

# Наш

Газета выходит  
2 раза  
в неделю  
(среда, суббота)

12+

ИЗДАЁТСЯ С ИЮЛЯ 1990 ГОДА



# БЕЛГОРОД

10.10.2012

ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 74 (1364)

Электронная версия газеты и архив публикаций - на сайте NBGAZETA.RU

К СВЕДЕНИЮ ПОДПИСЧИКОВ!

**ОБЪЯВЛЕНА ПОДПИСКА  
на первое полугодие 2013 года  
на газету «Наш Белгород»**

**ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ**

«Наш Белгород» **50773**

«Наш Белгород + Приложение  
с документами» **50834**

Цена подписки в отделениях почтовой связи:

50773 – 362 руб. 10 к. 50834 – 479 руб. 82 к.

Цена подписки в киосках и магазинах «Роспечать»,  
а также в офисе по адресу:

г. Белгород, ул. Попова, 65-б, телефон 32-17-83

50773 – 336 руб. 50834 – 450 руб.

Цена подписки в редакции по адресу:

г. Белгород, ул. Железняка, 20  
(газета на дом не доставляется)

50773 – 264 руб. 50834 – 348 руб.

## ДОЛГОЖДАННАЯ



## РАДОСТЬ

В Белгороде произошло знаковое событие – на свет появилась первая за последние четыре года четверня: мальчик и три девочки. Как отметили сами врачи, за тридцатилетнюю историю роддома – это только второй случай. Вчера в перинатальном центре областной клинической больницы состоялась торжественная выписка новорожденных белгородцев.

Для счастливых родителей – Татьяны и Дмитрия Горбань – это долгожданное событие, которого они ждали целых восемь лет. Как признаётся мама, сама беременность протекала достаточно сложно, дети появились раньше срока, но, благодаря хорошему уходу и поддержке врачей, на сегодняшний день

все они чувствуют себя замечательно. Новорожденные Мария, Маргарита, Анна и Николай получили свой первый в жизни документ – свидетельство о рождении. Матери четверни был торжественно вручен сертификат на получение материнского капитала в размере 387640 рублей. Такой подарок очень актуален –

ведь Татьяна и Дмитрий строят дом для своей большой семьи. Также в этот день семье Горбань вручили и другие ценные подарки: комплекты для новорожденных и бытовую технику. Кроме того, на имя малышек были открыты накопительные счета «Совершеннолетие».

Мария Скокова

### Под счастливым номером тринадцать

Отметила 50-летний юбилей белгородская средняя школа №13. На торжества по этому случаю собралось немало гостей – учителя-ветераны школы, партнеры по сотрудничеству, руководители структурных подразделений городской и областной администраций и, конечно же, выпускники разных лет.

ПРОДОЛЖЕНИЕ ЧИТАЙТЕ НА 4 СТРАНИЦЕ

### Гордимся нашей историей

В минувшую субботу на площадке перед старым корпусом НИУ «БелГУ» открыли памятник русскому классику, лауреату Нобелевской премии М.А. Шолохову.

«И смотрю на молодежь с надеждой, как на яблоню в цвету, когда от нее ждешь первых плодов...» – слова великого писателя, начертанные на постаменте памятника, читают гости мероприятия. А в это время о личности Шолохова рассказывают студенты филологического факультета. Михаил Александрович – художник эпического склада, в чьем творчестве отразились история России и судьба человека двадцатого века. Он – классик, который показал в романах и в малой прозе национальный образ мира, народный характер и систему ценностей, традиционных для русской культуры. Всё творчество Шолохова пронизано христианской верой, любовью к родной земле и отечеству.

ПРОДОЛЖЕНИЕ ЧИТАЙТЕ НА 3 СТРАНИЦЕ

## ЗАКОН БЛАГОУСТРОЙСТВА

Состоялись общественные слушания проекта правил благоустройства Белгорода. Первый заместитель главы городской администрации Олег Абрамов отметил, что впервые столь важный документ вынесен на всеобщее обсуждение.

Правила регламентируют требования к фасадам зданий и прилегающим к ним территориям, использованию охранных зон и установке малых форм, детским игровым площадкам и прочее. Всем горожане имели возможность ознакомиться с проектом, поскольку его текст был опубликован 22 сентября в газете «Наш Белгород».

В ходе общественных слушаний высказано более десяти замечаний и дополнений. Так, видится целесообразным закрепить за собственниками зону ответственности благоустройства территории на фиксированное расстояние от

периметра здания. Повороты (пересечения) пешеходных дорожек рационально выполнять с радиусом, а не под прямым углом. Детские площадки рекомендовано снабдить информационными табличками с правилами пользования игровым оборудованием. Предложено уточнить процедуру получения разрешения на установку шлагбаума, преграждающего проезд автотранспорта на какую-либо территорию.

Авторы проекта используют полученную информацию для подготовки новой редакции документа, которая будет представлена депутатам Совета депутатов города.

## В ДОМАХ БУДЕТ ТЕПЛО

В понедельник глава администрации города Сергей Боженков подпisał распоряжение о начале отопительного сезона.

В этот же день, в соответствии с графиком, начался пуск тепла. В первую очередь включаются системы отопления жилых зданий, учебных заведений, объектов культуры, затем тепло подадут на промышленные предприятия, склады, гаражи и прочие потребителям. Организовать работу по запуску тепла в жилые дома и объекты социальной сферы предстоит УК, ТСЖ и другим жилищно-эксплуатационным организациям.

## ЗИМА ПОД КОНТРОЛЕМ

На базе МБУ «Управление Белгорблагостройство» будет создан специальный диспетчерский пункт для круглосуточного наблюдения за состоянием города в зимний период.

Закуплены компьютеры и навигаторы для мониторинга за передвижением техники и контроля за расходом топлива ГСМ. В настоящий момент проводятся пусконаладочные работы системы. Об этом сообщили в пресс-службе администрации города.

В диспетчерский пункт в режиме онлайн будет поступать информация о возникших проблемах на дорогах города. Это позволит оперативно бороться со снежными заносами и гололедом, а также наиболее эффективно выстроить работу сотрудников учреждения.

С 1 ноября планируется установить круглосуточное дежурство водителей и механизаторов уборочной техники.

## БЕЛГОРОД К ВЫБОРАМ ГОТОВ

Об этом заявил во вторник на селекторном совещании облгубком председатель избирательной комиссии города Владимир Жарко. Его рапорту предшествовал семинар с руководителями местных участковых комиссий по выборам губернатора и довыборам депутата в областную Думу.

На заседании отмечено, что отдельные замечания по подготовке выборов участков, связанные с подходами и освещением, будут устранены в ближайшее время. В пятницу с участием мэра Сергея Боженкова состоится их приемка. Обеспечивать общественный порядок на выборах будут 843 сотрудника полиции, а также 23 группы работников частных охранных предприятий. По информации начальника городского управления МВД РФ Александра Старого, пока

поступило лишь одно заявление на нарушение предвыборной агитации. На 178 участках будет осуществляться видеонаблюдение за ходом выборов. Из них на 173 участках обеспечена трансляция в онлайн режиме. На остальных это сделать невозможно в связи с низкой скоростью передачи данных по Интернету. Для того чтобы наблюдать за ходом выборов по сети, следует заблаговременно зарегистрироваться на сайте [www.vybory-2012.ru](http://www.vybory-2012.ru).



В день выборов, 14 октября, откроет свои двери новый избирательный участок № 60, расположенный в торговом центре «Спутник-Урожай».

## ГРИПП НЕ ПРОЙДЕТ

В администрации города состоялось еженедельное оперативное совещание под председательством мэра Сергея Боженкова.

Одним из главных вопросов повестки дня стали меры профилактики гриппа и ОРВИ в преддверии сезона заболеваемости. Об этом сообщила

пресс-служба администрации города. Белгородские медики готовятся к сезонной напряженности ситуации. Утвержден городской комплексный план экстренных мероприятий по профилактике и борьбе с гриппом и ОРВИ.

С 1 сентября начата прививочная кампания нового сезона. Первые партии вакцины «Гриппол плюс» (в рамках Национального календаря) поступят в Белгород уже на этой неделе.

Запланированные объемы иммунизации – 84400 человек (23% населения). Это

представители таких традиционных групп риска, как работники сферы образования, пенсионеры, дошкольники, школьники и студенты, работники сферы обслуживания, транспорта, ЖКХ, торговли и др.

В то же время в Белгороде делается акцент и на заботу работодателей о здоровье своих сотрудников. Мэр Сергей Боженков поручил обеспечить вакцинацию работающего населения города, а это около 140 тысяч человек. В сезоне 2011-2012 гг. от гриппа было привито 90244 человека – 25,2% населения Белгорода.



Фото Бориса Ечина

## КТО, ЕСЛИ НЕ МЫ

В лагере имени Ю.А. Гагарина прошел слет молодежных организаций города «Кто, если не мы».

Участников слета приветствовал начальник департамента образования, культуры, спорта, молодежной политики Сергей Андреев, который отметил важность роли молодежи в судьбе города. Активисты собрались вместе, чтобы поучаствовать в тренингах и деловых играх,

поделиться друг с другом интересными идеями и просто пообщаться. В программе встречи были занятия по ораторскому искусству, конфликтологии, нетворкингу (установление деловых контактов), спортивно-психологическая игра «веревочный курс», а также песни под гитару, полевая каша и дискотека.

Это будет первый такой слет. Подобные мероприятия позволяют ребятам проявить себя, представить свои проекты, научиться работать в команде.

## «КАЛЕЙДОСКОП ЖИЗНИ»

Так называется юбилейная экспозиция заслуженного работника культуры РФ, почетного гражданина Белгорода Евгения Саватченко. Она откроется 11 октября в Белгородском государственном художественном музее.

Персональная выставка «Калейдоскоп жизни», подчеркивают в музее, носит ретроспективный характер и включает в себя более 120 живописных полотен, созданных художником с середины 1970-х годов по сегодняшний день. Это сюжетно-тематические картины, портреты современников и исторических деятелей, эпические и лирические пейзажи. В экспозицию вошли масштабные сюжетные полотна на темы истории Российского государства.

Отметим, что это уже восьмая персональная выставка художника.

## ОСЕННИЙ СУББОТНИК

В минувшие выходные около 800 работников подразделений мэрии, активисты советов территорий и представители общественных организаций приняли участие в субботнике.

Общими силами они высадили более 600 деревьев и около 20 тысяч кустарников.

Сменив строгие костюмы на рабочую одежду, сотрудники мэрии решили внести свой вклад в реализацию проекта «Зеленая столица». На территории города выбрали 12 мест для озеленения и приступили к посадке. Так, на улице Вокзальной выросло более 1200 саженцев форзиции.

Около 400 саженцев липы, каштанов и рябины высадили на улице Губкина. А вдоль автомобильной дороги – более пяти тысяч кустарников. Такой результат в озеленении города принадлежит 70 сотрудникам комитета по управлению Западной округом и комитета финансов и бюджетных отношений.

Новости подготовили: Екатерина Беломирская, Павел Передерий, Надежда Дурнева

И.о. редактора  
А.В. Юдин

УЧРЕДИТЕЛИ:  
администрация г. Белгорода, Совет депутатов города Белгорода и муниципальное автономное учреждение «Белгород-медиа»

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

308023 г. Белгород, ул. Железнякова, 20  
E-mail: [nashbel@belnovosti.ru](mailto:nashbel@belnovosti.ru)

ТЕЛЕФОНЫ: директор МАУ «Белгород-медиа» В.В. Абрамов - тел./факс (4722) 23-14-40  
отдел рекламы - 23-14-42, e-mail: [r-belgorodmedia@mail.ru](mailto:r-belgorodmedia@mail.ru);

редактор 23-14-49;  
редакция: 23-14-50, 23-14-51, 23-14-52.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Белгородской области, свидетельство ПИ №ТУ31-07 от 20 августа 2010 г.  
ИНДЕКС 50834. Номер подписан в печать в 16.00.

Газета отпечатана в ООО «КОНСТАНТА» - Михайловское шоссе, 27а.

Цена 5 руб. 30 коп.

Тираж 558

Заказ 5446

Цена в розницу - свободная  
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.

Окончание. Начало на 1 стр.

# ГОРДИМСЯ

Белое полотно с памятника в этот день торжественно снимали его автор, известный скульптор, заслуженный художник России А.А. Шишков, временно исполняющий обязанности губернатора Е.С. Савченко, а также министр образования и науки РФ Д.В. Ливанов, прибывший в Белгород с рабочим визитом.

— Мы сегодня присутствуем на очень важном событии, — сказал

Дмитрий Викторович. — Мы все понимаем, что нам нужно восстанавливать уважение к русской культуре. Я думаю, что на белгородской земле делается многое, чтобы молодёжь знала и понимала нашу историю.

Это второй монумент русскому писателю, лауреату Нобелевской



# нашей ИСТОРИЕЙ



Почётные гости университета на церемонии закладки нового общежития.

премии. Год назад здесь был установлен памятник писателю Ивану Бунину. По задумке руководителя Белгородского госуниверситета у здания старого корпуса НИУ «БелГУ» в скором времени должна появиться аллея русских писателей, лауреатов Нобелевской премии.

В свое время эту идею поддержал и врио губернатора области Евгений Савченко:

— На наших глазах рождается прекрасная традиция — у стен университета устанавливать памятники гениальным русским и советским писателям. Осталось еще Солженицыну, Пастернаку, Бродскому.

