

Документы также читайте на официальном сайте органов местного самоуправления г. Белгорода www.beladm.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 февраля 2013 г.

№ 451

О назначении персональных стипендий главы администрации города Белгорода одарённым детям на 2013 год

Во исполнение распоряжения администрации города Белгорода от 25 января 2012 года № 132 «Об утверждении Положения о персональных стипендиях главы администрации города Белгорода одарённым детям» (в редакции распоряжения администрации города Белгорода от 04 декабря 2012 года № 4132), на основании протокола комиссии по рассмотрению кандидатур учащихся образовательных учреждений на получение персональных стипендий от 18 января 2013 года № 2:

1. Назначить персональные стипендии главы администрации города Белгорода на 2013 год обучающимся образовательных учреждений города Белгорода.

2. Утвердить список стипендиатов главы администрации города Белгорода на 2013 год (прилагается).

3. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (Дюков О.Д.) выделить 126 700 (сто двадцать шесть тысяч семьсот) рублей на проведение церемонии вручения сертификатов на получение персональных стипендий главы администрации города Белгорода одарённым детям в пределах общего финансирования бюджетных отраслей в 2013 году.

4. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города Белгорода (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации города Белгорода (Андреев С.В.).

С. БОЖЕНОВ,
глава администрации города Белгорода

УТВЕРЖДЁН
распоряжением администрации
города Белгорода
от 18 февраля 2013 г. № 451

Список стипендиатов главы администрации города Белгорода на 2013 год

№ п/п	Фамилия, имя	Дата рождения	Образовательное учреждение
1.	Авдонин Михаил	04.04.2000	обучающийся МБОУ ДОД ДШИ № 1, МБОУ «Гимназия № 1»
2.	Азарова Наталья	15.04.1997	обучающаяся МБОУ «Гимназия № 22»
3.	Алимаскина Анна	19.08.1997	обучающаяся МБОУ ДОД ЦДО «Юность», МБОУ СОШ № 39
4.	Барскова Дарья	05.12.1999	обучающаяся МБОУ ДОД ДМШ № 4, МБОУ СОШ № 13
5.	Белименко Эдгар	22.10.1999	обучающийся ОГАОУ ДОД СДЮСШОР № 4 Белгородской области, МБОУ СОШ № 49
6.	Болховитина Надежда	21.03.1997	обучающаяся ГБОУ ДОД «Белгородский Дворец детского творчества», МБОУ СОШ № 13
7.	Бондаренко Андрей	19.04.1996	обучающийся МБОУ СОШ № 48
8.	Боровская Ирина	29.03.1997	обучающаяся ОГАОУ ДОД СДЮСШОР № 4 Белгородской области, МБОУ СОШ № 49
9.	Бусовиков Владимир	12.02.1997	обучающийся МБОУ СОШ № 49
10.	Варнавская Ксения	02.02.1995	обучающаяся МБОУ «Гимназия № 22»
11.	Воропаева Ирина	20.08.1996	обучающаяся ГБОУ ДОД СДЮСШОР № 3 Белгородской области, МАОУ «Гимназия № 1»
12.	Гончар Павел	24.01.1996	обучающийся МАОУ «Лицей № 38»
13.	Гордеев Кирилл	11.05.2000	обучающийся МБОУ ДОД ДЮСШ № 6, МБОУ СОШ № 7
14.	Григоркин Даниил	09.02.2001	обучающийся МБОУ ДОД ДШИ № 1, МАОУ «Гимназия № 1»
15.	Грищенко Яков	09.04.2000	обучающийся МБОУ ДОД ДЮСШ № 4, МБОУ «Лицей № 9»
16.	Деловой Тихон	27.03.1996	обучающийся МБОУ СОШ № 48
17.	Деревцов Кирилл	07.11.1996	обучающийся МБОУ «Лицей № 9»
18.	Должикова Марина	01.06.1999	обучающаяся МБОУ «Гимназия № 22»
19.	Доронин Никита	05.05.1997	обучающийся ГБОУ ДОД СДЮСШОР № 2 Белгородской области, МБОУ СОШ № 46
20.	Дорофеева Полина	10.10.1996	обучающаяся МБОУ СОШ № 20
21.	Еськова Елизавета	26.01.1996	обучающаяся МАОУ «Лицей № 38»
22.	Ефимова Софья	09.09.1995	обучающаяся МБОУ СОШ № 46
23.	Железнов Николай	19.06.1997	обучающийся МАОУ «Лицей № 38»
24.	Жила Мария	14.03.1996	обучающаяся МАОУ «Лицей № 38»
25.	Жугда Алексей	06.03.1997	обучающийся МБОУ ДОД «Центр детского технического творчества», МБОУ СОШ № 42
26.	Залепинос Юлия	13.09.1998	обучающаяся МБОУ ДОД СДЮСШОР № 1, МБОУ СОШ № 42
27.	Кацы Михаил	14.07.1995	обучающийся МАОУ «Гимназия № 1»
28.	Кинаш Анастасия	15.05.1995	обучающаяся МБОУ СОШ № 28
29.	Кирчева Виктория	01.12.1998	обучающаяся МБОУ ДОД «Белгородский дворец детского творчества», МБОУ СОШ № 41
30.	Колениченко Сергей	21.08.1996	обучающийся МБОУ «Гимназия № 2»
31.	Колмыкова Евгения	09.07.1997	обучающаяся МБОУ СОШ № 46
32.	Копытова Ангелина	15.09.1998	обучающаяся ГОУ ДОД СДЮСШОР № 1 Белгородской области, МБОУ СОШ № 49
33.	Королихина Дарья	05.08.1996	обучающаяся МБОУ СОШ № 11
34.	Коротков Михаил	01.06.2000	обучающийся МБОУ ДОД «Белгородский дворец детского творчества», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Белгорода»
35.	Кривошеев Михаил	18.09.1995	обучающийся МБОУ ДОД «ДЮСШ по боксу», МБОУ «Гимназия № 22»
36.	Кузнецова Анастасия	08.01.1999	обучающаяся МБОУ ДОД ДМШ № 1, МБОУ «Гимназия № 5»

37.	Кушавина Диана	11.09.1995	обучающаяся МБОУ «Лицей № 9»
38.	Кущенко Никита	01.03.1996	обучающийся МБОУ «Лицей № 9»
39.	Лубошникова Инесса	07.11.1997	обучающаяся МБОУ ДОД ДМШ № 4, МБОУ - лицей № 10
40.	Макаров Антон	30.10.1996	обучающийся МАОУ «Лицей № 38»
41.	Манина Ксения	20.05.1995	обучающаяся МБОУ СОШ № 17
42.	Марциан Владислав	30.06.1994	обучающийся МАОУ ДОД СДЮСШОР «Спартак», БСКО ШИ № 26
43.	Медведева Марина	29.02.2000	обучающаяся МБОУ ДОД ДМШ № 5, МБОУ СОШ № 37
44.	Мелианова Екатерина	30.10.1995	обучающаяся МБОУ «Гимназия № 22»
45.	Мовсеян Павел	31.12.1995	обучающийся МБОУ «Лицей № 9»
46.	Морозова Марина	23.07.1995	обучающаяся МБОУ «Гимназия № 3»
47.	Мухартова Дарья	04.12.1998	обучающаяся МБОУ «Гимназия № 22»
48.	Мышов Леонид	18.12.1995	обучающийся МБОУ СОШ № 49
49.	Нетикова Алена	10.12.1999	обучающаяся МБОУ ДОД ДМШ № 5, МБОУ СОШ № 42
50.	Новиков Максим	19.05.2000	обучающийся МБОУ ДОД ДЮСШ по зимним видам спорта, МБОУ СОШ № 36
51.	Новоселова Мария	27.04.2000	обучающаяся МБОУ ДОД ДЮСШ № 7, МБОУ СОШ № 39
52.	Овчаренко Евгений	02.03.2000	обучающийся МБОУ ДОД СДЮСШОР № 5, МБОУ СОШ № 47
53.	Огурцова Анна	21.08.1996	обучающаяся МБОУ «Гимназия № 3»
54.	Огурцова Екатерина	22.12.1999	обучающаяся ОГАОУ ДОД СДЮСШОР № 4 Белгородской области, МБОУ СОШ № 31
55.	Огурцова Светлана	23.09.1997	обучающаяся МАОУ ДОД СДЮСШОР «Спартак», БСКО ШИ № 23
56.	Орлова Александра	05.08.1999	обучающаяся МБОУ ДОД ДХШ, МБОУ «Гимназия № 5»
57.	Остапенко Герман	21.03.1996	обучающийся МБОУ СОШ № 47
58.	Пак Валерий	03.04.1996	обучающийся МАОУ «Лицей № 38»
59.	Панская Дарья	06.05.1995	обучающаяся МБОУ СОШ № 28
60.	Панфиленок Дмитрий	13.04.1999	обучающийся МБОУ ДОД ДМШ № 1, МБОУ «Гимназия № 5»
61.	Петрунин Александр	29.06.1996	обучающийся МАОУ «Гимназия № 1»
62.	Пилкин Дмитрий	06.03.1996	обучающийся МБОУ ДОД «Центр детского технического творчества», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Белгорода»
63.	Погосян Георгий	23.09.1997	обучающийся МАОУ «Лицей № 38»
64.	Погосян Дарья	27.10.1999	обучающаяся МБОУ ДОД ДМШ № 4, МБОУ СОШ № 39
65.	Попов Валентин	24.08.1996	обучающийся МБОУ ДОД «Центр детского технического творчества», МБОУ СОШ № 39
66.	Попов Илья	01.02.1996	обучающийся МАОУ «Лицей № 38»
67.	Путилина Екатерина	28.07.1996	обучающаяся МБОУ ДОД ДЮСШ № 2, МБОУ СОШ № 20
68.	Пушкина Кристина	17.03.1998	обучающаяся МБОУ ДОД СДЮСШОР № 5, МБОУ СОШ № 43
69.	Ровенькова Марина	16.03.1999	обучающаяся МБОУ ДОД «Белгородский дворец детского творчества», МБОУ - лицей № 32
70.	Руснак Валентина	13.05.1998	обучающаяся МБОУ ДОД СДЮСШОР № 5, МБОУ - лицей № 32
71.	Савченко Александр	28.10.1995	обучающийся МБОУ «Лицей № 9»
72.	Савченко Глеб	16.11.1997	обучающийся МАОУ «Лицей № 38»
73.	Саенко Марина	10.01.1995	обучающаяся МАОУ «Гимназия № 1»
74.	Самыгина Анна	17.06.1997	обучающаяся ГОУ ДОД СДЮСШОР № 1 Белгородской области, МБОУ «Лицей № 9»
75.	Сардарян Артур	03.12.1996	обучающийся МАОУ «Лицей № 38»
76.	Седых Илья	09.01.1999	обучающийся МБОУ СОШ № 48
77.	Симакова Елизавета	28.11.1997	обучающаяся МБОУ ДОД ДХШ, БИЮЛИ
78.	Слуцкая Ирина	05.01.2000	обучающаяся МБОУ ДОД ДХШ, МБОУ СОШ № 21
79.	Соловьева Яна	29.06.1999	обучающаяся МБОУ «Гимназия № 22»
80.	Субботина Карина	01.02.1996	обучающаяся МБОУ ДОД ДШИ № 1, МБОУ СОШ № 48
81.	Сушкова Юлия	31.10.2000	обучающаяся ГБОУ ДОД СДЮСШОР № 3 Белгородской области, МБОУ СОШ № 46
82.	Уренков Игорь	31.07.1997	обучающийся МБОУ ДОД ДЮСШ № 4, МБОУ СОШ № 18
83.	Усачёв Павел	07.07.1997	обучающийся МБОУ «Лицей № 9»
84.	Ухань Анастасия	16.10.1996	обучающаяся МБОУ ДОД ДМШ № 3, МБОУ СОШ № 27
85.	Ушаков Олег	28.02.1995	обучающийся МБОУ ДОД СДЮСШОР № 8, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Белгорода»
86.	Ушакова Кристина	21.06.1995	обучающаяся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Белгорода»
87.	Хворостова Анна	10.11.1995	обучающаяся МБОУ ДОД ДЮСШ № 4, МАОУ «Гимназия № 1»
88.	Цуканова Валерия	19.05.1997	обучающаяся МБОУ - лицей № 32
89.	Цуркина Снежана	11.03.1996	обучающаяся МБОУ СОШ № 4
90.	Цурупа Татьяна	09.04.1997	обучающаяся МБОУ ДОД ДМШ № 1, МБОУ «Лицей № 9»
91.	Черняев Вячеслав	17.06.1996	обучающийся МБОУ ДОД СДЮСШОР № 3, МБОУ СОШ № 36
92.	Чефранов Павел	05.06.1997	обучающийся МБОУ «Гимназия № 3»
93.	Шевурдяева Елена	05.03.2001	обучающаяся МБОУ ДОД ДШИ № 1, МАОУ «Гимназия № 1»
94.	Шеховцова Ксения	03.04.1999	обучающаяся МБОУ ДОД ДШИ № 1, МБОУ СОШ № 48
95.	Широких Татьяна	20.01.1999	обучающаяся МБОУ ДОД ДШИ № 1, МБОУ «Гимназия № 5»
96.	Шостак Александра	11.12.1997	обучающаяся МБОУ ДОД ДМШ № 1, МБОУ «Гимназия № 5»
97.	Штальман Мария	13.01.1995	обучающаяся МБОУ «Гимназия № 3»
98.	Щинова Полина	17.05.1998	обучающаяся МБОУ ДОД ДМШ № 4, МБОУ СОШ № 41
99.	Эйнбаум Арина	02.09.1995	обучающаяся МБОУ СОШ № 49
100.	Якименко Анна	20.06.1996	обучающаяся ГОУ ДОД «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий», МАОУ «Лицей № 38»

А. МУХАРТОВ,
начальник управления образования

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Проектная декларация объекта капитального строительства жилого дома с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой, расположенного по адресу:
Российская Федерация, Белгородская область,
г. Белгород, Народный бульвар, 3 а.**

1. Информация о застройщике

1.1. Застройщик - **Общество с ограниченной ответственностью «Вега»**, находится по адресу: Российская Федерация, 308001, Белгородская область, г. Белгород, ул. Нагорная, 2, тел. (4722) 27-24-25, 20-26-26, тел./факс (4722) 32-64-67.

Режим работы застройщика:

Понедельник – пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, суббота, воскресенье – выходные.

1.2. Государственная регистрация застройщика:

- ИНН 3123204306.

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о создании юридического лица серия 31 № 001929935, выдано инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Белгороду 3 ноября 2009 года, основной государственный регистрационный номер – 1093123015556.

- устав Общества с ограниченной ответственностью «Вега» утвержден решением собрания Учредителей, Протокол №1 от 20 октября 2009 года, зарегистрирован инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Белгороду 3 ноября 2009 года, за основным государственным регистрационным номером – 1093123015556.

- внесена запись о внесении в Единый государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы 11 декабря 2009 года за государственным регистрационным номером 2093123303546.

- внесена запись о внесении в Единый государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы 12 ноября 2012 года за государственным регистрационным номером 2123123188197.

- внесена запись о внесении в Единый государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы 25 января 2013 года за государственным регистрационным номером 2133123007477.

1.3. Учредители застройщика:

- ФРЕЙДЦИС МОИСЕЙ СРУЛЕВИЧ - 50,0 % долей

- ФРЕЙДЦИС АЛЕКСАНДР МОИСЕЕВИЧ – 50,0 % долей.

1.4. Сведения о проектах строительства объектов недвижимости, в которых принимал участие застройщик в течение трех лет, предшествующих опубликованию проектной документации:

- жилой дом переменной этажности со встроенными нежилыми помещениями и встроенной автостоянкой по ул. Белгородского полка - Гражданский проспект, расположенный по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, Гражданский проспект, 18, срок сдачи в эксплуатацию IV квартал 2011 года. Сдан в эксплуатацию в IV квартале 2011 года.

- ведется строительство жилого дома переменной этажности со встроенными нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по улице Белгородского полка-проспект Белгородский (1-я очередь), расположенного по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Белгородского полка, 62, срок сдачи в эксплуатацию:

1 этап - блок секции №1,2,3 со встроенными нежилыми помещениями и подземными автостоянками на 83 машиноместа, на 256 машиномест в двух уровнях (1-уровень 121 машиноместо, 2-й уровень 135 машиномест), срок сдачи в эксплуатацию IV квартал 2013 года; 2 этап – блок секция №4 со встроенными нежилыми помещениями и подземной автостоянкой на 42 машиноместа, срок сдачи в эксплуатацию IV квартал 2014 года.

- ведется строительство жилого дома со встроенными нежилыми помещениями и подземной автостоянкой по пр. Гражданский - ул. Князя Трубецкого, расположенного по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, Гражданский проспект, 36, срок сдачи в эксплуатацию 1-я очередь (2-я блок секция) - 4 квартал 2014 года; 2-я очередь (1-я блок секция) – 4 квартал 2014 года.

1.5. Деятельность застройщика ООО «Вега» не подлежит лицензированию.

