету, финансам и налоговой политике, по градостроительству и развитию городского хозяйства, по социальной политике и развитию солидарного общества, по вопросам законности и развития местного самоуправления, по экономической политике и муниципальной собственности, по экологической политике и охране окружающей среды, по предпринимательству и развитию трудовых ресурсов.

**С.Н. ГЛАГОЛЕВ,**  
председатель Совета депутатов города Белгорода

Секретарь сессии

Приложение №1  
к решению Совета депутатов города Белгорода  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Финансирование мероприятий в 2012 году, в т.ч. по источникам (млн. рублей):				
			Всего	Фед. бюджет	Обл. бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
<b>Всего за 2012 год</b>			<b>14 203,18</b>	<b>577,79</b>	<b>105,80</b>	<b>1 770,97</b>	<b>11 748,62</b>
<b>1. Обеспечение устойчивого развития города</b>							

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Финансирование мероприятий в 2012 году, в т.ч. по источникам (млн. рублей):				
			Всего	Фед. бюджет	Обл. бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
<b>Всего по 1 направлению</b>			<b>13 691,54</b>	<b>370,91</b>	<b>68,58</b>	<b>1 646,18</b>	<b>11 605,87</b>
<b>1.1. Модернизация и развитие инженерной инфраструктуры города</b>							
1.1.1	Реализация программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Белгород» на 2010-2015 гг.	Департамент городского хозяйства	1 373,60	0,00	0,00	1 373,60	0,00
1.1.2	Реализация городской целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа «Город Белгород» на 2011-2015 годы»	Департамент городского хозяйства	20,28	0,00	0,00	20,28	0,00
1.1.3	Реализация областной долгосрочной целевой программы «Обеспечение населения чистой питьевой водой на 2011-2013 годы»	Департамент городского хозяйства, ГУП «Белводоканал»	67,48	0,00	33,74	0,00	33,74
1.1.4	Осуществление энергосберегающей программы на 2011-2014 годы в ОАО БШФ «Россиянка»	ОАО БШФ «Россиянка»	1,62	0,00	0,00	0,00	1,62
1.1.5	Строительство локально-очистных сооружений в ООО «Цитробел»	ООО «Цитробел»	69,75	0,00	0,00	0,00	69,75
<b>1.2. Совершенствование жилищно-коммунального хозяйства города</b>							
1.2.1	Проект «Капитальный ремонт жилищного фонда» в рамках адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в Белгородской области	Департамент городского хозяйства	16,31	9,19	4,89	0,00	2,23
1.2.2	Реализация федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, в т.ч. подпрограммы: - «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» - «Обеспечение жильем молодых семей»	Департамент строительства и архитектуры, управление молодежной политики	62,26	1,67	2,90	57,69	0,00
			54,60	0,00	0,00	54,60	0,00
			7,66	1,67	2,90	3,09	0,00
1.2.3	Реализация программы капитального ремонта муниципального жилищного фонда города Белгорода на 2007-2013 годы	Департамент городского хозяйства	48,38	0,00	0,00	48,38	0,00
1.2.4	Реализация проекта «Организация парковочной инфраструктуры на территории города Белгорода I, II этапы»	Департамент строительства и архитектуры, департамент городского хозяйства, комитеты по управлению Восточным и Западным округом	631,98	0,00	0,00	29,12	602,86
1.2.5	Строительство объектов многоэтажного жилья	Департамент строительства и архитектуры	6 671,38	0,00	0,00	0,00	6 671,38
<b>1.3. Развитие улично-дорожной сети города и улучшение качества транспортного обслуживания населения</b>							
1.3.1	Реализация долгосрочной целевой программы «Совершенствование и развитие дорожной сети в Белгородской области на 2011 - 2013 годы»	Департамент городского хозяйства	54,00	0,00	0,00	54,00	0,00
1.3.2	Реализация городской целевой программы «Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям городского округа «Город Белгород» на 2012 - 2014 гг.»	Департамент строительства и архитектуры, департамент городского хозяйства	315,00	288,00	27,00	0,00	0,00
1.3.3	Реализация долгосрочной целевой программы «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов социальной сферы и развитие инженерной инфраструктуры в населенных пунктах Белгородской области на 2011-2013 годы»	Департамент строительства и архитектуры, департамент городского хозяйства	57,16	0,00	0,00	57,16	0,00
<b>1.4. Создание условий для функционирования Белгородской агломерации</b>							
1.4.1	Реализация проекта «Совершенствование организации пассажирских перевозок в Белгородской агломерации»	Департамент городского хозяйства, МУП «Городской пассажирский транспорт»	456,00	0,00	0,00	0,00	456,00
<b>1.5. Повышение инвестиционной привлекательности города</b>							
1.5.1	Реконструкция аэропорта в г. Белгороде	ОАО «Белгородское авиапредприятие»	1 751,20	0,00	0,00	0,00	1 751,20
1.5.2	Реализация городской целевой программы «Повышение инвестиционной привлекательности города Белгорода и развитие предпринимательской деятельности на 2010-2012 годы»	Управление экономического развития и инвестиций	3,01	0,00	0,00	3,01	0,00
1.5.3	Реализация проекта «Инфраструктурный оператор поддержки предпринимательства»	Управление экономического развития и инвестиций	1,67	0,00	0,00	1,67	0,00
1.5.4	Реализация городской целевой программы «Содействие развитию въездного и внутреннего туризма в городе Белгороде на 2011-2013 годы»	Управление экономического развития и инвестиций	0,57	0,00	0,00	0,57	0,00
1.5.5	Строительство производственного комплекса элементов трубопроводов, годовая мощность 12000 тн для ТЭС и АЭС 1 и 2 очереди	ЗАО «Энергомаш (Белгород) – БЗЭМ»	459,00	0,00	0,00	0,00	459,00
1.5.6	Техническое перевооружение ЗАО «Сокол-АТС»	ЗАО «Сокол-АТС»	70,00	0,00	0,00	0,00	70,00
1.5.7	Приобретение прессы с зигзагообразной подачей скрольных листов, приобретение линии литографирования белой жести, высокоскоростной печатной шестисекционной машины для печати красками с ультрафиолетовым отверждением, приобретение линии порезки рулонной жести, приобретение линии лакирования жести	ЗАО «Белгородский завод металлоизделий»	50,80	0,00	0,00	0,00	50,80

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Финансирование мероприятий в 2012 году, в т.ч. по источникам (млн. рублей):				
			Всего	Фед. бюджет	Обл. бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
1.5.8	Выполнение условий государственного контракта по теме «Создание производства биосовместимых композиционных кальцийсодержащих остеопластических и лечебно-профилактических материалов для медицины»	ЗАО «Опытно-экспериментальный завод «ВладМиВа»	70,00	25,00	0,00	0,00	45,00
1.5.9	Приобретение оборудования для выпуска проводов самонесущих изолированных проводов для воздушных линий электропередачи в ЗАО «БелЮжкabelь»	ЗАО «БелЮжкabelь»	56,00	0,00	0,00	0,00	56,00
1.5.10	Модернизация керамзитового производства, реконструкция бетононасосного узла, строительство склада в ОАО «Завод «ЖБК-1»	ОАО «Завод «ЖБК-1»	299,00	0,00	0,00	0,00	299,00
1.5.11	Модернизация и техническое перевооружение предприятий промышленного производства, в т.ч. по отраслям: - пищевая промышленность - химическое производство - металлургическое производство и производство готовых металлических изделий - производство прочих неметаллических минеральных продуктов - производство машин и оборудования - текстильное и швейное производство - целлюлозно-бумажное производство - производство электроэнергии, газа и воды - прочие производства	ОАО «БМК», ОАО «Колос», ООО «Цитробел», ОАО «Белгородский хладокомбинат», ОАО «Белмолпродукт», ОАО «Белгородский комбинат хлебопродуктов», ООО «Токсан» Филиал ОАО «Верофарм» в Белгороде, ООО «Полисинтез», ООО «ПИК-ФАРМА ХИМ» ООО «Завод – Новатор», ОАО «Белгородский абразивный завод», ООО «Скиф-М», ООО «Металлорежущий инструмент» ОАО «Белгородстройдеталь», ЗАО «Белгородский цемент», ОАО «Стройматериалы», ОАО «Белгородасбестоцемент», ЗАО «Аэробел» ЗАО «Союзгидравлика», ОАО «Белагромаш-Сервис им.В.М. Рязанова», ООО «Луч», ЗАО «Белгородский завод горного машиностроения», ОАО Белгородский завод «Ритм» ОАО БШФ «Россиянка» ООО «Гэфротара» ГУП «Белводоканал», ООО «Газпром Межрегионгаз Белгород», ОАО «Белгородская теплосетевая компания», филиал ОАО «КВАДРА-Южная генерация» ЗАО НПП «Спецрадио»	210,14	0,00	0,00	0,00	210,14
			73,36	0,00	0,00	0,00	73,36
			202,60	0,00	0,00	0,00	202,60
			95,50	0,00	0,00	0,00	95,50
			92,90	0,00	0,00	0,00	92,90
			2,49	0,00	0,00	0,00	2,49
			10,00	0,00	0,00	0,00	10,00
			307,96	0,00	0,00	0,00	307,96
			21,10	0,00	0,00	0,00	21,10
<b>1.6. Развитие малого предпринимательства, преимущественная поддержка инновационной деятельности</b>							
1.6.1	Инновационные и нанотехнологические разработки	Малые инновационные предприятия	68,34	47,05	0,05	0,00	21,24
<b>1.7. Повышение качества управления муниципальными финансами и собственностью</b>							
1.7.1	Реализация городской целевой программы «Совершенствование управления муниципальной собственностью городского округа «Город Белгород» на 2012-2013 гг.»	Комитет имущественных и земельных отношений	0,70	0,00	0,00	0,70	0,00
<b>2. Инвестиции в человека</b>							
<b>Всего по 2 направлению</b>			<b>500,68</b>	<b>206,88</b>	<b>37,22</b>	<b>113,83</b>	<b>142,75</b>
<b>2.1. Повышение качества и доступности медицинской помощи</b>							
2.1.1	Реализация приоритетного проекта «Здоровье», в т.ч. - программа «Родовые сертификаты»	Департамент здравоохранения и социальной защиты населения	127,08	127,08	0,00	0,00	0,00
			46,27	46,27	0,00	0,00	0,00
<b>2.2. Создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом</b>							
2.2.1	Реализация проекта «Строительство, реконструкция и благоустройство спортивных площадок на дворовых территориях по месту жительства»	Департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики	63,60	0,00	0,00	0,00	63,60
<b>2.3. Обеспечение современных условий воспитания и обучения детей и школьников</b>							
2.3.1	Реализация городской целевой программы «Развитие муниципальной системы образования города Белгорода на 2012-2016 годы»	Департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики	10,51	0,00	0,00	10,51	0,00
2.3.2	Реализация федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы	Департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики	1,40	0,00	0,00	1,40	0,00
2.3.3	Реализация городской целевой программы «Реконструкция и капитальный ремонт общеобразовательных учреждений»	Департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики	38,85	0,00	0,00	38,85	0,00
2.3.4	Реализация городской целевой программы «Развитие загородных оздоровительных лагерей на 2012-2016 годы»	Департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00
<b>2.4. Развитие информационно-образовательной среды</b>							
2.4.1	Разработка и реализация проекта «Предоставление муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде»	Департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики	0,59	0,00	0,00	0,59	0,00
<b>2.5. Формирование здоровой среды обитания</b>							
2.5.1	Разработка и реализация Экологической программы города Белгорода на 2012-2016 годы, в т.ч.:	Комитет обеспечения безопасности жизнедеятельности населения	1,50	0,00	0,00	0,00	1,50