В своей речи Евгений Савченко отметил, что Михаил Шолохов очень близок нашим современникам по духу.

После торжественной церемонии гости направились во двор университета — принять участие в закладке здания студенческого общежития на тысячу мест. Министр образования и науки Дмитрий Ливанов дал старт началу строительных работ, а митрополит Белгородский и Старооскольский Иоанн освятил место строительства.

— Хорошо, если новое общежитие будет носить имя Шолохова, — заявил митрополит Иоанн. — И такая традиция, когда каждый из корпусов общежития имел бы своего покровителя, представляла культуру, всегда бы обязывала бережно относиться к нашей культуре и истории.

Алёна Малко  
Фото Бориса Ечина

## Выборы-2012

**УВАЖАЕМЫЕ ИЗБИРАТЕЛИ!**  
**14 октября 2012 года в городе Белгороде, как и везде на Белгородчине, проводятся выборы губернатора Белгородской области.**

Возможность вновь всенародно избирать высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации — это дальнейшее развитие демократии в нашей стране.

Губернатор — это высшее должностное лицо Белгородской области, избирается сроком на 5 лет.

Губернатор наделен большой властью и широкими полномочиями во всех сферах жизнеобеспечения населения области и защиты прав граждан.

Голос каждого избирателя на выборах будет определять дальнейшую судьбу Белогорья, судьбу каждого жителя.

Избирательная комиссия города Белгорода призывает всех избирателей областного центра прийти 14 октября 2012 года на свои избирательные участки и принять активное участие в голосовании.

Губернатором области будет избран кандидат, набравший более половины голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

В городе Белгороде 14 октября 2012 года вместе с выборами губернатора Белгородской области будут проводиться дополнительные выборы депутата Белгородской областной Думы пятого созыва по Белгородскому городскому одномандатному избирательному округу № 5.

Предстоящие выборы губернатора Белгородской области, дополнительные выборы депутата Белгородской областной Думы пятого созыва будут законными, открытыми и гласными, а итоги голосования и результаты выборов будут строго соответствовать волеизъявлению граждан. К тому есть многочисленными организационные и законодательные гарантии.

В составе участковых избирательных комиссий города 2142 члена комиссии в правовом решающего голоса, из них 79 процентов представителей политических партий и общественных объединений — это уже является залогом законности и честности выборов.

За выборами, подсчетом голосов, установлением итогов голосования на каждом избирательном участке, в каждой избирательной комиссии будут наблюдать члены комиссий с правом совещательного голоса, наблюдатели от кандидатов, политических партий, представители средств массовой информации. Все они после установления итогов голосования получают заверенные копии протоколов об итогах голосования, которые в последующем могут сравнить с данными протоко-

лов, размещенными в сети Интернет и опубликованными в периодических печатных изданиях.

Все избирательные участки, кроме участков с временным пребыванием избирателей, оборудованы средствами видеонаблюдения (ВЭБ-камерами) за ходом голосования, подсчетом голосов, составлением протоколов об итогах голосований и другими действиями членом избирательных комиссий с записью и наблюдением и трансляцией в режиме реального времени в сети Интернет.

На 61 избирательном участке установлены комплексы обработки избирательных бюллетеней КОИБ-2010, что позволит провести технологически честно и открыто. Этого способствую и замена технологического оборудования, в частности стационарных ящиков, изготовленных из прозрачного материала.

Еще раз напоминаем, если кто из избирателей накануне 14 октября вынужден будет уехать из места постоянного жительства, он может на своем избирательном участке получить открепительное удостоверение, по которому в день выборов проголосует на любом другом избирательном участке по месту пребывания на территории Белгородской области.

Те избиратели, которые по уважительным причинам (состоянию здоровья, инвалидности) не смогут в день голосования прибыть на избирательный участок, должны заблаговременно, но не позднее 14.00 часов 14 октября, по телефону, через других лиц обратиться в участковую избирательную комиссию о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, то есть на дому. Члены участковой избирательной комиссии придут к этим избирателям с переносными избирательными ящиками и обеспечат голосование.

Все 193 избирательных участка города готовы к проведению голосования, обеспечены избирательными бюллетенями, другими документами, технологическим оборудованием, информационными материалами о кандидатах, о порядке голосования.

Избирательная комиссия города Белгорода от имени более двухтысяч членов участковых избирательных комиссий, всех организаторов выборов заверяет избирателей города в том, что голосование на выборах губернатора Белгородской области, дополнительных выборах депутата Белгородской областной Думы пятого созыва по Белгородскому городскому одномандатному избирательному округу № 5, подведение итогов голосования и установление результатов выборов будет проведено в строгом соответствии с избирательным законодательством, с учетом голоса каждого избирателя, открыто и гласно.

Призываем всех избирателей 14 октября 2012 года реализовать свое избирательное право и принять активное участие в голосовании по выборам губернатора Белгородской области, дополнительных выборах депутата Белгородской областной Думы пятого созыва по Белгородскому городскому одномандатному избирательному округу № 5.

Избирательная комиссия города Белгорода

## ЧИСТОТУ ВЫБОРОВ

## ОБЕСПЕЧИТ МОЛОДЁЖЬ

Зимой 2012 года был создан корпус наблюдателей «За чистые выборы». Инициатором выступила общественная организация «Ассоциация юристов России». Набери, в корпус наблюдателей, прежде всего, молодые юристы, как практикующих, так и студентов. Они следили за ходом голосования и давали оценку выборам Президента РФ.

С 3 сентября проект «За чистые выборы» начал работать и на выборах губернатора Белгородской области. К сегодняшнему моменту в рядах корпуса наблюдателей уже 1119 молодых людей, готовых проконтролировать чистоту выборов. А чтобы придать себе легитимный статус и остаться при этом объективными не только для себя, но и для общества, комитет проекта подписал направления на избирательные участки для своих наблюдателей уже у троих кандидатов в губернаторы — Александра Кушнарева (Правое Дело), Александра Запрягаило (Патриоты России) и Ирины Горьковой (ЛДПР). Начиная со 2 октября волонтеры проходят обучение в разных районах Белгородской области. Ребята учат, как должен себя вести наблюдатель в разных ситуациях, чтобы и самому не нарушать закон и следить за его соблюдением, как фиксировать нарушения, на что обращать внимание при подсчете голосов и т.д.

Любое нарушение или важное действие (к примеру, опечатывание урн для голосования) будет сфотографировано и размещено в группе в Вконтакте (vk.com/bel\_aur). Также все копии протоколов избирательных комиссий будут размещены в сети Интернет на сайте дружественного проекта «За честные выборы».

Собинформ

Окончание. Начало на 1 стр.

# Под счастливым номером



## тринадцатый

### ВЕЛИКАЯ ПРОФЕССИЯ УЧИТЕЛЯ

Экскурсия по школе, большая концертная программа, чаепитие за общим столом – праздник запомнился особой атмосферой доброты, сопричастности общему делу, словно собралась одна большая семья. Самые искренние и добрые пожелания – учителям, тем, чьим трудом развивалась и процветает школа. Не все они смогли прийти на праздник по состоянию здоровья, но здесь помнят всех, кто первыми открыли дверь новой школы в 1962 году и провели свои первые уроки. Это завучи Иван Михайлович Макаренко, Валентина Петровна Новикова, Светлана Владимировна Шадская, учителя Гертруда Михайловна Самойлова, Валентина Петровна Замулина, Алла Альгердовна Белашова, Александр Николаевич Кириченко, Александр Стефанович Гиенко, Римма Ивановна Бублик, Клавдия Фёдоровна Головина, Наталья Степановна Половнёва, Лидия Ивановна Долуденко, старшая пионервожатая Раиса Александровна Балдина.

– Великая профессия учителя позволила этим людям оставить о себе самую светлую, самую добрую и самую долгую память в сердцах многих и многих людей, – подчеркнула директор школы Эмма Дегтярёва. – Коллектив изначально состоял из профессионалов, и сегодня мы продолжаем нести высокое звание учителя, умножая заслуги школы, укрепляя её авторитет! Здесь сразу становится своим тот, кто искренне любит детей и проявляет это через самоотверженный труд и неравнодушное отношение ко всему, чем живёт школа.

На сцену под аплодисменты приглашались педагоги разных поколений и разных лет, и для всех звучали слова любви, признательности, уважения и благодарности.

Полвека назад тринадцатая школа открылась как восьмилетняя, через три года стала средней. Здесь создавались

первые стройотряды, были лучшие комсомольская и пионерская организации. Директор школы 70-х Елена Васильевна Колесникова много лет руководила коллективом, была организатором и вдохновителем музея 23-го гвардейского авиаполка дальнего действия. Особые благодарные воспоминания звучали в этот день о легендарном директоре Тамаре Александровне Пахуновой, которая кардинально изменила не только хозяйственно-материальный облик школы. Под её руководством коллектив в числе первых апробировал новый базисный учебный план по реализации социально-экономического профиля. Тамара Александровна принимала первую немецкую делегацию, положив начало сотрудничеству, которое продолжается и сегодня. На этой неделе здесь ожидают гостей – преподавателей и студентов Бременского университета Германии. А 5 октября отсюда пришло видеопоздравление с юбилеем школы.

### ЯРКАЯ ИСТОРИЯ ШКОЛЫ

За эти годы здесь сложилось немало добрых традиций, школьных династий. Первые выпускники приводят сюда уже своих внуков! И это, отмечают педагоги, самый дорогой подарок школе, самая высокая оценка её деятельности и степени доверия.

Более двух тысяч выпускников отправила во взрослую жизнь школа за эти годы. Среди них дипломаты, учёные, предприниматели, инженеры, врачи, педагоги, рабочие, служащие... В этот раз зал не смог вместить всех желающих, но на протяжении всего юбилейного года в школе будут проходить мероприятия с участием выпускников разных лет.

Сегодня в тринадцатой школе учатся 530 ребят, работают 45 человек, из них 33 педагога. Нынешняя школа – это эффективное обучение с показателем качества выше среднего городского, восьмое место в городском рейтинге по ЕГЭ, ежегодные победы и призы городских и областных олимпиад, смотров, конкурсов, турни-

ров и соревнований. Пять учеников – лауреаты персональной стипендии главы администрации Белгорода, трое – президентской премии в рамках поддержки одаренных детей. Здесь действует одна из лучших в области детских-юношеских общественных организаций «Школьная республика», ребята побеждают в конкурсах лидеров ученического самоуправления.

В школе трудятся десять почётных работников общего образования РФ. Трое педагогов признавались лучшими в рамках приоритетного национального проекта «Образование», еще трое становились лауреатами городского конкурса «Учитель года». Ежегодно здесь проводятся городские и областные методические семинары и открытые уроки, реализуются семь образовательных и управленческих экспериментов. Школа является стажировочной площадкой Белгородского регионального института повышения квалификации для учителей начальных классов и английского языка, сотрудничает с полусотней учреждений образования, культуры и спорта.

Здесь созданы все условия для работы и учебы, современная школьная инфраструктура, лучшие в городе кабинеты географии, химии, биологии, физики, обществознания, современный медпункт. А еще коллектив ежегодно побеждает в городских конкурсах по благоустройству и озеленению «Наш Белый город». Школа внесена в национальный реестр «Ведущие образовательные учреждения России». Возглавляет ее почетный работник общего образования Эмма Юрьевна Дегтярёва. Она активно занимается общественной деятельностью – входит в совет по молодежной политике при главе администрации Белгорода и совет по образованию. В числе заслуг неутомимого директора – победы в областном конкурсе «Менеджер года–2003» и всероссийском «Женщина – директор года» в 2004 году.

Для педагогов, ребят и их родителей это лучшая школа на свете! Им есть чем гордиться. И по праву!

Ирина Дунарь  
Фото Анны Собыленской

## СТРОГИЕ ПРАВИЛА

### ДЛЯ СТРАНЫ ДЕТСТВА

Вступил в действие Федеральный закон РФ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (№ 436-ФЗ от 29 декабря 2010 года). Теперь у органов государственной власти и институтов гражданского общества появились рычаги реагирования на любые попытки нравственно-психологического растления детей посредством средств массовой информации. Документ разрабатывался при участии специалистов аппарата уполномоченного при Президенте России по правам ребенка Павла Астахова.

Поделиться своими впечатлениями о нововведении мы попросили начальника службы правовой и кадровой работы управления образования администрации города Ю.В. Базавлук.

– Расскажите, пожалуйста, на что направлен принятый закон.

– Предусматривается ряд ограничений для публикации материалов в СМИ. В соответствии с законом весь контент (англ. content – содержание) должен классифицироваться производителями либо распространителями информации по пяти возрастным категориям (0+, 6+, 12+, 16+, 18+). При этом должны учитываться: тематика, жанр, содержание и художественное оформление материала; особенности восприятия информации детьми определенной возрастной категории; вероятность причинения публикации (трансляцией) ущерба здоровью или развитию детей.

Так, согласно законодательным нормам, к категории «18+» относятся информация, которая: побуждает к опасным для жизни действиям или к самоубийству; оправдывает противоправное поведение; провоцирует желание употребить наркотики, алкоголь или табак, играть в азартные игры, а также заниматься проституцией и бродяжничеством и т.д.