Деятельность застройщика ООО «Вега» осуществляется на основании «Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства» №С.055.31.10338.12.2012 выдано 26 декабря 2012 г. «Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Объединение инженеров строителей»».

1.6. Величина собственных денежных средств – получена прибыль по итогам 2011 года 12415000-00 (Двенадцать миллионов четыреста пятьдесят тысяч) рублей.

- Финансовый результат за 2012 год будет выведен в марте 2013 года.

- Кредиторская задолженность – заемные средства 24756880-00 (Двадцать четыре миллиона семьсот пятьдесят шесть тысяч восемьсот восемьдесят) рублей.

2. Информация о проекте строительства

2.1. Целью проекта строительства является удовлетворение существующей потребности в благоустроенных жилых, нежилых торговых и офисных площадях и автостоянках в городе, и получение прибыли.

2.2. Предусмотрен один этап реализации проекта.

Начало освоения – март 2013 года, ввод в эксплуатацию - 4 квартал 2015 года.

2.3. Сроки реализации: 4 квартал 2015 года.

2.4. Результаты государственных экспертиз проекта: заключение №31-1-4-0077-13 от 06 марта 2013 года управления государственной экспертизы департамента строительства, транспорта и жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области – положительное.

2.5. Разрешение на строительство объекта капитального строительства жилого дома с нежилыми помещениями (площадь нежилых помещений – 409,1 кв.м.) и подземной автостоянкой (площадь подземной автостоянки-2724,24 кв.м.), этажность-16, общая площадь здания -13888,9 кв.м., количество квартир – 117 шт., площадь жилых помещений -7027,93 кв.м., площадь общественных помещений жилой части здания – 2175,67 кв.м., площадь застройки – 1461,0 кв.м., расположенного по адресу г. Белгород, бульвар Народный, 3-А выдано департаментом строительства и архитектуры администрации города Белгорода 12 марта 2013 года RU 31301000-20131120020.

2.6. Земельные участки:

- площадью 1290,0 кв.м., кадастровый номер земельного участка 31:16:0208010:83 и

- площадью 1120,0 кв.м., кадастровый номер земельного участка 31:16:0208010:9,

расположенные по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, Народный бульвар, 3 а, на которых ведется строительство объекта принадлежит ООО «Вега» на основании договора аренды земельного участка рег. №01 от 01 февраля 2013 года заключенного между Муниципальное образование городской округ «Город Белгород» и ООО «Вега», зарегистрированного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области 30 февраля 2013 года, номер регистрации 31-31-01/055/2013-141.

2.7. В целях упорядочения адресного плана, строящемуся жилому дому со встроенными нежилыми помещениями и подземной автостоянкой, расположенному на земельном участке по адресу: Российская Федерация, Белгородская обл., г. Белгород, Народный бульвар, 3 а УПРАВЛЕНИЕМ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛГОРОДА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, присвоен постоянный адрес: г. Белгород, Народный бульвар, 3 а, дата регистрации 14 марта 2013 года, учетный номер в адресном реестре Белгорода 12819, справка №227-адр от 14 марта 2013 г.

2.8. Границы земельного участка: участок строительства расположен в центральной части г. Белгорода в районе пересечения Народного бульвара и ул. Вокзальной.

На смежных участках расположены: с запада – существующее 9-ти этажное жилое здание, с севера – проезжая часть Народного бульвара, с востока - стадион с подземной автостоянкой, с юга – участок жилых 2-х этажных зданий.

На территории участка находился жилой дом малой этажности, подлежащий сносу, зеленые насаждения, подлежащие таксации, а также сети водоснабжения, канализации, теплоснабжения и газа, подлежащие демонтажу и переносу.

План организации рельефа территории участка решен в увязке с существующей застройкой и благоустройством. В основу проектного решения положен принцип максимального приближения проектной линии к существующему рельефу.

В геоморфологическом плане участок расположен на поверхности третьей надпойменной террасы реки Северский Донец. Рельеф участка относительно ровный, с уклоном в юго-восточном направлении. Абсолютные отметки поверхности рельефа изменяются в пределах от 129,1 до 131,3 м.

2.9. Проектом строительства предусмотрены следующие элементы благоустройства: тротуары, проезды и озеленение.

2.10. Местоположение: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, Народный бульвар, 3 а.

Планировка объекта капитального строительства жилого дома с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой, расположенного по адресу: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, Народный бульвар, 3 а, далее – объект, разработана по индивидуальному проекту.

Строящийся жилой дом с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой представляет собой односекционный переменной этажности объем сложной конфигурации со скругленными остекленными фасадами, с элементами открытых террас и ассиметрично выступающих лоджий, в плане пред-

ставляет собой трапециевидную форму (со скругленными сторонами), ориентированный узкой стороной трапеции на бульвар Народный.

Подземная часть здания выходит за пределы конфигурации надземной части здания и занимает территорию, над которой расположено благоустройство. Въезд в подземную часть примыкает к внутриквартальному проезду.

В цокольном этаже объекта запроектирована подземная автостоянка на 93 машиноместа. На 1 этаже объекта предусмотрены нежилые помещения общественного назначения. Количество помещений 5, планировочные помещения подготовлены под торговые и офисные площади.

Жилая часть объекта расположена со 2-го по 15-й этаж. Проектом предусмотрены 1 и 2-х комнатные квартиры.

В верхней части объекта располагается технический этаж, предназначенный для прокладки инженерных коммуникаций и размещения технических помещений (машинное помещение лифта).

Проектом предусматривается устройство крышной газовой котельной, расположенной на кровле строящегося объекта для приготовления теплоносителя на нужды отопления и горячего водоснабжения жилых и встроенных помещений.

При строительстве объекта будут применены следующие конструкции: Жилой дом с нежилыми помещениями и автостоянкой запроектирован в монолитном железобетоне с применением безригельного каркаса безкапитального типа.

Несущими элементами каркаса являются колонны, ядро жесткости и горизонтальные диски перекрытия. Пространственная жесткость и устойчивость обеспечивается совместной работой элементов несущих конструкций каркаса.

Фундаменты – свайное основание из буронабивных свай диаметром 600 мм. Длина свай принята 10,0 и 11,0 м.

Ростверк – монолитный железобетонный плитный толщиной 900 мм. Колонны – монолитные железобетонные из бетона класса В30, В25 (на верхних этажах). Ядра жесткости-монолитные железобетонные из бетона класса В25.

Междэтажные перекрытия и покрытия-монолитные железобетонные из бетона класса В25. Наружные стены выше отм.0,000 – из блоков СКЦп-1Р75, толщиной 190 мм, с утеплением из минераловатных плит «Венти Баттс», с облицовкой керамогранитом, фасадным остеклением и фасадной штукатуркой.

Межкомнатные перегородки – гипсовые пазогребневые – для помещений с нормальным влажностным режимом и полнотелые гидрофобизированные – для помещений с влажным режимом.

Лестницы – монолитные железобетонные из бетона класса В25, армированные арматурой класса А400.

Окна, оконные блоки и балконные двери – индивидуального изготовления, металлопластиковые, с двухкамерными стеклопакетами и с отдельными листовыми стеклами.

Витражные системы – индивидуального изготовления, с двухкамерным стеклопакетом, тонированным остеклением, алюминиевым тонированным профилем.

Двери – входные во все квартиры – металлические;

Кровля – плоская, рулонная из двух слоёв материала «Линокром» с системой внутренних водосток.

2.11. Количество самостоятельных частей объекта –123 (сто двадцать три), в т.ч.:
1 – комнатных квартир – 84, проектной жилой площадью от 17,22 кв.м. до 20,08 кв.м., проектной общей площадью от 42,51 кв.м. до 52,22 кв.м.;

2 – комнатных квартир – 33 проектной жилой площадью от 31,57 кв.м. до 44,14 кв.м., проектной общей площадью от 75,68 кв.м. до 111,03 кв.м.;

нежилых встроенных помещений – 5, проектной общей площадью от 64,45 кв.м. до 94,97 кв.м.

В цокольном этаже проектом предусмотрена подземная 2-х уровневая автостоянка на 93 машиноместа.

Всего по объекту:
- проектная жилая площадь квартир – 2721,07 кв.м.;

- проектная общая площадь квартир – 7027,93 кв.м.;

- проектная общая площадь нежилых помещений – 409,1 кв.м.

- проектная общая площадь подземной 2-х уровневой автостоянки на 93 машиноместа – 2724,24 кв.м, в том числе:

1 уровня автостоянки (56 машиномест) – 1423,32 кв.м.;

2 уровня автостоянки (37 машиномест) – 1300,92 кв.м.

2.12. На настоящее время функциональное назначение нежилых помещений строящегося объекта недвижимости, не входящих в состав общего имущества определено: нежилые помещения, расположенные на 1 этаже – общественного назначения.

2.13. Состав общего имущества, которое будет находиться в общей долевой собственности участников долевого строительства после получения разрешения на ввод в эксплуатацию указанного объекта недвижимости и передачи объектов долевого строительства участникам долевого строительства: лифты, лифтовые и иные шахты, мусорокамеры, площадки общего пользования, лестницы, электрощитовые, тепловой узел, технические этажи, в которых имеются инженерные коммуникации, иное, обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование, а также крыши, ограждающие, несущие и несущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами и внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке (далее – общее имущество в многоквартирном доме). Границы и размер земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, определяются в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности.

Земельный участок, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, является общей долевой собственностью собственников помещений в многоквартирном доме.

2.14. Предполагаемый срок получения разрешения на ввод в эксплуатацию строящегося объекта недвижимости - 4 квартал 2015 года.

Перечень органов государственной власти, местного самоуправления и организаций, представители которых участвуют в приемке указанного объекта недвижимости:

- управление государственного строительного надзора департамента строительства, транспорта и ЖКХ Белгородской области, управление архитектуры и градостроительства администрации г. Белгорода, МБУ «Управление Белгородоблаустройством», комитет по управлению Восточным округом администрации г. Белгорода, застройщик – ООО «Вега», генеральный подрядчик – ООО «Проспект», генеральный проектировщик – ООО «Техноинжиниринг», представители субподрядных организаций.

2.15. О возможных финансовых и прочих рисках при осуществлении проекта строительства и мерах по добровольному страхованию застройщиком таких рисков: в сфере предпринимательской деятельности обстоятельством, освобождающим от ответственности, является лишь воздействие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким форс-мажорным обстоятельствам относятся, например, стихийные явления, такие, как землетрясение, наводнение и т.д., а также обстоятельства общественной жизни: военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки и т.д. К форс-мажору относятся также запретительные меры государственных органов: объявление карантина, запрещение перевозок, строительства, запрет торговли в порядке международных санкций и т.д. Основным риском, который может повлиять на осуществление проекта строительства, является повышенный уровень инфляции, рост издержек, связанных со строительным производством и цен на строительные материалы, а также увеличение налогового бремени. Вопрос о добровольном страховании застройщиком указанных рисков в настоящее время изучается.

2.16. Планируемая стоимость строящегося объекта недвижимости 297,48 млн. рублей.

2.17. Перечень организаций, осуществляющих основные строительные и другие работы: ООО «Проспект» - генеральный подрядчик;

ООО «Строймеханизация» - работы по рытью котлована;

ООО «Спецмонтаж-Строй» - электромонтажные, сантехнические работы и работы по монтажу системы пожарной безопасности;

ООО «Домстрой отделка» - отделочные работы;

ООО «ЛЕКС» - фасадные работы и устройство витражей.

2.18. Способ обеспечения исполнения обязательств застройщика по договору: С момента государственной регистрации договора у участников долевого строительства (залогодержателей) считаются находящимися в залоге предельные для строительства многоквартирного дома, в составе которого будут находиться объекты долевого строительства, земельные участки, принадлежащие застройщику на праве аренды и строящийся на этих земельных участках многоквартирный дом.

2.19. Для строительства указанного объекта недвижимости используются собственные средства застройщика, займы и кредиты. Иных договоров и сделок, на основании которых привлекаются деньги для строительства жилого дома с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой расположенного по адресу: г. Белгород, Народный бульвар, 3 а - нет.

М.С. ФРЕЙДЦИС,
генеральный директор ООО «Вега»
На правах рекламы

УВАЖАЕМЫЕ ЗАСТРОЙЩИКИ Г. БЕЛГОРОДА!

Сообщаем вам, что с 1 января 2013 года вступил в силу Федеральный Закон «О водоснабжении и водоотведении» №416-ФЗ (за исключением отдельных статей). Этот закон в значительной мере меняет процедуру подключения новых и реконструируемых объектов капитального строительства к сетям водоснабжения и водоотведения. Так, в случае одновременного отсутствия технической возможности подключения и мероприятия по ее обеспечению в утвержденной инвестиционной программе МУП «Горводоканал», подключение объекта к сетям водоснабжения и водоотведения будет возможно только после утверждения новой инвестиционной программы, в которую будут включены соответствующие мероприятия, и, соответственно, после реализации этих мероприятий.

В настоящем времени ведется разработка инвестиционной программы МУП «Горводоканал» на 2014-2016 гг. В случае, если в этот период времени Вы планируете строительство или реконструкцию объектов на территории города, для включения в инвестиционную программу мероприятий по обеспечению подключения возводимых Вами объектов к сетям водоснабжения и водоотведения просим Вас в срок до 01.04.2013 г. предоставить в МУП «Горводоканал» следующие данные в рамках планируемых к застройке Вашей организацией территорий в 2014-2017 годах:

- перечень строительных площадок, а также перечень зданий, строений и сооружений, подключаемых к системам коммунальной инфраструктуры, с указанием планируемого адреса;
- предельное количество этажей и (или) предельная высота застройки каждого из зданий, строений и сооружений в границах строительных площадок;
- максимальная планируемая нагрузка в точке подключения каждой из площадок зданий, строений и сооружений на сети водоснабжения и водоотведения;
- планируемое количество квартир, жителей, год ввода в эксплуатацию.

В случае непредоставления запрашиваемой информации подключение возводимых Вашей организацией объектов к сетям водоснабжения и водоотведения может оказаться возможным только в период действия следующей инвестиционной программы (ориентировочно 2017-2020 гг.), либо повлечет за собой значительные финансовые потери с Вашей стороны.

По всем интересующим Вас вопросам просим обращаться в производственно-технический отдел МУП «Горводоканал» по тел.26-34-35 в будние дни с 08:00 до 17:00, перерыв с 12:00 до 13:00.

На правах рекламы

Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе теплоснабжения ЗАО «Белгород-Терминал» (Белгородский цех) I квартал 2013 г.

№ п.п.	Наименование показателя	Значение
1	Количество поданных заявок на подключение к системе теплоснабжения	0
2	Количество зарегистрированных заявок на подключение к системе теплоснабжения	0
3	Количество исполненных заявок на подключение к системе теплоснабжения	0
4	Количество заявок на подключение к системе теплоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	0
5	Резерв мощности системы теплоснабжения Всего (Г кал/час) *	0,00
6	Справочно: количество выданных технических условий на подключение	0

На правах рекламы

 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 марта 2013 г.

№ 53

Об утверждении Положения об учете объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 года № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Белгорода, утвержденным решением Совета депутатов города Белгорода от 30 мая 2006 года № 295 «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Белгорода», решением Совета депутатов города Белгорода от 31 мая 2011 года № 505 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 14.02.2006 г. № 235 «Об утверждении структуры администрации города Белгорода» и утверждении Положения о Комитете имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода», в целях совершенствования порядка учета объектов муниципальной собственности городского округа «Город Белгород»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об учете объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород» (прилагается).
2. Определить уполномоченным органом, осуществляющим учет объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород» (далее – Реестр), комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода (далее – уполномоченный орган).
3. Руководителям структурных подразделений администрации города Белгорода, имеющих правовой статус юридического лица, руководителям муниципальных (унитарных, казенных) предприятий и муниципальных (автономных, бюджетных и казенных) учреждений ежегодно в срок до 10 февраля, а также со дня возникновения обстоятельств, обусловивших необходимость внесения изменений в Реестр, предоставлять уполномоченному органу сведения, сформированные в соответствии с настоящим Положением.
4. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города Белгорода (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Белгорода Галдуна Ю.В.

 С. БОЖЕНОВ,
 глава администрации города Белгорода

 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 города Белгорода
 от 11 марта 2013 г. № 53

**ПОЛОЖЕНИЕ
 ОБ УЧЕТЕ ОБЪЕКТОВ
 В РЕЕСТРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД БЕЛГОРОД»**
1. Общие положения

1.1. Положение об учете объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород» (далее – Положение) определяет состав подлежащих учету в Реестре объектов (далее – объекты учета), перечень регистрируемой информации об объектах учета и порядок ее сбора и обработки, порядок проведения экспертизы и хранения документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе, а также иные требования, предъявляемые к системе учета объектов муниципального имущества городского округа «Город Белгород».

1.2. В настоящем Положении под учетом объектов понимается организация единой системы учета, пообъектной регистрации и анализа эффективности использования, движения имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «Город Белгород», а также учет обременения обязательствами муниципального имущества.