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Финансирование мероприятий в 2012 году, в т.ч. по источникам (млн. рублей):				
			Всего	Фед. бюджет	Обл. бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
	- «Рекультивация территорий после техногенного воздействия в границах городского округа «Город Белгород» на 2012-2014 годы»		1,50	0,00	0,00	0,00	1,50
2.5.2	Реализация проекта «Озеленение и ландшафтное обустройство территории города Белгорода»	Департамент строительства и архитектуры, департамент городского хозяйства, комитет имущественных и земельных отношений, комитет обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, комитет по управлению Восточным и Западным округами	31,10	0,00	0,00	9,55	21,55
2.5.3	Реализация проекта «Создание и обустройство рекреационных зон, включая берега рек, водохранилищ, прудов»	Департамент строительства и архитектуры, департамент городского хозяйства, комитет имущественных и земельных отношений, комитет по управлению Восточным и Западным округами	51,00	0,00	0,00	0,00	51,00
<b>2.6. Снижение рисков гибели и травматизма граждан от неестественных причин</b>							
2.6.1	Реализация городской целевой программы «Обеспечение безопасности и охраны жизни и здоровья населения городского округа «Город Белгород» на 2012 - 2016 годы»	Комитет обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, управление образования, управление здравоохранения	0,28	0,00	0,00	0,28	0,00
2.6.2	Реализация городской целевой программы «Улучшение условий и охраны труда в г. Белгороде на 2012-2016 гг.»	Управление по труду и социальному партнерству	0,08	0,00	0,00	0,08	0,00
<b>2.7. Профилактика преступлений и правонарушений</b>							
2.7.1	Реализация городской целевой программы «Комплексные меры противодействия немедическому потреблению наркотиков и их незаконному обороту»	Комитет обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, управление образования, управление здравоохранения	1,13	0,00	0,00	1,13	0,00
<b>2.8. Совершенствование системы адресной социальной поддержки отдельных категорий граждан</b>							
2.8.1	Реализация городской целевой программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения на 2012-2016 гг.»	Департамент здравоохранения и социальной защиты населения	30,48	0,00	0,00	30,48	0,00
2.8.2	Реализация городской целевой программы «Пожилистное содержание одиноких престарелых граждан» на 2012-2016 гг.»	Департамент здравоохранения и социальной защиты населения	0,96	0,00	0,00	0,96	0,00
<b>2.9. Обеспечение занятости населения</b>							
2.9.3	Реализация Программы содействия занятости населения города Белгорода на 2011 - 2013 гг.	ОКУ «Белгородский городской центр занятости населения»	108,70	79,00	24,60	0,00	5,10
<b>2.10. Создание условий для обеспечения граждан жильем</b>							
2.10.1	Реализация проекта «Реконструкция жилых домов, ранее являвшихся муниципальными общежитиями на 2012-2016 гг.»	Департамент городского хозяйства, департамент строительства и архитектуры	0,80	0,80	0,00	0,00	0,00
2.10.2	Реализация проекта «Строительство жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей»	Департамент здравоохранения и социальной защиты населения, департамент строительства и архитектуры	12,62	0,00	12,62	0,00	0,00
<b>3. Формирование городского солидарного сообщества как социальной корпорации</b>							
<b>Всего по 3 направлению</b>			10,96	0,00	0,00	10,96	0,00
<b>3.1. Повышение социальной активности населения</b>							
3.1.1	Реализация городской целевой программы «Молодежь – Белому городу на 2012-2016 годы»	Департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики	2,20	0,00	0,00	2,20	0,00
3.1.2	Реализация городской целевой программы «Активное долголетие»	Департамент здравоохранения и социальной защиты населения	6,02	0,00	0,00	6,02	0,00
<b>3.2. Повышение эффективности городского управления</b>							
3.2.1	Реализация городской целевой программы «Формирование и развитие системы муниципальной кадровой политики на 2012-2016 годы»	Управление кадровой политики комитета организационно-аналитической и кадровой работы	2,74	0,00	0,00	2,74	0,00

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к решению Совета депутатов города Белгорода от «...» 2015 г. №...

Эффективность мероприятий муниципальных программ в 2013-2017 годы

№	Наименование мероприятия	Период реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия (к концу 2017 года)
<b>Направление 1. Обеспечение устойчивого развития города</b>			
<b>Цель 1. Создание комфортной и эстетичной территории жизнедеятельности</b>			
<b>Подпрограмма и развитие инженерной инфраструктуры города</b>			
1	Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Белгород»*	2013	- повышение уровня удовлетворенности населения жилищно-коммунальными услугами (соцопрос) с 36% до 61,7%
2	Программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа «Город Белгород»*	2013	- повышение индекса надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению с 0,983 до 0,988
3	Целевая программа «Развитие, модернизация и реконструкция наружного освещения города Белгорода»*	2013	- ежегодное снижение потребления энергоресурсов с 3% до 15% - увеличение доли объектов, в отношении которых проведено энергетическое обследование, от общего числа, подлежащего обследованию с 94% до 96%
4	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Белгорода»	2015-2020	
<b>Повышение качества городской среды</b>			