– Юлия Витальевна, вся ли информация, выходящая в свет, подлежит проверке на соответствие упомянутым нормам?

– Не требуется проведение экспертизы для определения уровня информации к показу продукции, которая имеет прокатное удостоверение Министерства культуры Российской Федерации. Все остальные материалы должны проходить экспертизу. Осуществлять ее будут аккредитованные эксперты и экспертные организации. Результаты исследований различных информационных продуктов будут публиковаться на специальном интернет-ресурсе Роскомнадзора для исключения проведения дублирующих друг друга экспертиз.

– Каким образом родители узнают, что та или иная статья или телепередача имеет возрастное ограничение?

– Информация, ограниченная по возрасту, подлежит маркировке с обозначением допустимой категории. Роскомнадзор обязал телевизионные компании проводить маркировку нежелательных для детей телевизионных передач в виде графического знака, размер которого сопоставим с логотипом телеканала в углу экрана. Демонстрироваться он должен не менее восьми секунд. По закону обязательной маркировке подлежат материалы, которые содержат сцены, ограниченные для показа детям до 16 и до 18 лет. Остальной контент может маркироваться по желанию правообладателя или распространителя. Знак категории информационной продукции размещается в публикуемых программах теле- и радиопередач, печатных и каталогах информационной продукции.

– Существуют ли временные рамки для трансляции передач, которые не предназначены для просмотра детьми?

– Согласно требованиям закона, теле- и радиопередачи категорий «16+» и «18+» не могут транслироваться с 4 до 23 часов по местному времени, а категорий «6+» и «12+» – с 7 до 21 часа по местному времени. Исключения составляют передачи, передаваемые исключительно на платной основе с исключением декодирующих технических устройств. Доступ детей к информации, распространяемой посредством информации телекоммуникационных сетей (в том числе сети Интернет), предоставляется операторами связи... при условии применения ими технических, программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью или развитию.

Правонарушения в сфере защиты детей от информации влекут за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством.

– Как отнеслись к этим нововведениям в обществе?

– Положения закона восприняты работниками СМИ неоднозначно. Некоторые из них сочли ряд формулировок документа недостаточно ясными: Не отрицает этого факта и омбудсмен Павел Астахов: «Поправки в 436-й закон, принятые 28 июля 2012 года, вызвали неоднозначную реакцию в российском обществе и за рубежом. Они содержат достаточно противоречивые меры, эффективность которых покажет правоприменительная практика». Тем не менее, по его мнению, закон соответствует мировым стандартам информационной безопасности, допускающим ограничение свободы получать и распространять информацию, если это необходимо в интересах охраны здоровья и нравственности детей. Закон не регламентирует содержание информационной продукции для взрослых лиц, а лишь устанавливает правила ее распространения в доступное для детей время и в доступной для них форме, а также критерии ее разграничения с информационной продукцией, предназначенной для детей, отмечает пресс-служба омбудсмена.

– Значит, отдельные нормы данного закона в настоящее время требуют доработки и уточнений. Не так ли?

– Глава Роскомнадзора Александр Жаров пообещал обобщить рекомендации представителей СМИ по данному закону и «выйти на законодателей с отраслевым заключением по поводу того, что и где нужно поправить». Заместитель главы ведомства Максим Ксензов сообщил, что в октябре Роскомнадзор совместно с депутатами Государственной Думы, Генпрокуратурой, ФАС и представителями СМИ проведет расширенное заседание экспертного совета по данной проблеме. Роскомнадзор намерен в режиме реального времени публиковать на своем сайте рекомендации по применению требований закона на практике.

Беседовал Павел Передерий

**ОБРАЩЕНИЕ  
ОБЛАСТНОГО ШТАБА  
ОБЩЕСТВЕННОЙ  
ПОДДЕРЖКИ  
И ДОВЕРЕННЫХ ЛИЦ  
Е.С. САВЧЕНКО -  
КАНДИДАТА  
НА ДОЛЖНОСТЬ ГУБЕРНАТОРА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Уважаемые жители городов и сёл  
Белгородчины!  
Уважаемые избиратели!

Всех нас заботит судьба нашей малой Родины. Мы с вами едины в своём желании создать на Белгородчине самые комфортные условия для жизни, работы, воспитания детей. Более того, мы с вами уже многое сделали для этого под руководством Евгения Степановича Савченко. Вместе с ним мы прошли большой путь становления и развития. И на каждом отрезке этого пути трудящиеся и инициативные граждане и мудрые, дальновидные решения штаба региона помогали преодолевать трудности и невзгоды.

Нам понадобилось 10 лет, чтобы после разрухи 90-х годов возродить сельское хозяйство и промышленность, стабилизировать ситуацию в социальной сфере, навести порядок на улицах городов и сёл, восстановить веру в себя и свои силы. Наша совместная работа давала всегда высокий результат, потому что заданный Евгением Степановичем курс, его идеи и проекты предусматривают развитие нашей области на много лет вперед и учитывают интересы всех белгородцев. То, что планировалось 10 лет назад, успешно реализовано, но программа нашего кандидата ставит новые задачи, решение которых улучшит жизнь каждого жителя области, как в городах, так и в сельской местности.

Сегодняшнее время не позволяет останавливаться, оно требует от нас принятия эффективных решений, направленных на развитие. Мы можем сделать нашу область лучшим регионом России! У нас для этого есть и потенциал, и желание, и талантливые люди, и лидер – человек, зарекомендовавший себя не только на региональном и федеральном, но и на международном уровне. Благодаря Е.С. Савченко, Белгородчина сегодня – один из самых привлекательных регионов страны не только для жизни, но и для отечественных и зарубежных инвесторов.

Евгений Степанович Савченко – человек, который родился и вырос на этой земле, вложил в неё всю свою душу, силы и знания. Благополучие Белгородчины стало главным делом его жизни. Это человек, который нужен нашей области для её дальнейшего развития. Человек, который не дает пустых обещаний, а делает дело! Мы просим вас, дорогие земляки, поддержать его программу, основанную на ваших пожеланиях и предложениях, на четком видении перспективы. Доверив ему реализацию этой программы, вы поддержите выбранный регионом путь инновационного развития экономики и повышения уровня жизни всех белгородцев.

Нам с вами надо сохранить для будущих поколений атмосферу созидания, духовности и солидарности. Чтобы каждый мог сказать: «Я хочу здесь жить, хочу, чтобы здесь жили мои дети и внуки. Это моя Родина! Моя малая Родина, часть великой державы – России».

**Евгений Савченко:  
«УПРАВЛЯТЬ – ЗНАЧИТ,  
СИСТЕМНО  
МЫСЛИТЬ»**



О Евгении Степановиче Савченко как о руководителе и политике имеет представление каждый житель Белгородской области. А вот о том, что ему близко и дорого, о его родителях и корнях, о личных, душевных качествах хорошо известно, пожалуй, только родным людям и ближайшему окружению. Перед вами – рассказ о Евгении Степановиче как о личности, семьянине, просто как о человеке со своими интересами и пристрастиями.

**СЕМЬЯ –  
ЭТО ОСНОВА ВСЕГО**

Евгений Степанович родился в 1950 году в поселке Красная Яруга. Отец, Степан Семенович, – фронтовик, прошел всю войну старшиной артиллерийской батареи (сам Евгений Савченко тоже служил в армии в зенитно-ракетных войсках), был председателем колхоза, «двадцатипяти-тысячником», причем специально попросился в отстающий колхоз и вывел его в передовые. Мать, Ульяна Филипповна, тоже родом из крестьян. В 30-х годах ее семья была раскулачена и сослана, ей самой чудом удалось спастись.

– Жили мы очень дружно, – вспоминает Евгений Степанович. – Очень яркое впечатление детства – новоселье. Мне тогда уже исполнилось лет десять. Помню, как строился дом, как приходили помогать все жители поселка, а мать готовила для них обед. Бедная, работала с утра до ночи и очень уставала. Я вообще не помню, чтобы она когда-нибудь в своей жизни просто сидела и отдыхала. Она все делала своими руками – вела хозяйство, ухаживала за огородом, нас, детей, растила. И мне, еще мальчишке, всегда было ее жалко. Когда дом был построен, помню, все присели, и мать заплакала.

Еще хорошо запомнилось, как обживали тот дом. Наверное, именно с тех пор во мне осталось очень важное чувство – любовь к своему дому, именно к своему, к родной земле, к каждой яблоньке. Отец не был человеком строгим, скорее, очень спокойным, уравновешенным. И это его спокойствие, отсутствие, казалось бы, каких-то особых воспитательных действий с его стороны, его пример были для нас очень важны, вызывали и любовь, и почтение.

Евгений Степанович относится с почтением не только к памяти отца и матери, но и своих предков. Он специально изучал церковные архивы, знает свое происхождение по отцовской линии до седьмого колена. «Все были крестьяне, все имена и отчества дедов и прадедов я помню, хотя никогда не видел живыми ни своих дедушек, ни бабушек, и даже не знаю, где их могилы, – говорит он. – Одни раскулачены, других разметала по свету война. Знаю только по рассказам матери, что у деда, ее отца, семья была большая, крепкая – целых тринадцать детей!»

**Муж – лидер,  
ЖЕНА – ОПОРА**

После окончания средней школы Евгений Савченко вслед за старшим братом поступил в Старооскольский геологоразведочный техникум. Привлекла романтика профессии геолога, популярной в 60-е годы. А после службы в армии он стал студентом Московской сельскохозяйственной акаде-

мии им. Тимирязева. До последнего момента колебался, кем быть – геологом или агрономом, но тяга к земле оказалась сильнее. Потому и не остался академиком в аспирантуре, хотя такая возможность была – не хотел стать «кабинетным» ученым, его всегда больше тянуло к практической деятельности, к людям. (Позже Евгений Степанович защитил кандидатскую и докторскую диссертации, он – доктор экономических наук, профессор, член-корреспондент Академии сельскохозяйственных наук РФ).

На первом курсе в академии он познакомился со своей будущей супругой Надеждой Николаевной.

– Мы поженились очень быстро, после двух-трех месяцев знакомства, – вспоминает Евгений Степанович. – Наверное, потому, что похожи – и характерами, и биографиями. Отец Нади тоже был председателем колхоза, сама она – из Тверской области, только мать у неё была учительницей.

В нашей семье как-то так сложилось, что мужчина – лидер, а жена обеспечивает «тылы» – мы сразу поделили сферы влияния, причем не договариваясь об этом. Все домашние дела, воспитание детей было ее заботами, у меня, к сожалению, почти не было времени ими заниматься, даже не был ни разу на родительских собраниях. Но обе мои дочери выросли людьми серьезными и всегда ценили те моменты, когда я был рядом с ними. Старшая дочь поехала на супругу, младшая – больше в меня, а внешне очень напоминает мою мать. Жена моя – человек общительный, активный, любит быть среди людей. Она никогда в жизни не боялась никакой работы, абсолютно лишена высокомерия – простая, хорошая русская женщина».

**ГЛАВНОЕ В ИСКУССТВЕ –  
ПРЕОБРАЖЕНИЕ ДУШИ**

– Наверно, по натуре я – консерватор, люблю классику, а не современное искусство. Люблю наших русских художников-реалистов: Репина, Сурикова, Крамского, Куинджи, на его картину «Ночь на Днепре» готов смотреть часами, а из зарубежных произведений предпочитаю итальянскую школу живописи эпохи Возрождения – Веронезе, Тинторетто, Рафаэль, Микеланджело. Когда был в Париже в командировке, смотрел в Лувре «Мону Лизу» Леонардо да Винчи. Это, конечно, шедевр, в репродукциях восприятие совсем иное. Это тайна, загадка, это – вечность...

Люблю театр. Стараюсь не пропустить ни одной премьеры в нашем областном драматическом театре. Из литературы люблю и с удовольствием перечитываю классику – Чехова, Гоголя, Куприна, Леонова. На чтение современных новинок, каких-то модных книг просто нет времени. Читаю много специальных журналов по всем социально-экономическим направлениям. И, конечно, исто-

рическую и духовную литературу. Если же говорить о музыке, то тут особых пристрастий нет. Но с возрастом приходит понимание классики – и отечественной, и зарубежной – Чайковский, Моцарт, Вивальди. Иногда после тяжелого дня придешь домой, включишь музыку и слушаешь, закрыв глаза – и что-то такое происходит в душе, какое-то внутреннее преобразование – это и есть, наверное, главное в искусстве.

**ИСТОРИЯ  
ДЕЛАЕТСЯ СЕГОДНЯ**

Евгений Степанович, прежде всего, – человек дела. Его трудовой путь – практическая, хозяйственная работа. Он был агрономом в колхозе, директором совхоза, зампреда областного исполкома, консультантом при Минсельхозе в Москве. Он – первый всенародно избранный губернатор в истории Белгородской области, причем избирался трижды – в декабре 1995, в мае 1999 и в мае 2003 года. В Совете Федерации он возглавлял Комитет по аграрной политике, с 2007 года по предположению Президента РФ В.В. Путина был наделен полномочиями губернатора Белгородской области.

– Все, что происходит сегодня в стране – а происходит, по сути, важные исторические события, – воспринимаем как будничную работу, требующую постоянных усилий, – говорит Евгений Савченко. – На досуге я моделирую для себя конкретные ситуации, рассуждаю, как и что нужно сделать в определенных условиях, это потом оказывается полезным в работе. Лучше всего думается дома, за своим рабочим столом, на котором все должно быть в порядке и на месте.