1.3. К объектам учета относятся:

- а) недвижимое муниципальное имущество - земельный участок, жилое или нежилое помещение (здание), сооружение, объект незавершенного строительства, либо иное имущество, отнесенное в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации к недвижимому имуществу;
- б) движимое муниципальное имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решением Совета депутатов города Белгорода, а также акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями;
- в) муниципальные (унитарные, казенные) предприятия, муниципальные учреждения (автономные, бюджетные, казенные), органы управления, за которыми закреплено имущество, находящееся в муниципальной собственности, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых, принадлежат муниципальному образованию городского округа «Город Белго-

род», иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование городского округа «Город Белгород».

1.4. Учет объектов производится в Реестре и осуществляется функциональным органом администрации города Белгорода, наделенным полномочиями по управлению и распоряжению муниципальной собственностью городского округа «Город Белгород» - комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода (далее - Комитет).

2. Порядок учета объектов муниципальной собственности городского округа «Город Белгород»

2.1. Учет объектов в Реестре ведется на бумажном и электронном носителях.

Учет на электронном носителе представляет собой базу данных, содержащую сведения об объектах муниципальной собственности городского округа «Город Белгород». Пообъектный учет муниципальной собственности городского округа «Город Белгород» включает в себя описание объекта учета с указанием индивидуальных особенностей, позволяющих однозначно его идентифицировать.

Реестр на бумажном носителе представляет собой дела для учета документов по объектам муниципального имущества городского округа «Город Белгород», состоящие из карт объектов учета, записей об изменениях сведений об объекте учета или о возникновении и о прекращении права собственности городского округа «Город Белгород» на имущество и дополнительных документов, подтверждающих приведенные в картах сведения об объектах учета, об изменениях сведений об объекте учета или о возникновении и о прекращении права собственности городского округа «Город Белгород» на имущество.

В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

2.2. Ведение базы данных муниципального имущества означает занесение в нее объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанного банка данных при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета. Данные об объектах учета, исключаемых из базы данных, переносятся в архив.

2.3. Учет муниципального имущества городского округа «Город Белгород» сопровождается присвоением объекту учета реестрового номера муниципального имущества (пятнадцатизначный цифровой код, состоящий из четырех групп), который является уникальным и при переносе данных об объекте муниципальной собственности в архив, повторно не используется.

Присваиваемый Комитетом реестровый номер муниципального имущества формируется следующим образом:

- а) 1 группа состоит из одной буквы – «П» или «В»:
- буква «П» определяет принадлежность объекта учета к муниципальной собственности городского округа «Город Белгород»;
- буква «В» определяет номер как временный.
- б) 2 группа состоит из одной цифры и определяет номер раздела Реестра, в котором расположен объект учета;
- в) 3 группа состоит из семи цифр и определяет номер правообладателя (юридического лица, обладающего муниципальным имуществом). В неиспользуемых левых рядах группы ставится «0»;
- г) 4 группа состоит из шести цифр и определяет порядковый номер объекта учета в Реестре. В неиспользуемых левых рядах группы ставится «0».

Для движимого имущества, стоимость которого не превышает размер, установленный решением Совета депутатов города Белгорода, на период нахождения в составе имущества казны присваивается идентификационный номер.

2.4. Для учета муниципального имущества правообладатель (заявитель) представляет в Комитет, ежегодно, по итогам годовой инвентаризации, в срок до 10 февраля:

- копии годовой бухгалтерской отчетности, заверенные соответствующим территориальным органом Федеральной налоговой службы, а в случае если правообладателем является муниципальное учреждение - подписанные руководителем и главным бухгалтером и заверенные печатью учреждения;
- карту Учета муниципального имущества, имеющегося у юридического лица, с перечнем объектов недвижимого и движимого имущества, согласно приложениям №№ 1, 2, 5 к настоящему Положению, на электронном и бумажном носителе.

2.5. Для внесения сведений в Реестр и пообъектного учета имущества, приобретенного по договорам или другим основаниям, правообладатель в двухнедельный срок со дня приобретения имущества и поступления его в оперативное управление, хозяйственное ведение, представляет в Комитет:

- а) заявление о внесении в Реестр объекта учета, подписанное руководителем юридического лица и согласованное учредителем;
- б) карты сведений об объектах учета муниципального имущества, имеющегося у правообладателя (далее карты учета), заверенные подписью правообладателя, согласно приложениям №№ 7, 8, 9, 10 к настоящему Положению, на электронном и бумажном носителе;
- в) надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающие сведения, приведенные в картах учета, указанных в подпункте «б» пункта 2.5. настоящего Положения.

Внесение сведений в Реестр в отношении имущества, приобретенного по договорам или другим основаниям в собственность городского округа «Город Белгород» и не переданного в оперативное управление или хозяйственное ведение, производится на основании распоряжения Комитета о включении данного имущества в состав казны города Белгорода.

2.6. При изменении сведений об объектах учета (изготовление технической документации, уточнение адреса, модернизация объекта и т.п., либо выбытии объекта из муниципальной собственности), указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, правообладатель в двухнедельный срок предоставляет в Комитет:

- а) заявление о внесении изменений об объекте учета в Реестр, подписанное руководителем юридического лица и согласованное учредителем;
- б) карты сведений об объектах учета муниципального имущества, имеющегося у правообладателя (далее карты учета), заверенные подписью правообладателя, согласно приложениям №№ 5, 7, 8 к настоящему Положению, на электронном и бумажном носителе;
- в) надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих новые сведения, приведенные в картах учета объектов, указанных в подпункте «б» пункта 2.6. настоящего Положения.

2.7. При отнесении движимого имущества к особо ценному движимому имуществу, правообладатель в двухнедельный срок представляет в Комитет:

- а) карту объекта учета, согласно приложению № 9 к настоящему Положению, на электронном и бумажном носителе;
- б) карту объекта учета, согласно приложению № 10 к настоящему Положению, на электронном и бумажном носителе.

2.8. При изменении сведений об особо ценном движимом имуществе, первоначальная стоимость которого более 50000 руб., включая списание, правообладатель в месячный срок представляет в Комитет карту объекта учета, согласно приложению № 9 к настоящему Положению, на электронном и бумажном носителе.

2.9. Правообладатели, возникшие в результате реорганизации являющегося правообладателем юридического лица, или учредитель указанного лица, которому передано оставшееся в случае ликвидации этого лица муниципальное имущество, предоставляют в Комитет записи об изменениях сведений и копии документов, подтверждающих изменения указанных сведений.

2.10. Комитет в месячный срок, после предоставления правообладателем документов, указанных в п.п. 2.5., 2.6. настоящего Положения, проводит экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принимает решение:

- а) о присвоении объекту постоянного реестрового номера муниципального имущества, если установлены подлинность и полнота документов, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;
- б) об отказе в учете по представленному объекту, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе право муниципальной собственности на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в собственности городского округа «Город Белгород»;
- в) о приостановлении процедуры учета с присвоением объекту временного реестрового номера муниципального имущества, в случае неполноты или недостоверности, содержащихся в документах правообладателя сведений, либо несоответствия указанных документов, установленным настоящим Положением и законодательством Российской Федерации требованиям.

О принятом решении Комитет извещает правообладателя сведений в 10-ти дневный срок.

2.11. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» п. 2.10. настоящего Положения, Комитет осуществляет следующие мероприятия по учету муниципального имущества:

- а) издает распоряжение Комитета о внесении изменений в Реестр;
- б) присваивает объекту учета постоянный реестровый номер муниципального имущества;
- в) копии документов и иные документы помещает в соответствующее дело;
- г) вносит изменения в соответствующие подразделы Реестра.

3. Заключительные положения

3.1. Все правообладатели муниципального имущества города Белгорода обязаны представлять в Комитет полную и достоверную информацию, необходимую для создания и ведения Реестра, об имеющемся у них на балансе муниципальном имуществе.

3.2. За достоверность и полноту предоставляемой информации руководители юридических лиц – правообладатели муниципального имущества города Белгорода несут персональную ответственность.

3.3. Основанием для включения объекта в Реестр является:

- государственная регистрация прав на недвижимое имущество;
- нормативно-правовые акты государственных органов и органов местного самоуправления, предусмотренные действующим законодательством в качестве основания возникновения гражданских прав и обязанностей;

3.4. Основанием для исключения объекта из Реестра является:

- нормативно-правовые акты государственных органов и органов местного самоуправления, предусмотренные действующим законодательством в качестве основания прекращения гражданских прав и обязанностей;
- государственная регистрация перехода права на недвижимое имущество и сделок с ним (прекращение права);
- решение суда, вступившее в законную силу в установленном законом порядке;
- распоряжение Комитета о внесении соответствующих изменений в Реестр;

Продолжение на 12 стр.

Продолжение. Начало на 11 стр.

- обращение правообладателя о списании переданного ему движимого имущества.
3.5. Сведения о создании муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц включаются в Реестр на основании принятых решений органов местного самоуправления городского округа «Город Белгород» о создании (участии в создании) таких юридических лиц.
3.6. Комитет ежегодно представляет в Совет депутатов города Белгорода в составе документов, прилагаемых к отчету об исполнении городского бюджета за соответствующий год:
а) сведения о приеме в муниципальную собственность г. Белгорода недвижимого имущества за прошедший год, согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
б) сведения о выбытии из муниципальной собственности г. Белгорода недвижимого имущества за прошедший год, согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
в) карту учета доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале юридических лиц, в которых муниципальное образование является учредителем, согласно приложению № 6 к настоящему Положению;
г) перечень действующих муниципальных (унитарных, казенных) предприятий, муниципальных учреждений, органов местного самоуправления г. Белгорода, согласно приложению № 11 к настоящему Положению;
д) перечень имущества, составляющего казну города Белгорода, согласно приложению № 12 к настоящему Положению;
е) перечень земельных участков (находящихся в муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена), согласно приложению № 13 к настоящему Положению.
3.7. Документы объектов учета Реестра хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 04.12.2006 г. № 202-ФЗ, от 01.12.2007 г. № 318-ФЗ, от 13.05.2008 г. № 68-ФЗ, от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ, от 27.07.2010 г. № 227-ФЗ).

И. ПОЛЯКОВА,
заместитель руководителя комитета имущественных и земельных отношений – начальник управления муниципальной собственностью администрации города Белгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об учете объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород»

КАРТА
УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ У ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

по состоянию на «___» _____ г.

1.	Идентификационный номер налогоплательщика ИНН :
2.	Полное наименование
3.	Сокращенное наименование
4.	Код ОКПО :
5.	Регистрирующий орган
6.	Дата внесения записи в ЕГРЮЛ
7.	Государственный регистрационный номер
8.	Код ОКАТО :
9.	Почтовый индекс :
10.	Юридический адрес
11.	Телефон руководителя
12.	Телефон главного (старшего) бухгалтера
13.	Ф.И.О. руководителя
14.	Код ОКВЭД :
15.	Виды деятельности (продукции)
16.	Код ОКОГУ :
17.	Высшая (головная) организация
18.	Форма собственности
19.	Организационно-правовая форма
20.	Среднесписочная численность на _____ г. (человек)
21.	Уставный капитал (тыс. рублей)
22.	Доля муниципального образования в уставном капитале (%)
23.	Объекты учета:
23.1.	Недвижимость первоначальной стоимостью (тыс. рублей)
	остаточной стоимостью (тыс. рублей)
23.2.	Акции (доли), находящиеся в муниципальной собственности (% в уставном капитале)
23.3.	Транспортные средства первоначальной стоимостью (тыс. рублей)
	остаточной стоимостью (тыс. рублей)
23.4.	Особо ценное движимое имущество первоначальной стоимостью (тыс. рублей)
	остаточной стоимостью (тыс. рублей)
23.5.	Движимое имущество, первоначальная стоимость которого превышает 200 тыс. руб.
	первоначальной стоимостью (тыс. рублей)
	остаточной стоимостью (тыс. рублей)
23.6.	Иное движимое имущество, первоначальная стоимость которого менее 200 тыс. руб.
	первоначальной стоимостью (тыс. рублей)
	остаточной стоимостью (тыс. рублей)
23.7.	Недвижимость (земельные участки)
23.7.1.	Кадастровый номер
	площадь (кв. м)
23.7.2.	Кадастровый номер
	площадь (кв. м)
23.7.3.	Кадастровый номер
	площадь (кв. м)
и т.д. по количеству земельных участков	
Достоверность сведений настоящей карты и приложений к ней подтверждаю:	
Руководитель	(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
Главный бухгалтер	(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
М.П.	
«___» _____ г.	
Карту проверил специалист отдела реестра муниципального имущества	
(должность)	(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
«___» _____ г.	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об учете объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород»

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ К КАРТЕ
УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ У ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

№ п/п	Наименование объекта недвижимости (производственный комплекс, объект соцульбтыта, незавершенное строительство, иное) и адрес	Данные об объекте недвижимости по состоянию на «___» _____ года							Обременение	
		Памятник истории и культуры (да или нет)	Основание нахождения объекта	Инвентарный номер объекта недвижимости. Дата и номер паспорта БТИ	Балансовая стоимость (тыс. руб.). Остаточная стоимость (тыс. руб.)	Общая площадь (кв. м), этажность	Кадастровый (условный) номер/площадь земельного участка (га)	Аренда	Иное	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого (по графе 6)										

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ г. М.П.

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об учете объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород»

СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ Г. БЕЛГОРОДА
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА НА «___» _____ г.

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Основание приема в муниципальную собственность (название документа)		Общая площадь (кв.м.)	Балансовая стоимость (руб.)	Остаточная стоимость (руб.)	Бывший собственник	Новый балансодержатель
			№ документа	Дата					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению об учете объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород»

СВЕДЕНИЯ О ВЫБЫТИИ ИЗ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ Г. БЕЛГОРОДА
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА НА «___» _____ г.

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Адрес	Основание передачи имущества (название документа)		Общая площадь (кв.м.)	Содержание изменения	Стоимость (руб.)	Новый владелец	Документ о передаче собственности
			№ документа	Дата					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению об учете объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород»

ПЕРЕЧЕНЬ
ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА И ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ФОНДОВ К КАРТЕ УЧЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ У ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Данные об объекте по состоянию на «___» _____ года		Балансовая стоимость (тыс. руб.). Остаточная стоимость (тыс. руб.)	Обременение	
			Основание нахождения объекта у юридического лица	Инвентарный номер объекта недвижимости		Аренда	Иное
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого (по графе 6)							

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Гл. бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению об учете объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород»

КАРТА УЧЕТА ДОЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В УСТАВНОМ (СКЛАДОЧНОМ) КАПИТАЛЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ,
В КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЯВЛЯЕТСЯ УЧРЕДИТЕЛЕМ

1.	Наименование общества
2.	Юридический адрес
3.	Ф.И.О. руководителя, наименование должности руководителя общества, телефон
4.	Размер уставного капитала общества
5.	Номинальная стоимость акций, доли
6.	Доля муниципального образования в уставном капитале общества (%)
7.	Количество акций (долей), подлежащих муниципалитету
8.	Ф.И.О. представителя муниципального образования в органах управления общества, телефон
9.	Номер и дата выдачи доверенности

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению об учете объектов в Реестре муниципального имущества городского округа «Город Белгород»

КАРТА ОБЪЕКТА УЧЕТА
ЗДАНИЕ, НЕЖИЛОЕ, ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ, СООРУЖЕНИЕ,
ОБЪЕКТ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Реестровый номер	*	от «___» _____ г.
Кадастровый (условный) номер		от «___» _____ г.
Номер регистрации:		
права собственности		от «___» _____ г.
права		от «___» _____ г.
	(наименование иного вещного права)	
Адрес (местоположение)		
Наименование		
Назначение		
Правообладатель		
Документы - основания возникновения:		
права собственности		
права		
(наименование иного вещного права)		
Источник приобретения (для бюджетных и автономных учреждений)		
Общая площадь (кв. м)		
Протяженность (км)		
(наименование иных параметров с единицами измерения)		
Этажность		
Инвентарный номер		
Номер, дата технического паспорта, литер		
Дата ввода в эксплуатацию		
Дата фактического прекращения строительства		
Степень завершенности строительства (процентов)		
Стоимость (тыс. рублей):		
первоначальная		
остаточная		
на «___» _____ г.		
(наименование иного вида стоимости)		
Категория историко-культурного значения		
Регистрационный номер объекта культурного наследия		
Документы - основания:		
изъятия из оборота		
ограничения оборота		

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

двадцать первая сессия четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

от 24 июня 1999 г.