№	Наименование мероприятия	Период реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия (к концу 2017 года)
1	Федеральная целевая программа «Жилище»*, в т.ч.:	2013	- увеличение доли многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт, в общем количестве многоквартирных домов, в которых необходимо провести капитальный ремонт с 2,9 % до 10,5%;
1.1	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных законодательством	2013	- увеличение доли муниципальных объектов жилищного хозяйства, отвечающих нормативным требованиям с 94% до 96%;
7.2	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»*	2013	- увеличение доли общей площади капитально отремонтированных многоквартирных домов в общей площади многоквартирных домов, построенных до 2020 года с 2,9% до 10%;
2	Программа «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда города Белгорода»*	2013	- увеличение площади зеленых насаждений общего пользования на 1 жителя с 65 кв. м. до 73 кв. м.;
3	Программа «Строительство объектов многоэтажного жилья»*	2013	- увеличение доли протяженности сетей уличного освещения с 98% до 98,6%;
4	Подпрограмма «Содержание и ремонт жилищного фонда» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Белгорода»	2015-2020	- снижение доли автомобильных дорог местного значения, относившихся к улично-дорожной сети городского округа, не отвечающих нормативным требованиям с 2,64% до 1,23% - ежегодное снижение мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на 1%
5	Подпрограмма «Благоустройство территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Белгорода»	2015-2020	- количества застроенных участков в микрорайонах ИЖС с подведенными коммуникациями и построенными подъездными путями, ежегодно 30 штук
6	Концепция «Комплексная схема развития городского транспорта до 2025 год»*	2013	- повышение уровня удовлетворенности населения транспортным обслуживанием (соцопрос) до 60%.
7	Долгосрочная целевая программа «Совершенствование и развитие дорожной сети в Белгородской области»*	2013	
8	Программа «Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям городского округа «Город Белгород»*	2013	
9	Подпрограмма «Строительство, реконструкция, ремонт и содержание улично-дорожной сети города и искусственных сооружений» муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной инфраструктуры города Белгорода»	2015-2020	
10	Подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной инфраструктуры города Белгорода»	2015-2020	
11	Подпрограмма «Инженерное обустройство и строительство автомобильных дорог и тротуаров в микрорайонах массовой застройки ИЖС г.Белгорода» муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной инфраструктуры города Белгорода»	2015-2020	
12	Подпрограмма «Совершенствование транспортной системы города Белгорода» муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной инфраструктуры города Белгорода»	2015-2020	
<b>Цель 2 Развитие экономического потенциала</b>			
<b>Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата.</b>			
1	Программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Белгороде»*	2013	- повышение валового муниципального продукта на душу населения с 484,0 тыс. руб. до 579,1 тыс. руб.
2	Программа «Развитие торговли и услуг в городе Белгороде»*	2013	- увеличение объема инвестиций в основной капитал из всех источников финансирования на душу населения, с 87,3 тыс. руб. до 97,6 тыс. руб.
3	Программа «Содействие развитию въездного и внутреннего туризма в городе Белгороде»*	2013	- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 000 населения, с 671 единицы до 694,9 единиц
4	Подпрограмма «Развитие экономического потенциала города Белгорода» муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата»	2015-2020	- увеличение доли малых инновационных предприятий в общем объеме предприятий с 1,42% до 1,71%
5	Подпрограмма «Развитие торговли, услуг и туризма в городе Белгороде» муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата»	2015-2020	- повышение удовлетворенности населения экономическим развитием города (соцопрос), с 69,1% до 72,8%; - повышение налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в городской бюджет с 379,2 млн. руб. до 411,3 млн. руб.
<b>Повышение качества управления муниципальными финансами и собственностью</b>			
1	Реализация программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами города Белгорода до 2018 года»	2015-2018	- увеличение бюджетообеспеченности на одного жителя с 19,6 тыс.руб. до 20 тыс.руб.
<b>Направление 2. Инвестиции в человека</b>			
<b>Цель 3. Укрепление здоровья жителей города</b>			
<b>Формирование у населения устойчивой потребности в здоровом образе жизни</b>			
1	Реализация приоритетного национального проекта «Здоровье», в т.ч.	2013	- повышение продолжительности жизни с 73,8 лет до 74,4 лет
1.1	программа «Родовые сертификаты»	2013	- обеспечение показателя смертности на 1000 жителей на уровне 11,0 промилле
2	Муниципальная программа «Здоровый город»	2015-2020	- увеличение показателя рождаемости на 1000 жителей с 11,5 до 11,6 - увеличение доли населения, охваченного медицинскими осмотрами, с 80,1 до 84,7% - увеличение удовлетворенности населения качеством оказания медицинской помощи (соцопрос) с 57,18% до 58,78%
<b>Создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом</b>			
1	Концепция развития физической культуры в городе Белгороде*	2013	- увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом (соцопрос) с 22,03% до 24,58%
2	Муниципальная программа «Спорт для всех»	2015-2020	- количество ежегодно подготовленных спортсменов массовых разрядов - не менее 4060 человек
<b>Цель 4. Развитие духовного, культурного и интеллектуального потенциала населения города</b>			
<b>Сохранение и развитие культурно-исторического наследия</b>			
1	Подпрограмма «Сохранение и популяризация культурно-исторического наследия» муниципальной программы «Развитие культуры и искусства городского округа «Город Белгород»	2015-2020	- повышение удовлетворенности населения качеством предоставления услуг в сфере культуры (соцопрос) с 78% до 88% - увеличение количества посещений учреждений выставочного типа с 27,8 тыс. до 35,5 тыс.
<b>Стимулирование культурно-досуговой деятельности и народного творчества</b>			
1	Подпрограмма «Развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества» муниципальной программы «Развитие культуры и искусства городского округа «Город Белгород»	2015-2020	- увеличение доли населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, организованных органами местного самоуправления городских округов, с 70,65% до 73,15% - увеличение количества посетителей культурно-массовых мероприятий с 835,2 тыс. до 910,0 тыс. человек
<b>Обеспечение современных условий воспитания и обучения детей и школьников</b>			
1	Программа «Развитие муниципальной системы образования города Белгорода»*	2013	- увеличение охвата детей дошкольным образованием с 81,1% до 81,8%
2	Программа «Развитие образования Белгородской области на 2011-2015 годы»*	2013	- повышение удовлетворенности населения качеством дошкольного образования (соцопрос), с 58,08% до 59,27%
3	Программа «Реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений города Белгорода»*	2013	- повышение удовлетворенности населения качеством общего образования (соцопрос), с 63,04% до 63,66%
4	Программа «Развитие загородных оздоровительных лагерей»*	2013	- увеличение доли обучающихся, набравших по результатам единого государственного экзамена более 70% баллов по предметам, с 21,4% до 21,7%
5	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород»	2015-2020	- увеличение охвата детей дополнительным образованием с 93% до 95%
6	Подпрограмма «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород»	2015-2020	- увеличение числа победителей олимпиад, конкурсов, фестивалей регионального уровня и выше с 90 человек до 110 человек
7	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород»	2015-2020	- повышение охвата детей школьного возраста различными формами отдыха и оздоровления в летний период с 95% до 98%
8	Подпрограмма «Организация оздоровительного отдыха детей и подростков» муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород»	2015-2020	
9	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и искусства городского округа «Город Белгород»	2015-2020	

№	Наименование мероприятия	Период реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия (к концу 2017 года)
<b>Развитие информационно-образовательной среды</b>			
1	Подпрограмма «Развитие муниципальных библиотек города Белгорода» муниципальной программы «Развитие культуры и искусства городского округа «Город Белгород»	2015-2020	- увеличение количества посещений (в том числе виртуальных) муниципальных библиотек на 1000 человек населения с 1215 до 1240.
<b>Цель 5. Обеспечение безопасности населения</b>			
<b>Формирование здоровой среды обитания</b>			
1	Подпрограмма «Охрана окружающей среды» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа «Город Белгород»	2015-2020	- повышение индекса экологического благополучия с 3,46 до 3,59
<b>Снижение рисков гибели и травматизма граждан от неестественных причин</b>			
1	Программа «Комплексные меры противодействия немедическому употреблению наркотиков и их незаконному обороту»	2013	- снижение индекса вероятности гибели от неестественных причин с 3,91 до 3,46
2	Программа «Улучшение условий и охраны труда в городе Белгороде»	2013	- снижение уровня производственного травматизма на 1000 работающих с 2,09 до 2,04
3	Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность и защита населения» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа «Город Белгород»	2015-2020	
<b>Профилактика преступлений и правонарушений</b>			
1	Программа «Обеспечение безопасности и охраны жизни и здоровья населения городского округа «Город Белгород»	2013	- снижение удельного веса преступлений на 100000 населения с 1065 до 845
2	Подпрограмма «Профилактика преступлений и правонарушений» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа «Город Белгород»	2015-2020	- повышение удовлетворенности населения уровнем и качеством общественной безопасности с 65,4% до 71,2%
<b>Цель 6. Создание условий для самореализации личности</b>			
<b>Совершенствование системы адресной социальной поддержки отдельных категорий граждан</b>			
1	Программа «Социальная поддержка отдельных категорий населения»	2013	- увеличение количества граждан, получивших меры социальной поддержки с 83000 человек до 86000 человек
2	Программа «Пожизненное содержание одиноких престарелых граждан»	2013	
3	Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий населения» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Белгорода»	2015-2020	
4	Подпрограмма «Пожизненное содержание одиноких престарелых граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Белгорода»	2015-2020	
<b>Обеспечение занятости населения</b>			
1	Программа «Содействия занятости населения города Белгорода»	2013	- снижение уровня зарегистрированной безработицы с 1,25 до 0,63 - увеличение доли трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в государственные службы занятости населения с целью поиска подходящей работы с 46,2 до 75,0 - снижение коэффициента напряженности на рынке труда с 0,54 до 0,30
<b>Создание условий для обеспечения граждан жильем</b>			
1	Реализация проекта «Реконструкция зданий ранее являвшихся муниципальными общежитиями»	2013	- ликвидация 25608,75 кв. м. муниципального аварийного жилищного фонда
2	Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	2015-2020	- увеличение общего объема ввода жилья по городу Белгороду с 220 тыс. м <sup>2</sup> до 300 тыс. кв. м.
3	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Белгорода».	2015-2020	- увеличение обеспеченности населения жильем с 24,7 кв. м. до 25,3 кв. м. на одного жителя - снижение доли аварийного жилого фонда с 0,23% до 0,11%
<b>Содействие укреплению института семьи</b>			
1	Программа «Крепкая семья»	2013	- снижение количества разводов на 0,5 % ежегодно; увеличение количества зарегистрированных браков на 1% ежегодно
2	Подпрограмма «Сохранение и укрепление семейных ценностей» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Белгорода»	2015-2020	
<b>Направление 3. Формирование городского солидарного общества</b>			
<b>Цель 7. Формирование солидарного городского сообщества</b>			
<b>Повышение социальной активности населения и улучшение качества человеческих отношений</b>			
1	Программа «Молодежь – Белому городу»	2013	- увеличение количества граждан, вовлеченных в работу ТОС, с 193000 человек до 312424 человек
2	Программа «Активное долголетие»	2013	- увеличение количества социальных инициатив, поданных для участия в конкурсах, с 130 до 160
3	Подпрограмма «Развитие общественного самоуправления на территории города Белгорода» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества»	2015-2020	- увеличение доли молодежи от 14 до 30 лет, принимающей участие в общественно значимой деятельности, с 58% до 64%
4	Подпрограмма «Молодежь – Белому городу» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества»	2015-2020	- увеличение доли работающей молодежи, участвующей в работе Советов молодых специалистов, молодежных объединениях предприятий и организаций города, от общего количества работающей молодежи города Белгорода, с 9,9% до 17,3%
5	Подпрограмма «Поддержка социальной активности пожилых граждан города Белгорода» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества»	2015-2020	- увеличение количества граждан пожилого возраста, участвующих в образовательном процессе, с 800 до 860
<b>Повышение эффективности городского управления и формирование положительного имиджа города Белгорода</b>			
1	Формирование и развитие системы муниципальной кадровой политики	2013	- повышение удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа «Город Белгород» (соцпрос) с 44,5% до 48,0%
2	Подпрограмма «Формирование и развитие системы муниципального управления и кадровой политики» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества»	2015-2020	
3	Подпрограмма «Улучшение качества информационного пространства и развитие коммуникаций в городе Белгороде» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества»	2015-2020	- повышение удовлетворенности населения информационной открытостью органов местного самоуправления (соцпрос) до 44% - увеличение количества породненных городов ежегодно не менее 1.
4	Подпрограмма «Развитие международного и межрегионального сотрудничества» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества»	2015-2020	