В людях ценю, прежде всего, ум, порядочность и доброту. Если это есть, остальное приложится. Не люблю крикливости, кичливости, резких движений, хаотичного метания из стороны в сторону. Россия вообще – страна консервативная, пластичная, соборная, и все реформы у нас успешны, только когда постепенны. Заметьте, наибольшего расцвета наша страна достигала именно при спокойных царях – Александре Третьем, Алексее Михайловиче «Тишайшем».

Я в свое время перечитал массу литературы по теории управления, труды наших отечественных и зарубежных ученых, и пришел к выводу: управлять – значит быть «системщиком», системно мыслить. Руководитель должен координировать работу, вмешиваться, только если система дает сбой. Так и у нас в области: система организационных, экономических, социальных мер поддержки – все это работает на благо белгородцев.

Земля, природа, наш родной чернозем – все это для меня очень важно. Вот почему никто не спрашивал, какой у меня любимый цвет? Цвет начинающего колоситься ячменя – он не зеленый, но и не желтый. Я с детства могу часами любоваться ячменным полем, это зрелище для меня – что-то бесподобное...»

Татьяна Черных

Публикация материалов подготовлена из избирательного фонда кандидата в губернаторы Белгородской области Е. С. Савченко.



# Военным можешь ты не быть, но СОЛДАТОМ БЫТЬ ОБЯЗАН!

С 1 октября по 31 декабря на территории области проходит осенняя призывная кампания. Скоро ряды Вооружённых сил Российской Федерации пополнятся нашими земляками.

**Каковы же особенности осеннего призыва в 2012 году? С чем связано сокращение количества призывников по сравнению с весной текущего года? Какие меры по предотвращению правонарушений в ходе призывной кампании будут приняты? За ответами на этот вопрос мы обратились к начальнику отдела военного комиссариата Белгородской области по Западному округу Белгорода Александру Бондарю.**

**- Александр Демьянович, сколько солдат срочной службы будет призвано по вашему округу?**

- По Западному округу по плану у нас должны призываться 320 человек. Службу будут нести во всех родах войск, которые существуют в нашей армии – космические войска, воздушно-десантные войска, военно-воздушный флот, военно-морской флот, а в сухопутные войска направлено более восьмидесяти человек.

**- А куда отправятся служить наши ребята?**

- География мест достаточно обширна. 80-85 процентов по Западному округу отправляются в разные регионы: от Мурманска – это Северный, Балтийский флот, затем на юг до Белгородской области включительно, а также на северо-восток, до Нижегородской области. Кроме того, в Москву, в президентский полк, по нашему округу отобрано пять человек.

**- Если сравнить с прошлым годом, больше ли желающих отдать свой долг Родине?**

- Пока не окончена призывная кампания, об итогах говорить рано. Но если сравнить с весной прошлого года, то в эту весеннюю кампанию было призвано немного меньше. И по итогам этой осенней кампании предполагается также уменьшение числа призывников.

**- А с чем связана такая тенденция?**

- Это происходит потому, что многие части сейчас переходят на контрактную службу. К сожалению, есть и ребята, которые сами уклоняются от службы.

**- А какие меры предпринимаются в их отношении?**

- Мы обращаемся в администрацию, в полицию, чтобы найти уклониста. К примеру, за прошлый год было заведено четыре уголовных дела, а три уголовных дела за весну этого года отправлены в следственный комитет, там решается вопрос о привлечении молодых людей к ответственности.

**- Александр Демьянович, каковы сейчас условия службы в армии?**

- Сейчас государство создало все условия для службы. Служить – один год. При этом суббота и воскресенье – выходные. Кроме

того, солдаты освобождены от несения службы в наряде по столовой, занимаются только боевой подготовкой, после обеда – сон. Питание повышенное, если солдаты несут караул – то для них отдельное меню, более калорийное. Одним из индикаторов улучшения питания можно назвать количество сливочного масла – 50 граммов в сутки на бойца. Итого выходит порядка 1,5 килограмма масла в месяц. Далеко не в каждой семье человек получает столько масла. Также в части можно пользоваться сотовым телефоном в личное время.

**- Правда, что, находясь на службе в армии, можно бесплатно получить водительские права?**

- Да. До службы можно пройти обучение в системе ДОСААФ. Если молодой человек желает получить права категории С, то после прохождения медицинской комиссии, на которой его признают годным для службы, в армии, мы направляем его в ДОСААФ. Там он обучается в течение трёх – четырёх месяцев и получает права. Абсолютно бесплатно, за счёт Министерства обороны, единственное условие – один год службы в Вооружённых силах.

**- Какими еще льготами пользуются отслужившие ребята на гражданке?**

- При положительных характеристиках командование части даёт рекомендацию о внеконкурсном поступлении отслужившего в высшее учебное заведение. Молодой человек, пользуясь таким правом, поступает без проблем в вуз.

Кроме того, если солдат решит остаться служить по контракту, его ждет очень приличная заработная плата. К примеру, зарплата контрактника в сухопутных войсках – до 45 тысяч рублей, а в военно-морском флоте – в два раза больше. Кстати, многие, кто попадает служить на флот, там и остаются. А когда контрактник прослужит три года, то он имеет право на получение жилья по линии Министерства обороны абсолютно бесплатно.

Действует и военная ипотека. Если военный подписывает контракт на 20 лет, то Министерство обороны обеспечивает его жильём и само выплачивает ипотеку. По окончании службы, через 3 – 5 лет, ему предоставляется квартира в любом регионе РФ.

Также после армии, имея на руках военный билет, ребята смогут устроиться в любую силовую структуру: ФСБ, МВД, МЧС, в налоговую. Приобретаются в армии и многие специальности, которых нет на гражданке – радиста, связиста и т.д. Служба в армии – выгодна!

**Беседовала Мария Скокова  
Фото Бориса Ечина**



## АРМИЯ. ДЛЯ НАСТОЯЩЕГО МУЖЧИНЫ

**Перемены в Российской армии, происходящие в последнее время, радуют. Какие же изменения на сегодняшний день мы можем наблюдать?**

В первую очередь хочется сказать, что выделяются большие средства для нашей армии, что позволяет вводить в строй новые военные корабли, подводные лодки, самолеты и другую военную технику. Одним из направлений военной реформы последних лет стала гуманизация службы по призыву. Ее продолжительность сокращена вдвое. Срочная служба в армии сейчас составляет один год.

Министерство обороны прилагает все усилия к тому, чтобы большинство военнослужащих, проходящих службу по призыву, служили в родном регионе. Таким образом они не теряют связь с родными и близкими, могут проводить выходные дни дома. Солдаты, служащие в отдаленных гарнизонах, могут демобилизоваться из армии в первую очередь. Идя в увольнение, военнослужащий имеет право переодеться в гражданскую одежду. Разрешается из воинской части связываться с домом по мобильному телефону.

Отныне военнослужащие не убирают территорию в части, не участвуют в строительно-ремонтных работах, а больше времени уделяют боевой и физической подготовке. Значительная часть бытовых и хозяйственных работ теперь вы-

полняется гражданскими структурами.

За время прохождения службы юноши могут получить профессиональные навыки и умения, которые потом понадобятся им и в гражданской жизни. Отслужившие по призыву граждане получают право на поступление в государственные высшие учебные заведения страны на льготных условиях. Вступительные экзамены могут быть заменены собеседованием либо их освободят от ряда вступительных экзаменов по общеобразовательным предметам.

При поступлении на работу в государственные структуры либо ведомственные учреждения зачастую проходимость службы в Вооружённых силах является обязательным условием для приема.

Молодые люди, желающие служить в Вооружённых силах, также могут бесплатно получить водительское удостоверение. Юноши, прошедшие подготовку в системе ДОСААФ или как-либо патристическом клубе, становятся в армии операторами сложной военной техники, водителями боевых машин. Также такие воины способны обращаться с современной техникой.

Во время службы решается вопрос о привлечении военнослужащих на контрактную службу или поступление в военные училища, так формируется костяк, элита нашей армии.

**Елена Бортникова,  
врио начальника отдела  
военного комиссариата  
Белгородской области  
по Восточному округу Белгорода**

# «ЗОЛОТОЙ ВИТЯЗЬ»



Самым волнующим моментом церемонии, конечно же, стало награждение лауреатов. Главный приз достался серб-

# НЕ ПРОЩАЕТСЯ

Сто фильмов, 14 площадок и 15 тысяч зрителей. Таковы итоги международного славянского кинофорума «Золотой витязь», проходившего в Белгороде в течение семи дней. Торжественная церемония закрытия фестиваля состоялась в белгородской филармонии.

В зале собрались неравнодушные к духовно-нравственному кино зрители. Среди высоких гостей были врио губернатора Евгений Савченко, мэр Белгорода Сергей Боженков, митрополит Белгородский и Старооскольский Иоанн и другие. Ведущим вечера, как и на открытии, был президент «Золотого витязя», народный артист России Николай Бурляев.

ской актрисе театра и кино Лилиане Благоевич, известной прежде всего по фильмам Эмира Кустурицы. Она получила золотую медаль имени С. Бондарчука «За выдающийся вклад в кинематограф».

Этот фестиваль – как луч света в темном царстве. Во времена глобализации, компьютеризации он несет огромное человеколюбие, духовность и любовь: к отечеству, ближним и к искусству. «Золотой витязь» напоминает нам о том, для чего мы родились, учит нас духовности, быть опорой православию, – сказала в ответном слове актриса.

Евгений Савченко вручил победительнице кинофорума статуэтку ангела – символ мира у славян: «Пусть он напоминает Белграду о Белгороде, Черногории – о Белогорье».

Гран-при в конкурсе фильмов для детей завоевал российский режиссер Денис Чернов. Лучшей в номинации «Студенческие и дебют-

ные фильмы» стала работа Марии Левченко. В конкурсе анимационных фильмов победил режиссер Андрей Ушаков. Лучший документальный короткометражный фильм снял режиссер Аркадий Морозов. В конкурсе документальных полнометражных фильмов победу одержал режиссер Сергей Мирошниченко. Лучшим художественным фильмом признана работа Андрея Кончаловского.

Приглашенные артисты порадовали белгородцев своим творчеством. Выходявшие на сцену деятели искусства замечали, что чувствовали себя на Белгородчине как на родине. Теплый прием очень понравился гостям.

– У меня было ощущение, что я за границей. Что я нахожусь в той России, которую я хотел бы видеть – такую красивую, ухоженную, любимую, – признался ведущий вечера, президент «Золотого витязя» Николай Бурляев.

Завершая праздничную встречу, мэр Белгорода поблагодарил артиста и лично Николая Петровича за те чувства, которые они подарили белгородским зрителям.

– Мы встретили десант замечательных артистов, единомышленников. И за это вам искренне благодарны, потому что так же понимаем возрождение России – возрождение через духовность, – подчеркнул Сергей Боженков.

Несмотря на то, что фестиваль закончился, «Золотой витязь» остается на Белгородчине. В созданном в ходе форума киноклубе белгородцы смогут ознакомиться с коллекцией фильмов, накопленных за 21 год существования кинофорума. На показы, возможно, будут приглашать авторов или актеров, чтобы можно было обсудить их творчество.

Кроме того, руководство «Золотого витязя» подписало договор о сотрудничестве с ТРК «Мир Белогорья». Было принято решение в рамках славянского творческого союза создать международный форум журналистов «Золотой витязь». Участие в нем смогут принять журналисты, которым не чужды темы нравственности и духовности. Возможно, что один из таких форумов пройдет в Белгороде.

**Екатерина Беломирская**  
Фото Бориса Ечина



Художник из Сербии представил вниманию белгородцев самобытную выставку картин-текстов, наполненных бесчисленным множеством знаков и символов. Пожалуй, таких необычных работ жителям нашего города видеть еще не приходилось.

То, что предлагает зрителям художник, нельзя отнести ни к одному из течений. Сам Шташевич говорит, что реалистическое искусство ему не подходит, оно ограничивает свободу его самовыражения. Глядя на его работы, невольно становишься дешифровщиком. И разгадываешь, разгадываешь, разгадываешь...

«Очень интересно рассматривать его работы, находить разного рода ассоциации, искреннее признание творчества других художников», – говорит преподаватель факультета дизайна БГИИК, член Союза художников России Анна Мамонтова.

Действительно, здесь есть элементы наскальной живописи, просматривается влияние именитых художников, вроде Пикассо и Миро.

Попытаться разгадать смысл картин-текстов может каждый белгородец. Выставка продлится до 22 октября.

**Алина Борисенко**

# Выставка-ЗАГАДКА



Фото Александра Михайлова

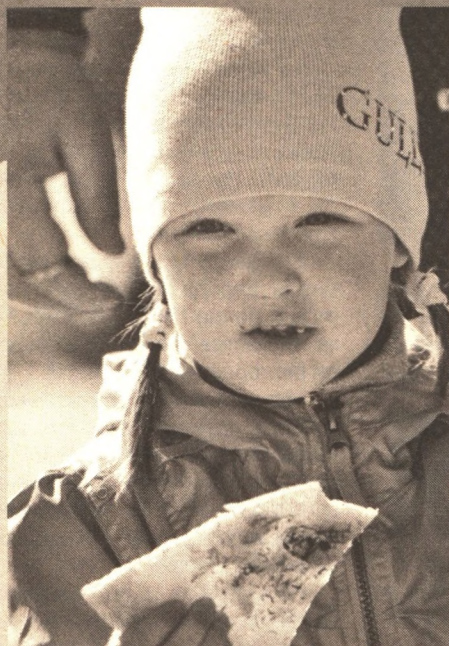
Белгород – второй город в стране, где увидели работы Милана Шташевича. Первая его выставка состоялась в мае в Обнинске. Теперь же картины сербского мастера представлены в выставочном зале «Родина».