№ 289

О доплате к государственной пенсии лицам, замещающим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, проживающих на территории Российской Федерации (в редакции решений Белгородского городского Совета депутатов от 28.02.2001г. № 120, от 26.06.2001г. № 153, от 27.01.2004г. № 18, от 21.09.2004 г. № 82, решения Совета депутатов города Белгорода от 27.06.2006 г. № 314)

В соответствии с постановлением от 25 марта 1999 года № 17 Белгородской областной Думы второго созыва «О доплате к государственной пенсии лицам, замещающим должности в органах государственной власти и управления Белгородской области и проживающих на территории Российской Федерации» и в целях обеспечения социальных гарантий лиц, замещающих должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода

городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить с 1 июля 1999 года ежемесячную доплату к государственной пенсии, назначенной на основании Федерального закона от 20 ноября 1990 года № 340-1 «О государственных пенсиях в Российской Федерации» лицам, замещающим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода до 11 октября 1996 года, даты принятия закона Белгородской области «О муниципальной службе Белгородской области», достигшим пенсионного возраста и проживающих на территории Российской Федерации.

Ежемесячная доплата к государственной пенсии устанавливается в соответствии со статьей 16 закона Белгородской области от 11 октября 1996 года № 129 «О муниципальной службе Белгородской области» и выплачивается по постановлению главы администрации города Белгорода.

2. Утвердить Перечень муниципальных должностей, применительно к оплате труда которых исчисляется ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещающим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода (прилагается).

3. Утвердить Положение о порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещающим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода (прилагается).

4. Финансирование расходов на выплату ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещающим в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода и проживающим на территории Российской Федерации осуществляется за счет средств бюджета городского округа.

5. Администрации города оформить взаимоотношения с управлением Пенсионного фонда РФ по городу Белгороду в части выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещающим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления г. Белгорода, на договорной основе.

6. Контроль за выполнением данного решения возложить на комиссию городского Совета депутатов по планированию, бюджету, налогам и сборам (Кожевников В.П.)

Г.Г. ГОЛИКОВ,
глава местного самоуправления города
Е.И. КИРИЛЛОВА,
секретарь сессии

УТВЕРЖДЕН
решением Белгородского
городского Совета депутатов
от 24 июня 1999 года № 289

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных должностей, применительно к оплате труда которых исчисляется
ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещающим должности в органах
представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода,
и ограниченной к ним по доплате к государственной пенсии в зависимости
от средней заработной платы, сложившейся по г.Белгороду
(в ред. решений Белгородского городского Совета депутатов от 28.02.2001 г. № 120,
от 21.09.2004 г. № 82, Совета депутатов города Белгорода от 27.06.2006 г. № 314)

№ п/п	Наименование должностей	Приравняется к должности	Процентное ограничение средней заработной платы по г.Белгороду
1	Председатель городского Совета народных депутатов, исполнительного комитета городского Совета народных депутатов, первый секретарь горкома КПСС	Глава городского округа «Город Белгород» - председатель Совета депутатов г.Белгорода, глава администрации города	100%
2	Первый заместитель председателя городского Совета народных депутатов, председатель районного исполнительного комитета г.Белгорода, председатель районного Совета народных депутатов г. Белгорода, второй секретарь горкома КПСС, первый секретарь райкома КПСС г.Белгорода, председатель парткомиссии горкома КПСС	Первый заместитель главы администрации, заместитель председателя Совета депутатов города Белгорода	75%
3	Заместитель председателя городского Совета народных депутатов, заместитель председателя исполнительного комитета городского Совета народных депутатов, секретарь исполнительного комитета городского Совета народных депутатов, первый заместитель председателя районного исполнительного комитета народных депутатов г. Белгорода, секретарь районного исполнительного комитета народных депутатов г. Белгорода, председатель плановой комиссии городского исполнительного комитета народных депутатов, председатель плановой комиссии районного исполнительного комитета г.Белгорода, заместитель главы администрации, руководитель аппарата главы администрации города, секретарь горкома КПСС, второй секретарь, секретарь райкома КПСС г. Белгорода, заведующий отделом горкома КПСС, председатель городского комитета народного контроля, председатель районного комитета народного контроля г.Белгорода	Начальник департамента администрации города	70%
4	Управляющий делами исполнительного комитета городского Совета народных депутатов, управляющий делами районного исполнительного комитета г.Белгорода, управляющий делами администрации района г.Белгорода, управляющий делами комитета по управлению округом администрации города, руководитель и заместитель руководителя отдела финансов исполкома городского Совета	Заместитель начальника департамента администрации города	60%
5	Руководитель комитета, управления, отдела, заместитель начальника управления, отдела (кроме начальника отдела, входящего в состав управления), включенных в структуру исполнительного комитета городского Совета народных депутатов администрации города, администрации района г.Белгорода и финансировавшихся из бюджета города, председатель постоянной комиссии городского Совета народных депутатов, главный архитектор города, председатель парткомиссии райкома КПСС г.Белгорода, заведующий отделом райкома КПСС г.Белгорода, заместитель заведующего отделом горкома КПСС, заместитель заведующего отделом райкома КПСС г. Белгорода, начальник отдела в составе отдела финансов исполкома городского Совета народных депутатов, начальник финансового отдела исполкома районного Совета народных депутатов	Начальник управления, отдела в составе департамента администрации города	55% 45%

УТВЕРЖДЕНО
решением Белгородского
городского Совета депутатов
от 24 июня 1999 г. № 289

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты
к государственной пенсии лицам, замещающим должности
в органах представительной, исполнительной власти
и управления города Белгорода

1. Настоящее положение определяет порядок начисления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 20 ноября 1990 года № 340-1 «О государственных пенсиях в Российской Федерации» лицам, замещающим до 11 октября 1996

года, даты принятия закона Белгородской области «О муниципальной службе Белгородской области», должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода и достигшим пенсионного возраста до указанной даты.

2. Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается лицам, находящимся на государственном пенсионном обеспечении при условии, что эти лица не заняты трудовой деятельностью, проживают на территории Российской Федерации и замещали до 11 октября 1996 года должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода.

Ежемесячная доплата к пенсии не распространяется на лиц, которым федеральным законодательством предоставлено право на пенсию за выслугу лет либо на выплату ежемесячного пожизненного содержания, либо уволенных из органов представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода по инициативе администрации за нарушение трудовой дисциплины, в связи с вступлением в законную силу приговора суда.

3. Ежемесячная доплата к государственной пенсии устанавливается в таком размере, чтобы сумма пенсии и ежемесячной доплаты к ней составляла при замещении должностей, предусмотренных перечнем муниципальных должностей города Белгорода, применительно к оплате труда которых исчисляется ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещающим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, менее одного года - 45 процентов, от одного года до трех лет - 55 процентов, свыше трех лет - 75 процентов месячного денежного содержания по соответствующей муниципальной должности муниципальной службы города Белгорода. Размер месячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется ежемесячная доплата к государственной пенсии, не должен превышать 1,8 должностного оклада по соответствующей муниципальной должности муниципальной службы города Белгорода, утвержденного схемой должностных окладов. Размер доплаты к государственной пенсии не должен превышать размера средней заработной платы по городу, сложившейся на конец года с индексацией по полугодиям, процентного соотношения по муниципальным категориям и группам, согласно приложению (прилагается).

(в ред. решений Белгородского городского Совета депутатов от 26.06.2001 г. № 153, от 27.01.2004 г. № 18)

4. Утратил силу. - Решение Белгородского городского Совета депутатов от 26.06.2001 г. № 153.

5. Размер ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещающим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления, пересчитывается при увеличении в централизованном порядке должностных окладов, приравненных к существующим муниципальным должностям или при повышении государственной пенсии, с учетом которой установлен размер ежемесячной доплаты, и со дня официального опубликования размера средней заработной платы по городу, сложившейся на конец года.

(в ред. решения Белгородского городского Совета депутатов от 27.01.2004 г. № 18)

6. Устанавливается следующий порядок предоставления и оформления документов на ежемесячную доплату к государственной пенсии:

- заявление об установлении ежемесячной доплаты к пенсии подается в управление социальной защиты населения администрации города по форме согласно приложению № 1;
- дополнительно к заявлению подаются:
- копия трудовой книжки;
- выписка из паспорта;
- справка управления Пенсионного фонда, производящего назначение и выплату государственной пенсии, о виде, размере и сроке ее назначения;
- номер расчетного счета в отделении Сбербанка РФ по месту жительства (для иногородних граждан).

Вышеперечисленные документы со списком лиц, которым устанавливается ежемесячная доплата к пенсии (оформленным по форме согласно приложению № 2) с расчетом суммы ежемесячной доплаты направляются на рассмотрение комиссии по назначению доплаты к государственной пенсии лицам, замещающим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления, утвержденной постановлением главы администрации города.

(в ред. решения Совета депутатов города Белгорода от 27.06.2006 г. № 314).

Решение об установлении ежемесячной доплаты к пенсии принимается комиссией, утверждается постановлением главы администрации города и направляется в управление финансов и бюджетных отношений администрации города, управление социальной защиты населения, управление Пенсионного фонда РФ по городу Белгороду.

(в ред. решения Совета депутатов города Белгорода от 27.06.2006 г. № 314).

Управление социальной защиты населения администрации города в десятидневный срок с момента подписания постановления направляет уведомление заявителю (приложение № 3), в случае отказа в установлении ежемесячной доплаты к пенсии излагается его причина.

7. Ежемесячная доплата к государственной пенсии выплачивается за счет средств местного бюджета одновременно с государственной пенсией управлением Пенсионного фонда РФ по городу Белгороду в порядке, установленном для выплаты пенсии на основании постановления главы администрации города.

(в ред. решения Совета депутатов города Белгорода от 27.06.2006 г. № 314).

Управление финансов и бюджетных отношений администрации города в десятидневный срок перечисляет в управление социальной защиты населения администрации города (для иногородних граждан, замещающих должности в органах представительной, исполнительной власти и управления г. Белгорода) сумму средств на доплату к государственным пенсиям, указанную в постановлении главы администрации города. Управление социальной защиты населения администрации города производит данную доплату к государственной пенсии иногородним гражданам путем перечисления на расчетный счет в отделении Сбербанка РФ по месту их жительства.

(в ред. решения Совета депутатов города Белгорода от 27.06.2006 г. № 314).

8. Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее, чем со дня увольнения с последнего места работы и назначения государственной пенсии в соответствии с Федеральным законом от 20 ноября 1990 года № 340-1 «О государственных пенсиях в Российской Федерации».

9. При возвращении к трудовой деятельности выплата ежемесячной доплаты к государственной пенсии приостанавливается на основании личного заявления лица, получающего ежемесячную доплату к пенсии.

Возобновление выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии осуществляется в соответствии с порядком установления этой доплаты.

10. Излишне выплаченные суммы по вине лиц, получающих доплату, подлежат возврату.

11. Размер ежемесячной доплаты к пенсии исчисляется по выбору лица, обратившегося за ее установлением, по одной из занимаемой ранее должности в органах представительной, исполнительной власти и управления, указанной в п. 2 настоящего решения.

12. Отдел бухгалтерского учета администрации города предоставляет сведения об изменениях должностных окладов по муниципальным должностям муниципальной службы города управлению социальной защиты населения комитета по социальной политике администрации города.

(в ред. решения Совета депутатов города Белгорода от 27.06.2006 г. № 314).

13. Вопросы, связанные с установлением и выплатой ежемесячной доплаты к пенсии, не предусмотренные настоящим Положением, разрешаются применительно к правилам назначения и выплаты государственных пенсий.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к положению о порядке начисления
и выплаты ежемесячной доплаты к
государственной пенсии лицам,
замещающим должности в органах
представительной, исполнительной
власти и управления города Белгорода

(в ред. решения Совета депутатов города Белгорода от 27.06.2006 г. № 314)

Главе администрации города Белгорода

(Ф.И.О. заявителя)

Домашний адрес:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Белгородского городского Совета депутатов от 24 июня 1999г. № 289 «О доплате к государственной пенсии лицам, замещающим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода» прошу установить мне ежемесячную доплату к государственной пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 20 ноября 1990 года № 340-1 «О государственных пенсиях в Российской Федерации».

Государственную пенсию _____ (вид пенсий)
получаю в _____ (управление Пенсионного фонда)

Доплату к государственной пенсии прошу установить исходя из должностного оклада по занимаемой ранее должности в органах представительной, исполнительной власти и управления _____

(наименование занимаемой должности)

При возобновлении трудовой деятельности, а также при изменении размера государственной пенсии обязуюсь сообщить об этом в недельный срок в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода.

К заявлению прилагаю:
копию трудовой книжки; выписку из паспорта; справку управления Пенсионного фонда о виде и размере государственной пенсии и сроке ее назначения, номер счета в отделении Сбербанка РФ по месту жительства (для иногородних граждан).

« _____ » 199__ г.

(подпись заявителя)

Документы приняты:
« _____ » 199__ г.

(подпись лица, принявшего документы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к положению о порядке начисления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода

СПИСОК
лиц, замещавших должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, которым устанавливается ежемесячная доплата к государственной пенсии

№ п/п	Ф. И. О.	Выбранная занимаемая должность в органах представительной, исполнительной власти и управления	Периоды работы, включенные в стаж работы для назначения доплаты к пенсии	Стаж работы в органах представительной, исполнительной власти и управления	Наименование муниципальной должности, применительно к оплате труда которых исчисляется ежемесячная доплата к гос.пенсии по состоянию на и должностной оклад
1	2	3	4	5	6

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к положению о порядке начисления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода

Администрация города Белгорода

УВЕДОМЛЕНИЕ

«___» _____ 199__ г. № _____

Уважаемый _____

Администрация города Белгорода сообщает, что с «___» _____ 199__ г. Вам установлена ежемесячная доплата к государственной пенсии в размере _____ рублей, составляющая суммарно с учетом государственной пенсии _____ рублей или _____ процентов должностного оклада.

Начальник управления социальной защиты населения (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к положению о порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей и ограничений к ним по доплате к государственной пенсии по категориям и группам в зависимости от средней заработной платы, сложившейся по г. Белгороду

№ п/п	Наименование должностей по группам	Категория	Группа	При	Процентное ограничение средней заработной платы по г. Белгороду
1.	Председатель городского Совета народных депутатов, исполнительный комитет городского Совета народных депутатов, первый секретарь горкома КПСС	А	Высшая	Глава местного самоуправления	100%
2.	Первый заместитель председателя городского Совета народных депутатов, председатель районного исполнительного комитета г. Белгорода, председатель районного Совета народных депутатов г. Белгорода, второй секретарь горкома КПСС, первый секретарь райкома КПСС г. Белгорода	Б	Высшая	Первый заместитель главы администрации - председатель комитета, заместитель председателя городского Совета депутатов	75%
3.	Заместитель председателя городского Совета народных депутатов, заместитель председателя исполнительного комитета городского Совета народных депутатов, секретарь исполнительного комитета городского Совета народных депутатов, первый заместитель председателя районного исполнительного комитета народных депутатов г. Белгорода, секретарь районного исполнительного комитета народных депутатов г. Белгорода, председатель плановой комиссии городского исполнительного комитета народных депутатов, председатель плановой комиссии районного исполнительного комитета г. Белгорода, заместитель главы администрации, руководитель аппарата главы администрации города, секретарь горкома КПСС, второй секретарь, секретарь райкома КПСС г. Белгорода	Б	Высшая	Заместитель главы администрации - председатель комитета	70%
4.	Управляющий делами исполнительного комитета городского Совета народных депутатов, управляющий делами районного исполнительного комитета г. Белгорода, управляющий делами администрации города, управляющий делами администрации района г. Белгорода, управляющий делами комитета по управлению округом администрации города	В	Высшая	Заместитель председателя комитета администрации города	60%
5.	Руководитель комитета, управления, отдела, заместитель начальника управления, отдела (кроме начальника отдела, входящего в состав управления), включенных в структуру исполнительного комитета городского Совета народных депутатов администрации города, администрации района г. Белгорода и финансировавшихся из бюджета города, председатель городского комитета народного контроля, председатель районного комитета народного контроля г. Белгорода, председатель постоянной комиссии городского Совета народных депутатов, главный архитектор города, председатель парткомиссии горкома КПСС, председатель парткомиссии райкома КПСС г. Белгорода, заведующий отделом горкома КПСС, заведующий отделом райкома КПСС г. Белгорода, заместитель заведующего отделом горкома КПСС, заместитель заведующего отделом райкома КПСС г. Белгорода	В	Главная	Начальник управления, отдела в составе комитета администрации города	55%, 45%

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
пятьдесят восьмая сессия четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

№ 714

от 12 марта 2013 г.