\* - муниципальные программы, действующие до 2014 года, в 2014 году финансирование осуществлялось в рамках перечня мероприятий, финансируемых из бюджета городского округа «Город Белгород» (распоряжение администрации города Белгорода №274 от 31.12.2013 г.)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3  
к решению Совета депутатов города Белгорода  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_

Финансирование программных мероприятий в 2013-2017 годы

млн. рублей

№	Наименование мероприятия	Годы	Всего	Фед. бюджет	О б л бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
<b>Всего по ИТОГО 2013-2017 г.г.</b>							
			112 838,47	3 171,98	10 890,79	11 039,01	87 799,64
	2013		10 594,01	214,20	167,86	1 070,83	9 134,28
	2014		10 428,88	96,99	136,73	193,48	10 008,26
	2015		29 972,21	837,11	3 273,81	3 364,94	22 559,55
	2016		30 291,64	1 144,00	3 601,19	3 251,95	22 294,51
	2017		31 551,74	879,68	3 711,20	3 157,81	23 803,04

№	Наименование мероприятия	Годы	Всего	Фед. бюджет	О б л бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
<b>Направление 1. Обеспечение устойчивого развития города</b>							
<b>Всего по приоритетному направлению</b>							
			51 572,99	124,70	278,41	3 550,48	47 682,29
	2013		9 943,05	1,98	106,90	929,28	8 898,13
	2014		9 921,42	95,56	136,73	30,46	9 665,11
	2015		12 072,04	27,16	19,12	1 019,03	11 069,93
	2016		10 082,29	0,00	7,83	817,23	9 257,23
	2017		9 554,20	0,00	7,83	754,48	8 791,89
<b>Цель 1. Создание комфортной и эстетичной территории жизнедеятельности</b>							
<b>1.1. Модернизация и развитие инженерной инфраструктуры города</b>							
1	Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Белгород»	2013	675,77	0,00	0,00	675,77	0,00
2	Программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа «Город Белгород»	2013	6,40	0,00	0,00	6,40	0,00
		2014	2,83	0,00	0,00	2,83	0,00
3	Целевая программа «Развитие, модернизация и реконструкция наружного освещения города Белгорода»	2013	76,40	0,00	0,00	76,40	0,00
4	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Белгорода»	<b>Всего</b>	<b>11,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11,60</b>	<b>0,00</b>
		2015	3,80	0,00	0,00	3,80	0,00
		2016	3,90	0,00	0,00	3,90	0,00
		2017	3,90	0,00	0,00	3,90	0,00
5	Строительство газопоршневой теплоэлектростанции мощностью 25218 МВт ЗАО «Белгородский цемент»	<b>Всего</b>	<b>863,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>863,00</b>
		2014	92,00	0,00	0,00	0,00	92,00
		2015	771,00	0,00	0,00	0,00	771,00
6	Инвестиции в инфраструктуру ОАО «Белгородский хладокомбинат» (реализован)	<b>Всего</b>	<b>31,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31,90</b>
		2013	23,20	0,00	0,00	0,00	23,20
		2014	8,70	0,00	0,00	0,00	8,70
7	Проект по возведению очистных сооружений ОАО «Белгородский хладокомбинат» (реализован)	<b>Всего</b>	<b>21,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21,70</b>
		2013	4,10	0,00	0,00	0,00	4,10
		2014	17,60	0,00	0,00	0,00	17,60
8	Строительство локальных очистных сооружений ОАО «Белгородский абразивный завод» (реализован)	<b>Всего</b>	<b>16,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16,06</b>
		2013	16,06	0,00	0,00	0,00	16,06
9	Строительство локально-очистных сооружений в ООО «Цитробел» (реализован)	<b>Всего</b>	<b>40,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40,14</b>
		2013	40,14	0,00	0,00	0,00	40,14
<b>1.2. Повышение качества городской среды</b>							
1	Федеральная целевая программа «Жилище», в т.ч.	2013	72,16	1,98	65,57	4,61	0,00
1.1	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных законодательством	2013	61,10	0,00	61,10	0,00	0,00
1.2	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	2013	11,06	1,98	4,47	4,61	0,00
2	Строительство объектов многоэтажного жилья (инвестиционные проекты)	2013	5 690,40	0,00	0,00	0,00	5 690,40
		2014	8 208,25	0,00	0,00	0,00	8 208,25
		2015	5 373,91	0,00	0,00	0,00	5 373,91
		2016	2 735,67	0,00	0,00	0,00	2 735,67
		2017	3 015,47	0,00	0,00	0,00	3 015,47
3	Подпрограмма «Содержание и ремонт жилищного фонда» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Белгорода»	<b>Всего</b>	<b>3 964,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51,10</b>	<b>3 913,00</b>
		2015	554,20	0,00	0,00	21,20	533,00
		2016	1 704,60	0,00	0,00	14,60	1 690,00
		2017	1 705,30	0,00	0,00	15,30	1 690,00
4	Подпрограмма «Благоустройство территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Белгорода»	<b>Всего</b>	<b>1 097,34</b>	<b>0,00</b>	<b>1,02</b>	<b>852,84</b>	<b>243,48</b>
		2015	365,33	0,00	0,34	283,83	81,16
		2016	365,86	0,00	0,34	284,36	81,16
		2017	366,15	0,00	0,34	284,65	81,16
5	Концепция «Комплексная схема развития городского транспорта до 2025 года»	2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Долгосрочная целевая программа «Совершенствование и развитие дорожной сети в Белгородской области»	2013	41,20	0,00	40,50	0,70	0,00
7	Программа «Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям городского округа «Город Белгород»	2013	109,70	0,00	0,00	109,70	0,00
		2014	27,00	0,00	0,00	27,00	0,00
8	Подпрограмма «Строительство, реконструкция, ремонт и содержание улично-дорожной сети города и искусственных сооружений» муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной инфраструктуры города Белгорода»	<b>Всего</b>	<b>2 889,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 386,53</b>	<b>1 502,51</b>
		2015	1 133,26	0,00	0,00	587,99	545,27
		2016	967,43	0,00	0,00	431,55	535,88
		2017	788,35	0,00	0,00	366,99	421,36
9	Подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной инфраструктуры города Белгорода»	<b>Всего</b>	<b>65,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44,13</b>	<b>21,26</b>
		2015	22,81	0,00	0,00	14,71	8,10
		2016	24,75	0,00	0,00	14,71	10,04
		2017	17,83	0,00	0,00	14,71	3,12
10	Подпрограмма «Инженерное обустройство и строительство автомобильных дорог и тротуаров в микрорайонах массовой застройки ИЖС г. Белгорода» муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной инфраструктуры города Белгорода»	<b>Всего</b>	<b>288,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>288,51</b>
		2015	96,17	0,00	0,00	0,00	96,17
		2016	96,17	0,00	0,00	0,00	96,17
		2017	96,17	0,00	0,00	0,00	96,17
11	Подпрограмма «Совершенствование транспортной системы города Белгорода» муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной инфраструктуры города Белгорода»	<b>Всего</b>	<b>1 150,51</b>	<b>0,00</b>	<b>22,12</b>	<b>232,55</b>	<b>895,84</b>
		2015	626,90	0,00	7,14	103,74	516,02
		2016	232,26	0,00	7,49	64,16	160,61
		2017	291,35	0,00	7,49	64,65	219,21
<b>1.3. Развитие потенциала Белгородской агломерации</b>							
1	Программа «Разработка и реализация Концепции развития Белгородской агломерации»	2013	2,99	0,00	0,00	2,99	0,00
<b>Цель 2 Развитие экономического потенциала</b>							
<b>2.1. Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата</b>							
1	Программа «Повышение инвестиционной привлекательности города Белгорода»	2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2014	0,51	0,00	0,00	0,51	0,00
2	Программа «Развитие торговли и услуг в городе Белгороде»	2014	0,12	0,00	0,00	0,12	0,00
3	Программа «Содействие развитию въездного и внутреннего туризма в городе Белгороде»	2013	1,95	0,00	0,00	1,95	0,00
4	Программа «Развитие экономического потенциала города Белгорода» муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата»	<b>Всего</b>	<b>8,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8,51</b>	<b>0,00</b>
		2015	2,61	0,00	0,00	2,61	0,00
		2016	2,79	0,00	0,00	2,79	0,00
		2017	3,11	0,00	0,00	3,11	0,00
5	Программа «Развитие торговли, услуг и туризма в городе Белгороде» муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности города и формирование благоприятного предпринимательского климата»	<b>Всего</b>	<b>3,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,48</b>	<b>0,00</b>
		2015	1,15	0,00	0,00	1,15	0,00
		2016	1,16	0,00	0,00	1,16	0,00
		2017	1,17	0,00	0,00	1,17	0,00
6	Строительство производственного комплекса элементов трубопроводов, годовая мощность 12000 тн для ТЭС и АЭС 1 и 2-я очередь ООО «Белэнерго-БЗЭМ»	<b>Всего</b>	<b>1 700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 700,00</b>
		2013	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		2016	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00