На открытии экспозиции председатель Общества российско-сербской дружбы Белгорода Ксения Голуб рассказала, что это уже третья выставка сербских художников, проходящая в нашем городе.

В галерее представлено 90 картин. Благодаря небольшому формату («Чтобы легче помещались в самолет», – шутит на эту тему их автор), размещены они очень компактно. Однако быстро осмотреть их вам не удастся. Потому что картины Шташевича – это картины-загадки. На холстах формата альбомного листа талантливый художник размещает такое невероятное количество предметов и деталей, что ты приковываешься к каждой из них на много-много минут, пытаешься все разглядеть, чтобы понять, как связаны между собой эти часы и эти ножницы, эта шляпа... Некоторые названия замысловаты, а другие же сразу расставляют все по местам, например «Дом, ножницы и зонтик» или «Зонтик, дом и бабочка».

Проведение «продуктовых» праздников становится в нашем городе хорошей традицией: вслед за фестивалями мороженого и шашлыка в Центральном парке культуры и отдыха состоялся фестиваль картошки.

# ВКУСНЫЙ ФЕСТИВАЛЬ



Первый картофельный праздник организовало управление потребительского рынка администрации города.

- Тема фестиваля выбрана не случайно. Ведь картофель – это один из главных продуктов в рационе человека. Недаром его называют вторым хлебом, - отметил начальник управления Владимир Шатило.

Доносившиеся из парка ароматы привлекали внимание горожан: у рядов, где талантливые повара и искусные хозяйки представляли свои кулинарные изыски, только шла дегустация блюд. Чего тут только не было: пирожки, ежики, зразы и драники, галушки, рулеты, салаты, пампушки и даже картофельный пломбир! Горожане, слегка продрогшие под прохладным осенним ветром, отогревались, с наслаждением уплетая свежеприготовленный картофель на гриле.

Все желающие могли увидеть ма-



стер-класс по карвингу: опытный повар продемонстрировал чудеса резьбы овощей.

Среди участников фестиваля «Картофель Белогорья» были проведены конкурсы. Выбирали производителя лучшего блюда и лучшего поставщика свежего картофеля. А еще на мероприятии выявляли картошку-богатыря. Однако самый большой корнеплод-конкурсант оказался не таким уж тяжелым: он весил меньше килограмма. Может, потому что год нынче выдался не самый урожайный?

Здесь же белгородцы могли запастись картофелем на зиму: фермеры из разных районов области привезли

свою продукцию и продавали ее по оптовым ценам.

Все это действо сопровождали веселые песни о картошке в исполнении белгородских коллективов.

- Я не знал о том, что здесь будет проходить фестиваль. Просто прогуливался с сыном по парку. Был очень приятно удивлен. Мы попробовали все, что только можно. По-моему, это замечательный праздник, - говорит один из гостей мероприятия.

Те, кто пропустил праздник главного корнеплода, могут прийти на него в следующем году: фестиваль картошки планируют сделать ежегодным.

Алина Борисенко  
Фото Бориса Ечина

## Волейбол

### Первая победа в третьем туре

С трех домашних поединков начали очередное первенство России волейболисты «Белогорья».

Сначала на площадке Дворца спорта «Космос» наши земляки принимали «Газпром-Югру». Матч прошел в упорной борьбе, и даже итоговый счет 0:3 не должен вводить в заблуждение. Две последние партии белгородцы уступили с одинаковым счетом 26:28.

Затем также в интересном захватыва-

ющем поединке «Белогорье» померилось силами с новосибирским «Локомотивом». Итог – 3:2 в пользу гостей. И только в третьей игре наши волейболисты смогли добиться победы. Со счетом 3:0 они обыграли нижегородскую «Губернию».

Собинформ

## Футбол

### Отыграемся на Волгограде?

В очередном матче первенства России по футболу среди команд ФНЛ белгородский «Салют» принимал «Петротрест» из Санкт-Петербурга.

Перед игрой обе команды занимали места в нижней части турнирной таблицы. Белгородцы большую часть матча провели в атаке, однако в итоге уступили со счетом 0:1. Единственный мяч в конце первого тайма провел Максим Андреев.

Сейчас «Салют» занимает предпоследнюю строчку в турнирной таблице. Следующий матч наши футболисты проведут в понедельник, 15 октября. Дома они будут принимать волгоградский «Ротор».

Собинформ

ОАО «Белгороднефтепродукт» предоставит в аренду часть административного здания под размещение офиса, площадью 477,8 кв.м., находящееся по адресу: г. Белгород, ул. Победы, д.16.  
Контактный телефон/факс (4722) 78-76-65  
На правах рекламы

Ответы на сканворд, опубликованный в № 73 (1363) от 6.10.2012 г.

Я	К	О	В	Ч	С
П	У	Е	П	И	С
О	Т	С	Ч	Е	Т
Д	А	Р	О	Д	И
К	У	Ч	А	М	О
О	К	Ш	П	Ь	Е
П	Р	И	Н	Т	Е
А	О	К	О	М	У
М	Ы	С	В	И	Т
П	Б	М			
П	О	Л	И	О	П
Ф	Р	А	Е	Р	О
Ш	Ю	О	С	К	А
К	О	Р	Ж	К	О
А	И	Б	А	Н	Д
Ф	А	К	С	Т	А
Т	М	А	О	Г	У
О	С	А	К	Ф	У
Р	Р	З	А	Р	Е
Ф	Е	К	Л	А	И

	Обдуманные намерения	Царьша лаук	Кастинг	
Где сидит генерал?	Доволенные скота до тучности	Зеленый ударник	Оперившийся зверь	Оператор-рекордсмен
Сушеный абрикос	Рязанский город Золотые Ворота	Город «А-а-а» у Байкала	Костюм для аиста к Морфию	Шальной мальчишка
Прическа дьявола	Устройство для пробивания	Остаток на заплыве реки	«История мужей и жен»	Борщ с грибами
В какой стране «Байкал»?	Бег от инфаркта	Личейка в треугольной форме	Изображение на монете	Голубой штерк
Атрибут садиста	В него не дует ледяной вихрь	Востановитель зарады	Газета «...» из Исфа	Послушная овца
Турецкая утопленница	Польское «сало»	Самолет F-117	Что бы вышло от плохой осанки?	( ) или ( )
Буйный пароль	Топка, сборище	Царство вечных звуков	Сладость из крахмала	Ударник в ружье
	Голос из детского хора	Зарифоновская лещ	Верфь	Символ победы в супе
	«Русификатор» страны Оз	Мера замера		



Документы также читайте на официальном сайте органов местного самоуправления г. Белгорода [www.beladm.ru](http://www.beladm.ru)

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 1 октября 2012 года

№ 3543

**Об утверждении регламента работы телефона доверия администрации города Белгорода**  
В соответствии с распоряжением Губернатора Белгородской области от 03 апреля 2012 года № 212-р «Об утверждении регламента работы телефона доверия в органах исполнительной власти, государственных органах области», в целях вовлечения граждан в реализацию антикоррупционной политики, создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений и повышения качества предоставления муниципальных услуг, обеспечения добросовестного и эффективного исполнения муниципальными служащими городского округа «Город Белгород» должностных обязанностей, исключения злоупотреблений на муниципальной службе городского округа «Город Белгород», на основании принципов и правил служебного поведения муниципальных служащих в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города, утвержденным постановлением администрации города от 10 мая 2011 года № 70:

1. Утвердить регламент приема, регистрации и рассмотрения сообщений граждан и юридических лиц, поступивших по телефону доверия администрации города Белгорода, содержащих информацию о фактах коррупционной направленности, качестве оказания муниципальных услуг, нарушениях муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Белгорода (далее - регламент, прилагается).
2. Утвердить формы отчета о сообщениях, поступивших по телефону доверия администрации города Белгорода, и их анализа (прилагаются).
3. Управлению делами администрации города (Ковальчук А.Д.) обеспечить выделение отдельного номера для телефона доверия администрации города Белгорода, а также его программно-аппаратное сопровождение в соответствии с утвержденным регламентом.
4. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Наш Белгород».
5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения – секретаря Совета безопасности города Богачева С.В.

**С. БОЖЕНОВ,**  
глава администрации города Белгорода

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением администрации  
города Белгорода  
от 1 октября 2012 года № 3543

### РЕГЛАМЕНТ

приема, регистрации и рассмотрения сообщений граждан и юридических лиц, поступивших по телефону доверия администрации города Белгорода, содержащих информацию о фактах коррупционной направленности, качестве оказания муниципальных услуг, нарушениях муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Белгорода

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок работы телефона доверия, установленного в администрации города Белгорода, и регламентирует действия по организации приема, регистрации, учету и рассмотрению сообщений граждан и юридических лиц, содержащих информацию:

- о фактах коррупционной направленности, с которыми граждане (организации) столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов местного самоуправления;
- о нарушениях муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Белгорода (далее - Кодекс поведения).

1.2. Телефон доверия представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность гражданам (организациям) обращаться в администрацию города Белгорода по телефону с заявлениями о фактах коррупционной направленности, неисполнения служебных обязанностей или превышения служебных полномочий со стороны муниципальных служащих, а также вымогательства, необоснованных запретов, ограничений, некачественного оказания муниципальных услуг, нарушения муниципальными служащими городского округа Кодекса поведения.

1.3. Функции по координации работы телефона доверия осуществляет комитет обеспечения безопасности жизнедеятельности населения администрации города Белгорода.

#### 2. Цели и задачи работы телефона доверия

2.1. Телефон доверия создан в целях:

- 2.1.1. Совершенствования форм и методов работы с индивидуальными и коллективными предложениями, заявлениями и жалобами граждан, повышения качества защиты их конституционных прав и законных интересов, вовлечения в реализацию антикоррупционной политики;
  - 2.1.2. Содействия принятию и укреплению мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;
  - 2.1.3. Формирования нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;
  - 2.1.4. Создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений;
  - 2.1.5. Обеспечения добросовестного и эффективного исполнения муниципальными служащими городского округа должностных обязанностей, исключения злоупотреблений на муниципальной службе города;
  - 2.1.6. Преодоления административных барьеров.
- 2.2. Основными задачами работы телефона доверия являются:
- 2.2.1. Обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения сообщений граждан (организаций), поступивших по телефону доверия;
  - 2.2.2. Анализ сообщений граждан (организаций), поступивших по телефону доверия, их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий в городе Белгороде.

#### 3. Порядок организации работы телефона доверия

3.1. Информация о функционировании и режиме работы телефона доверия доводится до сведения населения через средства массовой информации, размещение информации на официальном сайте администрации города Белгорода в сети «Интернет».

3.2. Учет, регистрацию, предварительную обработку и контроль за поступающими по телефону доверия сообщениями осуществляет уполномоченное лицо, назначенное приказом руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения администрации города Белгорода (далее - ответственный специалист).

3.3. Для обеспечения бесперебойной работы телефона доверия телефонный аппарат должен быть оборудован автоответчиком. Все поступающие сообщения записываются на жесткий диск компьютера в виде звукового файла, при этом перед началом разговора автоответчик, подключенный к телефону, сообщает абоненту следующий текст: «Здравствуйте. Вы позвонили по телефону доверия администрации города Белгорода для приема сообщений граждан по фактам коррупционной направленности и качестве оказания услуг. Просьба сообщить Вашу фамилию, имя, отчество, контактный телефон и оставить Вашу информацию после звукового сигнала. Конфиденциальность сообщения гарантируется». Время приема одного сообщения в режиме автоответчика - до 5 минут.

3.4. В рабочее время (с 09.00 до 13.00 час. и с 14.00 до 18.00 час., кроме субботы и воскресенья) сообщения по телефону доверия принимает ответственный специалист лично.

3.5. В нерабочее время, в выходные и праздничные дни фиксация звонков по телефону доверия осуществляется при помощи записи на автоответчик.

3.6. При ответе на телефонные звонки ответственный специалист обязан:

- сообщить позвонившему о том, что телефон доверия администрации города Белгорода работает исключительно для информирования о фактах коррупционной направленности и некачественного оказания услуг, а также о нарушениях муниципальными служащими Кодекса поведения;
- предупредить граждан о том, что телефонный разговор записывается и консультация по телефону длится не более 5 минут;
- сообщить гражданину о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется;
- предложить гражданину изложить суть вопроса;
- по просьбе гражданина сообщить фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;

- подробно, в вежливой (корректной) форме информировать (консультировать) обратившихся граждан по интересующим их вопросам;

- принимать все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, при невозможности ответить на поставленный вопрос гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию;

- не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат и избегать параллельных разговоров с окружающими людьми;

- в случаях, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах коррупционной направленности и некачественного оказания услуг, позвонившему необходимо разъяснить, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его обращении сведений.