О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 04.12.2012 г. № 667 «О бюджете городского округа «Город Белгород» на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»

В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском округе «Город Белгород»

Совет депутатов города Белгорода РЕШИЛ:

- Внести в решение Совета депутатов города Белгорода от 4 декабря 2012 года № 667 «О бюджете городского округа «Город Белгород» на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» следующие изменения:
 - Статью 1 изложить в следующей редакции: «Статья 1. Утвердить бюджет городского округа «Город Белгород» (далее - бюджет городского округа) на 2013 год со следующими характеристиками:
 - Общий объем доходов бюджета городского округа в сумме 7 170 902 тыс. рублей;
 - Общий объем расходов бюджета городского округа в сумме 7 578 422 тыс. рублей;
 - Общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2013 год, с учетом поступлений из вышестоящих бюджетов, в сумме 1 146 040 тыс. рублей;
 - Верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа на 1 января 2014 года в сумме 1 409 000 тыс. рублей;
 - Размер дефицита бюджета городского округа в сумме 407 520 тыс. рублей.
 - Утвердить бюджет городского округа «Город Белгород» на плановый период 2014 и 2015 годов (далее - плановый период) со следующими характеристиками:
 - Общий объем доходов бюджета городского округа на 2014 год в сумме 7 542 287 тыс. рублей, на 2015 год в сумме 8 097 526 тыс. рублей;
 - Общий объем расходов бюджета городского округа на 2014 год в сумме 7 946 162 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 199 122 тыс. рублей, на 2015 год в сумме 8 540 202 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 427 668 тыс. рублей;
 - Общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2014 год, с учетом поступлений из вышестоящих бюджетов, в сумме 1 228 290 тыс. рублей, на 2015 год в сумме 1 355 610 тыс. рублей;
 - Верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа на 1 января 2015 года в сумме 1 759 000 тыс. рублей, на 1 января 2016 года в сумме 2 159 000 тыс. рублей;
 - Размер дефицита бюджета городского округа на 2014 год в сумме 403 875 тыс. рублей, на 2015 год в сумме 442 676 тыс. рублей.
 - Статью 13 изложить в следующей редакции: «Статья 13. Утвердить предельный объем муниципального внутреннего долга городского округа на 2013 год в сумме 1 600 000 тыс. рублей, на 2014 год в сумме 1 950 000 тыс. рублей, на 2015 год в сумме 2 300 000 тыс. рублей.»
 - Дополнить статью 17.1 следующего содержания: «Статья 17.1. Утвердить Программу муниципальных гарантий городского округа «Город Белгород» на 2013 год согласно приложению 12 к настоящему решению.
 - Установить верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа по муниципальным гарантиям на 1 января 2014 года в сумме 670 000 тыс. рублей.»
 - Приложения №№ 1, 2, 4, 5 и 11 изложить в новой редакции (прилагаются).
 - Дополнить приложением № 12 (прилагается).
 - Решение вступает в силу после его опубликования в газете «Наш Белгород».
 - Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Белгорода по бюджету, финансам и налоговой политике.

Е.С. ЕГОРОВ,
председатель Совета депутатов города Белгорода
С.В. ЛЕВАКОВА,
секретарь сессии

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению Совета депутатов города Белгорода от 12 марта 2013 г. № 714

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа «Город Белгород»

тыс. рублей

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника внутреннего финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	2013 год	Плановый период	
				2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6
1	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	369 000	350 000	400 000
	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	619 000	800 000	800 000
	01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	619 000	800 000	800 000
	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	250 000	450 000	400 000
	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	250 000	450 000	400 000
2	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	38 520	53 875	42 676
	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	7 789 902	8 342 287	8 897 526
	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	7 789 902	8 342 287	8 897 526
	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	7 789 902	8 342 287	8 897 526
	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	7 789 902	8 342 287	8 897 526
	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	7 828 422	8 396 162	8 940 202
	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	7 828 422	8 396 162	8 940 202
	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	7 828 422	8 396 162	8 940 202
	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	7 828 422	8 396 162	8 940 202
3	01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0	0	0
	01 06 04 00 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	670 000	0	0

Продолжение на 16 стр.

Продолжение. Начало на 15 стр.

01 06 04 01 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	670 000	0	0
01 06 04 01 00 0000 800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	670 000	0	0
01 06 04 01 04 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий городских округов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	670 000	0	0
01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	670 000	0	0
01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	670 000	0	0
01 06 05 01 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	670 000	0	0
01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	670 000	0	0
Всего средств, направленных на покрытие дефицита бюджета		407 520	403 875	442 676

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 714

Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа «Город Белгород» - органов местного самоуправления города Белгорода, муниципальных учреждений города Белгорода

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов городского округа «Город Белгород»
главного администратора доходов	доходов городского округа	
1	2	3
Администрация города Белгорода		
850	1 08 07173 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов
850	1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций
850	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
Комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода		
861	1 11 02032 04 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов городских округов
861	1 11 03040 04 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов городских округов
861	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
861	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
861	1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций
861	1 16 23040 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
861	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
861	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
861	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
861	2 02 01009 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на поощрение достижения наилучших показателей деятельности органов местного самоуправления
861	2 02 01999 04 0000 151	Прочие дотации бюджетам городских округов
861	2 02 02008 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение жильем молодых семей
861	2 02 02041 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
861	2 02 02051 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ
861	2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований
861	2 02 02080 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов для обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в целях жилищного строительства
861	2 02 02088 04 0001 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
861	2 02 02088 04 0002 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

861	2 02 02088 04 0004 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
861	2 02 02089 04 0001 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов
861	2 02 02089 04 0002 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов
861	2 02 02089 04 0004 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов
861	2 02 02116 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации
861	2 02 02137 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей
861	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
861	2 02 03001 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
861	2 02 03003 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния
861	2 02 03004 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком «Почетный донор СССР», «Почетный донор России»
861	2 02 03012 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств
861	2 02 03013 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий
861	2 02 03020 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью
861	2 02 03021 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
861	2 02 03022 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
861	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
861	2 02 03026 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
861	2 02 03027 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
861	2 02 03029 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
861	2 02 03033 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оздоровление детей
861	2 02 03069 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»
861	2 02 03070 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
861	2 02 03077 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жильем граждан, уволенных с военной службы (службы), и приравненных к ним лиц
861	2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов
861	2 02 04012 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
861	2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
861	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
861	2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
861	2 08 04000 04 0000 180	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
861	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
Управление архитектуры и градостроительства администрации города Белгорода		
866	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
866	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
Муниципальное казенное учреждение «Городской жилищный фонд»		
878	1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)

878	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода		
895	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
895	1 08 07150 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления)
895	1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
895	1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
895	1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
895	1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
895	1 11 08040 04 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
895	1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов
895	1 14 02042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
895	1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
895	1 14 03040 04 0000 410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы городских округов
895	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
895	1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
895	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
895	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
Муниципальное казенное учреждение «Горриуалсервис»		
896	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
896	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к решению Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 714

Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа «Город Белгород» - территориальных органов федеральных органов исполнительной власти

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов городского округа «Город Белгород»
главного администратора доходов	доходов городского округа	
1	2	3
Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Белгородской области		
048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
048	1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
048	1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
048	1 12 01050 01 0000 120	Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду
048	1 16 25010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах
048	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
048	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
Московско-Окское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов по Белгородской области		
076	1 16 35020 04 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов
076	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Белгородской области		
081	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
081	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Управление Роскомнадзора по Белгородской области		

096	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Управление государственного автомобильного надзора по Белгородской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта		
106	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
106	1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения
106	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области		
141	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
141	1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей
Государственная инспекция труда в Белгородской области		
150	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
150	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Белгородской области		
157	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Управление Федеральной антимонопольной службы по Белгородской области		
161	1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов
Центр Государственной инспекции по маломерным судам Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Белгородской области		
177	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Инспекция Федеральной налоговой службы России по городу Белгороду		
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц
182	1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов
182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
182	1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог
182	1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)
182	1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам
182	1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах
182	1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт
182	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Белгороду		
188	1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции
188	1 16 21040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов
188	1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей
188	1 16 30013 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов
188	1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения
188	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
188	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Белгородский линейный отдел МВД России на транспорте		
188	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Управление Федеральной миграционной службы по Белгородской области		
192	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Белгородской области		
318	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов

Продолжение. Начало на 15 стр.

Управление Федеральной службы исполнения наказания по Белгородской области		
320	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области		
321	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
321	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
Управление Федеральной службы судебных приставов по Белгородской области		
322	1 16 21040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов
Верхне-Донское управление Ростехнадзора		
498	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
498	1 16 45000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности
498	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к решению Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 714

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита городского округа «Город Белгород» - органов местного самоуправления города Белгорода

Код бюджетной классификации Российской Федерации	главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа	источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа	Наименование главного администратора источника внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа
1	2	3	
Комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода			
861	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
861	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
861	01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	
861	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	
861	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
861	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	
861	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	
861	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	
861	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	
861	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета городских округов	
861	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	
861	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	
861	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	
861	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	
861	01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	
861	01 06 04 00 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	
861	01 06 04 01 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	
861	01 06 04 01 00 0000 800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранта прав требования бенефициара к принципалу	
861	01 06 04 01 04 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий городских округов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранта прав требования бенефициара к принципалу	
861	01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	
861	01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	
861	01 06 05 01 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	
861	01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к решению Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 714

Программа внутренних заимствований городского округа «Город Белгород»

тыс. рублей

№ п/п	Виды заимствований	2013 год	Плановый период	
			2014 год	2015 год
1	2	3	4	5

1	Кредиты, полученные городским округом «Город Белгород» от кредитных организаций	369 000	350 000	400 000
	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом городского округа «Город Белгород» в валюте Российской Федерации	619 000	800 000	800 000
	Погашение бюджетом городского округа «Город Белгород» кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	250 000	450 000	400 000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к решению Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 714

Программа муниципальных гарантий городского округа «Город Белгород» на 2013 год

1. Перечень муниципальных гарантий городского округа «Город Белгород», подлежащих предоставлению в 2013 году

№ п/п	Цель гарантии	Наименование принципала	Сумма гарантии		Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальной гарантии
			Общая сумма, тыс. рублей	Сумма на 2013 год, тыс. рублей		
1	2	3	4	5	6	7
1	По кредитам, привлекаемым юридическими лицами, осуществляющими пассажирские перевозки, для реализации инвестиционного проекта «Совершенствование организации пассажирских перевозок Белгородской агломерации»	Юридические лица, отобранные в Порядке, установленном администрацией города Белгорода	520 000	520 000	нет	Срок предоставления муниципальной гарантии - до 7 лет 3 месяцев. Право требования городского округа «Город Белгород» к принципалу обеспечивается уступкой гаранта прав требования бенефициара к принципалу
2	По кредитам, привлекаемым на реализацию инвестиционного проекта по организации производства посадочного и посевного материалов для озеленения объектов коммунальной инфраструктуры города Белгорода	МКП «Белгорзеленхоз»	150 000	150 000	нет	Срок предоставления муниципальной гарантии - до 7 лет 3 месяцев. Право требования городского округа «Город Белгород» к принципалу обеспечивается уступкой гаранта прав требования бенефициара к принципалу
Итого:			670 000	670 000		

2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий городского округа «Город Белгород» по возможным гарантийным случаям, в 2013 году

№ п/п	Исполнение муниципальных гарантий городского округа «Город Белгород»	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий городского округа «Город Белгород» по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей
1	2	3
1	За счет расходов бюджета городского округа «Город Белгород»	0
2	За счет источников финансирования дефицита бюджета городского округа «Город Белгород»	670 000

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

пятьдесят восьмая сессия четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 марта 2013 г.

№ 693

О системе наград и поощрений городского округа «Город Белгород»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Белгород», в целях упорядочения наградной политики города Белгорода

Совет депутатов города Белгорода РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о системе наград и поощрений городского округа «Город Белгород» (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о медали «За заслуги перед городом Белгородом» (Приложение № 2).
3. Утвердить Положение о Почетной грамоте города Белгорода (Приложение № 3).
4. Утвердить Положение о Книге Почета города Белгорода (Приложение № 4).
5. Утвердить Положение о Благодарности председателя Совета депутатов города Белгорода (Приложение № 5).
6. Администрации города:
 - создать комиссию по наградам города Белгорода и утвердить порядок ее работы,
 - привести свои правовые акты, регулирующие порядок награждения и поощрения, в соответствии с настоящим решением.
7. Финансирование мероприятий, определенных настоящим решением, осуществлять в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа «Город Белгород».
8. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород».
9. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Белгорода по вопросам законности и развития местного самоуправления.

Е.С. ЕГОРОВ,
председатель Совета депутатов города Белгорода
С.В. ЛЕВАКОВА,
секретарь сессии

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 693

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе наград и поощрений городского округа «Город Белгород»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает систему наград и поощрений муниципального образования городского округа «Город Белгород» (далее - городской округ «Город Белгород»), порядок их учреждения, основы наградного процесса, иные правила, связанные с наградами и поощрениями города Белгорода.
- 1.2. Наградами и поощрениями городского округа «Город Белгород» являются установленные муниципальными правовыми актами особые формы признания заслуг и достижений, имеющих существенное значение для города Белгорода.
- 1.3. Систему наград и поощрений городского округа «Город Белгород» образуют:
 - 1.3.1. награды муниципального образования;

- звание «Почетный гражданин города Белгорода»;
- медаль «За заслуги перед городом Белгородом»;
- Почетная грамота города Белгорода;
- 1.3.2. поощрения муниципального образования:
- Занесение на городскую Доску Почета;
- Занесение в Книгу Почета города Белгорода;
- 1.3.3. поощрения Совета депутатов города Белгорода:
- Почетная грамота Совета депутатов города Белгорода;
- Благодарность председателя Совета депутатов города Белгорода;
- Благодарственное письмо Совета депутатов города Белгорода;
- 1.3.4. поощрения администрации города Белгорода:
- Почетная грамота администрации города Белгорода;
- Благодарность администрации города Белгорода;
- Благодарственное письмо администрации города Белгорода.

1.4. Высшим знаком признания заслуг перед городом Белгородом является присвоение звания «Почетный гражданин города Белгорода».

1.5. Наградам и поощрениям городского округа «Город Белгород» могут сопутствовать атрибуты (нагрудный знак, удостоверение, свидетельство и другие), которые не являются самостоятельными наградами.

Награды и поощрения городского округа «Город Белгород», их атрибуты могут включать изображение официальных символов города Белгорода.

1.6. Награды и поощрения городского округа «Город Белгород» учреждаются Советом депутатов города Белгорода и администрацией города Белгорода в соответствии с их полномочиями.

Поощрения, учреждаемые отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Белгорода, не являются наградами городского округа «Город Белгород».

1.7. К муниципальным правовым актам о наградах и поощрениях городского округа «Город Белгород» относятся:

- настоящее Положение;
- решения Совета депутатов города Белгорода;
- распоряжения председателя Совета депутатов города Белгорода;
- правовые акты администрации города.

1.8. Наград и поощрений городского округа «Город Белгород» могут быть удостоены граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства независимо от места их проживания, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами о конкретных наградах.

Награждение граждан посмертно допускается в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

В случаях, установленных муниципальными правовыми актами, наград и поощрений могут быть удостоены организации, учреждения, предприятия, их коллективы, общественные объединения, территориальные общественные самоуправления.

1.9. Награждение (поощрение) производится за заслуги и достижения в экономической, научно-технической, социальной, культурной и иных сферах деятельности, способствовавшие укреплению и развитию города Белгорода, росту его авторитета в Белгородской области, Российской Федерации и за рубежом.

1.10. Положение о награде (поощрении) городского округа «Город Белгород» должно содержать:

- наименование награды (поощрения) и ее (его) атрибуты (если они имеются);
- описание награды (поощрения);
- описание атрибутов награды (поощрения), описание удостоверения к награде (поощрению), если таковые предполагаются;
- изображение награды (поощрения) и (или) атрибутов;
- категории лиц, которые могут быть удостоены награды (поощрения);
- указание на заслуги и (или) достижения, за которые лицо может быть удостоено награды (поощрения);
- порядок возбуждения ходатайства о награждении (поощрении);
- порядок представления к награждению (поощрению);
- порядок рассмотрения представления к награждению (поощрению);
- порядок принятия решения о награждении (поощрении), включающий указание на орган (должностное лицо), полномочное принимать решение о награждении (поощрении), и форму правового акта, которым оно оформляется;
- порядок вручения награды (поощрения) и (или) сопутствующих ей (ему) атрибутов;
- возможность (невозможность) повторного награждения (поощрения) одного лица;
- порядок принятия решения о лишении награды (поощрения);
- правила ношения атрибутов награды (поощрения) (если форма награды (поощрения) предполагает их ношение);
- меры социальной поддержки лиц, удостоенных награды (поощрения) и (или) предоставляемые им преимущества, если таковые будут признаны необходимыми;
- иные необходимые сведения с учетом вида награды (поощрения), в частности, размер денежного вознаграждения.

2. Основы наградного процесса

2.1. Решения о награждении и поощрении принимаются:

- в отношении наград и поощрений муниципального образования:

Почетного звания «Почетный гражданин города Белгорода» - правовым актом Совета депутатов города Белгорода;

медали «За заслуги перед городом Белгородом» - правовым актом Совета депутатов города Белгорода;

Почетной грамоты города Белгорода - правовым актом Совета депутатов города Белгорода;

Занесения на городскую Доску Почета – распоряжением администрации города;

Занесения в Книгу Почета города Белгорода – распоряжением администрации города Белгорода;

- в отношении поощрений Совета депутатов города Белгорода – правовым актом Совета депутатов города Белгорода;

- в отношении поощрений администрации города Белгорода – распорядительными актами администрации города Белгорода.