№	Наименование мероприятия	Годы	Всего	Фед. бюджет	О б л бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
7	Модернизация линейного участка. Установка печи-ковша и вакууматора ООО «Белэнергомаш-БЗЭМ»	Всего	93,00	0,00	0,00	0,00	93,00
		2014	56,00	0,00	0,00	0,00	56,00
		2015	37,00	0,00	0,00	0,00	37,00
8	Тех.переворужение 6-ти производств завода ООО «Белэнергомаш-БЗЭМ»	Всего	385,00	0,00	0,00	0,00	385,00
		2014	67,00	0,00	0,00	0,00	67,00
		2015	318,00	0,00	0,00	0,00	318,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Модернизация производства металлоконструкций ООО «Завод – Новатор», г.Белгород	Всего	206,00	0,00	0,00	0,00	206,00
		2013	80,00	0,00	0,00	0,00	80,00
		2014	90,00	0,00	0,00	0,00	90,00
		2015	15,00	0,00	0,00	0,00	15,00
		2016	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00
		2017	11,00	0,00	0,00	0,00	11,00
10	Строительство завода по производству ЛКМ, проектная мощность 20000 тн/год ООО «Завод «Краски КВИЛ»	Всего	451,50	0,00	85,00	0,00	366,50
		2013	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
		2014	195,00	0,00	85,00	0,00	110,00
		2015	117,00	0,00	0,00	0,00	117,00
		2016	77,00	0,00	0,00	0,00	77,00
		2017	12,50	0,00	0,00	0,00	12,50
11	Строительство новой линии по производству цемента «сухим» способом мощностью 6200 т/сутки ЗАО «Белгородский цемент»	Всего	7 249,69	0,00	0,00	0,00	7 249,69
		2013	0,20	0,00	0,00	0,00	0,20
		2014	3,49	0,00	0,00	0,00	3,49
		2015	1 464,00	0,00	0,00	0,00	1 464,00
		2016	2 891,00	0,00	0,00	0,00	2 891,00
		2017	2 891,00	0,00	0,00	0,00	2 891,00
12	Расширение производства по выращиванию кристаллов из искусственного сапфира на территории Белгородской области ООО «Техсапфир»	Всего	420,00	0,00	0,00	0,00	420,00
		2013	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
		2014	7,00	0,00	0,00	0,00	7,00
		2015	70,00	0,00	0,00	0,00	70,00
		2016	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		2017	223,00	0,00	0,00	0,00	223,00
13	Организация производства пищевой стрейч пленки ПВХ ЗАО «БелПак»	Всего	130,00	0,00	0,00	0,00	130,00
		2015	130,00	0,00	0,00	0,00	130,00
14	Линия по производству затяжного печенья и кекера ОАО «Кондитерская фабрика «БЕЛОГОРЬЕ»	Всего	144,70	0,00	0,00	0,00	144,70
		2013	16,60	0,00	0,00	0,00	16,60
		2014	27,30	0,00	0,00	0,00	27,30
		2015	37,40	0,00	0,00	0,00	37,40
		2016	32,60	0,00	0,00	0,00	32,60
		2017	30,80	0,00	0,00	0,00	30,80
15	Модернизация линии по производству сахарного печенья (лизинг) ОАО «Кондитерская фабрика «БЕЛОГОРЬЕ»	Всего	67,90	0,00	0,00	0,00	67,90
		2014	4,70	0,00	0,00	0,00	4,70
		2015	15,90	0,00	0,00	0,00	15,90
		2016	16,20	0,00	0,00	0,00	16,20
		2017	31,10	0,00	0,00	0,00	31,10
16	Модернизация производства ООО «Скиф-М»	Всего	216,00	0,00	0,00	0,00	216,00
		2013	46,00	0,00	0,00	0,00	46,00
		2014	19,10	0,00	0,00	0,00	19,10
		2015	45,00	0,00	0,00	0,00	45,00
		2016	60,90	0,00	0,00	0,00	60,90
17	Приобретение и ввод в эксплуатацию дополнительных единиц прессов по производству кирпича силикатного ОАО «Стройматериалы»	Всего	70,00	0,00	0,00	0,00	70,00
		2015	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00
		2016	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Модернизация полиграфического производства ЗАО «Белгородская областная типография»	Всего	22,60	0,00	7,90	0,00	14,70
		2014	22,60	0,00	7,90	0,00	14,70
19	Приобретение оборудования для выпуска проводов СИП, мощность 7460 км в год ЗАО завод «БелЮж-кабель»	Всего	109,00	0,00	0,00	0,00	109,00
		2013	14,00	0,00	0,00	0,00	14,00
		2014	14,00	0,00	0,00	0,00	14,00
		2015	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
		2016	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
		2017	21,00	0,00	0,00	0,00	21,00
20	Реконструкция объектов незавершенного строительства производ. и администр. помещения (собств. средства) ЗАО «Опытно-экспериментальный завод «ВладМива»	Всего	94,00	0,00	0,00	0,00	94,00
		2013	32,00	0,00	0,00	0,00	32,00
		2014	28,00	0,00	0,00	0,00	28,00
		2015	34,00	0,00	0,00	0,00	34,00
21	Реконструкция объектов незавершенного строительства производ. и администр. помещения (кредит) ЗАО «Опытно-экспериментальный завод «ВладМива»	Всего	70,00	0,00	0,00	0,00	70,00
		2013	14,00	0,00	0,00	0,00	14,00
		2014	38,00	0,00	0,00	0,00	38,00
		2015	18,00	0,00	0,00	0,00	18,00
22	Строительство производства таблеток и МЖК ГЛС в таблетках-26200 тыс.шт. МЖК - 157420 филиал ОАО «Верофарм» в г.Белгороде	Всего	408,10	0,00	0,00	0,00	408,10
		2013	159,90	0,00	0,00	0,00	159,90
		2014	168,90	0,00	0,00	0,00	168,90
		2015	79,30	0,00	0,00	0,00	79,30
23	Техническое перевооружение ЗАО «Сокол-АТС»	Всего	109,00	0,00	0,00	0,00	109,00
		2013	52,00	0,00	0,00	0,00	52,00
		2014	21,00	0,00	0,00	0,00	21,00
		2015	36,00	0,00	0,00	0,00	36,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Строительство цеха по производству керамического кирпича ОАО «Белагромаш-Сервис»	Всего	74,70	0,00	0,00	0,00	74,70
		2013	33,60	0,00	0,00	0,00	33,60
		2014	24,40	0,00	0,00	0,00	24,40
		2015	16,70	0,00	0,00	0,00	16,70
25	Разработка и изготовление системы радиотехнической разведки БРГД ЗАО НПП «Спец-радио»	Всего	60,00	0,00	0,00	0,00	60,00
		2013	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
		2014	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Строительство магазина «Фермер» (16 магазинов), ООО «Капитал»	Всего	79,58	0,00	0,00	0,00	79,58
		2013	50,82	0,00	0,00	0,00	50,82
		2014	7,96	0,00	0,00	0,00	7,96
		2015	20,80	0,00	0,00	0,00	20,80
27	Приобретение пресса с зигзагообразной подачей скрольных листов 30 млн. деталей в год ЗАО «Белгородский завод металлоизделий» (реализован)	Всего	8,90	0,00	0,00	0,00	8,90
		2013	8,90	0,00	0,00	0,00	8,90
28	Приобретение линии порезки рулонной жести, 15 млн.листов в год ЗАО «Белгородский завод металлоизделий» (реализован)	Всего	6,30	0,00	0,00	0,00	6,30
		2013	6,30	0,00	0,00	0,00	6,30
29	Приобретение автоматической покрасочной камеры ЗАО «Белгородский завод металлоизделий» (реализован)	Всего	14,70	0,00	0,00	0,00	14,70
		2013	14,70	0,00	0,00	0,00	14,70
30	Реконструкция бетоноразтворного цеха ОАО «Завод ЖБК-1» (реализован)	Всего	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
		2013	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
31	Линия по производству творога ОАО «БМК» (реализован)	Всего	25,40	0,00	0,00	0,00	25,40
		2013	25,40	0,00	0,00	0,00	25,40
32	Линия соды и кислоты для мойки оборудования ОАО «БМК» (реализован)	Всего	11,70	0,00	0,00	0,00	11,70
		2013	11,70	0,00	0,00	0,00	11,70
33	Строительство склада резервного топлива ОАО «БМК» (реализован)	Всего	2,50	0,00	0,00	0,00	2,50
		2013	2,50	0,00	0,00	0,00	2,50
34	Приобретение фасовочного автомата для майонеза ОАО «БМК» (реализован)	Всего	5,30	0,00	0,00	0,00	5,30
		2013	4,90	0,00	0,00	0,00	4,90
35	Приобретение резервуаров 50-тонных для хранения и охлаждения молока ОАО «БМК» (реализован)	Всего	8,40	0,00	0,00	0,00	8,40
		2013	8,40	0,00	0,00	0,00	8,40
36	Приобретение автоматических для транспортировки сырого молока ОАО «БМК» (реализован)	Всего	6,50	0,00	0,00	0,00	6,50
		2013	6,50	0,00	0,00	0,00	6,50
37	Приобретение стерилизатора для белого молока ОАО «БМК» (реализован)	Всего	48,80	0,00	0,00	0,00	48,80
		2013	45,10	0,00	0,00	0,00	45,10
		2014	3,70	0,00	0,00	0,00	3,70
38	Строительство 3 пролетов складского комплекса ДОЦ ОАО «Завод ЖБК-1» (реализован)	Всего	112,50	0,00	0,00	0,00	112,50
		2013	109,50	0,00	0,00	0,00	109,50
2014	3,00	0,00	0,00	0,00	3,00		