3.7. Сообщения, поступившие от граждан (организаций) по телефону доверия, подлежат хранению в течение одного года.

#### 4. Учет и регистрация поступивших сообщений по телефону доверия

4.1. Учету и регистрации подлежат все поступившие по телефону доверия сообщения.

4.2. Регистрация осуществляется в день поступления сообщения (за исключением выходных и праздничных дней) в журнале приема информации по телефону доверия, где указываются:

- 4.2.1. Порядковый номер поступившего сообщения;
- 4.2.2. Дата регистрации, фамилия, инициалы уполномоченного сотрудника, принявшего сообщение, или указание на принятие звонка автоответчиком;
- 4.2.3. Фамилия, имя, отчество гражданина, представителя юридического лица (или указание на анонимность сообщения);
- 4.2.4. Адрес проживания гражданина, место нахождения юридического лица;
- 4.2.5. Содержание сообщения;
- 4.2.6. Результаты принятия сообщения (кому направлено для дальнейшего рассмотрения, срок рассмотрения и будет ли письменный ответ и т.д.).

4.3. В случае поступления по телефону доверия сообщения, в котором гражданин использует нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу, ответственный специалист вправе отказать в регистрации сообщения.

4.4. В случае поступления повторного обращения гражданина по телефону доверия в период нахождения его сообщения на рассмотрении, такое сообщение объединяется с предыдущим и не подлежит повторной регистрации.

4.5. Ежедневно за час до окончания рабочего времени ответственный специалист готовит информацию о поступивших за день сообщениях и направляет её руководителю комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения – секретарю Совета безопасности города для рассмотрения, использования для дальнейшей работы или направления в соответствующие органы для принятия мер.

4.6. Ежемесячно осуществляется анализ поступивших по телефону доверия сообщений.

4.7. Ежеквартально вопрос об анализе работы телефона доверия рассматривается на заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления города Белгорода.

#### 5. Порядок исполнения и сроки рассмотрения сообщений, поступивших по телефону доверия

5.1. Администрация города Белгорода или должностное лицо обеспечивает полное, всестороннее объективное рассмотрение поступивших сообщений.

5.1.1. В случае, если изложенные в сообщении обстоятельства и факты являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на сообщение с согласия гражданина может быть дан устно по существу поставленных вопросов.

5.1.2. В случае, если решение поставленных в сообщении вопросов не входит в компетенцию администрации города Белгорода или относится к компетенции нескольких органов местного самоуправления, государственных органов или должностных лиц, информация в течение 3-х календарных дней со дня регистрации направляется в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы или соответствующим должностным лицам с уведомлением гражданина, оставившего сообщение, в случае наличия его координат о передаче сообщения.

5.1.3. Анонимные звонки (обращения без указания фамилии и почтового адреса, на который должен быть выслан ответ либо уведомление о передаче обращения), содержащие информацию о фактах коррупции в органах местного самоуправления, нарушениях муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения и другую важную информацию, регистрируются и направляются в соответствующим должностным лицам с уведомлением гражданина, оставившего сообщение, в чью компетенцию входит решение вопросов, затронутых в них, но письменный ответ на них не дается.

5.1.4. На сообщение, в котором обжалуется судебное решение, гражданину в течение 7 дней со дня регистрации направляется письменный ответ с разъяснением порядка обжалования судебного решения.

5.1.5. В случае если в сообщении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее поступившими сообщениями, и при этом в сообщении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель органа местного самоуправления вправе принять решение о безвозвратности очередного сообщения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное сообщение и ранее сообщения направлялись в один и тот же орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, оставивший сообщение.

5.1.6. В случае, если ответ по существу поставленного в сообщении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.1.7. Администрация города Белгорода или должностные лица, получившие сообщение для рассмотрения в соответствии с компетенцией, обязаны проинформировать орган местного самоуправления, направивший сообщение, о результатах его рассмотрения.

5.2. Администрация города Белгорода или должностное лицо при рассмотрении обращений:

- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения;
- вправе пригласить заявителя для личной беседы, выехать на место, запросить, в случае необходимости, в установленном законодательством порядке дополнительные материалы и получить объяснения у заявителя и иных юридических и физических лиц;

- принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;

- дает письменный ответ по существу поставленных в сообщении вопросов, за исключением анонимных сообщений, в срок, установленный в пункте 5.3 настоящего регламента;

- уведомляет гражданина или представителя юридического лица о направлении его сообщения на рассмотрение в другой орган местного самоуправления, государственный орган или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

5.3. Сроки рассмотрения сообщения:

5.3.1. Сообщения, поступившие по телефону доверия, рассматриваются в срок, установленный Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных в подпункте 5.3.2 настоящего регламента.

5.3.2. Если в поручении должностного лица администрации города Белгорода имеется указание на оперативное рассмотрение сообщения, то сообщение должно быть рассмотрено в срок, не превышающий 10 календарных дней.

5.3.3. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливавшем, совершающем или совершившем, сообщение, по поручению руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения – секретаря Совета безопасности города, подлежит незамедлительному направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

5.4. Сообщение гражданина (организации) считается рассмотренным, если по всем поставленным в нем вопросам приняты необходимые меры и, в случае наличия координат, направлен письменный ответ.

#### 6. Ответственность за нарушение настоящего регламента

6.1. Руководитель комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения администрации города осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения сообщений, а также правильностью ведения журнала приема информации по телефону доверия, о чем делает соответствующую запись в журнале.

6.2. Лицо, указанное в пункте 3.2 настоящего регламента, несет ответственность в соответствии действующим законодательством за соблюдение законности при приеме и регистрации сообщений поступивших по телефону доверия.

6.3. Лица, виновные в нарушении сроков, предусмотренных в пункте 5.3. настоящего регламента, несут ответственность, в том числе дисциплинарную, в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Должностные лица, работающие с информацией, полученной по телефону доверия, несут ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с действующим законодательством.

6.5. По всем иным вопросам, не урегулированным настоящим регламентом, следует руководствоваться Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**О. КАЛАЧЁВ,**  
заместитель руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения –  
заместитель секретаря Совета безопасности города

Продолжение на 10 стр.

Продолжение. Начало на 9 стр.

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением администрации города Белгорода  
от 1 октября 2012 года № 3543  
«ФОРМА»

Отчет о сообщениях, поступивших по телефону доверия администрации города Белгорода  
за период \_\_\_\_\_  
(указать отчетный период)

№ п/п	Дата и время регистрации сообщения	ФИО гражданина, представителя юридического лица (или указание на анонимность сообщения)	Адрес проживания гражданина, места нахождения юридического лица	Краткое содержание сообщения	Результаты рассмотрения сообщения				
					Рассмотрено в данном органе (указать лицо, ответственное за рассмотрение сообщения)	Передано на рассмотрение в орган, в компетенции которого находится вопрос сообщения	Передано в правоохранительные органы	Не подлежит рассмотрению (указать причину)	В какой форме дан ответ заявителю (устно, письменно с указанием реквизитов ответа)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

О. КАЛАЧЁВ,  
заместитель руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения – заместитель секретаря Совета безопасности города

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением администрации города Белгорода  
от 1 октября 2012 года № 3543  
«ФОРМА»

Анализ сообщений, поступивших по телефону доверия администрации города Белгорода  
за период \_\_\_\_\_  
(указать отчетный период)

№ п/п	Принято сообщений, всего	Рассмотрено в данном органе, всего	Передано на рассмотрение в иные органы, всего	Количество фактов, нашедших подтверждение в результате рассмотрения сообщений, всего	Анонимные сообщения, всего
1	2	3	4	5	6

О. КАЛАЧЁВ,  
заместитель руководителя комитета обеспечения безопасности жизнедеятельности населения – заместитель секретаря Совета безопасности города

Сведения  
о раскрытии информации ООО «БЕЛГОРСЛОД» в сети Интернет

ООО «БЕЛГОРСЛОД» сообщает о том, что на сайте Комиссии по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области [www.kgrct.ru](http://www.kgrct.ru) в блоке «Стандарты раскрытия информации» размещена информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системам холодного водоснабжения и теплоснабжения за 3 квартал 2012 г.

На правах рекламы

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 1 октября 2012 г.

№196

О порядке осуществления органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения

В соответствии с Федеральными законами от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить прилагаемые:
  - Положение об осуществлении органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения;
  - Положение об осуществлении органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя казенного учреждения;
  - Положение об осуществлении органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя автономного учреждения.
- Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (О.Д. Дюков) не позднее 1 декабря 2012 года разработать, согласовать и утвердить:
  - порядок предварительного согласования совершения бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - порядок принятия решения об одобрении сделок с участием учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - совместно с комитетом имущественных и земельных отношений администрации города порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.
- Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя аппарата администрации города Гармашева А.А.

С. БОЖЕНОВ,  
глава администрации города Белгорода

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Белгорода  
от 1 октября 2012 г. №196

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- Положение об осуществлении органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения (далее – Положение) определяет порядок осуществления органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения (далее – бюджетное учреждение).
- Функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения в случае, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, осуществляются уполномоченным органом администрации города Белгорода, в ведении которого находится это учреждение (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).
- Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:
  - Выполняет функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

- Утверждает устав бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;
- Назначает (утверждает) руководителя бюджетного учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;
- Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности;
- Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);
- Предварительно согласовывает совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, приобретение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;
- Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, внесение бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передаче им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- Определяет перечень необходимого муниципального имущества для закрепления за бюджетным учреждением на праве оперативного управления при его создании или при его реорганизации;
- Определяет перечень муниципального имущества для дополнительного закрепления за бюджетным учреждением на праве оперативного управления в случаях увеличения объема муниципального задания;
- Выявляет излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за бюджетным учреждением либо приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;
- Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения и Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными бюджетному учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016).
- Осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством.

- Решения по вопросам, указанным в настоящем Положении, принимаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию:
  - по подпунктам «3.2.», «3.6.», «3.10.», «3.11.», «3.13.» пункта 3 с комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода, по подпункту «3.11.», «3.12.», «3.13.» пункта 3 с комитетом финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода.
- Комитеты имущественных и земельных отношений, финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода рассматривают проект решения и не позднее 10 дней со дня его получения согласовывают проект решения либо направляют мотивированный отказ в согласовании.
- В случае непредставления комитетами имущественных и земельных отношений, финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода соответствующей информации в течение 30 рабочих дней со дня направления ему проекта решения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решение считается согласованным.
- Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, уведомляет комитеты имущественных и земельных отношений, финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 дней со дня его принятия.

С. СУКОВ,  
руководитель комитета организационно-аналитической  
и кадровой работы администрации города



Продолжение. Начало на 11 стр.

2.10. Команда проекта - группа управления и рабочая группа проекта.  
2.11. Экспертная комиссия - постоянно действующий совещательно - консультационный орган, образованный в целях экспертного рассмотрения проектов, инициированных на территории городского округа «Город Белгород»

**3. Порядок формирования организационной структуры проекта**

3.1. Организационная структура (команда проекта) проекта:  
- формируется при инициации и планировании проекта и расформировывается при его закрытии;  
- состоит из группы управления проектом и рабочей группы проекта;  
- обеспечивает эффективное взаимодействие участников проекта.  
3.2. Группа управления проектом формируется в следующем порядке:  
3.2.1. На основании инициативной заявки уведомительного характера на открытие проекта (далее - Инициативной заявки) инициатора, по которой координирующим органом проекта в установленном порядке определена администрация города Белгорода, координирующий орган проекта:  
- назначает куратора проекта и оператора мониторинга проекта;  
- совместно с инициатором определяет заказчика и исполнителя проекта.  
3.2.2. Заказчик проекта:  
- формулирует цель проекта, определяет способ ее достижения и требования к результату;  
- определяет объем и источники финансирования проекта;  
- назначает ответственное лицо - представителя заказчика проекта для представления своих интересов, связанных с реализацией проекта.  
3.2.3. Исполнитель проекта:  
- назначает руководителя проекта и администратора проекта, определяет персональную ответственность за достижение цели проекта, эффективное использование выделенных ресурсов, материально-техническое обеспечение и документооборот по проекту;  
- обеспечивает разработку и реализацию проекта в соответствии с требованиями к результату проекта.  
3.3. Рабочая группа проекта формируется на базе исполнителя проекта в следующем порядке:  
3.3.1. Руководитель проекта:  
- определяет порядок работы и состав рабочей группы, требования к специалистам, участие которых необходимо для качественного и своевременного выполнения работ проекта;  
- осуществляет подбор специалистов в рабочую группу из кадрового резерва проектного управления и (или) самостоятельно;  
- направляет запрос о включении сотрудников структурных подразделений администрации города, хозяйствующих субъектов в рабочую группу проекта в адрес их руководителей по основному месту работы;  
- организует работу рабочей группы, направленную на достижение целей проекта;  
- изменяет состав рабочей группы по мере необходимости в течение разработки и реализации проекта;  
- направляет информацию об итогах работы сотрудников в проекте по основному месту работы, а также в отдел проектов администрации города Белгорода.