2.2. Для предварительного рассмотрения и общественной оценки материалов о награждении (поощрении) наградами (поощрениями) муниципального образования создается комиссия по наградам города Белгорода (далее - комиссия), в состав которой входят депутаты Совета депутатов города Белгорода, представители администрации города и общественности. Комиссия является совещательным органом, осуществляющим свои полномочия на общественных началах.

Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются распоряжением администрации города.

Для предварительного рассмотрения вопроса о присвоении звания «Почетный гражданин города Белгорода» создается общественный Совет. Порядок создания и деятельности общественного Совета определяются решением Совета депутатов города Белгорода.

2.3. Вручение наград и поощрений производится гласно, в торжественной обстановке. Награды и поощрения вручаются лично награжденным. При наличии уважительных причин, по которым невозможно лично присутствие награжденных, награды могут быть вручены их законным представителям.

При посмертном награждении (поощрении), а также в случае смерти лица, которому при жизни награда не была вручена, награда передается одному из наследников награжденного.

2.4. В случае утраты награды и (или) удостоверения к ней органом, принявшим решение о награждении, по личному заявлению награжденного выдается дубликат утраченной награды и (или) удостоверения к ней, если иное не предусмотрено правовым актом о конкретном виде награды. Дубликат удостоверения к награде выдается также в случае, если удостоверение пришло в негодность.

В заявлении о выдаче дубликата награды и (или) дубликата удостоверения к награде должны быть указаны обстоятельства утраты. При необходимости может быть проведена проверка обстоятельств утраты награды и (или) удостоверения к ней.

Порядок подачи и рассмотрения заявлений о выдаче дубликатов устанавливается муниципальными правовыми актами.

2.5. Решения о награждении (поощрении) могут быть отменены органами, их принявшими, в случае выявления необоснованности представления к награждению (поощрению) наградой либо недостоверности указанных в представлении сведений.

Отмена решения о награждении (поощрении) производится правовым актом того же вида, каким оформлялось решение о награждении (поощрении).

В случае отмены решения о награждении (поощрении) награда (поощрение), атрибуты и удостоверение подлежат возврату в соответствующий орган местного самоуправления города Белгорода.

3. Заключительные положения

3.1. Финансирование расходов, связанных с вручением наград (поощрений) городского округа «Город Белгород», в том числе с предоставлением мер социальной поддержки, производится за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород».

3.2. Награды и поощрения городского округа «Город Белгород» могут быть упразднены.

Упразднение награды (поощрения) производится путем издания органом местного самоуправления, уполномоченным учреждать награды (поощрения) данной группы, специального правового акта об упразднении награды (поощрения), где указываются дата, с которой награда (поощрение) признается упраздненной, правовые акты о награде (поощрении), признаваемые утратившими силу, а также последствия упразднения награды (поощрения).

Упразднение награды (поощрения) не влечет за собой утрату награжденным (поощренным) этой награды статуса награжденного (поощренного).

3.3. Учет врученных наград (поощрений) осуществляется органом местного самоуправления, принявшим решение о награждении (поощрении), в соответствии с установленным этим органом порядком учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 693

ПОЛОЖЕНИЕ о медали «За заслуги перед городом Белгородом»

1. Общие положения

1.1. Медаль «За заслуги перед городом Белгородом» является формой признания особых заслуг граждан перед городским округом «Город Белгород» в деятельности, направленной на обеспечение благополучия города и улучшение качества жизни его населения.

1.2. Медалью «За заслуги перед городом Белгородом» награждаются при жизни жители города, а также граждане Российской Федерации, прославившие городской округ «Город Белгород» своими достижениями и внесшие значительный личный вклад в его развитие.

Иностранцы могут быть награждены медалью «За заслуги перед городом Белгородом» за особый вклад в развитие городского округа «Город Белгород», содействие укреплению дружественных связей города с иностранными государствами.

1.3. Основаниями для награждения медалью «За заслуги перед городом Белгородом» являются:

- 1.3.1. значительный вклад в развитие экономики городского округа «Город Белгород»;
- 1.3.2. большой личный вклад в образование и воспитание подрастающего поколения;
- 1.3.3. значительные достижения в области здравоохранения, науки, культуры, искусства, спорта;
- 1.3.4. эффективная деятельность по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности на территории города, охраны окружающей среды, развитие общественного самоуправления;
- 1.3.5. многолетняя благотворительная деятельность во благо города;
- 1.3.6. высокое профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд;
- 1.3.7. значительный вклад в выполнение программ развития городского округа «Город Белгород», повышение его престижа.

2. Порядок награждения

2.1. Решение о награждении медалью «За заслуги перед городом Белгородом» принимается Советом депутатов города Белгорода в канун Дня города – 5 августа, Нового года, государственных, профессиональных праздников.

В течение календарного года медалью «За заслуги перед городом Белгородом» могут быть награждены не более 5 человек.

К награждению представляются лица, имеющие поощрения администрации города Белгорода и (или) Совета депутатов города Белгорода, председателя Совета депутатов города Белгорода.

2.2. Субъектами выдвижения кандидатур для награждения медалью «За заслуги перед городом Белгородом» являются:

- глава администрации города Белгорода;
- председатель Совета депутатов города Белгорода;
- постоянные комиссии Совета депутатов города Белгорода;
- трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, общественные объединения, органы территориального общественного самоуправления;
- руководители государственных органов.

Медалью «За заслуги перед городом Белгородом» не может быть награждено лицо, замещающее муниципальную должность или должность муниципальной службы городского округа «Город Белгород», председатель Совета депутатов города Белгорода, депутаты Совета депутатов города Белгорода до окончания срока их полномочий или работы в данной должности.

2.3. Для представления к награждению медалью «За заслуги перед городом Белгородом» субъект выдвижения направляет в комиссию по наградам города Белгорода следующие документы:

- а) ходатайство о награждении медалью «За заслуги перед городом Белгородом»;
- б) характеристику производственной, научной, общественной, иной деятельности представляемого к награждению лица;
- в) биографическую справку;
- г) информацию о награждениях, копии документов, подтверждающих заслуги кандидата, представляемого к награждению медалью «За заслуги перед городом Белгородом» (документы о наградах, почетных званиях и т.д.).

В случае если субъектами выдвижения являются общественные объединения, органы территориального общественного самоуправления к ходатайству прилагается выписка из протокола конференции, собрания общественного объединения, органов территориального общественного самоуправления.

К ходатайству о награждении могут прилагаться отзывы в средствах массовой информации о деятельности лица, представляемого к награждению, а также оценка его деятельности специалистами в соответствующей сфере.

2.4. Поступившие в комиссию документы после их регистрации проходят процедуры проверки соответствия требованиям настоящего Положения. В случае представления в комиссию по наградам города Белгорода неполного комплекта документов комиссия уведомляет об этом субъект, обратившийся с ходатайством, и устанавливает срок для предоставления недостающих документов.

В случае непредставления документов в полном объеме в установленные сроки ходатайство не подлежит дальнейшему рассмотрению комиссией и на сессии Совета депутатов, о чем указывается в решении комиссии.

2.5. Комиссия на основании итогов голосования выносит решение, которое оформляется соответствующим протоколом. Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

Члены комиссии принимают решение по результатам оценки достижений граждан и организаций, представляемых к награждению, в сферах, определенных пунктом 1.3. настоящего Положения, исходя из представленных материалов, руководствуясь личными знаниями и опытом.

По результатам рассмотрения комиссией может быть вынесено решение направить документы для рассмотрения в Совет депутатов города Белгорода и рекомендовать Совету депутатов города Белгорода принять решение о награждении медалью «За заслуги перед городом Белгородом» либо отказать в направлении документов в Совет депутатов города Белгорода.

В случае принятия решения об отказе в направлении документов в Совет депутатов города Белгорода комиссия в трехдневный срок со дня принятия решения информирует об этом лицо, ходатайствовавшее о награждении, с указанием причин отказа.

Повторное ходатайство по кандидатуре может возбуждаться не ранее чем через год после принятия указанного решения.

2.6. Решение о награждении медалью «За заслуги перед городом Белгородом» считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов города Белгорода при открытом голосовании.

2.7. Лицам, награжденным медалью «За заслуги перед городом Белгородом», вручается:

- а) медаль (приложение № 1 к настоящему Положению), которая носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации, СССР и государственных наград субъектов Российской Федерации;
- б) удостоверение (приложение № 2 к настоящему Положению).

Медаль «За заслуги перед городом Белгородом» и удостоверение к ней вручаются председателем Совета депутатов города Белгорода, главой администрации города в торжественной обстановке не позднее месяца со дня принятия решения о награждении.

2.8. Награжденным медалью «За заслуги перед городом Белгородом» за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 100 000 рублей.

2.9. Лицам, награжденным медалью «За заслуги перед городом Белгородом», за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», производится ежемесячная выплата в размере трех тысяч

Продолжение. Начало на 18 стр.

рублей при условии, что им назначена пенсия в соответствии с законодательством Российской Федерации и награжденные не работают.

2.10. Повторное награждение медалью «За заслуги перед городом Белгородом» не допускается.

3. Заключительные положения

3.1. В случае утраты медали «За заслуги перед городом Белгородом» и (или) удостоверения к ней на основании заявления с указанием причин утраты постоянной комиссией Совета депутатов города Белгорода по вопросам законности и развития местного самоуправления принимается решение о выдаче дубликата удостоверения, медали «За заслуги перед городом Белгородом».

На дубликаты удостоверения после номера удостоверения указывается слово «Дубликат».

3.2. Лишение награды – медали «За заслуги перед городом Белгородом» может быть осуществлено Советом депутатов города Белгорода по ходатайству субъектов, установленных пунктом 2.2. настоящего Положения, или по собственной инициативе в случае совершения награжденным действий, порочащих честь городского округа «Город Белгород».

Решение о лишении награды – медали «За заслуги перед городом Белгородом» принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов города Белгорода при открытом голосовании.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению о медали «За заслуги перед городом Белгородом»

Описание медали «За заслуги перед городом Белгородом»

Медаль «За заслуги перед городом Белгородом» (рисунок прилагается) изготавливается методом штамповки из меди и представляет собой металлический круг диаметром 32 мм, толщиной – 3мм.

Медаль имеет лицевую и оборотную стороны.

На лицевой стороне медали в центре располагается герб города Белгорода. По окружности сверху надпись «ЗА ЗАСЛУГИ», внизу – «ГОРОД БЕЛГОРОД».

Оборотная сторона медали – без тиснения и надписей.

Размер колодки – 30x20мм, толщина – 1мм, обтянута лентой цветов флага города в вертикальном креплении.

Все детали покрываются гальваническим золотом, на аверсе эмаль и тонирующая лакировка с обеих сторон.

Медаль «За заслуги перед городом Белгородом» крепится английской булавкой.

Приложение к описанию медали «За заслуги перед городом Белгородом»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению о медали «За заслуги перед городом Белгородом»

Удостоверение к медали «За заслуги перед городом Белгородом»

Внешняя сторона удостоверения

	Герб города Белгорода Белгородская область Городской округ «Город Белгород» Удостоверение к медали «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД ГОРОДОМ БЕЛГОРОДОМ»
--	--

Внутренняя сторона удостоверения

Изображение медали «За заслуги перед городом Белгородом»	Удостоверение № _____ _____ _____ Решением Совета депутатов города Белгорода от «__» _____ г. № _____ награжден (а) медалью «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД ГОРОДОМ БЕЛГОРОДОМ» Председатель Совета депутатов города Белгорода Фамилия _____ И. _____ МП
--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к решению Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 693

Положение о Почетной грамоте города Белгорода

1. Общие положения

1.1. Почетная грамота города Белгорода (далее - Почетная грамота) является высшей формой поощрения за достижение высоких показателей в муниципальном управлении, защите прав человека, охране правопорядка, развитии экономики, производства, строительства, в науке, технике, культуре, искусстве, воспитании и образовании, здравоохранении, благотворительной и иной общественно полезной деятельности, направленной на достижение экономического, социального и культурного благополучия города Белгорода, способствующей всестороннему развитию города Белгорода и повышению его авторитета в Российской Федерации и за рубежом.

1.2. Почетной грамоты могут быть удостоены граждане, коллективы предприятий, учреждений и организаций (далее – организации).

Основанием для награждения организаций является достижение высоких производственно-экономических показателей, вклад в развитие отрасли в городе Белгороде.

Награждение может осуществляться также в связи с юбилейными датами. Юбилейными датами организаций считаются 10, 20, 25, 30, 40, 50, 100 лет и каждые последующие 50 лет со дня основания.

1.3. Необходимым условием для награждения Почетной грамотой являются:

- для граждан – наличие Почетной грамоты администрации города или Почетной грамоты Совета депутатов города Белгорода.

- для организаций – наличие ведомственных и (или) областных наград, а также грамот, дипломов, свидетельств, признание заслуг на профессиональных конкурсах, фестивалях, подтверждающие значительный вклад в развитие города Белгорода.

1.4. В течение календарного года Почетной грамотой могут быть награждены не более 12 граждан и (или) коллективов организаций.

2. Порядок награждения Почетной грамотой

2.1. Ходатайства о награждении Почетной грамотой возбуждаются организациями, расположенными на территории города Белгорода, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, органами местного самоуправления города Белгорода, а также общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления.

Глава администрации города и председатель Совета депутатов города Белгорода вправе лично инициировать вопрос о награждении Почетной грамотой города Белгорода гражданина или организации.

2.2. Инициатор выдвижения в срок до 1 ноября текущего года представляет в комиссию по наградам города Белгорода следующие документы:

2.2.1. Для граждан:

- ходатайство о награждении, согласованное с руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;

- характеристику производственной, научной, общественной, иной деятельности представляемого к награждению лица;

- биографическую справку;

- иные документы, подтверждающие заслуги лица, представляемого к награждению Почетной грамотой (документы о наградах, почетных званиях, отзывы о деятельности в средствах массовой информации).

2.2.2. Для организаций:

- ходатайство о награждении, согласованное с руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;

- краткая историческая справка о создании и развитии организации с указанием вклада, внесенного коллективом организации в социально-экономическое развитие города;

- копия документа, подтверждающего государственную регистрацию организации, представляемой к награждению;

- архивная справка о дате основания организации (в случае награждения организации в связи с ее юбилеем) либо копия свидетельства о регистрации юридического лица;

- другие справочно-информационные материалы и сведения о деятельности организации, рекомендуемой к награждению.

2.3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой должно содержать:

- для граждан: фамилию, имя, отчество, число, месяц, год рождения, сведения о месте работы (полное наименование организации в соответствии с уставными или учредительными документами) и занимаемой должности (полное наименование должности в соответствии со штатным расписанием), сведения о конкретных заслугах (достижениях);

- для организаций: полное наименование организации в соответствии с уставными и учредительными документами, фамилия, имя, отчество, должность руководителя (согласно штатному расписанию), информация о вкладе организации или ее коллектива в развитие конкретной сферы деятельности и анализ показателей ее работы за последние три года.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой гражданина, организации или ее коллектива заверяется подписью руководителя и соответствующей печатью.

2.4. Поступившие в комиссию документы после их регистрации проходят процедуры проверки соответствия требованиям настоящего Положения.

Комиссия на основании итогов голосования выносит решение, которое оформляется соответствующим протоколом. Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

Члены комиссии принимают решение по результатам оценки достижений граждан и организаций, представляемых к награждению, в сферах, определенных пунктом 1.1. настоящего Положения, исходя из представленных материалов, руководствуясь личными знаниями и опытом.

По результатам рассмотрения комиссией может быть вынесено решение направить документы для рассмотрения в Совет депутатов города Белгорода и рекомендовать Совету депутатов города Белгорода принять решение о награждении Почетной грамотой либо отказать в направлении документов в Совет депутатов города Белгорода.

В случае принятия решения об отказе в направлении документов в Совет депутатов города Белгорода комиссия в трехдневный срок со дня принятия решения информирует об этом лицо, ходатайствовавшее о награждении, с указанием причин отказа.

Повторное ходатайство по кандидатуре может возбуждаться не ранее чем через год после принятия указанного решения.

2.5. Решение о награждении Почетной грамотой принимается Советом депутатов города Белгорода не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов при открытом голосовании.

2.6. Почетная грамота подписывается главой администрации города и председателем Совета депутатов города Белгорода, подписи которых заверяются печатями (приложение к настоящему Положению).

2.7. Награждение Почетной грамотой осуществляется ежегодно в конце текущего года.

Вручение Почетной грамоты производится главой администрации города и председателем Совета депутатов города Белгорода лично в торжественной обстановке.

2.8. Награжденным Почетной грамотой города Белгорода гражданам и организациям выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере пятидесяти тысяч рублей.

2.9. При ликвидации награжденных организаций Почетные грамоты могут быть сданы в городской архив или переданы в музей для хранения и экспонирования.

3. Заключительные положения

3.1. Оформление документов о награждении Почетной грамотой, учет награжденных Почетной грамотой, подготовка проектов решений осуществляются секретарем комиссии.