№	Наименование мероприятия	Годы	Всего	Фед. бюджет	О б л бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
39	Приобретение компрессора винтового с автоматизированной системой управления и системой очистки воздуха ОАО «Колос» (реализован)	Всего	2,25	0,00	0,00	0,00	2,25
		2013	2,25	0,00	0,00	0,00	2,25
40	Приобретение гемогенезатора ОАО «Колос» (реализован)	Всего	0,75	0,00	0,00	0,00	0,75
		2014	0,75	0,00	0,00	0,00	0,75
41	Модернизация производственного оборудования ОАО «Белгородский хладокомбинат» (реализован)	Всего	64,00	0,00	0,00	0,00	64,00
		2013	43,40	0,00	0,00	0,00	43,40
		2014	20,60	0,00	0,00	0,00	20,60
42	Приобретение транспорта и спецтехники ОАО «Белгородский хладокомбинат» (реализован)	Всего	25,70	0,00	0,00	0,00	25,70
		2013	17,10	0,00	0,00	0,00	17,10
		2014	8,60	0,00	0,00	0,00	8,60
43	Инвестиции в информационные технологии (техника, программное обеспечение, лицензии) ОАО «Белгородский хладокомбинат» (реализован)	Всего	2,20	0,00	0,00	0,00	2,20
		2013	1,40	0,00	0,00	0,00	1,40
		2014	0,80	0,00	0,00	0,00	0,80
44	Организация производства нового продукта ОАО «Белмолпродукт» (реализован)	Всего	53,00	0,00	0,00	0,00	53,00
		2013	18,00	0,00	0,00	0,00	18,00
		2014	35,00	0,00	0,00	0,00	35,00
45	Реконструкция узла сушки и фасовки на уч.07/01 ООО «Полисинтез» (реализован)	Всего	1,67	0,00	0,00	0,00	1,67
		2013	1,67	0,00	0,00	0,00	1,67
46	Азотная установка ООО «Полисинтез» (реализован)	Всего	0,57	0,00	0,00	0,00	0,57
		2013	0,57	0,00	0,00	0,00	0,57
47	Организация опытно-промышленного участка (выпуск новых видов продукции) ООО «ПИК-ФАРМА ХИМ» (реализован)	Всего	12,01	0,00	0,00	0,00	12,01
		2013	12,01	0,00	0,00	0,00	12,01
48	Приобретение станка типа SNM-TR-610 (бобинорезка) ОАО «Белгородский абразивный завод» (реализован)	Всего	2,38	0,00	0,00	0,00	2,38
		2013	2,38	0,00	0,00	0,00	2,38
49	Приобретение станка для изготовления КЛО. Изготовление продукции в автоматическом режиме ОАО «Белгородский абразивный завод» (реализован)	Всего	6,09	0,00	0,00	0,00	6,09
		2013	6,09	0,00	0,00	0,00	6,09
50	Приобретение станка для изготовления КЛТ. Изготовление продукции в автоматическом режиме ОАО «Белгородский абразивный завод» (реализован)	Всего	7,09	0,00			

№	Наименование мероприятия	Годы	Всего	Фед. бюджет	О б л бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
75	Модернизация элеватора. Улучшение использования существующих объемов хранения зерна и солода, повышение качества отгружаемой продукции ООО «Белгосолод» (реализован)	Всего	<b>72,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72,00</b>
		2013	55,00	0,00	0,00	0,00	55,00
		2014	17,00	0,00	0,00	0,00	17,00
<b>2.2. Повышение качества управления муниципальными финансами и собственностью</b>							
1	Городская целевая программа «Повышение эффективности бюджетных расходов на период до 2013 года»*	2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Городская целевая программа «Совершенствование управления муниципальной собственностью городского округа «Город Белгород»*	2013	0,00	0,00	0,00	0,86	0,00
3	Программа повышения эффективности управления муниципальными финансами городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2.3. Формирование инновационной среды</b>							
1	Модернизация Технопарка в г. Белгороде - 1 этап. Корпус №2 общей площадью 6635,37 кв.м ОГБУ «Белгородский региональный ресурсный инновационный центр»	Всего	<b>179,01</b>	<b>122,72</b>	<b>56,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		2013	0,83	0,00	0,83	0,00	0,00
		2014	139,39	95,56	43,83	0,00	0,00
		2015	38,80	27,16	11,64	0,00	0,00
<b>Направление 2. Инвестиции в человека</b>							
<b>Всего по приоритетному направлению 2</b>							
		Всего	<b>61 002,99</b>	<b>3 047,28</b>	<b>10 612,38</b>	<b>7 277,24</b>	<b>40 066,15</b>
		2013	<b>636,95</b>	<b>212,22</b>	<b>60,96</b>	<b>127,54</b>	<b>236,15</b>
		2014	<b>494,33</b>	<b>1,43</b>	<b>0,00</b>	<b>149,89</b>	<b>343,15</b>
		2015	<b>17 822,92</b>	<b>809,95</b>	<b>3 254,69</b>	<b>2 285,36</b>	<b>11 472,92</b>
		2016	<b>20 130,88</b>	<b>1 144,00</b>	<b>3 593,36</b>	<b>2 373,23</b>	<b>13 020,30</b>
		2017	<b>21 917,91</b>	<b>879,68</b>	<b>3 703,37</b>	<b>2 341,22</b>	<b>14 993,63</b>
<b>Цель 3 Укрепление здоровья жителей города</b>							
<b>3.1. Повышение качества и доступности медицинской помощи</b>							
1	Реализация приоритетного национального проекта «Здоровье», в т.ч. программа «Родовые сертификаты»	2013	125,32	125,32	0,00	0,00	0,00
1.1	Муниципальная программа «Здоровый город»	2013	47,07	47,07	0,00	0,00	0,00
		Всего	<b>7 779,64</b>	<b>0,00</b>	<b>336,42</b>	<b>3,34</b>	<b>7 439,88</b>
		2015	2 467,59	0,00	103,48	1,11	2 363,00
		2016	2 502,47	0,00	115,98	1,11	2 385,38
		2017	2 809,58	0,00	116,96	1,12	2 691,50
<b>3.2. Создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом</b>							
1	Развитие детско-юношеского футбола	2013	27,90	0,00	20,00	0,00	7,90
2	Концепция развития физической культуры в городе Белгороде*	2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Муниципальная программа «Спорт для всех»	Всего	<b>749,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>401,31</b>	<b>348,11</b>
		2015	147,58	0,00	0,00	142,44	5,14
		2016	310,27	0,00	0,00	128,79	181,48
		2017	291,57	0,00	0,00	130,08	161,49
4	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса (ледовый дворец) по ул.Корочанская	Всего	<b>258,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>258,48</b>
		2013	157,30	0,00	0,00	0,00	157,30
		2014	101,18	0,00	0,00	0,00	101,18
5	Физкультурно-оздоровительный корпус с плавательным бассейном БГТУ им.В.Г.Шухова	Всего	<b>185,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185,60</b>
		2013	47,70	0,00	0,00	0,00	47,70
		2014	137,90	0,00	0,00	0,00	137,90
<b>Цель 4 Развитие духовного, культурного и интеллектуального потенциала населения города</b>							
<b>4.1. Сохранение и развитие культурно-исторического наследия</b>							
1	Подпрограмма «Сохранение и популяризация культурно-исторического наследия» муниципальной программы «Развитие культуры и искусства городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>55,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35,10</b>	<b>20,59</b>
		2015	21,02	0,00	0,00	14,72	6,30
		2016	15,12	0,00	0,00	9,19	5,93
		2017	19,55	0,00	0,00	11,19	8,36
<b>4.2. Стимулирование культурно-досуговой деятельности и народного творчества</b>							
1	Подпрограмма «Развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества» муниципальной программы «Развитие культуры и искусства городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>1 000,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259,83</b>	<b>740,41</b>
		2015	189,94	0,00	0,00	76,17	113,77
		2016	388,49	0,00	0,00	88,49	300,01
		2017	421,81	0,00	0,00	95,17	326,63
2	Культурно-досуговый центр ООО «Культурно-досуговый центр «Дукатти»	Всего	<b>49,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49,00</b>
		2014	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
		2015	11,00	0,00	0,00	0,00	11,00
		2016	37,00	0,00	0,00	0,00	37,00
3	Застройка II ГСК XI МКР в г. Белгороде культурно-досуговый центр поз.37 ОАО «Домостроительная компания»	Всего	<b>210,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>210,00</b>
		2013	8,68	0,00	0,00	0,00	8,68
		2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2017	201,32	0,00	0,00	0,00	201,32
4	Строительство школы искусств, совмещенной с ДООУ в Х1 ЮМР МКУ УКС администрации г. Белгорода	Всего	<b>340,60</b>	<b>0,00</b>	<b>10,00</b>	<b>95,66</b>	<b>234,90</b>
		2013	10,10	0,00	10,00	0,06	0,00
		2014	35,50	0,00	0,00	35,50	0,00
		2015	160,00	0,00	0,00	0,00	160,00
		2016	104,20	0,00	0,00	29,30	74,90
		2017	30,80	0,00	0,00	30,80	0,00
<b>4.3. Обеспечение современных условий воспитания и обучения детей и школьников</b>							
1	Программа «Развитие муниципальной системы образования города Белгорода»*	2013	15,08	0,00	0,00	15,08	0,00
		2014	11,09	0,00	0,00	11,09	0,00
2	Программа «Развитие образования Белгородской области на 2011-2015 годы»	2013	5,79	1,12	4,67	0,00	0,00
3	Программа «Реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений города Белгорода»*	2013	57,85	0,00	0,00	57,85	0,00
		2014	39,94	0,00	0,00	39,94	0,00
4	Программа «Развитие загородных оздоровительных лагерей»*	2013	46,48	0,00	0,00	46,48	0,00
		2014	5,78	0,00	0,00	5,78	0,00
5	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>5 568,29</b>	<b>0,00</b>	<b>2 348,08</b>	<b>1 844,93</b>	<b>1 375,28</b>
		2015	1 943,61	0,00	725,61	633,20	584,80
		2016	1 924,52	0,00	789,27	604,77	530,48
		2017	1 700,16	0,00	833,20	606,96	260,00
6	Подпрограмма «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>7 988,45</b>	<b>0,00</b>	<b>5 191,62</b>	<b>1 376,34</b>	<b>1 420,49</b>
		2015	2 421,23	0,00	1 626,86	455,59	338,78
		2016	2 553,96	0,00	1 723,77	459,54	370,65
		2017	3 013,26	0,00	1 840,99	461,21	711,06
7	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>1 106,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 096,70</b>	<b>9,54</b>
		2015	369,71	0,00	0,00	366,56	3,15
		2016	367,68	0,00	0,00	364,50	3,18
		2017	368,85	0,00	0,00	365,64	3,21
8	Подпрограмма «Организация оздоровительного отдыха детей и подростков» муниципальной программы «Развитие образования городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>355,94</b>	<b>14,49</b>	<b>0,00</b>	<b>228,45</b>	<b>113,00</b>
		2015	127,33	4,83	0,00	101,50	21,00
		2016	139,29	4,83	0,00	63,46	71,00
		2017	89,32	4,83	0,00	63,49	21,00
9	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и искусства городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>688,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>636,42</b>	<b>52,43</b>
		2015	209,53	0,00	0,00	194,11	15,42
		2016	229,58	0,00	0,00	208,76	20,82
		2017	249,74	0,00	0,00	233,55	16,19
10	Строительство детского сада на 150 мест с начальной школой на 150 мест ООО «Новостройзаказчик»	Всего	<b>557,14</b>	<b>278,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>278,57</b>
		2013	15,04	7,52	0,00	0,00	7,52
		2014	2,86	1,43	0,00	0,00	1,43
		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2016	539,24	269,62	0,00	0,00	269,62