**4. Порядок управления проектами**

4.1. Управление проектами состоит из четырех этапов:  
- инициация проекта;  
- планирование проекта;  
- реализация проекта;  
- закрытие проекта.  
4.2. Проектная документация оформляется по формам (согласно приложению), рекомендованным департаментом кадровой политики области, с учётом специфики, масштаба и сложности проекта.  
4.3. Этап инициации проекта:  
4.3.1. Для начала этапа необходима инициативная заявка по вопросу открытия данного проекта, которая направляется в отдел проектов администрации города Белгорода инициатором проекта, как по собственной инициативе, так и по поручениям вышестоящего руководства.  
Инициация проекта нецелесообразна при условии выполненных мероприятий и работ в объеме более чем на 50 процентов.  
4.3.2. Этап инициации проектов (определение цели проекта, экспертиза проекта, назначение группы управления проектом, утверждение паспорта проекта):  
- предложение об открытии проекта в форме инициативной заявки выносится на очередное заседание отраслевой экспертной комиссии по рассмотрению проектов;  
- по итогам работы комиссии принимается решение о целесообразности и необходимости реализации рассмотренного проекта или о нецелесообразности его реализации в соответствии с идеей, изложенной в инициативной заявке, которое отражается в протоколе;  
- определяется цель проекта, ожидаемые результаты, требования и ограничения;  
- формируется группа управления проектом;  
- определяются правила и условия взаимодействия участников проекта;  
- оформляется паспорт проекта, который готовится инициатором и руководителем проекта и утверждается представителем заказчика и куратором проекта;  
- цель проекта, определенная заказчиком проекта и утвержденная в паспорте проекта, не подлежит изменению на протяжении всех этапов управления проектом.  
4.3.3. Этап завершается утверждением паспорта проекта и решением отраслевой экспертной комиссии по рассмотрению проектов о целесообразности реализации проекта.  
4.4. Этап планирования проекта:  
4.4.1. Этап планирования проекта (поиск, анализ, выбор, проработка и уточнение путей достижения цели проекта) начинается с утверждения паспорта проекта и завершается при утверждении плана управления проектом.  
План управления проектом готовится рабочей группой во главе с руководителем проекта и утверждается представителем заказчика и куратором проекта.  
План управления проектом включает в себя календарный план - график работ, бюджет, перечень контрольных событий, риски, состав рабочей группы (в который включаются лица, непосредственно участвующие в планировании и реализации проектов), способы коммуникации и взаимодействия в проекте, а также другую информацию в зависимости от масштабности и сложности проекта.  
4.5. Этап реализации проекта состоит из следующих стадий:  
- выполнение работ;  
- контроль;  
- корректировка.  
4.5.1. Для начала этапа необходимы:  
- распоряжение администрации города Белгорода об открытии проекта;  
- план управления проектом.  
4.5.2. Стадия выполнения работ, определенных в плане управления проектом, начинается после утверждения паспорта, плана управления проектом и получения исполнительного решения отраслевой экспертной комиссии по рассмотрению проектов. Закончивается после выполнения всех работ и отлучения всех результатов, предусмотренных планом управления проектом.  
Финансирование проекта из бюджетных средств может быть открыто только на этапе реализации проекта при наличии паспорта и плана управления проектом, а также при условии наличия в бюджете городского округа «Город Белгород» ассигнований на реализацию проекта.  
Стадия выполнения работ осуществляется рабочей группой проекта под управлением руководителя проекта согласно календарному плану-графику работ, предусмотренных планом управления проектом, с документальной фиксацией результатов выполненных работ.  
Руководитель проекта для выполнения работ проекта в соответствии с основными документами проекта может, по согласованию с представителем заказчика, привлекать отдельных исполнителей на договорной основе для выполнения работ и услуг в установленном законодательстве порядке, в рамках своих полномочий, определенных действующими нормативными актами.  
4.5.3. Стадия контроля проекта:  
- представляет собой проверку соответствия выполненных работ и полученных результатов по проекту;  
- осуществляется представителем заказчика совместно с руководителем и администратором проекта;  
- начинается с момента утверждения паспорта проекта и плана управления проектом, осуществляется на протяжении всего периода исполнения проекта и завершается в момент принятия решения о завершении проекта.  
4.5.4. Стадия корректировки проекта включает внесение изменений в документы проекта или осуществление корректирующих воздействий в ходе исполнения проекта для детализации плана управления в результате дополнительного планирования работ по проекту и устранения отклонений фактического хода выполнения работ от запланированного.  
Стадия корректировки проекта осуществляется группой управления проектом при участии рабочей группы проекта.  
Стадия корректировки проекта не осуществляется в случае полного соответствия фактических результатов исполнения проекта плановым, за исключением случаев, когда должны быть предприняты опережающие предупредительные действия для устранения возможных (ожидаемых) отклонений.  
При возникновении существенных отклонений, влияние которых на проект устранить невозможно, руководитель проекта инициирует меры по внесению соответствующих изменений в документы проекта.  
Заказчиком проекта по согласованию с куратором проекта могут быть приняты решения об изменении требований к проекту (изменении сроков и (или) изменении требований к результатам проекта); о выделении дополнительных ресурсов; об изменении условий участия в проекте заинтересованных сторон.  
Итогом документом стадии корректировки является ведомость изменений, утверждающая решение об изменении содержания, сроков, объема финансирования проекта, условий участия в проекте одной или нескольких заинтересованных сторон.  
4.5.5. Этап завершается итоговым отчетом о реализации проекта, в котором руководитель проекта информирует заказчика и координирующий орган о степени достижения цели проекта, использовании выделенных ресурсов, факторах, повлиявших на реализацию проекта.  
4.6. Этап закрытия проекта осуществляется руководителем проекта совместно с администратором проекта. На данном этапе выполняется завершение (исполнение или оформление отказа от исполнения) обязательств, возникших в ходе управления проектом; оформляются права заказчика на результаты проекта; осуществляется премирование рабочей группы проекта, если проект реализован успешно; расформировывается организационная структура проекта.  
4.6.1. Для начала этапа необходимо решение заказчика о закрытии проекта, согласованное с куратором проекта, после принятия которого все участники проекта исполняют свои обязательства и несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  
4.6.2. Проекту присваивается один из статусов:  
- «проект реализован успешно», в случае если цель проекта была полностью достигнута;  
- «проект не реализован, ресурсы сохранены», в случае если цель проекта не была достигнута, ресурсы сохранены;  
- «проект не реализован, ресурсы потеряны», в случае если цель проекта не была достигнута, ресурсы потеряны.  
4.6.3. Этап завершается:

- изданием распоряжения администрации города Белгорода о закрытии проекта;  
- премированием рабочей группы проекта, которое осуществляется в рамках действующих нормативных правовых актов, регламентирующих премирование муниципальных служащих и приравненных к ним сотрудников;  
- передачей в архив заказчика администратором проекта документации по проекту.

**5. Организационное сопровождение и мониторинг проекта**

5.1. Организационное сопровождение:  
- осуществляется координирующим органом (администрацией города Белгорода) в лице куратора проекта;  
- начинается с момента назначения куратора проекта, продолжается на протяжении всех этапов проекта и завершается одновременно с завершением этапа закрытия проекта.  
5.2. Мониторинг проекта:  
- осуществляется куратором проекта совместно с оператором мониторинга проекта на основании информации, предоставленной со стороны исполнителя проекта;  
- начинается с момента назначения куратора проекта, продолжается на протяжении всех этапов проекта;  
- осуществляется на основе мониторинга достижения контрольных точек проекта согласно утвержденному плану управления проектом;  
- завершается одновременно с завершением этапа закрытия проекта.  
5.2.1. Сводная информация по результатам мониторинга проекта размещается отделом проектов администрации города Белгорода в РИАС ПУВП «Электронное правительство Белгородской области» и состоит из следующих документов:  
- паспорта и плана управления проектом, решения экспертной комиссии, решения о назначении группы управления проектом;  
- подтверждающей информации о прохождении контрольного события согласно плану управления проектом;  
- итогового отчета по проекту - составляется после принятия решения о закрытии проекта и содержит заключение о соответствии фактического результата проекта плановому, итоговый анализ и выводы куратора по проекту.  
5.2.2. Основное требование к качеству информации, получаемой в результате осуществления мониторинга, заключается в объективности отражения фактического состояния работ по проекту.

**О. ЗАХАРОВА,**  
начальник отдела проектов администрации города

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Положению об управлении проектами в городском округе «Город Белгород»

«форма»

**Инициативная заявка по вопросу открытия проекта**

**1. Инициатор проекта (общие сведения):**

1.1. Фамилия\*, Имя\*, Отчество\* инициатора проекта

\_\_\_\_\_

1.2. Должность\* инициатора проекта (с полным наименованием организации):

\_\_\_\_\_

1.3. Почтовый адрес\* инициатора проекта:

\_\_\_\_\_

1.4. Контактные данные инициатора проекта (телефон\*, e-mail\*, иные):

\_\_\_\_\_

**2. Краткое описание проекта:**

2.1. Укажите предполагаемое наименование проекта:

\_\_\_\_\_

2.2. Укажите формальное основание для открытия проекта:

- Федеральная целевая программа
- Областная целевая программа Белгородской области
- Постановление Губернатора и Правительства Белгородской области
- Указание Губернатора Белгородской области
- Иное (указать ниже в строке):

\_\_\_\_\_

- Не имеется

2.3. Название формального основания для открытия проекта (если имеется):

\_\_\_\_\_

2.4. На решение какой проблемы направлен проект?

\_\_\_\_\_

2.5. Кто заинтересован в реализации данного проекта?

\_\_\_\_\_

2.6. Кто НЕ заинтересован в реализации данного проекта?

\_\_\_\_\_

2.7. Какую пользу получит заказчик проекта от его реализации?

\_\_\_\_\_

2.8. Что будет являться результатом успешной реализации проекта?

\_\_\_\_\_

2.9. Какого значения количественного показателя требуется достичь?

\_\_\_\_\_

2.10. На удовлетворение чьих потребностей направлен проект?

\_\_\_\_\_

2.11. Планируемая дата начала проекта (дд.мм.гггг):

\_\_\_\_\_

2.12. Планируемая дата окончания проекта (дд.мм.гггг):

\_\_\_\_\_

2.13. Укажите ориентировочную стоимость реализации проекта:

2.14. Укажите степень проработанности проекта?

- Идея
- Технико-коммерческое предложение
- Технико-экономическое обоснование
- Бизнес-план
- Иное (укажите ниже в строке)

2.15. В каком качестве Вы готовы выступить в проекте?

- Представитель заказчика (определяет цель проекта, определяет требования к проекту, финансирует работы по проекту, принимает результаты проекта)
- Руководитель проекта (определяет способы достижения цели, разрабатывает план управления проектом, выполняет работы по проекту)
- Куратор (осуществляет организационное сопровождение, мониторинг разработки и реализации проекта)
- Иная роль в проекте (инвестор, член рабочей группы ...)

3. Дополнительная информация по проекту, которую Вы хотели бы указать

Прошу зарегистрировать инициативную заявку и определить координирующий орган в соответствии с Постановлением Правительства Белгородской области №202-пп от «31» мая 2010г. «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области».

дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \*

Примечание: \* - данные обязательные для заполнения.

«форма»

УТВЕРЖДАЮ:  
(куратор)

УТВЕРЖДАЮ:  
(представитель заказчика)

(должность)

(должность)

(подпись)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(подпись)

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

(полное наименование проекта)

Идентификационный номер \_\_\_\_\_

ПОДГОТОВИЛ:  
(инициатор)

ПРИНЯТО К ИСПОЛНЕНИЮ:  
(руководитель проекта)

(должность)

(должность)

(подпись)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(подпись)

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общие сведения о документе

<b>Основание для составления документа:</b>	Постановление правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»
<b>Назначение документа:</b>	регламентация взаимодействия между основными участниками проекта, закрепление полномочий и ответственности каждой из сторон в связи с реализацией проекта
<b>Количество экземпляров и место хранения:</b>	выпускается в 4-х экземплярах, которые хранятся, соответственно, у инициатора проекта, руководителя проекта, куратора проекта и представителя заказчика
<b>Содержание:</b>	1. Группа управления проектом 2. Основание для открытия проекта 3. Цель и результат проекта 4. Ограничения и допущения проекта 4.1. По бюджету 4.2. По срокам 4.3. Прочие ограничения и допущения 5. Критерии успешности проекта
<b>Изменения:</b>	изменения в плане управления проектом вносятся путем оформления ведомости изменений, которая подписывается руководителем проекта, куратором и представителем заказчика в 3-х экземплярах

### 1. Группа управления проектом

Название и реквизиты организации	ФИО, должность, контактные данные представителя	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего участие представителя в проекте
1.1. Заказчик: «_____» Телефон: Адрес: E-mail:	Представитель заказчика: Телефон: Адрес: E-mail:	от «__» _____ 20__ г. № _____
1.2. Исполнитель: «_____» Телефон: Адрес: E-mail:	Руководитель проекта: Телефон: Адрес: E-mail:	от «__» _____ 20__ г. № _____
1.3. Координирующий орган: «_____» Телефон: Адрес: E-mail:	Куратор проекта: Телефон: Адрес: E-mail:	от «__» _____ 20__ г. № _____

### 2. Основание для открытия проекта

2.1. Направление Стратегии социально-экономического развития Белгородской области:	
2.2. Формальное основание для открытия проекта:	Инициатор: Дата составления заявки:
2.3. Инициативная заявка:	Регистрационный №: Дата регистрации:

### 3. Цель и результат проекта

3.1. Цель проекта:	
--------------------	--

3.2. Способ достижения цели:	
3.3. Результат проекта:	
3.4. Критерии приемки результата проекта:	
3.6. Требования к результату проекта:	Требование: Вид подтверждения:
3.7. Пользователи результата проекта:	

### 4. Ограничения и допущения проекта

#### 4.1. По бюджету (тыс. руб.)

4.1.1. Общий бюджет проекта	
4.1.2. Источники финансирования	
4.1.2.1. Собственные средства:	
4.1.2.2. Целевое бюджетное финансирование:	
- федеральный бюджет	
- областной бюджет	
- местный бюджет	
4.1.2.3. Привлеченные средства:	
- кредиты банков	
- займы	
- прочие (указать)	

#### 4.2. По срокам

4.2.1. Дата утверждения плана управления проектом (дд.мм.гггг)	
4.2.2. Дата завершения проекта (дд.мм.гггг)	

#### 4.1. Прочие ограничения и допущения

4.3.1. Территория реализации проекта (Белгородская область или наименование муниципального образования)	
4.3.1.1. Земельный участок (наличие, местоположение, площадь, санитарная зона)	
4.3.2. Электроснабжение (наличие, мощность)	
4.3.3. Водоснабжение и канализация (наличие, объем)	
4.3.4. Газоснабжение (наличие, объем)	
4.3.5. Средства связи и интернет (количество телефонных линий, пропускная способность канала)	
4.3.6. Дороги (расположение к автомагистралям или транспортным развязкам)	
4.3.7. Процент ставки субсидирования (если имеется)	
4.3.8. Максимально допустимая ставка по кредиту (если имеется)	
4.3.9. Прочие ограничения (указать)	
4.3.10. Допущения проекта	

### 5. Критерии успешности проекта

По бюджету (п.4.1.1.):	± ___ руб. относительно базового бюджета проекта	15%
По срокам (п. 4.2.2.):	± _____ дней (месяцев) относительно установленного окончания проекта	15%
По результату (п. 3.3.):		55%
По требованиям к результату (п. 3.5.):		15%
	Успех:	100%

«форма»

УТВЕРЖДАЮ:  
(куратор)

УТВЕРЖДАЮ:  
(представитель заказчика)

(должность)

(должность)

(подпись)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(подпись)

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ

(полное наименование проекта)

Идентификационный номер \_\_\_\_\_

ПОДГОТОВИЛ:  
(руководитель проекта)

(должность)

(подпись)

(подпись)

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общие сведения о документе

<b>Основание для составления документа:</b>	Постановление правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»
<b>Назначение документа:</b>	детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов.
<b>Количество экземпляров и место хранения:</b>	выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся, соответственно, у руководителя проекта, куратора проекта и представителя заказчика
<b>Содержание:</b>	1. Календарный план-график работ по проекту 2. Бюджет проекта 3. Перечень контрольных событий проекта 4. Риски проекта 5. Рабочая группа проекта 6. Заинтересованные лица, инвесторы 7. Способы коммуникаций и взаимодействия в проекте
<b>Изменения:</b>	изменения в плане управления проектом выполняются путем оформления ведомости изменений, которая подписывается руководителем проекта, куратором и представителем заказчика в 3-х экземплярах

### 1. Календарный план-график работ по проекту

Код задачи	Название задачи	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ	Состав участников (ФИО ответственных исполнителей)
Итого:					

### 2. Бюджет проекта

Код задачи	Название задачи	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Итого:	Внебюджетные источники финансирования		Итого:
			Федеральный бюджет	Областной бюджет	Муниципальный бюджет		Собственные средства	Заемные средства	
Итого:									

Продолжение на 14 стр.

Продолжение. Начало на 11 стр.

3. Перечень контрольных событий проекта

№ п/п	Контрольное событие	Дата	Результат (подтверждающий документ)	Примечание

4. Риски проекта

№ п/п	Риск (возможное событие с отрицательными последствиями для проекта)	Ожидаемые последствия наступления риска	Мероприятия по предупреждению наступления риска	Действия в случае наступления риска

5. Рабочая группа проекта

№ п/п	ФИО Основное место работы, должность	Роль в проекте	Функции	Трудо- затраты, час.	Основание и условия участия в проекте
ИТО- ГО:					

Мотивационный фонд по проекту для госслужащих: \_\_\_\_\_ тыс. руб. доля участия госслужащих в общей доле участия в проекте.

6. Матрица ответственности

Работы (пакеты/блоки работ) по проекту/Результаты	Роль в проекте / должность								
	Заказчик проекта	Куратор проекта	Руководитель проекта	Администратор проекта	Оператор мониторинга	Роль/должность	Роль/должность	Роль/должность	Роль/должность
Подготовка документов СМР	У	К	У	С	И	К	М	В	В
Подготовка пакета документов на торги	С	К	К	С	И	М	М	В	
Подготовка протоколов встреч, переписки	И	У			В	М			

Обозначения:  
В – выполняет; У – утверждает; И – информируется; К – контролирует; М – мониторинг; С – согласует.

7. Планирование коммуникаций

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передается информация	Как передается информация
1.	Статус проекта	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	Еженедельно (по-неделю)	Электронная почта
2.	Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Телефонная связь, электронная почта
3.	Документы и информация по проекту	Ответственное лицо по направлению	Администратору проекта и адресаты	Не позже сроков графиков и к. точек	Электронная почта
4.	О выполнении контрольной точки	Администратор проекта	Руководителю проекта, оператору мониторинга	Не позже дня контрольного события по плану управления	Электронная почта
5.	Отчет о выполнении блока работ	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	Согласно сроков плана управления	Письменный отчет, электронная почта
6.	Ведомость изменений	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	По поручению руководителя проекта	Письменный отчет, электронная почта
7.	Мониторинг реализации проекта	Оператор мониторинга	Проектный офис	В день поступления информации	РИАС ПУВП «Электронное правительство»
8.	Информация наступивших или возможных рисков и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь
9.	Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
10.	Информация о неустранимом отклонении по проекту	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	В день поступления информации	Совещание
11.	Обмен опытом, текущие вопросы	Руководитель проекта	Рабочая группа и приглашенные	Не реже 1 раз в квартал	Совещание
12.	Приглашения на совещания	Администратор проекта	Участники совещания	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
13.	Передача поручений, протоколов, документов	Администратор проекта	Адресаты	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
14.	Подведение итогов	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	По окончании проекта	Совещание

8. Заинтересованные лица, инвесторы

Заинтересованное лицо, инвестор	Должность, контактные данные
Для юридических лиц: Роль в проекте (инвестор): Название организации: « _____ »	Фамилия имя отчество должность руководителя организации. Телефон: E-mail:
Для физических лиц: Роль в проекте (инвестор): Фамилия имя отчество Адрес:	Должность по основному месту работы Телефон: E-mail:

«форма»

Приложение № \_\_\_\_\_  
к \_\_\_\_\_ проекта

Ведомость изменений \_\_\_\_\_ проекта от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
(паспорта или плана управления)

Наименование проекта: \_\_\_\_\_ Идентифик. № \_\_\_\_\_  
Автор (ы) изменений: \_\_\_\_\_

№ п/п	Раздел, пункт, графа (куда вносятся изменения)	Старая редакция текста	Новая редакция текста	Причины изменений
1.				
2.				
3.				

Представитель заказчика проекта:  
« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. (ФИО)

Куратор проекта:  
« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. (ФИО)

Руководитель проекта:  
« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. (ФИО)

«форма»

Отчет об окончании блока работ проекта « \_\_\_\_\_ »  
(полное наименование проекта)

Идентификационный номер проекта \_\_\_\_\_  
Код задачи \_\_\_\_\_ Наименование блока работ \_\_\_\_\_  
Информация о сроках выполнения работ за отчетный период:

Код задачи	Наименование задачи	Дата начала работ		Дата окончания работ		Отклонение, дни		Причина отклонения
		План	Факт	План	Факт	Начала работ	Окончания работ	

Результаты по контрольным событиям за отчетный период:

№ п/п	Контрольное событие	Плановая дата	Фактическая дата	Отклонение, дни	Причина отклонения	Результат (подтверждающий документ)

Трудозатраты участников рабочей группы за отчетный период:

№ п/п	ФИО	Роль в проекте	Плановые трудозатраты, чел. дни	Фактические трудозатраты, чел. дни

Бюджет, затраченный за отчетный период

Код задачи	Название задачи	Источник финансирования	Общая сумма, тыс. руб.		Отклонение, тыс. руб.	Причина отклонения
			План	Факт		

Руководитель проекта:  
« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. (ФИО)

«форма»

УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_ УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_  
(куратор) (представитель заказчика)  
(должность) (должность)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) М.П. (ФИО) (подпись) М.П. (ФИО)

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ ПО ПРОЕКТУ

(полное наименование проекта)

Идентификационный номер \_\_\_\_\_

ПОДГОТОВИЛ:  
(руководитель проекта)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. (ФИО)

Общие сведения о документе

Назначение документа:	Подведение итогов реализации проекта
Количество экземпляров и место хранения:	выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся, соответственно, у руководителя проекта, куратора проекта и представителя заказчика
Содержание:	Отчет по содержанию проекта Отчет по контрольным событиям проекта Отчет по наступившим рискам проекта Отчет по бюджету проекта Отчет по трудозатратам рабочей группы проекта Сводная информация по проекту Оценка реализации проекта Оценка успешности проекта Извлеченные уроки проекта и рекомендации
Основание для составления документа:	Постановление правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»



Продолжение. Начало на 11 стр.

1.3.	Приемка работ, передача продуктов проекта	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	
2.	Оценка управления проектом	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	
2.1.	Планирование проекта	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	
2.2.	Управление графиком работ	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	
2.3.	Управление объемами работ	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	
2.4.	Коммуникации в проекте	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	
2.5.	Управление рисками	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	
2.6.	Управление стоимостью	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	
2.7.	Управление качеством	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	
2.8.	Управление командой проекта	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	
2.9.	Взаимодействия с подрядчиками (поставщиками)	сделано хорошо	
		требуется усовершенствования	

\* - напротив каждого показателя отметьте только одну из предложенных оценок символом «V».

8. Оценка успешности проекта

№ п/п	Наименование критерия	Критерий достигнут? (поставьте символ «V»)		Если «ДА», то присваивается %	Значение критерия, %
		ДА	НЕТ		
1.	Ограничения бюджета проекта соблюдены			15%	
2.	Сроки реализации проекта по сравнению с базовыми соблюдены			15%	
3.	Цель проекта достигнута и результат принят заказчиком			55%	
4.	По выполнению требований к результату*			15%	
<b>Итого сумма всех критериев «П»:</b>					

\* в приложение к настоящему отчету необходимо представить подтверждающие сведения выполнения требований к результату согласно указанным в паспорте проекта (п. 4.4)

Статус реализации проекта**		Диапазон значений критериев
Проект реализован успешно	Проект реализован успешно со значительными отклонениями и результат принят	55% ≤ П ≤ 70%
	Проект реализован успешно с незначительными отклонениями	70% < П < 100%
	Проект реализован успешно без отклонений	П = 100%
Проект не реализован, ресурсы сохранены		П < 55%
Проект не реализован, ресурсы потеряны		

\*\* поставьте символ «V» в соответствующей ячейке напротив диапазона значений критериев, в который попадает результат

9. Извлеченные уроки проекта и рекомендации

№ п/п	Рекомендации

О. ЗАХАРОВА,  
начальник отдела проектов администрации города

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 8 октября 2012 года

№ 3583

**О начале отопительного периода**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам» и Уставом городского округа «Город Белгород»:

- Установить дату начала отопительного периода в городе Белгороде с 8 октября 2012 года.
  - Руководителям ОАО «Белгородская теплосетевая компания» (Чефранов М.Э.), организаций, независимо от организационно-правовой формы собственности, обеспечивающих тепло-снабжением жилищный фонд и объекты социальной сферы города:
    - Произвести пуск тепла с 8 октября 2012 года в соответствии с графиками. В первую очередь включить системы отопления жилых зданий, учебных заведений, объектов культуры и прочих административных зданий, затем промышленных предприятий, складов, гаражей и других потребителей.
    - Производить начисления за потребление тепловой энергии с момента подключения.
  - Руководителям УК, ТСЖ, ООО и иных жилищно-эксплуатационных организаций, а также организаций, независимо от организационно-правовой формы собственности, осуществляющих содержание и эксплуатацию систем теплоснабжения жилищного фонда и объектов социальной сферы города:
    - Организовать работу по запуску тепла на жилые дома, объекты социальной сферы и другие объекты в соответствии с графиками.
    - В период отопительного сезона руководствоваться инструкцией о взаимоотношениях между диспетчером оперативно-диспетчерской службы производственного подразделения «Белгородские тепловые сети» ОАО «Белгородская теплосетевая компания» и диспетчерами управляющих компаний, ТСЖ и других организаций, обслуживающих потребителей тепла и горячей воды города Белгорода.
    - Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Морозов А.В.) обеспечить опубликование данного распоряжения в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в сети Интернет.
    - Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на департамент городского хозяйства (Варыпаев А.В.).
- Информацию о выполнении настоящего распоряжения представить до 30 декабря 2012 г.

С. БОЖЕНОВ,  
глава администрации города Белгорода