3.2. Правовые акты о награждении Почетной грамотой подлежат официальному опубликованию. Сведения о лицах, награжденных Почетной грамотой, заносятся в Книгу Почета.

3.3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, производится за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород».

3.4. Повторное награждение Почетной грамотой не предусмотрено.

3.5. Дубликат Почетной грамоты взамен утерянной не выдается.

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о Почетной грамоте
города Белгорода**

Герб города	
ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА ГОРОДА БЕЛГОРОДА	
награждается	
Фамилия имя, отчество (или коллектив организации)	
должность награждаемого (или наименование организации)	
Формулировка о награждении	
Глава администрации города Белгорода И. Фамилия мп	Председатель Совета депутатов города Белгорода И. Фамилия мп
Решение Совета депутатов города Белгорода от _____ 20__ года № ____	
Рег. №	

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к решению Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 693**
**ПОЛОЖЕНИЕ
о Книге Почета города Белгорода**
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения граждан и организаций в Книгу Почета города Белгорода (далее - Книга Почета).

1.2. Книга Почета является общественной формой признания заслуг граждан, историческим документом, который передается от поколения к поколению белгородцев и хранит память о лучших людях города, своими делами внесших весомый вклад в его экономический потенциал, образование, культуру, здравоохранение, физкультуру и спорт, благотворительную и иную деятельность, который способствовал развитию города Белгорода, формированию его положительного имиджа.

1.3. Основанием для занесения лица в Книгу Почета является распоряжение администрации города Белгорода.

1.4. В Книгу Почета заносятся:

- почетные граждане города Белгорода;
- лица, награжденные медалью «За заслуги перед городом Белгородом»;
- граждане и организации, награжденные Почетной грамотой города Белгорода;
- граждане и организации, занесенные на Доску Почета города Белгорода.

1.5. В Книгу Почета могут быть занесены:

- граждане и организации по ходатайству организаций города в порядке, установленном настоящим Положением;

- исторические личности, оказавшие влияние на развитие города Белгорода.

1.6. В Книгу Почета гражданин может быть занесен как при жизни, так и посмертно.

1.7. Книга Почета находится на постоянном хранении в администрации города Белгорода.

Электронная версия Книги Почета размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода.

2. Структура и оформление Книги Почета

2.1. Книга Почета состоит из двух разделов:

Первый раздел содержит в себе сведения об исторических личностях, оказавших влияние на развитие города Белгорода.

Второй раздел содержит в себе сведения о гражданах и организациях, внесших вклад в развитие новой истории города Белгорода.

2.2. Книга Почета имеет прямоугольную форму, на обложке располагаются золотое тиснение герба города Белгорода и надпись «Книга Почета города Белгорода».

Книга Почета может состоять из нескольких томов, исполняется в двух вариантах: бумажном и электронном.

2.3. Каждому лицу, занесенному в Книгу Почета, отводится отдельный лист, который содержит следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, должность или род занятий; краткая биография;
 - для организаций – наименование, адрес организации, фамилия, имя, отчество руководителя, краткая историческая справка о создании и развитии организации;
 - описание заслуг перед городом Белгородом;
 - дата и номер нормативного правового акта, являющегося основанием для занесения в Книгу Почета.
- 2.4. Информация для Книги Почета оформляется на листах формата А4, изготовленных из мелованной бумаги с изображением герба города Белгорода. В левом верхнем углу листа помещается фотографическое изображение гражданина, коллектива организации.

2.5. Эскиз и текстовое содержание листов Книги Почета утверждаются заместителем главы администрации – руководителем аппарата администрации города.

3. Порядок занесения в Книгу Почета

3.1. Занесение в Книгу Почета исторических личностей в соответствии с абзацем 3 пункта 1.5. настоящего Положения осуществляется распоряжением администрации города Белгорода на основании решения комиссии по наградам города Белгорода, принимаемого после изучения исторических справок, архивных документов, иных свидетельств.

3.2. Организации независимо от организационно-правовой формы, общественные объединения, органы местного самоуправления города Белгорода имеют право вносить ходатайства о занесении гражданина, организации в Книгу Почета в соответствии с пунктом 1.5. настоящего Положения.

3.3. Инициатор ходатайства о занесении в Книгу Почета гражданина, организации представляет в комиссию по наградам города Белгорода следующие документы:

- ходатайство на имя председателя комиссии по наградам города Белгорода с указанием конкретных заслуг и достижений;
- биографическую справку (для граждан);
- краткую историческую справку о создании и развитии организации;
- копии документов, подтверждающих достижения, заслуги и (или) имеющиеся награды претендента, исторические справки, архивные документы, иные свидетельства;
- фотографию гражданина, коллектива организации формата 9 x 12 (2 шт.).

3.4. Проверку соответствия представленных документов требованиям настоящего Положения и оценку кандидатур, представленных для занесения в Книгу Почета, по значимости их вклада в экономический потенциал города, образование, культуру, здравоохранение, физкультуру и спорт, благотворительную и иную деятельность осуществляет комиссия по наградам города Белгорода.

3.5. Мотивированное решение комиссии по наградам города Белгорода о занесении или об отказе в занесении гражданина (организации) в Книгу Почета направляется главе администрации города Белгорода.

3.6. Решение о занесении в Книгу Почета оформляется распоряжением администрации города Белгорода.

3.7. На основании распоряжения администрации города Белгорода в Книге Почета производится запись в соответствии с пунктами 2.3.-2.5. настоящего Положения.

3.8. При принятии решения об отказе в занесении гражданина в Книгу Почета комиссией по наградам города Белгорода направляется мотивированный ответ инициатору, внесшему ходатайство.

3.9. Гражданам, руководителям организаций, занесенных в Книгу Почета, в торжественной обстановке главой администрации города Белгорода вручается свидетельство установленного образца (Приложение к настоящему Положению).

4. Обеспечение изготовления и оформления Книги Почета

4.1. Финансирование, изготовление, формирование содержания и хранение Книги Почета осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород».

4.2. Департамент стратегического развития, организационно-аналитической и кадровой работы администрации города:

- осуществляет подготовку проектов распоряжений администрации города о занесении в Книгу Почета;

- представляет информацию для подготовки текстового содержания Книги Почета;

- осуществляет оформление свидетельств;

- организует церемонии вручения свидетельств лицам, внесенным в Книгу Почета города Белгорода.

4.3. Управление информации и массовых коммуникаций администрации города:

- разрабатывает макет Книги Почета и согласовывает его с заместителем главы администрации – руководителем аппарата администрации города;

- отвечает за подготовку текстового содержания Книги Почета;

- передает электронную версию Книги Почета управлению делами администрации города для дальнейшего размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода;

- освещает информацию о занесенных в Книгу Почета лицах в средствах массовой информации.

4.4. Управление делами администрации города:

- обеспечивает изготовление бланков свидетельств;

- осуществляет хранение Книги Почета;

- размещает электронную версию Книги Почета на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода;

- осуществляет оплату расходов по изготовлению Книги Почета и свидетельств.

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о Книге Почета
города Белгорода**

Администрация города Белгорода	
Свидетельство № _____ о занесении в Книгу Почета города Белгорода	
_____ Ф.И.О. (наименование организации)	
за _____	
_____ (перечень заслуг)	
Занесен(а) в Книгу Почета города Белгорода на основании _____	
_____ (наименование нормативного правового акта)	
от _____ 20__ года № ____	
Глава администрации города Белгорода И. Фамилия мп	Председатель Совета депутатов города Белгорода И. Фамилия мп

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к решению Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 693**
**ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарности председателя Совета депутатов
города Белгорода**
1. Общие положения

1.1. Благодарность председателя Совета депутатов города Белгорода (далее – Благодарность) является формой поощрения лиц и организаций за вклад в развитие городского округа «Город Белгород».

1.2. Благодарность может быть объявлена гражданам, коллективам предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее – организации).

1.3. Основаниями для поощрения Благодарностью являются:

- заслуги в производственной, предпринимательской, научно-исследовательской, социально-культурной, общественной и благотворительной деятельности, направленной на улучшение условий жизни горожан;
- вклад в развитие здравоохранения, физической культуры и спорта, образования, воспитание подрастающего поколения;
- вклад в поддержание законности и правопорядка на территории города;
- активное участие в разработке и (или) реализации муниципальных программ, подготовке и проведении мероприятий на местном уровне, содействующих решению актуальных вопросов развития городского округа «Город Белгород»;
- достижение высоких результатов в различных сферах деятельности, вклад в развитие общественного самоуправления;
- юбилейные даты и профессиональные праздники.

Юбилейными датами для организаций считаются 10, 20, 25, 30, 40, 50, 100 лет и каждые последующие 50 лет со дня основания.

1.4. В течение календарного года Благодарность может быть объявлена не более чем двадцати гражданам и (или) коллективам организаций.

2. Порядок объявления Благодарности

2.1. Ходатайства о поощрении Благодарностью возбуждаются организациями, расположенными на территории города Белгорода, органами местного самоуправления города Белгорода, общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления.

2.2. Инициатор выдвижения представляет в Совет депутатов города следующие документы:

- 2.2.1. Для граждан:
 - ходатайство о поощрении, согласованное с руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;
 - характеристику с указанием конкретных заслуг (достижений) представляемого к поощрению;
 - биографическую справку;
 - документы, подтверждающие заслуги лица, представляемого к поощрению Благодарностью (документы о наградах).
- 2.2.2. Для организаций:
 - ходатайство о поощрении, согласованное с руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;
 - краткая историческая справка о создании и развитии организации с указанием вклада, внесенного коллективом организации в социально-экономическое развитие города;

Продолжение на 22 стр.

Продолжение. Начало на 18 стр.

- копия документа, подтверждающего государственную регистрацию организации, представляемой к награждению;
- архивная справка о дате основания организации (в случае награждения организации в связи с ее юбилеем) либо копия свидетельства о регистрации юридического лица;
- справочно-информационные материалы и сведения о деятельности организации, рекомендуемой к объявлению Благодарности.

2.3. Ходатайство о поощрении Благодарностью должно содержать:
- для граждан: фамилию, имя, отчество, число, месяц, год рождения, сведения о месте работы (полное наименование организации в соответствии с уставными или учредительными документами) и занимаемой должности (полное наименование должности в соответствии со штатным расписанием), сведения о конкретных заслугах (достижениях);
- для организаций: полное наименование организации в соответствии с уставными и учредительными документами, фамилия, имя, отчество, должность руководителя (согласно штатному расписанию), информация о вкладе организации или ее коллектива в развитие конкретной сферы деятельности.

Ходатайство о поощрении Благодарностью гражданина, организации или ее коллектива заверяется подписью руководителя и соответствующей печатью.

2.4. Поступившие в Совет депутатов города документы после их регистрации проходят процедуру проверки соответствия требованиям настоящего Положения.

2.5. Решение об объявлении Благодарности принимается председателем Совета депутатов города Белгорода в течение месяца со дня поступления полного комплекта документов и оформляется распоряжением.

В случае принятия решения об отказе в объявлении Благодарности, об этом в трехдневный срок со дня принятия решения направляется письменное уведомление лицу, ходатайствовавшему о поощрении, с указанием причин отказа.

2.6. Повторное ходатайство по кандидатуре может возбуждаться не ранее чем через год после принятия указанного решения.

2.7. Благодарность подписывается председателем Совета депутатов города.
2.8. Гражданам и организациям, удостоенным Благодарности, за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере пяти тысяч рублей.

2.9. Вручение Благодарности производится председателем Совета депутатов города в торжественной обстановке на сессии, ином мероприятии Совета депутатов города, городском мероприятии, собрании трудового коллектива.

По поручению председателя Совета депутатов города Благодарность может быть вручена иным уполномоченным лицом.

3. Заключительные положения

- 3.1. Распоряжение об объявлении Благодарности подлежит официальному опубликованию.
- 3.2. Повторное поощрение Благодарностью возможно не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.
- 3.3. Дубликат Благодарности взамен утерянной не выдается.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению о Благодарности председателя Совета депутатов города Белгорода

Герб города	
БЛАГОДАРНОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА	
награждается	
Фамилия Имя, отчество (или коллектив организации)	
должность награждаемого (или наименование организации)	
Формулировка о награждении	
Председатель Совета депутатов города Белгорода	И. Фамилия
мп	
Распоряжение председателя Совета депутатов города Белгорода от _____ 20__ года № ____	
Per. №	

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА	
пятьдесят восьмая сессия четвертого созыва	
РЕШЕНИЕ	
от 12 марта 2013 г. № 698	
Об утверждении порядка осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Белгород»	
В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, подпунктом 6 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в целях повышения эффективности, рационального использования и обеспечения сохранности муниципального жилищного фонда городского округа «Город Белгород»	
Совет депутатов города Белгорода РЕШИЛ:	
1. Утвердить Порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Белгород» (прилагается).	
2. Определить администрацию города органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Белгород».	
3. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования в газете «Наш Белгород».	
4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянные комиссии Совета депутатов города Белгорода по муниципальной собственности и поддержке предпринимательства, по градостроительству и развитию городского хозяйства.	
Е.С. ЕГОРОВ, председатель Совета депутатов города Белгорода С.В. ЛЕВАКОВА, секретарь сессии	

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
города Белгорода
от 12 марта 2013 г. № 698

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД БЕЛГОРОД»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории города Белгорода (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным и Гражданским кодексами Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

Порядок регламентирует деятельность уполномоченного органа местного самоуправления по осуществлению муниципального жилищного контроля в отношении жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности городского округа «Город Белгород».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и обозначения:
- муниципальный жилищный контроль - осуществляемый органом местного самоуправления контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Белгородской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами;

- муниципальный жилищный инспектор - должностное лицо, на которое возложено осуществление муниципального жилищного контроля, - сотрудник уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный жилищный контроль на территории городского округа «Город Белгород»;

- предписание - документ о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований.
1.3. Муниципальный жилищный контроль на территории городского округа «Город Белгород» осуществляется администрацией города Белгорода в лице департамента городского хозяйства администрации города (далее - Уполномоченный орган) при взаимодействии с уполномоченным органом исполнительной власти Белгородской области, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор, в порядке, установленном нормативным правовым актом Белгородской области.

1.4. Уполномоченный орган осуществляет муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования за:

- использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами;
 - техническим состоянием внутридомового инженерного оборудования в муниципальном жилищном фонде и своевременным выполнением работ по его содержанию и ремонту;
 - санитарным состоянием помещений муниципального жилищного фонда;
 - осуществлением мероприятий по подготовке жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме к сезонной эксплуатации;
 - соблюдением обязательных требований к порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации.
- 1.5. При осуществлении муниципального жилищного контроля инспекторы руководствуются:
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
 - Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006г. № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006г. № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
 - постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;
 - иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

2.1. Муниципальные жилищные инспекторы осуществляют муниципальный жилищный контроль в форме проверок, проводимых в соответствии с утвержденными муниципальными планами проверок по осуществлению муниципального жилищного контроля, на основании распоряжений уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный жилищный контроль на территории городского округа «Город Белгород».

2.2. Планы проведения плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей ежегодно разрабатываются и утверждаются уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный жилищный контроль на территории городского округа Белгорода, и согласовываются с прокуратурой города Белгорода.

2.3. Проект Плана составляется должностным лицом органа контроля, ответственным за подготовку Плана, и ежегодно, в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется в органы прокуратуры по месту нахождения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых планируется проведение плановых проверок.

2.4. Утвержденный План в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется в прокуратуру города Белгорода.

2.5. Ответственный за подготовку Плана в срок до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, обеспечивает размещение Плана на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в сети интернет: www.beladm.ru, за исключением сведений, содержащихся в ежегодных планах, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

- 1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;
- 2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2.7. По результатам каждой проведенной проверки составляется акт проверки установленного образца (типовая форма акта проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей утверждена приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»).

2.8. Лица, в отношении которых проводится муниципальный жилищный контроль, уведомляются о

проведении соответствующей плановой проверки не позднее чем в течение пяти рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения или приказа руководителя органа муниципального жилищного контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом (по электронной почте с подтверждением о получении либо по факсимильной связи).

2.9. О проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуальный предприниматель уведомляется органом муниципального жилищного контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

2.10. Основанием для проведения внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными в части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», является поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нарушения обязательных требований к порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, уставу товарищества собственников жилья и внесенным в него изменениям, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с такой организацией договора управления многоквартирным домом, порядку утверждения условий такого договора и его заключения, а также нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении такой проверки.

2.11. В случае обнаружения достаточных данных, указывающих на нарушение жилищного законодательства, вместе с актом лицу, его нарушившему или его законному представителю под роспись вручается предписание органа муниципального жилищного контроля об устранении правонарушения с указанием срока устранения.

2.12. В случае обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, предусмотренного административным законодательством Российской Федерации и Белгородской области, либо неисполнения ранее выданного предписания об устранении правонарушения (по истечении указанного в нем срока) муниципальные жилищные инспекторы составляют протокол об административном правонарушении, а в случае, если приняты решения по данному вопросу относятся к компетенции Государственной жилищной инспекции Белгородской области, направляют материалы проверки в Государственную жилищную инспекцию Белгородской области для рассмотрения и принятия решения о привлечении к ответственности виновного лица.