№	Наименование мероприятия	Годы	Всего	Фед. бюджет	О б л бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
11	Строительство школы искусств, совмещенной с ДООУ в Х1 ЮМР МКУ УКС администрации г. Белгорода	Всего	<b>340,60</b>	<b>0,00</b>	<b>10,00</b>	<b>95,66</b>	<b>234,90</b>
		2013	10,10	0,00	10,00	0,06	0,00
		2014	35,50	0,00	0,00	35,50	0,00
		2015	160,00	0,00	0,00	0,00	160,00
		2016	104,20	0,00	0,00	29,30	74,90
		2017	30,80	0,00	0,00	30,80	0,00
<b>4.4. Развитие информационно-образовательной среды</b>							
1	Развитие библиотечно-информационной среды	2014	4,53	0,00	0,00	4,53	0,00
2	Подпрограмма «Развитие муниципальных библиотек города Белгорода» муниципальной программы «Развитие культуры и искусства городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>148,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>145,98</b>	<b>2,06</b>
		2015	41,79	0,00	0,00	41,13	0,66
		2016	47,69	0,00	0,00	47,00	0,69
		2017	58,56	0,00	0,00	57,85	0,71
<b>Цель 5 Обеспечение безопасности населения</b>							
<b>5.1. Формирование здоровой среды обитания</b>							
1	Подпрограмма «Охрана окружающей среды» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>230,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14,10</b>	<b>216,00</b>
		2015	76,70	0,00	0,00	4,70	72,00
		2016	76,70	0,00	0,00	4,70	72,00
		2017	76,70	0,00	0,00	4,70	72,00
<b>5.2. Снижение рисков гибели и травматизма граждан от неестественных причин</b>							
1	Программа «Комплексные меры противодействия немедицинскому употреблению наркотиков и их незаконному обороту»*	2013	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
		2014	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
2	Программа «Улучшение условий и охраны труда в городе Белгороде»*	2013	0,21	0,00	0,00	0,21	0,00
		2014	0,67	0,00	0,00	0,67	0,00
3	Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность и защита населения» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>140,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140,84</b>	<b>0,00</b>
		2015	50,10	0,00	0,00	50,10	0,00
		2016	50,17	0,00	0,00	50,17	0,00
		2017	40,57	0,00	0,00	40,57	0,00
<b>5.3. Профилактика преступлений и правонарушений</b>							
1	Программа «Обеспечение безопасности и охраны жизни и здоровья населения городского округа «Город Белгород»*	2013	2,21	0,00	0,00	2,21	0,00
		2014	1,24	0,00	0,00	1,24	0,00
2	Подпрограмма «Профилактика преступлений и правонарушений» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа «Город Белгород»	Всего	<b>252,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>252,68</b>	<b>0,00</b>
		2015	83,01	0,00	0,00	83,01	0,00
		2016	84,58	0,00	0,00	84	

№	Наименование мероприятия	Годы	Всего	Фед. бюджет	О б л бюджет	Гор. бюджет	Иные источники
3	Подпрограмма «Улучшение качества информационного пространства и развитие коммуникаций в городе Белгороде» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества»	<b>Всего</b>	<b>117,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83,97</b>	<b>33,90</b>
		2015	38,67	0,00	0,00	27,87	10,80
		2016	39,22	0,00	0,00	27,92	11,30
4	Подпрограмма «Развитие международного и межрегионального сотрудничества» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие солидарного общества»	<b>Всего</b>	<b>3,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,12</b>	<b>0,00</b>
		2015	1,02	0,00	0,00	1,02	0,00
		2016	1,04	0,00	0,00	1,04	0,00
		2017	1,06	0,00	0,00	1,06	0,00

\* - муниципальные программы, действующие до 2014 года, в 2014 году финансирование осуществлялось в рамках перечня мероприятий, финансируемых из бюджета городского округа «Город Белгород» (распоряжение администрации города Белгорода №274 от 31.12.2013 г.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к решению Совета депутатов города Белгорода от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Число рабочих мест		Платежи в бюджет (2013 год – 2017 год), млн. рублей			
			Всего (2017 год)	в том числе, новых	Фед. бюджет	Обл. бюджет	Гор. бюджет	Всего

Всего по Программе: в т.ч. по отраслям:		163 604	20 424	1 550,47	9 962,62	765,09	12 278,18	
1	Промышленное производство	2013-2017	31 239	4 562	672,31	4 319,96	331,76	5324,02
2	Производство и распределение электроэнергии, газа и воды	2013-2017	5 606	243	232,12	1 491,53	114,54	1838,20
3	Строительство	2013-2017	11 930	1642	81,69	524,91	40,31	646,91
4	Оптовая и розничная торговля	2013-2017	21 297	6073	34,74	223,24	17,14	275,12
5	Гостиницы и рестораны	2013-2017	4 662	1780	6,57	42,24	3,24	52,06
6	Транспорт и связь, в т.ч.:	2013-2017	12 588	1421	246,28	1 582,49	121,53	1 950,30
6	Финансовая деятельность	2013-2017	6 121	1036	29,68	190,71	14,65	235,04
7	Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг	2013-2017	14 762	1786	57,81	371,44	28,53	457,77
8	Государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное страхование	2013-2017	12 723	36	0,11	0,70	0,05	0,86
9	Образование	2013-2017	19 458	475	29,68	190,71	14,65	235,04
10	Здравоохранение и предоставление социальных услуг	2013-2017	14 938	756	61,26	393,64	30,23	485,13
11	Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг	2013-2017	6 002	569	8,67	55,72	4,28	68,66
12	Прочие виды экономической деятельности	2013-2017	2 277	45	89,54	575,33	44,18	709,06

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
к решению Совета депутатов города Белгорода от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_

**Индикаторы реализации программы социально-экономического развития городского округа «Город Белгород» до 2017 года (включительно)**

№ п/п	Индикаторы реализации программы	2011 год (отчет)	2012 факт	2013 факт	2014 оценка	2015 план (прогноз)	2016 план (прогноз)	2017 план (прогноз)	2017 год к 2011 году
<b>Макроэкономические показатели</b>									
1.1.	Расчетный объем валовой добавленной стоимости, созданной на территории города Белгорода, млн. рублей	135 955,60	145 170,00	163 158,20	172 766,00	187 430,00	205 588,20	229 715,80	<b>1,69</b>
1.2.	Сальдированный финансовый результат по крупным и средним организациям, млн рублей	15 390,00	16 515,00	11 541,00	8 120,00	12 874,00	13 580,00	17 840,00	<b>1,16</b>
1.3.	Основные фонды по остаточной стоимости на конец года, млн рублей	75 659,70	83 661,80	63 015,90	68 541,20	74 241,20	79 941,20	85 641,20	<b>1,13</b>
1.4.	Оборот организаций по видам экономической деятельности, в действующих ценах, млн. руб.	205 232,80	210 016,60	244 027,60	260 723,00	276 723,00	292 723,00	308 723,00	<b>1,50</b>
1.5.	Среднесписочная численность работников (по полному кругу организаций), человек	158 006,00	159 292,00	159 390,00	162 200,00	162 387,00	162 590,00	162 557,00	<b>1,03</b>
1.6.	Налоговая нагрузка на одного работающего, тыс. рублей/человека (рассчитывается как частное от деления поступления налоговых платежей в консолидированный бюджет области на среднесписочную численность работников)	91,01	98,40	101,52	109,70	118,90	146,80	149,60	<b>1,64</b>
<b>Промышленность</b>									
2.1.	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами, по промышленным видам экономической деятельности, млн рублей - всего	73 145,10	76 445,20	81 220,20	77 970,60	84 684,20	90 684,80	97 632,10	<b>1,33</b>
	в действующих ценах к предыдущему году, %	97,70	104,51	106,25	96,00	108,61	107,09	107,66	-
	в том числе:								
	обрабатывающие производства, млн рублей	54 126,10	57 538,80	59 596,6	58 321,0	62 125,70	68 591,20	73 251,80	<b>1,35</b>
	производство и распределение электроэнергии, газа и воды, млн рублей	18 905,20	18 793,60	21 241,40	19 649,60	22 558,50	22 093,60	24 380,30	<b>1,29</b>
<b>Строительство</b>									
3.1.	Объем выполненных работ по виду деятельности «Строительство» (полный круг), млн рублей	38 850,80	36 986,80	34 650,00	31 976,50	34 886,50	39 826,90	44 157,20	<b>1,14</b>
	в сопоставимых ценах к предыдущему году, %	125,40	87,30	89,20	94,20	106,90	110,90	106,20	-
3.2.	Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования, тыс. кв.м	248,40	180,80	211,85	272,29	263,00	271,10	279,00	<b>1,12</b>
	в том числе:								
	индивидуальное жилищное строительство, тыс. кв. м	138,90	80,07	50,14	55,10	56,20	56,70	58,00	-
3.3.	Обеспеченность населения жильем в расчете на 1 жителя, кв. м/человека	23,95	24,15	24,26	24,47	24,68	24,90	25,11	<b>1,05</b>
<b>Инвестиции и инновации</b>									
4.1.	Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (крупные и средние предприятия), млн рублей	33 978,60	37 072,80	37 687,50	25 317,90	29 245,80	33 154,70	39 180,50	<b>1,15</b>
	в действующих ценах к предыдущему году, %	114,70	109,11	101,66	67,18	115,51	113,37	118,17	-
4.2.	Объем отгруженных инновационных товаров, работ и услуг, млн. руб.	2 392,20	2 634,30	2 818,70	3 015,60	3 235,60	3 455,60	3 675,60	<b>1,54</b>
<b>Малый бизнес</b>									
5.1.	Оборот субъектов малого и среднего бизнеса (в действующих ценах), млрд. рублей	80,46	90,40	97,63	111,60	116,06	125,35	135,38	<b>1,68</b>
5.2.	Налоговая нагрузка для субъектов малого предпринимательства, применяющего специальные режимы налогообложения, на одного работника, тыс. руб.	33,50	36,70	40,90	44,90	47,00	49,00	51,00	<b>1,52</b>
<b>Потребительский рынок</b>									
6.1.	Оборот розничной торговли (полный круг), млн рублей	84 000,00	100 866,40	112 735,80	124 580,00	137 291,00	151 555,40	167 433,00	<b>1,99</b>
	в сопоставимых ценах к предыдущему году, %	103,60	116,70	105,10	104,30	104,90	105,50	105,90	-
6.2.	Объем платных услуг (полный круг), млн рублей	30 465,30	31 470,50	45 657,40	51 100,00	56 498,00	62 050,00	68 117,50	<b>2,24</b>
	в сопоставимых ценах к предыдущему году, %	103,20	103,40	124,50	102,90	103,00	103,30	104,10	-
6.3.	Оборот общественного питания (полный круг), млн рублей	1 722,20	2 133,70	2 440,00	2 707,00	3 000,00	3 335,40	3 717,00	<b>2,16</b>
	в сопоставимых ценах к предыдущему году, %	100,00	115,20	107,70	104,40	104,90	105,70	106,90	-
<b>Бюджетный баланс</b>									
7.1.	Поступление налоговых платежей в консолидированный бюджет области, млн рублей	14 380,70	15 674,90	16 180,66	17 793,34	18 706,30	20 226,40	21 758,10	<b>1,51</b>
7.2.	Собственные налоговые и неналоговые доходы бюджета муниципального района (городского округа), млн рублей	3 936,50	4 124,50	4 018,50	3 856,20	3 806,40	3 569,40	3 684,70	<b>0,94</b>
7.3.	Расходы бюджета муниципального района (городского округа), млн рублей	7 198,60	7 214,00	7 668,50	7 652,90	7 770,60	8 031,70	8 247,50	<b>1,15</b>
7.4.	Доля собственных налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района (городского округа) в расходах бюджета, %	54,68	57,17	52,40	50,39	48,98	44,44	44,68	<b>0,82</b>
<b>Платежный баланс</b>									
8.1.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников организаций, рублей	20 612,00	24 099,00	25 001,00	26 892,00	28 507,00	30 365,00	32 370,00	<b>1,57</b>
8.2.	Численность населения трудоспособного возраста, тыс. человек	233,70	234,70	236,60	237,20	239,10	240,10	243,80	<b>1,04</b>
8.3.	Среднемесячный размер начисленной пенсии, рублей	8 381,02	9 287,26	10 206,84	11 021,30	11 785,30	12 654,90	13 785,20	<b>1,64</b>
8.4.	Численность пенсионеров, тыс. человек	105,90	106,20	108,53	110,33	112,13	113,93	115,73	<b>1,09</b>
8.5.	Расчетный объем доходов населения, млн рублей (рассчитывается как сумма произведений среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников организаций на численность населения трудоспособного возраста и среднемесячного размера начисленной пенсии на численность пенсионеров, умноженная на средний размер пенсии)	68 454,89	79 708,11	84 275,82	91 137,15	97 650,11	104 788,91	113 846,01	<b>1,66</b>
8.6.	Расчетный объем расходов населения района, млн рублей (рассчитывается как сумма оборота розничной торговли, оборота платных услуг, оборота общественного питания)	109 635,00	134 470,60	160 833,20	178 387,00	196 789,00	216 940,80	239 267,50	<b>2,18</b>
8.7.	Отношение расходов к доходам населения района, % (рассчитывается как частное от деления расчетного объема расходов населения района на расчетный объем доходов населения)	160,16	168,70	190,84	195,73	201,52	207,03	210,17	<b>1,31</b>
<b>Развитие человеческого капитала</b>									
9.1.	Среднегодовая численность населения, тыс. человек	361,80	369,80	376,50	382,15	387,25	392,15	396,65	<b>1,10</b>
9.2.	Уровень рождаемости, человек на 1 тыс. населения	11,40	11,40	11,80	11,20	10,80	10,70	11,60	<b>1,02</b>
9.3.	Уровень смертности, человек на 1 тыс. населения	10,50	10,00	10,60	10,50	10,40	10,60	10,30	<b>0,98</b>
9.4.	Уровень миграционного прироста (+), убыли (-), человек на 1 тыс. населения	20,90	19,30	14,80	10,30	9,50	8,70	7,90	<b>0,38</b>
9.5.	Смертность от болезней системы кровообращения в трудоспособном возрасте, на 100 тыс. человек в трудоспособном возрасте	149,40	155,73	150,00	149,60	151,20	151,10	151,00	<b>1,01</b>
9.6.	Смертность от злокачественных новообразований в трудоспособном возрасте, на 100 тыс. человек в трудоспособном возрасте	71,20	68,50	80,90	67,20	71,10	71,00	70,90	<b>1,00</b>
9.7.	Количество созданных рабочих мест, единиц	4 501,00	5 064,00	5 680,00	6 356,00	6 284,00	6 460,00	6 810,00	<b>1,51</b>
9.8.	Уровень зарегистрированной безработицы, %	1,25	0,89	0,67	0,75	0,80	0,82	0,75	<b>0,60</b>
9.9.	Число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. населения	1 555,00	1 430,00	1 326,64	1 199,00	1 089,00	979,00	869,00	<b>0,56</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к постановлению председателя Совета депутатов города Белгорода от 14 апреля 2015 года № 43

**Состав оргкомитета по подготовке и проведению публичных слушаний**

Гущин Николай Григорьевич	- депутат Совета депутатов города Белгорода, председатель постоянной комиссии по бюджету, финансам и налоговой политике Совета депутатов города Белгорода
Русинов Игорь Николаевич	- заместитель начальника департамента экономического развития – начальник управления экономического развития и инвестиций администрации города Белгорода
Гришутина Светлана Николаевна	- начальник отдела экономического анализа и прогнозирования управления экономического развития и инвестиций администрации города Белгорода

Салмина Ольга Ивановна	- начальник отдела организации инвестиционной деятельности и поддержки предпринимательства управления экономического развития и инвестиций администрации города Белгорода
Побегайло Ирина Николаевна	- заместитель начальника отдела экономического анализа и прогнозирования управления экономического развития и инвестиций администрации города Белгорода
Бураков Вадим Александрович	- начальник сектора прогнозирования развития экономики отдела экономического анализа и прогнозирования управления экономического развития и инвестиций администрации города Белгорода
Фалькова Надежда Андреевна	- главный специалист сектора прогнозирования развития экономики отдела экономического анализа и прогнозирования управления экономического развития и инвестиций администрации города Белгорода