К материалам проверки прилагаются следующие документы (при их наличии):
 - копия свидетельства о регистрации юридического лица (для юридических лиц);
 - копия паспорта (для граждан);
 - копия свидетельства о присвоении ИНН;
 - справка с банковскими реквизитами;
 - правоустанавливающие документы, подтверждающие деятельность данного лица по оказанию услуг в сфере управления многоквартирными домами;
 - сопроводительное письмо;
 - иные документы, подтверждающие наличие нарушения жилищного законодательства.

Глава 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЖИЛИЩНЫХ ИНСПЕКТОРОВ

3.1. Должностные лица органа муниципального жилищного контроля, являющиеся муниципальными жилищными инспекторами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право:

- запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

- беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального жилищного контроля о назначении проверки посещать территории и расположенные на них многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а с согласия собственников жилых помещений в многоквартирных домах и проводить их обследование, а также исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю, проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, а по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, правомерность избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья председателя правления товарищества и других членов правления товарищества, правомерность принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании таких собственников решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения;

- выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;
 - составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, рассматривать дела об указанных административных правонарушениях и принимать меры по предотвращению таких нарушений в порядке, определенном законодательством;
 - направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений.

3.2. Орган муниципального жилищного контроля вправе обратиться в суд с заявлением о ликвидации товарищества, о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации, и о признании договора управления данным домом недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям или в случаях выявления нарушений порядка создания товарищества собственников жилья, выбора управляющей организации, утверждения условий договора управления многоквартирным домом и его заключения.

3.3. Муниципальные жилищные инспекторы обязаны:
 - осуществлять муниципальный жилищный контроль в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными нормативными правовыми актами;
 - предотвращать, выявлять и пресекать правонарушения в сфере жилищного законодательства, принимать в пределах своих полномочий необходимые меры по устранению выявленных правонарушений;
 - вести статистический анализ выявленных правонарушений, подготавливать оперативные отчеты по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории города Белгорода;
 - по результатам проверок ежегодно составлять отчет.

3.4. Муниципальные жилищные инспекторы, осуществляющие муниципальный жилищный контроль, несут установленную законом ответственность за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей.

Глава 4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ЖИЛИЩНОМУ КОНТРОЛЮ

4.1. Лица, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирными домами и деятельность по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в отношении которых проводится муниципальный жилищный контроль, либо их законные представители при проведении мероприятий по муниципальному жилищному контролю имеют права, обязанности и несут ответственность при проведении мероприятий по осуществлению муниципального жилищного контроля в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Глава 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАМКАХ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ, ВЫЯВЛЕНИЯ И ПРЕСЕЧЕНИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

5.1. Муниципальные жилищные инспекторы в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Белгород» в пределах своей компетенции оказывают содействие органам государственного контроля в предотвращении, выявлении и пресечении правонарушений

в сфере жилищного законодательства путем направления в соответствующие органы сведений о нарушениях для рассмотрения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности.

5.2. Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный жилищный контроль на территории города Белгорода, в рамках предотвращения, выявления и пресечения правонарушений в сфере жилищного законодательства осуществляет взаимодействие с органами государственного контроля в форме направления предложений об объектах плановых проверок на очередной год, согласования объема и сроков проведения совместных проверок, обмена информацией о принятых мерах к виновным лицам, иных формах.

5.3. Уполномоченный орган при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования взаимодействует с Государственной жилищной инспекцией Белгородской области, Управлением федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) по Белгородской области, прокуратурой города Белгорода и другими государственными органами.

Глава 6. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА ПРОВЕРОК СОБЛЮДЕНИЯ ЖИЛИЩНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

6.1. Уполномоченный орган администрации города Белгорода, осуществляющий муниципальный жилищный контроль на территории города, ведет учет проверок соблюдения жилищного законодательства. Все составляемые в ходе проведения проверок документы и необходимая информация записываются в книгу учета мероприятий по осуществлению муниципального жилищного контроля.

6.2. Ежегодно, в сроки и в порядке, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2010г. № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)», уполномоченный орган на осуществление муниципального жилищного контроля осуществляет подготовку и представление докладов по результатам производственного муниципального жилищного контроля (в том числе в электронной форме) в уполномоченное структурное подразделение администрации города Белгорода.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

пятьдесят восьмая сессия четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 марта 2013 г.

№ 703

Об утверждении Положения о регулировании органами местного самоуправления города Белгорода надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к тарифам для потребителей и установлении платы за жилищные услуги

В целях организации деятельности органов местного самоуправления, в связи с внесением изменений в Жилищный кодекс РФ, Федеральные законы от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 30 декабря 2012 года № 289-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа «Город Белгород»,

Совет депутатов города Белгорода РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о регулировании органами местного самоуправления города Белгорода надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к тарифам для потребителей и установлении платы за жилищные услуги (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета депутатов города Белгорода от 26.12.2006г. № 400 «Об утверждении Положения о регулировании органами местного самоуправления города Белгорода тарифов на подключение и надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к тарифам для потребителей и установлении платы за жилищные услуги»;

2.2. Решение Совета депутатов города Белгорода от 08.12.2009г. № 288 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 26.12.2006 № 400»;

2.3. Решение Совета депутатов города Белгорода от 23.11.2010г. № 403 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 26.12.2006 № 400 «Об утверждении Положения о регулировании органами местного самоуправления города Белгорода тарифов и надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса и установлении платы для потребителей за жилищно-коммунальные услуги».

3. Администрации города Белгорода привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Наш Белгород», за исключением пунктов 2.1.4, 2.2.5, 2.2.6 Положения о регулировании органами местного самоуправления города Белгорода надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к тарифам для потребителей и установлении платы за жилищные услуги, которые вступают в силу с 01 апреля 2013 года.

5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Белгорода по градостроительству и развитию городского хозяйства.

Е.С. ЕГОРОВ,
 председатель Совета депутатов города Белгорода
С.В. ЛЕВАКОВА,
 секретарь сессии

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к решению Совета депутатов
 города Белгорода
 от 12 марта 2013 г. № 703

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГУЛИРОВАНИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА НАДБАВОК К ТАРИФАМ НА УСЛУГИ ОРГАНИЗАЦИЙ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА, НАДБАВОК К ТАРИФАМ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И УСТАНОВЛЕНИИ ПЛАТЫ ЗА ЖИЛИЩНЫЕ УСЛУГИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 30 декабря 2012 года № 289-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок регулирования (установления и изменения) надбавок на услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к тарифам для потребителей, размера платы за жилищные услуги.

2. Полномочия органов местного самоуправления в области регулирования надбавок на услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к тарифам для потребителей и установления платы за жилищные услуги

2.1. Совет депутатов города Белгорода осуществляет следующие полномочия:
 2.1.1. Утверждает программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования;

2.1.2. Устанавливает систему критериев, используемых для анализа доступности для потребителей услуг организаций коммунального комплекса;

2.1.3. Утверждает инвестиционные программы организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, в случаях, определенных законодательством;

2.1.4. Устанавливает надбавки к ценам (тарифам) для потребителей и устанавливает надбавки к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования субъекта Российской Федерации;

2.1.5. Устанавливает размер платы за пользование помещением (платы за наем) по договору социального найма и договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;

Продолжение на 24 стр.

Продолжение. Начало на 23 стр.

2.1.6. Устанавливает размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда;

2.2. Администрация города является органом регулирования надбавок к тарифам организаций коммунального комплекса и осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Утверждает технические задания по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, в случаях, определенных законодательством;

2.2.2. Согласовывает инвестиционные программы в сфере водоснабжения и водоотведения;

2.2.3. Рассматривает проекты инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, в случаях, определенных законодательством;

2.2.4. Осуществляет проверку расчетов надбавок к тарифам организаций коммунального комплекса;

2.2.5. Участвует в разработке проектов договоров, заключаемых в целях развития объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов;

2.2.6. Заключает с организациями коммунального комплекса договоры, определяющие условия выполнения инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, в целях развития объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов;

2.2.7. Осуществляет мониторинг и публикует результаты мониторинга выполнения инвестиционных программ;

2.2.8. Запрашивает необходимую информацию у организаций коммунального комплекса, принимает решения и выдает предписания в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством, которые обязательны для исполнения организациями коммунального комплекса;

2.2.9. Организует водоснабжение населения, в том числе принимает меры по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

2.2.10. Определяет для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения городского округа «Город Белгород» гарантирующую организацию;

2.2.11. Согласовывает вывод объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

2.2.12. Утверждает схемы водоснабжения и водоотведения городского округа «Город Белгород»;

2.2.13. Утверждает технические задания на разработку инвестиционных программ в сфере водоснабжения и водоотведения;

2.2.14. Согласовывает планы снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади;

2.2.15. Принимает решения о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных законодательством;

2.2.16. Заключает соглашения об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

2.2.17. Осуществляет расчет цен и размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договору социального найма и договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;

2.2.18. Утверждает размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;

2.2.19. Утверждает размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера данных платежей.

3. Порядок установления размера платы за жилое помещение для собственников жилых помещений

3.1. Администрация города Белгорода рассматривает предложения о размере платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также если собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании не приняли решение об установлении размера данных платежей, в соответствии с действующим законодательством и на основании утвержденного регламента оказания данных услуг.

3.2. Плата за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается в размере, обеспечивающем содержание общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с жилищным законодательством.

3.3. Администрацией города осуществляется анализ экономической обоснованности размера платы за содержание и ремонт жилого помещения с учетом факторов, влияющих на формирование размера платы, а также производственно-технологической и финансово-экономической информации, предоставляемой организациями, осуществляющими оказание жилищных услуг.

В случае проведения экспертизы по инициативе организации, осуществляющей оказание жилищных услуг, экспертиза осуществляется за счет средств этой организации.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

пятьдесят восьмая сессия четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 марта 2013 г.

№ 708

О внесении изменений в решение Белгородского городского Совета депутатов от 24.06.1999 г. № 289 «О доплате к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, проживающих на территории Российской Федерации»

В соответствии с законодательством о пенсионном обеспечении граждан, и в целях социальной защиты лиц, замещавших должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода

Совет депутатов города Белгорода РЕШИЛ:

1. Внести в решение Белгородского городского Совета депутатов от 24.06.1999 г. № 289 «О доплате к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, проживающих на территории Российской Федерации» (в редакции решений Белгородского городского Совета депутатов от 28.02.2001 г. № 120, от 26.06.2001 г. № 153, от 27.01.2004 г. № 18, от 21.09.2004 г. № 82, решения Совета депутатов города Белгорода от 27.06.2006 г. № 314) следующие изменения:

1.1. В наименовании решения слово «проживающим» заменить словом «проживающим»;

1.2. В пункте 1 слова «Федерального закона от 20 ноября 1990 года № 340-1 «О государственных пенсиях в Российской Федерации» заменить слова «федерального законодательства РФ о пенсионном обеспечении»;

1.3. Абзац второй пункта 1 исключить;

1.4. Пункт 2 изложить в следующей редакции: «Утвердить Перечень должностей, применительно к оплате труда которых исчисляется ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, и ограничений к ним по доплате к государственной пенсии в зависимости от средней заработной платы, сложившейся по г. Белгороду»;

1.5. В пункте 5 слова «управлением Пенсионного фонда РФ по городу Белгороду» заменить словами «ГУ - Управление Пенсионного фонда РФ по г. Белгороду».

2. В наименовании Перечня муниципальных должностей, применительно к оплате труда которых исчисляется ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, и ограничений к ним по доплате к государственной пенсии в зависимости от средней заработной платы, сложившейся по г. Белгороду, утвержденного решением Белгородского городского Совета депутатов от 24.06.1999 г. № 289, слово «муниципальных» исключить.

3. Внести в Положение о порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, утвержденного решением Белгородского городского Совета депутатов от 24.06.1999 г. № 289, следующие изменения:

3.1. В пункте 1 слова «в соответствии с Федеральным законом от 20 ноября 1990 года № 340-1 «О государственных пенсиях в Российской Федерации» заменить словами «в соответствии с федеральным законодательством РФ о пенсионном обеспечении»;

3.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции: «3. Ежемесячная доплата к государственной пенсии устанавливается в таком размере, чтобы сумма пенсии и ежемесячной доплаты к ней составляла при замещении должностей, предусмотренных Перечнем должностей города Белгорода, применительно к оплате труда которых исчисляется ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, и ограничений к ним по доплате к государственной пенсии в зависимости от средней заработной платы, сложившейся по г. Белгороду, менее одного года - 45 процентов, от одного года до трех лет - 55 процентов, свыше трех лет - 75 процентов месячного денежного содержания по соответствующей муниципальной должности, должности муниципальной службы города Белгорода.

При определении размера ежемесячной доплаты к государственной пенсии не учитываются суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

Размер месячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется ежемесячная доплата к государственной пенсии, не должен превышать 1,8 должностного оклада по соответствующей муниципальной должности, должности муниципальной службы города Белгорода.

Размер ежемесячной доплаты к государственной пенсии не может составлять менее полутора тысяч рублей и не должен превышать размера средней заработной платы по городу, сложившегося на конец года с индексацией по полугодиям, согласно Перечню должностей города Белгорода, применительно к оплате труда которых исчисляется ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, и ограничений к ним по доплате к государственной пенсии в зависимости от средней заработной платы, сложившейся по г. Белгороду»;

3.3. Пункт 4 после слов «муниципальным должностям» дополнить словами «, должностям муниципальной службы»;

3.4. В пункте 5:

- в абзаце шестом слова «управления Пенсионного фонда» заменить словами «ГУ – Управление Пенсионного фонда РФ по г. Белгороду»;

- в абзаце седьмом слова «в отделении Сбербанка РФ по месту жительства» заменить словами «в кредитной организации»;

- в абзаце девятом слова «управление финансов и бюджетных отношений» заменить словами «комитет финансов и бюджетных отношений», слова «управление Пенсионного фонда РФ по городу Белгороду» заменить словами «ГУ – Управление Пенсионного фонда РФ по г. Белгороду»;

3.5. В пункте 6:

- в абзаце первом слова «за счет средств местного бюджета» заменить словами «за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», слова «управлением Пенсионного фонда РФ по городу Белгороду» заменить словами «ГУ – Управление Пенсионного фонда РФ по г. Белгороду»;

- в абзаце втором слова «Управление финансов и бюджетных отношений» заменить словами «Комитет финансов и бюджетных отношений», слова «управление Пенсионного фонда РФ по городу Белгороду» заменить словами «ГУ – Управление Пенсионного фонда РФ по г. Белгороду», слова «перечисления на расчетный счет в отделении Сбербанка РФ по месту жительства» заменить словами «перечисления на их расчетный счет в кредитной организации»;

3.6. В пункте 7 слова «Федеральным законом от 20 ноября 1990 года № 340-1 «О государственных пенсиях в Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законодательством РФ о пенсионном обеспечении граждан»;

3.7. В пункте 11 слова «по муниципальным должностям муниципальной службы» заменить словами «по муниципальным должностям, должностям муниципальной службы», слова «комитета по социальной политике» исключить.

4. Внести в Приложение № 1 к положению о порядке начисления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, следующие изменения:

- в наименовании слова «положению о порядке начисления» заменить словами «Положению о порядке установления»;

- по тексту Приложения после слов «Главе администрации города Белгорода» дополнить словами «Ф.И.О.», после слов «О доплате к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода» дополнить словами «, проживающим на территории Российской Федерации», слова «Федеральным законом от 20 ноября 1990 года № 340-1 «О государственных пенсиях в Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законодательством РФ о пенсионном обеспечении граждан», слова «управление Пенсионного фонда» в соответствующем падеже заменить словами «ГУ – Управление Пенсионного фонда РФ по г. Белгороду», слова «в отделении Сбербанка РФ по месту жительства» заменить словами «в кредитной организации», цифры «199» исключить.

5. Внести в Приложение № 2 к положению о порядке начисления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, следующие изменения:

- в наименовании слова «положению о порядке начисления» заменить словами «Положению о порядке установления»;

- в наименовании графы 6 после слов «муниципальной должности» дополнить словами «или должности муниципальной службы».

6. Внести в Приложение № 3 к положению о порядке начисления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим должности в органах представительной, исполнительной власти и управления города Белгорода, следующие изменения:

- в наименовании слова «положению о порядке начисления» заменить словами «Положению о порядке установления»;

- по тексту Приложения цифры «199» исключить.

7. Приложение к решению Белгородского городского Совета депутатов от 27 января 2004 года № 18 признать утратившим силу.

8. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим решением, осуществлять за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» на 2013 год на дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих.

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

10. Опубликовать решение в газете «Наш Белгород».

11. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Белгорода по бюджету, финансам и налоговой политике.

Е.С. ЕГОРОВ,
председатель Совета депутатов города Белгорода
С.В. ЛЕВАКОВА,
секретарь сессии